세 출 예 산 사 업 명 세 서

2009년도 본예산 일반회계

부서: 중앙동
정책: 원활한 기관 운영
단위: 효율적인 청사관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	최종예산액	비교증감
중앙동	615,100	588,284	26,816
원활한 기관 운영	432,542	413,480	19,062
효율적인 청사관리	6,000	25,880	△19,880
청사 관리	6,000	25,880	△19,880
201 일반운영비	6,000	5,880	120
01 사무관리비	1,800	1,680	120
○무인경비시스템 유지관리비 150,000원*12월	1,800		
02 공공운영비	4,200	4,200	0
○청사유지관리비 350,000*12월	4,200		
주민자치관리	121,240	121,390	△150
주민자치운영	4,000	4,000	0
301 일반보상금	4,000	4,000	0
10 행사실비보상금	4,000	4,000	0
○자매결연지 상호교류 참여자 실비 보상 20,000원*50명*2회	2,000		
○각종정화활동 참석자 실비 보상 5,000원*100명*4회	2,000		
주민화합행사 추진	2,000	2,000	0
307 민간이전	2,000	2,000	0
04 민간행사보조	2,000	2,000	0
○체육행사지원 2,000,000원	2,000		
통반장 활동 지원	115,240	115,390	△150
301 일반보상금	115,240	115,390	△150
05 통・리・반장활동보상금	115,240	115,390	△150
○통장수당 200,000원*33명*12월	79,200		
○통장상여금 200,000원*33명*2회	13,200		
○회의참석수당 20,000원*2회*12월*33명	15,840		
○반장수당 50,000원*140명	7,000		
주민편익 증진사업	305,302	266,210	39,092
소규모 주민숙원사업	156,000	141,000	15,000
401 시설비및부대비	156,000	141,000	15,000
01 시설비	156,000	141,000	15,000
○오미(중간굴)농로포장공사(B=2.5m L=200m) 15,000,000	15,000		

부서: 중앙동
정책: 원활한 기관 운영
단위: 주민편익 증진사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	최종예산액	비교증감
○오미2동 아스콘재포장공사(A=20a) 20,000,000	20,000		
○녹전1동 농로포장공사(B=2.5m L=200m) 16,000,000	16,000		
○녹전2동 농로포장공사(B=3.0m L=200m) 20,000,000	20,000		
○녹전3동 농로 옹벽공사(H=1.4m L=80m) 20,000,000	20,000		
○도림1동 아스콘재포장공사(A=30a) 25,000,000	25,000		
○도림2동(주유소뒤) 농로포장공사(B=3.0m L=120m) 10,000,000	10,000		
○매산2동 농로포장공사(B=3.0m L=150m) 15,000,000	15,000		
○녹전2동 용수로 설치공사(0.4*0.4m L=130 m) 15,000,000	15,000		
소규모 주민불편 해소사업	60,000	50,000	10,000
401 시설비및부대비	60,000	50,000	10,000
01 시설비	60,000	50,000	10,000
○골목길 마을안길 등 포장 30,000,000	30,000		
○주민생활환경정비 30,000,000	30,000		
도시환경 정비	89,302	75,210	14,092
101 인건비	16,052	17,180	△1,128
10 기간제근로자등보수	16,052	17,180	△1,128
○하절기 방역인부임 36,400원*1명*60회	2,184		
○연도변 환경정비 인부임 55,000원*15명*6회	4,950		
○꽃길조성 및 제초 인부임 36,400원*10명*20회	7,280		
○가로기계양인부임 36,400원*3명*15회	1,638		
201 일반운영비	31,500	27,250	4,250
02 공공운영비	31,500	27,250	4,250
○가로등 및 방범등 유지 보수비 35,000원*900등	31,500		
206 재료비	31,750	15,780	15,970
01 재료비	31,750	15,780	15,970
○방역약품 구입비 10,000원*80일	800		
○방역장비 및 예초기 유류 구입	9,050		

부서: 중앙동
정책: 원활한 기관 운영
단위: 주민편익 증진사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	최종예산액	비교증감
¤휘발유 1,850원*10리터*100일	1,850		
¤경유 1,800원*50리터*80일	7,200		
○꽃길조성 화초 구입 900원*5종*3,000본	13,500		
○환경정비용 종량제 봉투 등 재료 구입 40,000원*5종*30회	6,000		
○매산숲 화장실등 관리 소모품 구입 100,000원*3종*4회	1,200		
○기타 소모품 구입 100,000원*4종*3회	1,200		
401 시설비및부대비	10,000	15,000	△5,000
01 시설비	10,000	15,000	△5,000
○연도변 환경정비사업 10,000,000*1개소	10,000		
행정운영경비(중앙동)	182,558	174,804	7,754
인력운영비(중앙동)	9,576	9,480	96
인력운영비(중앙동)	9,576	9,480	96
203 업무추진비	9,576	9,480	96
01 기관운영업무추진비	6,270	6,000	270
○동장 6,270,000원	6,270		
02 정원가산업무추진비	456	480	△24
○정원가산업무추진 456,000원	456		
04 부서운영업무추진비	2,850	3,000	△150
○부서운영업무추진 2,850,000원	2,850		
기본경비(중앙동)	172,982	165,324	7,658
기본경비	172,982	165,324	7,658
201 일반운영비	125,332	125,104	228
01 사무관리비	40,778	50,280	△9,502
○사무용품 구입 60,000원*12명*2회	1,440		
○소규모 수선비 150,000원*12회	1,800		
○신문잡지 구독 및 도서구입 35,000원*12부*4회	1,680		
○급량비	5,110		
¤총무분야	3,360		
-재해대책 비상근무직원 급식 7,000원*12명*15회	1,260		
-산불예방활동 비상근무직원 급식 7,000원*10명*30회	2,100		

부서: 중앙동
정책: 행정운영경비(중앙동)
단위: 기본경비(중앙동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	최종예산액	비교증감
¤민원분야	1,750		
-민원분야업무추진 직원급식 7,000원*5명*50회	1,750		
○현수막 입간판 감사패 등 제작 50,000원*20회	1,000		
○복사용지 구입 23,000원*30박스*2회	1,380		
○서식 및 유인물 제작 60,000원*40종	2,400		
○청소용품 구입 50,000원*4회	200		
○프린터 및 복사기 토너 구입 360,000원*8*1회	2,880		
○팩스 토너 구입 100,000원*3회	300		
○일숙직비	14,600		
¤일직수당 40,000원*110일	4,400		
¤숙직수당 40,000원*255일	10,200		
○정수기 임차료 50,000원*12월	600		
○행정추진차량 연료비 경유 1,800원*60리터*3회*12월	3,888		
○가로변 정비 및 응급복구 장비임차 500,000원*7회	3,500		
02 공공운영비	83,554	73,824	9,730
○공공요금 및 제세	74,664		
¤청사 및 가로등 방범등 전기 요금 4,200,000원*12월	50,400		
¤신설 가로등(대동-삼산아파트) 전기요금 1,500,000원*12월	18,000		
¤후납 우편요금 300,000원*12월	3,600		
¤전기안전검사 수수료 100,000원*2회	200		
¤상하수도 요금 100,000원*12월	1,200		
¤환경개선부담금(시설물분) 80,000원*2회	160		
¤유선방송 수신료 7,000원*12월	84		
¤정화조 청소 수수료 300,000원*1회	300		
¤사무실청소용 종량제 봉투 구입 2,000원*30매*12월	720		
○연료비(온풍기) 1,500원*110일*8시간*2대	2,640		
○시설장비 유지비	3,250		
¤냉난방기 유지비 50,000원*4대	200		

부서: 중앙동
정책: 행정운영경비(중앙동)
단위: 기본경비(중앙동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	최종예산액	비교증감
¤컴퓨터 유지관리비 100,000원*17대	1,700		
¤사무기기 유지관리비 150,000원*9대	1,350		
○행정추진차량 유지비(보험료등) 3,000,000원*1대	3,000		
03 행사운영비	1,000	1,000	0
○각종 행사지원 일반수용비 1,000,000	1,000		
202 여비	40,050	33,620	6,430
01 국내여비	6,930	7,700	△770
○회의 및 교육 출장여비 70,000원*12명*2회	1,680		
○체납세징수 선진지벤치마킹 70,000원*8명*5회	2,800		
○동정업무추진 출장(자매결연행사등) 70,000원*7명*5회	2,450		
02 월액여비	33,120	25,920	7,200
○월액여비 230,000원*12명*12월	33,120		
405 자산취득비	7,600	6,600	1,000
01 자산및물품취득비	7,600	6,600	1,000
○업무용 컴퓨터 구입 900,000원*2대	1,800		
○모니터 구입 450,000원*2대	900		
○TV구입(29') 300,000원*1대	300		
○예초기 구입 400,000원*2대	800		
○행사용 텐트 구입 400,000원*2조	800		
○회의용 접의자 100개*30,000원	3,000		