세 출 예 산 사 업 명 세 서

2011년도 본예산 일반회계 민원봉사과 ~ 민원봉사과

부서: 민원봉사과
정책: 고객감동 민원행정 및 전자구정 고도화
단위: 원활한 종합민원실 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	2,829,820	1,016,046	1,813,774
	국 661,335		
	시 517,410		
	구 1,651,075		
고객감동 민원행정 및 전자구정 고도화	1,262,855	808,818	454,037
	국 61,335		
	시 660		
	구 1,200,860		
원활한 종합민원실 운영	63,604	67,742	△4,138
	국 9,872		
	구 53,732		
민원 발급 서비스 제공	22,702	25,250	△2,548
201 일반운영비	22,352	19,890	2,462
01 사무관리비	19,042	17,748	1,294
○일반수용비	17,842		
- 인감용지(동포함) 63,000원*30박스	1,890		
- 주민등록 등·초본 용지 25,000원*12박스	300		
- 각종 민원 서식 인쇄	1,200		
- 무인민원발급기 운영	3,160		
·용지 50,000원*4대*4박스	800		
·편철심 75,000원*4대*2회	600		
·토너 440,000원*4대*1회	1,760		
- 통합증명발급기 운영	5,472		
·복사용지 21,000원*8박스*12월	2,016		
·토너 200,000원*2대*5회	2,000		
·호침카트리지 132,000원*2대*4회	1,056		
·관인날인 잉크 30,000원*2대*2개	120		
·순번기 감열 용지 140,000원*1대*2개	280		
- 공인신조 25,000원*20개	500		
- FAX 토너 80,000원*3대*2개	480		
- 프린터 토너 240,000원*4대*2개	1,920		
- 복사기 토너 220,000원*3대*2개	1,320		
- 민원수수료 전자카드 결제시스템 운영	1,600		
·단말기 임대료 50,000원*12월*2대	1,200		
·카드결제수수료	400		
○피복비 100,000원*12명	1,200		
02 공공운영비	3,310	2,142	1,168
○공공요금 및 제세	2,310		
- 인감담당공무원 보증보험 210,000원*11명	2,310		
○시설장비유지비	1,000		
- 사무기기 수리	1,000		
405 자산취득비	350	5,360	△5,010

부서: 민원봉사과
정책: 고객감동 민원행정 및 전자구정 고도화
단위: 원활한 종합민원실 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 자산및물품취득비	350	5,360	△5,010
○민원용 모사전송기 350,000원*1대	350		
여권 발급 서비스 제공	20,930	20,137	793
101 인건비	16,216	15,326	890
04 기간제근로자등보수	16,216	15,326	890
○여권업무 안내	16,216		
- 기본급 49,430원*2명*150일	14,829		
- 국민연금보험 14,829,000원*4.5%	668		
- 국민건강보험 14,829,000원*2.665%	396		
- 고용보험 14,829,000원*1.3%	193		
- 산재보험 14,829,000원*0.7%	104		
- 노인장기요양보험 396,000원*6.55%	26		
201 일반운영비	4,714	4,811	△97
01 사무관리비	3,094	3,012	82
○일반수용비	3,094		
- 복사용지 21,000원*2박스*12월	504		
- 프린터토너 190,000원*1대*1회	190		
- 전산장비 등 관리	200		
- 안내문 제작 90원*5,000매	450		
- 여권 자켓 400원*3,000매	1,200		
- 각종 서식 인쇄 10,000원*5종*5권	250		
- 사무용품	300		
02 공공운영비	1,620	1,799	△179
○공공요금 및 제세	1,620		
- 무인경비용역비 100,000원*12월	1,200		
- 여권담당공무원 보증보험 210,000원*2명	420		
민원실 환경 관리	10,100	10,065	35
201 일반운영비	9,500	9,465	35
01 사무관리비	9,500	9,465	35
○일반수용비	9,500		
- 꽃꽂이 및 화분관리 300,000원*12월	3,600		
- 정수기 관리	600		
- 정수기 봉투컵 25,000원*4박스	100		
- 셀프카페 운영 300,000원*12월	3,600		
- 민원실내 환경정비	1,000		
- 종합민원실 정기간행물 구입 50,000원*12월	600		
405 자산취득비	600	600	0
02 도서구입비	600	600	0
○북까페 도서구입 150,000원*4회	600		

부서: 민원봉사과
정책: 고객감동 민원행정 및 전자구정 고도화
단위: 원활한 종합민원실 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가족관계등록사무	9,872	12,290	△2,418
	국 9,872		
201 일반운영비	7,472	9,890	△2,418
	국 7,472		
01 사무관리비	7,472	9,890	△2,418
○일반수용비	5,072		
- 가족관계등록 민원서식 인쇄 2,500원*400권	1,000		
	국 1,000		
- 전산소모품 및 발급용지	2,500		
	국 2,500		
- 사무용품	372		
	국 372		
- 인명용 한자 책자 제작 등	1,200		
	국 1,200		
○급량비 5,000원*10일*4명*12월	2,400		
	국 2,400		
202 여비	2,400	2,400	0
	국 2,400		
01 국내여비	2,400	2,400	0
○가족관계등록업무 수행 20,000원*2일*5명*12월	2,400		
	국 2,400		
구민만족 민원행정 추진	59,077	57,424	1,653
직원 친절 체질화	42,670	40,249	2,421
101 인건비	32,430	30,649	1,781
04 기간제근로자등보수	32,430	30,649	1,781
○민원안내 도우미	32,430		
- 기본급 49,430원*2명*150일*2회	29,658		
- 국민연금보험 29,658,000원*4.5%	1,335		
- 국민건강보험 29,658,000원*2.665%	791		
- 고용보험 29,658,000원*1.3%	386		
- 산재보험 29,658,000원*0.7%	208		
- 노인장기요양보험 791,000원*6.55%	52		
201 일반운영비	1,240	1,400	△160
01 사무관리비	1,240	1,400	△160
○운영수당	1,000		
- 친절교육 강사수당	1,000		
·직원친절 교육 300,000원*2회	600		
·공익·기간제근로자 친절교육 200,000원*2회	400		
○친절교육 현수막 60,000원*4회	240		
207 연구개발비	6,500	6,000	500

부서: 민원봉사과
정책: 고객감동 민원행정 및 전자구정 고도화
단위: 구민만족 민원행정 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 연구용역비	6,500	6,000	500
○전화친절도 전수조사 13,000원*500콜*1회	6,500		
303 포상금	2,500	2,200	300
01 포상금	2,500	2,200	300
○친절추천직원 포상 20,000원*50명	1,000		
○친절민원행정 우수부서 시상	1,000		
- 최우수 500,000원*1개부서	500		
- 우수 300,000원*1개부서	300		
- 장려 200,000원*1개부서	200		
○전화친절도 우수직원 시상 50,000원*10명	500		
기록물의 효율적 관리 보존	12,357	11,815	542
101 인건비	10,812	7,665	3,147
04 기간제근로자등보수	10,812	7,665	3,147
○중요기록물 자료관 입력 보조	10,812		
- 기본급 49,430원*1명*200일	9,886		
- 국민연금보험 9,886,000원*4.5%	445		
- 국민건강보험 9,886,000원*2.665%	264		
- 고용보험 9,886,000원*1.3%	129		
- 산재보험 9,886,000원*0.7%	70		
- 노인장기요양보험 264,000원*6.55%	18		
201 일반운영비	1,545	1,550	△5
01 사무관리비	1,545	1,550	△5
○일반수용비	805		
- 문서고 항균기 충전제 45,000원*9회	405		
- 문서보존상자 및 표지 40,000원*10박스	400		
○운영수당	200		
- 기록물관리교육 강사수당 200,000원*1회	200		
○임차료	540		
- 문서고 공기청정기 45,000원*12월	540		
민원 행정 쇄신	4,050	5,360	△1,310
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○민원행정 시책발굴	1,000		
○종합민원 시책발굴	1,000		
○행정정보화 시책발굴	1,000		
301 일반보상금	700	700	0
12 기타보상금	700	700	0
○행정착오·민원지연 보상 10,000원*20명	200		
○민원제도개선 참여자 보상 20,000원*25명	500		
303 포상금	350	400	△50

부서: 민원봉사과
정책: 고객감동 민원행정 및 전자구정 고도화
단위: 구민만족 민원행정 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 포상금	350	400	△50
○민원처리마일리지 우수자 시상	350		
- 최우수 150,000*1명	150		
- 우수 100,000*1명	100		
- 장려 50,000*2명	100		
녹산동 제2민원센터 운영	5,446	0	5,446
녹산동 제2민원센터	5,446	0	5,446
201 일반운영비	1,096	0	1,096
01 사무관리비	96	0	96
○현장민원실 홍보물 제작 24원*4,000매	96		
03 행사운영비	1,000	0	1,000
○현판 제막식 및 다과준비	1,000		
401 시설비및부대비	4,000	0	4,000
01 시설비	4,000	0	4,000
○민원대 제작	2,000		
○현판 제작	1,000		
○안내표지판 설치	1,000		
405 자산취득비	350	0	350
01 자산및물품취득비	350	0	350
○모사전송기(A4) 350,000원*1대	350		
각종 우편 사무 수행	114,500	114,500	0
실·과 우편물 발송관리	114,500	114,500	0
201 일반운영비	114,500	114,500	0
02 공공운영비	114,500	114,500	0
○공공요금 및 제세	114,500		
- 기관공통 우편료(세무과 제외) 9,500,000원 * 12월	114,000		
- 우표구입(G4C용)	500		
전자구정 고도화 추진	1,020,228	569,152	451,076
	국 51,463		
	시 660		
	구 968,105		
시군구 정보화 공통기반시스템 구축(지방행정정보화)	128,927	140,667	△11,740
	국 46,183		
	구 82,744		
201 일반운영비	128,927	140,667	△11,740
	국 46,183		
	구 82,744		
01 사무관리비	128,927	140,667	△11,740
○임차료	128,927		
- 시군구정보화 공통기반시스템	62,177		

부서: 민원봉사과
정책: 고객감동 민원행정 및 전자구정 고도화
단위: 전자구정 고도화 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 시군구 행정종합정보시스템	국 24,871 구 37,306 66,750 국 21,312 구 45,438		
정보화마을 프로그램관리자 지원(정보화마을조성)	14,935 국 5,280 시 660 구 8,995	15,595	△660
307 민간이전	14,935 국 5,280 시 660 구 8,995	15,595	△660
02 민간경상보조	14,935	15,595	△660
○정보화마을 프로그램관리자 인건비	14,935 국 5,280 시 660 구 8,995		
정보화 교육 운영	16,022	16,512	△490
201 일반운영비	15,452	15,942	△490
01 사무관리비	15,452	15,942	△490
○일반수용비	1,452		
- 정보화 교육 교재 4,000원*3종*100권	1,200		
- 상장 제작 15,000원*4매*1회	60		
- 교육장 생수 4,000원*4통*12월	192		
○운영수당	14,000		
- 구민·공무원 전문교육 70,000원*5일*40회	14,000		
303 포상금	570	570	0
01 포상금	570	570	0
○정보화 경진대회 시상	570		
- 최우수 100,000원*1명	100		
- 우 수 70,000원*1명	70		
- 장 려 50,000원*2명	100		
- 참가장려 기념품 10,000원*30명	300		
S/W 및 PC 갱신·구입	191,300	79,550	111,750
201 일반운영비	30,900	40,550	△9,650
01 사무관리비	30,900	40,550	△9,650
○일반수용비	30,900		
- 업무용 S/W 및 백신 구입 갱신	30,900		
·바이러스 백신(갱신,PC용) 12,000원*600본	7,200		
·바이러스 백신(갱신,서버용) 500,000원*12본	6,000		

부서: 민원봉사과
정책: 고객감동 민원행정 및 전자구정 고도화
단위: 전자구정 고도화 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·악성코드 제거(PC용) 11,000원*600본	6,600		
·사무자동화 S/W 250,000원*40본	10,000		
·알툴 S/W 27,500원*40본	1,100		
405 자산취득비	160,400	39,000	121,400
01 자산및물품취득비	160,400	39,000	121,400
○업무용 노후 PC 교체 1,300,000원*98대	127,400		
○PoE허브 교체 5,500,000원*6대	33,000		
행정정보시스템 운영	615,154	291,947	323,207
201 일반운영비	229,903	210,193	19,710
01 사무관리비	5,500	5,257	243
○일반수용비	5,500		
-지역정보센터 운영소모품	5,500		
·백업테이프 100,000원*30개	3,000		
·프린터 소모품 50,000원*50개	2,500		
02 공공운영비	224,403	204,936	19,467
○공공요금 및 제세	37,226		
-부산정보고속도로 이용료 33,410,700원*50%	16,706		
-행정정보망 회선사용료	20,520		
·구-천가동간 회선사용료 420,000원*1회선*12월	5,040		
·무인발급기(김해공항·신호동) 120,000원*2회선*12월	2,880		
·명지오션시티 민원센터 520,000원*1회선*12월	6,240		
·인터넷 전용회선(카페·교육장·수납기) 530,000원*1회선*12월	6,360		
○시설장비유지비	187,177		
-유인증명발급기	7,383		
·종합민원실용(2대) 27,000,000원*7%	1,890		
·동주민센터(7대)·명지현장 민원실(1대) 69,892,000원*7%	4,893		
·산단행정지원센터(1대) 8,560,000원*7%	600		
-통합스토리지시스템 168,965,000원*7%	11,828		
-행정정보 백업관리 솔루션 5,025,000원*10%	503		
-PC백업 및 자료관리시스템	7,216		
·백업용 디스크 20,114,000원*7%	1,408		
·백업 및 자료관리솔루션 58,078,000원*10%	5,808		
-자료유출방지(SBC솔루션) 38,000,000원*10%	3,800		
-원격지재해복구시스템 82,720,000원*7%	5,791		
-기록물관리용 디스크 10,450,000원*7%	732		

부서: 민원봉사과
정책: 고객감동 민원행정 및 전자구정 고도화
단위: 전자구정 고도화 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 재정민원·전자문서시스템	26,053		
·주전산기(2종)등 하드웨어 270,168,000원*7%	18,912		
·전자문서 소프트웨어 71,405,810원*10%	7,141		
- 자료관시스템	24,187		
·자료관 하드웨어 313,523,600원*7%	21,947		
·자료관 소프트웨어 22,400,000원*10%	2,240		
- 우편모아시스템 26,780,000원*10%	2,678		
- 토지정보관리시스템(KLIS) 78,430,000원*7%	5,491		
- 네트워크 시스템	36,353		
·백본 및 기가스위치장비(IPv6) 226,191,200원*7%	15,834		
·구내 및 사업소 네트워크 장비 180,695,070원*7%	12,649		
·서버팜시스템 61,733,000원*7%	4,322		
·네트워크 통합관리시스템(IPPlus) 35,474,000원*10%	3,548		
- 보안장비	22,492		
·암호화시스템(VPN) 68,896,030원*7%	4,823		
·침입방지 시스템(IPS) 27,918,000원*7%	1,955		
·웹방화벽 28,448,000원*7%	1,992		
·서버방화벽 37,240,000원*7%	2,607		
·보조매체관리시스템 30,070,000원*7%	2,105		
·키보드보안시스템(공통기반) 12,650,000원*7%	886		
·보조기억매체관리시스템(외부망) 12,600,000원*7%	882		
·네트워크접근제어시스템(NAC) 74,800,000원*7%	5,236		
·패치관리시스템(PMS) 15,444,000원*7%	1,082		
·보안장비용 서버(PMS,보조기억매체 등) 13,200,000원*7%	924		
- 구·동·보건소 전산장비 362,976,870원*6%	21,779		
- 무인민원발급기	10,891		
·근무시간내 19,600,000원*7%*4대	5,488		
·근무시간외 4,116,000원/8시간*7시간*150%	5,403		
403 자치단체등자본이전	70,251	81,754	△11,503
02 공기관등에대한대행사업비	70,251	81,754	△11,503
○지방재정관리시스템(e-hojo) 등 유지보수	12,251		
○공통기반 및 시군구행정정보시스템 유지보수	58,000		
405 자산취득비	315,000	0	315,000
01 자산및물품취득비	315,000	0	315,000

부서: 민원봉사과
정책: 고객감동 민원행정 및 전자구정 고도화
단위: 전자구정 고도화 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○서버교체(전자결재, 자료관) 250,000,000원*1식	250,000		
○토너절감시스템 구축 30,000,000원*1식	30,000		
○컴퓨터 전원관리시스템 구축 35,000,000원*1식	35,000		
홈페이지 및 웹커뮤니티 운영	53,890	24,881	29,009
201 일반운영비	23,890	24,881	△991
01 사무관리비	1,810	1,132	678
○일반수용비	1,810		
- 홈페이지 실명확인 수수료 600,000원*1년	600		
- 홈페이지 도메인 유지비	1,210		
· 영문도메인 30,000원*3개	90		
· 한글도메인 30,000원*3개	90		
· 영문2단계 도메인 30,000원*1개	30		
- 웹접근성 품질마크 인증수수료 1,000,000*1식	1,000		
02 공공운영비	22,080	23,749	△1,669
○시설장비유지비	22,080		
- 홈페이지 S/W 166,944,000원*12%	20,034		
- 개인정보차단시스템 17,050,000원*12%	2,046		
207 연구개발비	30,000	0	30,000
02 전산개발비	30,000	0	30,000
○홈페이지 웹접근성 구축 30,000,000원*1식	30,000		
공공근로사업	289,000	180,000	109,000
	시 216,750		
	구 72,250		
공공근로사업	289,000	180,000	109,000
	시 216,750		
	구 72,250		
공공근로사업	289,000	180,000	109,000
	시 216,750		
	구 72,250		
401 시설비및부대비	289,000	180,000	109,000
	시 216,750		
	구 72,250		
01 시설비	289,000	180,000	109,000
○공공근로사업	289,000		
	시 216,750		
	구 72,250		
민생안정대책	1,219,795	8,360	1,211,435
	국 600,000		
	시 300,000		
	구 319,795		

부서: 민원봉사과
정책: 민생안정대책
단위: 지역일자리 창출 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지역일자리 창출	1,219,795	8,360	1,211,435
	국 600,000		
	시 300,000		
	구 319,795		
지역공동체 일자리사업	1,200,000	0	1,200,000
	국 600,000		
	시 300,000		
	구 300,000		
201 일반운영비	8,500	0	8,500
	국 4,250		
	시 2,125		
	구 2,125		
01 사무관리비	8,500	0	8,500
○일반수용비	4,200		
- 소모품 구입 및 자료 인쇄 등	4,200		
	국 2,100		
	시 1,050		
	구 1,050		
○운영수당	700		
- 위원회 회의참석 수당	700		
	국 350		
	시 175		
	구 175		
○급량비	3,600		
- 특근 급식비	3,600		
	국 1,800		
	시 900		
	구 900		
401 시설비및부대비	1,191,500	0	1,191,500
	국 595,750		
	시 297,875		
	구 297,875		
01 시설비	1,185,000	0	1,185,000
○지역공동체사업	1,185,000		
	국 592,500		
	시 296,250		
	구 296,250		
03 시설부대비	6,500	0	6,500
○조끼 등	2,500		
	국 1,250		
	시 625		
	구 625		
○기타 부대경비	4,000		
	국 2,000		
	시 1,000		
	구 1,000		
취업하기 좋은환경 조성	8,360	8,360	0

부서: 민원봉사과
정책: 민생안정대책
단위: 지역일자리 창출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	7,360	7,360	0
01 사무관리비	360	360	0
○취업지원 SMS 발송 30,000원*12월	360		
03 행사운영비	7,000	7,000	0
○강서 채용박람회 개최	7,000		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○취업지원 및 공공근로업무	1,000		
취업정보센터 운영 활성화	11,435	0	11,435
101 인건비	10,812	0	10,812
04 기간제근로자등보수	10,812	0	10,812
○취업정보센터	10,812		
- 기본급 49,430원*1명*200일	9,886		
- 국민연금보험 9,886,000원*4.5%	445		
- 국민건강보험 9,886,000원*2.665%	264		
- 고용보험 9,886,000원*1.3%	129		
- 산재보험부담금 9,886,000원*0.7%	70		
- 노인장기요양보험 264,000원*6.55%	18		
201 일반운영비	623	0	623
01 사무관리비	623	0	623
○토너 구입비	623		
- 프린터 토너 101,400원*2개	203		
- 팩스 토너 210,000원*2개	420		
행정운영경비(민원봉사과)	58,170	18,868	39,302
인력운영비(민원봉사과)	38,210	0	38,210
인력운영비(민원봉사과)	38,210	0	38,210
101 인건비	38,210	0	38,210
02 기타직보수	38,210	0	38,210
○기록관리 전문요원 계약직 (전임 "라"등급)	38,210		
- 봉급(연봉)	28,443		
- 시간외근무수당 5,316원*36시간*12월*1.051	2,414		
- 가족수당	960		
・배우자 40,000원*1명*12월	480		
・직계존비속 20,000원*2명*12월	480		
- 자녀학비보조수당	1,944		
・중학교 51,990원*1명*4회	208		
・고등학교 433,880원*1명*4회	1,736		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 연가보상비 28,443,000원*70%*11/360	609		

부서: 민원봉사과
정책: 행정운영경비(민원봉사과)
단위: 인력운영비(민원봉사과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 직급보조비 140,000원*1명*12월	1,680		
- 대민활동비 50,000원*1명*12월	600		
기본경비(민원봉사과)	19,960	18,868	1,092
기본경비(민원봉사과)	19,960	18,868	1,092
201 일반운영비	12,640	11,548	1,092
01 사무관리비	12,640	11,548	1,092
○일반수용비	5,500		
- 부서기본 수용비	5,500		
○급량비	7,140		
- 부서기본 급량비	7,140		
202 여비	3,120	3,120	0
02 월액여비	3,120	3,120	0
○문서사송 260,000원*1명*12월	3,120		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○민원봉사과 350,000원*12월	4,200		