세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 민원소통과

부서: 민원소통과
정책: 고객 만족 민원행정 구현
단위: 고객 눈높이 민원행정 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원소통과	1,731,192	1,369,918	361,274
	국 400,254		
	도 82,198		
	군 1,248,740		
고객 만족 민원행정 구현	130,714	136,146	△5,432
	국 10,036		
	군 120,678		
고객 눈높이 민원행정 추진	130,714	136,146	△5,432
	국 10,036		
	군 120,678		
민원행정 시책추진	79,738	86,038	△6,300
201 일반운영비	61,838	61,838	0
01 사무관리비	54,370	54,370	0
○일반수용비	7,600		
o 인증기 소모품 200,000원*4회*2대	1,600		
o 민원사무편람 제작 4,000,000원	4,000		
o 민원시책 홍보물 제작 2,000,000원	2,000		
○위탁교육비	25,000		
o 맞춤형 친절교육 4,500,000원*2회	9,000		
o 민원담당 공무원 힐링프로그램 운영(민원공무원의 날 행사) 16,000,000원	16,000		
○운영수당	2,350		
o 위원회 참석수당 70,000원*5명*5회	1,750		
o 친절콘테스트 심사수당 200,000원*3명	600		
○피복비	10,380		
o 하복 120,000원*15명	1,800		
o 춘추복 220,000원*15명	3,300		
o 동복 220,000원*15명	3,300		
o 직원이동 220,000원*9명	1,980		
○급량비	9,040		
o 민원업무 추진 매식비 9,040,000원	9,040		
02 공공운영비	7,468	7,468	0
○신용카드 단말기임대 및 수수료	1,000		
o 단말기 임대료 30,000원*12월	360		
o 가맹점 수수료 640,000원	640		
○민원실 안심벨 설치 단말기 임대료 38,500원*14개소*12월	6,468		
202 여비	8,400	8,400	0
01 국내여비	8,400	8,400	0
○민원 업무추진 여비 8,400,000원	8,400		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0

부서: 민원소통과
정책: 고객 만족 민원행정 구현
단위: 고객 눈높이 민원행정 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원 시책업무 추진비 2,000,000원	2,000		
301 일반보전금	1,400	1,400	0
12 기타보상금	1,400	1,400	0
○민원사무 착오 및 지연 보상금 1,400,000원	1,400		
303 포상금	6,100	6,100	0
01 포상금	6,100	6,100	0
○민원처리 단축 인센티브 2,200,000원*2회	4,400		
○친절콘테스트 인센티브	1,700		
o 입상자	1,200		
- 최우수 500,000원*1명	500		
- 우수 300,000원*1명	300		
- 장려 200,000원*2명	400		
o 참가자 50,000원*10명	500		
민원편의 제공	13,596	13,596	0
201 일반운영비	13,596	13,596	0
01 사무관리비	13,596	13,596	0
○일반수용비	13,596		
o 민원실 비치용 교양지	4,020		
- 중앙지 15,000원*7부*12월	1,260		
- 지방지 10,000원*8부*12월	960		
- 월간지 15,000원*10종*12월	1,800		
o 민원실 환경정비 250,000원*12월	3,000		
o 무료대여 양심우산 구입 3,000원*500개	1,500		
o 고객쉼터 정수기 관리비 48,000원*12월	576		
o 고객쉼터 자판기 관리	3,300		
- 자판기 재료 200,000원*12월	2,400		
- 종이컵 15,000원*10박스*6회	900		
o 셀프민원실 전산소모품 200,000원*6회	1,200		
자동차 및 건설기계 등록	27,344	26,512	832
201 일반운영비	27,344	26,512	832
01 사무관리비	8,650	8,650	0
○일반수용비	8,650		
o 자동차 및 건설기계등록 용지	6,650		
- 자동차등록증 커버 제작 1,800원*3,000매	5,400		
- 자동차 및 건설기계 등록 서식 제작 250원*5,000매	1,250		
o 자동차 업무 홍보물 제작 400원*5,000개	2,000		
02 공공운영비	18,694	17,862	832
○공공요금 및 제세	18,694		

부서: 민원소통과
정책: 고객 만족 민원행정 구현
단위: 고객 눈높이 민원행정 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 자동차검사 최고 및 기간경과 독촉 우편요금 2,480원*150매*12월	4,464		
o 자동차 검사 안내문 발송 후납요금 300원*2,000매*12월	7,200		
o 자동차 및 건설기계 과태료 고지문 우편요금 2,480원*170통*12월	5,060		
o 우편 반송요금 1,630원*70통*12월	1,370		
o 자동차등록 안내 우편요금 300원*2,000매	600		
여권사무 대행경비 지원	10,036	10,000	36
	국 10,036		
201 일반운영비	10,036	10,000	36
	국 10,036		
01 사무관리비	10,036	10,000	36
○일반수용비	6,516		
o 여권홍보물 제작 3,250,000원	3,250		
	국 3,250		
o 여권 전산기기 소모품 200,000원*12회	2,400		
	국 2,400		
o 여권 사무용품 구입 866,000원	866		
	국 866		
○급량비	2,400		
o 여권업무 추진 매식비 2,400,000원	2,400		
	국 2,400		
○피복비	1,120		
o 하복 120,000원*2명	240		
	국 240		
o 춘추복 220,000원*2명	440		
	국 440		
o 동복 220,000원*2명	440		
	국 440		
고품질 지적행정 구현	1,267,866	968,942	298,924
	국 323,505		
	도 59,881		
	군 884,480		
지적자료 관리	44,557	57,957	△13,400
지적민원업무 추진	44,557	57,957	△13,400
201 일반운영비	20,192	13,592	6,600
01 사무관리비	8,792	8,792	0
○일반수용비	2,800		
o 프린터 소모품 800,000원*2회	1,600		
o 복사용지 600,000원*2회	1,200		
○급량비	5,992		
o 지적민원업무 추진 매식비 5,992,000원	5,992		
02 공공운영비	11,400	4,800	6,600

부서: 민원소통과
정책: 고품질 지적행정 구현
단위: 지적자료 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지적공부 통합관리시스템 유지보수 400,000원*12월	4,800		
○챗봇시스템 이용료 550,000원*12월	6,600		
202 여비	8,764	8,764	0
01 국내여비	8,764	8,764	0
○지적민원 업무추진 여비 8,764,000원	8,764		
207 연구개발비	15,601	35,601	△20,000
02 전산개발비	15,601	35,601	△20,000
○지적영구기록물 전산화 770원*20,260장	15,601		
토지정보 관리	204,266	182,205	22,061
	도 10,000		
	군 194,266		
도로명 및 건물번호 활용 지원	192,266	170,205	22,061
201 일반운영비	72,064	60,264	11,800
01 사무관리비	20,644	20,644	0
○일반수용비	14,400		
o 프린터 소모품 등 350,000원*2대*2회	1,400		
o 도로명주소 홍보	13,000		
- 캠페인 및 교육용 홍보물 구입 5,000원*2,000개	10,000		
- 도로명주소 홍보 리플릿 제작 3,000,000원*1식	3,000		
○운영수당	1,260		
o 주소정보위원회 참석수당 70,000원*6명*2회	840		
o 지명위원회 참석수당 70,000원*3명*2회	420		
○급량비	4,984		
o 토지정보 업무추진 매식비 4,984,000원	4,984		
02 공공운영비	51,420	39,620	11,800
○주소정보시설 유지관리	41,400		
o 주소정보시설 일제조사 및 유지관리 38,000,000원*1식	38,000		
o 국가지점번호판 일제조사 40,000원 * 85개소	3,400		
○부동산종합공부시스템 공간정보 SW 유지보수 8,400,000원*1년	8,400		
○스마트KAIS 단말기사용료 35,000원*3대*12월	1,260		
○그림자조명 전기요금 10,000원*3개소*12월	360		
202 여비	5,600	5,600	0
01 국내여비	5,600	5,600	0
○토지정보 업무추진 여비 5,600,000원	5,600		
308 자치단체등이전	18,366	17,473	893

부서: 민원소통과
정책: 고품질 지적행정 구현
단위: 토지정보 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	18,366	17,473	893
○주소정보관리시스템 유지관리 18,366,000원*1식	18,366		
401 시설비및부대비	90,000	82,000	8,000
01 시설비	90,000	82,000	8,000
○주소정보시설 유지관리	20,000		
o 도로명판 유지관리 200,000원*100개소	20,000		
○주소정보시설 확충	70,000		
o 도로명판 확충 200,000원*250개	50,000		
o 태양광 LED 조명형 도로명판 설치 1,000,000원*20개	20,000		
403 자치단체등자본이전	6,236	4,868	1,368
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	6,236	4,868	1,368
○주소정보기본도 유지관리 6,236,000원*1식	6,236		
도로명 및 건물번호 활용	10,000	10,000	0
	도 10,000		
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
	도 10,000		
01 시설비	10,000	10,000	0
○주소정보시설 설치	10,000		
o 도 관리 광역도로 도로명판 설치 200,000원*50개소	10,000		
	도 10,000		
중개업소안전관리	2,000	2,000	0
201 일반운영비	2,000	2,000	0
01 사무관리비	2,000	2,000	0
○일반수용비	2,000		
o 중개업종사자 교육 강사수당 및 교재 제작비 2,000,000원*1식	2,000		
지적재조사 관리	755,738	471,902	283,836
	국 323,505		
	군 432,233		
지적재조사사업 추진	323,505	231,339	92,166
	국 323,505		
201 일반운영비	323,505	231,339	92,166
	국 323,505		
01 사무관리비	323,505	231,339	92,166
○지적재조사사업 측량수수료 323,505,000원	323,505		
	국 323,505		
지적재조사사업 추진 일반	432,233	230,563	201,670
101 인건비	9,500	9,500	0
04 기간제근로자등보수	9,500	9,500	0

부서: 민원소통과
정책: 고품질 지적행정 구현
단위: 지적재조사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○측량표지(국가지준점 등) 현장조사 인부임 50,000원*190점	9,500		
201 일반운영비	116,424	114,754	1,670
01 사무관리비	113,484	111,484	2,000
○감정평가 수수료 30,000,000원	30,000		
○지적기준점 측량수수료 50,000,000원	50,000		
○드론 촬영 및 정사영상 제작 수수료 20,000,000원	20,000		
○일반수용비	5,000		
o 프린터 소모품 구입 500,000원*2회	1,000		
o 현수막, 홍보물 제작 2,000,000원	2,000		
o 지적재조사지역 안내표지판 제작설치 2,000,000원	2,000		
○급량비	4,984		
o 지적재조사업무 추진 매식비 4,984,000원	4,984		
○운영수당	3,500		
o 지적재조사 및 경계결정위원회 참석수당 70,000원*5명*10회	3,500		
02 공공운영비	2,940	3,270	△330
○공공요금 및 제세	2,940		
o 지적재조사사업 안내문 등기우편 요금 2,450원*300통*4회	2,940		
202 여비	6,309	6,309	0
01 국내여비	6,309	6,309	0
○지적재조사 업무추진 여비 6,309,000원	6,309		
301 일반보전금	300,000	100,000	200,000
12 기타보상금	300,000	100,000	200,000
○지적재조사 조정금 300,000,000원	300,000		
부동산 소유권 이전등기 특별조치법 시행	263,305	256,878	6,427
	도 49,881		
	군 213,424		
부동산소유권 이전등기 특별조치법 업무추진	166,270	177,151	△10,881
	도 49,881		
	군 116,389		
101 인건비	28,270	27,151	1,119
	도 8,481		
	군 19,789		
04 기간제근로자등보수	28,270	27,151	1,119
○특별조치법 업무 추진 인부임	28,270		
o 기본급 1,914,440원*1명*12월	22,974		
	도 6,892		
	군 16,082		
o 퇴직금 3,805,619원*1명	3,806		
	도 1,141		

부서: 민원소통과
정책: 고품질 지적행정 구현
단위: 부동산 소유권 이전등기 특별조치법 시행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	군 2,665		
o 보험료(기관부담) 및 연차수당 1,490,000원	1,490		
	도 448		
	군 1,042		
201 일반운영비	48,000	60,000	△12,000
	도 14,400		
	군 33,600		
01 사무관리비	3,000	24,000	△21,000
○일반수용비	3,000		
o 주민설명회 준비 등 각종회의 운영비 750,000원	750		
	도 225		
	군 525		
o 민원창구 운영 소모성 물품 구입 750,000원	750		
	도 225		
	군 525		
o 특별조치법 홍보비 1,500,000원	1,500		
	도 450		
	군 1,050		
02 공공운영비	45,000	36,000	9,000
○특별조치법 업무추진 우편료 등 5,000,000원*9개월	45,000		
	도 13,500		
	군 31,500		
301 일반보전금	90,000	90,000	0
	도 27,000		
	군 63,000		
12 기타보상금	90,000	90,000	0
○특별조치법 일반보증인 보증수당 90,000,000원	90,000		
	도 27,000		
	군 63,000		
부동산소유권 이전등기 특별조치법 업무추진	97,035	79,727	17,308
101 인건비	62,435	55,067	7,368
04 기간제근로자등보수	62,435	55,067	7,368
○특별조치법 업무 추진 인부임	62,435		
o 기본급 1,914,440원*2명*12개월	45,947		
o 퇴직금 3,805,619원*2명	7,612		
o 보험료 등 8,876,000원	8,876		
201 일반운영비	31,000	9,600	21,400
01 사무관리비	28,000	6,600	21,400
○현지조사용 차량 임차 6,600,000원	6,600		
○일반수용비(복사용지 등) 6,600,000원	6,600		
○홍보물 구입 및 서한문 제작 9,800,000원	9,800		

부서: 민원소통과
정책: 고품질 지적행정 구현
단위: 부동산 소유권 이전등기 특별조치법 시행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○급량비	5,000		
o 특별조치법 업무 추진 매식비 5,000,000원	5,000		
02 공공운영비	3,000	3,000	0
○임차차량 유류비 및 보험료 등 3,000,000원	3,000		
202 여비	3,600	7,560	△3,960
01 국내여비	3,600	7,560	△3,960
○특별조치법 업무 추진 여비 3,600,000원	3,600		
식품위생 관리 및 음식문화 개선	292,676	224,894	67,782
	국 66,713		
	도 22,317		
	군 203,646		
식품위생 관리	292,676	224,894	67,782
	국 66,713		
	도 22,317		
	군 203,646		
식품 안전 관리	31,820	31,820	0
201 일반운영비	11,400	11,400	0
01 사무관리비	11,400	11,400	0
○일반수용비	4,400		
o 유통식품 유상 수거료 300,000원*10회	3,000		
o 부정·불량식품 근절 홍보물 제작 50,000원*10매	500		
o 식품위생교육 및 홍보 900,000원	900		
○급량비	7,000		
o 위생업무추진 매식비 7,000,000원	7,000		
202 여비	10,220	10,220	0
01 국내여비	10,220	10,220	0
○위생민원 업무추진 10,220,000원	10,220		
301 일반보전금	10,200	10,200	0
12 기타보상금	10,200	10,200	0
○소비자 위생감시원 활동 보상 50,000원*6명*33회	9,900		
○부정불량식품 신고포상금 300,000원	300		
위생업소 관리	127,430	77,430	50,000
201 일반운영비	15,130	15,130	0
01 사무관리비	15,130	15,130	0
○일반수용비	15,130		
o 위생관련 홍보용 현수막 50,000원*10매	500		
o 위생민원 용지구입(모조지) 130,000원*1박스	130		
o 우수(모범음식점 등)업소 지원	4,700		

부서: 민원소통과
정책: 식품위생 관리 및 음식문화 개선
단위: 식품위생 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 모범음식점 표지판 제작(보수) 및 소모품 구입 200,000원*10개소	2,000		
- 우수업소(모범음식점) 위생용품 구입 30,000원*2개*45개소	2,700		
o 위해식품 근절 및 식중독 예방	2,000		
- 식중독 예방 홍보물 제작 10,000원*100부	1,000		
- 위해식품 근절 홍보물 제작 1,000원*500부	500		
- 노로바이러스 등 예방 홍보물 제작 2,000원*250부	500		
o 음식문화개선 및 좋은식단	5,400		
- 음식문화개선 홍보용 위생노트 제작 6,000원*900부	5,400		
o 음식문화개선 선진지 견학차량 임차 700,000원*2대	1,400		
o 어린이식생활안전관리사업	1,000		
- 어린이식생활안전관리 홍보물 제작 10,000원*100개	1,000		
301 일반보전금	12,300	12,300	0
12 기타보상금	12,300	12,300	0
○명예위생감시원(공중) 활동 보상 50,000원*2명*33회	3,300		
○모범음식점 쓰레기 규격봉투지원 15,000원*50개소*12월	9,000		
402 민간자본이전	100,000	50,000	50,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	100,000	50,000	50,000
○위생업소 시설개선사업 4,000,000원*25개소	100,000		
합동단속 및 지자체 위생관리 지원(식품안전감시 및 대응)(지원)	4,944	4,644	300
	국 2,472		
	도 945		
	군 1,527		
201 일반운영비	2,244	2,244	0
	국 1,122		
	군 1,122		
02 공공운영비	2,244	2,244	0
○위생업무용 스마트폰 사용료 187,000원*12월	2,244		
	국 1,122		
	군 1,122		
301 일반보전금	2,700	2,400	300
	국 1,350		
	도 945		
	군 405		
12 기타보상금	2,700	2,400	300

부서: 민원소통과
정책: 식품위생 관리 및 음식문화 개선
단위: 식품위생 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○식품안전 감시 및 대응(시니어) 50,000원*3명*18회	2,700		
	국 1,350		
	도 945		
	군 405		
어린이 먹을거리 안전관리 강화 사업	5,800	5,800	0
	국 2,900		
	도 2,900		
301 일반보전금	5,800	5,800	0
	국 2,900		
	도 2,900		
12 기타보상금	5,800	5,800	0
○어린이 기호식품전담관리원 활동보상 50,000원*4명*29회	5,800		
	국 2,900		
	도 2,900		
위생용품 안전관리	200	200	0
	국 100		
	도 100		
201 일반운영비	140	140	0
	국 70		
	도 70		
01 사무관리비	140	140	0
○유통 위생용품 안전관리 수거비 140,000원	140		
	국 70		
	도 70		
202 여비	60	60	0
	국 30		
	도 30		
01 국내여비	60	60	0
○유통 위생용품 안전관리 여비 60,000원	60		
	국 30		
	도 30		
어린이급식관리지원센터 설치운영	118,600	105,000	13,600
	국 59,300		
	도 17,790		
	군 41,510		
307 민간이전	118,600	105,000	13,600
	국 59,300		
	도 17,790		
	군 41,510		
05 민간위탁금	118,600	105,000	13,600
○어린이급식관리지원센터 설치·운영 118,600,000원*1개소	118,600		
	국 59,300		
	도 17,790		
	군 41,510		

부서: 민원소통과
정책: 식품위생 관리 및 음식문화 개선
단위: 식품위생 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
안심식당 운영사업	3,882	0	3,882
	국 1,941		
	도 582		
	군 1,359		
201 일반운영비	3,882	0	3,882
	국 1,941		
	도 582		
	군 1,359		
01 사무관리비	3,882	0	3,882
○안심식당 운영사업 3,882,000원	3,882		
	국 1,941		
	도 582		
	군 1,359		
행정운영경비(민원소통과)	39,936	39,936	0
기본경비	39,936	39,936	0
기본경비	39,936	39,936	0
201 일반운영비	25,136	25,136	0
01 사무관리비	20,136	20,136	0
○일반수용비 14,136,000원	14,136		
○급량비	6,000		
o 현안업무추진(공통) 매식비 6,000,000원	6,000		
02 공공운영비	5,000	5,000	0
○공공요금 및 제세	5,000		
o 자동차세 300,000원*1대	300		
o 자동차보험료 700,000원*1대	700		
o 차량정비 유지비 4,000,000원*1대	4,000		
202 여비	10,000	10,000	0
01 국내여비	10,000	10,000	0
○현안업무 추진(공통) 10,000,000원	10,000		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
○부서운영 업무추진비 400,000원*12월	4,800		