세 출 예 산 사 업 명 세 서

2008년도 본예산 일반회계

부서:여성복지관
정책:여성인력 양성
단위:여성교육 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
여성복지관	2,298,076	2,209,866	88,210
여성인력 양성	1,013,068	956,415	56,653
여성교육 운영	841,446	787,728	53,718
교육프로그램 운영	437,651	444,290	△6,639
201 일반운영비	431,751	437,890	△6,139
01 사무관리비	411,711	405,850	5,861
○수강생모집 홍보물 제작 20,311,000원 =	20,311		
○교육과정 강사수당 391,000,000원 =	391,000		
○현장학습 버스임차 400,000원*1대 =	400		
02 공공운영비	5,040	7,040	△2,000
○교육장 인터넷회선 사용료 5,040,000원 =	5,040		
03 행사운영비	15,000	25,000	△10,000
○교육생 한마음 체육대회 15,000,000원 =	15,000		
202 여비	2,400	2,400	0
01 국내여비	2,400	2,400	0
○교육업무수행 여비 20,000원*4명*30일 =	2,400		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○여성교육사업 추진 2,000,000원 =	2,000		
301 일반보상금	1,500	2,000	△500
10 행사실비보상금	1,500	2,000	△500
○할머니대학 현장교육 10,000원*50명*1회 =	500		
○할머니대학 효도잔치 10,000원*100명 =	1,000		
교육강사활동 지원	2,650	1,550	1,100
201 일반운영비	1,900	800	1,100
01 사무관리비	1,900	800	1,100
○교육강사 보험료 1,500,000원 =	1,500		
○강사수련회 버스임차 400,000원*1대 =	400		
301 일반보상금	750	750	0
10 행사실비보상금	750	750	0
○강사수련회 15,000원*50명 =	750		

부서:여성복지관
정책:여성인력 양성
단위:여성교육 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기능경기대회 참가자 지원	10,261	10,160	101
201 일반운영비	7,920	7,920	0
01 사무관리비	7,920	7,920	0
○기능경기대회 지도강사 수당 7,920,000원 =	7,920		
301 일반보상금	2,341	1,160	1,181
10 행사실비보상금	2,341	1,160	1,181
○기능경기대회 출전선수 중식 5,000원*12명*12회 =	720		
○기능경기대회 지도교사 현지출장 1,621,000원 =	1,621		
교육 시설장비 관리	122,154	27,577	94,577
201 일반운영비	11,678	11,678	0
02 공공운영비	11,678	11,678	0
○교육강의실 시설장비유지 11,678,000원 =	11,678		
206 재료비	16,080	7,764	8,316
01 재료비	16,080	7,764	8,316
○실습교육교구 구입 16,080,000원 =	16,080		
405 자산취득비	94,396	8,135	86,261
01 자산및물품취득비	94,396	8,135	86,261
○컴퓨터 1,500,000원*31대 =	46,500		
○미싱 1,075,000원*6대 =	6,450		
○대형선풍기 150,000원*6대 =	900		
○가봉인대 150,000원*2대 =	300		
○교육장 사물함 40,000원*30개 =	1,200		
○가스오븐렌지 700,000원*5대 =	3,500		
○오디오세트 3,200,000원 =	3,200		
○어학교육장 책상 120,000원*60개 =	7,200		
○어학교육장 의자 70,000원*120개 =	8,400		
○세미나실 빔프로젝트 스크린 300,000원*1개 =	300		
○LCD모니터 2,750,000원*3개 =	8,250		
○실물화상기 2,732,000원*3개 =	8,196		
청사관리 및 시설개보수	232,016	289,771	△57,755
201 일반운영비	49,271	31,271	18,000
02 공공운영비	49,271	31,271	18,000

부서:여성복지관
정책:여성인력 양성
단위:여성교육 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사시설장비유지 49,271,000 =	49,271		
307 민간이전	95,000	90,000	5,000
05 민간위탁금	95,000	90,000	5,000
○청사청소위탁 95,000,000원 =	95,000		
401 시설비및부대비	87,745	168,500	△80,755
02 실시설계비	3,600	0	3,600
○도시가스 배관공사 3,600,000 =	3,600		
04 시설비	84,145	168,500	△84,355
○도시가스 배관공사 51,400,000 =	51,400		
○강의실 고효율 형광등 설치 3,062,000원 =	3,062		
○냉동기세관 2,220,000원 =	2,220		
○보일러원심펌프 교체공사 1,672,000원 =	1,672		
○냉각기휀코일 증설공사 4,268,000원 =	4,268		
○방화용셧다문 개폐기 보수공사 650,000원 =	650		
○보일러 세관공사 1,100,000원 =	1,100		
○냉각탑 보수공사 5,720,000원 =	5,720		
○지하공동구 배관보수공사 6,490,000원 =	6,490		
○강당 음향설비 교체공사 7,563,000원 =	7,563		
편의시설 운영	36,714	14,380	22,334
206 재료비	1,500	1,500	0
01 재료비	1,500	1,500	0
○유아실 교구비 및 상비약 구입 1,500,000원 =	1,500		
301 일반보상금	5,400	5,400	0
10 행사실비보상금	5,400	5,400	0
○유아실 간식비 600원*50명*15일*12월 =	5,400		
405 자산취득비	29,814	7,480	22,334
01 자산및물품취득비	26,814	5,480	21,334
○사무실 및 상담실 냉난방기 5,000,000원*2대 =	10,000		
○유아실 CD플레이어 150,000원*1개 =	150		
○휴게실 장의자(3인용) 420,000원*10개 =	4,200		
○휴게실 장의자용 탁자 190,000원*5개 =	950		
○휴게실 원탁용 의자 125,000원*20개 =	2,500		

부서:여성복지관
정책:여성인력 양성
단위:여성교육 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○휴게실 원탁 테이블 130,000원*5개 =	650		
○휴게실 칸막이 240,000원*20개 =	4,800		
○회의용 테이블 550,000원*1개 =	550		
○회의용 의자 166,000원*9개 =	1,494		
○상담용 테이블 230,000원*1개 =	230		
○상담용 의자 125,000원*8개 =	1,000		
○상담용 책장 290,000원*1개 =	290		
02 도서구입비	3,000	2,000	1,000
○도서실 도서 3,000,000원 =	3,000		
여성취업 지원	20,903	24,169	△3,266
단기취업과정 운영	11,407	15,059	△3,652
201 일반운영비	11,407	15,059	△3,652
01 사무관리비	11,208	14,860	△3,652
○단기취업과정 교재제작 등 2,908,000원 =	2,908		
○단기취업과정 강사수당 8,300,000원 =	8,300		
02 공공운영비	199	199	0
○단기취업과정 홍보 우편요금 199,000원 =	199		
근로여성 교양교육	4,630	2,900	1,730
201 일반운영비	2,130	800	1,330
01 사무관리비	2,130	800	1,330
○근로여성 보수교육 홍보 330,000원 =	330		
○근로여성 보수교육 강사수당 1,000,000원 =	1,000		
○근로여성 현장교육 버스 임차 400,000원*2대 =	800		
301 일반보상금	2,500	2,100	400
10 행사실비보상금	2,500	2,100	400
○근로여성 현장교육 5,000원*100명 =	500		
○근로여성 보수교육 2,000원*200명*5회 =	2,000		
취업알선 및 홍보사업	3,000	4,400	△1,400
201 일반운영비	1,200	2,600	△1,400
01 사무관리비	1,200	2,600	△1,400
○구인구직 홍보 1,200,000원 =	1,200		

부서:여성복지관
정책:여성인력 양성
단위:여성취업 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	1,800	1,800	0
01 국내여비	1,800	1,800	0
○취업알선추진 출장여비 20,000원*3명*30일 =	1,800		
여성창업스쿨	1,866	1,810	56
201 일반운영비	1,866	1,810	56
01 사무관리비	1,866	1,810	56
○여성창업스쿨 홍보 316,000원 =	316		
○창업스쿨 강사수당 1,550,000원 =	1,550		
아동복지 지원	47,792	45,037	2,755
시설아동복지 사업	16,352	19,197	△2,845
201 일반운영비	9,900	9,925	△25
01 사무관리비	9,600	9,625	△25
○시설아동카드 보관파일 구입 100,000원 =	100		
○아동치료 프로그램 강사수당 9,500,000원 =	9,500		
02 공공운영비	300	300	0
○퇴소아동 사후관리 안내문 우편요금 300,000원 =	300		
202 여비	1,800	1,800	0
01 국내여비	1,800	1,800	0
○상담업무추진 출장여비 20,000원*3명*30일 =	1,800		
206 재료비	2,280	2,280	0
01 재료비	2,280	2,280	0
○자기표현교실 미술치료 재료 20,000원*10회*3개소 =	600		
○자기표현교실 검사지 5,000원*6명*6개소 =	180		
○시설아동 품성계발 프로그램 2,000원*5회*150명 =	1,500		
301 일반보상금	2,372	2,592	△220
01 사회보장적수혜금	2,372	2,592	△220
○시설아동 기술교육 2,372,000원 =	2,372		
부모교육 운영	12,180	2,880	9,300
201 일반운영비	11,180	2,380	8,800
01 사무관리비	980	2,180	△1,200
○부모교육 홍보 280,000원 =	280		

부서:여성복지관
정책:여성인력 양성
단위:아동복지 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○시설아동 연고자교육 강사수당 300,000원 =	300		
○한마음가족캠프 버스임차 400,000원*1대 =	400		
02 공공운영비	200	200	0
○시설아동 연고자교육 우편요금 200,000원 =	200		
03 행사운영비	10,000	0	10,000
○한마음 가족캠프 10,000,000원 =	10,000		
301 일반보상금	1,000	500	500
10 행사실비보상금	1,000	500	500
○유대강화 심리극 500,000원*2회 =	1,000		
심리진단 및 치료사업	15,300	19,000	△3,700
206 재료비	2,000	2,000	0
01 재료비	2,000	2,000	0
○저소득아동 심리치료 도구 5,000원*8회*50주 =	2,000		
301 일반보상금	12,000	17,000	△5,000
12 기타보상금	12,000	17,000	△5,000
○저소득아동 심리치료 30,000원*200회*2명 =	12,000		
405 자산취득비	1,300	0	1,300
01 자산및물품취득비	1,300	0	1,300
○아동심리 치료도구 800,000원 =	800		
○심리치료 재료보관함 500,000원 =	500		
재가아동 복지사업	3,960	3,960	0
201 일반운영비	1,980	1,980	0
01 사무관리비	1,980	1,980	0
○꾸러기방학특강 홍보 140,000원 =	140		
○꾸러기방학특강 강사수당 1,040,000원 =	1,040		
○꾸러기방학특강 버스임차 400,000원*2대 =	800		
206 재료비	900	900	0
01 재료비	900	900	0
○꾸러기방학특강 재료 15,000원*30명*2회 =	900		
301 일반보상금	1,080	1,080	0
10 행사실비보상금	1,080	1,080	0
○꾸러기방학특강 현장 학습 18,000원*30명*2회 =	1,080		

부서:여성복지관
정책:여성인력 양성
단위:여성자원 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
여성자원 관리	102,927	99,481	3,446
여성상담실 운영	22,790	16,240	6,550
201 일반운영비	3,150	2,550	600
01 사무관리비	2,400	1,800	600
○종합상담 및 가족치료 홍보 2,000,000원 =	2,000		
○상담도우미 전문교육 강사수당 400,000원 =	400		
02 공공운영비	750	750	0
○종합상담 홍보 우편요금 750,000원 =	750		
202 여비	2,400	2,400	0
01 국내여비	2,400	2,400	0
○상담업무추진 출장여비 20,000원*4명*30일 =	2,400		
301 일반보상금	11,290	11,290	0
10 행사실비보상금	250	250	0
○상담도우미 간담회 개최 5,000원*25명*2회 =	250		
12 기타보상금	11,040	11,040	0
○전문상담도우미 실비보상			
10,000원*2명*23일*12월*2개소 =	11,040		
405 자산취득비	5,950	0	5,950
01 자산및물품취득비	5,950	0	5,950
○컴퓨터 1,500,000원*2대 =	3,000		
○레이져 프린터 900,000원*1대 =	900		
○CCTV 1,500,000원*1대 =	1,500		
○탁자 200,000원*1개 =	200		
○의자 70,000원*5개 =	350		
가족방문상담 및 치료사업	32,000	32,000	0
301 일반보상금	32,000	32,000	0
12 기타보상금	32,000	32,000	0
○방문상담도우미 활동지원 25,000원*40가족*4회 =	4,000		
○가족치료 치료사 실비보상			
70,000원*1시간*40가족*10회 =	28,000		

부서:여성복지관
정책:여성인력 양성
단위:여성자원 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
방문상담 및 치료가족 사후관리	4,940	4,940	0
201 일반운영비	1,740	1,740	0
01 사무관리비	1,740	1,740	0
○방문상담 및 치료가족 사후관리 홍보 140,000원 =	140		
○치료가족 사후관리 강사수당 1,600,000원 =	1,600		
301 일반보상금	3,200	3,200	0
10 행사실비보상금	700	700	0
○치료가족 사후관리 10,000원*70가족*1회 =	700		
12 기타보상금	2,500	2,500	0
○방문상담 사후관리 활동지원 25,000원*100가족*1회 =	2,500		
전문테마교육	4,280	4,280	0
201 일반운영비	4,280	4,280	0
01 사무관리비	4,280	4,280	0
○전문테마교육 홍보 280,000원 =	280		
○전문테마교육 강사수당 4,000,000원 =	4,000		
자원활동자 교육 및 관리	38,917	32,637	6,280
201 일반운영비	6,610	5,110	1,500
01 사무관리비	6,610	5,110	1,500
○자원봉사 캠페인 홍보 등 2,860,000원 =	2,860		
○자원봉사자교육 강사수당 1,750,000원 =	1,750		
○자원봉사자 현장교육 버스 임차 400,000원*5대 =	2,000		
206 재료비	7,302	7,302	0
01 재료비	7,302	7,302	0
○자원봉사활동 봉사용품 7,302,000원 =	7,302		
301 일반보상금	25,005	20,225	4,780
10 행사실비보상금	25,005	20,225	4,780
○자원봉사자 교통카드 구입 및 충전	16,200		
ㅇ카드구입 4,000원*150명 =	600		
ㅇ카드충전 5,200,000원*3회 =	15,600		
○자원봉사자 간담회 5,000원*300명*4회 =	6,000		
○자원봉사자 현장교육 5,000원*225명 =	1,125		

부서:여성복지관
정책:여성인력 양성
단위:여성자원 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자원활동센터 운영위원회 5,000원*18명*12월 =	1,080		
○자원봉사자 연말평가회 5,000원*120명 =	600		
행정운영경비	1,285,008	1,253,451	31,557
인력운영비(여성복지관)	1,135,615	1,112,408	23,207
인력운영비	1,135,615	1,112,408	23,207
101 인건비	1,060,635	1,037,248	23,387
01 기본급	675,566	651,200	24,366
○봉급	617,570		
○4급 5,414,170원*1명*12월 =	64,971		
○5급 2,867,700원*1명*12월 =	34,413		
○6급 2,321,200원*5명*12월 =	139,272		
○7급 1,735,700원*7명*12월 =	145,799		
○8급 1,462,500원*4명*12월 =	70,200		
○기능7급 2,095,000원*3명*12월 =	75,420		
○기능8급 1,822,800원*4명*12월 =	87,495		
○처우개선비 617,570,000원*1.8% =	11,117		
○정근수당 552,599,000원*1/12*1.018 =	46,879		
02 수당	140,767	130,590	10,177
○가족수당	22,680		
○배우자 40,000원*25명*0.78*12월 =	9,360		
○존비속 30,000원*25명*1.48*12월 =	13,320		
○자녀학비보조수당	7,130		
○중학생 52,000원*25명*0.19*4회 =	988		
○고등학생 409,450원*25명*0.15*4회 =	6,142		
○정근수당가산금	23,160		
○25년이상 130,000원*4명*12월 =	6,240		
○20~25년미만 110,000원*2명*12월 =	2,640		
○15~20년미만 80,000원*10명*12월 =	9,600		
○10~15년미만 60,000원*4명*12월 =	2,880		
○5~10년미만 50,000원*3명*12월 =	1,800		
○위험근무수당	720		
○을종 30,000원*2명*12월 =	720		

부서:여성복지관
정책:행정운영경비
단위:인력운영비(여성복지관)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○대우수당	6,706		
○6급 2,321,200원*2명*0.048*12월 =	2,675		
○7급 1,735,700원*3명*0.048*12월 =	3,000		
○기능8급 1,789,500원*1명*0.048*12월 =	1,031		
○특수업무수당	720		
○사서수당(6급이하) 20,000원*1명*12월 =	240		
○자동차운전 및 정비업무수당 40,000원*1명*12월 =	480		
○사회복지업무수당 30,000원*11명*12월 =	3,960		
○시간외근무수당	75,691		
○일반직 7,325원*17명*37시간*12월 =	55,290		
○기능직 6,564원*7명*37시간*12월 =	20,401		
03 정액급식비	39,000	39,000	0
○정액급식비 130,000원*25명*12월 =	39,000		
04 교통보조비	36,600	36,480	120
○교통보조비	36,600		
○5급 140,000원*1명*12월 =	1,680		
○6~7급 130,000원*12명*12월 =	18,720		
○8급 120,000원*4명*12월 =	5,760		
○기능7급 130,000원*3명*12월 =	4,680		
○기능8급 120,000원*4명*12월 =	5,760		
05 명절휴가비	56,145	60,111	△3,966
○명절휴가비 552,599,000원*1.2/12월*1.016 =	56,145		
06 가계지원비	92,285	100,185	△7,900
○가계지원비 552,599,000원*16.7% =	92,285		
09 무기계약근로자보수	20,272	19,682	590
○유아실 장비관리 인부	20,272		
○기본급 26,300원*1명*365일 =	9,600		
○기말수당 799,950원*4회 =	3,200		
○급식비 90,000원*12월 =	1,080		
○교통보조비 70,000원*12월 =	840		
○가계지원비 399,970원*3회 =	1,200		

부서:여성복지관
정책:행정운영경비
단위:인력운영비(여성복지관)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○명절휴가비 250,000원*2회 =	500		
○초과근무수당	2,252		
·시간외근무수당			
(799,950원/243시간)*1명*1.5*30시간*12월 =	1,778		
·휴일근무수당 26,300원*1명*150/100*12일 =	474		
○연차유급수당 26,300원*1명*20일 =	526		
○근속가산금 80,500원*1명*12월 =	966		
○산업재해보험료 17,880,000원*0.6% =	108		
203 업무추진비	11,200	11,200	0
01 기관운영업무추진비	3,000	3,000	0
○관장 3,000,000원 =	3,000		
02 정원가산업무추진비	1,000	1,000	0
○정원가산금 40,000원*25명 =	1,000		
04 부서운영업무추진비	7,200	7,200	0
○복지관 350,000원*12월 =	4,200		
○상담실 250,000원*12월 =	3,000		
204 직무수행경비	63,780	63,960	△180
01 직책급업무수행경비	6,000	6,000	0
○관장 400,000원*1명*12월 =	4,800		
○상담실장 100,000원*1명*12월 =	1,200		
02 직급보조비	43,980	43,560	420
○4급 400,000원*1명*12월 =	4,800		
○5급 250,000원*1명*12월 =	3,000		
○6급 155,000원*5명*12월 =	9,300		
○7급 140,000원*7명*12월 =	11,760		
○8급 105,000원*4명*12월 =	5,040		
○기능7급 140,000원*3명*12월 =	5,040		
○기능8급 105,000원*4명*12월 =	5,040		
03 특정업무수행활동비	13,800	14,400	△600
○대민활동비 50,000원*23명*12월 =	13,800		

부서:여성복지관
정책:행정운영경비
단위:기본경비(여성복지관)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비(여성복지관)	149,393	141,043	8,350
부서운영비	149,393	141,043	8,350
201 일반운영비	137,793	129,443	8,350
01 사무관리비	44,203	36,853	7,350
○기본업무수행 수용비 19,600,000원 =	19,600		
○운영수당 50,000원*366일 =	18,300		
○피복비 303,000원 =	303		
○기본업무수행 급량비 6,000,000원 =	6,000		
02 공공운영비	93,590	92,590	1,000
○공공요금및제세 64,890,000원 =	64,890		
○연료비 24,700,000원 =	24,700		
○차량선박비 4,000,000원 =	4,000		
202 여비	11,600	11,600	0
01 국내여비	11,600	11,600	0
○기본업무수행 여비 20,000원*4명*145일 =	11,600		