세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 종합민원과

부서: 종합민원과
정책: 친절한 민원행정 구현
단위: 편리하고 신속한 민원처리기반 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
종합민원과	2,800,659	2,065,404	735,255
	국 104,064		
	도 3,193		
	군 2,693,402		
친절한 민원행정 구현	538,980	525,646	13,334
	국 38,116		
	군 500,864		
편리하고 신속한 민원처리기반 구축	170,871	148,032	22,839
	국 10,007		
	군 160,864		
민원 행정서비스 향상	119,824	92,118	27,706
201 일반운영비	90,524	63,218	27,306
01 사무관리비	38,770	27,182	11,588
◎일반수용비	18,240		
○민원행정 소모품	2,000		
○무인민원발급기 부품비(6대) 137,500,000원*3.6%	4,950		
○무인민원발급기 발급용지 구입 50,000원*15박스	750		
○무인민원발급기 토너 구입 300,000원*6대	1,800		
○무인민원발급기 복합편철심 구입 140,000원*4박스	560		
○민원수수료 카드결제 대행수수료	1,000		
○정부민원포털 정부24 홍보	1,680		
○민원실 환경정비(화분) 50,000원*20개	1,000		
○민원실 실내화단정비	1,500		
○전입장려 홍보물 제작 5,000원*600개	3,000		
◎위탁교육비	12,000		
○민원담당공무원 친절교육 및 힐링프로그램 운영 300,000원*40명*1회	12,000		
◎임차료	8,530		
○민원수수료 카드단말기 임차료 10,000원*10대*12월	1,200		
○민원실 비상벨 임차료 45,000원*12대*12월	6,480		
○민원인용 정수기 임차료(1대)	850		
02 공공운영비	51,754	36,036	15,718
◎공공요금 및 제세	36,000		
○민원행정알리미 SMS 이용료 3,000,000원*12월	36,000		
◎시설장비유지비	15,754		
○통합메시징시스템 유지보수	2,754		
○무인민원발급기 유지보수(6대)	13,000		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0

부서: 종합민원과
정책: 친절한 민원행정 구현
단위: 편리하고 신속한 민원처리기반 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎민원행정주요시책업무추진	3,000		
301 일반보전금	300	1,900	△1,600
12 기타보상금	300	300	0
◎민원사무 착오 및 지연보상	300		
○착오보상금 30,000원*5건	150		
○지연보상금 30,000원*5건	150		
303 포상금	1,000	0	1,000
01 포상금	1,000	0	1,000
◎민원처리마일리지 우수공무원 시상금	1,000		
○최우수(1명)	300		
○우 수 200,000원*2명	400		
○장 려 100,000원*3명	300		
405 자산취득비	25,000	24,000	1,000
01 자산및물품취득비	25,000	24,000	1,000
◎무인민원발급기 구입(1대)	25,000		
주민등록제도 운영	38,100	43,499	△5,399
201 일반운영비	21,046	18,876	2,170
01 사무관리비	18,920	16,750	2,170
◎일반수용비	18,920		
○주민등록증 발급 비용 4,200원*3,200명	13,440		
○주민등록제도운영 서식인쇄 5,000원*10종*20권	1,000		
○주민등록 사실조사 현수막 제작 50,000원*10개*2회	1,000		
○주민등록사무편람 구입 40,000원*11권	440		
○주민등록 등·초본용지 구입 30,000원*50박스	1,500		
○주민등록제도운영 소모품구입(읍,면) 60,000원*9개읍면	540		
○주민등록증 주소변경 라벨테이프 10,000원*100개	1,000		
02 공공운영비	2,126	2,126	0
◎공공요금 및 제세	96		
○습득주민등록증 수취인부담 우편료 8,000원*12월	96		
◎시설장비유지비	2,030		
○주민등록증 감별기단말기 유지보수 70,000원*15대	1,050		
○전자서명기 유지보수 70,000원*14대	980		
308 자치단체등이전	17,054	11,623	5,431
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	17,054	11,623	5,431
◎차세대 주민등록정보시스템 운영	17,054		

부서: 종합민원과
정책: 친절한 민원행정 구현
단위: 편리하고 신속한 민원처리기반 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
여권분소운영(보조)	10,007	10,015	△8
	국 10,007		
201 일반운영비	10,007	10,015	△8
	국 10,007		
01 사무관리비	10,007	10,015	△8
◎일반수용비	10,007		
○여권분소운영 사무용품 구입	4,007		
	국 4,007		
○여권제도 홍보물품 구입	6,000		
	국 6,000		
인감제도 운영	2,940	2,400	540
201 일반운영비	2,940	2,400	540
01 사무관리비	2,940	2,400	540
◎일반수용비	2,940		
○인감제도운영 서식인쇄 5,000원*10종*20권	1,000		
○인감대장 카드보호용 색테이프 구입 50원*2,000매	100		
○인감증명서 및 본인서명 발급용지 구입 80,000원*15박스	1,200		
○인감대장 이송용 봉투 구입 200원*1,000매	200		
○인감업무 사무편람 구입 40,000원*11권	440		
고객만족 민원서비스 향상	368,109	377,614	△9,505
	국 28,109		
	군 340,000		
가족관계등록사무지원(보조)	28,109	30,814	△2,705
	국 28,109		
201 일반운영비	28,109	30,814	△2,705
	국 28,109		
01 사무관리비	28,109	30,814	△2,705
◎일반수용비	28,109		
○가족관계등록사무 운영	28,109		
	국 28,109		
전입장려지원	340,000	345,000	△5,000
301 일반보전금	340,000	345,000	△5,000
12 기타보상금	340,000	345,000	△5,000
◎전입보상금 지원	330,000		
○개인전입보상 200,000원*1,600명	320,000		
○학생추가장려금 100,000원*100명	10,000		
◎관내대학 전입학생 축하금 지원 100,000원*100명	10,000		
공간정보 및 도로명주소 안정화 추진	206,128	172,167	33,961
	도 1,193		
	군 204,935		

부서: 종합민원과
정책: 공간정보 및 도로명주소 안정화 추진
단위: 부동산종합정보제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부동산종합정보제공	66,250	53,050	13,200
부동산종합공부발급	6,250	5,050	1,200
201 일반운영비	6,250	5,050	1,200
01 사무관리비	5,050	5,050	0
◎일반수용비	5,050		
○부동산종합공부발급	4,540		
·프린터기 토너 구입 80,000원*7개*4대	2,240		
·용지 구입 22,000원*50박스	1,100		
·신청서 인쇄 12,000원*100권	1,200		
○자동인증기 리본 구입 20,000원*3개	60		
○자동인증기 스폰지롤러 구입 150,000원*3개	450		
02 공공운영비	1,200	0	1,200
◎시설장비유지비	1,200		
○원터치 부동산정보열람시스템 유지관리 100,000원*12월	1,200		
부동산특별조치법 운영	60,000	48,000	12,000
201 일반운영비	4,000	0	4,000
01 사무관리비	4,000	0	4,000
◎일반수용비	4,000		
○부동산특별조치법 서류 편철함 제작 5,000원*300개*2종	3,000		
○부동산특별조치법 리플릿 제작 200원*5,000매	1,000		
301 일반보전금	56,000	48,000	8,000
12 기타보상금	56,000	48,000	8,000
◎부동산 특별조치법 보증인 수당 지급 20,000원*4명*700건	56,000		
도로명주소 안정화 추진	87,878	73,117	14,761
	도 1,193		
	군 86,685		
도로명주소사업	83,901	60,617	23,284
201 일반운영비	43,495	7,183	36,312
01 사무관리비	37,655	6,655	31,000
◎일반수용비	37,655		
○건물번호판 제작 8,700원*650개	5,655		
○도로명주소 홍보물 제작 2,000원*250개*2종	1,000		
○도로명판 및 기초번호판 전수조사 용역	10,000		
○건물번호판 전수조사 용역	21,000		
02 공공운영비	5,840	528	5,312
◎공공요금 및 제세	840		

부서: 종합민원과
정책: 공간정보 및 도로명주소 안정화 추진
단위: 도로명주소 안정화 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○스마트 KAIS 통신료 35,000원*2회선*12월	840		
◎시설장비유지비	5,000		
○주소정보시설 유지보수	5,000		
308 자치단체등이전	25,406	23,434	1,972
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	25,406	23,434	1,972
◎국가주소정보시스템 유지보수	18,366		
◎도로명주소 기본도 현행화사업	7,040		
401 시설비및부대비	15,000	30,000	△15,000
01 시설비	15,000	30,000	△15,000
◎도로명판 설치 300,000원*50개소	15,000		
국가지점번호판 유지관리(보조)	3,977	0	3,977
	도 1,193		
	군 2,784		
201 일반운영비	3,977	0	3,977
	도 1,193		
	군 2,784		
01 사무관리비	3,977	0	3,977
◎일반수용비	3,977		
○국가지점번호판 일제조사(44개소)	3,977		
	도 1,193		
	군 2,784		
국가공간정보기반구축	52,000	46,000	6,000
공간정보시스템 운영 관리	52,000	46,000	6,000
201 일반운영비	52,000	46,000	6,000
02 공공운영비	52,000	46,000	6,000
◎시설장비유지비	52,000		
○국가공간정보통합시스템 유지보수	22,000		
○부동산종합공부시스템 유지보수	24,000		
○지하시설물시스템 유지보수	6,000		
창의적 지적행정 구현	130,748	56,749	73,999
	국 7,848		
	군 122,900		
효율적인 지적관리	130,748	56,749	73,999
	국 7,848		
	군 122,900		
지적측량 및 공부 관리	121,950	48,950	73,000
201 일반운영비	32,950	24,950	8,000
01 사무관리비	32,950	24,950	8,000
◎일반수용비	32,950		
○지적기준점 설치 140,000원*200점	28,000		
○지적공부서식 제작 및 구입 250원*3,600매	900		

부서: 종합민원과
정책: 창의적 지적행정 구현
단위: 효율적인 지적관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지적전산 소모품구입 270,000원*15개	4,050		
207 연구개발비	37,000	18,000	19,000
01 연구용역비	19,000	0	19,000
◎국가기준점표지 조사	19,000		
02 전산개발비	18,000	18,000	0
◎지적기록물 전산화 사업	18,000		
403 자치단체등자본이전	37,000	0	37,000
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	37,000	0	37,000
◎지적기준점 위탁관리	37,000		
405 자산취득비	15,000	6,000	9,000
01 자산및물품취득비	15,000	6,000	9,000
◎지적측량성과 검사장비 구입	15,000		
○토탈스테이션(1대)	15,000		
지적관리(보조)	8,798	7,799	999
	국 7,848		
	군 950		
101 인건비	8,798	7,189	1,609
	국 7,848		
	군 950		
04 기간제근로자등보수	8,798	7,189	1,609
◎지적관리업무 보조요원 인부임(1명)	8,798		
	국 7,848		
	군 950		
바른땅 등록	1,624,688	1,026,019	598,669
	도 2,000		
	군 1,622,688		
지적재조사사업 추진	1,624,688	1,026,019	598,669
	도 2,000		
	군 1,622,688		
지적재조사사업(자체)	1,622,688	559,616	1,063,072
201 일반운영비	122,688	59,616	63,072
01 사무관리비	117,800	55,800	62,000
◎일반수용비	107,000		
○지적재조사 조정금 감정평가 수수료	98,000		
○용도지역지구 도면작성 수수료 100,000원*70도곽	7,000		
○지적재조사 홍보물품 구입 5,000원*200개	1,000		
○지적재조사 현수막 제작 50,000원*10개*2회	1,000		
◎임차료	10,800		
○지적재조사 업무추진 차량임차료 900,000원*1대*12월	10,800		

부서: 종합민원과
정책: 바른땅 등록
단위: 지적재조사사업 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	4,888	3,816	1,072
◎공공요금 및 제세	4,408		
○지적재조사 우편요금 2,530원*1,600통	4,048		
○모바일바른땅 단말기 통신료 30,000원*1회선*12월	360		
◎차량선박비	480		
○지적재조사 사업 업무추진 차량 유지비 40,000원*1대*12월	480		
301 일반보전금	1,500,000	500,000	1,000,000
12 기타보상금	1,500,000	500,000	1,000,000
◎지적재조사 조정금 300,000,000원*5개지구	1,500,000		
지적재조사사업추진(보조)	2,000	2,000	0
	도 2,000		
201 일반운영비	2,000	2,000	0
	도 2,000		
01 사무관리비	2,000	2,000	0
◎일반수용비	2,000		
○지적재조사 홍보물 제작 5,000원*400개	2,000		
	도 2,000		
주민과 함께하는 토지행정	249,865	241,885	7,980
	국 58,100		
	군 191,765		
부동산 거래질서 확립	53,400	48,000	5,400
공인중개사업무 및 부동산거래신고제 운영	1,000	1,000	0
301 일반보전금	1,000	1,000	0
12 기타보상금	1,000	1,000	0
◎공인중개사업무 위반신고 포상금 500,000원*2건	1,000		
개발이익환수제 운영	52,400	47,000	5,400
201 일반운영비	52,400	47,000	5,400
01 사무관리비	52,400	47,000	5,400
◎일반수용비	52,400		
○개발비용 산출내역 재산정 확인 수수료 500,000원*80건	40,000		
○개별공시지가 없는 토지 지가 감정 수수료 1,000,000원*2건	2,000		
○종료시점지가 산정 검증 수수료 50,000원*200건	10,000		
○현수막 제작 50,000원*8개	400		
신뢰받는 공시지가 조사관리	196,465	193,885	2,580
	국 58,100		
	군 138,365		

부서: 종합민원과
정책: 주민과 함께하는 토지행정
단위: 신뢰받는 공시지가 조사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
개별공시지가 조사 및 결정(보조)	196,465	193,885	2,580
	국 58,100		
	군 138,365		
101 인건비	78,240	75,660	2,580
	국 22,198		
	군 56,042		
04 기간제근로자등보수	78,240	75,660	2,580
◎개별공시지가 조사 보조 인부임(3명)	78,240		
	국 22,198		
	군 56,042		
201 일반운영비	118,225	118,225	0
	국 35,902		
	군 82,323		
01 사무관리비	100,225	100,225	0
◎일반수용비	100,225		
○개별공시지가 산정 검증수수료	89,925		
	국 27,412		
	군 62,513		
○개별공시지가 업무추진 수용비	10,300		
	국 3,090		
	군 7,210		
02 공공운영비	18,000	18,000	0
◎공공요금 및 제세	18,000		
○결정통지문 우편료 400원*45,000통	18,000		
	국 5,400		
	군 12,600		
재무활동(종합민원과)	1,000	1,000	0
보전지출(종합민원과)	1,000	1,000	0
반환금기타(종합민원과)	1,000	1,000	0
802 반환금기타	1,000	1,000	0
03 기타반환금등	1,000	1,000	0
◎개발부담금 조기납부 일부 환급금 200,000원*5건	1,000		
행정운영경비(종합민원과)	49,250	41,938	7,312
기본경비(종합민원과)	49,250	41,938	7,312
기본경비(종합민원과)	49,250	41,938	7,312
201 일반운영비	29,322	23,010	6,312
01 사무관리비	29,322	23,010	6,312
◎일반수용비	21,410		
○부서운영 사무관리비	11,000		
○부서운영 도서구입비	1,000		
○행정장비 유지 및 보수	9,410		

부서: 종합민원과
정책: 행정운영경비(종합민원과)
단위: 기본경비(종합민원과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎급량비	7,912		
○부서운영 급식비	7,912		
202 여비	14,728	14,728	0
01 국내여비	14,728	14,728	0
◎부서운영 업무추진여비	14,728		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
◎정원 25인 이하 350,000원*12월	4,200		
405 자산취득비	1,000	0	1,000
01 자산및물품취득비	1,000	0	1,000
◎냉장고 대체구입(1대)	1,000		