세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 재정관리과

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원
단위: 완벽한 세수확충 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재정관리과	59,321,629	55,766,901	3,554,728
	국 872,678		
	군 58,448,951		
효율적이고 투명한 재정지원	1,118,629	965,599	153,030
완벽한 세수확충	340,912	196,716	144,196
지방세(군세) 부과	335,912	191,716	144,196
201 일반운영비	139,408	119,308	20,100
01 사무관리비	43,440	43,340	100
○ 지방세 납부홍보 플래카드 제작 50,000원*16매*5회	4,000		
○ 지방세 심의위원회 참석수당 100,000원*8명*3회	2,400		
○ 지방세법 편람 및 지방세 실무책자 구입	1,740		
○ 지방세 개정 안내 리플렛 제작	5,000		
○ 지방세 정기분 고지서 발송	21,900		
○ 지방세 고지서 제작	4,200		
○ 고속레이져 프린터 소모품	3,200		
○ 미공시 공동주택가격 산정 수수료	1,000		
02 공공운영비	75,968	75,968	0
○ 고속레이져프린터 및 봉합기 유지보수	2,400		
○ 지방세(군세)발송 우편료	72,264		
○ 지방세 고지서 등기우편 반송료	1,304		
03 행사운영비	20,000	0	20,000
○ 2016년도 전북세정인 한마음대회	20,000		
202 여비	7,560	6,720	840
01 국내여비	7,560	6,720	840
○ 세정팀 출장여비 70,000원*9명*12월	7,560		
207 연구개발비	40,000	0	40,000
02 전산개발비	40,000	0	40,000
○ 지방세 간편납부 시스템 구축(프로그램)	40,000		
301 일반보상금	6,000	6,000	0
11 기타보상금	6,000	6,000	0
○ 완주군 성실납세자 지원 사업	6,000		
306 출연금	10,002	9,308	694
01 출연금	10,002	9,308	694
○ 지방세연구기능 강화사업	10,002		
308 자치단체등이전	42,942	50,380	△7,438
10 공기관등에대한경상적대행사업비	42,942	50,380	△7,438
○ 지방세 프로그램 유지보수	42,942		
401 시설비및부대비	90,000	0	90,000

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원
단위: 완벽한 세수확충 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	90,000	0	90,000
○ 지방세 간편납부 시스템 구축(장비구축)	90,000		
재정관리분야 현안사업추진	5,000	5,000	0
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
○ 재정관리분야 시책추진	5,000		
체납지방세 징수	183,900	203,390	△19,490
체납지방세 징수	183,900	203,390	△19,490
101 인건비	49,780	46,030	3,750
04 기간제근로자등보수	49,780	46,030	3,750
○ 체납지방세 징수업무원 (2년)	49,780		
201 일반운영비	92,560	90,160	2,400
01 사무관리비	60,600	51,600	9,000
○ 지방세 금융결재원 수수료 90원*35,555건	3,200		
○ 체납처분 등 양식 유인 1,000원*3종*2,000매	6,000		
○ 지방세 독촉고지서 제작 및 발송 4,000,000원*4회	16,000		
○ 압류등록 및 말소등록 촉탁수수료	900		
○ 부동산공매 체납처분 수수료 280,000원*35건	9,800		
○ 체납차량 번호판 영치 및 납부독려 출장 급식비 7,000원*5명*100일	3,500		
○ 체납세 특별징수기간운영 새벽출장 급식비(군,읍면) 7,000원*100명*16일	11,200		
○ 체납차량 하이패스 카드 충전료 500,000원*2회	1,000		
○ 영치시스템 개인정보 암호화 소프트웨어 구입	9,000		
02 공공운영비	31,960	38,560	△6,600
○ 독촉장 발송 우편요금(일반우편)	16,000		
○ 독촉장 발송 우편요금(등기우편) 2,000원*4,000건	8,000		
○ 번호판영치 시스템(PDA 및 차량) 소프트웨어 유지보수비	7,000		
○ 체납세 징수 스마트폰 사용 요금 80,000원*1대*12월	960		
202 여비	22,560	23,200	△640
01 국내여비	22,560	23,200	△640
○ 체납세 징수 출장여비 20,000원*3명*50회	3,000		
○ 세입관리팀 출장여비 70,000원*4명*12월	3,360		
○ 관외분 체납세징수 출장여비(군,읍면) 20,000원*6명*45회*3월	16,200		

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원
단위: 체납지방세 징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
303 포상금	19,000	19,000	0
01 포상금	19,000	19,000	0
○ 체납세입금(지방세,세외수입) 징수포상금	14,000		
○ 징수실적 우수읍면 포상금	5,000		
효율적인 세외수입 관리	67,810	50,828	16,982
세외수입 부과 징수	67,250	50,268	16,982
201 일반운영비	41,700	22,768	18,932
01 사무관리비	25,700	14,050	11,650
○ 세외수입 고지서 제작 60,000원*60상자*2회	7,200		
○ 체납고지서 제작 및 발송 150원*15,000건*4회	9,000		
○ 고지서 발송용 창봉투 제작 50원*18,000매	900		
○ 압류 및 촉탁 수수료 3,000원*250건*2회	1,500		
○ BC카드 가맹점 수수료 50,000,000원*0.03	1,500		
○ 가상계좌 사용수수료 80원*70,000건	5,600		
02 공공운영비	16,000	8,718	7,282
○ 세외수입 독촉장 발송 우편료	16,000		
403 자치단체등자본이전	25,550	27,500	△1,950
02 공기관등에대한자본적대행사업비	25,550	27,500	△1,950
○ 세외수입정보시스템 유지보수비	25,550		
기부심사위원회 운영	560	560	0
201 일반운영비	560	560	0
01 사무관리비	560	560	0
○ 기부심사위원회 위원 참석수당 70,000원*4명*2회	560		
지방세 세무조사 및 도세부과	20,897	20,057	840
지방세 세무조사	3,000	3,000	0
303 포상금	3,000	3,000	0
01 포상금	3,000	3,000	0
○ 지방세입 징수포상금(탈루세원발굴) 60,000,000원*5/100	3,000		
지방세(도세) 부과	17,897	17,057	840
201 일반운영비	13,697	13,697	0
01 사무관리비	5,400	5,400	0
○ 고지서 구입(취·등록세, 면허세)	3,900		
○ 고지서 발송용 봉투 제작 50원*10,000매	500		
○ 리플렛 제작(지방세 감면신청자 교부용 절세상식) 500원*2,000매	1,000		
02 공공운영비	8,297	8,297	0

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원
단위: 지방세 세무조사 및 도세부과 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 도세 고지서 발송 우편요금(등기우편) 1,930원*1,000건	1,930		
○ 도세 고지서 발송 우편요금(일반우편) 300원*20,000건	6,000		
○ 도세 고지서 등기우편 반송료 1,930원*190건	367		
202 여비	4,200	3,360	840
01 국내여비	4,200	3,360	840
○ 부과관리팀 출장여비 70,000원*5명*12월	4,200		
투명하고 공정한 회계운영	505,110	494,608	10,502
회계운영	146,670	143,968	2,702
101 인건비	49,780	46,030	3,750
04 기간제근로자등보수	49,780	46,030	3,750
○ 계약대장 전산입력 및 계약서류관리요원 (1명)	24,890		
○ 부가가치세 환급업무요원(1명)	24,890		
201 일반운영비	85,510	88,898	△3,388
01 사무관리비	63,000	66,520	△3,520
○ 결산서 및 결산부속서류 유인 100,000원*55부	5,500		
○ 결산검사위원 수당 100,000원*20일*5명	10,000		
○ 계약심의위원회 심사수당 150,000원*10회*10명	15,000		
○ 입찰수수료 20,000원*500건	10,000		
○ 주민참여 감독수당 100,000원*10건	1,000		
○ 회계사 검토수당 190,000원*2명*50일	19,000		
○ 업무처리 지침서 및 전산교육교재 인쇄비 5,000원*250부*2종	2,500		
02 공공운영비	22,510	22,378	132
○ 회계관계공무원 재정보증보험 15,000원*170명	2,550		
○ 공탁처리 비용 650,000원*8회	5,200		
○ 계약관리 및 적격심사프로그램 유지보수 550,000원*12월	6,600		
○ 하자검사 프로그램 유지보수 340,000원*12월	4,080		
○ 계약정보 알리미시스템 유지보수 340,000원*12월	4,080		
202 여비	7,880	8,040	△160
01 국내여비	7,880	8,040	△160
○ 경리업무 출장여비 70,000원*7명*12월	5,880		
○ 하자검사 및 재정연감 합동사무 여비 20,000원*2명*50일	2,000		

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원
단위: 투명하고 공정한 회계운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보상금	1,000	1,000	0
11 기타보상금	1,000	1,000	0
○ 세입세출결산검사위원 실비보상 20,000원*5명*10일	1,000		
405 자산취득비	2,500	0	2,500
01 자산및물품취득비	2,500	0	2,500
○ 합동사무용 노트북 구입 2,500,000원*1대	2,500		
특정업무수행활동비	358,440	350,640	7,800
204 직무수행경비	358,440	350,640	7,800
03 특정업무경비	358,440	350,640	7,800
○ 대민활동비	319,200		
- 일 반 직 50,000원*473명*12월	283,800		
- 청원경찰 50,000원*59명*12월	35,400		
○ 예산담당공무원 특정업무활동비 150,000원*5명*12월	9,000		
○ 감사담당공무원 특정업무활동비 80,000원*5명*12월	4,800		
○ 세무담당공무원 특정업무활동비 100,000원*18명*12월	21,600		
○ 여론동향담당공무원 특정업무활동비 100,000원*2명*12월	2,400		
○ 공무원단체담당공무원 특정업무활동비 60,000원*2명*12월	1,440		
공유재산 효율적 관리	11,164,492	9,380,339	1,784,153
	국 653,000		
	군 10,511,492		
공유재산의 효율적 관리	631,274	227,499	403,775
공유재산 관리	631,274	227,499	403,775
101 인건비	24,890	23,015	1,875
04 기간제근로자등보수	24,890	23,015	1,875
○ 공유재산 실태조사 인부	24,890		
201 일반운영비	70,504	30,504	40,000
01 사무관리비	70,000	30,000	40,000
○ 공유재산 측량수수료 500,000원*60필지	30,000		
○ 공유재산 감정수수료 200,000원*100필지*2개기관	40,000		
02 공공운영비	504	504	0
○ 공유재산 우편물 발송요금 300원*420명*4회	504		
202 여비	5,880	16,980	△11,100
01 국내여비	5,880	16,980	△11,100
○ 재산관리팀 출장여비 70,000원*7명*12월	5,880		

부서: 재정관리과
정책: 공유재산 효율적 관리
단위: 공유재산의 효율적 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	530,000	157,000	373,000
01 시설비	530,000	157,000	373,000
○ 비봉면 주민자치센터 부지 매입	200,000		
○ 화산면 다목적광장내 건물철거	20,000		
○ 운주면 소재지 토지건축물 매입	300,000		
○ 봉동 구소싸움대회 부지정리	10,000		
쾌적한 청사관리 및 효율적인 물품관리	10,533,218	9,152,840	1,380,378
	국 653,000		
	군 9,880,218		
청사관리(보조)	1,862,918	1,582,840	280,078
101 인건비	60,000	43,820	16,180
04 기간제근로자등보수	60,000	43,820	16,180
○ 화단정비 작업인부	60,000		
201 일반운영비	1,284,918	1,165,020	119,898
01 사무관리비	125,600	113,510	12,090
○ 청사환경개선비품 구입 및 정비	34,000		
○ 중앙통제실 운영요원 일숙직수당	28,980		
-일 직 60,000원*118일	7,080		
-숙 직 60,000원*365일	21,900		
○ 기계설비 소모품 구입	3,500		
○ 중앙통제실 시스템 유지보수 1,500,000원*2회	3,000		
○ 청사 비데 청소 및 필터교환	7,000		
○ 대리석 유지관리 2,500,000원*2회	5,000		
○ 바닥 카펫 세탁 2,500,000원*2회	5,000		
○ 복도 환경정비 2,000,000원*2회	4,000		
○ 청사 외벽 및 커튼월 청소 7,500,000원*2회	15,000		
○ 조경재료 구입	6,000		
○ 청사관리요원 피복비 1,000,000원*2회	2,000		
○ 물탱크 청소 수수료 3,000,000원*2회	6,000		
○ 우수조 청소 수수료 12,000원*80톤*2회	1,920		
○ 오수처리장 슬러지 처리 3,000,000원*1회	3,000		
○ 흡수식 냉온수기 소모품 교체(보일러) 600,000원*2기*1회	1,200		
02 공공운영비	1,159,318	1,051,510	107,808
○ 재해복구 공제회비	135,000		
○ 냉난방 연료비	161,000		
○ 청사 청소 용역(본청, 중앙도서관)	200,000		
○ 청사전기요금 26,000,000원*12월	312,000		
○ 상수도 요금 3,000,000원*12월	36,000		
○ 청사 소방위탁관리	55,730		

부서: 재정관리과
정책: 공유재산 효율적 관리
단위: 쾌적한 청사관리 및 효율적인 물품관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 오수처리장 운영 2,000,000원*12월	24,000		
○ 청사의무소독료 800,000원*6회	4,800		
○ 청사 무인경비 월정료 1,000,000원*12월	12,000		
○ CATV 시청료 500,000원*12월	6,000		
○ 교통유발부담금	1,400		
○ 환경개선부담금(시설물) 1,600,000원*2회	3,200		
○ 전기설비 정기검사	2,500		
○ 공용차량 운영비(8대)	85,000		
○ 공용차량 공개경쟁 입찰계약 운영	67,000		
○ 승강기 위탁관리비	11,000		
○ 흡수식 냉온수기 화학세관(보일러250RT/2기) 3,200,000원*2기	6,400		
○ 비상발전기 유지관리	2,000		
○ 비상발전기 연료비 1,800원*24시간*40L	1,728		
○ 제초작업 연료비 1,600원*20일*20L*4월	2,560		
○ 시설장비유지비(건축,전기,기계) 500,000원*60건	30,000		
206 재료비	26,000	24,000	2,000
01 재료비	26,000	24,000	2,000
○ 전기설비 소모품 구입	17,000		
○ 제초작업 소모품 구입 500,000원*4월	2,000		
○ 조경수 농약 구입	7,000		
401 시설비및부대비	462,000	350,000	112,000
01 시설비	462,000	350,000	112,000
○ 청사시설 정비(기계,건축,전기,설비)	150,000		
○ 구내식당 에어컨 설치	20,000		
○ 오수처리장 공공하수도 연결공사	160,000		
○ 이서혁신도시 민원센터 안내판 설치	12,000		
○ 군청사 어린이 놀이터 설치	120,000		
405 자산취득비	30,000	0	30,000
01 자산및물품취득비	30,000	0	30,000
○ 청사 정원 보식수(관목) 구입 40,000원*500㎡	20,000		
○ 청사 정원 보식수(교목) 구입 1,000,000원*10주	10,000		
물품관리	100,000	70,000	30,000
405 자산취득비	100,000	70,000	30,000
01 자산및물품취득비	100,000	70,000	30,000
○ 청사 물품 구입	60,000		
○ 청사관리 기계, 공구 구입	40,000		
삼례 주민자치센터 건립사업	2,714,300	5,000,000	△2,285,700
	국 500,000		

부서: 재정관리과
정책: 공유재산 효율적 관리
단위: 쾌적한 청사관리 및 효율적인 물품관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	군 2,214,300		
401 시설비및부대비	2,714,300	5,000,000	△2,285,700
	국 500,000		
	군 2,214,300		
01 시설비	2,707,125	4,987,000	△2,279,875
○ 삼례 주민자치센터 건립	1,992,825		
○ 삼례읍 주민자치센터 그린빗물 인프라 사업	714,300		
	국 500,000		
	군 214,300		
03 시설부대비	7,175	13,000	△5,825
○ 삼례 주민자치센터 건립사업 부대비	7,175		
소양면 주민자치센터 건립	1,300,000	2,500,000	△1,200,000
401 시설비및부대비	1,300,000	2,500,000	△1,200,000
01 시설비	1,295,336	2,491,000	△1,195,664
○ 소양주민자치센터 건립	1,295,336		
03 시설부대비	4,664	9,000	△4,336
○ 소양주민자치센터 건립사업 부대비	4,664		
운주면 주민자치센터 건립	1,000,000	0	1,000,000
401 시설비및부대비	1,000,000	0	1,000,000
01 시설비	993,739	0	993,739
○ 운주면 주민자치센터 건립	993,739		
03 시설부대비	6,261	0	6,261
○ 운주면 주민자치센터 건립 부대비	6,261		
용진읍 주민자치센터 건립	2,800,000	0	2,800,000
401 시설비및부대비	2,800,000	0	2,800,000
01 시설비	2,789,956	0	2,789,956
○ 용진읍 주민자치센터 건립	2,789,956		
03 시설부대비	10,044	0	10,044
○ 용진읍 주민자치센터 건립 부대비	10,044		
이서면 주민자치센터 주차장 조성	450,000	0	450,000
401 시설비및부대비	450,000	0	450,000
01 시설비	450,000	0	450,000
○ 이서면 주민자치센터 주차장 조성	450,000		
봉동읍 주민자치센터 태양광시설 설치사업	306,000	0	306,000
	국 153,000		
	군 153,000		
401 시설비및부대비	306,000	0	306,000
	국 153,000		
	군 153,000		
01 시설비	306,000	0	306,000
○ 봉동읍 주민자치센터 태양광시설 설치사업	306,000		

부서: 재정관리과
정책: 공유재산 효율적 관리
단위: 쾌적한 청사관리 및 효율적인 물품관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 153,000		
	군 153,000		
행정운영경비(재정관리과)	46,242,008	44,603,963	1,638,045
	국 219,678		
	군 46,022,330		
인력운영비	46,061,579	44,427,914	1,633,665
	국 219,678		
	군 45,841,901		
인력운영비	46,061,579	44,427,914	1,633,665
	국 219,678		
	군 45,841,901		
101 인건비	44,750,699	43,193,774	1,556,925
	국 219,678		
	군 44,531,021		
01 보수	36,237,384	35,601,943	635,441
○ 군 수	84,899		
○ 부군수	73,023		
○ 4 급 4,570,900원*2명*12월	109,702		
○ 5 급 4,207,600원*32명*12월	1,615,719		
○ 6 급 (가족관계등록업무 인건비포함) 3,012,800원*211명*12월	7,628,410		
	국 34,178		
	군 7,594,232		
○ 7 급 (사회복지직국비 인건비포함) 2,736,000원*228명*12월	7,485,696		
	국 185,500		
	군 7,300,196		
○ 8 급 2,069,550원*113명*12월	2,806,310		
○ 9 급 1,490,900원*63명*12월	1,127,121		
○ 지 도 관 4,087,300원*3명*12월	147,143		
○ 지 도 사 3,176,020원*29명*12월	1,105,255		
○ 처우개선율 24,154,848,000원*3.0/100	724,646		
○ 정근수당 21,790,963,000원*1.0/12	1,815,914		
○ 가족수당	564,000		
- 배 우 자 40,000원*490명*12월	235,200		
- 기 타 20,000원*990명*12월	237,600		
- 셋째이상 100,000원*76명*12월	91,200		
○ 정근수당 가산금	611,520		
- 20년이상 100,000원*365명*12월	438,000		
- 15년이상 80,000원*53명*12월	50,880		
- 10년이상 60,000원*107명*12월	77,040		
- 5년이상 50,000원*76명*12월	45,600		
○ 정근수당 추가가산금	94,440		
- 25년이상 30,000원*211명*12월	75,960		
- 20년이상 10,000원*154명*12월	18,480		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 자녀학비보조수당 (고등학교) 463,300원*140명*4회	259,448		
○ 대우공무원수당	443,492		
-5 급 4,207,600원* 4명*4.1/100*12월	8,281		
-6 급 3,552,800원*111명*4.1/100*12월	194,026		
-7 급 2,802,480원*122명*4.1/100*12월	168,217		
-8 급 2,269,550원*17명*4.1/100*12월	18,983		
-지 도 사 3,176,020원*25명*4.1/100*12월	39,066		
-처우개선율 497,267,000원*3.0/100	14,919		
○ 자동차운전수당 40,000원*27명*12월	12,960		
○ 육아휴직수당 800,000원*15명*12월	144,000		
○ 진료업무수당 (간호) 50,000원*25명*12월	15,000		
○ 보건진료업무수당 250,000원*16명*12월	48,000		
○ 의료업무수당 (의료기술) 50,000원*1명*12월	600		
○ 의료업무수당 (수의사) 150,000원*1명*12월	1,800		
○ 전산업무수당 (3년이상) 50,000원*4명*12월	2,400		
○ 민원업무수당	17,280		
-민원봉사과 30,000원*22명*12월	7,920		
-재정관리과 30,000원*2명*12월	720		
-보 건 소 30,000원*1명*12월	360		
-농업기술센터 30,000원*1명*12월	360		
-읍면 민원실 30,000원*22명*12월	7,920		
○ 기술업무수당	99,960		
-5 급 50,000원*10명*12월	6,000		
-6.7급 30,000원*167명*12월	60,120		
-8급이하 20,000원*57명*12월	13,680		
-지 도 관 60,000원*3명*12월	2,160		
-지 도 사 50,000원*30명*12월	18,000		
○ 기술업무수당 (가산금)	38,280		
-기 술 사 50,000원 *2명*12월	1,200		
-기사1급 30,000원*81명*12월	29,160		
-산업기사 20,000원*33명*12월	7,920		
○ 위험근무수당	44,040		
-갑 종 50,000원*7명*12월	4,200		
-을 종 40,000원*83명*12월	39,840		
○ 관리업무수당 4,269,100원*9/100*37명*12월	170,594		
○ 장려수당	11,712		
-통신직 38,000원*2명*12월	912		
-상수도관리 50,000원*12명*12월	7,200		
-공설공원묘지 150,000원*1명*12월	1,800		
-위생처리장 150,000원*1명*12월	1,800		
○ 모범공무원수당 50,000원*9명*12월	5,400		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 사서수당 20,000원*7명*12월	1,680		
○ 읍면근무수당 70,000원*202명*12월	169,680		
○ 의사수당	10,560		
-5 급 80,000원*3명*12월	2,880		
-6 급 60,000원*4명*12월	2,880		
-7급이하,기능직 50,000원*8명*12월	4,800		
○ 사회복지업무수당 70,000원*68명*12월	57,120		
○ 사회복지업무수당 (가산금) 30,000원*56명*12월	20,160		
○ 안전관리담당자수당(위험물안전) 10,000원*5명*12월	600		
○ 시간외근무수당	3,666,498		
-일반직원	3,462,806		
·5 급 12,113원*2명*50시간*12월	14,536		
·6 급 10,331원*201명*50시간*12월	1,245,919		
·7 급 9,332원*221명*50시간*12월	1,237,424		
·8 급 8,378원*104명*50시간*12월	522,788		
·9 급 7,573원*60명*50시간*12월	272,628		
·지 도 사 9,742원*29명*50시간*12월	169,511		
-현업부서(대둔산,도서관,휴양림,청소년수련관,오토캠핑,문화.국민체육,영상홍보팀,술테마)	153,517		
·6 급 10,331원*8명*61시간*12월	60,499		
·7 급 9,332원*4명*61시간*12월	27,325		
·8 급 8,378원*8명*61시간*12월	49,062		
·9 급 7,573원*3명*61시간*12월	16,631		
-비서실(본청,의회), 중대형버스, 파견자	50,175		
·6 급 10,331원*2명*63시간*12월	15,621		
·7 급 9,332원*4명*63시간*12월	28,220		
·8 급 8,378원*1명*63시간*12월	6,334		
○ 정액급식비	1,194,960		
-정액급식비 130,000원*766명*12월	1,194,960		
○ 명절휴가비	2,463,820		
-명절휴가비 24,638,200,000원*1.2/12	2,463,820		
○ 연가보상비	943,542		
-일 반 직 26,331,392,000원*0.86/12*1/30*15일	943,542		
○ 명예퇴직수당 50,000,000원*8명	400,000		
02 기타직보수	3,765,272	3,045,274	719,998
○ 청원경찰 및 청원산림보호직원	2,574,192		
-기 본 급 2,540,970원*59명*12월	1,799,007		
-처우개선율 1,799,007,000원*3.0/100	53,971		
-정근수당 1,658,409,000원*1.0/12	138,201		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 가족수당 (배우자) 40,000원*45명*12월	21,600		
- 가족수당 (기타) 20,000원*101명*12월	24,240		
- 가족수당 (셋째이상) 30,000원*6명*12월	2,160		
- 자녀학비보조수당 (고등학교) 463,000원*12명*4회	22,224		
- 정근수당 가산금 (20년이상) 100,000원*14명*12월	16,800		
- 정근수당 가산금 (15년이상) 80,000원*1명*12월	960		
- 정근수당 가산금 (10년이상) 60,000원*18명*12월	12,960		
- 정근수당 가산금 (5년이상) 50,000원*13명*12월	7,800		
- 정근수당 추가가산금 (25년이상) 30,000원*3명*12월	1,080		
- 정근수당 추가가산금 (20년이상) 10,000원*11명*12월	1,320		
- 감독자수당 (대장) 50,000원*1명*12월	600		
- 감독자수당 (반장) 40,000원*2명*12월	960		
- 감독자수당 (조장) 30,000원*4명*12월	1,440		
- 기술업무수당 20,000원*1명*12월	240		
- 읍면근무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
- 시간외수당 (일반부서) 8,357원*44명*50시간*12월	220,625		
- 시간외수당 (현업부서) 8,357원*39명*61시간*12월	238,576		
- 야간근무수당 8,357원*6명*121일	6,068		
○ 정액급식비 130,000원*59명*12월	92,040		
○ 명절휴가비 1,620,027,000원*1.2/12	162,003		
○ 연가보상비 2,282,190,000원*0.86/12*1/30*15일	81,779		
○ 시간제계약직 공무원 29,686,000원*9명	267,174		
○ 전임계약직 공무원	588,084		
- 일반임기제(6급상당) 44,894,000원*5명	224,470		
- 일반임기제(7급상당) 37,927,000원*1명	37,927		
- 일반임기제(8급상당) 37,284,000원*7명	260,988		
- 일반임기제(9급상당) 32,349,500원*2명	64,699		
03 무기계약근로자보수	4,748,043	4,546,557	201,486
○ 환경미화원	3,158,580		
- 기 본 급 1,326,760원*57명*12월	907,504		
- 기말수당 1,366,722,000원*2/12	227,787		
- 정근수당 (10년이상) 1,366,722,000원*1/12	113,894		
- 체력단련비 1,366,722,000원*2.5/12	284,734		
- 명절휴가비 1,358,614,450원*1.2/12	135,862		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 특수업무수당 90,000원*57명*12월	61,560		
- 작업장려수당 70,000원*57명*12월	47,880		
- 위험수당 30,000원*57명*12월	20,520		
- 가족수당 (배우자) 40,000원*57명*12월	27,360		
- 가족수당 (기 타) 20,000원*110명*12월	26,400		
- 가족수당 (셋 째) 100,000원*6명*12월	7,200		
- 자녀학비보조수당 (고등학교) 463,300원*11명*4회	20,386		
- 정액급식비 160,000원*57명*12월	109,440		
- 가계보조비 110,000원*57명*12월	75,240		
- 교통보조비 140,000원*57명*12월	95,760		
- 시간외수당 30,505원*57명*20시간*12월	417,309		
- 년차휴일수당	100,500		
· 11년이상 70,526원*57명*25일	100,500		
- 휴일근무수당 310,765원*57명*1.5*12월	318,845		
- 야간근무수당 11,341원*13명*52시간*12월	91,999		
- 위 생 비 100,000원*57명*12월	68,400		
○ 무기계약근로자	1,589,463		
- 기 본 급	803,250		
· 행정사무원 및 단순노무원 1,166,200원*42명*12월	587,765		
· 도로 보수원 1,616,390원*8명*12월	155,174		
· 가로등 보수인부 1,823,600원*2명*12월	43,767		
· 목 공 1,378,600원*1명*12월	16,544		
- 기말수당 803,250,000원*4/12	267,750		
- 근속수당 16,000원*12년*53명*12월	122,112		
- 시간외수당	71,291		
· 행정사무보조원 및 단순노무원 7,010원*1.5*42명*10시간*12월	52,996		
· 도로보수원 9,160원*1.5*8명*10시간*12월	13,191		
· 가로등보수 10,160원*1.5*2명*10시간*12월	3,658		
· 목 공 8,030원*1.5*1명*10시간*12월	1,446		
- 명절휴가비 803,250,000원*1/12	66,938		
- 교 통 비 100,000원*53명*12월	63,600		
- 직무수당 100,000원*53명*12월	63,600		
- 장려수당(도로보수원) 200,000원*8명*12월	19,200		
- 휴일근무수당 (도로보수원) 9,160원*8시간*1.5*8명*73일	64,194		
- 년차휴가수당	47,528		
· 행정사무보조원 및 단순노무원 7,010원*8시간*42명*15일	35,331		
· 도로보수원 9,160원*8시간*8명*15일	8,794		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·가로등보수 10,160원*8시간*2명*15일	2,439		
·목 공 8,030원*8시간*1명*15일	964		
204 직무수행경비	1,310,880	1,234,140	76,740
02 직급보조비	1,310,880	1,234,140	76,740
○ 군 수 500,000원*1명*12월	6,000		
○ 부 군 수 450,000원*1명*12월	5,400		
○ 4급 400,000원*2명*12월	9,600		
○ 5급, 지도관, 일반임기제(6급) 250,000원*40명*12월	120,000		
○ 6급, 지도사, 일반임기제(7급) 155,000원*246명*12월	457,560		
○ 7급, 일반임기제(8급) 140,000원*238명*12월	399,840		
○ 8,9급, 일반임기제(9급) 105,000원*189명*12월	238,140		
○ 청원경찰 105,000원*59명*12월	74,340		
기본경비	180,429	176,049	4,380
기본경비	180,429	176,049	4,380
201 일반운영비	52,809	51,969	840
01 사무관리비	52,809	51,969	840
○ 사무관리비	52,809		
202 여비	36,720	34,560	2,160
01 국내여비	36,720	34,560	2,160
○ 국내여비	36,720		
203 업무추진비	4,500	4,320	180
04 부서운영업무추진비	4,500	4,320	180
○ 재정관리과운영 업무추진비	4,500		
204 직무수행경비	86,400	85,200	1,200
01 직책급업무수행경비	86,400	85,200	1,200
○ 군 수 650,000원*1명*12월	7,800		
○ 부 군 수 400,000원*1명*12월	4,800		
○ 삼례읍장 400,000원*1명*12월	4,800		
○ 봉동읍장 400,000원*1명*12월	4,800		
○ 농업기술센터소장 400,000원*1명*12월	4,800		
○ 읍면장, 보건소장 150,000원*12명*12월	21,600		
○ 실과소장, 5급 전문위원 100,000원*21명*12월	25,200		
○ 부읍면장, 농민상담소장, 6급전문위원 50,000원*21명*12월	12,600		
재무활동(재정관리과)	796,500	817,000	△20,500
보전지출	796,500	817,000	△20,500

부서: 재정관리과
정책: 재무활동(재정관리과)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신청사건립 지방채 상환	796,500	817,000	△20,500
311 차입금이자상환	121,500	142,000	△20,500
05 기타차입금이자상환	121,500	142,000	△20,500
○ 신청사 건립 차입금 이자 상환	121,500		
601 차입금원금상환	675,000	675,000	0
05 기타국내차입금원금상환	675,000	675,000	0
○ 신청사 건립 원금 상환	675,000		