세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 중부동
정책: 중부동 사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중부동	913,884	868,533	45,351
중부동 사업경비	252,287	216,816	35,471
주민지원 행정운영	252,287	216,816	35,471
종합행정운영	133,484	131,934	1,550
201 일반운영비	41,874	40,274	1,600
01 사무관리비	25,994	25,994	0
○ 일반수용비	5,420		
・ 청사 무인경비시스템 145,000원*12월*1개소	1,740		
・ 주민자치센터 무인경비시스템 145,000원*12월*2개소	3,480		
・ 조달청 나라장터 이용수수료 10,000원*20건	200		
○ 운영수당	13,800		
・ 개발자문위원 참석수당 70,000원*15명*4회	4,200		
・ 주민자치센터 강사수당 20,000원*2시간*2과목*60일*2개소	9,600		
○ 급량비	2,184		
・ 각종행사 및 비상근무자 7,000원*13명*2일*12월	2,184		
○ 임차료	4,590		
・ 각종 행사수행 차량임차 450,000원*1대*5회	2,250		
・ 통장 산업시찰 차량임차 450,000원*1대*2일	900		
・ 주민자치센터 정수기 임차료 60,000원*12월*2개소	1,440		
02 공공운영비	15,880	14,280	1,600
○ 공공요금및제세	15,880		
・ 지방세고지서 송달 우편료	2,880		
・ 주민자치센터 전기요금	9,000		
・ 주민자치센터 상하수도사용료	4,000		
202 여비	4,680	4,680	0
01 국내여비	4,680	4,680	0
○ 체납세 징수 및 관외업무추진여비	4,680		
301 일반보상금	86,930	86,980	△50
05 통・리・반장활동보상금	73,730	73,780	△50
○ 통장활동비 200,000원*21명*12월	50,400		
○ 통장상여금 200,000원*21명*2회	8,400		
○ 통장회의참석수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		
○ 반장활동비 50,000원*97명	4,850		
10 행사실비보상금	13,200	13,200	0

부서: 중부동
정책: 중부동 사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 체육행사 참석자 실비보상	3,000		
O 각종행사 참석자 실비보상	6,000		
O 통장산업시찰 보상금 200,000원*21명	4,200		
시설 및 장비관리 운영	20,600	18,600	2,000
201 일반운영비	8,600	8,600	0
02 공공운영비	8,600	8,600	0
O 연료비	3,500		
· 온풍기 3대, 보일러 1대	3,500		
O 시설장비유지비	2,100		
· 건물유지비	1,500		
- 청사	1,500		
· 장비유지비	600		
- 앰프 200,000원*1대	200		
- 차량용 방역기 200,000원*1대	200		
- 휴대용 방역기 100,000원*2대	200		
O 차량선박비	3,000		
· 방역차 1대	3,000		
401 시설비및부대비	12,000	10,000	2,000
01 시설비	12,000	10,000	2,000
O 청사보수	10,000		
O 동장실 관내현황판 제작 설치	2,000		
쾌적한 생활환경 조성	22,203	21,282	921
101 인건비	17,203	16,282	921
04 기간제근로자등보수	17,203	16,282	921
O 가로변 환경가꾸기 사업인부 46,000원*1명*100일	4,600		
O 서천고수부지 정비인부 37,000원*1명*100일	3,700		
O 방역인부 35,000원*2명*100일	7,000		
O 산재보험료 15,300,000원*12.432%	1,903		
206 재료비	5,000	5,000	0
01 재료비	5,000	5,000	0
O 유류대	5,000		
· 휘발유	1,000		
· 경유	4,000		
지역주민숙원사업	76,000	45,000	31,000
401 시설비및부대비	76,000	45,000	31,000
01 시설비	75,612	45,000	30,612
O 소규모주민숙원사업	30,000		
O 7통 침수지구 개보수	19,784		
O 21통 안길보수	15,828		

부서: 중부동
정책: 중부동 사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 13통 안길보수	10,000		
03 시설부대비	388	0	388
○ 7통 침수지구 개보수	216		
○ 21통 안길보수	172		
행정운영경비(중부동)	661,597	651,717	9,880
인력운영비	571,211	562,811	8,400
인력운영비	571,211	562,811	8,400
101 인건비	534,271	526,291	7,980
01 보수	534,271	526,291	7,980
○ 일반직	297,057		
· 5급 2,919,300원*1명*12월	35,032		
· 6급 2,457,200원*2명*12월	58,973		
· 7급 2,164,500원*5명*12월	129,870		
· 8급 1,669,800원*2명*12월	40,076		
· 9급 919,600원*3명*12월	33,106		
○ 상여금	24,755		
· 정근수당 297,057,000원*1/12	24,755		
○ 가족수당	7,920		
· 배우자 40,000원*8명*12월	3,840		
· 부양가족 20,000원*17명*12월	4,080		
○ 자녀학비보조수당	1,736		
· 고등학생 433,880원*1명*4회	1,736		
○ 정근수당가산금	9,840		
· 25년이상 130,000원*3명*12월	4,680		
· 15년이상~20년미만 80,000원*2명*12월	1,920		
· 10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
· 5년이상~10년미만 50,000원*3명*12월	1,800		
○ 대우공무원수당	1,473		
· 5급대우 2,555,600원*1명*12월*4.8/100	1,473		
○ 기술업무수당	360		
· 6~7급 30,000원*1명*12월	360		
○ 민원업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
○ 읍면동근무수당 70,000원*12명*12월	10,080		
○ 사회복지업무수당 30,000원*1명*12월	360		
○ 시간외근무수당 7,457원*13명*35시간*12월	40,716		
○ 정액급식비 130,000원*13명*12월	20,280		
○ 교통보조비	19,800		
· 5급 140,000원*1명*12월	1,680		
· 6급~7급 130,000원*7명*12월	10,920		
· 8급이하 120,000원*5명*12월	7,200		
○ 명절휴가비 297,057,000원*1.2/12	29,706		

부서: 중부동
정책: 행정운영경비(중부동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 가계지원비 297,057,000원*2.0/12	49,510		
○ 연가보상비 297,057,000원*19/288	19,598		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 동장 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○ 정원가산업무추진비 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○ 부서운영비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	26,820	26,400	420
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	21,420	21,000	420
○ 일반직	21,420		
· 5급 250,000원*1명*12월	3,000		
· 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
· 7급 140,000원*5명*12월	8,400		
· 8~9급 105,000원*5명*12월	6,300		
03 특정업무수행활동비	3,600	3,600	0
○ 세무업무 100,000원*3명*12월	3,600		
기본경비	90,386	88,906	1,480
기본경비	90,386	88,906	1,480
201 일반운영비	47,246	46,966	280
01 사무관리비	35,102	34,922	180
○ 일반수용비	14,000		
· 부서운영수용비 400,000원*13명	5,200		
· 복사용지	1,000		
· 복사기 유지비	500		
· 프린터 드럼 및 토너	5,000		
· 신문구독	1,800		
- 중앙지 15,000원*2종*12월	360		
- 지방지 15,000원*8종*12월	1,440		
· 인증기 유지비 500,000원*1대	500		
○ 운영수당	10,950		
· 재택수당 30,000원*365일	10,950		
○ 급량비	6,552		
· 기본업무추진 시간외근무자 급식 7,000원*13명*6일*12월	6,552		
○ 임차료	3,600		
· 복사기 임차 120,000원*2대*12월	2,880		

부서: 중부동
정책: 행정운영경비(중부동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 정수기 임차 60,000원*1대*12월	720		
02 공공운영비	12,144	12,044	100
O 공공요금및제세	12,144		
· 기본공공요금	4,200		
· 전기사용료	6,000		
· 상하수도사용료	600		
· TV시청료	84		
· 자동차세	60		
· 자동차보험료	800		
· 환경개선부담금	300		
· 오물수거료 및 검사수수료	100		
202 여비	37,440	37,440	0
01 국내여비	37,440	37,440	0
O 기본업무수행 240,000원*13명*12월	37,440		
405 자산취득비	5,700	4,500	1,200
01 자산및물품취득비	5,700	4,500	1,200
O 모사전송기 700,000원*2대	1,400		
O 레이저 프린터(칼라) 2,000,000원*1대	2,000		
O 레이저 프린터 500,000원*4대	2,000		
O 선풍기 100,000원*3대	300		