세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 전체 감곡면

부서: 감곡면
정책: 민원봉사(감곡면)
단위: 민원봉사 및 후생복지 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
감곡면	1,074,385	846,186	228,199
민원봉사(감곡면)	676,687	500,988	175,699
민원봉사 및 후생복지 지원	676,687	500,988	175,699
군민중심 행정서비스	38,056	27,916	10,140
101 인건비	17,188	14,548	2,640
04 기간제근로자등보수	17,188	14,548	2,640
○재무팀 사무보조 인부임	17,188		
-급여 82,560원 * 1명 * 162일	13,375		
-사회보험 기관 부담금 13,374,720원 * 12%	1,605		
-생활임금 보전수당 2,208,000원	2,208		
201 일반운영비	4,384	4,384	0
01 사무관리비	1,880	1,880	0
○거리청결활동행사 청소용품 구입 50,000원 * 12월	600		
○민원실 제수용비 30,000원 * 12월	360		
○번호판영치 및 체납세금징수 특근급식비 9,000원 * 4명 * 20회	720		
○번호판영치 소모품 구입 및 수리비 20,000원 * 10회	200		
02 공공운영비	2,504	2,504	0
○사회복지담당공무원 공용핸드폰 요금 50,000원 * 1대 * 12월	600		
○마을방송시설 간이무선국 재허가 신청 및 검사비용 32,000원 * 25개소	800		
○통합민원발급기 유지보수비 46,000원 * 2대 * 12월	1,104		
202 여비	5,088	5,088	0
01 국내여비	5,088	5,088	0
○행정업무 추진여비 2,688,000원	2,688		
○대민업무 추진여비 2,400,000원	2,400		
301 일반보전금	2,936	2,936	0
14 기타보상금	2,936	2,936	0
○거리청결활동 참가자 보상금 1,944,000원	1,944		
○농촌일손돕기 참가자 보상금 992,000원	992		
307 민간이전	960	960	0
01 의료 및 회복비	960	960	0
○부랑인보호 급식비 및 여비 80,000원 * 12월	960		
405 자산취득비	7,500	0	7,500
01 자산및물품취득비	7,500	0	7,500
○면민 대단위 행사용 저온저장고 구입 7,500,000원	7,500		

부서: 감곡면
정책: 민원봉사(감곡면)
단위: 민원봉사 및 후생복지 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주민자치센터 운영지원	54,167	46,676	7,491
201 일반운영비	47,276	38,476	8,800
01 사무관리비	47,276	38,476	8,800
○주민자치센터 일반수용비 1,035,000원 * 4분기	4,140		
○주민자치회 참석 수당 50,000원 * 43명 * 12회	25,800		
○주민자치프로그램 음악 저작물 사용료 7,000원 * 4개 * 12월	336		
○작품발표회 지원 10,000,000원	10,000		
○주민자치 프로그램 장소 사용료 700,000원 * 10월	7,000		
301 일반보전금	2,700	2,700	0
14 기타보상금	2,700	2,700	0
○주민자치 자매결연 교류 보상금 2,700,000원	2,700		
405 자산취득비	4,191	5,500	△1,309
01 자산및물품취득비	4,191	5,500	△1,309
○주민자치센터 색소폰 음향기기 구입	4,191		
-컬럼어레이 스피커 1,298,000원 * 2식	2,596		
-액티브 스피커 660,000원 * 2개	1,320		
-스탠드 275,000원 * 1식	275		
통리반장활동 지원	269,140	269,140	0
301 일반보전금	269,140	269,140	0
07 통장・이장・반장활동보상금	269,140	269,140	0
○이장수당	261,440		
-기본수당 400,000원 * 43명 * 12월	206,400		
-상여금 400,000원 * 43명 * 2회	34,400		
-회의참석수당 20,000원 * 43명 * 2회 * 12월	20,640		
○반장보상금 50,000원 * 154명 * 1회	7,700		
자율방범대 지원	11,040	11,040	0
301 일반보전금	11,040	11,040	0
06 자율방범대실비지원	11,040	11,040	0
○자율방범대원운영비	11,040		
-야식비 4,000원 * 4명 * 1개대 * 365일	5,840		
-운영 및 난방비 100,000원 * 1개대 * 12월	1,200		
-차량유지비 4,000,000원 * 1대	4,000		
공공시설 유지관리	124,284	116,116	8,168
101 인건비	22,918	10,785	12,133
04 기간제근로자등보수	22,918	10,785	12,133

부서: 감곡면
정책: 민원봉사(감곡면)
단위: 민원봉사 및 후생복지 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○시가지정비 및 공공시설관리 인부임	22,918		
-급여 82,560원 * 1명 * 216일	17,833		
-사회보험 기관부담금 17,832,960원 * 12%	2,140		
-생활임금 보전수당 2,945,000원	2,945		
201 일반운영비	100,366	104,331	△3,965
01 사무관리비	13,321	14,126	△805
○체육공원 물품구입비 150,000원 * 4회	600		
○체육공원부지 임차료 250,000원	250		
○전기안전관리 대행수수료 100,000원 * 9월	900		
○감곡야외공연장 일반수용비 500,000원 * 1회	500		
○소방안전관리 대행수수료 150,000원 * 12회	1,800		
○청사 정수기 관리 60,000원 * 5대 * 12월	3,600		
○민원실 공기청정기 임차료 56,000원 * 3대 * 12월	2,016		
○석면건축물 위해성 평가 대행 580,000원 * 1회	580		
○석면건축물 석면농도 측정 대행 825,000원 * 1회	825		
○청사 방역 250,000원 * 9회	2,250		
02 공공운영비	87,045	90,205	△3,160
○무인경비시스템(청사 및 야외공연장)	5,160		
-청사 (블랙박스 포함) 350,000원 * 12월	4,200		
-야외공연장 80,000원 * 12월	960		
○공공요금 및 제세	45,580		
-전기 및 수도요금 3,600,000원 * 12월	43,200		
-청사전화 및 FAX요금 40,000원 * 12월	480		
-비상급수시설 전기요금 60,000원 * 1개소 * 12월	720		
-환경개선부담금 110,000원 * 2회	220		
-임시청사 유선방송사용료 80,000원 * 12월	960		
○난방 연료비 12,000원 * 5시간 * 100일	6,000		
○시설장비 유지관리비	25,040		
-건물유지비 5,000,000원	5,000		
-체육공원 수선유지비 1,000,000원	1,000		
-버스승강장 정비 270,000원 * 38개소	10,260		

부서: 감곡면
정책: 민원봉사(감곡면)
단위: 민원봉사 및 후생복지 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-버스승강장 온열의자 유지관리 80,000원 * 2개소 * 12월	1,920		
-비상급수시설 정비 600,000원 * 1개소	600		
-감곡야외공연장 수선유지비 1,000,000원	1,000		
-예취기 수리 및 유류구입 100,000원 * 3대	300		
-제설장비 유지관리 220,000원 * 18대	3,960		
-시스템 에어컨 청소 100,000원 * 10대 * 1회	1,000		
○차량선박비 3,945,000원	3,945		
○민원인 전용 PC 인터넷 사용료 30,000원 * 12월	360		
○청사 외 CCTV 80,000원 * 12월	960		
206 재료비	1,000	1,000	0
01 재료비	1,000	1,000	0
○가로수 제수용비 1,000,000원	1,000		
지역사회보장협의체 지원	3,400	3,400	0
201 일반운영비	3,400	3,400	0
01 사무관리비	3,400	3,400	0
○지역사회보장협의체회의 참석 수당 50,000원 * 17명 * 4회	3,400		
새마을단체 운영 지원	27,600	26,700	900
201 일반운영비	27,600	26,700	900
01 사무관리비	27,600	26,700	900
○새마을회 회의 참석 수당 50,000원 * 92명 * 6회	27,600		
감곡면 임시청사 이전	149,000	0	149,000
201 일반운영비	87,000	0	87,000
01 사무관리비	87,000	0	87,000
○임시청사 이전에 따른 제수용비 29,000,000원	29,000		
○임대차계약 수수료 등 3,500,000원	3,500		
○임시창고 및 임시주차장 임차료 3,000,000원 * 10월	30,000		
○청사이전용역 21,000,000원	21,000		
○폐기물 처리 3,500,000원	3,500		
401 시설비및부대비	30,000	0	30,000
01 시설비	30,000	0	30,000
○임시청사(창고 및 주차장) 조성 30,000,000원	30,000		
405 자산취득비	32,000	0	32,000
01 자산및물품취득비	32,000	0	32,000

부서: 감곡면
정책: 민원봉사(감곡면)
단위: 민원봉사 및 후생복지 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○가구 및 집기 구입 20,000,000원	20,000		
○창고용 컨테이너 구입 3,000,000원 * 4개	12,000		
읍면소규모사업추진(감곡면)	277,700	225,200	52,500
소규모사업추진	277,700	225,200	52,500
민원해결 및 소규모사업	162,700	110,200	52,500
201 일반운영비	7,700	7,700	0
01 사무관리비	7,700	7,700	0
○토지이용 정보시스템(D-DAS) 연간 라이선스 구입 1,925,000원 * 4회	7,700		
401 시설비및부대비	155,000	102,500	52,500
01 시설비	130,000	87,500	42,500
○도로 등 시설 유지비 100,000,000원	100,000		
○소규모시설 지적 등 측량용역비 5,000,000원	5,000		
○청미천제방 가로수 유지관리비 10,000,000원	10,000		
○주요도로 및 하천변 풀깎기 작업 15,000,000원	15,000		
03 시설부대비	25,000	15,000	10,000
○도로 및 하상정비 장비 임차료 20,000,000원	20,000		
○제설장비 임차료 5,000,000원	5,000		
꽃길 조성사업	15,000	15,000	0
206 재료비	5,000	5,000	0
01 재료비	5,000	5,000	0
○꽃길조성 재료구입 5,000,000원	5,000		
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
○감곡면 꽃길조성 10,000,000원	10,000		
주민참여예산	100,000	100,000	0
401 시설비및부대비	100,000	100,000	0
01 시설비	100,000	100,000	0
○감곡 청미천 주민편의설치 확충사업 60,000,000원	60,000		
○감곡면 화목한 밝은거리 조성사업 20,000,000원	20,000		
○감곡생활체육공원 휴게시설 설치 20,000,000원	20,000		
행정운영경비(감곡면)	119,998	119,998	0
기본경비(감곡면)	119,998	119,998	0
기본경비	119,998	119,998	0
201 일반운영비	62,958	62,958	0
01 사무관리비	42,722	42,722	0

부서: 감곡면
정책: 행정운영경비(감곡면)
단위: 기본경비(감곡면)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○당직수당(일숙직비) 14,520,000원	14,520		
○일반수용비 7,686,000원	7,686		
○급식비 6,460,000원	6,460		
○복사기 임차료 154,000원 * 2대 * 12월	3,696		
○행정장비 소모품 구입비	10,360		
-컬러프린터	4,400		
· 토너 440,000원 * 1대 * 4종 * 2회	3,520		
· 드럼 440,000원 * 1대 * 2회	880		
-일반프린터 200,000원 * 11대 * 2회	4,400		
-복사기(토너 및 드럼) 200,000원 * 2대 * 3회	1,200		
-FAX 120,000원 * 1대 * 3회	360		
02 공공운영비	20,236	20,236	0
○공공요금 및 제세(우편요금) 16,000,000원	16,000		
○행정장비 유지보수비	4,236		
-다기능사무기기 1,300,000원 * 24대 * 5%	1,560		
-프린터 4,000,000원 * 12대 * 2%	960		
-복사기 15,000,000원 * 2대 * 2%	600		
-FAX 600,000원 * 1대 * 2%	12		
-통합민원발급기 46,000원 * 2대 * 12월	1,104		
202 여비	45,360	45,360	0
02 월액여비	45,360	45,360	0
○월액여비 45,360,000원	45,360		
203 업무추진비	11,680	11,680	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 550,000원 * 12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	880	880	0
○직원사기진작경비 40,000원 * 22명	880		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원 * 12월	4,200		