장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1230)내무행정 세항:(1231)서무관리 세세항:(110)인건비 [상동][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
1000 일반행정비		405,195	385,052	20,143		
1200 일반행정비		405,195	385,052	20,143		
1230 내무행정		405,195	385,052	20,143		
1231 서무관리		403,995	383,852	20,143		
100 경상예산		369,795	379,852	△10,057		
110 인건비		188,326	203,636	△15,310		
	101 인건비	188,326	203,636	△15,310		
		152,979	164,568	△11,589	01 기본급	
					1. 기본급	115,455
					가. 직급별(7명)	109,539
					1) 5급 1,968,800원 x 1명 x 12월 =	23,626
					2) 6급 1,595,400원 x 1명 x 12월 =	19,145
					3) 7급 1,267,000원 x 3명 x 12월 =	45,612
					4) 8급 763,600원 x 1명 x 12월 =	9,164
					5) 기능9급 999,300원 x 1명 x 12월 =	11,992
					나. 처우개선비 109,539,000원 x 5.4% =	5,916
					2. 상여금	37,524

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
					가. 기말수당 115,455,000원 x 1/12 x 200% =	19,243
					나. 정근수당 115,455,000원 x 1.9/12 =	18,281
		35,347	39,068	△3,721	02 수당	
					1. 정액수당	20,418
					가. 가족수당	5,520
					1) 배우자 30,000원 x 6명 x 12월 =	2,160
					2) 기타가족 20,000원 x 14명 x 12월 =	3,360
					나. 자녀학비보조수당	1,098
					1) 중학교(1-2학년) 44,460원 x 2명 x 4회 =	356
					2) 중학교(3학년) 185,300원 x 1명 x 4회 =	742
					다. 정근수당가산금	7,080
					1) 25년이상 130,000원 x 1명 x 12월 =	1,560
					2) 20년이상 25년미만 110,000원 x 1명 x 12월 =	1,320
					3) 15년이상 20년미만 80,000원 x 3명 x 12월 =	2,880
					4) 10년이상 15년미만 60,000원 x 1명 x 12월 =	720

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					5) 5년이상 10년미만 50,000원 x 1명 x 12월 = 600
					라. 민원업무수당 30,000원 x 3명 x 12월 = 1,080
					마. 동근무수당 50,000원 x 6명 x 12월 = 3,600
					바. 대우수당 2,040
					1) 5급 95,720원 x 1명 x 12월 = 1,149
					2) 6급 74,220원 x 1명 x 12월 = 891
					2. 초과근무수당 14,929
					가. 5급 7,641원 x 1명 x 30시간 x 12월 = 2,751
					나. 6급 6,483원 x 1명 x 30시간 x 12월 = 2,334
					다. 7급 5,818원 x 3명 x 30시간 x 12월 = 6,284
					라. 8급 5,213원 x 1명 x 30시간 x 12월 = 1,877
					마. 9급 4,675원 x 1명 x 30시간 x 12월 = 1,683
120 경상적경비		181,469	176,216	5,253	
	201 일반운영비	41,666	38,294	3,372	
		41,666	38,294	3,372	01 일반운영비
					1. 일반수용비 18,432
					가. 관서운영수용비 3,600,000원 x 90% = 3,240

과목 장.관.항.세항.세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초	
					나. 동정종합일지등 부책인쇄 1,500,000원 =	1,500
					다. 행정장비수선 및 전산소모품 구입 4,500,000원 x 80% =	3,600
					라. 주민계도용 신문 9,000원 x 24부 x 12월 =	2,592
					마. 무인당직경비	2,700
					1) 용역수수료 220,000원 x 12월 =	2,640
					2) 긴급출동료 5,000원 x 1회 x 12월 =	60
					바. 청소장비구입 및 수리 2,000,000원 =	2,000
					사. 신청사관련 제경비	2,800
					1) 신청사민원대 팻말 외 10종 600,000원 =	600
					2) 신청사이전 주민홍보물 100원 x 7,000매 =	700
					3) 신청사 이사비용 1,500,000원 =	1,500
					2. 공공예금 및 제세	10,608
					가. 전기요금 300,000원 x 12월 =	3,600
					나. 전화요금 200,000원 x 12월 =	2,400
					다. 우편요금 등 384,000원 x 12월 =	4,608
					3. 비상당직근무수당 10,000원 x 30일 =	300

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					4. 급량비 3,600
					기본업무추진 및 산불대기특근 급식 5,000원 x 10명 x 6식 x 12월 = 3,600
					6. 연료비 650원 x 3ℓx 8시간 x 95일 = 1,482
					7. 시설장비유지비 3,839원 x 376㎡ = 1,444
					8. 주민자치센타 운영 5,800
					가. 운영비 400,000원 x 12월 = 4,800
					나. 작품발표회 등 개최경비 1,000,000원 = 1,000
	202 여비	10,800	9,720	1,080	
		2,880	2,520	360	01 국내여비
					창구민원 출장여비 80,000원 x 3명 x 12월 = 2,880
		7,920	7,200	720	02 월액여비
					월액여비 110,000원 x 6명 x 12월 = 7,920
	203 업무추진비	21,720	21,870	△150	
		4,800	4,800	0	01 기관운영업무추진비
					동행정업무추진비 400,000원 x 12월 = 4,800
		300	270	30	02 정원가산업무추진비

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					직원체육대회 등 사기진작경비 30,000원 x 10명 = 300
		16,620	16,800	△180	04 기타업무추진비 1. 직책급 업무추진비(동장) 150,000원 x 1명 x 12월 = 1,800 2. 직급보조비 14,820 가. 5급 250,000원 x 1명 x 12월 = 3,000 나. 6급 155,000원 x 1명 x 12월 = 1,860 다. 7급 140,000원 x 3명 x 12월 = 5,040 라. 8 9급(기능직포함) 105,000원 x 2명 x 12월 = 2,520 3. 부서운영업무추진비 200,000원 x 12월 = 2,400
	204 복리후생비	59,853	58,902	951	1. 정액급식비 90,000원 x 7명 x 12월 = 7,560 2. 교통보조비 10,800 가. 5급 140,000원 x 1명 x 12월 = 1,680 나. 6 7급 130,000원 x 4명 x 12월 = 6,240 다. 8 9급 120,000원 x 2명 x 12월 = 2,880 3. 명절휴가비 115,455,000원 x 1/12 x 75% x 2회 = 14,432

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					4. 가계지원비 115,455,000원 x 1/12 x 250% = 24,054 5. 연가보상비 115,455,000원 x 1/12 x 1/24 x 15일 x 50% = 3,007
	301 일반보상금	47,430	47,430	0	
		46,710	46,710	0	05 통리반장수당및활동비 1. 통장수당 46,710 가. 수당 100,000원 x 24명 x 12월 = 28,800 나. 상여금 100,000원 x 24명 x 2회 = 4,800 다. 회의참석수당 10,000원 x 24명 x 2회 x 12월 = 5,760 2. 반장보상금 25,000원 x 147명 x 2회 = 7,350
		720	720	0	11 기타보상금 청소년지도위원수당 60,000원 x 12월 = 720
200 사업예산		34,200	4,000	30,200	
220 자체사업		34,200	4,000	30,200	
	401 시설비및부대비	17,700	0	17,700	
		17,700	0	17,700	01 시설비 사무실 이전관련 시설비 17,700

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초			
					가. 동앰프시설 설치공사	3,000,000원 x 1식	=	3,000
					나. 무인당직시설 설치비	1,000,000원 x 1식	=	1,000
					다. 동청사 게시판 설치비 3,000,000원 x 1식		=	3,000
					라. 동현황, 관내도 등 제작	1,000,000원 x 2식	=	2,000
					마. 시정구호, 동 표시판 제작	400,000원 x 3식	=	1,200
					바. 사무실 커텐설치	2,000,000원	=	2,000
					사. 문서고 앵글설치	2,000,000원 x 1식	=	2,000
					아. 냉난방기 등 이전설치비 500,000원 x 4식		=	2,000
					자. 동사무소표지판 이전 및 설치비	1,500,000원	=	1,500
	405 자산취득비	16,500	4,000	12,500				
		16,500	4,000	12,500	01 자산및물품취득비			
					1. 사무실이전에 따른 민원실환경개선			3,750
					가. 민원용의자	70,000원 x 5각	=	350
					나. 장의자	500,000원 x 2각	=	1,000
					다. 민원기재대	1,000,000원 x 1각	=	1,000

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초		
					라. 원형탁자	700,000원 x 1각 =	700
					마. 원형탁자의자	70,000원 x 10각 =	700
					2. 업무환경개선		11,850
					가. 회의실접의자	20,000원 x 50각 =	1,000
					나. 회의실탁자	170,000원 x 15각 =	2,550
					다. 민원대 컴퓨터책상	250,000원 x 4식 =	1,000
					라. 이동식 입식거울	1,200,000원 x 1개 =	1,200
					마. 주민등록표보관용 캐비넷	500,000원 x 3각 =	1,500
					사. 디지털카메라	600,000원 x 1대 =	600
					아. 인감대장보관용 캐비넷	500,000원 x 3각 =	1,500
					자. 냉장고	400,000원 x 1식 =	400
					차. 응접 탁자	500,000원 x 1각 =	500
					카. 응접 소파	250,000원 x 5각 =	1,250
					타. 회의실 이동흑판	250,000원 x 1각 =	250
					파. 선풍기	50,000원 x 2대 =	100
					3. 문서세단기	900,000원 x 1대 =	900

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1230)내무행정 세항:(1232)구행정운영 세세항:(120)경상적경비 [상동][단위:천원]

과목		예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
장.관.항.세항.세세항	목				

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
1232 구행정운영		1,200	1,200	0	
100 경상예산		1,200	1,200	0	
120 경상적경비		1,200	1,200	0	
	301 일반보상금	1,200	1,200	0	
		1,200	1,200	0	04 자율방범대원운영비 자율방범대 운영비 300,000원 x 1개대 x 4회 = 1,200

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
2000 사회개발비		278,296	310,062	△31,766	
2100 교육및문화비		700	700	0	
2120 체육청소년관리		700	700	0	
2121 체육진흥		700	700	0	
100 경상예산		700	700	0	
120 경상적경비		700	700	0	
	301 일반보상금	700	700	0	
		700	700	0	09 행사실비보상금 경로체육대회 참가선수 보상 700,000원 = 700

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
2200 보건및생활환경개선비		263,496	294,262	△30,766	
2220 환경관리		263,496	294,262	△30,766	
2221 청소관리		263,496	294,262	△30,766	
100 경상예산		263,496	294,262	△30,766	
110 인건비		263,496	294,262	△30,766	
	101 인건비	263,496	294,262	△30,766	
		263,496	294,262	△30,766	04 일용인부임
					환경미화원 인부임 263,496
					가. 기본급 17,600원 x 9명 x 365일 = 57,816
					나. 상여금 74,016,000원 x 6/12 = 37,008
					다. 근속가산금 17,600원 x 16년 x 9명 x 12월 = 30,413
					라. 특수업무수당 90,000원 x 9명 x 12월 = 9,720
					마. 작업장려수당 60,000원 x 9명 x 12월 = 6,480
					바. 가족수당 9,240
					1) 배우자 30,000원 x 9명 x 12월 = 3,240
					2) 기타가족 20,000원 x 25명 x 12월 = 6,000

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					사. 정액급식비 80,000원 x 9명 x 12월 = 8,640
					아. 가계보조비 80,000원 x 9명 x 12월 = 8,640
					자. 초과근무수당 8,500원 x 9명 x 365일 = 27,923
					차. 휴일근무수당 33,900원 x 2일 x 9명 x 12월 = 7,323
					카. 월차유급휴가수당 33,900원 x 1일 x 9명 x 12월 = 3,662
					타. 교통비 100,000원 x 9명 x 12월 = 10,800
					파. 연차유급휴가수당 22,600원 x 9명 x 20일 = 4,068
					하. 급량비 70,000원 x 9명 x 12월 = 7,560
					거. 자녀학비보조수당(고등학생) 328,100원 x 2명 x 4회 = 2,625
					너. 명절휴가비 57,816,000원 x 1/12 x 50% x 2회 = 4,818
					더. 목욕비 60,000원 x 9명 x 12월 = 6,480
					러. 새벽근무간식비 45,000원 x 9명 x 12월 = 4,860
					머. 체력단련비 74,016,000원 x 1/12 x 250% = 15,420

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
2400 주택및지역사회개발비		14,100	15,100	△1,000	
2430 지역사회개발		14,100	15,100	△1,000	
2431 소규모주민편익사업		14,100	15,100	△1,000	
200 사업예산		14,100	15,100	△1,000	
220 자체사업		14,100	15,100	△1,000	
	401 시설비및부대비	14,100	15,100	△1,000	
		14,100	15,100	△1,000	01 시설비 생활민원불편사항 긴급보수 14,100,000원 = 14,100
세출합계		683,491	695,114	△11,623	