세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 기획예산과

부서: 기획예산과
정책: 지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 군정 정책의 기획조정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기획예산과	9,366,789	12,331,935	△2,965,146
	도 16,119		
	군 9,350,670		
지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)	1,255,930	954,050	301,880
	도 16,119		
	군 1,239,811		
군정 정책의 기획조정	91,935	88,600	3,335
군정 주요업무 추진	58,335	55,000	3,335
201 일반운영비	49,335	46,000	3,335
01 사무관리비	49,335	46,000	3,335
○주요업무계획 제작(책자 및 PPT)	20,000		
- 주요업무계획서 제작 5,000,000원*2회	10,000		
- 군정보고 PPT 제작 5,000,000원*2회	10,000		
○각종 보고서 제작 및 물품 구입 2,000,000원*10회	20,000		
○군 개발계획도 제작 2,000,000원*2회	4,000		
○군정현황판 및 안내도 제작 1,000,000원*2회	2,000		
○등록상표(업무표장) 존속기간 갱신 등록 3,335,000원	3,335		
203 업무추진비	9,000	9,000	0
03 시책추진업무추진비	9,000	9,000	0
○국·도·군정 관련 시책추진 업무추진비 9,000,000원	9,000		
기획예산과(업무추진비)	3,600	3,600	0
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○부서운영업무추진비(20인이하) 300,000원*12월	3,600		
세계 섬 엑스포 유치 협력	30,000	30,000	0
308 자치단체등이전	30,000	30,000	0
07 자치단체간부담금	30,000	30,000	0
○세계 섬 엑스포 유치 협력 분담금 30,000,000원*1회	30,000		
법무업무	249,600	99,600	150,000
소송 수행	249,600	99,600	150,000
201 일반운영비	249,600	99,600	150,000
01 사무관리비	249,600	99,600	150,000
○소송대리인 선임료 및 성공 보수 4,000,000원*50회	200,000		
○법률 자문료 및 답변서 작성료 등 40,000,000원	40,000		
○고문변호사 수당 200,000원*4명*12월	9,600		

부서: 기획예산과
정책: 지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 공무원 국외연수 및 국제화 업무 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
공무원 국외연수 및 국제화 업무	5,000	5,000	0
국제화 재단 기금조성	5,000	5,000	0
201 일반운영비	5,000	5,000	0
02 공공운영비	5,000	5,000	0
○국제화 지원기능 분담금 5,000,000원	5,000		
효율적인 군정홍보 운영	716,222	450,152	266,070
진도군보 등 소식지 발행	80,000	76,000	4,000
201 일반운영비	80,000	76,000	4,000
01 사무관리비	80,000	76,000	4,000
○보배섬진도 소식지 발행 80,000,000원	80,000		
진도군정 홍보	636,222	374,152	262,070
201 일반운영비	586,860	352,090	234,770
01 사무관리비	498,160	277,660	220,500
○SNS 라이브 방송 운영 10,000,000원	10,000		
○기록보존용 기기 소모품 구입 650,000원*12회	7,800		
○신문구독료(일간지, 주간지) 17,000,000원*4분기	68,000		
○공무원 교양지 구입 8,000원*10종*10부*12월	9,600		
○명절 분위기 조성 등 홍보 현수막 제작 1,500,000원*2회	3,000		
○기록보존용 사진인화	7,800		
- 사진인화료 4,000원*100개*12월	4,800		
- 기록보존용 앨범제작 1,500,000원*2회	3,000		
○인터넷(온라인) 배너광고 1,000,000원*20개사*3회	60,000		
○TV 방송기록 보존용 영상물 구입 60,000원*100건	6,000		
○신문기사 스크랩 프로그램 사용료 1,700,000원*12월	20,400		
○주요통신사 유료 ID 사용료 1,000,000원*3종*12월	36,000		
○진도군 공식 SNS 운영 45,000,000원	45,000		
○주요 언론매체 홍보광고 50,000,000원*3회	150,000		
○방송 프로그램 유치 및 제작지원 50,000,000원*1회	50,000		
○SNS 홍보 등 촬영 소품 구입 200,000원*44회	8,800		
○전광판 유지보수 1,000,000원*1대*12월	12,000		
○홍보차량 세차비 40,000원*12월*2회	960		
○SNS 홍보영상 촬영을 위한 촬영장비 구입 800,000원	800		
○SNS 홍보영상 편집 프로그램 구입 1,000,000원*1년	1,000		

부서: 기획예산과
정책: 지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 효율적인 군정홍보 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○SNS 홍보영상 편집을 위한 글씨체 및 음원 구입 1,000,000원*1년	1,000		
02 공공운영비	88,700	74,430	14,270
○공공요금 및 제세(군정홍보물 발송 우편료)	74,000		
-군정홍보물 발송 우편료 14,000,000원*4분기	56,000		
-디지털 TV 수신료 30,000원*50대*12월	18,000		
○LED전광판 전기, 통신요금 650,000원*1대*12월	7,800		
○홍보차량 유지비 375,000원*12회	4,500		
○SNS운영 스마트폰 요금 200,000원*12월	2,400		
203 업무추진비	19,362	19,362	0
03 시책추진업무추진비	19,362	19,362	0
○군정홍보대책 시책추진 업무추진비 19,362,000원	19,362		
207 연구개발비	22,000	0	22,000
01 연구용역비	22,000	0	22,000
○마을 기록보존 영상제작 용역 22,000,000원	22,000		
405 자산취득비	8,000	0	8,000
01 자산및물품취득비	8,000	0	8,000
○SNS 라이브 방송 시스템 구축 8,000,000원	8,000		
제도개선 위주 감사 및 공직기강 확립	31,020	20,220	10,800
감사 및 조사업무 추진	31,020	20,220	10,800
201 일반운영비	24,020	13,720	10,300
01 사무관리비	24,020	13,720	10,300
○감사활동 기록보존 150,000원*4회	600		
○공직자 재산등록 금융거래 정보 수수료 250원*2,000건	500		
○감사장 컴퓨터용 프린터 토너 구입 300,000원*4회	1,200		
○수시감사장 수감용품 구입 250,000원*12회	3,000		
○수시감사장 정수기 임차료 35,000원*12월	420		
○부패예방을 위한 청렴교육 및 홍보물 제작 4,000,000원*2회	8,000		
○청렴자가학습시스템 및 화면보호기 제작 5,000,000원	5,000		
○부패방지 익명제보시스템 운영 5,300,000원	5,300		
308 자치단체등이전	7,000	6,500	500
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	7,000	6,500	500
○청백-e 시스템(통합 상시모니터링) 유지관리 및 운영지원사업 7,000,000원	7,000		
합리적 계약심사업무 추진	7,000	7,000	0

부서: 기획예산과
정책: 지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 합리적 계약심사업무 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
효율적인 계약심사 추진	7,000	7,000	0
201 일반운영비	7,000	7,000	0
01 사무관리비	7,000	7,000	0
○건설기술법령집 구입 200,000원*5종	1,000		
○설계전문도서 및 계약심사전문도서 구입 200,000원*5종*3회	3,000		
○전문기관 기술검토 의뢰 1,000,000원*3회	3,000		
행정규제 개혁	1,200	1,200	0
규제개혁 업무 추진	1,200	1,200	0
201 일반운영비	1,200	1,200	0
01 사무관리비	1,200	1,200	0
○홍보물 제작 400,000원*2회	800		
○위원회 운영 200,000원*2회	400		
효율적인 군정현안 운영	57,000	207,000	△150,000
효율적인 공모사업 추진	57,000	207,000	△150,000
207 연구개발비	50,000	200,000	△150,000
01 연구용역비	50,000	200,000	△150,000
○공모사업 소규모 용역비 50,000,000원	50,000		
303 포상금	7,000	7,000	0
01 포상금	7,000	7,000	0
○공모사업 추진 우수부서 포상	7,000		
- 최우수 2,000,000원*1개부서	2,000		
- 우수 1,500,000원*2개부서	3,000		
- 장려 1,000,000원*2개부서	2,000		
의회 업무	2,720	4,720	△2,000
군의회 업무 지원	2,720	4,720	△2,000
201 일반운영비	720	2,720	△2,000
01 사무관리비	720	2,720	△2,000
○자치의정 구독료 지급 2,500원*24부*12월	720		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○의정활동 지원 시책추진 업무추진비 2,000,000원	2,000		
통계업무추진	94,233	70,558	23,675
	도 16,119		
	군 78,114		
통계조사 및 통계자료 작성(보조)	32,238	30,772	1,466
	도 16,119		
	군 16,119		

부서: 기획예산과
정책: 지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 통계업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	27,270	25,804	1,466
	도 13,635		
	군 13,635		
04 기간제근로자등보수	27,270	25,804	1,466
○사회조사 조사요원 인건비 27,270,000원	27,270		
	도 13,635		
	군 13,635		
201 일반운영비	4,968	4,968	0
	도 2,484		
	군 2,484		
01 사무관리비	4,968	4,968	0
○사회조사 조사가구 답례품 4,968,000원	4,968		
	도 2,484		
	군 2,484		
통계조사 및 통계자료 작성(자체)	56,007	34,688	21,319
201 일반운영비	56,007	34,688	21,319
01 사무관리비	56,007	34,688	21,319
○사업체조사 업무추진	21,971		
- 홍보물 제작(현수막) 100,000원*21개소	2,100		
- 보고서 발간 35,000원*100부	3,500		
- 사무실 운영비 600,000원*3월	1,800		
- 조사원 안전용품 50,000원*12명	600		
- 도급조사요원 73,280원*8명*26일*70/100+1,000원	10,671		
- 사무기기	3,300		
・PC 임차료 150,000원*3대*3월	1,350		
・복합기 임차료 650,000원*1대*3월	1,950		
○사회조사 업무추진	22,036		
- 홍보물 제작(현수막) 100,000원*21개소	2,100		
- 사회조사 지표개발 및 결과분석 용역비 12,000원*828가구	9,936		
- 사회조사 조사용품 및 발간 제작비 등 3,900,000원	3,900		
- 사회조사 PC 임차료 150,000원*5대*2월	1,500		
- 사회조사 복합기 임차 및 토너 구입 650,000원*1대*2월	1,300		
- 조사원 안전용품 50,000원*30명	1,500		
- 사무실 운영비 600,000원*3월	1,800		
○통계연보 발간 40,000원*150부*2년	12,000		
통계조사 및 통계자료 작성(인건비)	5,988	5,098	890
101 인건비	5,988	5,098	890
04 기간제근로자등보수	5,988	5,098	890
○사업체조사 조사요원 인건비	5,988		

부서: 기획예산과
정책: 지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 통계업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 총관리자 76,070원*1명*28일*70/100	1,491		
- 조사관리자 76,070원*1명*28일*70/100	1,491		
- 조사지원관리자 73,280원*1명*28일*70/100	1,437		
- 입력요원 73,280원*1명*19일*70/100+1,000원	976		
- 고용부담금 846,000원*70/100	593		
효율적인 재정운영 관리(일반공공행정/지방행정·재정지원)	559,983	540,630	19,353
예산운영 관리	220,031	200,678	19,353
예산편성운영 효율성 도모	193,033	174,814	18,219
201 일반운영비	78,181	77,401	780
01 사무관리비	78,181	77,401	780
○예산안 및 예산서 제작(본예산, 추경) 25,000,000원	25,000		
○중기지방재정계획서 제작 3,800,000원*1회	3,800		
○예산편성 운영기준 지침 제작 7,000,000원*1회	7,000		
○성인지 예산서 제작 5,000,000원*1회	5,000		
○성과계획서 제작 5,000,000원*1회	5,000		
○예산업무추진 심의서류 등 제작 6,000,000원	6,000		
○예산업무추진 각종 매뉴얼(책자) 제작 3,000,000원	3,000		
○예산업무추진 복사기 임차료 550,000원*12월	6,600		
○예산업무추진 복사기 임차료(추가발생분) 500,000원*7월	3,500		
○보조사업통합관리시스템 유지 보수 13,281,000원	13,281		
202 여비	4,400	4,400	0
01 국내여비	4,400	4,400	0
○예산업무추진 합동집무 관외여비 110,000원*1명*5일*8회	4,400		
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
○예산확보 및 재정운영 업무추진비 5,000,000원	5,000		
308 자치단체등이전	21,758	21,758	0
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	21,758	21,758	0
○지방재정관리 시스템 운영 및 유지관리(부담액) 21,758,000원	21,758		
403 자치단체등자본이전	83,694	66,255	17,439
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	83,694	66,255	17,439
○차세대 지방재정관리시스템 구축 지자체 분담금 83,694,000원	83,694		

부서: 기획예산과
정책: 효율적인 재정운영 관리(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 예산운영 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
예산운영 관리(인건비)	26,998	25,864	1,134
101 인건비	26,998	25,864	1,134
04 기간제근로자등보수	26,998	25,864	1,134
○예산운영 관리 업무보조(인건비)	26,998		
- 기본급 73,280원*1명*255일	18,687		
- 주휴수당 73,280원*1명*52주	3,811		
- 사회보험료 200,000원*1명*12월	2,400		
- 상여금 500,000원*1명*2회	1,000		
- 시간외 근무수당 9,160원*1명*10시간*12월	1,100		
기관공통운영	339,952	339,952	0
직원능력 향상 도모	294,952	294,952	0
201 일반운영비	52,452	52,452	0
01 사무관리비	52,452	52,452	0
○공무원위탁 교육비 16,920,000원	16,920		
○공무원 교육부담금 35,532,000원	35,532		
202 여비	242,500	242,500	0
05 공무원 교육여비	242,500	242,500	0
○공무원 교육여비	242,500		
- 3일교육 214,400원*150명	32,160		
- 1주교육 354,500원*120명	42,540		
- 4주교육 1,700,000원*50명	85,000		
- 6주교육 2,400,000원*6명	14,400		
- 24주교육 10,850,000원*4명	43,400		
- 1주일 미만 수시 발생 교육 15,000,000원	15,000		
- 세미나,연찬회 및 상시학습교육 10,000,000원	10,000		
공통운영관리	45,000	45,000	0
201 일반운영비	35,000	35,000	0
01 사무관리비	30,000	30,000	0
○종합행정추진 일반운영비 30,000,000원	30,000		
02 공공운영비	5,000	5,000	0
○공공요금 5,000,000원	5,000		
202 여비	10,000	10,000	0
01 국내여비	10,000	10,000	0
○종합행정 업무추진 출장여비 10,000,000원	10,000		
예비비(예비비/예비비)	4,000,000	4,000,000	0
예비비	4,000,000	4,000,000	0
예비비	4,000,000	4,000,000	0
801 예비비	4,000,000	4,000,000	0

부서: 기획예산과
정책: 예비비(예비비/예비비)
단위: 예비비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 일반예비비	3,000,000	3,000,000	0
○`22년도 세출예산 예비비 3,000,000,000원	3,000,000		
02 재해·재난목적예비비	1,000,000	1,000,000	0
○재해 · 재난 예비비 1,000,000,000원	1,000,000		
내부유보금(기타/기타)	3,431,028	6,723,600	△3,292,572
내부유보금	3,431,028	6,723,600	△3,292,572
내부유보금	3,431,028	6,723,600	△3,292,572
801 예비비	3,431,028	6,723,600	△3,292,572
03 내부유보금	3,431,028	6,723,600	△3,292,572
○내부 유보금 3,431,028,000원	3,431,028		
행정운영경비(기획예산과)(기타/기타)	119,848	113,655	6,193
인력운영비	64,981	63,945	1,036
인력운영비	64,981	63,945	1,036
101 인건비	64,981	63,945	1,036
01 보수	64,981	63,945	1,036
○기획예산과 시간외 근무수당	64,981		
- 일반직	60,849		
· 6급 12,124원*5명*30시간*12월	21,824		
· 7급 10,952원*9명*30시간*12월	35,485		
· 8급 9,832원*1명*30시간*12월	3,540		
- 전문경력관	4,132		
· 나군 11,477원*1명*30시간*12월	4,132		
기본경비	54,867	49,710	5,157
기본경비(기획예산과)	18,000	18,000	0
201 일반운영비	16,800	16,800	0
01 사무관리비	16,800	16,800	0
○기획예산과 업무추진 사무용품 구입 10,000원*22명*12월*80/100	2,112		
○기획예산과 업무추진 전자복사용지 구입 25,000원*22명*0.6박스*12월*80/100	3,168		
○기획예산과 복합기 임차료 550,000원*1대*12월*80/100	5,280		
○기획예산과 프린터토너 등 소모품 구입(컬러) 300,000원*2대*4회*80/100	1,920		
○기획예산과 프린터토너 등 소모품 구입(흑백) 250,000원*2대*6회*80/100	2,400		
○기획예산과 사무기기 수리보수비용(복사기 등) 200,000원*2대*6회*80/100	1,920		
202 여비	1,200	1,200	0
01 국내여비	1,200	1,200	0

부서: 기획예산과
정책: 행정운영경비(기획예산과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○신비의 바닷길 축제 종사자 여비 20,000원*20명*3일	1,200		
기본경비(기획담당)	9,171	7,068	2,103
201 일반운영비	3,456	2,496	960
01 사무관리비	3,456	2,496	960
○기획업무추진 급량비 8,000원*6명*60일*80/100	2,304		
○기획업무추진 사무용품 구입 20,000원*6명*12월*80/100	1,152		
202 여비	5,715	4,572	1,143
01 국내여비	5,715	4,572	1,143
○기획업무추진 관내 출장여비 20,000원*5명*9일*12회*30/100	3,240		
○기획업무추진 관외 출장여비 110,000원*5명*3일*5회*30/100	2,475		
기본경비(예산담당)	7,068	7,068	0
201 일반운영비	2,496	2,496	0
01 사무관리비	2,496	2,496	0
○예산업무추진 급량비 8,000원*4명*60일*80/100	1,536		
○예산업무추진 사무용품 구입 20,000원*5명*12월*80/100	960		
202 여비	4,572	4,572	0
01 국내여비	4,572	4,572	0
○예산업무추진 관내 출장여비 20,000원*4명*9일*12회*30/100	2,592		
○예산업무추진 관외 출장여비 110,000원*4명*3일*5회*30/100	1,980		
기본경비(홍보담당)	8,595	5,541	3,054
201 일반운영비	2,880	2,112	768
01 사무관리비	2,880	2,112	768
○홍보업무추진 급량비 8,000원*5명*60일*80/100	1,920		
○홍보업무추진 사무용품 구입 20,000원*5명*12월*80/100	960		
202 여비	5,715	3,429	2,286
01 국내여비	5,715	3,429	2,286
○홍보업무추진 관내 출장여비 20,000원*5명*9일*12회*30/100	3,240		
○홍보업무추진 관외 출장여비 110,000원*5명*3일*5회*30/100	2,475		
기본경비(감사담당)	6,876	5,157	1,719
201 일반운영비	2,304	1,728	576

부서: 기획예산과
정책: 행정운영경비(기획예산과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	2,304	1,728	576
○감사업무추진 급량비 8,000원*4명*60일*80/100	1,536		
○감사업무추진 사무용품 구입 20,000원*4명*12월*80/100	768		
202 여비	4,572	3,429	1,143
01 국내여비	4,572	3,429	1,143
○감사업무추진 관내 출장여비 20,000원*4명*9일*12회*30/100	2,592		
○감사업무추진 관외 출장여비 110,000원*4명*3일*5회*30/100	1,980		
기본경비(법무의회담당)	5,157	3,438	1,719
201 일반운영비	1,728	1,152	576
01 사무관리비	1,728	1,152	576
○법무의회업무추진 급량비 8,000원*3명*60일*80/100	1,152		
○법무의회업무추진 사무용품 구입 20,000원*3명*12월*80/100	576		
202 여비	3,429	2,286	1,143
01 국내여비	3,429	2,286	1,143
○법무의회업무추진 관내출장 여비 20,000원*3명*9일*12회*30/100	1,944		
○법무의회업무추진 관외출장 여비 110,000원*3명*3일*5회*30/100	1,485		