세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 동천동

부서: 동천동
정책: 동천동 사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
동천동	1,343,098	1,335,667	7,431
동천동 사업경비	472,402	424,310	48,092
주민지원 행정운영	472,402	424,310	48,092
종합행정운영	223,796	219,934	3,862
201 일반운영비	49,836	49,854	△18
01 사무관리비	42,536	42,554	△18
○ 일반수용비	6,580		
· 청사무인경비시스템 145,000원*1개소*12월	1,740		
· 고지서발송용 창봉투 50원*20,000매	1,000		
· 독촉고지서 70,000원*6상자	420		
· 자동차검사 및 전기안전검사수수료	300		
· 청사 소방검사 및 소화기 충전	200		
· 조달청 나라장터 이용 수수료	200		
· 정수기 유지비 50,000원*12월	600		
· 화장실 악취제거용 세정제	720		
· 주민자치센터 회원모집 현수막 제작	200		
· 북천산책로 간이화장실 유지비	1,200		
- 화장실 세정액 구입 66,000원*5통	330		
- 화장실 분뇨수거료 50,000원*3회	150		
- 화장지 구입 40,000원*12월	480		
- 청소용품 및 소모품비 20,000원*12월	240		
○ 운영수당	29,600		
· 개발자문위원 참석 수당 70,000원*20명*4회	5,600		
· 주민자치센터 강사 수당 20,000원*2시간*6과목*100일	24,000		
○ 급량비	2,856		
· 각종행사 및 비상근무자 7,000원*17명*2일*12월	2,856		
○ 임차료	3,500		
· 각종행사 수행 차량 임차 500,000원*1대*5회	2,500		
· 통장 산업시찰 차량 임차 500,000원*1대*2일	1,000		
02 공공운영비	7,300	7,300	0
○ 공공요금 및 제세	7,300		
· 북천산책로 간이화장실 전기료	500		
· 주민자치센터 전기료 150,000원*12월	1,800		
· 지방세고지서 송달 우편료	5,000		
202 여비	6,000	6,000	0
01 국내여비	6,000	6,000	0

부서: 동천동
정책: 동천동 사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 체납세 징수 및 관외업무 추진비	6,000		
301 일반보상금	167,960	164,080	3,880
05 통장·이장·반장활동보상금	150,810	147,130	3,680
○ 통장 활동비 200,000원*42명*12월	100,800		
○ 통장 상여금 200,000원*42명*2회	16,800		
○ 통장회의 참석 수당 20,000원*2회*42명*12월	20,160		
○ 반장활동비 50,000원*261명	13,050		
09 행사실비보상금	17,150	16,950	200
○ 체육행사 참석자 실비보상	3,000		
○ 각종행사 참석자 실비보상	5,750		
○ 통장산업시찰 보상금 200,000원*42명	8,400		
시설 및 장비관리 운영	75,500	76,100	△600
201 일반운영비	45,500	41,100	4,400
02 공공운영비	45,500	41,100	4,400
○ 연료비	7,000		
· 주민센터 및 주민자치센터 유류대	7,000		
○ 시설장비유지비	7,500		
· 건물유지비	2,600		
- 주민자치센터 건물 유지비	1,000		
- 청사/창고	1,600		
· 장비유지비	3,200		
- 냉난방기 수리	1,000		
- 방역기/예취기/전기톱등	700		
- 공원 체육시설 유지비	1,000		
- 가로변 국기게양대 유지비	500		
· 북천산책로 간이 화장실	1,700		
- 북천산책로 간이 화장실 유지 보수	500		
- 북천산책로 간이 화장실 변기 교체	1,200		
○ 보안등 유지관리비	25,000		
○ 차량선박비	6,000		
· 승용차 1대	3,000		
· 방역차 1대	3,000		
401 시설비및부대비	30,000	35,000	△5,000
01 시설비	29,784	35,000	△5,216
○ 시설비	29,784		
· 보안등 설치공사	10,000		
· 주민센터 2층회의실 바닥교체	19,784		
03 시설부대비	216	0	216
○ 시설비	216		

부서: 동천동
정책: 동천동 사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 주민센터 2층회의실 바닥교체 20,000,000원*1.08%	216		
쾌적한 생활환경 조성	33,106	28,276	4,830
101 인건비	26,106	21,276	4,830
04 기간제근로자등보수	26,106	21,276	4,830
O 가로변 환경가꾸기 사업 인부 49,000원*2명*55일	5,390		
O 방역인부 41,700원*2명*100일	8,340		
O 북천 산책로 간이화장실 청소인부 41,700원*1명*90일	3,753		
O 북천둔치 및 시설녹지 환경정비 인부 49,000원*1명*50일	2,450		
O 환경정비 인부 49,000원*80일	3,920		
O 보험료 19,933,000원*11.3%	2,253		
206 재료비	7,000	7,000	0
01 재료비	7,000	7,000	0
O 방역유류대	7,000		
· 휘발유	1,000		
· 경유	6,000		
지역주민숙원사업	140,000	100,000	40,000
401 시설비및부대비	140,000	100,000	40,000
01 시설비	138,920	99,244	39,676
O 20통 이면도로 덧씌우기 공사	29,676		
O 23통 이면도로 덧씌우기 공사	24,730		
O 1통 배암천 정비공사	24,730		
O 1통 진입로 옹벽설치공사	19,784		
O 1통 진입로 포장공사	10,000		
O 우방아파트옆 산책로 정비공사	15,000		
O 2통 진입로 확포장공사	15,000		
03 시설부대비	1,080	756	324
O 20통 이면도로 덧씌우기 공사 30,000,000원*1.08%	324		
O 23통 이면도로 덧씌우기 공사 25,000,000원*1.08%	270		
O 1통 배암천 정비공사 25,000,000원*1.08%	270		
O 1통 진입로 옹벽설치공사 20,000,000원*1.08%	216		
행정운영경비(동천동)	870,696	911,357	△40,661
인력운영비	744,382	792,897	△48,515
인력운영비	744,382	792,897	△48,515
101 인건비	701,042	747,657	△46,615

부서: 동천동
정책: 행정운영경비(동천동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 보수	701,042	747,657	△46,615
○ 일반직	442,327		
· 5급 3,976,100원*1명*12월	47,714		
· 6급 3,415,650원*2명*12월	81,976		
· 7급 2,657,380원*5명*12월	159,443		
· 8급 1,832,030원*3명*12월	65,954		
· 9급 1,454,000원*5명*12월	87,240		
○ 기능직	15,968		
· 9급 1,330,600원*1명*12월	15,968		
○ 상여금	38,192		
· 정근수당 458,295,000원*1/12	38,192		
○ 가족수당	7,680		
· 배우자 40,000원*8명*12월	3,840		
· 기타가족 20,000원*16명*12월	3,840		
○ 자녀학비보조 수당	1,792		
· 고등학교 448,000원*1명*4회	1,792		
○ 정근수당가산금	12,600		
· 25년이상 130,000원*3명*12월	4,680		
· 20년이상~25년미만 110,000원*3명*12월	3,960		
· 15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
· 5년이상~10년미만 50,000원*5명*12월	3,000		
○ 대우공무원 수당	8,434		
· 5급대우 3,976,100원*1명*12월*4.1%	1,957		
· 6급대우 2,809,000원*4명*12월*4.1%	5,529		
· 7급대우 1,925,600원*1명*12월*4.1%	948		
○ 기술정보수당	840		
· 6급 30,000원*1명*12월	360		
· 8급이하 20,000원*2명*12월	480		
○ 기술정보수당 가산금	1,080		
· 기능장,기사 30,000원*3명*12월	1,080		
○ 특수직무수당	3,840		
· 민원수당 30,000원*4명*12월	1,440		
· 사회복지업무 수당 70,000원*2명*12월	1,680		
· 사회복지업무 수당 가산금 30,000원*2명*12월	720		
○ 읍면동 근무수당 70,000원*16명*12월	13,440		
○ 정액급식비 130,000원*17명*12월	26,520		
○ 명절휴가비 458,295,000원*1/12*60%*2회	45,830		
○ 연가보상비 458,295,000원*86%*1/12*1/30*15	16,423		
○ 시간외근무수당 8,754원*37시간*17명*12월	66,076		
203 업무추진비	11,480	11,520	△40

부서: 동천동
정책: 행정운영경비(동천동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 동장	6,600		
02 정원가산업무추진비	680	720	△40
○ 정원가산업무추진비 40,000원*17명	680		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
204 직무수행경비	31,860	33,720	△1,860
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	26,460	28,320	△1,860
○ 일반직	25,200		
· 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
· 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
· 7급 140,000원*5명*12월	8,400		
· 8급~9급 105,000원*8명*12월	10,080		
○ 기능직	1,260		
· 9급 105,000원*1명*12월	1,260		
03 특정업무경비	3,600	3,600	0
○ 세무업무 100,000원*3명*12월	3,600		
기본경비	126,314	118,460	7,854
기본경비	126,314	118,460	7,854
201 일반운영비	63,144	58,610	4,534
01 사무관리비	46,320	42,386	3,934
○ 일반수용비	19,674		
· 부서운영수용비 400,000원*17명	6,800		
· 프린터 토너 및 드럼	6,000		
· 복사용지	1,500		
· 가로변 태극기 구입	800		
· 주민등록증 주소변경용 라벨프린터 용지	700		
· 시정홍보 및 각종행사 홍보현수막 50,000원*10개	500		
· 쓰레기종량제봉투 1,860원*200장	372		
· 인증기 유지비	500		
· 공간정보 열람시스템 유지보수 90,000원*9월	810		
· 신문구독	1,692		
- 중앙지 15,000원*3종*12월	540		
- 지방지 12,000원*8종*12월	1,152		
○ 운영수당	10,950		
· 재택수당 30,000원*365일	10,950		
○ 급량비	12,096		

부서: 동천동
정책: 행정운영경비(동천동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 기본업무추진 시간외근무자 급식 7,000원*18명*8일*12월	12,096		
O 임차료	3,600		
· 복사기임차 120,000원*2대*12월	2,880		
· 정수기임차료 60,000원*1대*12월	720		
02 공공운영비	16,824	16,224	600
O 공공요금 및 제세	16,824		
· 기본공공요금	6,000		
· 전기사용료	7,200		
· 상하수도 사용료	600		
· TV시청료	204		
· 자동차세	520		
· 자동차보험료(2대)	1,300		
· 환경개선부담금	400		
· 휴대폰요금(사회복지) 50,000원*12월	600		
202 여비	48,960	51,840	△2,880
01 국내여비	48,960	51,840	△2,880
O 기본업무수행 240,000원*17명*12월	48,960		
405 자산취득비	14,210	8,010	6,200
01 자산및물품취득비	14,210	8,010	6,200
O 선풍기 100,000원*3대	300		
O 회의실 대형에어컨 5,000,000원*1대	5,000		
O TV(동장실, 사무실, 자치센터) 1,000,000원*1대	1,000		
O 오디오(자치센터) 500,000원*1대	500		
O 세단기 1,300,000원*1대	1,300		
O 프린터 500,000원*2대	1,000		
O 팩스 500,000원*1대	500		
O 빔프로젝트	3,500		
O 꽹가리	440		
O 장구 110,000원*2조	220		
O 북	300		
O 장구채 15,000원*10조	150		