# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 추경 1 회 일반회계 회계정보과

부서: 회계정보과
정책: 정보기반 확충을 위한 정보통신 환경 개선
단위: 지역정보화 활용 능력 제고 (단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 기정액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 회계정보과 | 52,323,179 | 51,525,778 | 797,401 |
| | 국 788,673 | 718,745 | 69,928 |
| | 시 620,081 | 613,181 | 6,900 |
| | 재 584,000 | 0 | 584,000 |
| | 구 50,330,425 | 50,193,852 | 136,573 |
| 정보기반 확충을 위한 정보통신 환경 개선 | 1,763,375 | 1,726,940 | 36,435 |
| | 국 11,435 | 11,435 | 0 |
| | 시 6,720 | 6,720 | 0 |
| | 구 1,745,220 | 1,708,785 | 36,435 |
| 지역정보화 활용 능력 제고 | 109,401 | 111,448 | △2,047 |
| | 시 6,720 | 6,720 | 0 |
| | 구 102,681 | 104,728 | △2,047 |
| 주민정보화교육 및 직원정보화능력 향상 | 13,903 | 15,650 | △1,747 |
| 201 일반운영비 | 9,064 | 10,450 | △1,386 |
| 01 사무관리비 | 9,064 | 10,450 | △1,386 |
| ○일반수용비(예산절감) | 3,497 | 4,820 | △1,323 |
| ㅇ정보화교육장운영 | 3,497 | 4,820 | △1,323 |
| ·사무용품구입 889,000 | 889 | 1,200 | △311 |
| ·프린터토너구입 908,000 | 908 | 1,320 | △412 |
| ·정보화교육장설문지발간용지구입 500,000 | 500 | 800 | △300 |
| ·공무원정보화교육교재구입 900,000 | 900 | 1,200 | △300 |
| ○급량비(예산절감) | 567 | 630 | △63 |
| ㅇ지역정보화업무추진특근급식 567,000 | 567 | 630 | △63 |
| 405 자산취득비 | 3,639 | 4,000 | △361 |
| 01 자산및물품취득비 | 3,639 | 4,000 | △361 |
| ○정보화교육장 빔프로젝터 구입(예산절감) 3,639,000 | 3,639 | 4,000 | △361 |
| 인터넷 홈페이지 운영 | 32,684 | 32,984 | △300 |
| 201 일반운영비 | 32,684 | 32,984 | △300 |
| 01 사무관리비 | 1,132 | 1,432 | △300 |
| ○일반수용비(예산절감) | 1,132 | 1,432 | △300 |
| ㅇ실명인증수수료 508,000 | 508 | 660 | △152 |
| ㅇ전자신문등구독 500,000 | 500 | 648 | △148 |
| 정보보안관리 | 95,934 | 43,292 | 52,642 |
| 정보보안 및 개인정보보호 추진 | 95,934 | 43,292 | 52,642 |
| 201 일반운영비 | 42,430 | 42,572 | △142 |
| 01 사무관리비 | 8,787 | 8,929 | △142 |
| ○일반수용비(예산절감) | 7,987 | 8,129 | △142 |
| ㅇ내PC지킴이소프트웨어 7,987,000 | 7,987 | 8,129 | △142 |
| 405 자산취득비 | 52,784 | 0 | 52,784 |

부서: 회계정보과
정책: 정보기반 확충을 위한 정보통신 환경 개선
단위: 정보보안관리 (단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 기정액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 01 자산및물품취득비 | 52,784 | 0 | 52,784 |
| ○자산및물품취득비 | 52,784 | 0 | 52,784 |
| ㅇ개인정보접속기록솔루션도입 52,784,000 | 52,784 | 0 | 52,784 |
| 행정정보화사업 기반 확충 | 1,558,040 | 1,572,200 | △14,160 |
| | 국 11,435 | 11,435 | 0 |
| | 구 1,546,605 | 1,560,765 | △14,160 |
| 행정정보고도화 추진 | 1,068,817 | 1,082,688 | △13,871 |
| 201 일반운영비 | 178,933 | 161,333 | 17,600 |
| 01 사무관리비 | 100,761 | 101,161 | △400 |
| ○일반수용비(예산절감) | 99,811 | 100,111 | △300 |
| ㅇ전산실운영 | 3,690 | 3,990 | △300 |
| ·백업테이프 2,700,000 | 2,700 | 3,000 | △300 |
| ○급량비(예산절감) | 950 | 1,050 | △100 |
| ㅇ행정정보고도화추진 특근급식 950,000 | 950 | 1,050 | △100 |
| 02 공공운영비 | 78,172 | 60,172 | 18,000 |
| ○시설장비유지비 | 18,000 | 0 | 18,000 |
| ㅇ공통기반 재해복구시스템 스토리지 증설 | 18,000 | 0 | 18,000 |
| ·확장슬롯 4,500,000*1식 | 4,500 | 0 | 4,500 |
| ·디스크 2,700,000*5개 | 13,500 | 0 | 13,500 |
| 202 여비 | 2,592 | 2,880 | △288 |
| 01 국내여비 | 2,592 | 2,880 | △288 |
| ○관외여비 | 2,192 | 2,480 | △288 |
| ㅇ전산공무원 연찬회 참석(예산절감) 1,072,000 | 1,072 | 1,360 | △288 |
| 405 자산취득비 | 460,717 | 491,900 | △31,183 |
| 01 자산및물품취득비 | 460,717 | 491,900 | △31,183 |
| ○클라우드컴퓨팅도입(가상화,통합화)(예산절감) | 241,717 | 272,900 | △31,183 |
| ㅇ서버가상화구축 | 72,215 | 82,600 | △10,385 |
| ·서버(2대) 34,715,000 | 34,715 | 40,000 | △5,285 |
| ·가상화SW 22,000,000 | 22,000 | 25,000 | △3,000 |
| ·이중화공유SW 15,500,000 | 15,500 | 17,600 | △2,100 |
| ㅇ통합스토리지 구축 | 39,000 | 45,000 | △6,000 |
| ·확장모듈 9,000,000 | 9,000 | 10,000 | △1,000 |
| ·디스크증설 30,000,000 | 30,000 | 35,000 | △5,000 |
| ㅇ통합백업시스템구축 | 130,502 | 145,300 | △14,798 |
| ·백업장비 17,000,000 | 17,000 | 19,700 | △2,700 |
| ·VTL장비 40,000,000 | 40,000 | 45,600 | △5,600 |
| ·백업SW 58,502,000 | 58,502 | 65,000 | △6,498 |
| 네트웍 및 통신장비 유지관리 | 444,013 | 444,302 | △289 |
| 201 일반운영비 | 442,789 | 442,942 | △153 |

부서: 회계정보과
정책: 정보기반 확충을 위한 정보통신 환경 개선
단위: 행정정보화사업 기반 확충 (단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 기정액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 01 사무관리비 | 1,372 | 1,525 | △153 |
| ○일반수용비(예산절감) | 900 | 1,000 | △100 |
| ㅇ통신실및교환실운영 900,000 | 900 | 1,000 | △100 |
| ○급량비(예산절감) | 472 | 525 | △53 |
| ㅇ통신업무추진특근급식 472,000 | 472 | 525 | △53 |
| 202 여비 | 1,224 | 1,360 | △136 |
| 01 국내여비 | 1,224 | 1,360 | △136 |
| ○관내여비 | 744 | 880 | △136 |
| ㅇ정보통신사용전검사(예산절감) 744,000 | 744 | 880 | △136 |
| 공정한 계약과 효율적인 재산관리 | 2,403,340 | 1,713,260 | 690,080 |
| | 시 6,900 | 0 | 6,900 |
| | 재 584,000 | 0 | 584,000 |
| | 구 1,812,440 | 1,713,260 | 99,180 |
| 투명하고 공정한 계약체결 | 18,127 | 19,275 | △1,148 |
| 각종 계약 체결 | 18,127 | 19,275 | △1,148 |
| 201 일반운영비 | 16,147 | 17,075 | △928 |
| 01 사무관리비 | 8,347 | 9,275 | △928 |
| ○일반수용비(예산절감) | 5,647 | 6,275 | △628 |
| ㅇ나라장터(G2B)전자입찰이용수수료 1,620,000 | 1,620 | 1,800 | △180 |
| ㅇ온비드전자입찰이용수수료 2,362,000 | 2,362 | 2,625 | △263 |
| ㅇ계약관련도서(물가정보외)구입 540,000 | 540 | 600 | △60 |
| ㅇ계약관련유인물발간용지 1,125,000 | 1,125 | 1,250 | △125 |
| ○운영수당(예산절감) | 1,440 | 1,600 | △160 |
| ㅇ계약심의위원회참석수당 1,440,000 | 1,440 | 1,600 | △160 |
| ○급량비(예산절감) | 1,260 | 1,400 | △140 |
| ㅇ회계자료처리특근급식 1,260,000 | 1,260 | 1,400 | △140 |
| 202 여비 | 1,980 | 2,200 | △220 |
| 01 국내여비 | 1,980 | 2,200 | △220 |
| ○관외여비(예산절감) | 740 | 960 | △220 |
| ㅇ계약담당공무원세미나및연찬회등참석 740,000 | 740 | 960 | △220 |
| 철저한 회계관리 | 575,203 | 545,279 | 29,924 |
| 정수물품 및 관용차량 관리 | 549,279 | 519,479 | 29,800 |
| 201 일반운영비 | 431,279 | 432,279 | △1,000 |
| 01 사무관리비 | 9,815 | 10,815 | △1,000 |
| ○일반수용비(예산절감) | 4,415 | 4,815 | △400 |
| ㅇ고속도로통행료 | 479 | 879 | △400 |
| ·청소차(왕복) 79,000 | 79 | 179 | △100 |
| ·승용차(왕복) 100,000 | 100 | 200 | △100 |
| ·승합(왕복) 300,000 | 300 | 500 | △200 |

부서: 회계정보과
정책: 공정한 계약과 효율적인 재산관리
단위: 철저한 회계관리 (단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 기정액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○피복비 | 5,400 | 6,000 | △600 |
| ㅇ운전원근무복 225,000*24명*1회 | 5,400 | 6,000 | △600 |
| 202 여비 | 1,800 | 2,000 | △200 |
| 01 국내여비 | 1,800 | 2,000 | △200 |
| ○수행원(운전원)출장여비(예산절감) 1,800,000 | 1,800 | 2,000 | △200 |
| 405 자산취득비 | 113,500 | 82,500 | 31,000 |
| 01 자산및물품취득비 | 113,500 | 82,500 | 31,000 |
| ○사무환경개선 · | 19,000 | 0 | 19,000 |
| ㅇ캐비닛 19,000,000 | 19,000 | 0 | 19,000 |
| ○노후및파손사무용비품교체 | 49,500 | 37,500 | 12,000 |
| ㅇ책상 225,000*70개 | 15,750 | 11,250 | 4,500 |
| ㅇ의자 225,000*70개 | 15,750 | 11,250 | 4,500 |
| ㅇ회의용탁자등 18,000,000 | 18,000 | 15,000 | 3,000 |
| 복식부기시스템 운영 | 8,814 | 9,740 | △926 |
| 201 일반운영비 | 8,334 | 9,260 | △926 |
| 01 사무관리비 | 8,334 | 9,260 | △926 |
| ○일반수용비(예산절감) | 6,750 | 7,500 | △750 |
| ㅇ복식부기재무보고서작성검토수수료 4,050,000 | 4,050 | 4,500 | △450 |
| ㅇ재무보고서발간 2,700,000 | 2,700 | 3,000 | △300 |
| ○위탁교육비(예산절감) 450,000 | 450 | 500 | △50 |
| ○급량비(예산절감) | 1,134 | 1,260 | △126 |
| ㅇ복식부기업무추진특근급식 1,134,000 | 1,134 | 1,260 | △126 |
| 회계연도 결산 | 17,110 | 16,060 | 1,050 |
| 201 일반운영비 | 15,180 | 14,730 | 450 |
| 01 사무관리비 | 15,180 | 14,730 | 450 |
| ○위탁교육비 | 450 | 0 | 450 |
| ㅇ결산검사위원교육 150,000*3명 | 450 | 0 | 450 |
| 202 여비 | 1,930 | 1,330 | 600 |
| 01 국내여비 | 1,930 | 1,330 | 600 |
| ○ 결산검사위원교육여비 200,000*3명 | 600 | 0 | 600 |
| 공유재산관리 | 25,232 | 20,258 | 4,974 |
| | 시 6,900 | 0 | 6,900 |
| | 구 18,332 | 20,258 | △1,926 |
| 공유재산 실태조사 및 대부관리 | 18,332 | 20,258 | △1,926 |
| 201 일반운영비 | 15,848 | 17,498 | △1,650 |
| 01 사무관리비 | 14,848 | 16,498 | △1,650 |
| ○일반수용비(예산절감) | 12,040 | 13,690 | △1,650 |
| ㅇ온비드전자입찰수수료 300,000 | 300 | 350 | △50 |

부서: 회계정보과
정책: 공정한 계약과 효율적인 재산관리
단위: 공유재산관리 (단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | | 예산액 | 기정액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|---|
| ㅇ공유재산감정평가수수료 | 6,740,000 | 6,740 | 7,590 | △850 |
| ㅇ측량수수료 | 1,800,000 | 1,800 | 2,100 | △300 |
| ㅇ전산소모품구입 | 1,400,000 | 1,400 | 1,650 | △250 |
| ㅇ공유재산유지관리 | 1,800,000 | 1,800 | 2,000 | △200 |
| 202 여비 | | 2,484 | 2,760 | △276 |
| 01 국내여비 | | 2,484 | 2,760 | △276 |
| ○공유재산실태조사및민원처리등(예산절감) | 1,524,000 | 1,524 | 1,800 | △276 |
| 공유재산운영관리 | | 6,900 | 0 | 6,900 |
| | | 시 6,900 | 0 | 6,900 |
| 201 일반운영비 | | 5,100 | 0 | 5,100 |
| | | 시 5,100 | 0 | 5,100 |
| 01 사무관리비 | | 5,100 | 0 | 5,100 |
| ○일반수용비 | | 3,660 | 0 | 3,660 |
| ㅇ안내표지판 제작 | 1,700,000 | 1,700 | 0 | 1,700 |
| | | 시 1,700 | 0 | 1,700 |
| ㅇ공유재산유지관리 | 1,960,000 | 1,960 | 0 | 1,960 |
| | | 시 1,960 | 0 | 1,960 |
| ○급량비 | | 1,440 | 0 | 1,440 |
| ㅇ공유재산관리 특근급식 | 8,000*3명*20일*3월 | 1,440 | 0 | 1,440 |
| | | 시 1,440 | 0 | 1,440 |
| 202 여비 | | 1,800 | 0 | 1,800 |
| | | 시 1,800 | 0 | 1,800 |
| 01 국내여비 | | 1,800 | 0 | 1,800 |
| ○공유재산실태조사 및 민원처리 등 | 20,000*3명*30일 | 1,800 | 0 | 1,800 |
| | | 시 1,800 | 0 | 1,800 |
| 쾌적한 청사환경 조성 | | 1,784,778 | 1,128,448 | 656,330 |
| | | 재 584,000 | 0 | 584,000 |
| | | 구 1,200,778 | 1,128,448 | 72,330 |
| 구청 청사 유지보수 | | 1,022,778 | 968,448 | 54,330 |
| 201 일반운영비 | | 965,978 | 931,448 | 34,530 |
| 01 사무관리비 | | 5,792 | 6,262 | △470 |
| ○일반수용비(예산절감) | | 840 | 1,000 | △160 |
| ㅇ청사시설물소규모수선비 | 840,000 | 840 | 1,000 | △160 |
| ○급량비(예산절감) | | 3,050 | 3,360 | △310 |
| ㅇ청사야간보수작업 | 2,210,000 | 2,210 | 2,520 | △310 |
| 03 행사운영비 | | 35,000 | 0 | 35,000 |
| ○청사 내 국화전시회 개최 | 35,000,000 | 35,000 | 0 | 35,000 |
| 202 여비 | | 1,800 | 2,000 | △200 |
| 01 국내여비 | | 1,800 | 2,000 | △200 |

부서: 회계정보과
정책: 공정한 계약과 효율적인 재산관리
단위: 쾌적한 청사환경 조성 (단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 기정액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○동주민센터관리실태조사(예산절감) 648,000 | 648 | 720 | △72 |
| ○청사시설물운영교육및세미나참석(예산절감) 1,152,000 | 1,152 | 1,280 | △128 |
| 401 시설비및부대비 | 45,000 | 25,000 | 20,000 |
| 01 시설비 | 45,000 | 25,000 | 20,000 |
| ○구청사본관동구조개선 | 40,000 | 20,000 | 20,000 |
| ㅇLED조명교체 40,000,000 | 40,000 | 20,000 | 20,000 |
| 동청사유지보수 | 178,000 | 160,000 | 18,000 |
| 401 시설비및부대비 | 178,000 | 160,000 | 18,000 |
| 01 시설비 | 178,000 | 160,000 | 18,000 |
| ○동청사 유지보수 | 178,000 | 160,000 | 18,000 |
| ㅇ동청사 정비(P00L) 118,000,000 | 118,000 | 100,000 | 18,000 |
| 동주민센터 기능보강사업 | 29,000 | 0 | 29,000 |
| | 재 29,000 | 0 | 29,000 |
| 401 시설비및부대비 | 29,000 | 0 | 29,000 |
| | 재 29,000 | 0 | 29,000 |
| 01 시설비 | 29,000 | 0 | 29,000 |
| ○화정4동 냉난방기 설치 16,000,000 | 16,000 | 0 | 16,000 |
| | 재 16,000 | 0 | 16,000 |
| ○치평동 민원실 리모델링 3,000,000 | 3,000 | 0 | 3,000 |
| | 재 3,000 | 0 | 3,000 |
| ○상무1동 옥상방수 10,000,000 | 10,000 | 0 | 10,000 |
| | 재 10,000 | 0 | 10,000 |
| 양3동주민센터 건립 | 500,000 | 0 | 500,000 |
| | 재 500,000 | 0 | 500,000 |
| 401 시설비및부대비 | 500,000 | 0 | 500,000 |
| | 재 500,000 | 0 | 500,000 |
| 01 시설비 | 500,000 | 0 | 500,000 |
| ○양3동주민센터건립 500,000,000 | 500,000 | 0 | 500,000 |
| | 재 500,000 | 0 | 500,000 |
| 금호2동 주민센터 기능보강 | 25,000 | 0 | 25,000 |
| | 재 25,000 | 0 | 25,000 |
| 401 시설비및부대비 | 25,000 | 0 | 25,000 |
| | 재 25,000 | 0 | 25,000 |
| 01 시설비 | 25,000 | 0 | 25,000 |
| ○금호2동주민센터기능보강 25,000,000 | 25,000 | 0 | 25,000 |
| | 재 25,000 | 0 | 25,000 |
| 화정1동 주민자치프로그램실 시설개선 | 20,000 | 0 | 20,000 |
| | 재 20,000 | 0 | 20,000 |
| 401 시설비및부대비 | 20,000 | 0 | 20,000 |
| | 재 20,000 | 0 | 20,000 |
| 01 시설비 | 20,000 | 0 | 20,000 |

부서: 회계정보과
정책: 공정한 계약과 효율적인 재산관리
단위: 쾌적한 청사환경 조성 (단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | | 예산액 | 기정액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|---|
| ○화정1동주민자치프로그램실시설개선 | 20,000,000 | 20,000 | 0 | 20,000 |
| | | 재 20,000 | 0 | 20,000 |
| 양동 현장민원실 지하실 보수 | | 10,000 | 0 | 10,000 |
| | | 재 10,000 | 0 | 10,000 |
| 401 시설비및부대비 | | 10,000 | 0 | 10,000 |
| | | 재 10,000 | 0 | 10,000 |
| 01 시설비 | | 10,000 | 0 | 10,000 |
| ○양동현장민원실지하실보수 | 10,000,000 | 10,000 | 0 | 10,000 |
| | | 재 10,000 | 0 | 10,000 |
| 행정운영경비(회계정보과) | | 47,098,064 | 47,027,578 | 70,486 |
| | | 국 777,238 | 707,310 | 69,928 |
| | | 시 606,461 | 606,461 | 0 |
| | | 구 45,714,365 | 45,713,807 | 558 |
| 인력운영비 | | 46,584,323 | 46,514,395 | 69,928 |
| | | 국 777,238 | 707,310 | 69,928 |
| | | 시 606,461 | 606,461 | 0 |
| | | 구 45,200,624 | 45,200,624 | 0 |
| 인력운영비(사회복지인력 인건비 지원) | | 1,278,461 | 1,208,461 | 70,000 |
| | | 국 672,000 | 602,000 | 70,000 |
| | | 시 606,461 | 606,461 | 0 |
| 101 인건비 | | 1,278,461 | 1,208,461 | 70,000 |
| | | 국 672,000 | 602,000 | 70,000 |
| | | 시 606,461 | 606,461 | 0 |
| 01 보수 | | 1,278,461 | 1,208,461 | 70,000 |
| ○기본급(7급,16호봉) | 1,278,461,000 | 1,278,461 | 1,208,461 | 70,000 |
| | | 국 672,000 | 602,000 | 70,000 |
| | | 시 606,461 | 606,461 | 0 |
| 인력운영비(여권사무 대행경비 지원) | | 20,997 | 21,069 | △72 |
| | | 국 20,997 | 21,069 | △72 |
| 101 인건비 | | 20,997 | 21,069 | △72 |
| | | 국 20,997 | 21,069 | △72 |
| 01 보수 | | 20,997 | 21,069 | △72 |
| ○기본급(7급,16호봉) | 20,997,000 | 20,997 | 21,069 | △72 |
| | | 국 20,997 | 21,069 | △72 |
| 기본경비 | | 513,741 | 513,183 | 558 |
| 기본경비 | | 513,741 | 513,183 | 558 |
| 201 일반운영비 | | 23,961 | 25,983 | △2,022 |
| 01 사무관리비 | | 18,201 | 20,223 | △2,022 |
| ○일반수용비(예산절감) | | 9,333 | 10,395 | △1,062 |
| ㅇ기본행정사무용품비 | 2,916,000 | 2,916 | 3,240 | △324 |
| ㅇ소모성물품구입비 | 5,322,600 | 5,323 | 5,940 | △617 |
| ㅇ소규모수선비 | 1,093,500 | 1,094 | 1,215 | △121 |
| ○급량비(예산절감) | | 8,868 | 9,828 | △960 |

부서: 회계정보과
정책: 행정운영경비(회계정보과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 기정액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ㅇ기본업무수행특근급식 8,867,200 | 8,868 | 9,828 | △960 |
| 202 여비 | 81,000 | 78,000 | 3,000 |
| 01 국내여비 | 81,000 | 78,000 | 3,000 |
| ○관내여비 | 81,000 | 78,000 | 3,000 |
| ㅇ기본업무수행 81,000,000 | 81,000 | 78,000 | 3,000 |
| 203 업무추진비 | 3,780 | 4,200 | △420 |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,780 | 4,200 | △420 |
| ○부서운영업무추진비(예산절감) | 3,780 | 4,200 | △420 |
| ㅇ30인이하 3,780,000 | 3,780 | 4,200 | △420 |
| 재무활동(회계정보과) | 1,058,400 | 1,058,000 | 400 |
| 보전지출 | 1,058,400 | 1,058,000 | 400 |
| 보조금 반환금 | 400 | 0 | 400 |
| 802 반환금기타 | 400 | 0 | 400 |
| 02 시・도비보조금반환금 | 400 | 0 | 400 |
| ○정보화마을프로그램관리자인건비 이자 40,000 | 40 | 0 | 40 |
| ○ 공유재산관리 시비보조금 반환금 360,000 | 360 | 0 | 360 |