세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 도시관리과
정책: 도시환경 정비
단위: 도로기능 유지 및 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
도시관리과	2,105,113	2,184,291	△79,178
도시환경 정비	211,354	185,634	25,720
도로기능 유지 및 관리	71,740	75,056	△3,316
노점상 단속	16,690	16,466	224
201 일반운영비	14,620	14,396	224
01 사무관리비	14,320	14,096	224
○ 1. 일반수용비	3,120		
- 노점상 단속관련 홍보물 제작 500 * 2,000매 * 2종	2,000		
- 노점상 단속 등 현수막 제작 70,000 * 8개 * 2회	1,120		
○ 4. 피복비	3,808		
- 노점상단속 계약직원 피복비	3,808		
· 근무복(동복) 140,000 * 8명	1,120		
· 근무복(하복) 100,000 * 8명 * 2회	1,600		
· 안전화 40,000 * 8명	320		
· 모자 8,000 * 8명 * 2회	128		
· 방한조끼 40,000 * 8명	320		
· 여름조끼 20,000 * 8명	160		
· 우의 20,000 * 8명	160		
○ 5. 급량비	7,392		
- 계약직원 야간단속 간식비 3,000 * 8명 * 288일	6,912		
- 야간노점상 단속자 간식비 3,000 * 80명 * 2회	480		
02 공공운영비	300	300	0
○ 5. 공무원을 대상으로 한 의료비	300		
- 불법행위단속 공상치료 등 150,000 * 2회	300		
203 업무추진비	1,170	1,170	0
03 시책추진업무추진비	1,170	1,170	0
○ 불법 노점상 단속관련 업무 시책추진 1,300,000 * 0.9	1,170		
401 시설비및부대비	900	900	0
01 시설비	900	900	0
○ 노점상 재발방지를 위한 시설물 등 150,000 * 6개	900		
도로시설물 보수 및 도로 정비	55,050	58,590	△3,540
201 일반운영비	2,775	2,415	360
01 사무관리비	150	150	0
○ 압류촉탁관련 등기수수료	150		
02 공공운영비	2,625	2,265	360

부서: 도시관리과
정책: 도시환경 정비
단위: 도로기능 유지 및 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 1. 공공요금 및 제세	1,800		
- 도로정비용 이동전화요금 50,000 * 3대 * 12월	1,800		
○ 2. 연료비	225		
- 발전기 연료비 1,869 * 10ℓ * 12월	225		
○ 3. 시설장비유지비	600		
- 다짐기 수리비 200,000 * 1회	200		
- 발전기 수리비 200,000 * 1회	200		
- 파괴함마 수리비 200,000 * 1회	200		
206 재료비	33,725	33,725	0
01 재료비	33,725	33,725	0
○ 도로정비용 재료비	33,725		
- 록하드 12,625 * 1,000포	12,625		
- 워터콘 24,200 * 500포	12,100		
- 시멘트,모래,자갈 등 잡자재 600,000 * 10종	6,000		
- 준설토 마대 150 * 20,000장	3,000		
303 포상금	1,550	1,450	100
01 포상금	1,550	1,450	100
○ 도로보수원,차량기사,일반임기제공무원 산업시찰 50,000 * 25명	1,250		
○ 도로보수원 체육대회 지원 30,000 * 10명 * 1회	300		
401 시설비및부대비	17,000	21,000	△4,000
01 시설비	17,000	21,000	△4,000
○ 준설토 처리비	17,000		
- 준설토 처리 60,000 * 250톤	15,000		
- 혼합폐기물 처리 95,000 * 20톤	1,900		
- 기타 비용	100		
선진 옥외광고문화 정착	139,614	110,578	29,036
옥외광고물 정비 및 관리	139,614	110,578	29,036
101 인건비	78,336	71,995	6,341
04 기간제근로자등보수	78,336	71,995	6,341
○ 불법광고물 정비 인부임	73,934		
- 정비인부임 71,837 * 3명 * 248일	53,447		
- 주 · 연차수당 71,837 * 3명 * 62일	13,362		
- 국민연금 부담금 66,809,000 * 4.5%	3,007		
- 건강보험 부담금 66,809,000 * 3.23%	2,158		
- 노인장기요양보험 부담금 2,158,000 * 7.38%	160		
- 복지포인트 300,000 * 3명	900		
- 명절상여금 300,000 * 3명	900		

부서: 도시관리과
정책: 도시환경 정비
단위: 선진 옥외광고문화 정착 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 불법광고물 철거 인부임	4,402		
- 용접공 180,350 * 1명 * 5일 * 2회	1,804		
- 특수인부 141,507 * 1명 * 5일 * 2회	1,416		
- 보통인부 118,130 * 1명 * 5일 * 2회	1,182		
201 일반운영비	38,478	37,683	795
01 사무관리비	19,104	18,754	350
○ 1. 일반수용비	13,056		
- 수거된 유동광고물 폐기처리비 200,000 * 25톤	5,000		
- 유동광고물 정비 소모품 100,000 * 6회	600		
- 허가(변경,연장)신청서 22,000 * 30박스	660		
- 광고물 안내 홍보물 제작 100 * 4,000매 * 2종	800		
- 선진옥외광고문화 홍보현수막 제작 70,000 * 10조	700		
- 옥외광고 업무안내 우편 봉투 제작 100 * 6,000매	600		
- 광고주 교육책자 제작 3,000 * 1,000권	3,000		
- 세외수입 고지서 제작 66,000 * 6박스	396		
- 광고물실명제 인증마크 제작 1,000 * 1,000매	1,000		
- 압류촉탁관련 등기수수료 3,000 * 100건	300		
○ 5. 급량비	4,800		
- 공휴일(야간) 유동광고물 정비 단속 8,000 * 10회 * 5명 * 12월	4,800		
○ 6. 임차료	1,248		
- 컬러프린터 52,000 * 2대 * 12월	1,248		
02 공공운영비	19,374	18,929	445
○ 3. 시설장비유지비	19,374		
- 현수막지정게시대 보수 1,000,000 * 29개 * 5/100	1,450		
- 동민자율게시판 보수 900,000 * 70개소 * 5/100	3,150		
- 불법벽보부착방지시설 보수 475,865,000 * 2/100	9,518		
- U-옥외광고물 통합관리시스템 운영 438,000 * 12월	5,256		
203 업무추진비	900	900	0
03 시책추진업무추진비	900	900	0
○ 옥외광고 업무 시책추진 1,000,000 * 0.9	900		
405 자산취득비	21,900	0	21,900
01 자산및물품취득비	21,900	0	21,900
○ 불법광고물정비 차량	21,900		
해수욕장 운영	885,313	1,063,450	△178,137

부서: 도시관리과
정책: 해수욕장 운영
단위: 광안리해수욕장 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
광안리해수욕장 관리	775,606	761,650	13,956
해수욕장 운영 및 관리	775,606	761,650	13,956
101 인건비	146,285	127,947	18,338
04 기간제근로자등보수	146,285	127,947	18,338
○ 해수욕장 안전요원 인부임	135,487		
- 임금 평일 71,837 * 23명 * 44일	72,700		
- 임금 주말공휴일 107,756 * 23명 * 18일	44,611		
- 주차 71,837 * 23명 * 9일	14,871		
- 월차 71,837 * 23명 * 2일	3,305		
○ 보험료	10,798		
- 국민연금 135,487,000 * 4.5%	6,097		
- 건강보험 135,487,000 * 3.23%	4,377		
- 장기요양보험 4,377,000 * 7.38%	324		
201 일반운영비	231,402	257,933	△26,531
01 사무관리비	197,986	224,517	△26,531
○ 1. 일반수용비	29,170		
- 해수욕장 개장 홍보 현수막 70,000 * 5개	350		
- 테마거리 질서준수 계도 현수막 70,000 * 6개	420		
- 공영샤워,탈의장 안내 현수막 70,000 * 10개	700		
- 해수욕장 이용요금표 외 5종 300,000 * 6개	1,800		
- 제트스키 출입금지 안내부표 20,000 * 60개	1,200		
- 옷보관함 열쇠 3,000 * 550함	1,650		
- 해수욕장 운영 유공자 표창장 30,000 * 30매	900		
- 행정봉사실 운영물품	1,500		
- 해수욕장 발생폐기물(자갈 등) 처리비 30,000 * 200톤	6,000		
- 해수욕장 부표 250개 설치관리	10,000		
- 안전요원용수트 세척비 10,000 * 30벌	300		
- 구명조끼 세척비 5,000 * 150	750		
- 해수욕장개장 애드벌룬 설치	2,000		
- 해수욕장 안전관리 TRS(무전기) 400,000 * 4개	1,600		
○ 3. 운영수당	14,400		
- 행정봉사실 숙직수당 60,000 * 2명 * 62일	7,440		
- 해수욕장 상시근무자 공휴일 일직수당 60,000 * 4명 * 29일	6,960		
○ 4. 피복비	2,940		
- 해수욕장 안전요원 등 피복비	2,940		

부서: 도시관리과
정책: 해수욕장 운영
단위: 광안리해수욕장 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 작업복 50,000 * 28명	1,400		
· 작업화 40,000 * 28명	1,120		
· 모자 15,000 * 28명	420		
○ 5. 급량비	27,456		
- 행정봉사실 근무자 급식 8,000 * 3명 * 1식 * 63일	1,512		
- 여름경찰 동원근무자 간식 3,000 * 32명 * 92일	8,832		
- 해양경찰서 동원근무자 간식 3,000 * 10명 * 92일	2,760		
- 119 수상구조대 동원근무자 간식 3,000 * 52명 * 92일	14,352		
○ 6. 임차료	124,020		
- 망루대 운반 중장비 임차 660,000 * 2회	1,320		
- 사장 정비용 중장비 임차 660,000 * 5일	3,300		
- 갈대 파라솔 설치, 철거 중장비 임차 660,000 * 2대 * 5일	6,600		
- 개장 대비 사장평탄작업용 중장비 임차 660,000 * 2대 * 5일	6,600		
- 일부유영구역 운영(소방,샤워탈의장,공공대기실)골조천막 임차 1,700,000 * 11동	18,700		
- 일부 유영구역 외 구역 공영 샤워,탈의장, 보관창고 등 임차 1,500,000 * 25동	37,500		
- 수상구조대 장비보관창고 및 대기실 컨테이너 임차 3,000,000 * 3동	9,000		
- 수상구조대 숙소 임차(4개월) 9,000,000 * 1동	9,000		
- 여름경찰서 숙소 임차(3개월) 4,000,000 * 3동	12,000		
- 개장 전 사장정비용 굴삭기 임차 660,000 * 1대 * 5일	3,300		
- 개장 후 사장정비용 굴삭기 임차 660,000 * 1대 * 5일	3,300		
- 개장 전 사장정비용 불도저 임차 935,000 * 1대 * 5일	4,675		
- 개장 후 사장정비용 불도저 임차 935,000 * 1대 * 5일	4,675		
- 정수기 임차 45,000 * 4개월 * 6대	1,080		
- 모래 포설용 페이로다 임차 990,000 * 1대 * 3일	2,970		
02 공공운영비	33,416	33,416	0
○ 1. 공공요금 및 제세	27,416		
- 해수욕장관리 공공요금	26,800		
· 전기요금 500,000 * 12월	6,000		
· 상하수도 요금(비수기) 40,000 * 13건 * 10월	5,200		

부서: 도시관리과
정책: 해수욕장 운영
단위: 광안리해수욕장 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 상하수도 요금(성수기) 600,000 * 13건 * 2월	15,600		
- 행정봉사실 등 케이블TV 사용료	616		
· 설치비 54,000 * 4대	216		
· 시청료 25,000 * 4대 * 4월	400		
○ 3. 시설장비유지비	6,000		
- utv(다목적운반차량)유지관리비	2,000		
- 행정봉사실 유지관리비	2,000		
- 공영시설 유지보수비	2,000		
203 업무추진비	450	450	0
03 시책추진업무추진비	450	450	0
○ 해수욕장 운영관련 시책 추진 500,000 * 0.9	450		
206 재료비	5,870	6,660	△790
01 재료비	5,870	6,660	△790
○ 부표설치용 수중마대 1,000 * 300장	300		
○ 테마거리 부분 보수용 석재타일 10,000 * 1㎡ * 200개	2,000		
○ 부표 설치용 로프 50,000 * 20롤	1,000		
○ 공공천막 제방작업용 마대(대) 500 * 3,000장	1,500		
○ 부표설치용 아바 1,500 * 200개	300		
○ 부표설치용 스나프 660 * 200개	132		
○ 해상안전 부표(소,300㎜) 6,600 * 50개	330		
○ 해상안전 스티로폼 부표 7,700 * 40개	308		
303 포상금	500	500	0
01 포상금	500	500	0
○ 해수욕장 운영 유공공무원 시상 50,000 * 10명	500		
307 민간이전	135,600	81,700	53,900
01 의료및구료비	300	300	0
○ 해수욕장 운영 구급약품	300		
05 민간위탁금	135,300	81,400	53,900
○ 민락, 남천해변공원 질서유지 경비용역	88,800		
- 하절기(6, 7, 8, 9월) 질서유지 경비용역 3,700,000 * 6명 * 4월	88,800		
○ 해수욕장 야간 안전관리 경비용역 125,000 * 6명 * 62일	46,500		
401 시설비및부대비	255,499	286,160	△30,661
01 시설비	255,499	286,160	△30,661
○ 세족장 시설개선 2,000,000 * 8개	16,000		
○ 공공대기실 및 샤워장 전기가설 1,000,000 * 22동	22,000		

부서: 도시관리과
정책: 해수욕장 운영
단위: 광안리해수욕장 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 해수욕장 상수도 및 전기인입선 보강보수	2,500		
○ 샤워장 및 세족장 배수 및 하수시설 설치 7,000,000 * 5개소	35,000		
○ 샤워,탈의장 바닥 PVC 깔판 설치 4,000,000 * 5개소	20,000		
○ 샤워장 수도, 샤워기 및 기초바닥 설치 5,000,000 * 5개소	25,000		
○ 샤워장, 세족장 등 전기,수도 및 배수 시설 설계용역 120,500,000 * 7.75%	9,339		
○ 해수욕장 시설물 정비	112,400		
- 테마거리 화강암 판석 교체 50,000 * 800㎡	40,000		
- 테마거리 타일,목재데크 정비 1,000,000 * 40회	40,000		
- 테마거리 시설물 도색 2,500,000 * 2식	5,000		
- 망루대 감시탑 이동설치(개장) 8,000,000 * 1회	8,000		
- 망루대 감시탑 이동설치(폐장) 8,000,000 * 1회	8,000		
- 망루대 도색 및 수리 1,100,000 * 9개	9,900		
- 감시탑 도색 및 수리 1,500,000 * 1개	1,500		
○ 해수욕장 갈대 파라솔 제작, 설치 400,000 * 30개	12,000		
○ 캐릭터 표지판 설치 140,000 * 9개	1,260		
민락수변공원 관리	109,707	301,800	△192,093
민락매립지 친수공간 관리	109,707	301,800	△192,093
101 인건비	76,297	94,073	△17,776
01 보수	2,573	2,775	△202
○ 2. 수당	2,573		
- 수변공원 행락철 야간시간외 근무수당	2,573		
· 7급 10,299 * 40일 * 4시간	1,648		
· 8급 9,246 * 25일 * 4시간	925		
04 기간제근로자등보수	73,724	91,298	△17,574
○ 민락수변공원관리(주·연차 포함)	67,170		
- 1~12월 71,837 * 2명 * 299일	42,959		
- 6~9월 71,837 * 2명 * 101일	14,512		
- 휴일근무수당 107,756 * 2명 * 45일	9,699		
○ 4대보험 부담금	5,354		
- 국민연금 67,170,000 * 4.5%	3,023		
- 건강보험 67,170,000 * 3.23%	2,170		
- 노인장기요양보험료 2,170,000 * 7.38%	161		
○ 복지포인트 및 명절상여금	1,200		
- 복지포인트 300,000 * 2명	600		
- 명절상여금 300,000 * 2명	600		

부서: 도시관리과
정책: 해수욕장 운영
단위: 민락수변공원 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	23,644	63,193	△39,549
01 사무관리비	6,090	10,844	△4,754
○ 1. 일반수용비	3,390		
- 안내판 설치 및 정비 300,000 * 3개	900		
- 악취제거제 27,500 * 20개	550		
- 관리사무실 운영 및 사무관리비 100,000 * 12개월	1,200		
- 프린터 토너 250,000 * 1개	250		
- 질서유지 캠페인 현수막 70,000 * 7개	490		
○ 3. 운영수당	2,700		
- 수변공원 휴일근무수당 60,000 * 1명 * 45일	2,700		
02 공공운영비	17,554	52,349	△34,795
○ 1. 공공요금 및 제세	13,200		
- 전기요금 330,000 * 12월	3,960		
- 상수도요금 750,000 * 12월	9,000		
- 전화요금 20,000 * 12월	240		
○ 2. 연료비	2,108		
- 관리사무실 난방비 950 * 400ℓ	380		
- 고압세척기 유류비 1,600 * 720ℓ	1,152		
- 악취제거용 분무기 유류비 1,600 * 360ℓ	576		
○ 3. 시설장비유지비	2,246		
- 공원관리사무실 무인경비시스템 유지 66,000 * 12월	792		
- 관리사무실 정수기 유지비 37,800 * 12월	454		
- 호안관리 장비유지	1,000		
· 고압세척기 교체 및 관리	1,000		
202 여비	1,300	0	1,300
01 국내여비	1,300	0	1,300
○ 수변공원 행락철 야간근무자 여비 20,000 * 1명 * 65일	1,300		
206 재료비	5,466	10,834	△5,368
01 재료비	5,466	10,834	△5,368
○ 공중화장실 방향제,세정제	1,440		
- 방향제 8,000 * 2개 * 2동 * 12월	384		
- 세정제 8,000 * 11개 * 12월	1,056		
○ 공중화장실 점보롤화장지	2,526		
- 비수기(1~6월,10~12월) 2,300 * 2개 * 273일	1,256		
- 성수기(7~9월) 2,300 * 6개 * 92일	1,270		
○ 호안내 관리 자재비	1,500		
- 빗자루,장갑,철물 등 관리자재	1,500		

부서: 도시관리과
정책: 해수욕장 운영
단위: 민락수변공원 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	3,000	13,200	△10,200
01 시설비	3,000	13,200	△10,200
○ 볼라드 정비	3,000		
행정운영경비(도시관리과)	858,446	735,207	123,239
인력운영비(도시관리과)	714,982	592,343	122,639
인력운영비(도시관리과)	714,982	592,343	122,639
101 인건비	714,982	592,343	122,639
01 보수	40,850	39,285	1,565
○ 2. 수당	40,850		
- 야간노점상 단속에 따른 시간외근무수당	21,865		
· 자체단속	20,217		
6급 11,401 * 2명 * 4시간 * 8회 * 12월	8,756		
7급 10,299 * 2명 * 4시간 * 8회 * 12월	7,910		
8급 9,246 * 1명 * 4시간 * 8회 * 12월	3,551		
· 합동단속	1,648		
7급 10,299 * 20명 * 4시간 * 2회	1,648		
- 불법광고물단속에 따른 시간외근무수당	18,985		
· 자체단속	18,985		
6급 11,401 * 1명 * 4시간 * 8회 * 12월	4,378		
7급 10,299 * 1명 * 4시간 * 8회 * 12월	3,955		
8급 9,246 * 3명 * 4시간 * 8회 * 12월	10,652		
03 무기계약근로자보수	674,132	553,058	121,074
○ 도로보수원 인건비	674,132		
- 기본급(평균18호봉기준) 2,023,870 * 10명 * 12월	242,865		
- 상여금	129,189		
· 기말수당 2,348,870 * 10명 * 200%	46,978		
· 정근수당 2,348,870 * 10명 * 100%	23,489		
· 체력단련비 2,348,870 * 10명 * 250%	58,722		
- 정액수당	34,440		
· 가족수당	7,440		
배우자 40,000 * 7명 * 12월	3,360		
가 족 20,000 * 17명 * 12월	4,080		
· 특수업무수당 125,000 * 10명 * 12월	15,000		
· 작업장려수당 70,000 * 10명 * 12월	8,400		
· 위험근무수당 30,000 * 10명 * 12월	3,600		
- 복리후생비	53,907		
· 정액급식비 130,000 * 10명 * 12월	15,600		
· 명절휴가비 2,818,640 * 10명	28,187		
· 성과상여금 1,011,930 * 10명	10,120		
- 초과근무수당	98,641		

부서: 도시관리과
정책: 행정운영경비(도시관리과)
단위: 인력운영비(도시관리과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 시간외근무수당 26,050 * 10명 * 4시간 * 12월	12,504		
· 휴일근무수당 26,050 * 4시간 * 52일 * 10명	54,184		
· 연차유급 휴가수당 3,195,280 * 10명	31,953		
- 자녀학비 보조수당	10,242		
· 고등학생 1,868,320 * 5명	9,342		
· 대학생 300,000 * 3명	900		
- 위생비 100,000 * 10명 * 12월	12,000		
- 대민봉사비 50,000 * 10명 * 12월	6,000		
- 퇴직금 및 퇴직격려금	82,848		
- 도로보수원 피복비	4,000		
· 근무복(동복) 140,000 * 10명	1,400		
· 근무복(하복) 100,000 * 10명 * 1회	1,000		
· 우의 20,000 * 10명	200		
· 모자 8,000 * 10명 * 2회	160		
· 안전화 40,000 * 10명	400		
· 방한조끼 40,000 * 10명	400		
· 야광조끼 20,000 * 10명	200		
· 장갑 2,000 * 10명 * 12회	240		
기본경비(도시관리과)	143,464	142,864	600
기본경비(도시관리과)	143,464	142,864	600
201 일반운영비	54,664	54,664	0
01 사무관리비	21,344	21,344	0
○ 1. 일반수용비	8,888		
- 복사용지(A4) 20,000 * 70박스	1,400		
- 프린터 토너 250,000 * 4대 * 3회	3,000		
- 프린터 소모품 125,000 * 4대 * 4회	2,000		
- 모사전송기 토너 200,000 * 1대 * 1회	200		
- 신문구독료	288		
· 지방지 12,000 * 12월 * 2부	288		
- 부서운영 기본수용비	2,000		
○ 5. 급량비	11,136		
- 도시관리과 직원 급량비 8,000 * 25명 * 4식 * 12월	9,600		
- 조기출근 운전원 급량비 8,000 * 2명 * 8식 * 12월	1,536		
○ 6. 임차료	1,320		
- 복사기 110,000 * 12월	1,320		
02 공공운영비	33,320	33,320	0
○ 1. 공공요금 및 제세	3,414		
- 자동차세(대형 화물) 79,500 * 2대	159		

부서: 도시관리과
정책: 행정운영경비(도시관리과)
단위: 기본경비(도시관리과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 자동차세(소형화물) 34,500 * 2대	69		
- 자동차보험료(대형화물) 610,000 * 2대	1,220		
- 자동차보험료(소형화물) 433,000 * 2대	866		
- 환경개선부담금(대형화물) 450,000 * 1대	450		
- 환경개선부담금(소형화물) 170,000 * 1대	170		
- 정기검사료 120,000 * 4대	480		
○ 4.차량 · 선박비	29,906		
- 차량유류비 1,217 * 1,500ℓ * 12월	21,906		
- 공용차량수리비 2,000,000 * 4대	8,000		
202 여비	84,000	84,000	0
01 국내여비	84,000	84,000	0
○ 관내 출장여비	84,000		
- 직원 20,000 * 17명 * 14일 * 12월	57,120		
- 노점상 단속직원 20,000 * 8명 * 14일 * 12월	26,880		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 도시관리과 350,000 * 12월	4,200		
405 자산취득비	600	0	600
01 자산및물품취득비	600	0	600
○ 텔레비전	600		
재무활동(도시관리과)	150,000	200,000	△50,000
내부거래지출(도시관리과)	150,000	200,000	△50,000
기금전출금	150,000	200,000	△50,000
702 기금전출금	150,000	200,000	△50,000
01 기금전출금	150,000	200,000	△50,000
○ 2019년 옥외광고발전 기금 전출금	150,000		