세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과
정책: 고객감동 행정서비스 제공
단위: 구민만족 민원행정 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	1,248,858	1,544,177	△295,319
	국 24,336		
	시 2,286		
	구 1,222,236		
고객감동 행정서비스 제공	283,997	369,683	△85,686
	국 8,426		
	구 275,571		
구민만족 민원행정 추진	229,620	269,298	△39,678
민원·친절행정 추진	28,990	27,300	1,690
201 일반운영비	22,940	21,250	1,690
01 사무관리비	22,940	21,250	1,690
○일반수용비	18,740		
- 전화친절도 전수조사 13,000원*600콜*1회	7,800		
- 사이버 고객만족 자가학습 친절교육 495,000원*12프레임	5,940		
- 민원담당 공무원 에코힐링 워크숍 2,500,000원*2회	5,000		
○운영수당	4,200		
- 직원 및 보조요원 친절교육	1,200		
·강사수당 100,000원*12회	1,200		
- 역할극을 통한 체험교육 300,000원*10회	3,000		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○민원·친절업무추진	1,500		
301 일반보상금	700	700	0
11 기타보상금	700	700	0
○행정착오·민원지연 보상 10,000원*20명	200		
○민원제도개선 참여자 보상 20,000원*25명	500		
303 포상금	3,850	3,850	0
01 포상금	3,850	3,850	0
○친절추천직원 포상 20,000원*50명	1,000		
○전화친절도 우수직원 시상 50,000원*10명	500		
○친절민원행정 우수부서 시상	1,000		
- 최우수 500,000원*1개 부서	500		
- 우수 300,000원*1개 부서	300		
- 장려 200,000원*1개 부서	200		
○민원행정 우수사례 경진대회 우수부서 시상	1,000		
- 최우수 500,000원*1개 부서	500		
- 우수 300,000원*1개 부서	300		
- 장려 200,000원*1개 부서	200		
○민원처리마일리지 우수자 시상	350		

부서: 민원봉사과
정책: 고객감동 행정서비스 제공
단위: 구민만족 민원행정 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 최우수 200,000원*1명	200		
- 우수 100,000원*1명	100		
- 장려 50,000원*1명	50		
기록물의 효율적 관리 보존	38,709	65,104	△26,395
201 일반운영비	9,403	3,540	5,863
01 사무관리비	8,903	3,040	5,863
○일반수용비	7,434		
- 문서고 항균기 충전제 42,000원*24회	1,008		
- 문서보존상자 및 용품 40,000원*12박스	480		
- 문서고 소독 956,000원*1회	956		
- 복합기 토너 70,000원*3개	210		
- 복합기 드럼 160,000원*1개	160		
- 중요기록물 RFID 태그 440원*10,000장	4,400		
- 중요기록물 RFID 프린터 리본 110,000원*2개	220		
○운영수당	300		
- 정보공개 및 기록물관리교육 강사수당 300,000원*1회	300		
○임차료	1,169		
- 문서고 공기청정기 49,000원*12월	588		
- 문서고 복합제습기 48,400원*12월	581		
02 공공운영비	500	500	0
○항온항습기 유지비	500		
308 자치단체등이전	29,306	40,646	△11,340
10 공기관등에대한경상적대행사업비	29,306	40,646	△11,340
○표준기록관리시스템 유지보수	29,306		
여권 발급 서비스 제공	5,921	26,894	△20,973
201 일반운영비	5,921	5,976	△55
01 사무관리비	5,550	5,174	376
○일반수용비	5,550		
- 복사용지 20,000원*24박스	480		
- 프린터 토너 160,000원*2개	320		
- 전산장비 등 관리	500		
- 안내문 제작 90원*5,000매	450		
- 여권 자켓 500원*4,000매	2,000		
- 각종 서식 인쇄 10,000원*5종*6권	300		
- 사무용품	300		
- 무인경비용역 100,000원*12월	1,200		
02 공공운영비	371	802	△431
○공공요금 및 제세	371		
- 여권담당공무원 보증보험(2명)	371		

부서: 민원봉사과
정책: 고객감동 행정서비스 제공
단위: 구민만족 민원행정 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
실·과 우편물 발송관리	156,000	150,000	6,000
201 일반운영비	156,000	150,000	6,000
02 공공운영비	156,000	150,000	6,000
○공공요금 및 제세	156,000		
- 기관공통 우편료(세무과 제외) 13,000,000원*12월	156,000		
원활한 종합민원실 운영	54,377	100,385	△46,008
	국 8,426		
	구 45,951		
민원 발급 서비스 제공	29,827	71,946	△42,119
201 일반운영비	27,327	26,212	1,115
01 사무관리비	23,907	23,362	545
○일반수용비	18,807		
- 인감용지(동포함) 69,000원*65박스	4,485		
- 각종 민원 서식 인쇄	1,200		
- 무인민원발급기 운영	3,970		
·용지 51,000원*5대*4박스	1,020		
·편철심 75,000원*5대*2회	750		
·토너 440,000원*5대*1회	2,200		
- 통합증명발급기 운영	3,712		
·복사용지 20,000원*5박스*12월	1,200		
·토너 200,000원*2대*4회	1,600		
·호침카트리지 132,000원*2대*3회	792		
·관인날인 잉크 30,000원*2대*2개	120		
- 공인신조 35,000원*20개	700		
- FAX 토너 90,000원*3대*2개	540		
- 프린터 토너 240,000원*4대*2개	1,920		
- 복사기 토너 220,000원*2대*2개	880		
- 민원수수료 전자카드 결제시스템 운영	400		
·카드결제수수료	400		
- 사무기기 수리	1,000		
○피복비 170,000원*15명*2회	5,100		
02 공공운영비	3,420	2,850	570
○공공요금 및 제세	3,420		
- 인감담당공무원 보증보험 190,000원*18명	3,420		
405 자산취득비	2,500	3,900	△1,400
01 자산및물품취득비	2,500	3,900	△1,400
○레이저프린터 500,000원*1대	500		
○인증기 2,000,000원*1대	2,000		
민원실 환경 관리	16,124	21,044	△4,920
201 일반운영비	14,524	19,444	△4,920

부서: 민원봉사과
정책: 고객감동 행정서비스 제공
단위: 원활한 종합민원실 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	14,524	19,444	△4,920
○일반수용비	14,044		
- 꽃꽂이 및 화분관리 350,000원*12월	4,200		
- 정수기 봉투컵 25,000원*4박스	100		
- 감성카페 운영 250,000원*12월	3,000		
- 민원실내 환경정비	3,600		
- 계절별 이미지보드 제작 600,000원*4회	2,400		
- 종합민원실 정기간행물 50,000원*12월	600		
- 신문구독료 12,000원*12월	144		
○임차료	480		
- 정수기 40,000원*12월	480		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○종합민원 시책발굴	1,000		
405 자산취득비	600	600	0
02 도서구입비	600	600	0
○북카페 도서 150,000원*4회	600		
가족관계등록사무 운영(보조)	8,426	7,395	1,031
	국 8,426		
201 일반운영비	6,026	4,995	1,031
	국 6,026		
01 사무관리비	6,026	4,995	1,031
○일반수용비	3,746		
- 가족관계등록신고서 인쇄 2,500원*600권	1,500		
	국 1,500		
- 전산소모품 및 발급용지	1,246		
	국 1,246		
- 사무용품	1,000		
	국 1,000		
○임차료	600		
- 호적서고 제가습청정기 50,000원*12월	600		
	국 600		
○급량비 5,000원*7일*4명*12월	1,680		
	국 1,680		
202 여비	2,400	2,400	0
	국 2,400		
01 국내여비	2,400	2,400	0
○가족관계등록업무 수행 20,000원*5명*2일*12월	2,400		
	국 2,400		
전자구정 고도화 추진	906,109	1,117,792	△211,683
	국 15,910		
	시 2,286		

부서: 민원봉사과
정책: 전자구정 고도화 추진
단위: 전자구정 고도화 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	구 887,913		
전자구정 고도화 추진	906,109	1,117,792	△211,683
	국 15,910		
	시 2,286		
	구 887,913		
공통기반 행정정보시스템 노후장비 교체	34,978	36,952	△1,974
	국 7,794		
	구 27,184		
201 일반운영비	34,978	36,952	△1,974
	국 7,794		
	구 27,184		
01 사무관리비	34,978	36,952	△1,974
○공통기반 노후장비 교체 및 임차료(8회~11회차)	34,978		
	국 7,794		
	구 27,184		
공통기반 재해복구체계 구축	15,601	15,601	0
	국 3,544		
	구 12,057		
201 일반운영비	15,601	15,601	0
	국 3,544		
	구 12,057		
01 사무관리비	15,601	15,601	0
○공통기반 재해복구체계 임차료(14회~17회차)	15,601		
	국 3,544		
	구 12,057		
정보화마을 운영 지원	17,437	16,937	500
	국 4,572		
	시 2,286		
	구 10,579		
301 일반보상금	1,000	500	500
09 행사실비보상금	1,000	500	500
○정보화마을 위원장 및 프로그램관리자 워크숍 100,000원*2명*5회	1,000		
307 민간이전	16,437	16,437	0
	국 4,572		
	시 2,286		
	구 9,579		
02 민간경상사업보조	16,437	16,437	0
○정보화마을 프로그램관리자 인건비	13,716		
	국 4,572		
	시 2,286		
	구 6,858		
○4대보험료 및 퇴직금	2,721		
정보화 마인드 확산	28,308	29,005	△697

부서: 민원봉사과
정책: 전자구정 고도화 추진
단위: 전자구정 고도화 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	26,318	27,015	△697
01 사무관리비	26,318	27,015	△697
○일반수용비	1,666		
- 정보지식인대회 운영	466		
・상장 제작 16,500원*4매*1회	66		
・위탁운영비 400,000원*1회	400		
- 정보화교육장 운영비 100,000원*12월	1,200		
○운영수당	24,100		
- 주민 교육 강사수당 80,000원*5일*52회	20,800		
- 직원 교육 강사수당 100,000원*5일*6회	3,000		
- 개인정보보호 교육 전문강사수당 300,000원*1회	300		
○임차료	552		
- 정보화교육장 정수기 46,000원*12월	552		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○행정정보화 사업추진 및 시책발굴	1,000		
303 포상금	990	990	0
01 포상금	990	990	0
○정보지식인대회 시상	990		
- 최우수 150,000원*1명	150		
- 우수 100,000원*1명	100		
- 장려 70,000원*2명	140		
- 참가장려 기념품 20,000원*30명	600		
SW 및 PC 갱신 · 구입	157,304	166,200	△8,896
201 일반운영비	27,304	28,400	△1,096
01 사무관리비	27,304	28,400	△1,096
○일반수용비	27,304		
- 백신 구입	27,304		
・백신 통합관리 900,000원*1본	900		
・PC용 백신 28,200원*720본	20,304		
・서버용 백신(윈도우) 400,000원*10본	4,000		
・서버용 백신(리눅스) 700,000원*3본	2,100		
405 자산취득비	130,000	137,800	△7,800
01 자산및물품취득비	130,000	137,800	△7,800
○업무용 노후 PC 교체 1,300,000원*100대	130,000		
행정정보시스템 운영	640,709	622,453	18,256
201 일반운영비	322,127	282,353	39,774
01 사무관리비	46,400	7,600	38,800
○일반수용비	45,200		

부서: 민원봉사과
정책: 전자구정 고도화 추진
단위: 전자구정 고도화 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 지역정보센터 운영소모품	7,600		
·백업테이프 100,000원*45개	4,500		
·프린터 소모품 250,000원*10개	2,500		
·UTP 케이블 120,000원*5박스	600		
- 국가보급 표준시스템 통합 개인정보영향평가	37,600		
○임차료	1,200		
- 지역정보센터 공기청정기 50,000원*2대*12월	1,200		
02 공공운영비	275,727	274,753	974
○공공요금 및 제세	35,419		
- 부산정보고속도로 이용료 32,509,540원*50%	16,255		
- 행정정보망 회선사용료	18,564		
·무인민원발급기 회선료 180,000원*4회선*12월	8,640		
·신호동 민원센터 회선료 330,000원*1회선*12월	3,960		
·인터넷 전용회선(카페 · 교육장 · 수납기) 497,000원*1회선*12월	5,964		
- 현장 전자결재 사용료 25,000원*2회선*12월	600		
○시설장비유지비	240,308		
- 서버 등 정보시스템 742,558,580원*7%	51,980		
- 데이터베이스(DBMS) 171,600,000원*15%	25,740		
- 상용 소프트웨어 195,629,800원*10%	19,563		
- 정보보호시스템 359,261,520원*7%	25,149		
- 네트워크장비 556,247,840원*7%	38,938		
- 부대장비 65,589,000원*6%	3,936		
- 업무용 PC 571,391,920원*7%	39,998		
- 통합증명발급기 116,803,330원*7%	8,177		
- 무인민원발급기 233,497,800원*7%	16,345		
- 전자문서 SW 101,405,810원*10%*50%	5,071		
- e-자료모아 SW 54,110,000원*10%	5,411		
308 자치단체등이전	113,882	87,100	26,782
10 공기관등에대한경상적대행사업비	113,882	87,100	26,782
○우편모아시스템 유지관리	4,884		
○온-나라시스템 유지관리	10,530		
○공통기반시스템 유지관리	74,300		
○지방재정관리시스템(e-호조) 유지관리	15,700		
○지방행정공통정보시스템 서비스데스크 운영관리	7,000		
○재해복구시스템 유지관리	1,468		
405 자산취득비	204,700	253,000	△48,300

부서: 민원봉사과
정책: 전자구정 고도화 추진
단위: 전자구정 고도화 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 자산및물품취득비	204,700	253,000	△48,300
○문서유출방지(DRM) 시스템 구축	132,200		
- 관리서버 및 스토리지 30,000,000원*1식	30,000		
- DRM 서버모듈 SW 45,000,000원*1본	45,000		
- DRM PC agent 110,000원*520본	57,200		
○노후 보안장비 교체	72,500		
- 침입방지시스템(IPS) 42,500,000원*1식	42,500		
- 웹방화벽 30,000,000원*1식	30,000		
홈페이지 및 웹커뮤니티 운영	11,772	230,644	△218,872
201 일반운영비	11,772	30,644	△18,872
01 사무관리비	1,240	1,060	180
○일반수용비	1,240		
- 본인인증 서비스 수수료	1,060		
· 홈페이지 660,000원*1년	660		
· 새올 전자민원창구 400,000원*1년	400		
- 홈페이지 도메인 유지비	180		
· 영문도메인 30,000원*2개	60		
· 한글도메인 30,000원*4개	120		
02 공공운영비	10,532	29,584	△19,052
○시설장비유지비	10,532		
- 홈페이지 SW 유지관리 8,486,000원*1년	8,486		
- 개인정보차단시스템 유지관리 17,050,000원*12%	2,046		
행정운영경비(민원봉사과)	58,752	56,702	2,050
인력운영비(민원봉사과)	42,772	40,722	2,050
인력운영비(민원봉사과)	42,772	40,722	2,050
101 인건비	42,772	40,722	2,050
02 기타직보수	42,772	40,722	2,050
○기록관리 전문요원(일반임기제)	42,772		
- 봉급(연봉)	33,417		
- 시간외근무수당 7,051원*40시간*12월	3,385		
- 가족수당	960		
· 배우자 40,000원*1명*12월	480		
· 직계존비속 20,000원*2명*12월	480		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 직급보조비 140,000원*1명*12월	1,680		
- 대민활동비 50,000원*1명*12월	600		
- 연가보상비 33,417,000원*84%*15/360	1,170		
기본경비(민원봉사과)	15,980	15,980	0
기본경비(민원봉사과)	15,980	15,980	0

부서: 민원봉사과
정책: 행정운영경비(민원봉사과)
단위: 기본경비(민원봉사과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	11,780	11,780	0
01 사무관리비	11,780	11,780	0
○일반수용비	5,900		
- 부서기본 수용비	5,900		
○급량비	5,880		
- 부서기본 급량비	5,880		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○민원봉사과 350,000원*12월	4,200		