세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 은하면

부서: 은하면
정책: 은하면 일반사업
단위: 일선 행정업무 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
은하면	1,799,968	1,935,373	△135,405
은하면 일반사업	307,396	334,356	△26,960
일선 행정업무 관리	262,196	289,156	△26,960
현안업무 추진 및 각종 행사 운영	40,850	68,350	△27,500
101 인건비	4,050	4,050	0
04 기간제근로자등보수	4,050	4,050	0
◎무연분묘 공동벌초 인부임 150,000원*27명	4,050		
201 일반운영비	19,000	17,200	1,800
01 사무관리비	9,000	7,200	1,800
◎특근자 급식 8,000원*50일*18명	7,200		
◎태극기 및 가로기 구입 6,000원*300개	1,800		
03 행사운영비	10,000	10,000	0
◎은하 딸기축제 10,000,000원	10,000		
202 여비	3,600	3,600	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
◎시책업무추진 및 교육참석 100,000원*3명*12월	3,600		
301 일반보전금	1,200	0	1,200
11 행사실비지원금	1,200	0	1,200
◎마을 대청소 및 숨은자원모으기 행사 8,000원*25명*6회	1,200		
401 시설비및부대비	13,000	43,500	△30,500
01 시설비	13,000	43,500	△30,500
◎마을노인회관 현판 설치 500,000원*26개소	13,000		
민원업무 처리	9,600	8,400	1,200
201 일반운영비	9,600	8,400	1,200
01 사무관리비	8,400	7,200	1,200
◎기본수용비 300,000원*12월	3,600		
◎통합민원발급기 소모품 300,000원*12월	3,600		
◎무인민원발급기 소모품 100,000원*12월	1,200		
02 공공운영비	1,200	1,200	0
◎통합민원발급기 유지보수 100,000원*1대*12월	1,200		
지방세 징수 관리	3,600	3,600	0
201 일반운영비	3,000	3,000	0
01 사무관리비	3,000	3,000	0
◎기본수용비 250,000원*12월	3,000		
202 여비	600	600	0
01 국내여비	600	600	0

부서: 은하면
정책: 은하면 일반사업
단위: 일선 행정업무 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎관외 지방세 체납액 징수 100,000원*2명*3회	600		
수급자관리등 복지업무 추진	900	900	0
201 일반운영비	600	600	0
01 사무관리비	600	600	0
◎기본수용비 50,000원*12월	600		
301 일반보전금	300	300	0
02 사회보장적수혜금(취약계층, 지방재원)	300	300	0
◎수급자 및 사례관리 대상자 지원 30,000원*10명	300		
통리반 운영 및 활동 지원	128,950	125,950	3,000
301 일반보전금	128,950	125,950	3,000
07 통장・이장・반장활동보상금	128,950	125,950	3,000
◎이장	126,000		
○기본수당 300,000원*25명*12월	90,000		
○상여금 300,000원*25명*2월	15,000		
○통신요금 30,000원*25명*12월	9,000		
○회의참석수당 20,000원*25명*2회*12월	12,000		
◎반장수당 50,000원*59명	2,950		
도농 자매결연사업 및 직거래 추진	4,200	4,200	0
201 일반운영비	3,000	3,000	0
03 행사운영비	3,000	3,000	0
◎도농 자매결연 추진 1,500,000원*2회	3,000		
301 일반보전금	1,200	1,200	0
11 행사실비지원금	1,200	1,200	0
◎도농 자매결연 행사 참석보상금 8,000원*150명	1,200		
청사 및 관용・공공용 시설 유지관리	74,096	77,756	△3,660
201 일반운영비	63,296	54,256	9,040
01 사무관리비	4,376	4,376	0
◎청사 전기안전점검 수수료 160,000원*2회	320		
◎청사 소방시설 안전관리 대행 수수료 150,000원*12월	1,800		
◎무인경비시스템 용역수수료 188,000원*12월	2,256		
02 공공운영비	58,920	49,880	9,040
◎공공요금 및 제세	48,600		
○청사 전기요금 650,000원*12월	7,800		
○가로등 전기요금 5,000원*590등*12월	35,400		
○신호등 전기요금 350,000원*12월	4,200		
○상하수도요금 100,000원*12월	1,200		

부서: 은하면
정책: 은하면 일반사업
단위: 일선 행정업무 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎청사 유지관리 4,000,000원	4,000		
◎게이트볼장 유지관리	5,600		
○전기 및 수도요금 300,000원*12월	3,600		
○시설관리 2,000,000원	2,000		
◎에어컨 청소비 120,000원*6대	720		
401 시설비및부대비	10,800	23,500	△12,700
01 시설비	10,800	23,500	△12,700
◎청사내 조경수 전지 2,000,000원	2,000		
◎청사 다용도실 리모델링 8,800,000원	8,800		
주민자치센터 운영	45,200	45,200	0
주민자치센터 운영 관리	45,200	45,200	0
201 일반운영비	42,200	42,200	0
01 사무관리비	42,200	42,200	0
◎주민자치센터 운영 35,000,000원	35,000		
◎주민자치위원회 참석 수당 20,000원*30명*12월	7,200		
301 일반보전금	3,000	3,000	0
11 행사실비지원금	3,000	3,000	0
◎주민자치위원회 선진지 견학 100,000원*30명*1회	3,000		
은하면 생활환경개선사업	55,927	52,003	3,924
도시환경 개선 및 관리	55,927	52,003	3,924
도시 환경 미화	1,300	600	700
201 일반운영비	1,300	600	700
01 사무관리비	1,300	600	700
◎일반수용비	1,300		
○기본수용비 700,000원	700		
○불법쓰레기 수거 수수료 5,000원*10건*12월	600		
아름다운 거리 조성	54,627	51,403	3,224
101 인건비	42,927	41,703	1,224
04 기간제근로자등보수	42,927	41,703	1,224
◎노변제초	7,776		
○인부임 150,000원*8명*6회	7,200		
○제보험 7,200,000원*8%	576		
◎꽃길조성 및 가로화단 제초	6,480		
○인부임 150,000원*5명*8일	6,000		
○제보험 6,000,000원*8%	480		
◎도로변환경정비 인부임	28,671		
○기본급 76,960원*1명*248일	19,087		
○주휴・연차수당 76,960원*60일	4,618		
○명절휴가비 100,000원*2회	200		
○제보험 23,905,000원*11.6%	2,773		

부서: 은하면
정책: 은하면 생활환경개선사업
단위: 도시환경 개선 및 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○퇴직금 23,905,000원*1/12	1,993		
201 일반운영비	1,200	1,200	0
01 사무관리비	1,200	1,200	0
◎기본수용비 100,000원*12월	1,200		
206 재료비	10,500	8,500	2,000
01 재료비	10,500	8,500	2,000
◎꽃묘 등 2,000원*5,000본	10,000		
◎예초기 날 10,000원*30개	300		
◎연료비 200,000원	200		
은하면 주민숙원사업	363,700	407,200	△43,500
소규모 주민숙원사업 처리	363,700	407,200	△43,500
소규모 주민 숙원 사업 추진	202,000	215,000	△13,000
401 시설비및부대비	202,000	215,000	△13,000
01 시설비	202,000	215,000	△13,000
◎합천마을 가드레일 설치(L=100m, H=0.6m) 12,000,000원	12,000		
◎장척마을 배수로정비(L=90m, 800B) 13,000,000원	13,000		
◎장촌마을 안길포장(L=90m, B=3m) 15,000,000원	15,000		
◎상하국마을 아스콘덧씌우기(L=130m,B=3m) 12,000,000원	12,000		
◎대판마을 배수로정비(L=270m, 500C) 23,000,000원	23,000		
◎금리마을 안길포장(L=60m, B=3m) 10,000,000원	10,000		
◎거산마을 배수로정비(L=130m, 400C L=10m, 600C) 15,000,000원	15,000		
◎장척마을 아스콘덧씌우기(L=400m, B=3m) 36,000,000원	36,000		
◎대판마을 옹벽설치(L=30m, H=1.5m) 15,000,000원	15,000		
◎구동마을 옹벽설치및확포장(L=24m,B=1m, H=1.5m) 15,000,000원	15,000		
◎대천마을 배수로정비(L=35m, D600) 12,000,000원	12,000		
◎학동마을 농로포장(L=50m, B=3m) 9,000,000원	9,000		
◎장촌마을 배수로정비(L=150m, 500C) 15,000,000원	15,000		
생활민원사업 추진	100,000	100,000	0
401 시설비및부대비	100,000	100,000	0
01 시설비	100,000	100,000	0
◎장비지원 600,000원*25대	15,000		
◎레미콘 지원 2,500,000원*5대	12,500		
◎소규모 시설물 유지보수 5,000,000원	5,000		

부서: 은하면
정책: 은하면 주민숙원사업
단위: 소규모 주민숙원사업 처리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎마을안길 방해목 및 위험수목 제거 8,000,000원	8,000		
◎소규모생활민원 22,000,000원	22,000		
◎마을배수로 정비 및 마을안길 유지보수 1,500,000원*25개마을	37,500		
주민참여 제안사업 추진	59,500	90,000	△30,500
201 일반운영비	12,000	0	12,000
01 사무관리비	12,000	0	12,000
◎어르신 IT(스마트폰, 인터넷사용)교육 강사료 40,000원*25개소*4회*3시간	12,000		
405 자산취득비	47,500	0	47,500
01 자산및물품취득비	47,500	0	47,500
◎어르신 IT(스마트폰, 인터넷사용) PC보급	47,500		
○보급용 PC 1,200,000원*25대	30,000		
○보급용 프린터 300,000원*25대	7,500		
○보급용 컴퓨터 책상 400,000원*25개	10,000		
소규모 재해 관리	2,200	2,200	0
201 일반운영비	2,200	2,200	0
01 사무관리비	1,000	1,000	0
◎제설장비 유지관리 1,000,000원*1대	1,000		
02 공공운영비	1,200	1,200	0
◎제설장비 연료비 1,200,000원	1,200		
행정운영경비(은하면)	1,072,945	1,141,814	△68,869
기본인력운영비	874,146	939,919	△65,773
기본인력운영비	874,146	939,919	△65,773
101 인건비	837,486	903,259	△65,773
01 보수	837,486	903,259	△65,773
◎기본급	619,231		
○일반5급 7,548,000원*1명*12월	90,576		
○일반6급 4,059,700원*5명*12월	243,582		
○일반7급 2,208,700원*4명*12월	106,018		
○일반8급 1,982,000원*4명*12월	95,136		
○일반9급 1,748,300원*4명*12월	83,919		
◎대우공무원수당 3,898,000원*3명*4.8/100*12월	6,736		
◎정근수당 619,231,000원*0.95/12	49,023		
◎정근수당가산금	14,280		
○25년 이상 130,000원*2명*12월	3,120		
○20년 이상 25년 미만 110,000원*2명*12월	2,640		
○15년 이상 20년 미만 80,000원*2명*12월	1,920		
○10년 이상 15년 미만 60,000원*5명*12월	3,600		

부서: 은하면
정책: 행정운영경비(은하면)
단위: 기본인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○5년 이상 10년 미만 50,000원*5명*12월	3,000		
◎가족수당	9,600		
○배우자 40,000원*10명*12월	4,800		
○부양가족 20,000원*20명*12월	4,800		
◎특수업무수당	22,800		
○기술업무수당	1,800		
5급 50,000원*1명*12월	600		
6·7급 30,000원*2명*12월	720		
8·9급 20,000원*2명*12월	480		
○기술업무수당가산금	720		
기사 30,000원*2명*12월	720		
○민원업무수당 50,000원*2명*12월	1,200		
○읍면동근무수당 70,000원*18명*12월	15,120		
○사회복지업무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
○의료업무-간호직렬 50,000원*1명*12월	600		
◎정액급식비 140,000원*18명*12월	30,240		
◎명절휴가비 619,231,000원*2/12*60%	61,924		
◎연가보상비 619,231,000원*11/288	23,652		
204 직무수행경비	36,660	36,660	0
02 직급보조비	34,260	34,260	0
◎5급 250,000원*1명*12월	3,000		
◎6급 165,000원*5명*12월	9,900		
◎7급 155,000원*4명*12월	7,440		
◎8·9급 145,000원*8명*12월	13,920		
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
◎세무담당공무원 100,000원*2명*12월	2,400		
부서인력운영비	56,763	59,141	△2,378
부서인력운영비	56,763	59,141	△2,378
101 인건비	56,763	59,141	△2,378
01 보수	56,763	59,141	△2,378
◎시간외근무수당 11,130원*17명*25시간*12월	56,763		
기본경비	142,036	142,754	△718
기본경비	142,036	142,754	△718
201 일반운영비	83,896	74,174	9,722
01 사무관리비	39,444	39,474	△30
◎일반수용비	14,904		
○관서운영비 5,904,000원	5,904		
○기본업무추진 수용비 750,000원*12월	9,000		

부서: 은하면
정책: 행정운영경비(은하면)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
◎복합기 임차료		7,200		
○컬러	400,000원*1대*12월	4,800		
○흑백	200,000원*1대*12월	2,400		
◎운영수당		14,460		
○재택	30,000원*1명*248일	7,440		
○일직	60,000원*1명*117일	7,020		
◎임차료		2,880		
○비데	40,000원*3대*12월	1,440		
○냉온정수기	60,000원*2대*12월	1,440		
02 공공운영비		44,452	34,700	9,752
◎우편물 발송요금	6,500,000원	6,500		
◎연료비		19,452		
○숙직실 대기실	1,621원*30ℓ*1개소*100일	4,863		
○온풍기	1,621원*20ℓ*3개소*100일	9,726		
○석유난로	1,621원*10ℓ*3대*100일	4,863		
◎차량선박비		18,500		
○화물차	6,000,000원*1대	6,000		
○산불진화차	4,500,000원*1대	4,500		
○방역소독차	4,500,000원*1대	4,500		
○맞춤형 복지차	3,500,000원*1대	3,500		
202 여비		43,200	43,200	0
02 월액여비		43,200	43,200	0
◎일선행정 업무추진	200,000원*18명*12월	43,200		
203 업무추진비		10,920	10,920	0
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
◎기관운영업무추진비	550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비		720	720	0
◎정원가산업무추진비	40,000원*18명	720		
04 부서운영업무추진비		3,600	3,600	0
◎부서운영업무추진비	300,000원*12월	3,600		
204 직무수행경비		2,400	2,400	0
01 직책급업무수행경비		2,400	2,400	0
◎직책급업무추진비		2,400		
○면장	150,000원*1명*12월	1,800		
○부면장	50,000원*1명*12월	600		
405 자산취득비		1,620	12,060	△10,440
01 자산및물품취득비		1,620	12,060	△10,440
◎진공청소기	360,000원*2대	720		
◎이장공문함	900,000원	900		