세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 송정동
정책: 주민행정편의도모
단위: 동행정추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
송정동	660,255	651,380	8,875
주민행정편의도모	347,155	339,986	7,169
동행정추진	309,822	306,222	3,600
시정홍보및통별순회교육	55,552	54,544	1,008
301 일반보전금	55,302	54,294	1,008
10 사회복무요원보상금	41,928	40,920	1,008
⊙사회복무요원	41,928		
ㅁ기본급 1,500,000원*2명*12월	36,000		
ㅁ중식비 9,000원*2명*247일	4,446		
ㅁ교통비 3,000원*2명*247일	1,482		
11 행사실비지원금	13,374	13,374	0
⊙마을현장 대화행정 참석자 급식 9,000원*15명*33통*2회	8,910		
⊙문화체육행사 참가자 급식 9,000원*60명	540		
⊙주민교육 참석자 간식 3,000원*20명*5회	300		
⊙주민자치위원회 회의 참석자 급식 9,000원*18명*12월	1,944		
⊙지역예비군훈련 참석자 간식 3,000원*280명*2회	1,680		
307 민간이전	250	250	0
01 의료 및 회복비	250	250	0
⊙행여걸인 구호 5,000원*50명	250		
자율방범대및통반장지원	222,270	219,678	2,592
301 일반보전금	222,270	219,678	2,592
06 자율방범대실비지원	6,480	3,888	2,592
⊙자율방범대운영 20,000원*27명*12월	6,480		
07 통장・이장・반장활동보상금	215,790	215,790	0
⊙통장수당	200,640		
ㅁ기본급 400,000원*33명*12월	158,400		
ㅁ상여금 400,000원*33명*2회	26,400		
ㅁ회의참석수당 20,000원*33명*2회*12월	15,840		
⊙반장수당 25,000원*303명*2회	15,150		
소규모사업및청사관리	32,000	32,000	0
401 시설비및부대비	32,000	32,000	0
01 시설비	32,000	32,000	0
⊙응급복구 2,000,000원	2,000		
⊙소규모 지역숙원 및 재해예방 30,000,000원	30,000		
쾌적한생활환경조성	37,333	33,764	3,569
도로공원환경조성	15,717	11,509	4,208
101 인건비	14,677	10,469	4,208

부서: 송정동
정책: 주민행정편의도모
단위: 쾌적한생활환경조성

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 기간제근로자등보수	14,677	10,469	4,208
⊙공원 및 도로변 제초인부임 10,320원*8시간*4명*12일	3,963		
⊙철로변 도시숲 및 송정맛길 환경정비 인부임 10,320원*8시간*5명*12일	4,954		
⊙공원 청소인부임 10,320원*8시간*1명*13일*5개소	5,367		
⊙고용보험료 14,284,000원*17.5/1,000	250		
⊙산재보험료 14,284,000원*10/1,000	143		
201 일반운영비	200	200	0
02 공공운영비	200	200	0
⊙예취기,송풍기 유지관리(유류대 등) 200,000원	200		
206 재료비	840	840	0
01 재료비	840	840	0
⊙환경정비용품(빗자루,봉투 등) 구입 30,000원*28개	840		
하절기방역소독	21,616	22,255	△639
101 인건비	17,580	18,272	△692
04 기간제근로자등보수	17,580	18,272	△692
⊙하절기방역소독	8,824		
ㅁ방역소독인부임 10,320원*8시간*2명*52일	8,587		
ㅁ고용보험료 8,587,000원*17.5/1,000	151		
ㅁ산재보험료 8,587,000원*10/1,000	86		
⊙복개천 전담 특별방역	8,756		
ㅁ복개천 전담 방역소독인부임 10,320원*8시간*2명*50일	8,256		
ㅁ4대보험료 500,000원	500		
201 일반운영비	1,040	1,040	0
01 사무관리비	1,040	1,040	0
⊙임차료	1,040		
ㅁ방역용차량 임차료 20,000원*52일	1,040		
206 재료비	2,996	2,943	53
01 재료비	2,996	2,943	53
⊙방역용유류대	2,996		
ㅁ차량용소독기	1,908		
* 휘발유 1,687원*8ℓ*52일	702		
* 경유 1,546원*15ℓ*52일	1,206		
ㅁ휴대용소독기	338		
* 휘발유 1,687원*4ℓ*50일	338		
ㅁ확산제 50,000원*15통	750		
행정운영경비(송정동)	313,100	311,394	1,706
인력운영비	114,299	110,973	3,326

부서: 송정동
정책: 행정운영경비(송정동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비	114,299	110,973	3,326
101 인건비	114,299	110,973	3,326
01 보수	114,299	110,973	3,326
⊙초과근무수당	114,299		
ㅁ시간외근무수당	114,299		
* 정액분			
13,229원*16명*10시간*12월	25,400		
* 초과분			
13,229원*16명*35시간*12월	88,899		
기본경비	198,801	200,421	△1,620
기본경비	198,801	200,421	△1,620
201 일반운영비	127,761	123,921	3,840
01 사무관리비	63,737	60,257	3,480
⊙일반수용비	16,072		
ㅁ부서운영 2,000,000원	2,000		
ㅁ민원서식제작 50원*2,000매*14종	1,400		
ㅁ복사용지 구입			
25,000원*10박스*12월	3,000		
ㅁ인감발급용지 구입			
82,000원*1박스*12월	984		
ㅁ무인민원발급 용지구입			
54,000원*12박스	648		
ㅁ신문 구독료 15,000원*4종*12월	720		
ㅁ전산기기소모품	4,740		
* 팩스 토너 90,000원*3대*2회	540		
* 인증기 토너 및 리본			
50,000원*2대*12월	1,200		
* 프린터 토너 250,000원*4대*3회	3,000		
ㅁ청사전기안전검사수수료			
150,000원	150		
ㅁ청사소방안전점검수수료			
1,240,000원	1,240		
ㅁ청사승강기정기검사수수료			
150,000원	150		
ㅁ현수막 제작 50,000원*16회	800		
ㅁ화장실 방향제 구입			
20,000원*12회	240		
⊙관리용역비	30,588		
ㅁ무인당직시스템 관리 용역			
349,000원*12월	4,188		
ㅁ동청사청소용역 26,400,000원	26,400		
⊙위탁교육비	265		
ㅁ승강기안전관리자교육 25,000원	25		
ㅁ소방안전관리자교육 240,000원	240		
⊙급량비	6,768		

부서: 송정동
정책: 행정운영경비(송정동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅁ당면업무추진자 급식 9,000원*8명*72일	5,184		
ㅁ재해대책 비상근무자 급식 9,000원*16명*2일	288		
ㅁ환경정비 참가자 급식 9,000원*16명*9일	1,296		
⊙임차료	10,044		
ㅁ복합기 임차료 300,000원*1대*12월	3,600		
ㅁ정수기 임차료 35,500원*6대*12월	2,556		
ㅁ비데 임차료 26,500원*8기*12월	2,544		
ㅁ공기청정기 임차료 56,000원*2대*12월	1,344		
02 공공운영비	64,024	63,664	360
⊙공공요금및제세	49,206		
ㅁ우편요금	10,366		
* 일반 430원*420통*12월	2,168		
* 등기 2,530원*270통*12월	8,198		
ㅁ전기요금 2,500,000원*12월	30,000		
ㅁ상하수도요금 350,000원*12월	4,200		
ㅁ주민정보이용 인터넷 사용료 50,000원*12월	600		
ㅁ인터넷 등 통신사용료 160,000원*12월	1,920		
ㅁ영조물배상 자기부담금 100,000원*3건	300		
ㅁ관용차량 자동차세 80,000원*2대	160		
ㅁ관용차량 종합보험료 800,000원*2대	1,600		
ㅁ환경개선부담금	60		
* 관용차량 60,000원	60		
⊙시설장비유지비	11,818		
ㅁ체력단련실 100,000원*10대	1,000		
ㅁ방송장비 100,000원*2대	200		
ㅁ방역장비 50,000원*3대	150		
ㅁ인증기 200,000원	200		
ㅁ민원순번발급기 200,000원	200		
ㅁ전기안전관리대행용역비 187,600원*12월	2,252		
ㅁ승강기유지관리대행용역비 165,000원*12월	1,980		
ㅁUPS(무정전전원장치)유지보수용역비 128,000원*12월	1,536		
ㅁ냉난방기 세척 100,000원*25대	2,500		
ㅁ지열판형열 교환기 세관 1,800,000원	1,800		

부서: 송정동
정책: 행정운영경비(송정동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙차량선박비	3,000		
ㅁ소형화물 2,000,000원	2,000		
ㅁ전기차 1,000,000원	1,000		
202 여비	47,520	44,880	2,640
01 국내여비	47,520	44,880	2,640
⊙직원 관내 · 관외 출장여비 220,000원*18명*12월	47,520		
203 업무추진비	10,920	10,920	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
⊙동장(5급) 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	720	720	0
⊙직원사기진작경비 40,000원*18명	720		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
⊙기준액 300,000원*12월	3,600		
405 자산취득비	12,600	20,700	△8,100
01 자산및물품취득비	12,600	20,700	△8,100
⊙청사 요가교실 거울 2,000,000원	2,000		
⊙회의용 탁자 1,300,000원*1개	1,300		
⊙원형 탁자 300,000원*1개	300		
⊙의자 250,000원*20개	5,000		
⊙강의용 테이블 400,000원*10개	4,000		