세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 민원지적과

부서: 민원지적과
정책: 고품질의 민원행정서비스 정착
단위: 민원인 권익중심 서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원지적과	1,985,430	2,197,263	△211,833
	국 562,264		
	도 194,902		
	군 1,228,264		
고품질의 민원행정서비스 정착	196,433	197,756	△1,323
	국 42,446		
	군 153,987		
민원인 권익중심 서비스 제공	196,433	197,756	△1,323
	국 42,446		
	군 153,987		
통합민원창구 운영시스템 구축	6,360	6,120	240
201 일반운영비	6,360	6,120	240
01 사무관리비	3,120	2,880	240
⦿통합민원발급기 토너 220,000원*3대*4회	2,640		
⦿통합민원발급기 철침 48,000원*10상자	480		
02 공공운영비	3,240	3,240	0
⦿통합민원발급시스템 유지보수 270,000원*12월	3,240		
인감업무지원	4,622	6,267	△1,645
201 일반운영비	4,318	4,901	△583
01 사무관리비	4,318	4,901	△583
⦿본인서명 및 인감발급 특수용지 구입 91,500원*3박스*13개읍면	3,569		
⦿인감대장 이송 봉투 구입 5,760원*10개*13개읍면	749		
202 여비	304	1,366	△1,062
01 국내여비	304	1,366	△1,062
⦿인감관련교육 및 회의참석 여비 75,800원*1명*4일	304		
주민등록업무지원	52,766	44,252	8,514
201 일반운영비	29,102	25,026	4,076
01 사무관리비	29,102	25,026	4,076
⦿일반수용비	27,806		
○주민등록지문 잉크 및 스템프세트 구입 35,000원*4세트*13개읍면	1,820		
○주민등록 등초본용지 구입 35,000원*5상자*14본청읍면	2,450		
○주민등록사실조사 현수막 제작 55,000원*13개	715		
○주민등록증 제조대금 5,000원*3,000명	15,000		
○IC주민등록증 제조대금 5,000원*320명	1,600		

부서: 민원지적과
정책: 고품질의 민원행정서비스 정착
단위: 민원인 권익중심 서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○차세대주민등록시스템 유지보수비 14,400원*36대*12월	6,221		
⊙주민등록 일제정리 추진 급량비 9,000원*3명*4일*12월	1,296		
202 여비	304	1,366	△1,062
01 국내여비	304	1,366	△1,062
⊙주민등록관련교육 및 회의참석 여비 75,800원*1명*4일	304		
308 자치단체등이전	19,560	17,860	1,700
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	19,560	17,860	1,700
⊙차세대 주민등록정보시스템 운영 19,560,000원*1식	19,560		
405 자산취득비	3,800	0	3,800
01 자산및물품취득비	3,800	0	3,800
⊙차세대 주민등록정보시스템 컴퓨터 구입 1,500,000원*1대	1,500		
⊙수입증지 인증기 구입 2,300,000원*1대	2,300		
민원행정 시책추진	90,239	96,099	△5,860
201 일반운영비	61,022	63,752	△2,730
01 사무관리비	34,014	39,144	△5,130
⊙무인민원발급기 관리	1,544		
○편철심 24,000원*7개	168		
○토너 200,000원*1대*4회	800		
○복사방해용지 24,000원*2상자*12월	576		
⊙강사초빙 친절마인드 향상교육 (500,000원+150,000원)*1명*2회	1,300		
⊙민원담당공무원 역량강화 워크숍 12,000,000원*1회	12,000		
⊙민원행정 종합만족도 및 친절도 조사 2,800,000원*2회	5,600		
⊙민원수수료 카드결제 수수료 550,000원*1식	550		
⊙민원마일리지 우수자 벤치마킹 워크숍 5,000,000원*1회	5,000		
⊙환경정비 화분 구입 200,000원*12월	2,400		
⊙민원인 점자책 제작 200,000원*15권	3,000		
⊙취약계층 안내표지판 제작 1,000,000원*1식	1,000		
⊙민원인편람 제작 70,000원*16권	1,120		
⊙도움벨 설치 250,000원*2대	500		
02 공공운영비	27,008	23,008	4,000
⊙무인민원발급기 유지보수비 1,000,000원*12월	12,000		

부서: 민원지적과
정책: 고품질의 민원행정서비스 정착
단위: 민원인 권익중심 서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙공제회비(업무배상) 10,000,000원*1식	10,000		
⊙비상벨 통신요금 6,000원*14개소*12월	1,008		
⊙민원실 창구 전기 수선 4,000,000원*1식	4,000		
202 여비	3,867	3,867	0
01 국내여비	3,867	3,867	0
⊙민원시책 추진여비	3,867		
○민원행정 연찬회 참석여비 75,800원*3명*2일	455		
○정부24 담당자교육 참석여비 75,800원*2명*2일	304		
○민원접수 현지확인 여비 20,000원*2명*3일*12월	1,440		
○민원행정서비스 우수기관 견학여비 75,800원*4명*3일	910		
○민원인체험 고객우수기관 방문 75,800원*10명*1일	758		
203 업무추진비	1,400	1,400	0
03 시책추진업무추진비	1,400	1,400	0
⊙민원행정시책추진 2,000,000원*70%	1,400		
301 일반보전금	20,800	20,800	0
14 기타보상금	20,800	20,800	0
⊙상시 민원상담관제 운영 70,000원*250일	17,500		
⊙민원보상제 운영 10,000원*6명*5회	300		
⊙민원업무담당공무원 보호 및 지원 500,000원*6명	3,000		
303 포상금	2,650	2,650	0
01 포상금	2,650	2,650	0
⊙민원마일리지평가 우수자 시상금 150,000원*3명*3회	1,350		
⊙친절공무원 포상금 100,000원*3명	300		
⊙민원친절도 평가 우수부서 시상금 (500,000원*1개부서)+(300,000원*1개부서) +(200,000원*1개부서)	1,000		
405 자산취득비	500	3,630	△3,130
01 자산및물품취득비	500	3,630	△3,130
⊙민원실 업무용 팩스 구입 500,000원*1개	500		
가족관계등록사무지원	32,978	35,018	△2,040
	국 32,978		
201 일반운영비	21,153	23,193	△2,040
	국 21,153		
01 사무관리비	21,153	23,193	△2,040

부서: 민원지적과
정책: 고품질의 민원행정서비스 정착
단위: 민원인 권익중심 서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙가족관계등록사무 추진 사무용품 및 일반 소모품 구입 1,627,150원*13읍면	21,153		
	국 21,153		
202 여비	11,825	11,825	0
	국 11,825		
01 국내여비	11,825	11,825	0
⊙가족관계등록사무 추진 및 회의 참석 여비 75,800원*12회*13읍면	11,825		
	국 11,825		
여권사무대행경비지원	9,468	10,000	△532
	국 9,468		
201 일반운영비	9,468	9,100	368
	국 9,468		
01 사무관리비	9,468	9,100	368
⊙여권발급 기본수용비 5,500,000원*1식	5,500		
	국 5,500		
⊙여권발급 홍보용품 3,968,000원*1식	3,968		
	국 3,968		
부동산정보의 효율적 관리	1,283,959	1,544,890	△260,931
	국 344,514		
	도 138,657		
	군 800,788		
토지관리제도의 효율적 운영	180,505	209,878	△29,373
	국 64,370		
	도 4,425		
	군 111,710		
개발이익환수제 운영	24,810	44,810	△20,000
201 일반운영비	23,500	43,500	△20,000
01 사무관리비	23,500	43,500	△20,000
⊙개발부담금 개발비용 검토수수료 500,000원*30건	15,000		
⊙개발부담금종료시점지가 검증수수료 50,000원*150건	7,500		
⊙개발부담금업무용 토너구입 200,000원*5개	1,000		
202 여비	1,310	1,310	0
01 국내여비	1,310	1,310	0
⊙체납 개발부담금 활동여비 75,800원*2명*6일	910		
⊙개발부담금 현지조사 여비 20,000원*2명*10일	400		
부동산 중개업소 지도.감독	500	2,400	△1,900
201 일반운영비	100	2,000	△1,900
01 사무관리비	100	2,000	△1,900

부서: 민원지적과
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 토지관리제도의 효율적 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙부동산 중개업소 계도용 물품 구입 25,000원* 4개	100		
202 여비	400	400	0
01 국내여비	400	400	0
⊙부동산 중개업소 지도감독여비 20,000원*2명*10일	400		
토지거래 현지조사 업무추진	400	2,368	△1,968
202 여비	400	400	0
01 국내여비	400	400	0
⊙부동산거래 실태조사 여비 20,000원*2명*10일	400		
개별공시지가 조사지원사업	150,370	155,100	△4,730
	국 64,370		
	군 86,000		
201 일반운영비	148,870	153,600	△4,730
	국 63,728		
	군 85,142		
01 사무관리비	148,870	129,090	19,780
⊙일반운영비	148,870		
○개별공시지가 검증도면 및 산정조서 17,480,000원*1식	17,480		
	국 7,483		
	군 9,997		
○개별공시지가 토지특성업데이트 및 토지 이동자료 구축 11,900,000원*1식	11,900		
	국 5,094		
	군 6,806		
○개별공시지가 온라인 결정통지문 제작 13,000,000원*1식	13,000		
	국 5,565		
	군 7,435		
○공시지가 홍보용 현수막 제작 110,000원*14개소*4회	6,160		
	국 2,637		
	군 3,523		
○공시지가 검증수수료 98,930,000원*1식	98,930		
	국 42,350		
	군 56,580		
○부동산가격공시위원회 수당 70,000원*10명*2회	1,400		
	국 599		
	군 801		
202 여비	1,500	1,500	0
	국 642		

부서: 민원지적과
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 토지관리제도의 효율적 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	군 858		
01 국내여비	1,500	1,500	0
⊙개별공시지가 조사여비			
20,000원*3명*25일	1,500		
	국 642		
	군 858		
주택 안심계약 도움 서비스 운영	4,425	5,200	△775
	도 4,425		
201 일반운영비	4,425	5,200	△775
	도 4,425		
01 사무관리비	4,425	5,200	△775
⊙주택 안심계약 자문 서비스 제공			
100,000원*22건	2,200		
	도 2,200		
⊙서비스 안내 홍보물 제작			
5,000원*445건	2,225		
	도 2,225		
선진 주소문화 정착	225,229	201,528	23,701
	도 25,800		
	군 199,429		
도로명 및 건물번호 활용(새주소 부여사업)	85,502	79,572	5,930
201 일반운영비	15,904	11,404	4,500
01 사무관리비	14,100	9,600	4,500
⊙도로명주소 안내 리플릿 및 포스터 제작			
2,000원*2,000개	4,000		
⊙도로명주소 안내책자 제작(버스,택시, 승강장)			
35,000원*160개	5,600		
⊙건물번호판 자체제작 반제품 구입			
15,000원*300개소	4,500		
02 공공운영비	1,804	1,804	0
⊙도로명주소 건물번호부여통지 우편발송			
2,530원*400세대	1,012		
⊙스마트KAIS기 이용요금			
33,000원*2대*12월	792		
202 여비	4,574	4,574	0
01 국내여비	4,574	4,574	0
⊙도로명주소 선진지 견학 여비			
75,800원*2명*4일	607		
⊙도로명주소 홍보추진 여비			
20,000원*2명*3일*12월	1,440		
⊙도로명주소 세미나 연찬회 참석 여비			
75,800원*2명*2일*2회	607		
⊙도로명주소 시설물 현지조사 및 민원처리			
20,000원*2명*4일*12월	1,920		
308 자치단체등이전	32,524	21,594	10,930
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	32,524	21,594	10,930

부서: 민원지적과
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 선진 주소문화 정착

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙도로명주소 기본도 유지관리 32,524,000원*1식	32,524		
401 시설비및부대비	32,500	42,000	△9,500
01 시설비	32,500	42,000	△9,500
⊙도로명판 유지보수 10,000,000원*1식	10,000		
⊙망실 도로명판 시설보수 500,000원*30개	15,000		
⊙사물주소판 및 기초번호판 제작 50,000원*150개소	7,500		
도로명주소 안내시설 일제조사 및 정비	60,000	48,000	12,000
	도 18,000		
	군 42,000		
401 시설비및부대비	60,000	48,000	12,000
	도 18,000		
	군 42,000		
01 시설비	60,000	48,000	12,000
⊙도로명주소 안내시설 일제조사 및 정비 60,000,000원*1식	60,000		
	도 18,000		
	군 42,000		
국가주소정보시스템 유지관리	53,727	38,186	15,541
308 자치단체등이전	53,727	38,186	15,541
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	53,727	38,186	15,541
⊙국가주소정보시스템(KAIS) 운영지원 및 지리정보시스템(GIS) S/W 유지관리 53,727,000원*1식	53,727		
국가지점번호판 제작 설치	16,000	17,000	△1,000
	도 4,800		
	군 11,200		
401 시설비및부대비	16,000	17,000	△1,000
	도 4,800		
	군 11,200		
01 시설비	16,000	17,000	△1,000
⊙국가지점번호판 검증측량 및 제작설비 16,000,000원*1식	16,000		
	도 4,800		
	군 11,200		
사물주소판 제작 및 설치	10,000	14,770	△4,770
	도 3,000		
	군 7,000		
401 시설비및부대비	10,000	14,770	△4,770
	도 3,000		
	군 7,000		
01 시설비	10,000	14,770	△4,770

부서: 민원지적과
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 선진 주소문화 정착

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙사물주소판 제작 및 설치			
10,000,000원*1식	10,000		
	도 3,000		
	군 7,000		
지적시책 추진	86,322	49,156	37,166
	국 15,000		
	도 6,000		
	군 65,322		
지적측량 A/S제도 운영	5,280	5,280	0
201 일반운영비	4,800	4,800	0
01 사무관리비	4,800	4,800	0
⊙지적측량 A/S제도 운영 현지조사 및 측량			
300,000원*16필지*1회	4,800		
202 여비	480	480	0
01 국내여비	480	480	0
⊙지적측량 A/S제도 운영 현지 조사 및 측량검사 여비 20,000원*2명*1일*12월	480		
지적행정 추진	30,042	22,876	7,166
201 일반운영비	25,442	18,276	7,166
01 사무관리비	20,602	12,284	8,318
⊙일반수용비	4,560		
○측량결과도 보호대구입			
100,000원*8개	800		
○지적측량검사용 프린터 토너구입			
120,000원*2대*8회	1,920		
○광대지도면 플로터 토너구입			
120,000원*1대*8회	960		
○광대지도면 플로터 용지구입			
88,000원*1대*10회	880		
⊙급량비	2,592		
○지적업무시책추진 야간근무자 급식제공			
9,000원*6명*4일*12월	2,592		
⊙지적불부합지 측량비			
175,000원*14필지	2,450		
⊙지목현실화사업 설계용 S/W 1년 라이센스 구입 2,200,000원*2대	4,400		
⊙드론측량 영상후처리용 S/W 라이센스 구입			
6,600,000원*1대	6,600		
02 공공운영비	4,840	5,992	△1,152
⊙시설장비유지비	4,840		
○지적서고 시설유지비			
320,000원*1회	320		
○지적문서관리시스템 유지비			
376,660원*12월	4,520		
202 여비	4,600	4,600	0
01 국내여비	4,600	4,600	0

부서: 민원지적과
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 지적시책 추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙지적측량검사 여비			
20,000원*2명*30일	1,200		
⊙토지이동 신청지 현지조사 여비			
20,000원*2명*30일	1,200		
⊙공공용지 합병정리조사 여비			
20,000원*2명*10일	400		
⊙지적 기준점 측량검사 여비			
20,000원*2명*30일	1,200		
⊙지적불일치공유지정비 여비			
20,000원*1명*30일	600		
지적문서 전산화사업	21,000	21,000	0
207 연구개발비	21,000	21,000	0
02 전산개발비	21,000	21,000	0
⊙지적문서 전산화사업			
1,500원*14,000매	21,000		
소규모 미등록토지 정비사업	30,000	0	30,000
	국 15,000		
	도 6,000		
	군 9,000		
201 일반운영비	30,000	0	30,000
	국 15,000		
	도 6,000		
	군 9,000		
01 사무관리비	30,000	0	30,000
⊙소규모 미등록토지 정비사업			
30,000,000원*1식	30,000		
	국 15,000		
	도 6,000		
	군 9,000		
지적전산추진	351,043	553,702	△202,659
	국 38,000		
	도 102,432		
	군 210,611		
지적전산업무관리	26,741	26,453	288
201 일반운영비	26,741	26,453	288
01 사무관리비	10,136	9,848	288
⊙지적민원발급 복사용지 구입			
22,000원*10개*12개월	2,640		
⊙지적민원발급 토너 구입	3,144		
○지적민원발급 인증기 토너 구입			
140,000원*2개*3회	840		
○지적민원발급 복사기 토너 구입			
230,400원*1개*10회	2,304		
⊙지적민원발급기 수선비	1,760		

부서: 민원지적과
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 지적전산추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지적민원발급 인증기 수선비 240,000원*4회	960		
○지적민원발급 복사기 수선비 200,000원*4회	800		
⊙급량비	2,592		
○지적정보업무 야간근무자 급식비 9,000원*3명*8일*12월	2,592		
02 공공운영비	16,605	16,605	0
⊙공공운영비	16,605		
○부동산정보 열람시스템 유지보수비 1,107,000원*15대	16,605		
고품질 공간정보 서비스 제공	2,767	2,767	0
202 여비	2,767	2,767	0
01 국내여비	2,767	2,767	0
⊙공간정보시스템 운영여비 20,000원*3명*3일*12월	2,160		
⊙공간정보사업 연찬회 참석여비 75,800원*2명*2일*2회	607		
국가공간정보통합체계관리	56,351	56,351	0
201 일반운영비	56,351	56,351	0
02 공공운영비	56,351	56,351	0
⊙시설장비 유지비	56,351		
○국가공간정보통합서버 유지보수비 56,350,800원*1식	56,351		
초경량비행장치(드론) 운영	34,720	11,720	23,000
	도 10,000		
	군 24,720		
201 일반운영비	12,800	9,800	3,000
01 사무관리비	6,000	3,000	3,000
⊙드론 공직자 자격증반 운영 3,000,000원*1명	3,000		
⊙드론 점검 및 수리 400,000원*5대	2,000		
⊙드론 소모품 구입 200,000원*5대	1,000		
02 공공운영비	6,800	6,800	0
⊙실시간 드론영상 중계시스템 유지보수 및 통신요금 1,700,000원*4대	6,800		
202 여비	1,920	1,920	0
01 국내여비	1,920	1,920	0
⊙드론 업무추진 여비 20,000원*2명*4일*12월	1,920		
307 민간이전	20,000	0	20,000
	도 10,000		
	군 10,000		
02 민간경상사업보조	20,000	0	20,000

부서: 민원지적과
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 지적전산추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙청소년 드론 미래인재 육성사업				
145,980원*137명		20,000		
	도	10,000		
	군	10,000		
도로 및 지하시설물 전산화사업		154,464	220,000	△65,536
	도	77,232		
	군	77,232		
207 연구개발비		154,464	220,000	△65,536
	도	77,232		
	군	77,232		
02 전산개발비		154,464	220,000	△65,536
⊙지하시설물 전산화사업(한산면)				
154,464,000원*1식		154,464		
	도	77,232		
	군	77,232		
연속지적도 품질개선사업		76,000	23,200	52,800
	국	38,000		
	도	15,200		
	군	22,800		
201 일반운영비		76,000	22,000	54,000
	국	38,000		
	도	15,200		
	군	22,800		
01 사무관리비		76,000	22,000	54,000
⊙연속지적도 품질개선 사업				
76,000,000원*1식		76,000		
	국	38,000		
	도	15,200		
	군	22,800		
디지털 지적구축		440,860	530,626	△89,766
	국	227,144		
	군	213,716		
지적재조사사업 추진		227,144	478,996	△251,852
	국	227,144		
201 일반운영비		13,703	24,617	△10,914
	국	13,703		
01 사무관리비		8,243	16,137	△7,894
⊙기준점 측량수수료	5,610,000원*1식	5,610		
	국	5,610		
⊙감정평가수수료	2,633,000원*1식	2,633		
	국	2,633		
02 공공운영비		5,460	8,480	△3,020
⊙우편요금	2,730원*2,000통	5,460		

부서: 민원지적과
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 디지털 지적구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 5,460		
202 여비	2,400	2,400	0
	국 2,400		
01 국내여비	2,400	2,400	0
⦿지적재조사 현지조사 여비			
20,000원*4명*30일	2,400		
	국 2,400		
308 자치단체등이전	211,041	451,979	△240,938
	국 211,041		
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	211,041	451,979	△240,938
⦿지적재조사 책임수행기관 운영			
211,041,000원*1식	211,041		
	국 211,041		
지적재조사사업 추진(자체)	188,116	18,330	169,786
201 일반운영비	188,116	18,330	169,786
01 사무관리비	178,834	9,048	169,786
⦿야간시책추진 근무자 급량비			
9,000원*4명*7일*12월	3,024		
⦿업무용 프린터 토너 구입			
250,000원*3개*4회	3,000		
⦿지적재조사사업 홍보비	2,430		
○지적재조사 지적기준점측량 매설비			
29,000원*50점	1,450		
○각종 설명회 현수막 제작			
45,000원*4회	180		
○지적재조사 홍보스티커 및 홍보물품 제작			
800,000원*1식	800		
⦿서천군 지적재조사위원회 수당			
70,000원*5명*4회	1,400		
⦿서천군 경계결정위원회 수당			
70,000원*7명*2회	980		
⦿지적재조사 감정평가수수료			
4,000필지*42,000원	168,000		
02 공공운영비	9,282	9,282	0
⦿지적재조사사업 우편물 발송	6,882		
○사업지구 안내문 및 동의서 발송			
2,530원*360명*2회	1,822		
○조정금 징수지급 우편물 발송			
2,530원*200명*2회	1,012		
○경계협의 통지 안내문 발송			
2,530원*300명*2회	1,518		
○확정예정통지서 우편물 발송			
2,530원*300명*2회	1,518		
○경계결정통지 우편물 발송			
2,530원*200명*2회	1,012		
⦿차량보험료 및 유지보수비			
200,000원*12월	2,400		

부서: 민원지적과
정책: 부동산정보의 효율적 관리
단위: 디지털 지적구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세계측지계 좌표변환	25,600	33,300	△7,700
201 일반운영비	22,000	29,700	△7,700
01 사무관리비	22,000	29,700	△7,700
⊙세계측지계변환 용도지역 도면정비 수수료 11,000원*2,000필지	22,000		
202 여비	3,600	3,600	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
⊙업무추진여비	3,600		
○지적불부합지 조사추진 여비 20,000원*3명*30일	1,800		
○현지검증측량 여비 20,000원*3명*30일	1,800		
음식문화개선 및 식품안전성 제고	453,185	407,367	45,818
	국 175,304		
	도 56,245		
	군 221,636		
위생업소 수준향상	453,185	407,367	45,818
	국 175,304		
	도 56,245		
	군 221,636		
식품, 공중 위생업소 관리 및 지원	54,977	34,259	20,718
201 일반운영비	12,094	11,376	718
01 사무관리비	8,830	8,112	718
⊙위생업소 식중독 예방 등 포스터 제작 600원*200매*2종	240		
⊙식중독예방 홍보용 현수막 제작 55,000원*10매	550		
⊙위생업소 영업허가증 및 신고증 인쇄 700원*1,000개	700		
⊙식중독예방 상황실 운영 급량비 9,000원*2명*80일	1,440		
⊙공중(식품)위생 서비스 평가 우수업소 인증서 제작 100,000원*50개	5,000		
⊙일반수용비	900		
○업무용 프린터 수선비 240,000원*1대*1회	240		
○업무용 프린터 토너 구입 220,000원*1대*3회	660		
02 공공운영비	3,264	3,264	0
⊙차량 유류비 200,000원*12월	2,400		
⊙차량 유지비 72,000원*12월	864		
202 여비	5,963	5,963	0
01 국내여비	5,963	5,963	0
⊙위생업소 시설조사및 위생업소 단속여비 20,000원*2명*2일*12월	960		

부서: 민원지적과
정책: 음식문화개선 및 식품안전성 제고
단위: 위생업소 수준향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙유통식품 수거 검사의뢰 여비 75,800원*2명*2일*4회	1,213		
⊙식중독 예방관리 추진여비 20,000원*2명*2일*12월	960		
⊙위생업소 시군합동 교체단속 여비 75,800원*1명*3일*4회	910		
⊙어린이 기호식품 단속여비 20,000원*2명*4회*8월	1,280		
⊙어린이 급식관리 추진여비 20,000원*2명*4회*4월	640		
301 일반보전금	7,420	7,420	0
14 기타보상금	7,420	7,420	0
⊙건강기능식품 및 유통식품 수거 보상금 160,000원*12월	1,920		
⊙식품,공중 명예식품위생감시원 활동비 50,000원*10명*11일	5,500		
307 민간이전	29,500	9,500	20,000
02 민간경상사업보조	20,000	0	20,000
⊙식품접객업소 시설개선 지원(주민참여예산 공모) 40개소*500,000원	20,000		
12 민간인위탁교육비	9,500	9,500	0
⊙찾아가는 맞춤형 친절교육 및 경영컨설팅 190,000원*50개소	9,500		
어린이기호식품 전담관리원 운영	4,600	4,600	0
	국 2,300		
	군 2,300		
301 일반보전금	4,600	4,600	0
	국 2,300		
	군 2,300		
14 기타보상금	4,600	4,600	0
⊙어린이기호식품 전담관리원 운영 50,000원*92일	4,600		
	국 2,300		
	군 2,300		
지역급식관리지원센터 운영	341,150	216,500	124,650
	국 170,000		
	도 51,345		
	군 119,805		
307 민간이전	341,150	216,500	124,650
	국 170,000		
	도 51,345		
	군 119,805		
05 민간위탁금	341,150	216,500	124,650
⊙어린이 급식관리지원센터 운영 지원 340,000,000원*1식	340,000		

부서: 민원지적과
정책: 음식문화개선 및 식품안전성 제고
단위: 위생업소 수준향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 170,000		
	도 51,000		
	군 119,000		
⊙어린이 급식관리지워센터 종사자 처우개선 1,150,000원*1식	1,150		
	도 345		
	군 805		
모범(으뜸)음식점 및 위생등급업소 지원관리	36,650	36,650	0
201 일반운영비	1,660	1,660	0
01 사무관리비	1,660	1,660	0
⊙으뜸맛집 선정위원회 참석수당 70,000원*5명*2회	700		
⊙모범.으뜸 음식점 등 간판 제작 96,000원*10개소	960		
301 일반보전금	34,990	34,990	0
14 기타보상금	34,990	34,990	0
⊙모범음식점 등 수질검사비 지원(지하수사용업소) 70,000원*5개소	350		
⊙모범, 으뜸, 우수업소 등 위생용품 지원(인센티브) 95,000원*5종*40개소	19,000		
⊙모범음식점 등 수도요금 지원 100,000원*40개소*12월*23%이내	11,040		
⊙으뜸맛집 선정위원회 시식 및 활동비 240,000원*5명*3일	3,600		
⊙자율지도원 활동지원 50,000원*1명*20일	1,000		
합동단속 및 지자체 위생관리 지원	5,008	5,008	0
	국 2,504		
	군 2,504		
201 일반운영비	1,796	1,796	0
	국 898		
	군 898		
02 공공운영비	1,796	1,796	0
⊙식품안전관리 통합망 운영 149,600원*12월	1,796		
	국 898		
	군 898		
202 여비	1,800	1,800	0
	국 900		
	군 900		
01 국내여비	1,800	1,800	0
⊙합동단속 및 지자체 위생관리 출장여비 20,000원*9회*10월	1,800		
	국 900		
	군 900		

부서: 민원지적과
정책: 음식문화개선 및 식품안전성 제고
단위: 위생업소 수준향상

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보전금	1,412	1,412	0
	국 706		
	군 706		
14 기타보상금	1,412	1,412	0
⊙식품안전 감시 및 대응 유통식품 수거 7,650원*80건	612		
	국 306		
	군 306		
⊙소비자식품위생감시원 활동비(시니어감시원) 50,000원*16일	800		
	국 400		
	군 400		
향토음식육성 및 음식점 수준향상	5,600	5,600	0
	도 2,800		
	군 2,800		
301 일반보전금	5,600	5,600	0
	도 2,800		
	군 2,800		
14 기타보상금	5,600	5,600	0
⊙충남형 The 안심식당 지정 운영 50,000원*58개소	2,900		
	도 1,450		
	군 1,450		
⊙음식점위생등급제 지정업소 인센티브 112,500원*24개소	2,700		
	도 1,350		
	군 1,350		
유통수산물안전관리	1,000	1,000	0
	국 500		
	군 500		
301 일반보전금	1,000	1,000	0
	국 500		
	군 500		
14 기타보상금	1,000	1,000	0
⊙식품안전감시대응 및 유통수산물 수거 50,000원*20건	1,000		
	국 500		
	군 500		
식중독 사전예방 진단사업	4,200	3,750	450
	도 2,100		
	군 2,100		
201 일반운영비	4,200	3,750	450
	도 2,100		
	군 2,100		

부서: 민원지적과
정책: 음식문화개선 및 식품안전성 제고
단위: 위생업소 수준향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	4,200	3,750	450
⦿식중독 사전예방 진단사업			
4,200,000원*1식	4,200		
도	2,100		
군	2,100		
행정운영경비(민원지적과)	42,120	42,795	△675
기본경비(민원지적과)	42,120	42,795	△675
기본경비(민원지적과)	42,120	42,795	△675
201 일반운영비	31,196	33,083	△1,887
01 사무관리비	30,716	32,173	△1,457
⦿민원관리	30,716		
○일반수용비	17,012		
▷기본업무수행 수용비			
1,000,000원*12월	12,000		
▷신문,잡지구독료 180,000원*12월	2,160		
▷민원인 음료(생수)구입			
6,600원*36통*12월	2,852		
○피복비	6,900		
▷민원근무복(춘추복)구입			
200,000원*32명	6,400		
▷청원경찰(춘추복)구입			
250,000원*1명*2회	500		
○급량비	6,804		
▷시책추진 야간근무자 급식비			
9,000원*9명*7일*12월	6,804		
02 공공운영비	480	910	△430
⦿공공운영비	480		
○공공요금 및 제세	480		
▷습득증 우편요금 30,000원*12월	360		
▷위성방송요금 10,000원*12월	120		
202 여비	6,064	4,852	1,212
01 국내여비	6,064	4,852	1,212
⦿기본업무수행여비			
75,800원*4일*5명*4회	6,064		
203 업무추진비	4,860	4,860	0
04 부서운영업무추진비	4,860	4,860	0
⦿부서운영업무추진비			
(400,000원*12월)+(5,000원*1명*12월)	4,860		
재무활동(민원지적과)	9,733	4,455	5,278
보전지출(민원지적과)	9,733	4,455	5,278
보조금 반환(민원지적과)	9,733	4,455	5,278
802 반환금기타	9,733	4,455	5,278
01 국고보조금반환금	1,991	4,241	△2,250
⦿국고보조금반환금 1,991,000원*1식	1,991		

부서: 민원지적과
정책: 재무활동(민원지적과)
단위: 보전지출(민원지적과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 시・도비보조금반환금	7,742	214	7,528
⊙도비보조금반환금 7,742,000원*1식	7,742		