장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1241)세정관리 세세항:(120)경상적경비 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
1000 일반행정비		6,937,905	2,557,073	4,380,832	[국 37,400 도 5,900 군 6,894,605 균 0] [기 0 분 0 특 0 재 0]
1200 일반행정비		6,937,905	2,557,073	4,380,832	[국 37,400 도 5,900 군 6,894,605 균 0] [기 0 분 0 특 0 재 0]
1240 재무행정		6,937,905	2,557,073	4,380,832	[국 37,400 도 5,900 군 6,894,605 균 0] [기 0 분 0 특 0 재 0]
1241 세정관리		100,980	86,600	14,380	
100 경상예산		94,980	80,600	14,380	
120 경상적경비		94,980	80,600	14,380	
	201 일반운영비	33,080	28,920	4,160	
		33,080	28,920	4,160	01 일반운영비
					O 일반수용비 26,480
					o 관서운영수용비 18,300
					·기본사무용품비등 35,000원 x 35명 x 12월 = 14,700
					·컴퓨터프린터기및복사기토너 300,000원 x 6담당 x 2회 = 3,600
					o 징수부구입 35,000원 x 20권 = 700

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1241)세정관리 세세항:(120)경상적경비 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					o 수입증지인쇄 (6원x150,000매) + (10원x150,000원) = 2,400
					o 축산폐수및위생처리장사용권인쇄 50원 x 30,000매 = 1,500
					o 세외수입납세고지서인쇄 65,000원 x 40박스 = 2,600
					o 세외수입관련소모품구입 80,000원 x 10종 = 800
					o 세외수입관련도서구입 90,000원 x 2권 = 180
					O 급 량 비 6,600
					o 현안업무추진 5,000원 x 20명 x 3일 x 12월 = 3,600
					o 지방세정업무추진야근자급식 5,000원 x 4명 x 150일 = 3,000
	202 여비	20,200	18,020	2,180	
		20,200	18,020	2,180	01 국내여비
					O 기본업무추진 35,000원 x 35명 x 12월 = 14,700
					O 지방세정업무추진 10,000원 x 5명 x 70일 = 3,500

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1241)세정관리 세세항:(120)경상적경비 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초		
					○ 세외수입발굴추진 10,000원 x 3명 x 50일	=	1,500
					○ 지방세입월계대사추진 50,000원 x 1명 x 10일	=	500
	203 업무추진비	7,500	6,660	840			
		3,000	3,000	0	03 시책추진업무추진비		
					○ 세원발굴및세무조사	=	3,000
		4,500	3,660	840	04 부서운영업무추진비		
					○ 부서운영업무추진(35) (350,000원x12월) + (5,000원x5명x12월)	=	4,500
	204 직무수행경비	31,200	24,000	7,200			
		31,200	24,000	7,200	03 특정업무수행활동비		
					○ 세무담당공무원 100,000원 x 26명 x 12월	=	31,200
	303 포상금	3,000	3,000	0	○ 지방세정우수읍면시상 3,000,000원 x 1회	=	3,000
200 사업예산		6,000	6,000	0			

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1241)세정관리 세세항:(220)자체사업 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초		
220 자체사업		6,000	6,000	0			
	403 자치단체등 자본이전	6,000	6,000	0			
		6,000	6,000	0	02 공기관등에대한대행사업비		
					○ 세외수입관리프로그램유지보수 500,000원 x 12월	=	6,000

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1242)부과관리 세세항:(120)경상적경비 [재무과][단위:천원]

과목	예산액	전년도	비교	산출기초

장.관.항.세항.세세항	목		예 산 액	증 △ 감	
1242 부과관리		172,090	138,710	33,380	[국 20,600 도 0 군 151,490 균 0] [기 0 분 0 특 0 재 0]
100 경상예산		120,590	118,710	1,880	
120 경상적경비		120,590	118,710	1,880	
	201 일반운영비	105,590	103,710	1,880	
		105,590	103,710	1,880	01 일반운영비
					O 일반수용비 59,650
					o 지방세법령집구입 35,000원 x 30권 = 1,050
					o 지방세해설판례집구입 35,000원 x 30권 = 1,050
					o 각종지방세관련도서구입 90,000원 x 15권 = 1,350
					o 지방세납세고지서인쇄 65,000원 x 80박스 = 5,200
					o 지방세대사리스트및전산수납용지구입 55,000원 x 100박스 = 5,500
					o 지방세전산입력서식인쇄 30원 x 30,000매 x 6종 = 5,400

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1242)부과관리 세세항:(120)경상적경비 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항 / 목	예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초	
				o 지방세납세고지서송부용창봉투인쇄 60원 x 200,000매 =	12,000
				o 지방세자동이체통보서인쇄 65,000원 x 20박스 =	1,300
				o OCR판독프린터소모품구입 300,000원 x 18대 x 2회 =	10,800
				o 지방세관련전산장비소모품구입 500,000원 x 20종 =	10,000
				o 지방세홍보물제작 3,000,000원 x 2회 =	6,000
				O 공공요금및제세	600
				o 지방세자동이체전용회선사용료 50,000원 x 12월 =	600
				O 운영수당	840
				o 지방세관련위원회참석수당 70,000원 x 6명 x 2회 =	840
				O 급 량 비	2,500
				o 지방세과세자료정비야근자급식	

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1242)부과관리 세세항:(120)경상적경비 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항 / 목	예 산 액	전 년 도 예 산 액	비 교 증 △ 감	산 출 기 초	
				5,000원 x 5명 x 100일 =	2,500
				O 시설장비유지비	42,000

					o 지방세전산장비유지 1,500,000원 x 12월 = 18,000 o 지방세관리프로그램유지보수 2,000,000원 x 12월 = 24,000
	202 여비	9,000	10,000	△1,000	
		9,000	10,000	△1,000	01 국내여비 O 지방세과세표준자료조사 50,000원 x 2명 x 20일 = 2,000 O 지방세세무조사추진 50,000원 x 4명 x 25일 = 5,000 O 전국지방세연찬회참석 100,000원 x 10명 x 2회 = 2,000
	301 일반보상금	6,000	5,000	1,000	
		1,000	0	1,000	10 행사실비보상금 O 지방세이동상담실종사자실비보상 20,000원 x 5명 x 10회 = 1,000

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1242)부과관리 세세항:(120)경상적경비 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
		5,000	5,000	0	12 기타보상금 O 성실납세자경품권추첨시상금품 2,500,000원 x 2회 = 5,000
200 사업예산		51,500	20,000	31,500	[국 20,600 도 0 군 30,900 균 0] [기 0 분 0 특 0 재 0]
210 보조사업		51,500	0	51,500	[국 20,600 도 0 군 30,900 균 0] [기 0 분 0 특 0 재 0]
	403 자치단체등 자본이전	51,500	0	51,500	
		51,500	0	51,500	02 공기관등에대한대행사업비 O 표준지방세정보시스템확산사업 51,500,000원 x 1식 = 51,500 (국) 20,600 (군) 30,900

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1243)회계관리 세세항:(110)인건비 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
1243 회계관리		204,552	88,027	116,525	[국 16,800 도 0 군 187,752 균 0] [기 0 분 0 특 0 재 0]
100 경상예산		77,052	39,177	37,875	
110 인건비		20,102	15,687	4,415	

	인건비	20,102	15,687	4,415	
		15,830	15,687	143	09 일용인부임
					O 급여자료관리 15,830
					o 봉 급 29,190원 x 1명 x 248일 = 7,240
					o 상여금 7,240,000원 x 1/3 = 2,414
					o 가산금 29,190원 x 0.1 x 1명 x 248일 = 724
					o 시간외근무수당 5,471원 x 1명 x 35시간 x 12월 = 2,298
					o 휴일근무수당 43,785원 x 1명 x 2일 x 12월 = 1,051
					o 월차유급휴가수당 29,190원 x 1명 x 1일 x 12월 = 351

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1243)회계관리 세세항:(110)인건비 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초		
					o 연차유급휴가수당 29,190원 x 10일 x 1회	=	292
					o 유급휴일수당 29,190원 x 1명 x 50일	=	1,460
		4,272	0	4,272	10 일시사역임부임		
					O 전산자료입력요원(복식부기)		4,272
					o 봉 급 27,730원 x 1명 x 120일	=	3,328
					o 유급휴일수당 27,730원 x 1명 x 24일	=	666
					o 월차유급휴가수당 27,730원 x 1명 x 10월	=	278
120 경상적경비		56,950	23,490	33,460			
	201 일반운영비	46,950	17,990	28,960			
		46,950	17,990	28,960	01 일반운영비		
					O 일반수용비		36,350
					o 회계서식인쇄 200,000원 x 10종	=	2,000
					o 회계해설집인쇄 10,000원 x 500부	=	5,000

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1243)회계관리 세세항:(120)경상적경비 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초		
					o 세입·세출결산서인쇄 90,000원 x 60부	=	5,400
					o 세입·세출결산검사부속서류인쇄 70,000원 x 60부	=	4,200
					o 세입·세출결산검사의견서인쇄 25,000원 x 60부	=	1,500
					o 급여처리디스켓구입 1,500원 x 20매 x 12월	=	360

					o 물가정보지구입 20,000원 x 12월 =	240
					o 불용품감정수수료 500,000원 x 2회 =	1,000
					o 문서자동편철기철핀구입 50,000원 x 40갑 =	2,000
					o 회계관련고무인제작 30,000원 x 15종 =	450
					o 복식부기교재인쇄 6,000원 x 700부 =	4,200
					o 전자입찰수수료 20,000원 x 500건 =	10,000
					O 운영수당	6,200
					o 05년도세입·세출결산검사위원수당 70,000원 x 3명 x 20일 =	4,200

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1243)회계관리 세세항:(120)경상적경비 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초		
					o 복식부기자문위원참석수당 50,000원 x 10명 x 4회 =	2,000
					O 급 량 비	2,000
					o 결산검사및재정연감작성근무급식 5,000원 x 4명 x 100일 =	2,000
					O 시설장비유지비	2,400
					o 적격심사전산프로그램유지 200,000원 x 12월 =	2,400
	202 여비	7,000	4,500	2,500		
		7,000	4,500	2,500	01 국내여비	
					O 물품관리계획작성합동집무 50,000원 x 2명 x 10일 =	1,000
					O 물가조사추진 50,000원 x 2명 x 10일 =	1,000
					O 재정연감작성합동직무 50,000원 x 2명 x 10일 =	1,000
					O 정부회계결산및전산작업 50,000원 x 2명 x 10일 =	1,000

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1243)회계관리 세세항:(120)경상적경비 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초		
					O 계약및입찰업무견학 50,000원 x 2명 x 10일 =	1,000
					O 회계업무추진 50,000원 x 2명 x 20일 =	2,000
	301 일반보상금	3,000	1,000	2,000		
		2,000	0	2,000	10 행사실비보상금	
					O 결산검사위원회참석자실비보상 20,000원 x 5명 x 20회 =	2,000
		1,000	1,000	0	12 기타보상금	
					O 세입·세출외현금예치이자보상금	

					1,000,000원 x 1식 = 1,000
200 사업예산		127,500	48,850	78,650	[국 16,800 도 0 군 110,700 균 0] [기 0 분 0 특 0 재 0]
210 보조사업		42,000	0	42,000	[국 16,800 도 0 군 25,200 균 0] [기 0 분 0 특 0 재 0]
	403 자치단체등 자본이전	42,000	0	42,000	
		42,000	0	42,000	02 공기관등에대한대행사업비 O 지방재정정보시스템확산보급사업

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1243)회계관리 세세항:(210)보조사업 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초		
					42,000,000원 x 1식	=	42,000
						(국)	16,800
						(군)	25,200
220 자체사업		85,500	48,850	36,650			
	405 자산취득비	85,500	48,850	36,650			
		85,500	48,850	36,650	01 자산및물품취득비		
					O 직원용책상 150,000원 x 100각	=	15,000
					O 직원용의자 100,000원 x 100각	=	10,000
					O 사무용캐비넷 100,000원 x 5각	=	500
					O 전자복사기 4,000,000원 x 15대	=	60,000

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1244)과표관리 세세항:(110)인건비 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초		
1244 과표관리		293,647	4,600	289,047			
100 경상예산		290,147	4,600	285,547			
110 인건비		49,237	0	49,237			
	101 인건비	49,237	0	49,237			
		49,237	0	49,237	10 일시사역임부임		
					O 개별주택가격특성조사		49,237
					o 봉 급 29,660원 x 20명 x 66일	=	39,152
					o 유급휴일수당 29,660원 x 20명 x 14일	=	8,305
					o 월차유급휴가수당 29,660원 x 20명 x 3월	=	1,780
120							

경상적경비		240,910	4,600	236,310	
	201 일반운영비	233,390	3,600	229,790	
		233,390	3,600	229,790	01 일반운영비
					O 일반수용비 225,100

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1244)과표관리 세세항:(120)경상적경비 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					o 재산세과세내역기록용지구입 30,000원 x 20박스 = 600
					o 재산세납세고지서송부용창봉투인쇄 60원 x 110,000원 = 6,600
					o 재산세자동이체통보서인쇄 65,000원 x 10박스 = 650
					o 개별주택가격도면프로그램구입 1,800,000원 x 1식 = 1,800
					o 개별주택가격검증용도면제작 15,000원 x 900매 = 13,500
					o 개별주택가격도면제본 10,000원 x 30부 = 300
					o 주택특성조사표서식인쇄 40원 x 60,000건 = 2,400
					o 개별주택가격공시및재산세홍보물제작 1,000,000원 x 2회 = 2,000
					o 개별주택가격결정통지문우편엽서제작 100원 x 15,000호 = 1,500
					o 개별주택가격검증수수료 5,000원 x 35,000호 x 1.1 = 192,500

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1244)과표관리 세세항:(120)경상적경비 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					o 재산세납세고지서인쇄 65,000원 x 50박스 = 3,250
					O 공공요금및제세 3,300
					o 개별주택가격결정통지문우편료 220원 x 15,000호 = 3,300
					O 급 량 비 2,750
					o 개별주택가격특성조사야근자급식 5,000원 x 3명 x 150일 = 2,250
					o 재산세과제자료정비야근자급식 5,000원x 2명 x 50일 = 500
					O 운영수당 2,240
					o 개별주택가격심의위원회참석수당 70,000원 x 8명 x 4회 = 2,240
	202 여비	6,000	1,000	5,000	

			6,000	1,000	5,000	01 국내여비		
						○ 개별주택가격특성조사 50,000원 x 2명 x 30일	=	3,000

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1244)과표관리 세세항:(120)경상적경비 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초		
					○ 공동주택실거래가조사 50,000원 x 2명 x 10일	=	1,000
					○ 기타물권과표조사 50,000원 x 4명 x 10일	=	2,000
	301 일반보상금	1,520	0	1,520			
		1,520	0	1,520	10 행사실비보상금		
					○ 주택가격평가위원회실비보상 20,000원 x 19명 x 4회	=	1,520
200 사업예산		3,500	0	3,500			
220 자체사업		3,500	0	3,500			
	405 자산취득비	3,500	0	3,500			
		3,500	0	3,500	01 자산및물품취득비		
					○ 주택위치식별휴대정보단말기 3,500,000원 x 1대	=	3,500

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1245)징수관리 세세항:(120)경상적경비 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초		
1245 징수관리		38,200	33,200	5,000			
100 경상예산		38,200	33,200	5,000			
120 경상적경비		38,200	33,200	5,000			
	201 일반운영비	17,200	17,200	0			
		17,200	17,200	0	01 일반운영비		
					○ 일반수용비		14,200
					o 지방세독촉고지서및체납고지서인쇄 60,000원 x 100상자	=	6,000
					o 압류자동차체납처분비 100,000원 x 30대	=	3,000
					o 공매부동산감정수수료 500,000원 x 4회	=	2,000
					o 부동산등기부등본발급수수료 1,000원 x 1,000건	=	1,000
					o 부동산압류및해지수수료 4,000원 x 300건	=	1,200
					o 체납자금융자산조회수수료 2,000원 x 500건	=	1,000

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1245)징수관리 세세항:(120)경상적경비 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초		
					O 급 량 비		1,500
					o 체납세금납부독력야근자급식 5,000원 x 3명 x 100일	=	1,500
					O 시설장비유지비		1,500
					o 지방세체납처분장비유지보수 150,000원 x 10대	=	1,500
	202 여비	11,000	6,000	5,000			
		11,000	6,000	5,000	01 국내여비		
					O 관외체납세금징수(본청분) 50,000원 x 2명 x 25일	=	2,500
					O 괸외체납세금징수(읍면분) 50,000원 x 10명 x 10일	=	5,000
					O 체납차량번호판영치팀운영 10,000원 x 10명 x 20일	=	2,000
					O 차량및부동산공매추진 10,000원 x 3명 x 50일	=	1,500
	303 포상금	10,000	10,000	0	O 체납세금징수및세원발굴포상금		

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1245)징수관리 세세항:(120)경상적경비 [재무과][단위:천원]

과목 장 관 항.세항.세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초		
					200,000,000원 x 5/100	=	10,000

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1246)재산관리 세세항:(110)인건비 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초		
1246 재산관리		6,128,436	2,205,936	3,922,500	[국 0 도 5,900 군 6,122,536 균 0] [기 0 분 0 특 0 재 0]		
100 경상예산		342,836	311,836	31,000			
110 인건비		6,879	0	6,879			
	101 인건비	6,879	0	6,879			
		6,879	0	6,879	10 일시사역임부임		
					O 청사관리		6,879
					o 봉 급 27,730원 x 1명 x 198일	=	5,491
					o 유급휴일수당 27,730원 x 1명 x 40일	=	1,110
					o 월차유급휴가수당 27,730원 x 1명 x 10월	=	278
120 경상적경비		335,957	311,836	24,121			
	201 일반운영비	332,957	307,836	25,121			
		332,957	307,836	25,121	01 일반운영비		
					O 일반수용비		71,170

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1246)재산관리 세세항:(120)경상적경비 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초		
					o 사무실형광등구입 4,000원 x 50개 x 25개	=	5,000
					o 꽃구입(청사화단) 300,000원 x 10회	=	3,000
					o 화분구입 150,000원 x 4개 x 10회	=	6,000
					o 방석구입 150,000원 x 2개소 x 2회	=	600
					o 청사방역료 150원 x 6,200㎡ x 4회	=	3,720
					o 청사용품및세척제구입(청사) 100,000원 x 10종 x 5회	=	5,000
					o 쓰레기처리봉투구입(청사) 500원 x 1,000매	=	500
					o 청사정화조수거 300,000원 x 4개소 x 1회	=	1,200
					o 군유재산측량수수료 200,000원 x 100필지	=	20,000
					o 군유재산감정수수료 200,000원 x 50필지	=	10,000
					o 국공유재산관리서식인쇄 100원 x 10종 x 1,000매	=	1,000
					o 국공유재산권리보전등기수수료 20,000원 x 100필지	=	2,000

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1246)재산관리 세세항:(120)경상적경비 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초		
					o 차량관리서식인쇄 100원 x 5종 x 1,000매	=	500
					o 관용차량감정수수료 160,000원 x 5대	=	800
					o 관사정화조수거료 300,000원 x 2개소 x 1회	=	600
					o 사무실및회의실커텐·카페트세탁 500,000원 x 3개소	=	1,500
					o 오수정화시설관리업무수수료 250,000원 x 12회	=	3,000
					o 온풍기청소비 50,000원 x 23대	=	1,150
					o 보일러청소비 100,000원 x 6대	=	600
					o 사무실난로연통구입 15,000원 x 300m	=	4,500
					o 청사청소장비구입 10,000원 x 10종 x 5회	=	500
					O 공공요금및제세		124,543
					o 전기요금(청사+관사) 6,200,000원 x 12월	=	74,400
					o 상수도요금(청사+관사) 1,300,000원 x 12월	=	15,600

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1246)재산관리 세세항:(120)경상적경비 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초		
					o 하수도요금(청사+관사) 240원 x 10,000㎥	=	2,400
					o 승용차(보험,자동차세,검사수수료) 900,000원 x 4대	=	3,600
					o 승합차(보험,자동차세,검사수수료) 900,000원 x 5대	=	4,500
					o 화물차(보험,자동차세,검사수수료) 500,000원 x 3대	=	1,500
					o TV유선사용료 4,000원 x 30대 x 12월	=	1,440
					o 국·공유재산대부료고지서우편요금 1,720원 x 2,000건	=	3,440
					o 재해복구공제회비 12,623,000원 x 1회	=	12,623
					o 환경개선부담금(청사및관사) 600,000원 x 2회	=	1,200
					o 청사전기안전관리대행업무수수료 320,000원 x 12회	=	3,840
					O 연 료 비		33,264

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1246)재산관리 세세항:(120)경상적경비 [재무과][단위:천원]

과목		예산액	전년도	비교	산출기초		

장.관.항.세항.세세항	목		예 산 액	증 △ 감			
					o 사무실난방비 900원 x 40대 x 8시간 x 105일	=	30,240
					o 숙직실및관사보일러 900원 x 4대 x 8시간 x 105일	=	3,024
					O 급 량 비		3,200
					o 재산관리업무추진급식 5,000원 x 8명 x 80일	=	3,200
					O 시설장비유지비		43,186
					o 건물유지(본청) 6,788원 x 4,976㎡	=	33,778
					o 건물유지(관사) 5,795원 x 588㎡	=	3,408
					o 에어컨가스유지(가스및수선) 100,000원 x 35대	=	3,500
					o 오수정화조유지(약품및수선) 1,500,000원 x 1개소	=	1,500
					o 폐수처리시설유지(용역료,약품,수선) 1,000,000원 x 1개소	=	1,000
					O 차량선박비		57,594

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1246)재산관리 세세항:(120)경상적경비 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예 산 액	전년도 예산액	비교 증 △ 감	산출기초		
					o 승용(중형) 6,745,000원 x 3대	=	20,235
					o 승용(소형) 5,749,000원 x 1대	=	5,749
					o 짚승용 3,290,000원 x 2대	=	6,580
					o 승합(대형) 7,051,000원 x 1대	=	7,051
					o 승합(소형) 2,974,000원 x 3대	=	8,922
					o 화물(소형) 3,019,000원 x 3대	=	9,057
	202 여비	3,000	4,000	△1,000			
		3,000	4,000	△1,000	01 국내여비		
					O 국·공유재산관리추진 10,000원 x 2명 x 50일	=	1,000
					O 관용차량업무추진 10,000원 x 1명 x 50일	=	500
					O 국공유재산소송추진 10,000원 x 2명 x 50일	=	1,000
					O 청사영선관리업무추진 10,000원 x 2명 x 25일	=	500
200 사업예산		785,600	1,894,100	△1,108,500	[국 0 도 5,900 군 779,700 균 0] [기 0 분 0 특 0 재 0]		

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1246)재산관리 세세항:(210)보조사업 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예 산 액	전년도 예산액	비교 증 △ 감	산출기초
210 보조사업		19,700	17,100	2,600	[국 0 도 5,900 군 13,800 균 0] [기 0 분 0 특 0 재 0]

	201 일반운영비	14,200	12,600	1,600	
		14,200	12,600	1,600	01 일반운영비 O 국공유재산측량및감정수수료 284,000원 x 50필지 = 14,200 (도) 4,250 (군) 9,950
	202 여비	5,500	4,500	1,000	
		5,500	4,500	1,000	01 국내여비 O 국공유재산실태조사 458,331원 x 12읍면 = 5,500 (도) 1,650 (군) 3,850
220 자체사업		765,900	1,877,000	△1,111,100	
	401 시설비및부대비	586,000	1,863,100	△1,277,100	
		576,325	1,840,750	△1,264,425	01 시설비

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1246)재산관리 세세항:(220)자체사업 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도예산액	비교증△감	산출기초		
					O 관사수선 2,000,000원 x 2동	=	4,000
					O 정원수전정(청사) 4,000,000원 x 1식	=	4,000
					O 청사노후시설수선 20,000,000원 x 1식	=	20,000
					O 청사노후전기수선 10,000,000원 x 1식	=	10,000
					O 청사내부외부도장보수 10,000,000원 x 1식	=	10,000
					O 청사옥상방수보수 5,000,000원 x 1식	=	5,000
					O 오수정화조시설보수 5,000,000원 x 1식	=	5,000
					O 관사외부도색 5,000,000원 x 1식	=	5,000
					O 제2회의실및복도통로등기구교체 8,000,000원 x 1식	=	8,000
					O 재활용품보관창고설치 10,000,000원 x 1식	=	10,000
					O 쓰레기분리수거함설치 5,000,000원 x 1식	=	5,000
					O 군청사안전진단용역 30,000,000원 x 1식	=	30,000
					O 제3민원실보수 10,000,000원 x 1식	=	10,000

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1246)재산관리 세세항:(220)자체사업 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도예산액	비교증△감	산출기초		
					O 덕산면청사증축 427,932,000원 x 1식	=	427,932
					O 덕산면청사증축실시설계 450,000,000원 x 2.754/100	=	12,393
					O 청사지붕및비가림시설설치 10,000,000원 x 1식	=	10,000

		6,435	16,950	△10,515	02 감리비 O 덕산면청사증축감리비 450,000,000원 x 1.43/100	=	6,435
		3,240	5,400	△2,160	03 시설부대비 O 덕산면청사증축부대비 450,000,000원 x 0.72/100	=	3,240
	405 자산취득비	179,900	10,000	169,900			
		179,900	10,000	169,900	01 자산및물품취득비		
					O 청사사무실난로 500,000원 x 6대	=	3,000
					O 청사에어컨 3,500,000원 x 2대	=	7,000
					O 잔디깍기기계 500,000원 x 1대	=	500

장(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)재무행정 세항:(1246)재산관리 세세항:(220)자체사업 [재무과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초		
					O 예초기 400,000원 x 1대	=	400
					O 관용차량교체(화물) 25,000,000원 x 1대	=	25,000
					O 관용차량구입(건설과더블캡) 20,000,000원 x 1대	=	20,000
					O 관용차량교체(문서사송) 25,000,000원 x 1대	=	25,000
					O 관용차량교체(대흥,응봉,덕산,고덕) 23,000,000원 x 4대	=	92,000
					O 민원실항온항습기 7,000,000원 x 1대	=	7,000
400 예비비등		5,000,000	0	5,000,000			
420 기타		5,000,000	0	5,000,000			
	702 기금전출금	5,000,000	0	5,000,000	O 군청사신축기금	=	5,000,000
세 출 합 계		6,937,905	2,557,073	4,380,832			
세 출 총 계		199,125,495	180,398,495	18,727,000			