세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 해평면
정책: 주민행정편의도모
단위: 면행정추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
해평면	585,816	549,241	36,575
주민행정편의도모	210,798	206,670	4,128
면행정추진	210,798	206,670	4,128
면행정유지관리	51,334	49,246	2,088
201 일반운영비	18,084	15,996	2,088
01 사무관리비	18,084	15,996	2,088
⊙관리용역비	18,084		
ㅁ청사청소용역(면청사,복지회관) 1,507,000원*12월	18,084		
307 민간이전	250	250	0
01 의료 및 회복비	250	250	0
⊙행여걸인구호 5,000원*50명	250		
401 시설비및부대비	33,000	33,000	0
01 시설비	33,000	33,000	0
⊙응급복구 3,000,000원	3,000		
⊙소규모 지역숙원 및 재해예방 30,000,000원	30,000		
자생단체활동지원	151,210	148,378	2,832
301 일반보전금	151,210	148,378	2,832
06 자율방범대실비지원	6,720	3,888	2,832
⊙자율방범대운영 20,000원*28명*12월	6,720		
07 통장・이장・반장활동보상금	144,490	144,490	0
⊙이장수당	139,840		
ㅁ기본수당 400,000원*23명*12월	110,400		
ㅁ상여금 400,000원*23명*2회	18,400		
ㅁ회의참석수당 20,000원*23명*2회*12월	11,040		
⊙반장수당 25,000원*93명*2회	4,650		
적극적시정홍보	8,254	9,046	△792
201 일반운영비	1,000	1,000	0
01 사무관리비	1,000	1,000	0
⊙현수막 제작 50,000원*20개	1,000		
301 일반보전금	7,254	8,046	△792
11 행사실비지원금	7,254	8,046	△792
⊙주민자치위원회 회의 참석자 급식 9,000원*15명*12월	1,620		
⊙문화체육행사 출전자 급식 9,000원*10명*2회	180		
⊙마을현장 대화행정 참석자 급식 9,000원*12명*23개리*2회	4,968		
⊙민간인 교육, 회의 등 참석자 급식 9,000원*27명*2회	486		
농촌지역관리	135,883	93,538	42,345
쾌적한생활환경조성	135,883	93,538	42,345

부서: 해평면
정책: 농촌지역관리
단위: 쾌적한생활환경조성

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
공원,도로등환경정비	69,331	32,398	36,933
101 인건비	6,111	29,178	△23,067
04 기간제근로자등보수	6,111	29,178	△23,067
⊙꽃길조성 근로자보수 10,320원*8시간*5명*2일*2회	1,652		
⊙도리사 주차장 화장실관리 근로자보수 10,320원*8시간*1명*52일	4,294		
⊙고용보험료 5,946,000원*17.5/1,000	105		
⊙산재보험료 5,946,000원*10/1,000	60		
201 일반운영비	2,640	2,640	0
01 사무관리비	1,040	1,040	0
⊙취약지 방치폐기물처리비 40,000원*5톤	200		
⊙도리사 화장실관리용품 구입 70,000원*12월	840		
02 공공운영비	1,600	1,600	0
⊙예초기 유지관리(유류대등포함) 200,000원*8대	1,600		
206 재료비	580	580	0
01 재료비	580	580	0
⊙꽃길가꾸기 비료 5,000원*80포	400		
⊙재활용품수집 마대 1,000원*180개	180		
401 시설비및부대비	60,000	0	60,000
01 시설비	60,000	0	60,000
⊙연도변 및 소공원 제초작업 30,000,000원	30,000		
⊙도리사주차장 공중화장실 개보수 30,000,000원	30,000		
하절기방역소독	16,055	17,140	△1,085
101 인건비	13,235	12,858	377
04 기간제근로자등보수	13,235	12,858	377
⊙방역소독 근로자보수 10,320원*8시간*2명*18일*4월	11,889		
⊙국민연금 11,888,640원*45/1,000	535		
⊙건강보험료 11,888,640원*35.95/1,000	428		
⊙장기요양보험료 422,000원*129.5/1,000	55		
⊙고용보험료 11,888,640원*17.5/1,000	209		
⊙산재보험료 11,888,640원*10/1,000	119		
201 일반운영비	1,740	1,740	0
01 사무관리비	1,440	1,440	0
⊙임차료	1,440		
ㅁ방역차량 임차료 20,000원*72일	1,440		
02 공공운영비	300	300	0

부서: 해평면
정책: 농촌지역관리
단위: 쾌적한생활환경조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙방역소독장비 수리비 100,000원*3대	300		
206 재료비	1,080	2,542	△1,462
01 재료비	1,080	2,542	△1,462
⊙방역소독 유류대	1,080		
ㅁ휘발유 1,687원*40ℓ*4회*4월	1,080		
해평복지회관운영	50,497	44,000	6,497
101 인건비	32,777	0	32,777
04 기간제근로자등보수	32,777	0	32,777
⊙기본급 10,320원*8시간*1명*246일	20,310		
⊙주휴수당 10,320원*8시간*1명*51일	4,211		
⊙유급휴일수당 10,320원*8시간*1명*16일	1,321		
⊙연차수당 10,320원*8시간*1명*11일	909		
⊙명절상여금 200,000원*1명*2회	400		
⊙교통비 3,000원*1명*246일	738		
⊙초과근무수당(연장,야간,휴일근로/월16시간) 10,320원*1명*96시간*150%	1,487		
⊙4대보험(사업자부담분)	3,401		
ㅁ국민연금 29,375,000원*47.5/1,000	1,396		
ㅁ건강보험 29,375,000원*35.95/1,000	1,057		
ㅁ장기요양보험 1,057,000원*131.4/1,000	139		
ㅁ고용보험 29,375,000원*17.5/1,000	515		
ㅁ산재보험 29,375,000원*10/1,000	294		
201 일반운영비	16,220	0	16,220
01 사무관리비	3,220	0	3,220
⊙일반수용비	1,800		
ㅁ사무용품구입 50,000원*12월	600		
ㅁ쓰레기 종량제봉투 구입 30,000원*20묶음	600		
ㅁ청소용품 구입 50,000원*12월	600		
⊙임차료	364		
ㅁ정수기임차 30,260원*1대*12월	364		
⊙관리용역비	1,056		
ㅁ무인경비 88,000원*12월	1,056		
02 공공운영비	13,000	0	13,000
⊙공공요금및제세	10,200		
ㅁ상하수도요금 50,000원*12월	600		
ㅁ전기요금 800,000원*12월	9,600		
⊙영조물배상 자기부담금 100,000원*4건	400		
⊙시설장비유지비	2,400		
ㅁ건물유지비 1,500,000원	1,500		

부서: 해평면
정책: 농촌지역관리
단위: 쾌적한생활환경조성

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅁ냉난방기유지비 150,000원*6대	900		
401 시설비및부대비	1,500	1,500	0
01 시설비	1,500	1,500	0
⊙해평복지회관 시설유지보수 500,000원*3회	1,500		
행정운영경비(해평면)	239,135	249,033	△9,898
인력운영비	100,012	104,038	△4,026
인력운영비	100,012	104,038	△4,026
101 인건비	100,012	104,038	△4,026
01 보수	100,012	104,038	△4,026
⊙초과근무수당	100,012		
ㅁ시간외근무수당	100,012		
* 정액분 13,229원*14명*10시간*12월	22,225		
* 초과분 13,229원*14명*35시간*12월	77,787		
기본경비	139,123	144,995	△5,872
기본경비	139,123	144,995	△5,872
201 일반운영비	81,043	79,375	1,668
01 사무관리비	33,519	32,631	888
⊙일반수용비	10,441		
ㅁ부서운영 3,000,000원	3,000		
ㅁ전산기기 소모품 구입	3,860		
* 복합기 토너(컬러) 및 드럼 250,000원*2대*4회	2,000		
* 복사기토너(흑백) 및 드럼 130,000원*2대*4회	1,040		
* 팩스토너 130,000원*2대*2회	520		
* 인증기 소모품(리본,잉크)구입 30,000원*10개	300		
ㅁ각종 민원 서식유인 50원*300매*20종	300		
ㅁ행정봉투 30원*15,000매	450		
ㅁ복사용지구입 25,000원*5박스*12월	1,500		
ㅁ인감증명 발급용지 구입 90,000원*2박스	180		
ㅁ소화기 충약 15,000원*5개	75		
ㅁ전기안전검사(태양광)수수료 100,000원	100		
ㅁ정화조 내부 청소 수수료	616		
* 청사 11,000원*16톤	176		
* 도리사주차장 화장실 11,000원*20톤*2개소	440		

부서: 해평면
정책: 행정운영경비(해평면)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅁ민원실 비치용 신문, 잡지 대금 15,000원*2종*12월	360		
⊙급식비	9,324		
ㅁ당면업무추진자 급식 9,000원*7명*132일	8,316		
ㅁ재해대책 비상근무자급식 9,000원*7명*16일	1,008		
⊙임차료	11,768		
ㅁ복합기 임차료 170,000원*2대*12월	4,080		
ㅁ정수기 임차료 38,000원*3대*12월	1,368		
ㅁ공기청정기 임차료 55,000원*2대*12월	1,320		
ㅁ재해복구장비 임차료 5,000,000원	5,000		
⊙관리용역비	1,986		
ㅁ무인경비시스템용역 165,500원*12월	1,986		
02 공공운영비	47,524	46,744	780
⊙공공요금 및 제세	22,569		
ㅁ우편요금	2,627		
* 일반 430원*180통*12월	929		
* 등기 2,830원*50통*12월	1,698		
ㅁ재택전자민원 증지 우편료 2,530원*6건*12월	183		
ㅁ유선방송사용료 8,800원*2대*12월	212		
ㅁ청사 전기요금 900,000원*12월	10,800		
ㅁ면체육시설 전기요금 100,000원*12월	1,200		
ㅁ문화시설 및 공용화장실 전기요금 100,000원*2개소*12월	2,400		
ㅁ정보화교육장 인터넷회선료 25,000원*2회선*12월	600		
ㅁ청사 상하수도요금 60,000원*12월	720		
ㅁ자동차세	377		
* 소 · 중형화물차 57,000원	57		
* 업무차량 240,000원	240		
* 맞춤형복지 경차 80,000원	80		
ㅁ자동차 보험료	3,150		
* 소형화물차(산불 진화특장차) 500,000원	500		
* 중형화물차(더블캡) 700,000원	700		
* 청소차 1,150,000원	1,150		
* 업무차량 500,000원	500		
* 맞춤형복지 경차 300,000원	300		
ㅁ환경개선부담금	300		
* 경유차량 50,000원*3대*2회	300		

부서: 해평면
정책: 행정운영경비(해평면)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙시설장비유지비	4,155		
ㅁ청사 1,515원*663㎡	1,005		
ㅁ인증기 90,000원	90		
ㅁ냉·난방기 400,000원	400		
ㅁ양수기 400,000원	400		
ㅁ방송장비 200,000원	200		
ㅁ방역장비 300,000원	300		
ㅁ무정전전원공급장치(UPS) 유지 1,760,000원	1,760		
⊙차량선박비	20,500		
ㅁ소형화물차 9,000,000원	9,000		
ㅁ중형승용차 2,000,000원	2,000		
ㅁ청소차 6,500,000원	6,500		
ㅁ맞춤형복지 경차 1,500,000원	1,500		
ㅁ관용(전기)차량 충전비 1,500,000원	1,500		
⊙영조물배상 자기부담금 300,000원	300		
202 여비	39,600	42,240	△2,640
01 국내여비	39,600	42,240	△2,640
⊙직원 관내·관외 출장여비 220,000원*15명*12월	39,600		
203 업무추진비	10,880	10,880	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
⊙면장(5급) 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	680	680	0
⊙직원사기진작경비 40,000원*17명	680		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
⊙기준액 300,000원*12월	3,600		
405 자산취득비	7,600	12,500	△4,900
01 자산및물품취득비	7,600	12,500	△4,900
⊙민원인용 테이블 1,000,000원*2개	2,000		
⊙회의실 테이블 1,000,000원*2개	2,000		
⊙회의실 의자 300,000원*12개	3,600		