세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 열린민원과

부서: 열린민원과
정책: 민원행정 편의 도모
단위: 민원서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
열린민원과	1,990,751	1,510,572	480,179
	국 21,069		
	군 1,969,682		
민원행정 편의 도모	899,391	340,497	558,894
	국 21,069		
	군 878,322		
민원서비스 제공	899,391	340,497	558,894
	국 21,069		
	군 878,322		
친절서비스 향상	38,583	30,244	8,339
101 인건비	2,451	7,180	△4,729
04 기간제근로자등보수	2,451	7,180	△4,729
○고객만족도 설문조사	2,451		
- 인부임 65,674원*1명*4일*9월	2,365		
- 산재보험 2,365,000원*3.6%	86		
201 일반운영비	19,860	8,030	11,830
01 사무관리비	19,860	8,030	11,830
○일반수용비	18,660		
- 공인 제작 35,000원*20개	700		
- 민원창구 직원명패 수정 및 제작 100,000원*6개	600		
- 민원실 잡지 구입 10,000원*3부*12월	360		
- 민원실 정수기 소모품 구입 30,000원*2대*12월	720		
- 민원시책 홍보 안내문 등 제작 200,000원*5회	1,000		
- 고객만족도 조사 설문지 인쇄 100원*2,000매*1종	200		
- 전화친절도 모니터링조사 14,300원*600명	8,580		
- 고객만족도향상 민원담당공무원 워크숍 개최 6,500,000원*1회	6,500		
○운영수당	1,200		
- 민원친절교육 강사수당 600,000원*2회	1,200		
202 여비	1,440	1,440	0
01 국내여비	1,440	1,440	0
○민원시책 추진 여비 20,000원*4명*1일*9월	720		
○민원친절도 점검 여비 20,000원*2명*2일*9월	720		
203 업무추진비	1,500	2,500	△1,000
03 시책추진업무추진비	1,500	2,500	△1,000
○열린민원과 시책업무추진비 1,500,000원	1,500		
301 일반보상금	4,170	2,310	1,860
11 기타보상금	4,170	2,310	1,860

부서: 열린민원과
정책: 민원행정 편의 도모
단위: 민원서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원모니터 활동운영비 20,000원*34명*6회	4,080		
○고객만족도 조사원 활동운영비 30,000원*1명*3회	90		
303 포상금	3,900	3,900	0
01 포상금	3,900	3,900	0
○친절봉사왕 인센티브 제공 300,000원*1명	300		
○친절공무원 인센티브 제공	1,400		
- 문화상품권 20,000원*70명	1,400		
○공무원 친절운동 우수부서 인센티브 제공	1,400		
- 최우수 500,000원*1개부서	500		
- 우수 300,000원*3개부서	900		
○전화친절도 우수부서 인센티브 제공	800		
- 최우수 500,000원*1개부서	500		
- 우수 300,000원*1개부서	300		
308 자치단체등이전	5,262	4,884	378
10 공기관등에대한경상적대행사업비	5,262	4,884	378
○우편모아시스템 통합유지 5,262,000원	5,262		
민원실 운영	157,355	218,907	△61,552
101 인건비	14,470	14,479	△9
04 기간제근로자등보수	14,470	14,479	△9
○민원24 안내도우미	14,470		
- 인부임 65,674원*1명*200일	13,135		
- 산재보험 13,135,000원*0.9%	119		
- 고용보험 13,135,000원*1.5%	198		
- 국민연금보험 13,135,000원*4.5%	592		
- 국민건강보험 13,135,000원*3.035%	399		
- 노인장기요양보험 399,000원*6.55%	27		
201 일반운영비	142,885	134,428	8,457
01 사무관리비	20,355	20,047	308
○일반수용비	17,905		
- 무인민원발급기 소모품 구입 5대*200,000원	1,000		
- 인감증명 발급용지(본청, 5개읍면) 79,500원*7박스*12월	6,678		
- 무인민원 발급용지 51,750원*6박스	311		
- 팩스 토너·드럼 170,000원*3대*1회	510		
- 레이저프린터 토너 191,400원*3대*3회	1,723		
- 복사기 토너 55,000원*1대*3회	165		
- 복사기 드럼 200,000원*1대*1회	200		
- 통합증명발급기 호침 132,000원*4박스	528		
- 통합증명발급기 토너 220,000원*6회	1,320		

부서: 열린민원과
정책: 민원행정 편의 도모
단위: 민원서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 통합증명발급기 퓨저ASSY 600,000원*1대	600		
- 순번발급기용 감열용지 220,000원*1박스	220		
- 영수증발급용 감열용지 22,000원*10봉	220		
- 자동인증기용 적색잉크 25,000원*5개	125		
- 인증기 리본 구입 165,000원*1박스	165		
- 인감관련 제서식 인쇄비 5,000원*18종*2매*5개읍면*4분기	3,600		
- 민원서식 인쇄비 200원*300매*9종	540		
○운영수당	2,450		
- 정보공개심의회 참석수당 70,000원*3명*5회	1,050		
- 민원조정위원회 참석수당 70,000원*2명*10회	1,400		
02 공공운영비	122,530	114,381	8,149
○공공요금 및 제세	105,945		
- 문서발송 및 우편료	88,205		
· 일반우편 320원*5,500통*12월	21,120		
· 등기우편 1,950원*2,800통*12월	65,520		
· 반송료 1,630원*80통*12월	1,565		
- 인감담당자 재정보증보험(본청,5개읍면) 350,000원*20명*1회	7,000		
- 민원수수료 신용카드결제대금 수수료 30,000원*12월	360		
- 무인민원발급기용 전용회선(512k) 4대 210,000원*4회선*12월	10,080		
- 무인민원발급기전용 전기사용료 25,000원*1대*12월	300		
○시설장비유지비	16,345		
- 통합증명발급기 유지보수 7,800,000원*1대*8%	624		
- 인증기 유지보수 120,000원*1대	120		
- 무인민원발급기 유지보수	15,601		
· 기장읍(2대) 38,720,000원*8%	3,098		
· 열린민원과 19,250,000원*8%	1,540		
· 기장도서관, 정관홈플러스, 정관읍(2대) 73,600,000원*8%	5,888		
· 철마고촌휴먼시아 19,800,000원*8%	1,584		
· 정관모전우체국, 정관농협 36,960,000원*8%*11/12	2,711		
· 정관도서관 19,500,000원*8%*6/12	780		
○민원서비스 멘토제 시행 우편료	240		
- 장애인,거동불편독거노인 민원서류 배달 2,000원*10건*12월	240		
기록관 운영	68,343	63,689	4,654
201 일반운영비	3,528	3,528	0

부서: 열린민원과
정책: 민원행정 편의 도모
단위: 민원서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	3,528	3,528	0
○기록물 보존용품	1,050		
- 보존상자 A4 47,000원*5박스	235		
- 보존용 표지 15,000원*16속	240		
- 보존용 클립 8,000원*40상자	320		
- 보존상자용 라벨 용지 17,000원*15권	255		
○기록관 운영 및 보존서고 관리	2,118		
- 보존서고 살충제 및 살균제 21,000원*4개*12회	1,008		
- 기록물&정보공개 평가용 책자인쇄 16,000원*3권	48		
- 고속스캐너 급지로라 구입 77,000원*3개*2회	462		
- 보존서고 기록물 소독 600,000원*1회	600		
○운영수당	360		
- 기록물평가심의위원회 참석수당 70,000원*2명*1회	140		
- 기록물 직무교육 강사수당 220,000원*1명*1회	220		
303 포상금	2,200	1,900	300
01 포상금	2,200	1,900	300
○기록물관리 우수부서 인센티브	2,200		
- 최우수 500,000원*1개부서	500		
- 우수 400,000원*2개부서	800		
- 장려 300,000원*3개부서	900		
308 자치단체등이전	62,615	29,306	33,309
10 공기관등에대한경상적대행사업비	62,615	29,306	33,309
○표준기록관리시스템 유지보수비 62,615,000원	62,615		
여권 발급	7,591	9,347	△1,756
101 인건비	6,191	7,647	△1,456
04 기간제근로자등보수	6,191	7,647	△1,456
○여권업무 안내	6,191		
- 인부임(5대보험 포함)(추가군비) 6,191,000원	6,191		
201 일반운영비	1,400	900	500
02 공공운영비	1,400	900	500
○공공요금 및 제세	1,400		
- 여권담당공무원 보증보험료 350,000원*4명	1,400		
여권사무대행	21,069	18,310	2,759
	국 21,069		
101 인건비	17,809	16,240	1,569

부서: 열린민원과
정책: 민원행정 편의 도모
단위: 민원서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 17,809		
04 기간제근로자등보수	17,809	16,240	1,569
○여권업무 안내	17,809		
- 인부임(5대보험 포함) 17,809,000원	17,809		
	국 17,809		
201 일반운영비	1,820	630	1,190
	국 1,820		
01 사무관리비	1,820	630	1,190
○야간 여권업무 급량비 7,000원*3명*60일	1,260		
	국 1,260		
○여권담당공무원 피복비(동복) 140,000원*4명	560		
	국 560		
202 여비	1,440	1,440	0
	국 1,440		
01 국내여비	1,440	1,440	0
○여권업무 수행여비 20,000원*3명*2일*12월	1,440		
	국 1,440		
종합민원실 리모델링 사업	606,450	0	606,450
401 시설비및부대비	606,450	0	606,450
01 시설비	600,000	0	600,000
○종합민원실 리모델링 사업 600,000,000원	600,000		
02 감리비	6,450	0	6,450
○공사 감리비 6,450,000원	6,450		
광고물 관리	239,261	216,917	22,344
광고물 정비	239,261	216,917	22,344
불법 광고물 철거	239,261	216,917	22,344
101 인건비	165,109	161,315	3,794
04 기간제근로자등보수	165,109	161,315	3,794
○불법광고물정비 실버정비단	105,844		
- 인부임 32,837원*20명*150일	98,511		
- 산재보험 98,511,000원*3.6%	3,547		
- 국민건강보험 98,511,000원*3.035%	2,990		
- 노인장기요양보험 2,990,000원*6.55%	196		
- 피복비(안전조끼) 30,000원*20명*1벌	600		
○불법광고물 정비	44,795		
- 인부임 65,674원*3명*200일	39,405		
- 산재보험 39,405,000원*3.6%	1,419		
- 고용보험 39,405,000원*1.5%	592		
- 국민연금보험 39,405,000원*4.5%	1,774		
- 국민건강보험 39,405,000원*3.035%	1,196		
- 노인장기요양보험 1,196,000원*6.55%	79		

부서: 열린민원과
정책: 광고물 관리
단위: 광고물 정비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 피복비(작업복 동,하복) 110,000원*3명	330		
○ 옥외광고물 DB 관리	14,470		
- 인부임 65,674원*1명*200일	13,135		
- 산재보험 13,135,000원*0.9%	119		
- 고용보험 13,135,000원*1.5%	198		
- 국민연금보험 13,135,000원*4.5%	592		
- 국민건강보험 13,135,000원*3.035%	399		
- 노인장기요양보험 399,000원*6.55%	27		
201 일반운영비	12,712	12,462	250
01 사무관리비	6,910	6,660	250
○일반수용비	6,560		
- 부동산 압류 및 해제 촉탁수수료 3,000원*20건	60		
- 옥외광고물 서식등 제작 200원*1,000매*5종	1,000		
- 간판신고 안내 리플렛 제작 100원*5,000부	500		
- 현수막 신고 스티커 500원*6,000매	3,000		
- 불법현수막 철거장비 등 2,000,000원	2,000		
○운영수당	350		
- 광고물심의관리위원회 참석수당 70,000원*5명*1회	350		
02 공공운영비	5,802	5,802	0
○시설장비유지비	5,802		
- u-옥외광고물 통합관리시스템 유지보수비 483,450원*12월	5,802		
202 여비	1,440	640	800
01 국내여비	1,440	640	800
○불법광고물 단속비 20,000원*3명*2일*12월	1,440		
401 시설비및부대비	35,000	42,500	△7,500
01 시설비	35,000	42,500	△7,500
○현수막 행정게시대 설치 3,500,000원*10개소	35,000		
405 자산취득비	25,000	0	25,000
01 자산및물품취득비	25,000	0	25,000
○불법광고물 단속 관용차 구입 25,000,000원*1대	25,000		
방송통신시설 운영 및 민원사무 수행	691,199	804,649	△113,450
통신행정서비스 고도화(일반)	691,199	804,649	△113,450
정보통신공사 사용전검사	1,640	1,480	160
201 일반운영비	1,000	1,000	0
01 사무관리비	1,000	1,000	0
○사무관리비	1,000		

부서: 열린민원과
정책: 방송통신시설 운영 및 민원사무 수행
단위: 통신행정서비스 고도화(일반) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 사용전검사 장비 교정비 1,000,000원*1회	1,000		
202 여비	640	480	160
01 국내여비	640	480	160
○사용전검사 직원 관내여비 20,000원*2명*2일*8월	640		
정보통신 인프라 확충	466,650	580,260	△113,610
401 시설비및부대비	57,500	123,000	△65,500
01 시설비	57,500	123,000	△65,500
○정관보건지소 및 대라다목적도서관 정보고속도로망 구축공사	30,500		
- 정관보건지소 7,500,000원*1식	7,500		
- 대라다목적도서관 23,000,000원*1식	23,000		
○군청사 외 무선통신망(wifi)구축공사 5,000,000원*1식	5,000		
○읍,면사무소 전자게시판 설치공사 22,000,000원*1식	22,000		
405 자산취득비	409,150	457,260	△48,110
01 자산및물품취득비	409,150	457,260	△48,110
○보건소 및 농업기술센터 회의실 전광판 제작 구입설치	80,000		
- 전광판(모듈, 외함 등) 31,273,000원*2개소	62,546		
- 운영모니터, 솔루션 등 8,727,000원*2개소	17,454		
○군청사 방범용 CCTV 보강설치	47,700		
- 카메라(회전형) 5,894,000원*7대	41,258		
- 저장장치 등 부대설비 6,442,000원*1식	6,442		
○군청사 IP교환기 서버 교체구입 50,000,000원*1식	50,000		
○차성아트홀 전광판 교체 구입설치	56,000		
- 전광판(47'', 외함 등) 42,900,000원*1식	42,900		
- 운영모니터, 솔루션 등 13,100,000원*1식	13,100		
○행정업무용 IP 전화기 구입 30,000,000원*1식	30,000		
○행정전화기용 POE스위치 구입	8,800		
- 48 PORT 5,800,000원*1대	5,800		
- 24 PORT 1,500,000원*2대	3,000		
○면진테이블 구입 설치 3,000,000원*8면	24,000		
○복지정책과 상담실 내 CCTV 구입설치 3,000,000원*1식	3,000		
○방송통신실 내 항온항습기 구입 14,000,000원*1대	14,000		
○군청사 외 무선통신망(WIFI) 구축사업	40,000		
- 무선액세스, 보안장비 28,150,000원*1식	28,150		

부서: 열린민원과
정책: 방송통신시설 운영 및 민원사무 수행
단위: 통신행정서비스 고도화(일반) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 무선콘트롤라, 기타부대설비 등 11,850,000원*1식	11,850		
○읍면사무소 전자게시판 구입설치	55,650		
- 인터넷방송서버, 모듈레이타 등 30,000,000원*1식	30,000		
- 방송셋탑박스, 모니터 65'' 25,650,000원*1식	25,650		
행정통신시스템 운영	222,909	222,909	0
201 일반운영비	222,909	222,909	0
01 사무관리비	800	800	0
○일반수용비	800		
- 전화번호부 및 보안스티커 인쇄 500,000원*1회	500		
- 팩스토너드럼(일체형) 교체 150,000원*2대*1회	300		
02 공공운영비	222,109	222,109	0
○공공요금 및 제세	136,569		
- 일반전화 기본료 4,310원*86회선*12월	4,448		
- 일반전화 통화료 7,200,000원*12월	86,400		
- 휴대폰 사용료 60,000원*6대*12월	4,320		
- 휴대전화 문자메시지 전송료	15,000		
・단문 15원*30,000건*12월	5,400		
・장문 40원*20,000건*12월	9,600		
- 유선방송 시청료 6,600원*40대*12월	3,168		
- 정보고속도로 분담금 8,866,240원*2회	17,733		
- 정보고속도로 미수용 전용회선료 24,120원*19회선*12월	5,500		
○시설장비유지비	85,540		
- IP행정전화시스템 유지관리 359,013,000원*8%	28,722		
- CCTV 설비 유지관리(본청) 51,000,000원*8%	4,080		
- 음향,영상설비(전관,대회의실,상황실) 유지보수 238,712,000원*8%	19,097		
- 문자메시지전송 시스템 유지보수 9,276,300원*8%	743		
- 정관도서관 정보통신시설 유지보수 368,000,000원*8%	29,440		
- 영상방송 중계시스템 유지보수 43,221,200원*8%	3,458		
행정운영경비(열린민원과)	130,900	118,509	12,391
인력운영비(열린민원과)	36,489	33,074	3,415
인력운영비(열린민원과)	36,489	33,074	3,415
101 인건비	36,489	33,074	3,415

부서: 열린민원과
정책: 행정운영경비(열린민원과)
단위: 인력운영비(열린민원과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 무기계약근로자보수	36,489	33,074	3,415
○교환 및 청내 방송 업무	36,489		
- 기본급	22,473		
· 1월 1,859,000원*1명*1월	1,859		
· 2월~12월 1,874,000원*1명*11월	20,614		
- 가족수당	720		
· 배우자 40,000원*1명*12월	480		
· 기타 20,000원*1명*12월	240		
- 기말수당 24,391,780원/12월*200%	4,066		
- 정액급식비 90,000원*1명*12월	1,080		
- 명절휴가비 24,391,780원/12월*120%	2,440		
- 대민봉사비 50,000원*1명*12월	600		
- 위생비 100,000원*1명*12월	1,200		
- 가계지원비 22,471,780원/12월*35%	656		
- 연차유급휴가수당 100,190원*1명*18일	1,804		
- 정근수당 24,391,780원/12월*30%	610		
- 작업장려수당 70,000원*12월	840		
기본경비(열린민원과)	94,411	85,435	8,976
기본경비(열린민원과)	94,411	85,435	8,976
201 일반운영비	26,371	24,115	2,256
01 사무관리비	25,821	23,565	2,256
○일반수용비	6,669		
- 부서기본 사무용품비 5,000원*19명*12월	1,140		
- 복사용지	1,140		
· A4 20,000원*19명*3박스	1,140		
- 팩스 토너· 드럼 170,000원*3대*1회	510		
- 레이저프린터 토너 191,400원*3대*4회	2,297		
- 컬러프린터 잉크 96,000원*1대*4회	384		
- 복사기 토너 55,000원*2대*3회	330		
- 복사기 드럼 200,000원*2대*1회	400		
- 신문구독료	468		
· 중앙지 15,000원*1종*12월	180		
· 지방지 12,000원*2종*12월	288		
○급량비	19,152		
- 부서기본업무 특근매식비 7,000원*19명*12일*12월	19,152		
02 공공운영비	550	550	0
○시설장비유지비	550		
- 복사기 200,000원*2대	400		
- 팩스 50,000원*3대	150		
202 여비	63,840	57,120	6,720

부서: 열린민원과
정책: 행정운영경비(열린민원과)
단위: 기본경비(열린민원과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	63,840	57,120	6,720
○관내기본업무 수행 여비 63,840,000원	63,840		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
재무활동(열린민원과)	30,000	30,000	0
내부거래 지출	30,000	30,000	0
기금전출금(옥외광고정비기금)	30,000	30,000	0
702 기금전출금	30,000	30,000	0
01 기금전출금	30,000	30,000	0
○옥외광고정비기금 전출금 30,000,000원	30,000		