세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 추경 3 회 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과
정책: 행정운영경비(민원봉사과)
단위: 기본경비(민원봉사과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
민원봉사과	3,405,486	2,305,207	1,100,279
	국 1,043,315	293,315	750,000
	특 10,000	10,000	0
	도 18,000	18,000	0
	군 2,334,171	1,983,892	350,279
행정운영경비(민원봉사과)	26,612	38,004	△11,392
기본경비(민원봉사과)	26,612	38,004	△11,392
기본경비	26,612	38,004	△11,392
201 일반운영비	14,280	22,464	△8,184
01 사무관리비	14,280	22,464	△8,184
○총액예산 수용비 62,000원*13명*12월	9,672	17,856	△8,184
202 여비	7,352	10,560	△3,208
01 국내여비	7,352	10,560	△3,208
○총액예산 여비 7,352,000원	7,352	10,560	△3,208
주민행정편의도모	371,043	451,169	△80,126
	국 21,558	21,558	0
	군 349,485	429,611	△80,126
고객만족 민원서비스 창출	371,043	451,169	△80,126
	국 21,558	21,558	0
	군 349,485	429,611	△80,126
민원행정 서비스제공	105,909	121,912	△16,003
201 일반운영비	46,289	54,312	△8,023
01 사무관리비	38,612	42,612	△4,000
○우수민원시책발표 경진대회 3,000,000원*1회	3,000	7,000	△4,000
02 공공운영비	7,677	11,700	△4,023
○공공요금 및 제세	7,077	8,900	△1,823
ㅇ민원담당공무원 보험가입비(47명) 7,077,000원	7,077	8,900	△1,823
○시설장비유지비	600	2,800	△2,200
ㅇ본인확인시스템 유지보수비 0원	0	1,000	△1,000
ㅇ제증명 신용카드 결제수수료 50,000원*12개월	600	1,800	△1,200
202 여비	3,000	4,800	△1,800
01 국내여비	3,000	4,800	△1,800
○민원행정서비스추진 지도여비 20,000원*5명*20일	2,000	3,800	△1,800
303 포상금	5,700	9,000	△3,300
01 포상금	5,700	9,000	△3,300
○민원마일리지 우수부서 및 공무원 시상 2,100,000원*1회	2,100	3,000	△900
○친절공무원 시상 600,000원*1회	600	3,000	△2,400

부서: 민원봉사과
정책: 주민행정편의도모
단위: 고객만족 민원서비스 창출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
401 시설비및부대비	20,120	23,000	△2,880
01 시설비	20,120	23,000	△2,880
○작은도서관 설치 및 도서구입 2,120,000원*1식	2,120	5,000	△2,880
주민등록업무추진	57,980	66,664	△8,684
201 일반운영비	12,740	17,664	△4,924
01 사무관리비	12,740	16,740	△4,000
○ 일반수용비	10,364	14,364	△4,000
ㅇ주민등록증 발급수수료 2,350원*2,000매	4,700	8,700	△4,000
02 공공운영비	0	924	△924
○카드단말기 유지관리비 0원	0	924	△924
202 여비	1,000	3,000	△2,000
01 국내여비	1,000	3,000	△2,000
○주민등록지도 추진여비 0원	0	2,000	△2,000
405 자산취득비	20,240	22,000	△1,760
01 자산및물품취득비	20,240	22,000	△1,760
○십지문채취기 구입 1,840,000원*11대	20,240	22,000	△1,760
신속하고 정확한 민원서류발급	160,234	214,872	△54,638
201 일반운영비	38,798	80,872	△42,074
01 사무관리비	17,438	50,396	△32,958
○ 일반수용비	14,630	47,588	△32,958
ㅇ인감대장용지 구입 0원	0	1,000	△1,000
ㅇ인감 및 제증명발급 토너구입 0원	0	3,000	△3,000
ㅇ인감대장색테이프 0원	0	780	△780
ㅇ군·읍면인증기리본(3종) 0원	0	2,228	△2,228
ㅇ군·읍면 인증기잉크셋트 0원	0	990	△990
ㅇ군·읍면인증기롤러셋트 0원	0	3,000	△3,000
ㅇ군·읍면인증기천공,헤드셋트 0원	0	3,900	△3,900
ㅇ팩스민원발급 유지관리 소모품 0원	0	2,240	△2,240
ㅇ팩스민원 발급토너 구입 0원	0	3,200	△3,200
ㅇ민원실프린터 토너구입 0원	0	3,696	△3,696
ㅇ민원실 각종증명발급 복사용지구입(A4) 0원	0	7,200	△7,200
ㅇ증명발급 제공용(2종) 봉투제작 500원*552매	276	2,000	△1,724
02 공공운영비	21,360	30,476	△9,116
○시설장비유지비	21,360	30,476	△9,116
ㅇ무인민원발급기 유지보수 17,500,000원*8대*10%	14,000	21,616	△7,616
ㅇ무인민원발급기 수리 1,000,000원*3회	3,000	4,500	△1,500
202 여비	600	3,000	△2,400

부서: 민원봉사과
정책: 주민행정편의도모
단위: 고객만족 민원서비스 창출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
01 국내여비	600	3,000	△2,400
○민원업무시책 지도여비 20,000원*2명*15일	600	1,000	△400
○읍면 민원실운영 지도여비 0원	0	2,000	△2,000
405 자산취득비	120,836	131,000	△10,164
01 자산및물품취득비	120,836	131,000	△10,164
○무인민원발급기 구입 22,967,018원*5대	114,836	125,000	△10,164
민원처리 인.허가사항 접수 신속추진(자체)	18,922	19,723	△801
101 인건비	18,922	19,723	△801
04 기간제근로자등보수	18,922	19,723	△801
○민원업무 인 허가사항 접수 인부임	18,922	19,723	△801
ㅇ인부임 66,800원*1명*200일	13,360	13,360	0
ㅇ주휴수당 66,800원*1명*40일	2,672	2,672	0
ㅇ월차수당 66,800원*10일	668	668	0
ㅇ퇴직급여 66,800원*8일	535	1,336	△801
토지관리	3,007,325	1,815,528	1,191,797
	국 1,021,757	271,757	750,000
	특 10,000	10,000	0
	도 18,000	18,000	0
	군 1,957,568	1,515,771	441,797
복합민원 행정 추진	74,630	77,630	△3,000
신속한 개발행위 민원업무추진	28,590	30,590	△2,000
201 일반운영비	6,390	8,390	△2,000
01 사무관리비	6,390	8,390	△2,000
○일반수용비	3,350	5,350	△2,000
ㅇ복합민원처리용 토너 등 전산소모품 구입 250,000원*1개*2대	500	2,500	△2,000
건축 및 오폐수 인,허가 민원업무추진	46,040	47,040	△1,000
201 일반운영비	38,040	39,040	△1,000
01 사무관리비	8,040	9,040	△1,000
○복합민원 건축 및 환경업무 일반수용비	5,240	6,240	△1,000
ㅇ건축물대장기재용지구입 0원	0	1,000	△1,000
토지행정 구현	946,389	965,697	△19,308
	국 41,330	41,330	0
	군 905,059	924,367	△19,308
지적공부 정리 및 관리	33,550	35,550	△2,000
202 여비	1,600	3,600	△2,000
01 국내여비	1,600	3,600	△2,000
○토지지목변경 현지확인 조사여비 20,000원*2명*33일	1,320	1,800	△480
○토지합병 현지확인 조사여비 20,000원*2명*7일	280	1,800	△1,520

부서: 민원봉사과
정책: 토지관리
단위: 토지행정 구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
지적 공부관리시스템 운영	88,723	90,723	△2,000
202 여비	1,500	3,500	△2,000
01 국내여비	1,500	3,500	△2,000
○지적측량성과 현지검사 여비			
20,000원*3명*25일	1,500	2,000	△500
○지적 불부합 토지 현지조사 여비 0원	0	1,500	△1,500
지적재조사 사업 추진(자체)	317,290	332,598	△15,308
201 일반운영비	39,990	55,298	△15,308
01 사무관리비	36,900	52,208	△15,308
○일반수용비	36,900	52,208	△15,308
ㅇ지적재조사사업지구 감정평가 수수료			
43,000원*800필지	34,400	49,708	△15,308
부동산 관리 및 운영 내실화	213,685	239,783	△26,098
	국 58,427	58,427	0
	군 155,258	181,356	△26,098
개별공시지가 업무추진	36,199	36,399	△200
202 여비	1,200	1,400	△200
01 국내여비	1,200	1,400	△200
○개발부담금 현지조사 여비			
20,000원*2명*30일	1,200	1,400	△200
개별공시지가 업무추진(보조)	168,856	194,754	△25,898
	국 58,427	58,427	0
	군 110,429	136,327	△25,898
101 인건비	44,448	69,446	△24,998
	국 20,835	20,835	0
	군 23,613	48,611	△24,998
04 기간제근로자등보수	44,448	69,446	△24,998
○기간제근로자 예산 편성(개별공시지가)	41,009	64,075	△23,066
ㅇ기본급 1,756,400원*2명*12월*64%	26,979	42,154	△15,175
	국 12,646	12,646	0
	군 14,333	29,508	△15,175
ㅇ정액급식비 80,000원*2명*12월*64%	1,229	1,920	△691
	국 576	576	0
	군 653	1,344	△691
ㅇ명절휴가비 600,000원*2명*2회*64%	1,536	2,400	△864
	국 720	720	0
	군 816	1,680	△864
ㅇ기말수당 1,756,400원*2명*400%*64%	8,993	14,052	△5,059
	국 4,216	4,216	0
	군 4,777	9,836	△5,059
ㅇ정근수당 1,756,400원*2명*2회*5%*64%	225	352	△127
	국 106	106	0
	군 119	246	△127

부서: 민원봉사과
정책: 토지관리
단위: 부동산 관리 및 운영 내실화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
ㅇ연가보상비				
1,756,400원*2명/30일*15일*64%		1,125	1,757	△632
	국	527	527	0
	군	598	1,230	△632
ㅇ가족수당 120,000원*12월*64%		922	1,440	△518
	국	432	432	0
	군	490	1,008	△518
○자녀학비보조수당 270,000원*4회*64%		692	1,080	△388
	국	324	324	0
	군	368	756	△388
○고용보험료 1,756,400원*2명*12월*1.5%*64%		405	633	△228
	국	190	190	0
	군	215	443	△228
○국민연금부담금				
1,756,400원*2명*12월*4.5%*64%		1,215	1,897	△682
	국	569	569	0
	군	646	1,328	△682
○국민건강보험부담금				
1,756,400원*2명*12월*3.12%*64%		842	1,316	△474
	국	395	395	0
	군	447	921	△474
○노인장기요양부담금				
654,000원*2명*6.55%*64%		55	86	△31
	국	26	26	0
	군	29	60	△31
○산재보험료 1,756,400원*2명*12월*0.85%*64%		230	359	△129
	국	108	108	0
	군	122	251	△129
202 여비		3,900	4,800	△900
	국	1,440	1,440	0
	군	2,460	3,360	△900
01 국내여비		3,900	4,800	△900
○개별공시지가 현지조사 여비				
20,000원*3명*65일		3,900	4,800	△900
	국	1,440	1,440	0
	군	2,460	3,360	△900
도로명 주소사업		189,301	192,829	△3,528
	특	10,000	10,000	0
	도	18,000	18,000	0
	군	161,301	164,829	△3,528
도로명 주소사업(자체)		124,961	128,489	△3,528
201 일반운영비		73,254	76,782	△3,528
02 공공운영비		42,190	45,718	△3,528
○시설장비유지비		40,660	44,188	△3,528
ㅇ도로명 시설물 유지보수				
2,430,000원*12개월		29,160	32,688	△3,528
공간정보사업		1,583,320	339,589	1,243,731
	국	922,000	172,000	750,000

부서: 민원봉사과
정책: 토지관리
단위: 공간정보사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
	군 661,320	167,589	493,731
한국 토지정보시스템 운영	31,720	35,989	△4,269
201 일반운영비	31,720	35,989	△4,269
02 공공운영비	31,720	35,989	△4,269
○시설장비 유지비	31,720	35,989	△4,269
ㅇ한국토지정보시스템 H/W 유지보수 149,000,000원*1년*8%	11,920	14,152	△2,232
ㅇ한국토지정보시스템 S/W 유지보수 165,000,000원*1년*12%	19,800	21,837	△2,037
공간정보사업	20,600	22,600	△2,000
201 일반운영비	18,800	20,800	△2,000
02 공공운영비	18,800	20,800	△2,000
○시설장비유지비	18,800	20,800	△2,000
ㅇ국가공간정보통합체계 유지보수 235,000,000원*1년*8%	18,800	20,800	△2,000
지하시설물전산화 보조	1,520,000	270,000	1,250,000
	국 912,000	162,000	750,000
	군 608,000	108,000	500,000
401 시설비및부대비	1,520,000	270,000	1,250,000
	국 912,000	162,000	750,000
	군 608,000	108,000	500,000
01 시설비	1,520,000	270,000	1,250,000
○지하시설물 전산화 사업(성립전예산) 1,520,000,000원*1식	1,520,000	270,000	1,250,000
	국 912,000	162,000	750,000
	군 608,000	108,000	500,000