세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 전체

부서: 토지정보과
정책: 고품질 지적행정 구축
단위: 새주소 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지정보과	600,588	2,061,529	△1,460,941
	국 170,618		
	구 429,970		
고품질 지적행정 구축	554,332	2,010,953	△1,456,621
	국 170,618		
	구 383,714		
새주소 관리	160,368	205,508	△45,140
도로명 및 건물번호 관리	145,368	174,308	△28,940
101 인건비	33,202	38,995	△5,793
04 기간제근로자등보수	33,202	38,995	△5,793
○상세주소직권부여대상조사보조인부	33,202		
o 기본급 79,280원*131일*2명	20,772		
o 주휴수당 79,280원*27주*2명	4,282		
o 연차수당 79,280원*6월*2명	952		
o 가족수당 80,000원*6월*2명	960		
o 정액급식비 130,000원*6월*2명	1,560		
o 출장여비 20,000원*6일*6월*2명	1,440		
o 4대보험부담금 26,963,840원*12%	3,236		
201 일반운영비	43,560	73,720	△30,160
01 사무관리비	24,940	55,940	△31,000
○일반수용비	24,100		
o 상세주소안내판제작 50,000원*400개	20,000		
o 도면출력용용지구입 140,000원*15개	2,100		
o 도면출력용잉크구입 100,000원*20개	2,000		
○운영수당	840		
o 도로명주소위원회참석수당 70,000원*2회*6명	840		
02 공공운영비	18,620	17,780	840
○시설장비유지비	3,080		
o 전산기기유지보수	2,000		
o 스마트KAIS단말기데이터요금 30,000원*12개월*3대	1,080		
○공공요금및제세	15,540		
o 상세주소직권부여대상우편통보 2,220원*7,000통	15,540		
308 자치단체등이전	20,606	19,613	993
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	20,606	19,613	993
○도로명주소정보시스템유지관리및운영지원	16,460		
○도로명주소기본도유지관리	4,146		
401 시설비및부대비	48,000	41,980	6,020
01 시설비	48,000	41,980	6,020

부서: 토지정보과
정책: 고품질 지적행정 구축
단위: 새주소 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○도로명주소안내시설물설치및유지보수	45,000		
○국가지점번호판설치관리 1,000,000원*3개	3,000		
새주소 홍보	15,000	31,200	△16,200
201 일반운영비	15,000	31,200	△16,200
01 사무관리비	15,000	31,200	△16,200
○일반수용비	15,000		
o 도로명주소홍보물제작 3,000원*5,000개	15,000		
주민의 재산권 보호	393,964	1,805,445	△1,411,481
	국 170,618		
	구 223,346		
구민편의 지적행정 운영	129,485	118,115	11,370
201 일반운영비	126,985	105,288	21,697
01 사무관리비	109,317	82,720	26,597
○일반수용비	26,893		
o 지적(임야)도면자료정비대상측량및조사수수 228,800원*106필지	24,253		
o 지적업무용프린터토너 88,000원*30개	2,640		
○운영수당	840		
o 공유토지분할위원회참석수당 70,000원*2회*6명	840		
○기타수용비	81,584		
o 부동산종합공부시스템공간정보SW구입비	80,000		
o 지적문서통합관리시스템테이터이관비	1,584		
02 공공운영비	17,668	22,568	△4,900
○공공요금및제세	1,168		
o 지적측량성과검사업무배상공제보험료 374,000원*1명*1년	374		
o 토지이용계획확인서발급업무배상공제보험료 374,000원*1명*1년	374		
o GPS측량에따른통신비용 35,000원*12개월	420		
○시설장비유지비	16,500		
o 부동산종합공부시스템서버유지보수비	16,000		
o 지적측량장비유지보수비	500		
203 업무추진비	2,500	2,500	0
03 시책추진업무추진비	2,500	2,500	0
○토지관리업무추진비	2,500		
개별공시지가 조사 및 산정	57,641	57,059	582
201 일반운영비	57,641	57,059	582
01 사무관리비	57,641	57,059	582
○일반수용비	55,961		
o 개별공시지가심의자료유인 44,000원*4회*15부	2,640		

부서: 토지정보과
정책: 고품질 지적행정 구축
단위: 주민의 재산권 보호 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 개별공시지가홍보용현수막제작 60,600원*4회*21개소	5,091		
o 개별공시지가검증수수료	48,230		
·1.1일기준산정지가 43,600원*(33,291필지/35)	41,472		
·7.1일기준산정지가 43,600원*700필지*0.5*0.3	4,578		
·의견제출지가및이의신청지가 43,600원*100필지*0.5	2,180		
○운영수당	1,680		
o 부동산가격공시위원회참석수당 70,000원*4회*6명	1,680		
개별공시지가 조사 및 산정(국비)	28,255	28,526	△271
	국 28,255		
101 인건비	12,720	11,250	1,470
	국 12,720		
04 기간제근로자등보수	12,720	11,250	1,470
○개별공시지가사업행정보조인부	12,720		
o 기본급 79,280원*102일*1명	8,087		
	국 8,087		
o 주휴수당 79,280원*21일*1명	1,665		
	국 1,665		
o 연차수당 79,280원*4일*1명	318		
	국 318		
o 유급휴일수당 79,280원*3일*1명	238		
	국 238		
o 4대보험부담금 11,350,000원*12%	1,362		
	국 1,362		
o 정액급식비 130,000원*5월*1명	650		
	국 650		
o 가족수당 80,000원*5월*1명	400		
	국 400		
201 일반운영비	13,735	13,616	119
	국 13,735		
01 사무관리비	13,735	13,616	119
○일반수용비	13,735		
o 개별공시지가검증수수료	12,095		
·1.1일기준산정지가 43,600원*(9,709필지/35)	12,095		
	국 12,095		
o 개별공시지가업무용토너구입비 328,000원*5회	1,640		
	국 1,640		
202 여비	1,800	2,160	△360
	국 1,800		
01 국내여비	1,800	2,160	△360

부서: 토지정보과
정책: 고품질 지적행정 구축
단위: 주민의 재산권 보호 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○국내여비	1,800		
o 개별공시지가업무수행관련출장여비 20,000원*3명*5일*6개월	1,800		
	국 1,800		
바른땅 지적재조사사업	160,703	1,578,265	△1,417,562
	국 142,363		
	구 18,340		
201 일반운영비	160,703	78,265	82,438
	국 142,363		
	구 18,340		
01 사무관리비	158,353	75,915	82,438
○일반수용비	155,413		
o 지적재조사사업비	142,363		
	국 142,363		
o 지적재조사관련위원회심의자료유인 30,000원*7회*5부	1,050		
o 조정금산정감정평가용역비 40,000원*150필지*2회	12,000		
○운영수당	2,940		
o 지적재조사관련위원회위원참석수당 70,000원*7회*6명	2,940		
02 공공운영비	2,350	2,350	0
○공공요금및제세	2,350		
o 지적재조사사업통보용우편요금(등기우편)	2,350		
・등기우편 2,350원*4회*250통	2,350		
개발부담금 부과	17,000	20,500	△3,500
201 일반운영비	17,000	19,500	△2,500
01 사무관리비	17,000	19,500	△2,500
○일반수용비	17,000		
o 종료시점지가산정검증수수료 2,000,000원*4회	8,000		
o 개발비용재산정용역비 900,000원*10회	9,000		
건전한 부동산 거래질서 정착	880	2,980	△2,100
201 일반운영비	880	980	△100
01 사무관리비	880	980	△100
○일반수용비	880		
o 칼라프린트토너 88,000원*10개	880		
행정운영경비(토지정보과)	46,256	50,576	△4,320
기본경비	46,256	50,576	△4,320
기본경비	46,256	50,576	△4,320
201 일반운영비	15,296	15,296	0
01 사무관리비	15,296	15,296	0

부서: 토지정보과
정책: 행정운영경비(토지정보과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비	8,000		
o 부서운영수용비	8,000		
○급량비	7,296		
o 기본업무수행특근급식비 8,000원*4일*19명*12월	7,296		
202 여비	25,560	28,080	△2,520
01 국내여비	25,560	28,080	△2,520
○기본업무수행출장여비 (20,000원*6일*19명*12월)-(20,000원*3명*5일*6개월)	25,560		
203 업무추진비	3,600	4,200	△600
04 부서운영업무추진비	3,600	4,200	△600
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		
405 자산취득비	1,800	3,000	△1,200
01 자산및물품취득비	1,800	3,000	△1,200
○사무용사물함구입비 600,000원*3개	1,800		