세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 자치민원과

부서: 자치민원과
정책: 구민만족 민원행정서비스 제고
단위: 고객중심의 민원행정서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
자치민원과	8,365,984	7,020,162	1,345,822
	국 79,625		
	시 74,826		
	구 8,211,533		
구민만족 민원행정서비스 제고	223,441	279,232	△55,791
	국 52,945		
	구 170,496		
고객중심의 민원행정서비스 제공	105,788	166,778	△60,990
친절서비스 실천	25,170	39,718	△14,548
201 일반운영비	15,898	23,638	△7,740
01 사무관리비	15,398	23,138	△7,740
○일반수용비	398		
o친절공무원 게시용 사진촬영(45*30) 200,000원*1매	200		
o친절교육 현수막제작(90*1100) 99,000원*2회	198		
○운영수당	1,000		
o공무원 친절교육 특별강사 수당 1,000,000원*1회	1,000		
○피복비	9,000		
o민원실근무자 근무복	9,000		
· 춘추복 300,000원*18명	5,400		
· 하복 200,000원*18명	3,600		
○전문기관 위탁 친절도 점검 5,000,000원*1식	5,000		
02 공공운영비	500	500	0
○민원안내도우미 겨울난방가스 구입 500,000원	500		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○친절서비스 업무추진 500,000원	500		
301 일반보상금	8,572	15,380	△6,808
09 행사실비보상금	8,572	15,380	△6,808
○공무원 친절도 점검 활동비 30,000원*5명*3일	450		
○주민만족도 점검활동비 30,000원*3명*5일	450		
○민원안내 친절도우미 운영	7,672		
o중식비 7,000원*2명*2개소*249일	6,972		
o친절교육 700,000원*1회	700		
303 포상금	200	200	0
01 포상금	200	200	0
○친절공무원 표창 부상품 100,000원*2명	200		
민원편의 시책추진	69,177	80,853	△11,676

부서: 자치민원과
정책: 구민만족 민원행정서비스 제고
단위: 고객중심의 민원행정서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	45,377	43,853	1,524
01 사무관리비	17,877	19,277	△1,400
○일반수용비	8,116		
o무인민원발급기 소모품 구입	4,100		
· 프린트토너 300,000원*10개소	3,000		
· 편철침 50,000원*10세트	500		
· 복사방해용지 50,000원*12박스	600		
o통합민원발급기 소모품 구입	3,516		
· 토너 300,000원*10개	3,000		
· 편철침 50,000원*8개	400		
· 잉크(적색) 29,000원*4개	116		
o자동인증기 소모품(리본,잉크) 500,000원*1식	500		
○운영수당	350		
o정보공개심의위원회 회의 참석수당 70,000원*3명*1회	210		
o민원조정위원회 회의 참석수당 70,000원*2명*1회	140		
○임차료	9,011		
o복사기임차료(민원실,사무실) 200,000원*3대*12월	7,200		
o정수기임차료(민원실,사무실) 50,300원*3대*12월	1,811		
○민원서류 카드결제 수수료 400,000원*1식	400		
02 공공운영비	27,500	24,576	2,924
○시설장비유지비	27,500		
o무인민원발급기 유지보수비 22,000,000원	22,000		
o통합민원발급기 유지보수비 1,000,000원*2대	2,000		
o무인민원발급기 고도화작업 350,000원*10대	3,500		
202 여비	500	500	0
01 국내여비	500	500	0
○관외여비	500		
o민원편의 우수시책 견학 500,000원	500		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○민원시책 업무추진 500,000원	500		
405 자산취득비	22,800	36,000	△13,200
01 자산및물품취득비	22,800	36,000	△13,200
○무인민원발급기 교체(1개소)	22,800		
o무인민원발급기(서부1차) 20,000,000원	20,000		
o무인민원발급기 네트워크 라우터 2,800,000원*1식	2,800		

부서: 자치민원과
정책: 구민만족 민원행정서비스 제고
단위: 고객중심의 민원행정서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원실 환경개선	3,320	15,940	△12,620
201 일반운영비	3,320	3,320	0
01 사무관리비	3,020	3,020	0
○일반수용비	3,020		
o민원실 수목 및 계절별 화초관리 200,000원*12월	2,400		
o민원실 환경정비용 소모품 구입 50,000원*6회	300		
o민원실 의자 세탁 5,000원*32개*2회	320		
02 공공운영비	300	300	0
○시설장비 유지비	300		
o건강체크실장비 유지관리 300,000원	300		
여권발급 민원서비스 제공	8,121	30,267	△22,146
201 일반운영비	6,811	7,796	△985
01 사무관리비	6,695	6,500	195
○일반수용비	6,195		
o여권민원서식 인쇄 6,000원*5종*40권	1,200		
o여권보호커버 제작 420원*11,000매	4,620		
o여권접수띠지 인쇄 25원*15,000매	375		
○여권발급장비 수리비 500,000원	500		
02 공공운영비	116	1,296	△1,180
○여권반납 및 분실여권 회송용 우편요금 3,200원*3회*12월	116		
202 여비	810	700	110
01 국내여비	810	700	110
○여권실무교육 및 업무회의 참석	740		
o여권실무교육 250,000원*2명	500		
o여권업무관련 회의 120,000원*2회	240		
○여권신청서 폐기 70,000원*1회	70		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○여권업무 시책추진비 500,000원	500		
주민등록 및 가족관계등록 민원 처리	117,653	112,454	5,199
	국 52,945		
	구 64,708		
가족관계등록민원 처리 및 시책추진	52,945	50,827	2,118
	국 52,945		
101 인건비	42,865	40,422	2,443
	국 42,865		
04 기간제근로자등보수	42,865	40,422	2,443
○가족관계등록 사무보조 인부임	42,865		

부서: 자치민원과
정책: 구민만족 민원행정서비스 제고
단위: 주민등록 및 가족관계등록 민원 처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
oo기본급(2명)	15,713,360원*2명	31,427		
		국 31,427		
oo가족수당	80,000원*2명*12월	1,920		
		국 1,920		
oo교통비	100,000원*2명*12월	2,400		
		국 2,400		
oo급량비	100,000원*2명*12월	2,400		
		국 2,400		
oo4대보험 기관부담금	4,717,380원	4,718		
		국 4,718		
201 일반운영비		8,580	8,905	△325
		국 8,580		
01 사무관리비		4,720	5,365	△645
○일반수용비		4,720		
oo가족관계등록신고 안내문 제작	100원*10,000부	1,000		
		국 1,000		
oo서식인쇄		2,720		
· 출생,사망신고서	170원*2,000매	340		
		국 340		
· 혼인,이혼신고서	170원*2,000매	340		
		국 340		
· 가족관계등록부 신청서	170원*2,000매	340		
		국 340		
· 기타 가족관계등록 신고 서식	170원*1,000매*10종	1,700		
		국 1,700		
oo사무용품 구입	1,000,000원	1,000		
		국 1,000		
02 공공운영비		3,860	3,540	320
○공공요금 및 제세		3,860		
oo우편요금		3,860		
· 가족관계등록신고 처리결과통보	1,930원*2,000건	3,860		
		국 3,860		
202 여비		1,500	1,500	0
		국 1,500		
01 국내여비		1,500	1,500	0
○관외여비	1,500,000원	1,500		
		국 1,500		
주민등록 업무추진		64,708	61,627	3,081
201 일반운영비		59,325	58,646	679
01 사무관리비		49,088	47,815	1,273
○일반수용비		49,088		
oo인감용지	66,000원*8박스*9개동	4,752		

부서: 자치민원과
정책: 구민만족 민원행정서비스 제고
단위: 주민등록 및 가족관계등록 민원 처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
oo주민등록등.초본용지 26,000원*15박스*9개동	3,510		
oo주민등록증 발급비 2,900원*1,050매*12월	36,540		
oo인감대장 40,000원*2속*9개동	720		
oo주소변경라벨스티커 5,500원*28각*9개동	1,386		
oo습득주민등록증 반송우표 구입 300원*50매*12월	180		
oo생활민원안내서 제작 2,000,000원*1회	2,000		
02 공공운영비	10,237	10,831	△594
○공공요금및 제세	10,237		
oo보험료	6,637		
· 인감담당자 업무배상공제보험료 250,770원*24명	6,019		
· 통합민원담당자 업무배상공제보험료 250,700원*2명	502		
· 여권업무담당자 업무배상공제보험료 38,640원*3명	116		
oo우편요금	3,600		
· 생활민원안내서 우편발송 300원*1,000매*12월	3,600		
202 여비	500	500	0
01 국내여비	500	500	0
○관외여비	500		
oo주민등록 및 인감 워크숍 참석 500,000원	500		
405 자산취득비	4,883	2,481	2,402
01 자산및물품취득비	4,883	2,481	2,402
○주민전산장비 교체 및 구입	4,883		
oo대송동	3,203		
· 주민등록증진위확인시스템 900,000원*1대	900		
· 인증기 2,303,000원*1대	2,303		
oo남목1동	1,680		
· 민원실 순번대기시스템 1,680,000원*1대	1,680		
자치행정 역량강화	2,687,500	1,512,310	1,175,190
	국 4,000		
	시 74,826		
	구 2,608,674		
민간단체 사업 지원	392,510	370,838	21,672
	시 20,750		
	구 371,760		
사회단체 활동 지원	74,330	36,260	38,070
201 일반운영비	3,820	0	3,820
01 사무관리비	3,820	0	3,820

부서: 자치민원과
정책: 자치행정 역량강화
단위: 민간단체 사업 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○「디카로 보는 동구이야기」전시회 개최 3,000,000원*1회	3,000		
○군집기 구입	600		
o구기 20,000원*30개	600		
○사회단체간담회 현수막 제작 55,000원*4회	220		
202 여비	6,500	500	6,000
01 국내여비	500	500	0
○관외여비	500		
o사회단체행사 참석 500,000원	500		
03 국외업무여비	6,000	0	6,000
○사회단체인솔에 따른 국외여비	6,000		
o민주평통 자문위원 안보견학 인솔 3,000,000원*2명	6,000		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○사회단체 활성화 추진 간담회 500,000원	500		
301 일반보상금	63,510	35,260	28,250
06 민간인국외여비	40,000	10,000	30,000
○민주평통 자문위원 안보견학 40,000,000원	40,000		
09 행사실비보상금	23,510	25,260	△1,750
○국민운동단체 실비 보상금	13,720		
o새마을국민교육참가자 실비보상금 90,000원*70명	6,300		
o바르게살기운동 회의 및 전국대회 참석 70,000원*40명*2회	5,600		
o한국자유총연맹 회의 및 전국대회 참석 1,820,000원	1,820		
○민주평통 중앙회의 참석 실비보상금 150,000원*2명*8회	2,400		
○위탁교육 부담금	7,390		
o위탁교육 부담금(1박2일) 67,000원*20명	1,340		
o위탁교육 부담금(2박3일) 121,000원*50명	6,050		
새마을지도자 자녀 장학금 지급	41,500	41,500	0
	시 20,750		
	구 20,750		
301 일반보상금	41,500	41,500	0
	시 20,750		
	구 20,750		
02 장학금및학자금	41,500	41,500	0
○새마을지도자 자녀 장학금 1,660,000원*25명	41,500		
	시 20,750		
	구 20,750		
자율방범대 활동 지원	32,800	47,008	△14,208

부서: 자치민원과
정책: 자치행정 역량강화
단위: 민간단체 사업 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보상금	32,800	31,008	1,792
04 자율방범대원운영비	32,800	31,008	1,792
○자율방범대 장비 구입 및 운영비 지원	32,800		
o순찰차량 유류비 2,000원*10리터*16개대*12월	3,840		
o초소 운영비(난방비 등) 50,000원*5월*16개대	4,000		
o순찰대원 야식비 3,000원*4명*130일*16개대	24,960		
사회단체 보조금 지원	182,420	184,430	△2,010
307 민간이전	182,420	184,430	△2,010
03 사회단체보조금	182,420	184,430	△2,010
○울산동구 새마을회	69,130		
o한국야생화 거리가꾸기 2,600,000원	2,600		
o녹색성장을 위한 나무심기 및 수련대회 4,480,000원	4,480		
o행복한 학습 어린이 독서골든벨 2,300,000원	2,300		
o상자 텃밭 녹화사업 7,150,000원	7,150		
o지회운영비 31,000,000원	31,000		
o동 사업비 21,600,000원	21,600		
○바르게살기운동 울산광역시 동구협의회	59,460		
o행복을 전하는 실버 레크레이션 2,160,000원	2,160		
o광주 서구 만남의 장 2,000,000원	2,000		
o저소득층 주거환경 개선 3,400,000원	3,400		
o법질서 지키기 결의 및 회원단합 수련대회 3,000,000원	3,000		
o사랑의 김치 담그기 1,000,000원	1,000		
o운영비 26,300,000원	26,300		
o9개동 위원회 사업비 21,600,000원	21,600		
○민주평화통일 자문회의 울산광역시 동구협의회	33,210		
o제9차 북한이탈주민과의 사랑나누기 3,680,000원	3,680		
o제11차 통일준비 어린이 호국순례 4,350,000원	4,350		
o제14차 동서교류 화합을 위한 광주 서구협의회 방문 4,340,000원	4,340		
o2014 청소년 통일정세 강연회 2,000,000원	2,000		
o통일무지개 운동회원과 함께하는 통일안보 현장견학 4,700,000원	4,700		
o운영비 14,140,000원	14,140		
○한국자유총연맹 울산동구지회	14,800		
o자유수호 강연회 및 의식 교육 800,000원	800		

부서: 자치민원과
정책: 자치행정 역량강화
단위: 민간단체 사업 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
oo포순이 봉사단, 지구촌 재난 구조단 우리동네 지킴이 1,800,000원	1,800		
oo6.25기념 동영상 상영 및 태극기 나눠주기 1,500,000원	1,500		
oo한국자유총연맹 동구지회 운영비 10,700,000원	10,700		
○대한적십자봉사회 동구지구 협의회	3,000		
oo적십자 나눔이 보듬이 활동(북한이탈주민 정착 지원) 3,000,000원	3,000		
○녹색어머니 중앙회 울산연합회 동구지회	2,820		
oo어린이 교통사고 제로화 촉진대회 1,500,000원	1,500		
oo어린이 선진문화 교통 캠페인 1,320,000원	1,320		
마을공동체만들기	61,460	61,640	△180
201 일반운영비	9,440	11,140	△1,700
01 사무관리비	9,440	8,140	1,300
○일반운영비	5,100		
oo마을공동체 교육자료 구입 1,100,000원*1식	1,100		
oo사례집 발간 1,000,000원	1,000		
oo마을공동체사업 홍보물 제작 3,000,000원	3,000		
○운영수당	2,240		
oo심의위원회 심의수당 70,000원*8명*4회	2,240		
○주민아카데미 강사수당 700,000원*3회	2,100		
202 여비	500	500	0
01 국내여비	500	500	0
○ 관외여비	500		
oo마을공동체 관련 업무협의 500,000원	500		
203 업무추진비	800	0	800
03 시책추진업무추진비	800	0	800
○마을공동체사업 업무추진 800,000원	800		
307 민간이전	50,000	50,000	0
02 민간경상보조금	30,000	30,000	0
○마을공동체사업 공모 30,000,000원	30,000		
05 민간위탁금	20,000	20,000	0
○마을공동체 학교(기수별 40명) 10,000,000원*2기	20,000		
405 자산취득비	720	0	720
01 자산및물품취득비	720	0	720
○마을공동체사업 물품구입	720		
oo디지털카메라 720,000원*1식	720		
행정서비스 헌장	1,350	3,070	△1,720

부서: 자치민원과
정책: 자치행정 역량강화
단위: 행정서비스 현장 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정서비스헌장제 추진	1,350	3,070	△1,720
201 일반운영비	1,350	3,070	△1,720
01 사무관리비	1,350	3,070	△1,720
○행정서비스헌장 홍보물 제작 1,000,000원	1,000		
○운영수당	350		
o행정서비스헌장위원회 참석수당 70,000원*5명*1회	350		
살고싶은 동구 만들기	4,980	4,000	980
	국 4,000		
	구 980		
북한이탈주민 지원	4,980	4,000	980
	국 4,000		
	구 980		
201 일반운영비	3,480	3,000	480
	국 2,500		
	구 980		
01 사무관리비	3,480	3,000	480
○북한이탈주민 지원 사무용품 구입 2,500,000원	2,500		
	국 2,500		
○운영수당	980		
o북한이탈주민 지원 동구지역협의회 회의수당 70,000원*7명*2회	980		
202 여비	1,000	500	500
	국 1,000		
01 국내여비	1,000	500	500
○거주지보호담당관 교육 및 출장 1,000,000원	1,000		
	국 1,000		
203 업무추진비	500	500	0
	국 500		
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○북한이탈주민 지원관련 간담회 500,000원	500		
	국 500		
동 행정 총괄 운영	958,257	1,026,095	△67,838
	시 21,120		
	구 937,137		
통장활동 지원	788,312	804,013	△15,701
201 일반운영비	9,260	8,919	341
01 사무관리비	300	300	0
○통장 교육자료 인쇄 300,000원	300		
02 공공운영비	8,960	8,619	341
○통장 단체 상해보험 40,000원*224명	8,960		
203 업무추진비	500	500	0

부서: 자치민원과
정책: 자치행정 역량강화
단위: 동 행정 총괄 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○통장회운영 및 반상회활성화 간담회 500,000원	500		
301 일반보상금	778,552	794,594	△16,042
02 장학금및학자금	33,032	60,364	△27,332
○통장자녀장학금 412,890원*20명*4회	33,032		
05 통장·이장·반장활동보상금	730,520	724,880	5,640
○통장보상금	730,520		
o기본수당 534,600,000원	534,600		
o상여금 89,000,000원	89,000		
o회의참석수당 106,920,000원	106,920		
09 행사실비보상금	15,000	9,350	5,650
○우수지자체 비교견학 15,000,000원	15,000		
동 시설관리 및 환경개선	76,580	111,082	△34,502
201 일반운영비	4,000	2,582	1,418
01 사무관리비	4,000	2,582	1,418
○방어동주민센터 내 국유재산 임대료 4,000,000원*1식	4,000		
202 여비	500	500	0
01 국내여비	500	500	0
○동행정 추진에 따른 회의 및 교육참석 500,000원	500		
303 포상금	2,300	2,300	0
01 포상금	2,300	2,300	0
○주민자치센터 종합평가 시상금	2,300		
o최우수 1,000,000원*1개동	1,000		
o우수 800,000원*1개동	800		
o장려 500,000원*1개동	500		
305 배상금등	2,780	0	2,780
01 배상금등	2,780	0	2,780
○방어동주민센터 국유지 무단점용변상금 2,780,000원	2,780		
401 시설비및부대비	67,000	105,700	△38,700
01 시설비	67,000	105,700	△38,700
○동주민센터 시설개선	58,000		
o일산동 주민센터 담장보수 3,700,000원*1식	3,700		
o일산동 다목적실 조명 조정장치 설치 4,500,000원*1식	4,500		
o전하1동 다목적실 방음 이중창 설치 33,000,000원*1식	33,000		
o전하1동 주민센터 앞 주민쉼터 개보수 6,100,000원*1식	6,100		

부서: 자치민원과
정책: 자치행정 역량강화
단위: 동 행정 총괄 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
oo남목2동 주민센터 화장실 환기덕트 설치 6,000,000원*1식	6,000		
oo남목3동 주민센터 외벽도색 3,500,000원*1식	3,500		
oo남목3동 화장실 유리창문 설치 1,200,000원*1식	1,200		
○동주민센터 구정구호간판 교체 1,000,000원*9개동	9,000		
주민자치위원 자치역량 강화	93,365	111,000	△17,635
	시 21,120		
	구 72,245		
201 일반운영비	7,525	25,200	△17,675
01 사무관리비	1,225	18,900	△17,675
○일반운영비	1,225		
oo주민자치센터 활성화 연찬회 자료 인쇄 600,000원	600		
oo동 주요업무계획서 인쇄 25,000원*25부	625		
03 행사운영비	6,300	6,300	0
○주민자치위원 워크숍 700,000원*9개동	6,300		
202 여비	500	500	0
01 국내여비	500	500	0
○관외여비	500		
oo주민자치센터운영 선진지 견학 500,000원	500		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○주민자치센터 활성화 추진 간담회 500,000원	500		
301 일반보상금	69,840	69,800	40
	시 21,120		
	구 48,720		
09 행사실비보상금	69,840	69,800	40
○주민자치위원 회의참석 보상금 30,000원*194명*12월	69,840		
	시 21,120		
	구 48,720		
307 민간이전	15,000	15,000	0
04 민간행사보조금	15,000	15,000	0
○방어진축제 15,000,000원*1식	15,000		
선거관리	1,330,403	73,203	1,257,200
	시 32,956		
	구 1,297,447		
선거관리	1,330,403	73,203	1,257,200
	시 32,956		
	구 1,297,447		

부서: 자치민원과
정책: 자치행정 역량강화
단위: 선거관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비		48,994	0	48,994
		시 14,480		
		구 34,514		
04 기간제근로자등보수		48,994	0	48,994
○선거관리업무보조 인부임		48,994		
o구청(30일,2명)	4,347,840원	4,348		
		시 1,451		
		구 2,897		
o동주민센터(30일,2명)	39,130,560원	39,131		
		시 13,029		
		구 26,102		
o기간제근로자 4대보험	5,514,750원	5,515		
201 일반운영비		50,365	0	50,365
		시 15,989		
		구 34,376		
01 사무관리비		47,470	0	47,470
○일반수용비		13,150		
o선거인명부 복사용지	25,000원*17박스*3부*120%	1,530		
		시 510		
		구 1,020		
o부재자신고인명부 복사용지	25,000원*3박스*3부*120%	270		
		시 90		
		구 180		
o선거인명부 등 각종서식 인쇄	2,010,000원	2,010		
		시 670		
		구 1,340		
o공명선거 홍보물 제작배부	200,000원*9개동	1,800		
		시 600		
		구 1,200		
o공명선거 홍보현수막 제작설치	300,000원*9개동	2,700		
		시 900		
		구 1,800		
o투개표상황판 제작	2,000,000원	2,000		
		시 667		
		구 1,333		
o일반사무용품비(구)	500,000원	500		
		시 167		
		구 333		
o일반사무용품비(동)	200,000원*9개동	1,800		
		시 600		
		구 1,200		
o선거인명부복사용 CD구입	15,000원*4개*9개동	540		
		시 180		
		구 360		

부서: 자치민원과
정책: 자치행정 역량강화
단위: 선거관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○운영수당		8,100		
o투개표상황실근무자 수당				
50,000원*30명*3개조		4,500		
	시	1,500		
	구	3,000		
o사전투표근무자 수당				
50,000원*4명*9개동*2일		3,600		
	시	1,200		
	구	2,400		
○급량비		25,620		
o준비 및 실시단계 직원급식비(구)				
7,000원*10명*60일		4,200		
	시	1,400		
	구	2,800		
o준비 및 실시단계 직원급식비(동)				
7,000원*5명*60일*9개동		18,900		
	시	6,300		
	구	12,600		
o선거인명부 대조작업 직원급식비				
7,000원*5명*9개동*2회		630		
	시	210		
	구	420		
o투개표상황실 근무자 급식비				
7,000원*90명*3식		1,890		
○선거상황실 사무기 임차료(복사기,팩스)				
300,000원*2대		600		
02 공공운영비		2,895	0	2,895
○공공요금		2,895		
o선거 우편요금 1,930원*1,500건		2,895		
	시	995		
	구	1,900		
202 여비		6,040	0	6,040
	시	1,987		
	구	4,053		
01 국내여비		6,040	0	6,040
○동 지도확인 20,000원*4명*9개동*4회		2,880		
	시	960		
	구	1,920		
○선거인명부 작성 지도				
20,000원*4명*9개동*2회		1,440		
	시	480		
	구	960		
○투표관리관 실무교육				
20,000원*43개투표구*2회		1,720		
	시	547		
	구	1,173		
203 업무추진비		1,500	0	1,500
	시	500		
	구	1,000		

부서: 자치민원과
정책: 자치행정 역량강화
단위: 선거관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시책추진업무추진비	1,500	0	1,500
○선거 시책업무추진비(구) 500,000원*3회	1,500		
	시 500		
	구 1,000		
403 자치단체등자본이전	1,223,504	73,203	1,150,301
02 공기관등에대한대행사업비	1,223,504	73,203	1,150,301
○제6회 전국동시지방선거 준비 및 실시경비 부족분 7,401,000원	7,401		
○제6회 전국동시지방선거 경비보조(자치단체부담금) 1,216,103,000원	1,216,103		
행정운영경비(자치민원과)	179,592	167,283	12,309
	국 22,680		
	구 156,912		
인력운영비	113,165	96,063	17,102
	국 22,680		
	구 90,485		
인력운영비	113,165	96,063	17,102
	국 22,680		
	구 90,485		
101 인건비	113,165	96,063	17,102
	국 22,680		
	구 90,485		
01 보수	88,059	96,063	△8,004
○직원 초과근무수당(16명) 10,192원*16명*45시간*12월	88,059		
03 무기계약근로자보수	25,106	0	25,106
○여권발급 무기계약근로자 기본급(1명)	11,800		
o내근직(2호봉) 983,310원*12월	11,800		
	국 11,800		
○여권발급 무기계약근로자 수당(1명)	10,477		
o상여금 11,800,000원*1/12*400%	3,934		
	국 3,934		
o가족수당 20,000원*12월	240		
	국 240		
o가계보전비 11,800,000원*1/12*16.7%*12월	1,971		
	국 1,971		
o정액급식비 130,000원*12월	1,560		
	국 1,560		
o대민활동비 50,000원*12월	600		
	국 600		
o명절휴가비 983,310원*60%*2회	1,180		
	국 1,180		
o연차수당 46,612원*10일	467		
	국 467		
o시간외근무수당 8,740원*5시간*12월	525		
	국 525		

부서: 자치민원과
정책: 행정운영경비(자치민원과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○4대보험	2,829		
oo국민연금 22,277,000원*4.5%	1,003		
국	403		
구	600		
oo건강보험 22,277,000원*2.945%	657		
oo장기요양보험 657,000원*6.55%	44		
oo고용보험 22,277,000원*1.5%	335		
oo산재보험 22,277,000원*3.546%	790		
기본경비	66,427	71,220	△4,793
기본경비	66,427	71,220	△4,793
201 일반운영비	23,827	23,820	7
01 사무관리비	23,827	23,197	630
○일반수용비	10,387		
oo기본사무용품비 5,000원*16명*12월	960		
oo신문구독료 12,000원*3종*12월	432		
oo복사용지 22,000원*8박스*12월	2,112		
oo칼라프린트기 토너구입	1,884		
· 검정 154,000원*6개	924		
· 칼라(3색) 160,000원*6개	960		
oo칼라프린트기 폐토너통 구입 45,000원*2개	90		
oo칼라프린트기 드럼구입	1,903		
· LBP 5960K 484,000원*2개	968		
· CLP 500G(토너,드럼일체형,검정) 99,000원*5개	495		
· CLP 500G(토너,드럼일체형,칼라) 88,000원*5개	440		
oo민원봉투인쇄 70원*8,000매	560		
oo쓰레기봉투구입(100리터) 2,960원*10매*12월	356		
oo방석구입 8,000원*20개*2회	320		
oo사무실 환경정비용품 구입 300,000원	300		
oo자체 충무계획서 인쇄 35,000원*2종*21부	1,470		
○급량비 7,000원*16명*10일*12월	13,440		
202 여비	38,400	43,200	△4,800
01 국내여비	38,400	43,200	△4,800
○관내여비 20,000원*16명*10일*12월	38,400		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
행정운영경비(9개동)	5,275,451	5,061,337	214,114
인력운영비	4,276,674	4,065,288	211,386

부서: 자치민원과
정책: 행정운영경비(9개동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비	4,276,674	4,065,288	211,386
101 인건비	4,123,014	3,916,248	206,766
01 보수	4,123,014	3,916,248	206,766
○봉급	2,590,227		
o일반직(89명)	2,392,010		
· 5급(30호) 3,976,100원*9명*12월	429,419		
· 6급(19호) 3,050,100원*11명*12월	402,614		
· 7급(12호) 2,358,300원*22명*12월	622,592		
· 8급(8호) 1,856,200원*27명*12월	601,409		
· 9급(4호) 1,399,900원*20명*12월	335,976		
o기능직(6명)	198,217		
· 7급(22호) 2,896,300원*3명*12월	104,267		
· 8급(22호) 2,609,700원*3명*12월	93,950		
○정근수당 2,590,227,000원*1/12*100%	215,853		
○정액수당	293,325		
o가족수당	39,840		
· 배우자 40,000원*50명*12월	24,000		
· 기타가족 20,000원*66명*12월	15,840		
o정근수당가산금	70,080		
· 5-10년미만 50,000원*39명*12월	23,400		
· 10-15년미만 60,000원*8명*12월	5,760		
· 15-20년미만 80,000원*8명*12월	7,680		
· 20-25년미만 110,000원*11명*12월	14,520		
· 25년이상 130,000원*12명*12월	18,720		
o자녀학비보조수당 412,890원*5명*4회	8,258		
o대우공무원수당	26,947		
· 4급대우(30호) 3,976,100원*4.1/100*4명*12월	7,825		
· 5급대우(27호) 3,385,600원*4.1/100*4명*12월	6,663		
· 6급대우(17호) 2,660,200원*4.1/100*2명*12월	2,618		
· 7급대우(17호) 2,390,100원*4.1/100*5명*12월	5,880		
· 8급대우(7호) 1,609,800원*4.1/100*5명*12월	3,961		
o육아휴직수당 800,000원*6명*12월	57,600		
o특수업무수당	90,600		
· 민원업무수당 30,000원*27명*12월	9,720		
· 동근무수당 70,000원*86명*12월	72,240		
· 사회복지업무수당 30,000원*24명*12월	8,640		
○초과근무수당 10,192원*45시간*95명*12월	522,850		
○정액급식비 130,000원*95명*12월	148,200		

부서: 자치민원과
정책: 행정운영경비(9개동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○명절휴가비 2,590,227,000원*1/12월*120%	259,023		
○연가보상비 2,590,227,000원*1/12*1/30*13일	93,536		
204 직무수행경비	153,660	149,040	4,620
02 직급보조비	152,460	147,840	4,620
○5급 250,000원*9명*12월	27,000		
○6급 155,000원*11명*12월	20,460		
○7급 140,000원*25명*12월	42,000		
○8-9급 105,000원*50명*12월	63,000		
03 특정업무경비	1,200	1,200	0
○지방여론동향 전담수당 100,000원*1명*12월	1,200		
기본경비	998,777	996,049	2,728
기본경비	998,777	996,049	2,728
201 일반운영비	624,707	639,999	△15,292
01 사무관리비	252,312	274,904	△22,592
○일반수용비	172,512		
o복사용지	20,088		
· A4 22,000원*7박스*12월*9개동	16,632		
· B4 32,000원*1박스*12월*9개동	3,456		
o모사전송기소모품구입및유지비	4,600		
· 토너/드럼 일체형(LF-4550) 80,000원*10대*2회	1,600		
· 토너/드럼 일체형(LF-4600) 150,000원*10대*2회	3,000		
o프린터소모품구입	59,400		
· 토너/드럼 일체형(Docuprint K2665S) 300,000원*2개*2회*9개동	10,800		
· 토너/드럼 일체형(LBP6330K/LBP7334K) 200,000원*6개*4회*9개동	43,200		
· 칼라프린터토너(MF4150) 150,000원*4색*1회*9개동	5,400		
o기본사무용품구입 5,000원*95명*12월	5,700		
o신문구독료 12,000원*3종*12월*9개동	3,888		
o청사관리 소모품 구입 1,000,000원*9개동	9,000		
o각종유인물인쇄	27,396		
· 반상회보제작 150,000원*12월*9개동	16,200		
· 기타홍보물 제작 50,000원*12월*9개동	5,400		
· 현수막제작(중) 55,000원*6회*9개동	2,970		
· 현수막제작(소) 45,000원*6회*9개동	2,430		
· 입간판 11,000원*4회*9개동	396		
o정수기유지관리	17,160		
· 임차료 60,000원*18대*12월	12,960		
· 생수구입 5,000원*10회*6대*12월	3,600		

부서: 자치민원과
정책: 행정운영경비(9개동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 필터교체구입 100,000원*6대	600		
o복사기유지비	15,680		
· 토너교체 120,000원*6회*9대	6,480		
· 드럼교체 250,000원*2회*9대	4,500		
· 소모품 구입및 복사기 수리비 300,000원*9대	2,700		
· 복사기 임차료 200,000원*10대	2,000		
o자동복합인증기유지관리비 600,000원*16대	9,600		
○급량비	79,800		
o동행정업무추진 급식비 7,000원*95명*10일*12월	79,800		
02 공공운영비	372,395	365,095	7,300
○공공요금 및 제세	248,889		
o무인당직보안시스템월정료 200,000원*9개동*12월	21,600		
o환경개선부담금 100,000원*2회*9개동	1,800		
o우편요금 500,000원*9개동*12월	54,000		
o소방시설위탁관리용역비 150,000원*12월*9개동	16,200		
o케이블TV시청료 20,000원*12월*9개동	2,160		
o전기요금 1,000,000원*12월*9개동	108,000		
o상.하수도요금 100,000원*12월*9개동	10,800		
o교통유발부담금	8,261		
· 방어동 350원*1.20*1,162㎡	489		
· 화정동 600원*1.20*2,562㎡	1,845		
· 대송동 350원*1.20*1,016㎡	427		
· 전하1동 350원*1.20*1,120㎡	471		
· 전하2동 600원*1.20*2,804㎡	2,019		
· 남목1동 350원*1.20*1,447㎡	608		
· 남목2동 600원*1.20*3,335㎡	2,402		
o전기안전관리대행용역비(1000㎾) 60,000원*9개동*12월	6,480		
o연료비	19,588		
· 석유난로 1,435원*5시간*90일*9개동	5,812		
· 도시가스요금(화정동,남목2동,남목3동) 574원*5시간*20㎡*80일*3개동	13,776		
○시설장비유지비	96,567		
o동청사유지비	53,522		
· 방어동 3,580원*1,162㎡	4,160		
· 일산동 3,580원*508㎡	1,819		
· 화정동 3,580원*2,562㎡	9,172		
· 대송동 3,580원*1,016㎡	3,638		
· 전하1동 3,580원*1,120㎡	4,010		
· 전하2동 3,580원*2,804㎡	10,039		

부서: 자치민원과
정책: 행정운영경비(9개동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 남목1동 3,580원*1,447㎡	5,181		
· 남목2동 3,580원*3,335㎡	11,940		
· 남목3동 3,580원*995㎡	3,563		
o승강기유지관리비	10,200		
· 방어동 150,000원*12월	1,800		
· 화정동 200,000원*12월	2,400		
· 전하2동 150,000원*12월	1,800		
· 남목1동 150,000원*12월	1,800		
· 남목2동 200,000원*12월	2,400		
o승강기안전관리대행용역비(화정동) 400,000원*12월	4,800		
o승강기안전점검수수료(화정동) 255,000원	255		
o도시가스 정기 점검수수료(화정동,남목2,3동) 250,000원*3개동	750		
o형광등교체 30,000원*12월*9개동	3,240		
o냉,난방기유지관리비 200,000원*9개동	1,800		
o물탱크청소용역비 800,000원*9개동	7,200		
o청사바닥아스타일청소용역 1,500,000원*9개동	13,500		
o남목3동주민센터 건물외벽 및 유리창 청소 1,300,000원*1식	1,300		
○차량.선박비	26,939		
o이륜차보험료 50,000원*9대	450		
o이륜차유지비 200,000원*9대	1,800		
o관용차보험료 1,000,000원*9개동	9,000		
o관용차량 유류비 1,858원*400리터*9개동	6,689		
o관용차량 수리비 1,000,000원*9개동	9,000		
202 여비	228,000	220,800	7,200
01 국내여비	228,000	220,800	7,200
○ 관내여비 200,000원*95명*12월	228,000		
203 업무추진비	91,500	91,380	120
01 기관운영업무추진비	60,700	60,700	0
○인구 3만 이상(방어동) 7,900,000원*1개동	7,900		
○인구 3만 미만(8개동) 6,600,000원*8개동	52,800		
02 정원가산업무추진비	3,800	3,680	120
○정원가산업무추진비 40,000원*95명	3,800		
04 부서운영업무추진비	27,000	27,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월*9개동	27,000		
204 직무수행경비	16,200	16,200	0
01 직책급업무수행경비	16,200	16,200	0
○직책급업무추진비 150,000원*1명*12월*9개동	16,200		
405 자산취득비	38,370	27,670	10,700

부서: 자치민원과
정책: 행정운영경비(9개동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 자산및물품취득비		38,370	27,670	10,700
○방어동		3,500		
o칼라프린터기 교체	3,500,000원*1대	3,500		
○일산동		11,220		
o회의실 탁자 교체	280,000원*20개	5,600		
o회의실 의자 교체	53,000원*40개	2,120		
o칼라프린터기 교체	3,500,000원*1대	3,500		
○전하1동		5,600		
o회의실 탁자 교체	280,000원*20개	5,600		
○전하2동		3,800		
o칼라프린터기 교체	3,500,000원*1대	3,500		
o진공청소기 구입	300,000원*1대	300		
○남목1동		3,950		
o칼라프린터기 교체	3,500,000원*1대	3,500		
o문서고 제습기 구입	450,000원*1대	450		
○남목2동		4,000		
oCCTV녹화장치 교체	2,000,000원*1대	2,000		
o민원용 의자 교체	200,000원*10개	2,000		
○남목3동		6,300		
o이동식 서가 구입	3,500,000원*1식	3,500		
o회의용 탁자 추가구입	280,000원*10개	2,800		