세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계,기타특별회계 자치행정과

부서: 자치행정과
정책: 주민주도의 구정운영
단위: 주민자치 체계 구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
자치행정과	11,833,819	12,704,879	△871,060
	국 80,000		
	구 11,753,819		
주민주도의 구정운영	2,899,389	1,578,424	1,320,965
주민자치 체계 구축	2,899,389	1,578,424	1,320,965
주민자치회 운영 지원	1,496,900	1,004,300	492,600
101 인건비	589,200	344,400	244,800
04 기간제근로자등보수	589,200	344,400	244,800
1)동자치지원관 인건비 2,946,000원*20명*10월	589,200		
201 일반운영비	360,500	188,500	172,000
01 사무관리비	174,000	71,000	103,000
1)주민자치 홍보물 제작 등 1,000,000원*20개동	20,000		
1)주민자치 아카데미 및 주민자치학교 운영	20,000		
1)아동청소년 분과 운영비 500,000원*20개동	10,000		
1)동단위 주민자치 특화사업비 1,500,000원*20개동	30,000		
1)주민총회 지원 등 4,400,000원*20개동	88,000		
1)주민자치사업단 전산소모품 및 장비임차료 500,000원*12월	6,000		
02 공공운영비	6,000	6,000	0
1)주민자치사업단 관리비 등 500,000원*12월	6,000		
03 행사운영비	180,500	111,500	69,000
1)주민자치 아카데미 및 주민자치학교 운영 2,000,000원*20개동	40,000		
1)동단위 주민자치 특화사업비 2,000,000원*20개동	40,000		
1)주민총회 지원 등 3,500,000원*20개동	70,000		
1)주민자치 활동 성과 공유회	18,000		
1)주민자치 워크숍 2,500,000원*5회	12,500		
203 업무추진비	10,600	10,600	0
03 시책추진업무추진비	10,600	10,600	0
1)주민자치 운영지원 업무 추진	8,000		
1)주민자치 교육 업무 추진	1,300		
1)주민자치협의회 업무 추진	1,300		
301 일반보전금	536,600	460,800	75,800
11 행사실비지원금	47,000	1,200	45,800
1)주민자치 아카데미 및 주민자치학교 운영 400,000원*20개동	8,000		
1)주민총회 지원 등 1,500,000원*20개동	30,000		
1)주민자치 활동 성과 공유회 200,000원*20개동	4,000		

부서: 자치행정과
정책: 주민주도의 구정운영
단위: 주민자치 체계 구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)주민자치 워크숍 1,000,000원*5회	5,000		
14 기타보상금	489,600	459,600	30,000
1)주민자치회 활동비 20,000원*1,020명*12월	244,800		
1)주민자치협의회 운영비 20,000원*20명*12회	4,800		
1)간사활동비 1,000,000원*20개동*12월	240,000		
주민 주도 자치계획 실행	785,931	15,000	770,931
201 일반운영비	305,150	14,000	291,150
01 사무관리비	62,188	1,000	61,188
1)주민자치 동단위 계획형 사업	62,188		
03 행사운영비	242,962	13,000	229,962
1)주민자치 동단위 계획형 사업	242,962		
301 일반보전금	40,340	1,000	39,340
11 행사실비지원금	40,340	1,000	39,340
1)주민자치 동단위 계획형 사업	40,340		
307 민간이전	426,441	0	426,441
02 민간경상사업보조	426,441	0	426,441
1)성북형 주민자치 활동지원 사업	426,441		
401 시설비및부대비	14,000	0	14,000
01 시설비	14,000	0	14,000
1)주민자치 동단위 계획형 사업	14,000		
사회단체 지원	315,652	305,134	10,518
201 일반운영비	8,000	700	7,300
01 사무관리비	3,000	700	2,300
1)사회단체 활동 지원	3,000		
03 행사운영비	5,000	0	5,000
1)새마을지도자협의회 등 행사 운영 지원	5,000		
203 업무추진비	1,900	1,900	0
03 시책추진업무추진비	1,900	1,900	0
1)사회단체 행사 지원	1,900		
301 일반보전금	19,236	19,236	0
04 장학금및학자금	16,000	16,000	0
1)새마을지도자 자녀 장학금	16,000		
11 행사실비지원금	3,236	3,236	0
1)새마을지도자 위탁교육 여비 20,000원*20명	400		
1)새마을지도자 위탁교육비(1박2일) 81,000원*4명	324		
1)새마을지도자 위탁교육비(2박3일) 157,000원*16명	2,512		
307 민간이전	286,516	283,298	3,218
02 민간경상사업보조	200,000	200,000	0

부서: 자치행정과
정책: 주민주도의 구정운영
단위: 주민자치 체계 구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)사회단체 구정 참여사업 지원	200,000		
03 민간단체법정운영비보조	86,516	83,298	3,218
1)사회단체 법정운영비 지원	86,516		
범죄피해자 지원센터 지원	60,000	60,000	0
307 민간이전	60,000	60,000	0
02 민간경상사업보조	60,000	60,000	0
1)범죄피해자 지원센터	60,000		
자율방범대 지원	57,000	57,000	0
301 일반보전금	57,000	57,000	0
06 자율방범대실비지원	57,000	57,000	0
1)자율방범대원 지원경비	57,000		
민주평통 자문회의 지원	60,000	60,000	0
307 민간이전	60,000	60,000	0
02 민간경상사업보조	50,000	50,000	0
1)민주평통자문회의 보조사업비	50,000		
03 민간단체법정운영비보조	10,000	10,000	0
1)민주평통 성북구협의회 운영비 지원	10,000		
주민참여예산제 운영	81,990	68,990	13,000
201 일반운영비	65,250	52,250	13,000
01 사무관리비	18,750	18,750	0
1)주민참여예산위원회 운영 10,000원*60명*5회	3,000		
1)참여예산제 홍보물 제작	8,150		
1)주민참여예산위원 신규 선정 등 70,000원*80명	5,600		
1)주민참여예산 운영 매뉴얼 책자 발간	2,000		
03 행사운영비	46,500	33,500	13,000
1)주민참여예산위원회 워크숍	3,500		
1)서울시 주민참여예산 행사 참여	3,000		
1)참여예산 주민총회 행사 개최	8,000		
1)참여예산제 설명회 개최	3,000		
1)주민참여예산학교 운영	10,000		
1)동단위 전자투표 운영 지원	6,000		
1)힐링필링프로그램(동선동 주민참여)	7,000		
1)알록달록 우리동네 원데이 클래스(안암동 주민참여)	6,000		
203 업무추진비	3,200	3,200	0
03 시책추진업무추진비	3,200	3,200	0
1)주민참여예산제 업무추진	3,200		
301 일반보전금	13,540	13,540	0
11 행사실비지원금	4,720	4,720	0
1)참여예산위원 현장점검 수당 10,000원*60명*2회*70%	840		

부서: 자치행정과
정책: 주민주도의 구정운영
단위: 주민자치 체계 구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)주민참여예산위원회 워크숍 8,000원*3식*60명*2회	2,880		
1)주민총회 참석 수당 10,000원*100명	1,000		
14 기타보상금	8,820	8,820	0
1)주민참여예산위원회 회의 참석수당	8,820		
2)분과위원회 20,000원*60명*3회*70%	2,520		
2)전체회의 30,000원*60명*5회*70%	6,300		
위원회 운영 내실화	1,000	1,000	0
201 일반운영비	1,000	1,000	0
01 사무관리비	1,000	1,000	0
1)위원회 수당	1,000		
지역협치 활성화 추진	40,916	0	40,916
201 일반운영비	39,316	0	39,316
01 사무관리비	32,316	0	32,316
1)협치성북회의 수당 70,000원*20명*6회	8,400		
1)분과회의 수당 30,000원*59명*12회*90%	19,116		
1)협치성북회의 속기록 및 운영비 등 300,000원*6회	1,800		
1)협치교육 및 자료집 제작	3,000		
03 행사운영비	7,000	0	7,000
1)성과공유회	7,000		
203 업무추진비	1,000	0	1,000
03 시책추진업무추진비	1,000	0	1,000
1)회의 운영 간담회비	500		
1)성과공유회 간담회비	500		
301 일반보전금	600	0	600
11 행사실비지원금	600	0	600
1)성과공유회 등 참석수당 10,000원*60명	600		
구민중심의 동행정운영	6,756,857	9,142,802	△2,385,945
	국 80,000		
	구 6,676,857		
효율적인 동행정 운영	6,756,857	9,142,802	△2,385,945
	국 80,000		
	구 6,676,857		
주민등록 등 업무관리	224,430	295,331	△70,901
201 일반운영비	128,930	204,930	△76,000
01 사무관리비	128,930	156,680	△27,750
1)주민등록 및 인감 용품 구매	106,800		
2)주민등록증 제조비 8,900,000원*12월	106,800		
1)전산용품비	16,080		
2)등초본발급 전산용지 2,100,000원*4분기	8,400		

부서: 자치행정과
정책: 구민중심의 동행정운영
단위: 효율적인 동행정 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)인감증명발급 전산용지 1,920,000원*4분기	7,680		
1)증주소변경 라벨용지 121,000원*50박스	6,050		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
1)주민등록 등 업무추진	2,000		
308 자치단체등이전	29,400	24,301	5,099
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	29,400	24,301	5,099
1)차세대 주민등록 시스템 운영비 부담금	29,400		
405 자산취득비	64,100	64,100	0
01 자산및물품취득비	64,100	64,100	0
1)통합인증기 8,100,000원*5대	40,500		
1)수동인증기 2,000,000원*3대	6,000		
1)진위확인시스템 800,000원*10대	8,000		
1)주민등록 전자지문스캐너 1,500,000원*5대	7,500		
1)스캐너 300,000원*7대	2,100		
무인민원 발급창구 운영(주민센터)	67,052	52,389	14,663
201 일반운영비	67,052	52,389	14,663
01 사무관리비	30,134	23,142	6,992
1)무인민원발급기 용품구매	30,134		
2)무인민원발급 전산용지 58,000원*19대*1박스*12월	13,224		
2)프린터 토너 및 드럼 400,000원*19대*2회	15,200		
2)편철심 45,000원*19대*2회	1,710		
02 공공운영비	36,918	29,247	7,671
1)유지보수비	34,638		
2)유지보수비 22,135,700원*연8%*14대	24,792		
2)유지보수비(2021년 구매분) 24,800,000원*연8%*4대	7,936		
2)유지보수비(2022년 1월 구매분) 24,800,000원*월0.7%*1대*11월	1,910		
1)신용카드리더기 유지보수비 10,000원*19대*12월	2,280		
동행정 실적심사 평가	33,340	33,340	0
203 업무추진비	28,840	28,840	0
03 시책추진업무추진비	28,840	28,840	0
1)동행정 업무추진	8,000		
1)동행사 및 주요시책 업무추진	15,840		
1)신년인사회 250,000원*20개동	5,000		
303 포상금	4,500	4,500	0
01 포상금	4,500	4,500	0

부서: 자치행정과
정책: 구민중심의 동행정운영
단위: 효율적인 동행정 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)동행정 실적심사 우수동 시상	4,500		
2)최우수동 700,000원*1개동	700		
2)우수동 500,000원*3개동	1,500		
2)장려동 300,000원*6개동	1,800		
2)노력동 250,000원*2개동	500		
동청사 환경개선	778,389	857,249	△78,860
201 일반운영비	368,389	296,249	72,140
01 사무관리비	184,543	117,403	67,140
1)동청사 소독비 290,000원*20개소	5,800		
1)무인경비 용역비 290,000원*12월*20개동	69,600		
1)석관동청사 국유지 대부료	45,783		
1)돈암1동 주민센터 임시청사 임차료 5,280,000원*12월	63,360		
02 공공운영비	183,846	178,846	5,000
1)동청사 전기안전관리 대행수수료 165,000원*12월*11개소	21,780		
1)동청사 전기안전점검 167,000원*2회*9개소	3,006		
1)동청사 소방안전점검	21,380		
2)종합정밀점검 500,000원*1회*7개소	3,500		
2)작동기능점검 450,000원*1회*20개소	9,000		
2)일반안전점검 37,000원*12회*20개소	8,880		
1)시설장비유지비	132,680		
2)동청사유지관리 350,000원*12월*20개소	84,000		
2)통신시설유지 100,000원*20개소	2,000		
2)냉난방기유지 600,000원*20개소	12,000		
2)엘리베이터 유지보수비 160,000원*12월*14개소	26,880		
2)민원실 LTE 비상벨 시스템 사용료 5,500원*12월*20개소	1,320		
2)동주민센터 전자액자 유지보수비 30,000원*12월*18개소	6,480		
1)북정마을, 성북동 안내도 보수(성북동 주민 참여)	5,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
1)동청사 환경개선 업무추진	2,000		
401 시설비및부대비	360,000	511,000	△151,000
01 시설비	360,000	511,000	△151,000
1)동청사 시설 유지관리	360,000		
2)주요시설 개보수 공사(20개동) 18,000,000원*20개소	360,000		
405 자산취득비	48,000	48,000	0

부서: 자치행정과
정책: 구민중심의 동행정운영
단위: 효율적인 동행정 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 자산및물품취득비	48,000	48,000	0
1)냉난방기 구입	48,000		
동운영 기본경비 지원	1,584,660	1,613,338	△28,678
201 일반운영비	1,191,610	1,108,888	82,722
01 사무관리비	488,210	452,134	36,076
1)기본사무용품비 21,000원*446명	9,366		
1)주민센터 정보지원 간행물 400,000원*20개동	8,000		
1)일반수용비 250,000원*12월*20개동	60,000		
1)복사용지	32,640		
2)A4 18,000원*6박스*12월*20개동	25,920		
2)B4 28,000원*1박스*12월*20개동	6,720		
1)사무용파일구매	16,200		
2)진행문서파일 65,000원*5상자*20개동	6,500		
2)문서보존박스 45,000원*5상자*20개동	4,500		
2)보존용 표지 13,000원*20속*20개동	5,200		
1)전산용품비	128,000		
2)흑백프린터 100,000원*8대*4분기*20개동	64,000		
2)컬러프린터 400,000원*2대*4분기*20개동	64,000		
1)행정장비용품비	79,424		
2)전자복사기 100,000원*1대*4분기*20개동	8,000		
2)복합기 400,000원*1대*2회*20개동	16,000		
2)모사전송기 50,000원*2대*3회*20개동	6,000		
2)인증기 유지보수비 300,000원*20개동	6,000		
2)진위확인단말기 유지보수비 200,000원*20개동	4,000		
2)통합증명발급기	39,424		
3)스테이플러침 44,000원*28대*4회	4,928		
3)토너 308,000원*28대*4회	34,496		
1)업무용수첩 10,000원*3,000권	30,000		
1)일간신문구독 15,000원*5종*12월*20개동	18,000		
1)피복비	54,900		
2)작업복(동 운전원) 150,000원*20명	3,000		
2)작업복(동 제설작업복/정원20인 이하) 150,000원*15명*6개동	13,500		
2)작업복(동 제설작업복/정원25인 이하) 150,000원*18명*12개동	32,400		

부서: 자치행정과
정책: 구민중심의 동행정운영
단위: 효율적인 동행정 운영

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)작업복(동 제설작업복/정원30인 이하) 150,000원*20명*2개동	6,000		
1)당직수당(비상시) 50,000원*2명*8일*20개동	16,000		
1)수방 · 제설대책 비상근무 직원 급량비 8,000원*446명*10일	35,680		
02 공공운영비	703,400	656,754	46,646
1)공공요금및제세	584,600		
2)우편요금	146,328		
3)등기 2,530원*190건*12월*20개동	115,368		
3)일반 430원*300건*12월*20개동	30,960		
2)동행정차량	37,720		
3)자동차세 70,000원*41대	2,870		
3)보험료(행정차량) 850,000원*41대	34,850		
2)동청사 전기료	248,160		
3)주민센터 990,000원*12월*20개동	237,600		
3)자치회관 별관 440,000원*12월*2개소	10,560		
2)차량선박비	94,700		
3)차량유류대 2,700,000원*12월	32,400		
3)전기차 전기요금 30,000원*25대*12월	9,000		
3)차량점검 및 소모품비 1,300,000원*41대	53,300		
2)통신 사용료	6,000		
3)휴대폰요금(동주민센터) 25,000원*12월*20개동	6,000		
2)수신료	7,200		
3)케이블 TV 수신료 30,000원*12월*20개동	7,200		
2)상하수도 사용료	30,492		
3)상수도 132,000원*6월*22개소	17,424		
3)하수도 99,000원*6월*22개소	13,068		
2)폐기물수거료(100리터 봉투) 2,400원*15매*12월*20개동	8,640		
2)정화조 청소 100,000원*22개소	2,200		
2)교통유발부담금 360,000원*1회*6개동	2,160		
2)환경개선부담금	1,000		
3)동행정차량 100,000원*2회*5대	1,000		
1)연료비	118,800		
2)난방비 1,080,000원*5월*22개소	118,800		
203 업무추진비	217,500	213,900	3,600
01 기관운영업무추진비	135,900	135,900	0
1)인구3만 미만동 6,600,000원*17개동	112,200		

부서: 자치행정과
정책: 구민중심의 동행정운영
단위: 효율적인 동행정 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)인구8만 미만동 7,900,000원*3개동	23,700		
04 부서운영업무추진비	81,600	78,000	3,600
1)정원20인 이하동 300,000원*12월*6개동	21,600		
1)정원25인 이하동 350,000원*12월*12개동	50,400		
1)정원30인 이하동 400,000원*12월*2개동	9,600		
204 직무수행경비	36,000	36,000	0
01 직책급업무수행경비	36,000	36,000	0
1)동장 150,000원*12월*20개동	36,000		
405 자산취득비	139,550	254,550	△115,000
01 자산및물품취득비	139,550	254,550	△115,000
1)주민센터 집기 구매	139,550		
2)주민센터 사무용 가구	65,000		
2)복합기 5,610,000원*5대	28,050		
2)빔프로젝터 5,500,000원*3대	16,500		
2)행정장비 및 집기 구매 1,500,000원*20개동	30,000		
동소규모 주민생활 편익사업 운영	900,000	900,000	0
401 시설비및부대비	900,000	900,000	0
01 시설비	900,000	900,000	0
1)동소규모 주민생활 편익사업	900,000		
동행정 발전전략 개발 및 홍보	67,300	67,300	0
201 일반운영비	34,500	34,500	0
01 사무관리비	34,500	34,500	0
1)동행정 홍보물 등 제작	3,500		
1)국기달기운동 추진	31,000		
2)배너기(태극기 등) 구매 10,000원*500개*2회	10,000		
2)가로기(태극기 등) 구매 250,000원*4회*20개동	20,000		
2)태극기 수거함 구매 200,000원*5개동	1,000		
203 업무추진비	32,800	32,800	0
03 시책추진업무추진비	32,800	32,800	0
1)동단위 활성화 지원 250,000원*20개동*4분기	20,000		
1)각종 회의운영	2,800		
1)동단위 지역축제 지원 500,000원*20개동	10,000		
통반장 활동 지원	2,303,606	2,299,586	4,020
201 일반운영비	99,412	96,392	3,020
01 사무관리비	32,432	32,432	0
1)통장댁 안내표찰 제작 22,000원*200개	4,400		
1)통장 신분증 제작 6,000원*200개	1,200		

부서: 자치행정과
정책: 구민중심의 동행정운영
단위: 효율적인 동행정 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)통장 방문안내 스티커 제작 10,320원*100개	1,032		
1)통반장 리더십 교육 운영비	800		
1)퇴임 통장 감사패 제작 100,000원*100명	10,000		
1)통장 업무수첩 및 명함 제작 30,000원*500명	15,000		
02 공공운영비	13,920	13,920	0
1)통장 상해보험금(단체보험) 30,000원*464명	13,920		
03 행사운영비	53,060	50,040	3,020
1)통반장 리더십 교육	8,000		
1)통반장 워크숍	45,060		
2)차량 임차료 1,000,000원*11대	11,000		
2)시설 및 장비 임차료	2,700		
2)강사료 400,000원*3명	1,200		
2)통반장 워크숍 운영 65,000원*464명	30,160		
203 업무추진비	1,000	0	1,000
03 시책추진업무추진비	1,000	0	1,000
1)통장협의회 등 운영지원	1,000		
301 일반보전금	2,203,194	2,203,194	0
07 통장・이장・반장활동보상금	2,203,194	2,203,194	0
1)통장수당	2,062,944		
2)기본수당 300,000원*464명*12월*95%	1,586,880		
2)상여금 300,000원*464명*2회*95%	264,480		
2)회의 참석수당 20,000원*464명*2회*12월*95%	211,584		
1)반장보상품 25,000원*3,300명*2회*85%	140,250		
모범구민 표창	11,880	11,880	0
201 일반운영비	11,880	11,880	0
01 사무관리비	11,880	11,880	0
1)일반수용비	10,900		
2)모범구민감사패 제작 60,000원*20개	1,200		
2)표창장 제작 20,000원*330개	6,600		
2)성북구민대상 상패 및 메달 제작 370,000원*5개	1,850		
2)명예구민증(패) 제작 250,000원*5개	1,250		
1)운영수당	980		
2)성북구민대상 공적심사위원회 70,000원*10명*1회	700		
2)명예구민증 수여 심사위원회 70,000원*4명*1회	280		
자치회관 프로그램 운영	365,856	353,856	12,000
201 일반운영비	110,156	98,156	12,000

부서: 자치행정과
정책: 구민중심의 동행정운영
단위: 효율적인 동행정 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	79,320	67,320	12,000
1)자치회관 매뉴얼 및 프로그램 홍보물 제작	3,000		
1)신용카드단말기 관리비 18,000원*1대*12월*20개동	4,320		
1)자치회관 소모품 구매비 등 300,000원*12월*20개동	72,000		
02 공공운영비	7,836	7,836	0
1)자치회관 통합관리시스템 관리운영	7,836		
2)통합관리시스템 유지보수 400,000원*12월	4,800		
2)데이터 보안시스템 유지보수 253,000원*12월	3,036		
03 행사운영비	23,000	23,000	0
1)자치회관 프로그램경연대회 개최	18,000		
2)초청장 및 리플릿 제작	2,500		
3)초청장 500원*1,000매	500		
3)리플릿 1,000원*2,000매	2,000		
2)무대장치 등 임차	6,000		
2)작품 전시회장 조성	2,500		
2)경연대회 출연료(사회자,초대가수 등)	7,000		
1)전국주민자치 박람회 참가 등	5,000		
2)차량 임차료 1,000,000원*2대	2,000		
2)전시회장 부스조성 등	1,000		
2)전국 자치회관 프로그램 경연대회 준비	1,500		
2)참가자 보험료	500		
203 업무추진비	19,900	19,900	0
03 시책추진업무추진비	19,900	19,900	0
1)동행정지원 업무추진	2,600		
1)자치운영 업무추진	1,300		
1)자치회관 발표회 및 전시회	16,000		
301 일반보전금	199,800	199,800	0
11 행사실비지원금	3,000	3,000	0
1)자치회관 프로그램 경연대회	3,000		
14 기타보상금	196,800	196,800	0
1)자치회관 운영 강사료 480,000원*12월*20개동	115,200		
1)토요어린이프로그램 강사료 50,000원*5시간*12월*20개동	60,000		
1)자치회관 민간운영자 보수 150,000원*12월*12개동	21,600		
405 자산취득비	36,000	36,000	0
01 자산및물품취득비	36,000	36,000	0
1)자치회관 집기구매 1,800,000원*20개동	36,000		

부서: 자치행정과
정책: 구민중심의 동행정운영
단위: 효율적인 동행정 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
북한이탈주민 지역협의회 운영지원	1,000	1,000	0
201 일반운영비	1,000	1,000	0
03 행사운영비	1,000	1,000	0
1)지역협의회 워크숍	1,000		
현장 중심 행정 운영	331,000	59,000	272,000
201 일반운영비	57,000	29,000	28,000
01 사무관리비	15,000	15,000	0
1)사무용품 및 운영 물품 등 구입	1,500		
1)현장구청장실 운영 자료집 제작 100,000원*20개동	2,000		
1)현장구청장실 운영 홍보물 제작 200,000원*50개소	10,000		
1)현장구청장실 운영 및 지원 인력 피복비 150,000원*10명	1,500		
03 행사운영비	42,000	14,000	28,000
1)현장구청장실 운영	42,000		
203 업무추진비	6,000	6,000	0
03 시책추진업무추진비	6,000	6,000	0
1)현장구청장실 및 현장방문 업무 추진 300,000원*20개동	6,000		
207 연구개발비	250,000	0	250,000
02 전산개발비	250,000	0	250,000
1)메타버스 현장구청장실 시스템 구축 용역	250,000		
301 일반보전금	18,000	24,000	△6,000
11 행사실비지원금	18,000	24,000	△6,000
1)현장구청장실 운영지원(정기2회, 수시1회) 300,000원*3회*20개동	18,000		
고향사랑기부제 운영	8,344	0	8,344
308 자치단체등이전	8,344	0	8,344
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	8,344	0	8,344
1)종합정보시스템 유지관리비(분담금)	8,344		
가족관계등록 등 업무관리	80,000	0	80,000
	국 80,000		
201 일반운영비	76,000	0	76,000
	국 76,000		
01 사무관리비	27,750	0	27,750
1)가족관계 업무관련 용품 구매	27,750		
2)사무용품 2,900,000원*4분기	11,600		
	국 11,600		
2)서식 3,700,000원*4분기	14,800		
	국 14,800		
2)편람 15,000원*90부	1,350		
	국 1,350		

부서: 자치행정과
정책: 구민중심의 동행정운영
단위: 효율적인 동행정 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	48,250	0	48,250
1)공공요금 및 제세	48,250		
2)민원업무 담당 재정공제			
250,000원*116명	29,000		
국	29,000		
2)통합증명발급기 유지보수비			
770,000원*25대	19,250		
국	19,250		
203 업무추진비	4,000	0	4,000
국	4,000		
03 시책추진업무추진비	4,000	0	4,000
1)가족관계등록 등 업무추진	4,000		
국	4,000		
행정운영경비(자치행정과)	2,177,573	1,983,653	193,920
기본경비	2,177,573	1,983,653	193,920
기본경비	2,177,573	1,983,653	193,920
201 일반운영비	781,853	712,733	69,120
01 사무관리비	781,853	712,733	69,120
1)기본사무용품 21,000원*25명	525		
1)행정사무 용품비	10,640		
2)A4복사용지 18,000원*160상자	2,880		
2)B4복사용지 28,000원*20상자	560		
2)복합기 400,000원*1대*4분기	1,600		
2)프린터용품비	5,600		
3)흑백프린터 100,000원*6대*4분기	2,400		
3)컬러프린터 400,000원*2대*4분기	3,200		
1)기본업무추진급량비(동주민센터)			
8,000원*446명*20식*12월*90%	770,688		
202 여비	1,391,520	1,266,720	124,800
01 국내여비	1,391,520	1,266,720	124,800
1)기본업무추진여비(동주민센터)			
20,000원*446명*13일*12월	1,391,520		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
1)부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		