세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 도계읍
정책: 지역현장행정
단위: 도계읍운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
도계읍	1,526,078	1,499,227	26,851
지역현장행정	667,624	658,621	9,003
도계읍운영	667,624	658,621	9,003
청사 및 차량 유지관리	194,000	204,000	△10,000
401 시설비및부대비	75,000	85,000	△10,000
01 시설비	75,000	85,000	△10,000
○ 청사 도색공사	10,000	20,000	△10,000
도계도서관 관리	47,230	41,830	5,400
201 일반운영비	47,230	41,830	5,400
02 공공운영비	27,644	22,244	5,400
○ 야간열람실 운영 위탁 용역	5,400	0	5,400
도계쓰레기매립장 및 공중화장실 운영	82,549	81,946	603
101 인건비	22,549	21,946	603
04 기간제근로자등보수	22,549	21,946	603
○ 공중화장실관리 및 환경정비 인부임	22,549	21,946	603
- 기본급 1,399,000원 * 12월	16,788	10,820	5,968
- 주휴수당	0	2,447	△2,447
- 연차수당 56,010원 * 10일	561	471	90
- 초과근무수당	0	1,588	△1,588
- 급식비 100,000원 * 12월	1,200	960	240
- 4대보험료 250,000원 * 12월	3,000	2,160	840
- 퇴직금	0	2,500	△2,500
도로 유지 관리	17,500	7,500	10,000
101 인건비	17,500	7,500	10,000
04 기간제근로자등보수	17,500	7,500	10,000
○ 시군도 환경정화 및 도로변 꽃길조성 정비인부임	17,500	7,500	10,000
재난예방관리	10,000	7,000	3,000
405 자산취득비	3,000	0	3,000
01 자산및물품취득비	3,000	0	3,000
○ 제설장비 보관용 컨테이너 3,000,000원 * 1대	3,000	0	3,000
행정운영경비(도계읍)	278,454	260,606	17,848
기본경비	175,884	175,284	600
기본경비	175,884	175,284	600
405 자산취득비	600	0	600
01 자산및물품취득비	600	0	600
○ 문서세단기구입 600,000원 * 1대	600	0	600

부서: 도계읍
정책: 행정운영경비(도계읍)
단위: 인력운영비(부서) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
인력운영비(부서)	102,570	85,322	17,248
무기계약근로자인력운영비	102,570	85,322	17,248
101 인건비	102,570	85,322	17,248
03 무기계약근로자보수	102,570	85,322	17,248
○ 복지회관 관리인(1인)	32,924	25,588	7,336
- 기본급 (1,262,900원*3월)+(1,275,400원*9월)	15,268	11,760	3,508
- 기말수당 (1,532,900원*1회)+(1,545,400원*3회)	6,170	3,920	2,250
- 장기근속가산금	0	1,242	△1,242
- 주휴수당	0	2,447	△2,447
- 초과근무수당 (15,080원 * 5시간 * 3월) + (15,200원 * 5시간 * 9월)	911	1,588	△677
- 연차수당 81,110원 * 10일	812	471	341
- 급식비 160,000원 * 12월	1,920	960	960
- 명절휴가비 (1,262,900원 * 0.6)+(1,275,400원 * 0.6)	1,523	1,000	523
- 가계보조비 110,000원 * 12월	1,320	0	1,320
- 교통보조비 140,000원 * 12월	1,680	0	1,680
- 대민활동비 60,000원 * 12월	720	0	720
- 4대보험료	2,600	2,200	400
○ 도계도서관 관리	35,403	27,376	8,027
- 기본급 (1,275,400원*4월) + (1,306,800원*8월)	15,556	11,760	3,796
- 상여금 (1,545,400원*1회) + (1,576,800원*3회)	6,276	3,920	2,356
- 장기근속가산금	0	1,242	△1,242
- 주휴수당	0	2,447	△2,447
- 초과근무수당 (15,200원*30시간*4월) + (15,500원*30시간*2월)	2,754	3,176	△422
- 연차수당 82,700원 * 10일	827	471	356
- 정액급식비 160,000원* 12월	1,920	960	960
- 명절휴가비 (1,275,400원*0.6) + (1,306,800원*0.6)	1,550	1,000	550
- 가계보조비 110,000원 * 12월	1,320	0	1,320
- 교통보조비 140,000원 * 12월	1,680	0	1,680
- 대민활동비 60,000원 * 12월	720	0	720
- 4대보험료	2,800	2,400	400
○ 수로원 인부임	33,593	31,708	1,885
- 기본급 (1,123,800원*8월) + (1,136,300원*4월)	13,536	13,758	△222

부서: 도계읍
정책: 행정운영경비(도계읍)
단위: 인력운영비(부서)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
— 상여금 (1,393,800원*2회) + (1,406,300원*2회)	5,601	4,586	1,015
— 장기근속가산금	0	1,453	△1,453
— 주휴수당	0	2,862	△2,862
— 연차수당 75,350원 * 10일	754	551	203
— 초과근무수당 (14,000원*10시간*8월) + (14,120원*10시간*4월)	1,685	1,858	△173
— 교통보조비 140,000원 * 12월	1,680	1,440	240
— 급식비 160,000원 * 12월	1,920	1,080	840
— 작업장려수당	0	360	△360
— 명절휴가비 (1,123,800원*0.6) + (1,136,300원*0.6)	1,357	1,000	357
— 가족수당 110,000원 * 12월	1,320	0	1,320
— 가계보조비 110,000원 * 12월	1,320	0	1,320
— 위생수당 60,000원 * 12월	720	0	720
— 4대보험료	3,700	2,760	940

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 원덕읍
정책: 지역현장행정
단위: 원덕읍운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
원덕읍	1,607,713	1,464,723	142,990
지역현장행정	799,829	671,129	128,700
원덕읍운영	799,829	671,129	128,700
청사및차량유지관리	196,450	151,950	44,500
201 일반운영비	104,380	98,300	6,080
01 사무관리비	10,580	6,780	3,800
○ 청사관리및 소모품 구입비	10,580	6,780	3,800
- 국유재산대부료	1,600	0	1,600
- 관내현황판 제작 100,000원 * 8개	800	0	800
- 업무명패 제작 50,000원 * 20개	1,000	0	1,000
- 직원업무안내도 제작 50,000원 * 8개	400	0	400
02 공공운영비	93,800	91,520	2,280
○ 청사및 차량 유지관리비	93,800	91,520	2,280
- 자동차검사수수료 40,000원 * 7대 * 1회	280	240	40
- 자동차보험 550,000원 * 7대 * 1회	3,850	3,300	550
- 청사(당직실,관사,미화원대기실)난방 유류비 1,800원 * 200리터 * 10회	3,600	2,160	1,440
- 자동차세 및 소방안전협회비 450,000원 * 1회	450	200	250
401 시설비및부대비	72,000	35,000	37,000
01 시설비	72,000	35,000	37,000
○ 청소차 차고지 확장공사	7,000	0	7,000
○ (구)관사 내부 리모델링 공사	30,000	0	30,000
405 자산취득비	20,070	18,650	1,420
01 자산및물품취득비	20,070	18,650	1,420
○ 문서스프링기 구입 400,000원 * 1대	400	0	400
○ 사무실및 민원실 행정팩스기 구입 510,000원 * 2대	1,020	0	1,020
원덕도서관관리	130,320	108,720	21,600
201 일반운영비	45,320	34,220	11,100
01 사무관리비	27,820	16,720	11,100
○ 문화학교강사수당 50,000원 * 21.5일 * 12월	12,900	7,200	5,700
○ 야간열람실 운영 위탁 운영	5,400	0	5,400
401 시설비및부대비	82,000	72,000	10,000
01 시설비	82,000	72,000	10,000
○ 지하실 방수 및 양수기 설치	10,000	0	10,000
405 자산취득비	500	0	500
01 자산및물품취득비	500	0	500
○ 도서회원증용 코팅기 500,000원 * 1대	500	0	500

부서: 원덕읍
정책: 지역현장행정
단위: 원덕읍운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
복지회관 관리운영	27,400	18,400	9,000
401 시설비및부대비	19,000	10,000	9,000
01 시설비	19,000	10,000	9,000
○ 복지회관 바닥 타일공사	9,000	0	9,000
공중화장실운영관리	38,686	37,606	1,080
101 인건비	16,886	15,806	1,080
04 기간제근로자등보수	16,886	15,806	1,080
○ 4대보험료 90,000원 * 12월	1,080	0	1,080
임원 해돋이 쉼터 운영관리	39,165	36,645	2,520
101 인건비	6,365	5,645	720
04 기간제근로자등보수	6,365	5,645	720
○ 4대보험료 60,000원 * 12월	720	0	720
201 일반운영비	2,800	1,000	1,800
01 사무관리비	1,800	0	1,800
○ 전기요금 150,000원 * 12월	1,800	0	1,800
소규모체육시설운영관리	52,400	2,400	50,000
401 시설비및부대비	50,000	0	50,000
01 시설비	50,000	0	50,000
○ 원덕읍 유림공원 조성	50,000	0	50,000
행정운영경비(원덕읍)	260,884	246,594	14,290
기본경비	137,484	135,684	1,800
기본경비	137,484	135,684	1,800
201 일반운영비	44,104	42,304	1,800
02 공공운영비	11,640	9,840	1,800
○ 우편료 850,000원 * 12월	10,200	8,400	1,800
인력운영비(부서)	123,400	110,910	12,490
무기계약근로자보수	123,400	110,910	12,490
101 인건비	123,400	110,910	12,490
03 무기계약근로자보수	123,400	110,910	12,490
○ 도서관 관리인부	32,072	27,376	4,696
- 기본급 1,087,250원 * 12월	13,047	11,760	1,287
- 기말수당 1,360,000원 * 4회	5,440	3,920	1,520
- 주휴수당	0	2,447	△2,447
- 연차수당 71,660원 * 1명 * 10일	717	471	246
- 장기근속가산금	0	1,242	△1,242
- 초과근무수당 14,000원 * 30시간 *6월	2,520	3,176	△656
- 정액급식비 160,000원 * 1명 * 12월	1,920	960	960
- 명절휴가비 1,089,300원 * 60%* 2회	1,308	0	1,308

부서: 원덕읍
정책: 행정운영경비(원덕읍)
단위: 인력운영비(부서) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
— 가계보조비 110,000원 * 12월	1,320	0	1,320
— 교통보조비 140,000원 *12월	1,680	0	1,680
— 위생수당 60,000원 *12월	720	0	720
○ 도로보수원	32,549	31,708	841
— 기본급 1,161,500원 * 12월	13,938	13,758	180
— 기말수당 1,431,500원 * 400%	5,726	4,586	1,140
— 주휴수당	0	2,862	△2,862
— 연차수당 76,630원 * 1명 * 10일	767	551	216
— 초과근무수당 14,360원 * 10시간 * 1명 * 12월	1,724	1,858	△134
— 작업장려수당	0	360	△360
— 장기근속가산금	0	1,453	△1,453
— 교통보조비 140,000원 * 1명 * 12월	1,680	1,440	240
— 정액급식비 160,000원 * 1명 * 12월	1,920	1,080	840
— 명절휴가비 1,161,500원 * 60% * 2회	1,394	1,000	394
— 4대보험료 280,000원 * 1명 * 12월	3,360	2,760	600
— 위생수당 60,000원 * 12월	720	0	720
— 가계보조비 110,000원 * 12월	1,320	0	1,320
○ 복지회관 관리인	29,448	25,588	3,860
— 기본급 1,087,250원 * 12월	13,047	11,760	1,287
— 기말수당 1,369,700원 * 400%	5,479	3,920	1,559
— 주휴수당	0	2,447	△2,447
— 연차수당 73,490원 * 1명 * 10일	735	471	264
— 장기근속가산금	0	1,242	△1,242
— 정액급식비 160,000원 * 1명 * 12월	1,920	960	960
— 명절휴가비 1,099,700원 * 60% * 2회	1,320	1,000	320
— 초과근무수당 13,770원 * 5시간 * 1명 * 12월	827	1,588	△761
— 4대보험료 200,000원 * 12월	2,400	2,200	200
— 가계보조비 110,000원 * 1명 * 12월	1,320	0	1,320
— 교통보조비 140,000원 * 1명 * 12월	1,680	0	1,680
— 위생수당 60,000원 * 1명 * 12월	720	0	720
○ 공중화장실 관리인	28,681	25,588	3,093
— 기본급 1,076,750원 * 12월	12,921	11,760	1,161
— 기말수당 1,353,100원 * 400%	5,413	3,920	1,493
— 주휴수당	0	2,447	△2,447
— 연차수당 72,650원 * 1명 * 10일	727	471	256
— 장기근속가산금	0	1,242	△1,242
— 정액급식비 160,000원 * 1명 * 12월	1,920	960	960
— 명절휴가비 1,083,100원 * 60% * 2회	1,300	1,000	300
— 초과근무수당	0	1,588	△1,588
— 위생수당 60,000원 * 1명 * 12월	720	0	720

부서: 원덕읍
정책: 행정운영경비(원덕읍)
단위: 인력운영비(부서)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	기정액	비교증감
— 가계보조비	110,000원 * 1명 * 12월	1,320	0	1,320
— 교통보조비	140,000원 * 1명 * 12월	1,680	0	1,680
— 가족수당	40,000원 * 1명 * 12월	480	0	480

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 근덕면
정책: 지역현장행정
단위: 근덕면운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
근덕면	1,366,764	1,315,741	51,023
지역현장행정	626,200	582,100	44,100
근덕면운영	626,200	582,100	44,100
청사 · 차량유지관리	129,550	112,950	16,600
201 일반운영비	94,950	89,950	5,000
02 공공운영비	91,510	86,510	5,000
○ 차량 유지 관리	70,200	65,200	5,000
- 차량수선유지비	20,000	15,000	5,000
401 시설비및부대비	30,000	20,000	10,000
01 시설비	30,000	20,000	10,000
○ 면 청사1층(남녀) 화장실 정비	10,000	0	10,000
405 자산취득비	4,600	3,000	1,600
01 자산및물품취득비	4,600	3,000	1,600
○ 민원실 프린트 2대	1,000	0	1,000
○ 행사용 천막 구입 800,000원 * 2개	1,600	1,000	600
복지회관 유지관리	41,300	13,800	27,500
401 시설비및부대비	20,000	0	20,000
01 시설비	20,000	0	20,000
○ 복지회관 정비공사	20,000	0	20,000
405 자산취득비	7,500	0	7,500
01 자산및물품취득비	7,500	0	7,500
○ 복지회관 냉장고 구입	2,500	0	2,500
○ 복지회관 주방용 집기 구입	5,000	0	5,000
행정운영경비(근덕면)	190,564	183,641	6,923
인력운영비(부서)	62,824	55,901	6,923
무기계약근로자보수	62,824	55,901	6,923
101 인건비	62,824	55,901	6,923
03 무기계약근로자보수	62,824	55,901	6,923
○ 수로원 인건비	32,192	30,255	1,937
- 기본급 1,091,400원 * 12월 * 1명	13,097	13,758	△661
- 기말수당 1,361,400원 * 4회 * 1명	5,446	4,586	860
- 주휴수당	0	2,862	△2,862
- 연차수당 73,490 * 10일 * 1명	735	551	184
- 초과근무수당 13,695원 * 12월 * 10시간 * 1명	1,644	1,858	△214
- 교통보조비 140,000원 * 1명 * 12월	1,680	1,440	240
- 작업장려수당	0	360	△360
- 명절휴가비 1,091,400원 * 2회 * 60% *1명	1,310	1,000	310

부서: 근덕면
정책: 행정운영경비(근덕면)
단위: 인력운영비(부서) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
— 정액급식비 160,000원 * 12월 * 1명	1,920	1,080	840
— 4대보험료 300,000원 * 1명 * 12월	3,600	2,760	840
— 가계보조비 110,000원 * 12월 * 1명	1,320	0	1,320
— 위생수당 60,000원 * 12월 * 1명	720	0	720
— 가족수당 60,000원 * 12월 * 1명	720	0	720
○ 검침원 인건비	29,332	24,346	4,986
— 기본급 1,070,400원 *12월 *1명	12,845	11,760	1,085
— 기말수당 1,340,400 * 4회 * 1명	5,362	3,920	1,442
— 주휴수당	0	2,447	△2,447
— 연차수당 72,000원 * 10일 *1명	720	471	249
— 초과근무수당	0	1,588	△1,588
— 명절휴가비 1,070,400원 * 2회 * 60% * 1명	1,285	1,000	285
— 정액급식비 160,000원 * 12월 * 1명	1,920	960	960
— 4대보험료 250,000원 * 12월 * 1명	3,000	2,200	800
— 가계보조비 110,000원 * 12월 * 1명	1,320	0	1,320
— 교통보조비 140,000원 * 12월 * 1명	1,680	0	1,680
— 위생수당 60,000원 * 12월 *1명	720	0	720
— 가족수당 40,000원 * 12월 * 1명	480	0	480

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 하장면
정책: 지역현장행정
단위: 하장면운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
하장면	773,749	742,500	31,249
지역현장행정	323,600	300,600	23,000
하장면운영	323,600	300,600	23,000
청사 및 차량 유지관리	116,000	151,000	△35,000
201 일반운영비	67,000	64,000	3,000
02 공공운영비	67,000	64,000	3,000
○ 역둔중계소 관사 보수(도배,장판 등)	3,000	0	3,000
401 시설비및부대비	47,000	85,000	△38,000
01 시설비	47,000	85,000	△38,000
○ 청사 단열 창호 교체 및 방수공사	42,000	80,000	△38,000
복지회관 및 공원관리	44,000	6,000	38,000
401 시설비및부대비	38,000	0	38,000
01 시설비	38,000	0	38,000
○ 복지회관 옥상 방수 및 난간설치공사	38,000	0	38,000
마을앰프 정비	40,000	20,000	20,000
401 시설비및부대비	40,000	20,000	20,000
01 시설비	40,000	20,000	20,000
○ 마을앰프설치(용연리외 2개리)	20,000	0	20,000
행정운영경비(하장면)	110,149	101,900	8,249
인력운영비(부서)	33,837	25,588	8,249
무기계약근로자인력운영비	33,837	25,588	8,249
101 인건비	33,837	25,588	8,249
03 무기계약근로자보수	33,837	25,588	8,249
○ 청사관리 인부임	33,837	25,588	8,249
- 기본급 1,278,500원*10월 + 1,291,000원*2월	15,367	11,760	3,607
- 상여금 1,548,500원*3회 + 1,561,000원*1회	6,207	3,920	2,287
- 연차수당 83,200원 * 10일 * 1명	832	471	361
- 주휴수당	0	2,447	△2,447
- 초과근무수당	929	1,588	△659
- 장기근속가산금	0	1,242	△1,242
- 급식비 160,000원 * 12월 * 1명	1,920	960	960
- 명절휴가비 1,278,500원*60% + 1,291,000원*60%	1,542	1,000	542
- 위생수당 60,000원 * 12월 * 1명	720	0	720
- 가계보조비 110,000원 * 12월 * 1명	1,320	0	1,320
- 교통보조비 140,000원 * 12월 * 1명	1,680	0	1,680
- 가족수당 20,000원 * 3명 * 12월	720	0	720

부서: 하장면
정책: 행정운영경비(하장면)
단위: 인력운영비(부서)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 노곡면
정책: 지역현장행정
단위: 노곡면운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
노곡면	808,968	762,160	46,808
지역현장행정	394,290	348,290	46,000
노곡면운영	394,290	348,290	46,000
청사수리 및 민원실 정비	124,600	90,600	34,000
401 시설비및부대비	110,000	90,000	20,000
01 시설비	110,000	90,000	20,000
○ 청사 및 마을중계소 LED교체공사	50,000	30,000	20,000
405 자산취득비	14,600	600	14,000
01 자산및물품취득비	14,600	600	14,000
○ 다기능복합기 1대	10,000	0	10,000
○ 빔프로젝터 1식	3,000	0	3,000
○ 회의용 의자	1,000	0	1,000
마을앰프 유지관리	22,000	10,000	12,000
401 시설비및부대비	22,000	10,000	12,000
01 시설비	22,000	10,000	12,000
○ 마을앰프 수리 및 선로교체(상천기리 외 6개리)	12,000	0	12,000
행정운영경비(노곡면)	107,678	106,870	808
인력운영비(부서)	33,166	32,358	808
무기계약근로자인력운영비	33,166	32,358	808
101 인건비	33,166	32,358	808
03 무기계약근로자보수	33,166	32,358	808
○ 수로원	29,756	28,948	808
- 기본급 1,184,400원*7월 + 1,200,100원*5월	14,292	13,758	534
- 기말수당 1,454,400원*2회 + 1,470,100*2회	5,849	4,586	1,263
- 연차수당 78,580원 * 10일 * 1명	786	551	235
- 명절휴가비 1,184,400원*60% + 1,200,100원*60%	1,431	1,000	431
- 장기근속가산금	0	1,453	△1,453
- 주휴수당	0	2,862	△2,862
- 직업장려수당	0	360	△360
- 초과근무수당 14,580원*10시간*7월 + 14,730원*10시간*5월	1,758	1,858	△100
- 교통보조비 140,000원 * 12월 * 1명	1,680	1,440	240
- 정액급식비 160,000원 * 12월 * 1명	1,920	1,080	840
- 가계보조비 110,000원 * 12월 * 1명	1,320	0	1,320
- 위생수당 60,000원 * 12월 * 1명	720	0	720

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 미로면
정책: 지역현장행정
단위: 미로면운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
미로면	894,192	861,015	33,177
지역현장행정	418,950	392,450	26,500
미로면운영	418,950	392,450	26,500
공공청사 유지관리 및 차량관리	198,760	186,760	12,000
401 시설비및부대비	132,000	120,000	12,000
01 시설비	132,000	120,000	12,000
○ 여자화장실 리모델링 공사	7,000	0	7,000
○ 청사 외벽 전기선 정비	5,000	0	5,000
복지회관 관리	15,620	8,120	7,500
405 자산취득비	7,500	0	7,500
01 자산및물품취득비	7,500	0	7,500
○ 복지회관 의자구입 50,000원 * 150개	7,500	0	7,500
마을앰프정비	17,000	10,000	7,000
201 일반운영비	17,000	10,000	7,000
02 공공운영비	17,000	10,000	7,000
○ 마을앰프유지관리비(신규,수리)	17,000	10,000	7,000
행정운영경비(미로면)	145,242	138,565	6,677
인력운영비(부서)	63,170	56,493	6,677
무기계약근로자인력운영비	63,170	56,493	6,677
101 인건비	63,170	56,493	6,677
03 무기계약근로자보수	63,170	56,493	6,677
○ 복지회관 관리인	31,807	25,588	6,219
- 기본급	0	11,760	△11,760
- 상여금	0	3,920	△3,920
- 연차수당	0	471	△471
- 장기근속수당	0	1,242	△1,242
- 주휴수당	0	2,447	△2,447
- 정액급식비	0	960	△960
- 명절휴가비	0	1,000	△1,000
- 초과근무수당	0	1,588	△1,588
- 4대보험료 납부	3,000	2,200	800
- 기본급 1,161,500원 * 12월	13,938	0	13,938
- 정액급식비 160,000원 * 12월	1,920	0	1,920
- 가계보조비 110,000원 * 12월	1,320	0	1,320
- 기말수당 1,431,500원 * 4월	5,726	0	5,726
- 교통보조비 140,000원 * 12월	1,680	0	1,680
- 위생수당 60,000원 * 12월	720	0	720
- 가족수당 40,000원 * 12월	480	0	480
- 명절휴가비 1,161,500원 * 60% * 2월	1,394	0	1,394

부서: 미로면
정책: 행정운영경비(미로면)
단위: 인력운영비(부서)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
— 초과근무수당 14,360원 * 5시간 * 12월	862	0	862
— 연가보상비 76,630원 * 10일	767	0	767
○ 수로원	30,713	30,255	458
— 기본급	0	13,758	△13,758
— 상여금	0	4,586	△4,586
— 연차수당	0	551	△551
— 주휴수당	0	2,862	△2,862
— 정액급식비	0	1,080	△1,080
— 교통보조비	0	1,440	△1,440
— 작업장려수당	0	360	△360
— 명절휴가비	0	1,000	△1,000
— 초과근무수당	0	1,858	△1,858
— 4대보험료 납부 230,000원 * 12월 * 1명	2,760	2,760	0
— 기본급 1,083,100원 * 12월	12,998	0	12,998
— 정액급식비 160,000원 * 12월	1,920	0	1,920
— 가계보조비 110,000원 * 12월	1,320	0	1,320
— 기말수당 1,353,100원 * 4월	5,413	0	5,413
— 교통보조비 140,000원 * 12월	1,680	0	1,680
— 위생수당 60,000원 * 12월	720	0	720
— 가족수당 20,000원 * 12월	240	0	240
— 명절휴가비 1,083,100원 * 60% * 2월	1,300	0	1,300
— 초과근무수당 13,620원 * 10시간 * 12월	1,635	0	1,635
— 연가보상비 72,650원 * 10일	727	0	727

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 가곡면
정책: 지역현장행정
단위: 가곡면 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
가곡면	670,997	610,330	60,667
지역현장행정	266,768	214,768	52,000
가곡면 운영	266,768	214,768	52,000
복지회관 관리	38,480	36,480	2,000
405 자산취득비	10,500	8,500	2,000
01 자산및물품취득비	10,500	8,500	2,000
○ TV 구입 (1대)	2,000	0	2,000
도로 및 시가지 환경 정비	55,500	5,500	50,000
401 시설비및부대비	50,000	0	50,000
01 시설비	50,000	0	50,000
○ 가곡 유림공원 조성	50,000	0	50,000
행정운영경비(가곡면)	99,229	90,562	8,667
인력운영비(부서)	33,013	24,346	8,667
공무직인력운영비	33,013	24,346	8,667
101 인건비	33,013	24,346	8,667
03 무기계약근로자보수	33,013	24,346	8,667
○ 복지회관 관리인	33,013	24,346	8,667
- 기본급 1,070,400원 * 8월 + 1,083,100원 * 4월	12,896	11,760	1,136
- 기말수당 1,340,400원 * 2회 + 1,353,100원 * 2회	5,387	3,920	1,467
- 연차수당 72,650원 * 10일	727	471	256
- 가족수당 (40,000원 * 1명 + 20,000원 * 3명) * 12월	1,200	2,447	△1,247
- 정액급식비 160,000원 * 12월	1,920	960	960
- 명절휴가비 1,070,400원 * 0.6 + 1,353,100원 * 0.6	1,455	1,000	455
- 시간외수당 13,620원 * 5시간 * 12월	818	1,588	△770
- 가계보조비 110,000원 * 12월	1,320	0	1,320
- 교통보조비 140,000원 * 12월	1,680	0	1,680
- 위생수당 60,000원 * 12월	720	0	720
- 자녀학비 298,700원 * 4회 * 2명	2,390	0	2,390
- 4대보험료 2,500,000	2,500	2,200	300

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 신기면
정책: 행정운영경비(신기면)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
신기면	545,751	542,871	2,880
행정운영경비(신기면)	71,096	68,216	2,880
기본경비	71,096	68,216	2,880
기본경비	71,096	68,216	2,880
202 여비	38,560	35,680	2,880
01 국내여비	38,560	35,680	2,880
○ 국내출장여비 240,000원 * 12명 * 12월	34,560	31,680	2,880

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 남양동
정책: 지역현장행정
단위: 남양동운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
남양동	600,352	580,352	20,000
지역현장행정	214,016	194,016	20,000
남양동운영	214,016	194,016	20,000
공공청사 및 차량유지관리	97,156	77,156	20,000
401 시설비및부대비	70,000	50,000	20,000
01 시설비	70,000	50,000	20,000
○ 쓰레기매립장 주변 지역단체 사무실 확충	20,000	0	20,000

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 교동
정책: 지역현장행정
단위: 교동운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
교동	553,938	550,338	3,600
지역현장행정	211,002	209,002	2,000
교동운영	211,002	209,002	2,000
공공청사 및 차량 유지관리	53,160	51,160	2,000
405 자산취득비	4,000	2,000	2,000
01 자산및물품취득비	4,000	2,000	2,000
○ 동장실 TV 교체 1,000,000원 * 1대	1,000	0	1,000
○ 환경미화원대기실 냉장고 1,000,000원 * 1대	1,000	0	1,000
행정운영경비(교 동)	68,936	67,336	1,600
기본경비	68,936	67,336	1,600
기본경비	68,936	67,336	1,600
201 일반운영비	25,056	23,456	1,600
01 사무관리비	19,416	17,816	1,600
○ 복사기 임차 200,000원 * 8월	1,600	0	1,600

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 정라동
정책: 지역현장행정
단위: 정라동운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
정라동	622,300	620,340	1,960
지역현장행정	270,214	270,004	210
정라동운영	270,214	270,004	210
개발자문위원회운영지원	7,210	7,000	210
201 일반운영비	7,210	7,000	210
01 사무관리비	7,210	7,000	210
○ 개발자문위원회 수당	7,210	7,000	210
행정운영경비(정라동)	77,086	75,336	1,750
기본경비	77,086	75,336	1,750
기본경비	77,086	75,336	1,750
405 자산취득비	10,750	9,000	1,750
01 자산및물품취득비	10,750	9,000	1,750
○ 의자 구입비 35,000원*50개	1,750	0	1,750

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 임원출장소
정책: 행정운영경비(임원출장소)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
임원출장소	59,286	56,406	2,880
행정운영경비(임원출장소)	19,536	16,656	2,880
기본경비	19,536	16,656	2,880
기본경비	19,536	16,656	2,880
202 여비	9,840	6,960	2,880
01 국내여비	9,840	6,960	2,880
○ 관내출장여비 240,000원 * 3명 * 12월	8,640	5,760	2,880