세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 거창읍

부서: 거창읍
정책: 거창읍 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
거창읍	1,941,574	1,669,201	272,373
거창읍 행정(일반공공행정/일반행정)	1,647,597	1,405,634	241,963
복지행정 실현	1,647,597	1,405,634	241,963
민원중심행정 구현	221,560	213,072	8,488
101 인건비	15,090	14,582	508
04 기간제근로자등보수	15,090	14,582	508
○청사관리 및 민원안내인부임	15,090		
o 기본급 41,680원*1명*250일	10,420		
o 유급휴일 41,680원*1명*52주	2,168		
o 연차유급휴가 41,680원*1명*15일	626		
o 퇴직금 41,680원*1명*30일*1.5년	1,876		
201 일반운영비	31,280	31,280	0
01 사무관리비	1,350	0	1,350
○참여하는 지역봉사활동 차량임대료 450,000원*3대	1,350		
02 공공운영비	29,930	29,930	0
○공공요금 및 제세	10,730		
o 자동차검사수수료	140		
- 승용차 50,000원*1대	50		
- 소형화물차 30,000원*3대	90		
o 자동차세	390		
- 승용차 150,000원*1대*2회	300		
- 소형화물차 30,000원*3대*1회	90		
o 차량보험료	3,000		
- 승용차 800,000원*1대	800		
- 소형화물차 700,000원*3대	2,100		
- 이륜차 100,000원*1대	100		
o 전기요금(분수대, 자율방범대, 공중화장실 등) 600,000원*12월	7,200		
○차량비	17,700		
o 승용차 5,700,000원*1대	5,700		
o 화물차 4,000,000원*3대	12,000		
○방범용 CCTV 유지보수 500,000원*3개소	1,500		
203 업무추진비	4,500	4,500	0
03 시책추진업무추진비	4,500	4,500	0
○일선행정업무 시책추진 4,500,000원	4,500		
206 재료비	13,500	17,500	△4,000
01 재료비	13,500	17,500	△4,000
○이혈맛사지사업 재료 5,500,000원	5,500		
○참여하는 지역봉사활동 재료 10,000원*200명	2,000		

부서: 거창읍
정책: 거창읍 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○태극기 구입 2,000,000원	2,000		
○태극기 장착대 구입 1,000,000원	1,000		
○화재진압 및 수방자재 구입 3,000,000원	3,000		
301 일반보상금	157,190	145,210	11,980
05 통장·이장·반장활동보상금	144,190	135,310	8,880
○이장수당 200,000원*37명*12월	88,800		
○이장상여금 200,000원*37명*2회	14,800		
○회의참석수당 20,000원*37명*2회*12월	17,760		
○복지도우미 활동수당 20,000원*37명*12월	8,880		
○반장활동비 50,000원*279명	13,950		
09 행사실비보상금	12,700	9,600	3,100
○이혈맛사지요법서비스제공 실비보상 5,000원*300명	1,500		
○참여하는 지역봉사활동 실비보상 5,000원*300명	1,500		
○환경캠페인 참가자보상 5,000원*40명*4회	800		
○산불예방 캠페인 참가보상 7,000원*200명	1,400		
○각종 간담회 등 실비보상 7,500,000원	7,500		
11 기타보상금	300	300	0
○쓰레기불법투기 신고자 보상금 50,000원*6명	300		
읍 시가지 관리	200,537	169,882	30,655
101 인건비	170,737	150,862	19,875
04 기간제근로자등보수	170,737	150,862	19,875
○노상적치물 단속인부임	30,178		
o 기본급 41,680원*2명*250일	20,840		
o 유급휴일 41,680원*2명*52주	4,335		
o 연차유급휴가 41,680원*2명*15일	1,251		
o 퇴직금 41,680원*2명*30일*1.5년	3,752		
○시가지 환경미화 인부임	36,355		
o 기본급 45,000원*2명*250일	22,500		
o 유급휴일 45,000원*2명*52주	4,680		
o 연차유급휴가 45,000원*2명*15일	1,350		
o 휴일업무수당 45,000원*2명*25일*1.5	3,375		
o 퇴직금 45,000원*2명*30일*1.5년	4,050		
o 피복비 100,000원*2명*2회	400		
○둔치호안 및 도로 정비 인부임 41,680원*13명*80일	43,348		
○불법광고물제거 및 게시대보수 인부임 41,680원*3명*5일*12월	7,503		
○체육공원 및 책읽는공원관리 인부임 41,680원*2명*180일	15,005		
○행락철 유원지 쓰레기수거 인부임 41,680원*2명*60일	5,002		

부서: 거창읍
정책: 거창읍 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○꽃동산, 꽃길 및 시가지화분관리 인부임 41,680원*6명*90일	22,508		
○시가지 우회도로 및 산책로 정비 인부임 41,680원*3명*60일	7,503		
○가로기 관리(부착 및 철거) 인부임 41,680원*4명*20회	3,335		
201 일반운영비	13,200	2,920	10,280
01 사무관리비	6,000	1,000	5,000
○임차료	1,000		
o 위천천수해쓰레기 및 관수차량 임차 200,000원*5회	1,000		
○불법쓰레기없는 환경지킴이 홍보단 운영비	5,000		
o 홍보물제작비 100원*10,000장*2회	2,000		
o 장려물품(쓰레기봉투) 400원*5,000매	2,000		
o 활동장구 등 운영물품 구입비 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	7,200	1,920	5,280
○시가지 공원내 상하수도 사용료 150,000원*4개소*12월	7,200		
206 재료비	16,600	16,100	500
01 재료비	16,600	16,100	500
○시가지 가로기관리	4,000		
o 가로기 게양대 구입 및 보수 20,000원*100개소	2,000		
o 가로기 깃대 및 기 구입 10,000원*200개	2,000		
○도로소파보수 자재구입 200,000원*12월	2,400		
○푸른거창가꾸기식재모종(종자)구입 2,000,000원*1식	2,000		
○시가지화분 및 화단조성 모종구입 2,000원*1,500포기*2회	6,000		
○화단조성 용품구입 100,000원*12월	1,200		
○공원 및 시가지 청소용품 1,000,000원	1,000		
주민자치센터 운영	25,500	22,680	2,820
201 일반운영비	25,500	22,680	2,820
01 사무관리비	25,500	22,680	2,820
○주민자치센터운영 1,000,000원*12월	12,000		
○주민자치센터 강사수당 10,000,000원	10,000		
○주민자치위원회 회의참석수당 70,000원*25명*2회	3,500		
소규모 환경개선	1,200,000	1,000,000	200,000
401 시설비및부대비	1,200,000	1,000,000	200,000
01 시설비	1,191,990	992,800	199,190
○소규모 주민편익 사업	496,400		

부서: 거창읍
정책: 거창읍 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 동산마을 안길 아스콘포장공사 L=430m 50,000,000원	50,000		
o 중동마을 아스콘 포장공사 L=270m 30,000,000원	30,000		
o 운정 각생보 용수로 정비공사 L=100m 20,000,000원	20,000		
o 절부 샛단 아스콘 포장공사 L=500m 40,000,000원	40,000		
o 사마마을 아스콘 포장공사 L=600m 60,000,000원	60,000		
o 사동마을 진입로 정비공사 L=50m 20,000,000원	20,000		
o 국농소 농로정비공사 L=150m 35,000,000원	35,000		
o 모곡마을 안길 아스콘포장공사 L=1,000m 60,000,000원	60,000		
o 동변마을 농로정비공사 L=300m 26,400,000원	26,400		
o 학동(내학)마을 세천정비공사 L=120m 60,000,000원	60,000		
o 노혜마을 옹벽정비공사 L=120m 40,000,000원	40,000		
o 김용마을 농로 및 수로정비공사 L=100m 30,000,000원	30,000		
o 교촌마을 안길 정비공사 L=50m 25,000,000원	25,000		
○낙후지역 개발사업	695,590		
o 정장 장달수로 정비공사 L=300m 55,590,000원	55,590		
o 장팔 양대들 수로정비공사 L=200m 40,000,000원	40,000		
o 웅곡마을 농로포장공사 L=150m 15,000,000원	15,000		
o 의동마을 진입로 정비공사 L=70m 30,000,000원	30,000		
o 양평 용배수로 및 옹벽정비공사 L=200m 50,000,000원	50,000		
o 중산마을 배수로 정비공사 L=120m 30,000,000원	30,000		
o 개화 영사골 수로정비공사 L=300m 60,000,000원	60,000		
o 중촌마을 이꼬지 수로 및 농로정비공사 L=150m 30,000,000원	30,000		
o 지내마을 세천 및 교량정비공사 L=50m 30,000,000원	30,000		
o 구례마을 농로정비공사 L=300m 30,000,000원	30,000		
o 당동마을 수로 및 농로정비공사 L=300m 35,000,000원	35,000		

부서: 거창읍
정책: 거창읍 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 김용마을 세천정비공사 L=100m 50,000,000원	50,000		
o 원통골 농로정비공사 L=150m 30,000,000원	30,000		
o 의동마을 세천정비공사 L=130m 30,000,000원	30,000		
o 당동마을 세천 정비공사 L=70m 30,000,000원	30,000		
o 모곡마을 배수로 정비공사 L=300m 30,000,000원	30,000		
o 중산 안들 배수로 정비공사 L=150m 30,000,000원	30,000		
o 웅곡마을 농로 정비공사 L=150m 20,000,000원	20,000		
o 사동마을 교량 확장정비공사 L=10m 20,000,000원	20,000		
o 동변마을 수로정비공사 L=80m 20,000,000원	20,000		
o 죽동마을 교통안전시설물 설치공사 L=120m 30,000,000원	30,000		
03 시설부대비	8,010	7,200	810
○소규모 주민편익사업 500,000,000원*0.72%	3,600		
○낙후지역 개발사업 700,000,000원*0.63%	4,410		
행정운영경비(거창읍)(기타/기타)	293,977	263,567	30,410
기본경비	293,977	263,567	30,410
기본경비	293,977	263,567	30,410
201 일반운영비	179,107	165,927	13,180
01 사무관리비	101,669	90,088	11,581
○일반수용비	47,833		
o 기본사무용품비 70,000원*38명	2,660		
o 흑백프린트기 토너 235,000원*21대*1.3회	6,416		
o 칼라프린트기 토너 439,000원*2대*4색*1.2회	4,215		
o 프린트 소모품 50,000원*21대*1.5회	1,575		
o 복사기 토너 375,000원*4대*2회	3,000		
o 복사용지 30,000원*38명*8회	9,120		
o 신문구독료 70,000원*12월	840		
o 기타운영경비 500원*40,014명	20,007		
○운영수당	16,800		
o 당직수당(일직) 50,000원*117일	5,850		
o 당직수당(숙직) 30,000원*365일	10,950		
○급량비	32,036		
o 종합행정추진 매식비 29,036,000원	29,036		
o 상황근무 및 산불예방 근무자 매식비 3,000,000원	3,000		

부서: 거창읍
정책: 행정운영경비(거창읍)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○피복비	5,000		
o 민원실 근무복(하복) 100,000원*20명	2,000		
o 민원실 근무복(동복) 150,000원*20명	3,000		
02 공공운영비	77,438	75,839	1,599
○공공요금 및 제세	60,838		
o 종합행정추진 우편료 400원*40,014명	16,006		
o 청사관리 수수료	5,988		
- 청사전기안전점검 350,000원*12월	4,200		
- 소방안전점검 600,000원*1회	600		
- 승강기점검수수료 99,000원*12월	1,188		
o 청사전기요금 2,700,000원*12월	32,400		
o TV수신료 10,000원*6대*12월	720		
o 정수기관리 20,100원*12월*3대	724		
o 연료비 5,000,000원	5,000		
○시설장비유지비	16,600		
o 청사관리(2,269㎡) 2,000,000원	2,000		
o 기타시설장비유지비 3,000,000원	3,000		
o 청사외부 조경수목 유지관리비 500,000원*8회	4,000		
o 민원실 환경정비 2,000,000원	2,000		
o 청사 CCTV 유지보수 200,000원*13개소	2,600		
o 청사 에어콘 관리 500,000원*6대	3,000		
202 여비	86,220	83,600	2,620
01 국내여비	86,220	83,600	2,620
○읍종합행정추진여비 83,220,000원	83,220		
○단기교육 등 관외출장 여비 3,000,000원	3,000		
203 업무추진비	14,100	14,040	60
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
○읍장 658,300원*12월	7,900		
02 정원가산업무추진비	1,520	1,520	0
○공무원사기진작 40,000원*38명	1,520		
04 부서운영업무추진비	4,680	4,620	60
○부서운영업무추진비 390,000원*12월	4,680		
405 자산취득비	14,550	0	14,550
01 자산및물품취득비	14,550	0	14,550
○칼라프린터 3,500,000원*1대	3,500		
○팩스 550,000원*1대	550		
○복사기 5,000,000원*2대	10,000		
○냉장고 500,000원*1대	500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 주상면

부서: 주상면
정책: 주상면 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주상면	406,210	390,506	15,704
주상면 행정(일반공공행정/일반행정)	296,194	289,304	6,890
복지행정 실현	296,194	289,304	6,890
민원중심행정 구현	79,834	72,944	6,890
101 인건비	2,084	1,944	140
04 기간제근로자등보수	2,084	1,944	140
○생활체육 공원관리 41,680원*1명*50일	2,084		
201 일반운영비	10,090	7,660	2,430
02 공공운영비	10,090	7,660	2,430
○공공요금 및 제세	3,090		
o 자동차검사수수료	60		
- 소형화물차 30,000원*1대	30		
- 다목적방제차 30,000원*1대	30		
o 자동차세	30		
- 소형화물차 30,000원*1대	30		
o 차량보험료	1,200		
- 소형화물차 600,000원*1대	600		
- 다목적방제차 600,000원*1대	600		
o 전기요금	1,800		
- 생활체육공원 전기료 150,000원*12월	1,800		
○차량비	7,000		
o 소형화물차 5,000,000원*1대	5,000		
o 다목적방제차 2,000,000원*1대	2,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○일선행정업무 시책추진 2,000,000원	2,000		
301 일반보상금	65,660	61,340	4,320
05 통장·이장·반장활동보상금	64,960	60,640	4,320
○이장수당	63,360		
o 기본수당 200,000원*18명*12월	43,200		
o 상여금 200,000원*18명*2회	7,200		
o 회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
o 복지도우미활동수당 20,000원*18명*12월	4,320		
○반장보상금 50,000원*32명	1,600		
09 행사실비보상금	700	700	0
○산불예방 캠페인 참가보상 7,000원*100명	700		
주민자치센터 운영	16,360	16,360	0
201 일반운영비	16,360	16,360	0
01 사무관리비	16,360	16,360	0

부서: 주상면
정책: 주상면 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치센터운영 500,000원*12월	6,000		
○주민자치위원회참석 수당 70,000원*24명*2회	3,360		
○주민자치센터 강사수당 7,000,000원	7,000		
소규모 환경개선	200,000	200,000	0
401 시설비및부대비	200,000	200,000	0
01 시설비	198,560	198,560	0
○소규모 주민편익사업	198,560		
o 도평댓들수로정비공사 30,000,000원	30,000		
o 상도평재실농로정비공사 20,000,000원	20,000		
o 완수대수로정비공사 30,000,000원	30,000		
o 도동비룡들농로정비공사 15,000,000원	15,000		
o 원성기장들수로정비공사 20,000,000원	20,000		
o 송정밭들농로포장공사 30,000,000원	30,000		
o 원남산마을입구수로정비공사 25,000,000원	25,000		
o 포덕동녹두박골수로정비공사 28,560,000원	28,560		
03 시설부대비	1,440	1,440	0
○소규모 주민편익사업 200,000,000원*0.72%	1,440		
행정운영경비(주상면)(기타/기타)	110,016	101,202	8,814
기본경비	110,016	101,202	8,814
기본경비	110,016	101,202	8,814
201 일반운영비	59,676	56,762	2,914
01 사무관리비	34,472	31,840	2,632
○일반수용비	15,386		
o 기본사무용품 70,000원*13명	910		
o 흑백프린트기 토너 235,000원*4대*2회	1,880		
o 프린트 소모품 50,000원*4대*2회	400		
o 칼라프린트기 토너 439,000원*1대*4색*1.2회	2,108		
o 복사기 토너 375,000원*1대*2.5회	938		
o 복사용지 30,000원*13명*8회	3,120		
o 신문구독료 70,000원*12월	840		
o 기타운영경비 3,000원*1,730명	5,190		
○운영수당	5,850		
o 당직수당(일직) 50,000원*1명*117일	5,850		
○급량비	13,236		
o 종합행정추진 매식비 11,236,000원	11,236		
o 상황근무 및 산불예방 근무자매식비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	25,204	24,922	282
○공공요금 및 제세	17,204		
o 민원업무용 우편요금	3,216		

부서: 주상면
정책: 행정운영경비(주상면)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
-보 통	300원*250통*12월	900		
-등 기	1,930*100통*12월	2,316		
o 면청사 전기요금	1,000,000원*12월	12,000		
o 승강기점검수수료	99,000원*12월	1,188		
o 기타수수료	800,000원	800		
○연료비		4,000		
o 사무실 연료비	4,000,000원	4,000		
○시설장비유지비		4,000		
o 청사관리 유지비	2,000,000원	2,000		
o 기타시설 유지비	2,000,000원	2,000		
202 여비		35,220	34,320	900
01 국내여비		35,220	34,320	900
○종합행정추진여비	33,220,000원	33,220		
○단기교육 등 관외출장 여비	2,000,000원	2,000		
203 업무추진비		10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
○면장	550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비		520	520	0
○공무원사기진작	40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비	250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비		5,000	0	5,000
01 자산및물품취득비		5,000	0	5,000
○복사기	5,000,000원*1대	5,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 웅양면

부서: 웅양면
정책: 웅양면 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
웅양면	439,766	428,902	10,864
웅양면 행정(일반공공행정/일반행정)	324,654	318,604	6,050
복지행정 실현	324,654	318,604	6,050
민원중심행정 구현	106,894	100,844	6,050
101 인건비	2,084	1,944	140
04 기간제근로자등보수	2,084	1,944	140
○복지회관 관리 41,680원*1명*50일	2,084		
201 일반운영비	15,780	15,630	150
02 공공운영비	15,780	15,630	150
○공공요금 및 제세	3,780		
o 자동차 정기검사 수수료	50		
- 소형화물차 25,000원*2대	50		
o 자동차세	60		
- 소형화물차 30,000원*2대	60		
o 차량보험료	1,270		
- 소형화물차 850,000원*1대	850		
- 다목적 방제차량 330,000원*1대	330		
- 이륜자동차 90,000원*1대	90		
o 전기요금	2,400		
- 복지회관 200,000원*12월	2,400		
○차량비	8,000		
o 소형화물차 5,000,000원*1대	5,000		
o 다목적방제차량 3,000,000원*1대	3,000		
○연료비	3,000		
o 복지회관 연료비 300,000원*5월	1,500		
o 다문화회관 연료비 300,000원*5월	1,500		
○시설장비 유지비	1,000		
o 복지회관 1,000,000원*1동	1,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○일선행정업무 시책추진 2,000,000원	2,000		
301 일반보상금	87,030	81,270	5,760
05 통장·이장·반장활동보상금	86,330	80,570	5,760
○이장수당	78,720		
o 기본수당 200,000원*24명*12월	57,600		
o 상여금 200,000원*24명*2회	9,600		
o 회의참석수당 20,000원*24명*2회*12월	11,520		
○반장활동비 50,000원*37명	1,850		
○복지도우미 활동수당 20,000원*24명*12월	5,760		
09 행사실비보상금	700	700	0

부서: 웅양면
정책: 웅양면 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○산불예방 캠페인 참가보상 7,000원*100명	700		
주민자치센터 운영	17,760	17,760	0
201 일반운영비	17,760	17,760	0
01 사무관리비	17,760	17,760	0
○주민자치센터운영 500,000원*12월	6,000		
○주민자치위원회 참석수당 70,000원*24명*2회	3,360		
○주민자치센터 강사수당 8,400,000원	8,400		
소규모 환경개선	200,000	200,000	0
401 시설비및부대비	200,000	200,000	0
01 시설비	198,560	198,560	0
○소규모 주민편익사업	198,560		
o 송산 농로정비공사 20,000,000원*1식	20,000		
o 산포 축대 및 농로 정비공사 20,000,000원*1식	20,000		
o 원촌 소하천정비공사 25,000,000원*1식	25,000		
o 신촌마을 배수로 정비공사 25,000,000원*1식	25,000		
o 노현 농로정비공사 15,000,000원*1식	15,000		
o 화동 지반위험지정비공사 15,000,000원*1식	15,000		
o 누룩재 소하천정비 공사 30,000,000원*1식	30,000		
o 용전 배수로 정비 공사 20,000,000원*1식	20,000		
o 어인 소하천 정비공사 28,560,000원*1식	28,560		
03 시설부대비	1,440	1,440	0
○소규모 주민편익사업 200,000,000원*0.72%	1,440		
행정운영경비(웅양면)(기타/기타)	115,112	110,298	4,814
기본경비	115,112	110,298	4,814
기본경비	115,112	110,298	4,814
201 일반운영비	56,972	52,058	4,914
01 사무관리비	35,756	33,124	2,632
○일반수용비	16,670		
o 기본사무용품 70,000원*13명	910		
o 흑백프린트기 토너 235,000원*4대*2회	1,880		
o 컬러프린트기 토너 439,000원*1대*4색*1.2회	2,108		
o 프린트 소모품 50,000원*4대*2회	400		
o 복사기 토너 375,000원*1대*2.5회	938		
o 복사용지 구입 30,000원*13명*8회	3,120		
o 신문구독료 70,000원*12월	840		
o 기타운영경비 3,000원*2,158명	6,474		
○운영수당	5,850		

부서: 웅양면
정책: 행정운영경비(웅양면)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 당직수당(일직) 50,000원*1명*117일	5,850		
○급량비	13,236		
o 종합행정추진 매식비 11,236,000원	11,236		
o 상황근무 및 산불예방 근무자 매식비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	21,216	18,934	2,282
○공공요금 및 제세	11,216		
o 민원업무용 우편요금	3,216		
-보 통 300원*250통*12월	900		
-등 기 1,930원*100통*12월	2,316		
o 면청사 전기요금 600,000원*12월	7,200		
o 유선방송료 등 기타 수수료 800,000원	800		
○연료비	4,000		
o 사무실 연료비 4,000,000원	4,000		
○시설장비유지비	6,000		
o 면청사 관리비 2,000,000원	2,000		
o 면청사 도색 및 타일교체비 2,000,000원	2,000		
o 제설기 유류대 및 수리비 2,000,000원	2,000		
202 여비	43,020	42,120	900
01 국내여비	43,020	42,120	900
○종합행정추진여비 41,020,000원	41,020		
○단기교육 등 관외출장 여비 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○공무원사기진작 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	5,000	6,000	△1,000
01 자산및물품취득비	5,000	6,000	△1,000
○면 회의실 회의용 탁자 5,000,000원*1식	5,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 고제면

부서: 고제면
정책: 고제면 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
고제면	429,972	406,612	23,360
고제면 행정(일반공공행정/일반행정)	312,864	305,118	7,746
복지행정 실현	312,864	305,118	7,746
민원중심행정 구현	91,944	84,198	7,746
101 인건비	2,084	3,888	△1,804
04 기간제근로자등보수	2,084	3,888	△1,804
○복지회관 관리 41,680원*1명*50일	2,084		
201 일반운영비	25,670	20,200	5,470
02 공공운영비	16,170	19,200	△3,030
○공공요금 및 제세	6,370		
o 자동차검사수수료	60		
- 소형화물차 30,000원*1대	30		
- 다목적방제차량 30,000원*1대	30		
o 자동차세	30		
- 소형화물차 30,000원*1대	30		
o 차량보험료	1,930		
- 소형화물차 800,000원*1대	800		
- 다목적방제차량 1,000,000원*1대	1,000		
- 전기스쿠터 50,000원*1대	50		
- 방역용 이륜차 80,000원*1대	80		
o 전기요금	4,200		
- 복지회관 및 가로등 350,000원*12월	4,200		
o 복지회관 전기안전 점검수수료 150,000원*1개소	150		
○연료비	800		
o 복지회관 연료비 200,000원*4월	800		
○시설장비유지비	1,000		
o 복지회관 1,000,000원*1식	1,000		
○차량비	8,000		
o 소형화물차 5,000,000원*1대	5,000		
o 다목적방제차량 3,000,000원*1대	3,000		
03 행사운영비	9,500	1,000	8,500
○제16회 대덕산 만남의 날 행사 9,500,000원	9,500		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○일선행정업무 시책추진 2,000,000원	2,000		
301 일반보상금	62,190	58,110	4,080
05 통장·이장·반장활동보상금	61,490	57,410	4,080
○이장수당	55,760		
o 기본수당 200,000원*17명*12월	40,800		

부서: 고제면
정책: 고제면 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 상여금 200,000원*17명*2회	6,800		
o 회의참석수당 20,000원*17명*2회*12월	8,160		
○복지도우미 활동 수당 20,000원*17명*12월	4,080		
○반장활동비 50,000원*33명	1,650		
09 행사실비보상금	700	700	0
○산불예방 캠페인 참가보상 7,000원*100명	700		
주민자치센터 운영	20,920	20,920	0
201 일반운영비	20,920	20,920	0
01 사무관리비	20,920	20,920	0
○주민자치센터 운영 500,000원*12월	6,000		
○주민자치위원회 참석수당 70,000원*28명*2회	3,920		
○주민자치센터 강사수당 8,000,000원	8,000		
○출향인 영농체험 교실운영 20,000원*30명*5회	3,000		
소규모 환경개선	200,000	200,000	0
401 시설비및부대비	200,000	200,000	0
01 시설비	198,560	198,560	0
○소규모 주민편익사업	198,560		
o 원농산 용수로 설치 공사 25,000,000원	25,000		
o 손항 세천 정비 및 용수로 설치 공사 30,000,000원	30,000		
o 개명1구 농로 및 용수로 정비 공사 30,000,000원	30,000		
o 개명2구 농로 및 용배수로 정비 공사 25,000,000원	25,000		
o 수내 농로 포장 공사 28,560,000원	28,560		
o 원기 농로 및 용배수로 정비 공사 30,000,000원	30,000		
o 산양 마을 안길 정비 공사 30,000,000원	30,000		
03 시설부대비	1,440	1,440	0
○소규모 주민편익사업 200,000,000원*0.72%	1,440		
행정운영경비(고제면)(기타/기타)	117,108	101,494	15,614
기본경비	117,108	101,494	15,614
기본경비	117,108	101,494	15,614
201 일반운영비	52,968	49,254	3,714
01 사무관리비	33,752	31,120	2,632
○일반수용비	14,666		
o 행정사무용품 70,000원*13명	910		
o 프린터기 토너(흑백) 235,000원*4대*2회	1,880		
o 프린터기 토너(칼라) 439,000원*1대*4색*1.2회	2,108		

부서: 고제면
정책: 행정운영경비(고제면)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 프린터기 소모품 50,000원*4대*2회	400		
o 복사기 토너 375,000원*1대*2.5회	938		
o 복사용지 30,000원*13명*8회	3,120		
o 신문구독료 70,000원*12월	840		
o 기타운영비 3,000원*1,490명	4,470		
○운영수당	5,850		
o 당직수당(일직) 50,000원*1명*117일	5,850		
○급량비	13,236		
o 종합행정추진 매식비 11,236,000원	11,236		
o 상황근무 및 산불예방 매식비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	19,216	18,134	1,082
○공공요금 및 제세	11,216		
o 민원업무용 우편요금	3,216		
- 보 통 300원*250통*12월	900		
- 등 기 1,930원*100통*12월	2,316		
o 면청사 전기요금 600,000원*12월	7,200		
o 기타 수수료 등 800,000원	800		
○연료비	4,000		
o 사무실연료비 800,000원*5월	4,000		
○시설장비유지비	4,000		
o 면청사관리 2,000,000원	2,000		
o 기타시설유지비 2,000,000원	2,000		
202 여비	43,020	42,120	900
01 국내여비	43,020	42,120	900
○종합행정추진여비 41,020,000원	41,020		
○단기교육 등 관외출장 여비 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○공무원사기진작 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	11,000	0	11,000
01 자산및물품취득비	11,000	0	11,000
○복사기 5,000,000원*1대	5,000		
○모빌렉 1,000,000원*6대	6,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 북상면

부서: 북상면
정책: 북상면 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
북상면	413,194	409,726	3,468
북상면 행정(일반공공행정/일반행정)	309,592	309,438	154
복지행정 실현	309,592	309,438	154
민원중심행정 구현	86,092	85,938	154
101 인건비	14,089	13,083	1,006
04 기간제근로자등보수	14,089	13,083	1,006
○복지회관 관리 41,680원*1명*50일	2,084		
○월성의거비 주변정리 일시사역인부임 41,680원*3명*4일	501		
○월성계곡 피서철 쓰레기 수거 및 봉투판매 일시사역인부임 41,680원*4명*52일	8,670		
○소공원 및 가로수관리 인부임 1,000,000원*2회	2,000		
○갈계숲 풀베기 일시사역 인부임 41,680원*5명*4일	834		
201 일반운영비	20,863	24,595	△3,732
02 공공운영비	20,863	23,595	△2,732
○공공요금 및 제세	6,063		
o 자동차검사수수료	53		
- 소형화물차 30,000원*1대	30		
- 다목적 방제차량 23,000원*1대	23		
o 자동차세	30		
- 소형화물차 30,000원*1대	30		
o 차량보험료	1,180		
- 소형화물차 750,000원*1대	750		
- 다목적 방제차량 180,000원*1대	180		
- 전기스쿠터 100,000원*1대	100		
- 방역용이륜차 150,000원*1대	150		
o 전기요금	4,800		
- 복지회관 300,000원*12월	3,600		
- 건강관리 및 체력단련실 100,000원*12월	1,200		
○연료비	1,800		
o 체력단련실 연료비 300,000원*1대*3월	900		
o 건강증진실 연료비 300,000원*1대*3월	900		
○시설장비유지비	5,000		
o 복지회관 1,000,000원*1동	1,000		
o 구보건지소 2,000,000원*1동	2,000		
o 건강증진실, 체력단련실 1,000,000원*2동	2,000		
○차량관리유지비	8,000		
o 소형화물차 5,000,000원*1대	5,000		
o 다목적 방제차량 3,000,000원*1대	3,000		

부서: 북상면
정책: 북상면 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○일선행정업무 시책추진 2,000,000원	2,000		
301 일반보상금	49,140	46,260	2,880
05 통장·이장·반장활동보상금	43,940	41,060	2,880
○이장수당	42,240		
o 기본수당 200,000원*12명*12월	28,800		
o 상여금 200,000원*12명*2회	4,800		
o 회의참석 수당 20,000원*12명*2회*12월	5,760		
o 복지도우미 활동수당 20,000*12명*12월	2,880		
○반장활동비 50,000원*34명	1,700		
09 행사실비보상금	5,200	5,200	0
○도농간 자매결연 행사 참석자 보상	4,500		
o 참석자 보상금 30,000원*150명	4,500		
○산불예방 캠페인 참가보상 7,000원*100명	700		
소규모 환경개선	200,000	200,000	0
401 시설비및부대비	200,000	200,000	0
01 시설비	198,560	198,560	0
○소규모 주민편익사업	198,560		
o 아랫탑불뒤 농로포장 공사(L=250M) 25,000,000원	25,000		
o 중불도수로 설치공사(L=200M) 25,000,000원	25,000		
o 가리월앞 도수로설치 공사(L=250M) 25,000,000원	25,000		
o 가곡큰들보 용수로 설치공사(L=200M) 25,000,000원	25,000		
o 번덕골 농로포장공사(L=200M) 24,280,000원	24,280		
o 월성마당말 농로포장공사(L=200M) 24,280,000원	24,280		
o 내계뒷뜰외 도수로 정비공사(L=200M) 25,000,000원	25,000		
o 창선뒷들 농로확포장 공사(L=200m) 25,000,000원	25,000		
03 시설부대비	1,440	1,440	0
○소규모 주민편익사업 200,000,000원*0.72%	1,440		
주민자치센터 운영	23,500	23,500	0
201 일반운영비	23,500	23,500	0
01 사무관리비	23,500	23,500	0
○주민자치센터 운영 500,000원*12월	6,000		
○주민자치위원회 참석 수당 70,000원*25명*2회	3,500		

부서: 북상면
정책: 북상면 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치센터 강사수당 14,000,000원	14,000		
행정운영경비(북상면)(기타/기타)	103,602	100,288	3,314
기본경비	103,602	100,288	3,314
기본경비	103,602	100,288	3,314
201 일반운영비	52,462	49,548	2,914
01 사무관리비	34,046	31,414	2,632
○일반수용비	14,960		
o 기본사무용품 70,000원*13명	910		
o 흑백프린트기 235,000원*4대*2회	1,880		
o 칼라프린트기 439,000원*1대*4색*1.2회	2,108		
o 프린트기 소모품 50,000원*4대*2회	400		
o 복사기 토너 등 375,000원*1대*2.5회	938		
o 복사용지 30,000원*13명*8회	3,120		
o 신문구독료 70,000원*12월	840		
o 기타운영비 3,000원*1,588명	4,764		
○운영수당	5,850		
o 당직수당(일직) 50,000원*1명*117일	5,850		
○급량비	13,236		
o 종합행정추진 매식비 11,236,000원	11,236		
o 상황근무 및 산불예방 근무자매식비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	18,416	18,134	282
○공공요금 및 제세	10,416		
o 민원업무용 우편요금	3,216		
- 보 통 300원*250통*12월	900		
- 등 기 1,930원*100통*12월	2,316		
o 청사전기료 및 기타수수료 등 600,000원*12월	7,200		
○연료비 4,000,000원	4,000		
○시설장비유지비	4,000		
o 면청사 2,000,000원	2,000		
o 기타시설유지비 2,000,000원*1식	2,000		
202 여비	41,020	39,120	1,900
01 국내여비	41,020	39,120	1,900
○종합행정추진여비 39,020,000원	39,020		
○단기교육 등 관외출장 여비 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○공무원사기진작 40,000원*13명	520		

부서: 북상면
정책: 행정운영경비(북상면)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 위천면

부서: 위천면
정책: 위천면 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
위천면	431,774	426,427	5,347
위천면 행정(일반공공행정/일반행정)	324,723	321,740	2,983
복지행정 실현	324,723	321,740	2,983
민원중심행정 구현	105,503	102,520	2,983
101 인건비	11,255	12,832	△1,577
04 기간제근로자등보수	11,255	12,832	△1,577
○복지회관 및 3.1기념탑 주변정리 41,680원*1명*90일	3,752		
○척수대 등 피서철유원지 쓰레기 수거 41,680원*3명*60일	7,503		
201 일반운영비	21,218	21,218	0
02 공공운영비	21,218	21,218	0
○공공요금 및 제세	9,768		
o 상.하수도 요금 50,000원*12월	600		
o 자동차 검사수수료 및 자동차세	48		
- 소형화물차 48,000원	48		
o 차량보험료	1,320		
- 소형화물차 950,000원*1대	950		
- 다목적방제차량 370,000원*1대	370		
o 전기요금	7,800		
- 복지회관 250,000원*12월	3,000		
- 면청사 400,000원*12월	4,800		
○ 복지회관 전기안전 점검수수료 150,000원*1개소	150		
○연료비	1,800		
o 복지회관 연료비 300,000원*6월	1,800		
○시설장비유지비	1,500		
o 복지회관 및 체력단련실 1,500,000원*1식	1,500		
○차량비	8,000		
o 소형화물차 5,000,000원*1대	5,000		
o 다목적방제차량 3,000,000원*1대	3,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○일선행정업무 시책추진 2,000,000원	2,000		
301 일반보상금	71,030	66,470	4,560
05 통장·이장·반장활동보상금	68,830	64,270	4,560
○이장수당	66,880		
o 기본수당 200,000원*19명*12개월	45,600		
o 상여금 200,000원*19명*2회	7,600		
o 회의참석수당 20,000원*19명*12월*2회	9,120		

부서: 위천면
정책: 위천면 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 복지도우미 활동수당 20,000원*19명*12월*1회	4,560		
○반장활동비 50,000원*39명	1,950		
09 행사실비보상금	2,200	2,200	0
○산불예방 캠페인 참가보상 7,000원*100명	700		
○도농간 자매결연행사 30,000원*50명	1,500		
소규모 환경개선	200,000	200,000	0
401 시설비및부대비	200,000	200,000	0
01 시설비	198,560	198,560	0
○금곡 용배수로 정비공사(L=200m) 30,000,000원	30,000		
○상천 배수로 정비공사(L=200m) 30,000,000원	30,000		
○면동 안길 아스콘 포장공사(L=200m) 20,000,000원	20,000		
○당산 농로포장 및 배수로 정비공사(L=120m) 20,000,000원	20,000		
○모전 취입보 보수공사(L=10m) 20,000,000원	20,000		
○석동 소하천 보수공사(L=100m) 30,000,000원	30,000		
○무월 진입로 배수로 정비공사(L=300m) 30,000,000원	30,000		
○장기리 안길 및 농로 포장공사(L=200m) 18,560,000원	18,560		
03 시설부대비	1,440	1,440	0
○소규모 주민편익사업 시설부대비 200,000,000원*0.72%	1,440		
주민자치센터 운영	19,220	19,220	0
201 일반운영비	19,220	19,220	0
01 사무관리비	19,220	19,220	0
○주민자치센터운영 500,000원*12월	6,000		
○주민자치위원회 참석수당 70,000원*23명*2회	3,220		
○주민자치센터 강사수당 10,000,000원	10,000		
행정운영경비(위천면)(기타/기타)	107,051	104,687	2,364
기본경비	107,051	104,687	2,364
기본경비	107,051	104,687	2,364
201 일반운영비	56,161	53,247	2,914
01 사무관리비	36,245	33,613	2,632
○일반수용비	17,159		
o 기본사무용품 70,000원*13명	910		
o 흑백프린트기 소모품 235,000원*4대*2회	1,880		
o 칼라프린트기 소모품 439,000원*1대*4색*1.2회	2,108		
o 프린트 소모품 50,000원*4대*2회	400		

부서: 위천면
정책: 행정운영경비(위천면)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 복사기토너 375,000원*1대*2.5회	938		
o 복사용지 30,000원*13명*8회	3,120		
o 신문구독료 70,000원*12월	840		
o 기타운영비 3,000원*2,321명	6,963		
○운영수당	5,850		
o 당직수당(일직) 50,000원*1명*117일	5,850		
○급량비	13,236		
o 종합행정추진 매식비 11,236,000원	11,236		
o 상황근무 및 산불예방 근무자매식비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	19,916	19,634	282
○공공요금 및 제세	19,916		
o 면청사 전기요금 600,000원*12월	7,200		
o 면청사 상하수도요금 50,000원*12월	600		
o 면청사전기안전점검수수료 100,000원*1개소	100		
o 민원업무용 우편요금	3,216		
- 보 통 300원*250통*12월	900		
- 등 기 1,930원*100통*12월	2,316		
o 기타수수료 800,000원	800		
o 연료비 400,000원*2개소*5월	4,000		
o 시설장비 유지비	4,000		
- 면청사관리 2,000,000원	2,000		
- 기타 시설유지비 등 2,000,000원*1식	2,000		
202 여비	37,220	36,320	900
01 국내여비	37,220	36,320	900
○종합행정추진여비 35,220,000원	35,220		
○단기교육 등 관외출장 여비 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○공무원사기진작 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	3,550	5,000	△1,450
01 자산및물품취득비	3,550	5,000	△1,450
○인증기 3,000,000원*1대	3,000		
○팩스 550,000원*1대	550		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 마리면

부서: 마리면
정책: 마리면 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
마리면	430,573	417,722	12,851
마리면 행정(일반공공행정/일반행정)	327,826	318,729	9,097
복지행정 실현	327,826	318,729	9,097
민원중심행정 구현	109,046	99,949	9,097
101 인건비	7,086	6,999	87
04 기간제근로자등보수	7,086	6,999	87
○장풍숲 피서철 쓰레기 수거 인부임 41,680원*2명*60일	5,002		
○복지회관 관리 41,680원*1명*50일	2,084		
201 일반운영비	16,250	12,760	3,490
02 공공운영비	16,250	12,760	3,490
○공공요금 및 제세	5,750		
o 자동차검사수수료	60		
- 소형화물차 30,000원*2대	60		
o 자동차세	30		
- 소형화물차 30,000원*1대	30		
o 차량보험료	860		
- 소형화물차 400,000원*2대	800		
- 방역용 이륜차 60,000원*1대	60		
o 전기요금	4,800		
- 복지회관 400,000원*12월	4,800		
○연료비	800		
o 복지회관 연료비 200,000원*4회	800		
○시설장비유지비	1,700		
o 복지회관 500,000원*1식	500		
o 주민건강증진실 장비유지비 100,000원*12월	1,200		
○차량비	8,000		
o 소형화물차 5,000,000원*1대	5,000		
o 다목적방제차 3,000,000원*1대	3,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○일선행정업무 시책추진 2,000,000원	2,000		
301 일반보상금	83,710	78,190	5,520
05 통장·이장·반장활동보상금	83,010	77,490	5,520
○이장수당	83,010		
o 기본수당 200,000원*23명*12월	55,200		
o 상여금 200,000원*23명*2회	9,200		
o 회의참석수당 20,000원*23명*2회*12월	11,040		
o 반장활동비 50,000원*41명	2,050		

부서: 마리면
정책: 마리면 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 복지도우미 활동 수당 20,000원*23명*12월	5,520		
09 행사실비보상금	700	700	0
○산불예방 캠페인 참가보상 7,000원*100명	700		
주민자치센터 운영	18,780	18,780	0
201 일반운영비	18,780	18,780	0
01 사무관리비	18,780	18,780	0
○주민자치센터 운영 500,000원*12월	6,000		
○주민자치위원회 참석 수당 70,000원*27명*2회	3,780		
○주민자치센터 강사 수당 9,000,000원	9,000		
소규모 환경개선	200,000	200,000	0
401 시설비및부대비	200,000	200,000	0
01 시설비	198,560	198,560	0
○소규모 주민편익사업	198,560		
o 계동 배수로 정비공사(L=130m) 20,000,000원	20,000		
o 풍계 농로 정비공사(L=200m,B=3m) 20,000,000원	20,000		
o 진산 뒷들 농로 개설공사(L=98m,B=3.5m) 20,000,000원	20,000		
o 지동 뒷골 농로 포장공사(L=200m,B=3m) 20,000,000원	20,000		
o 주암들 용배수로 정비공사(L=130m) 20,000,000원	20,000		
o 원말흘 농로 포장 및 배수로 정비공사(L=70m B=3m, L=90m) 20,000,000원	20,000		
o 신기 농로 포장공사(L=50 B=3m,L=50m) 20,000,000원	20,000		
o 시목 배수로 정비공사(L=110m) 18,560,000원	18,560		
o 우랑들 용배수로 정비공사(L=110m) 20,000,000원	20,000		
o 외박골 농로 정비공사(L=200m,B=3m) 20,000,000원	20,000		
03 시설부대비	1,440	1,440	0
○소규모 주민편익사업 200,000,000원*0.72%	1,440		
행정운영경비(마리면)(기타/기타)	102,747	98,993	3,754
기본경비	102,747	98,993	3,754
기본경비	102,747	98,993	3,754
201 일반운영비	55,407	52,553	2,854
01 사무관리비	36,191	33,619	2,572
○일반수용비	17,105		
o 기본사무용품 70,000원*13명	910		

부서: 마리면
정책: 행정운영경비(마리면)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 프린트소모품 50,000원*4대*2회	400		
o 프린트기 토너	3,988		
- 흑백 프린트 토너 235,000원*4대*2회	1,880		
- 칼라 프린트 토너 439,000원*1대*4색*1.2회	2,108		
o 복사기 토너 구입 375,000원*1대*2.5회	938		
o 복사용지구입 30,000원*13명*8회	3,120		
o 신문구독료 70,000원*12월	840		
o 기타운영비 3,000원*2,303명	6,909		
○운영수당	5,850		
o 당직수당(일직) 50,000원*1명*117일	5,850		
○급량비	13,236		
o 종합행정추진 매식비 11,236,000원	11,236		
o 상황근무 및 산불예방 근무자매식비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	19,216	18,934	282
○공공요금 및 제세	11,216		
o 민원업무용 우편요금	3,216		
- 보 통 300원*250통*12월	900		
- 등 기 1,930원*100통*12월	2,316		
o 면청사 전기요금 및 기타수수료 등	8,000		
- 면청사 전기요금 600,000원*12월	7,200		
- 기타 수수료 등 800,000원	800		
○연료비 4,000,000원	4,000		
○시설장비 유지비	4,000		
o 면청사 관리비 2,000,000원	2,000		
o 기타시설 유지비 2,000,000원	2,000		
202 여비	35,220	34,320	900
01 국내여비	35,220	34,320	900
○종합행정추진여비 33,220,000원	33,220		
○단기교육 등 관외출장 여비 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○공무원사기진작 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	2,000	2,000	0
01 자산및물품취득비	2,000	2,000	0
○휴대용 앰프 2,000,000원*1식	2,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 남상면

부서: 남상면
정책: 남상면 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
남상면	446,230	430,576	15,654
남상면 행정(일반공공행정/일반행정)	332,614	326,534	6,080
복지행정 실현	332,614	326,534	6,080
민원중심행정 구현	113,674	107,594	6,080
101 인건비	2,084	1,944	140
04 기간제근로자등보수	2,084	1,944	140
○복지회관 관리 41,680원*1명*50일	2,084		
201 일반운영비	18,640	18,700	△60
02 공공운영비	18,640	18,700	△60
○공공요금 및 제세	6,240		
o 자동차검사수수료	60		
- 소형화물차 30,000원*1대	30		
- 다목적방제차량 30,000원*1대	30		
o 자동차세	30		
- 소형화물차 30,000원*1대	30		
o 차량보험료	1,350		
- 소형화물차 850,000원*1대	850		
- 다목적방제차량 300,000원*1대	300		
- 이륜차 200,000원*1대	200		
o 전기요금	4,800		
- 복지회관 300,000원*12월	3,600		
- 기타 체육시설 등 100,000원*12월	1,200		
○시설장비유지비	1,500		
o 복지회관,건강증진실,체력단련실 1,500,000원	1,500		
○차량비	8,000		
o 소형화물차 5,000,000원*1대	5,000		
o 다목적방제차량 3,000,000원*1대	3,000		
○산화경방 CCTV유지관리 100,000원*14대	1,400		
○연료비	1,500		
o 복지회관 250,000원*2대*3월	1,500		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○일선행정업무 시책추진 2,000,000원	2,000		
301 일반보상금	90,950	84,950	6,000
05 통장·이장·반장활동보상금	90,250	84,250	6,000
○이장수당 200,000원*25명*12월	60,000		
○상여금 200,000원*25명*2회	10,000		
○회의참석수당 20,000원*25명*2회*12월	12,000		
○복지도우미 활동수당 20,000원*25명*12월	6,000		

부서: 남상면
정책: 남상면 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○반장활동비 50,000원*45명	2,250		
09 행사실비보상금	700	700	0
○산불예방캠페인 참가보상 7,000원*100명	700		
주민자치센터 운영	18,940	18,940	0
201 일반운영비	18,940	18,940	0
01 사무관리비	18,940	18,940	0
○주민자치센터운영 500,000원*12월	6,000		
○주민자치위원회참석 수당 70,000원*21명*2회	2,940		
○주민자치센터 강사수당 10,000,000원	10,000		
소규모 환경개선	200,000	200,000	0
401 시설비및부대비	200,000	200,000	0
01 시설비	198,560	198,560	0
○소규모 주민편익사업	198,560		
o 춘전 붕웅재 농로정비공사 20,000,000원	20,000		
o 진목 상진골 농로포장공사 18,560,000원	18,560		
o 남진 퉁짐골 농로 및 배수로정비공사 18,000,000원	18,000		
o 동령마을 하수도 정비공사 17,000,000원	17,000		
o 신기마을 배수로 정비공사 17,000,000원	17,000		
o 둔동 솔따베기 농로포장공사 20,000,000원	20,000		
o 외등 마을회관주변 배수로 정비공사 15,000,000원	15,000		
o 묵동마을 하수도 정비공사 20,000,000원	20,000		
o 오계 지풍골 농로정비공사 17,000,000원	17,000		
o 상매 일원 배수로 정비공사 16,000,000원	16,000		
o 하매마을 정자 설치공사 20,000,000원	20,000		
03 시설부대비	1,440	1,440	0
○소규모 주민편익사업 200,000,000원*0.72%	1,440		
행정운영경비(남상면)(기타/기타)	113,616	104,042	9,574
기본경비	113,616	104,042	9,574
기본경비	113,616	104,042	9,574
201 일반운영비	57,496	54,582	2,914
01 사무관리비	38,280	35,648	2,632
○일반수용비	18,522		
o 행정사무용품 70,000원*14명	980		
o 프린터토너(흑백) 235,000원*4대*2회	1,880		
o 프린터토너(칼라) 439,000원*1대*4색*1.2회	2,108		
o 프린터소모품 50,000원*4대*2회	400		
o 복사용지 30,000원*14명*8회	3,360		
o 복사기토너 375,000원*1대*2.5회	938		

부서: 남상면
정책: 행정운영경비(남상면)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 신문구독료 70,000원*12월	840		
o 기타운영비 3,000원*2,672명	8,016		
○운영수당	5,850		
o 당직수당 50,000원*1명*117일	5,850		
○급량비	13,908		
o 종합행정추진매식비 11,908,000원	11,908		
o 상황근무 및 산불예방 매식비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	19,216	18,934	282
○공공요금 및 제세	11,216		
o 면청사 전기요금 600,000원*12월	7,200		
o 민원업무용 우편요금	3,216		
- 보 통 300원*250통*12월	900		
- 등 기 1,930원*100통*12월	2,316		
o 기타수수료 등 800,000원	800		
○연료비	4,000		
o 사무실연료비 800,000원*5월	4,000		
○시설장비유지비	4,000		
o 면청사 2,000,000원	2,000		
o 기타시설유지비 2,000,000원	2,000		
202 여비	37,960	36,800	1,160
01 국내여비	37,960	36,800	1,160
○종합행정추진여비 35,960,000원	35,960		
○단기교육 등 관외출장 여비 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	10,160	10,160	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	560	560	0
○공무원사기진작 40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	8,000	2,500	5,500
01 자산및물품취득비	8,000	2,500	5,500
○회의실 책상 및 의자 구입 8,000,000원*1식	8,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 남하면

부서: 남하면
정책: 남하면 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
남하면	420,875	406,110	14,765
남하면 행정(일반공공행정/일반행정)	315,506	307,372	8,134
복지행정 실현	315,506	307,372	8,134
민원중심행정 구현	97,026	88,892	8,134
101 인건비	5,836	5,832	4
04 기간제근로자등보수	5,836	5,832	4
○복지회관(남하,지산) 관리 41,680원*2명*70일	5,836		
201 일반운영비	16,140	12,810	3,330
02 공공운영비	16,140	12,810	3,330
○공공요금 및 제세	3,540		
o 자동차검사수수료	60		
- 소형화물차 30,000원*1대*1회	30		
- 다목적방제차량 30,000원*1대*1회	30		
o 자동차세	30		
- 소형화물차 30,000원*1대	30		
o 차량보험료	1,050		
- 소형화물차 750,000원*1대	750		
- 다목적방제차량 300,000원*1대	300		
o 전기요금	2,400		
- 복지회관(남하,지산) 100,000원*2개소*12월	2,400		
○연료비	2,600		
o 복지회관(남하,지산) 연료비 500,000원*2개소*2회	2,000		
o 체력단련실 연료비 200,000원*1개소*3월	600		
○시설장비유지비	2,000		
o 복지회관 1,000,000원*2개소	2,000		
○차량비	8,000		
o 소형화물차 5,000,000원*1대	5,000		
o 다목적방제차량 3,000,000원*1대	3,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○일선행정업무 시책추진 2,000,000원	2,000		
301 일반보상금	73,050	68,250	4,800
05 통장·이장·반장활동보상금	72,350	67,550	4,800
○이장수당	70,400		
o 기본수당 200,000원*20명*12월	48,000		
o 상여금 200,000원*20명*2회	8,000		
o 회의참석수당 20,000원*20명*2회*12월	9,600		
o 복지도우미활동수당 20,000원*20명*12월	4,800		

부서: 남하면
정책: 남하면 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○반장활동비 50,000원*39명	1,950		
09 행사실비보상금	700	700	0
○산불예방 캠페인 참가보상 7,000원*100명	700		
주민자치센터 운영	18,480	18,480	0
201 일반운영비	18,480	18,480	0
01 사무관리비	18,480	18,480	0
○주민자치센터 운영 500,000원*12월	6,000		
○주민자치위원회 참석수당 70,000원*24명*2회	3,360		
○주민자치센터 강사수당 9,120,000원	9,120		
소규모 환경개선	200,000	200,000	0
401 시설비및부대비	200,000	200,000	0
01 시설비	198,560	198,560	0
○소규모 주민편익사업	198,560		
o 대촌마을 노후교량 보수공사 2,500,000원*8m	20,000		
o 신촌마을진입로 축대보수공사 500,000원*40m	20,000		
o 아주마을 진입로(2길)확포장공사 125,000원*160m	20,000		
o 내곡마을 하수구정비공사 100,000원*200m	20,000		
o 상촌마을 안길 아스콘 재포장공사 100,000원*200m	20,000		
o 무릉마을 수로관 정비공사 100,000원*200m	20,000		
o 월곡마을 회관앞 배수로 설치공사 100,000원*150m	15,000		
o 오가마을뒤 세천정비 공사 23,560,000원	23,560		
o 자하 안담들 농로포장공사 125,000원*160m	20,000		
o 천동마을 뒤 농로포장공사 100,000원*200m	20,000		
03 시설부대비	1,440	1,440	0
○소규모 주민편익사업 200,000,000원*0.72%	1,440		
행정운영경비(남하면)(기타/기타)	105,369	98,738	6,631
기본경비	105,369	98,738	6,631
기본경비	105,369	98,738	6,631
201 일반운영비	55,819	50,798	5,021
01 사무관리비	36,603	31,864	4,739
○운영비용	17,517		
o 사무용품 70,000원*13명	910		
o 흑백프린터기 235,000원*4대*2회	1,880		
o 칼라프린터기 439,000원*2대*4색*1.2회	4,215		
o 프린터소모품 50,000원*4대*2회	400		
o 복사기토너 375,000원*1대*2.5회	938		

부서: 남하면
정책: 행정운영경비(남하면)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 복사용지 30,000원*13명*8회	3,120		
o 신문구독료 70,000원*12월	840		
o 기타운영비 3,000원*1,738명	5,214		
○운영수당	5,850		
o 당직수당(일직) 50,000원*1명*117일	5,850		
○급량비	13,236		
o 종합행정추진 매식비 11,236,000원	11,236		
o 상황근무 및 산불예방 매식비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	19,216	18,934	282
○공공요금 및 제세	11,216		
o 민원업무용 우편요금	3,216		
- 보 통 300원*250통*12월	900		
- 등 기 1,930원*100통*12월	2,316		
o 면청사전기요금 600,000원*12월	7,200		
o 기타수수료 800,000원	800		
○연료비	4,000		
o 사무실 연료비 800,000원*5월	4,000		
○시설장비유지비	4,000		
o 면청사 2,000,000원	2,000		
o 부속시설 유지비 2,000,000원*1개소	2,000		
202 여비	35,220	34,320	900
01 국내여비	35,220	34,320	900
○종합행정추진여비 33,220,000원	33,220		
○단기교육 등 관외출장 여비 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○공무원사기진작 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	4,210	3,500	710
01 자산및물품취득비	4,210	3,500	710
○비디오프로젝터 4,000,000원*1대	4,000		
○스캐너 210,000원*1대	210		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 신원면

부서: 신원면
정책: 신원면 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신원면	423,678	413,584	10,094
신원면 행정(일반공공행정/일반행정)	309,390	304,210	5,180
복지행정 실현	309,390	304,210	5,180
민원중심행정 구현	93,030	87,850	5,180
101 인건비	2,084	1,944	140
04 기간제근로자등보수	2,084	1,944	140
○복지회관 관리 41,680원*1명*50일	2,084		
201 일반운영비	12,626	12,626	0
02 공공운영비	12,626	12,626	0
○공공요금 및 제세	3,526		
o 자동차 정기검사 수수료	76		
- 소형화물차 30,000원*1회	30		
- 다목적방제차 23,000원*2회	46		
o 자동차 보험료	1,050		
- 소형화물차 600,000원*1대	600		
- 다목적방제차 200,000원*1대	200		
- 이륜차(방역) 150,000원*1대	150		
- 이륜차(전기) 100,000원*1대	100		
o 전기요금	2,400		
- 복지회관 200,000원*12월	2,400		
○연료비	600		
o 복지회관 100,000원*6월	600		
○시설장비유지비	500		
o 복지회관 500,000원*1식	500		
○차량비	8,000		
o 소형화물차 5,000,000원*1대	5,000		
o 다목적방제차 3,000,000원*1대	3,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○일선행정업무 시책추진 2,000,000원	2,000		
301 일반보상금	76,320	71,280	5,040
05 통장·이장·반장활동보상금	75,620	70,580	5,040
○이장수당	73,920		
o 기본수당 200,000원*21명*12월	50,400		
o 상여금 200,000원*21명*2회	8,400		
o 회의참석수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		
o 복지도우미활동수당 20,000원*21명*1회*12월	5,040		
○반장활동비 50,000원*34명	1,700		
09 행사실비보상금	700	700	0

부서: 신원면
정책: 신원면 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○산불예방 캠페인 참가보상 7,000원*100명	700		
주민자치센터 운영	16,360	16,360	0
201 일반운영비	16,360	16,360	0
01 사무관리비	16,360	16,360	0
○주민자치센터 운영 500,000원*12월	6,000		
○주민자치위원회참석 수당 70,000원*24명*2회	3,360		
○주민자치센터 강사 수당 7,000,000원	7,000		
소규모 환경개선	200,000	200,000	0
401 시설비및부대비	200,000	200,000	0
01 시설비	198,560	198,560	0
○중감악 앞산 농로포장공사 20,000,000원	20,000		
○과정 분당골 농로포장공사 20,000,000원	20,000		
○세안 감악산 농로포장공사 20,000,000원	20,000		
○청용 마을하수구 정비공사 20,000,000원	20,000		
○오례 세징골 도수로 정비공사 25,000,000원	25,000		
○내동 마을옆 농로포장공사 20,000,000원	20,000		
○청연 마을앞 주변정비공사 20,000,000원	20,000		
○예동 갓골 배수로 정비공사 25,000,000원	25,000		
○소야 정자목주변정비 및 농로포장공사 28,560,000원	28,560		
03 시설부대비	1,440	1,440	0
○소규모 주민편익사업 200,000,000원*0.72%	1,440		
행정운영경비(신원면)(기타/기타)	114,288	109,374	4,914
기본경비	114,288	109,374	4,914
기본경비	114,288	109,374	4,914
201 일반운영비	53,548	50,634	2,914
01 사무관리비	35,132	32,500	2,632
○일반수용비	10,196		
o 기본사무용품 70,000원*13명	910		
o 흑백프린터기 토너 235,000원*4대*2회	1,880		
o 프린터 소모품 50,000원*4대*2회	400		
o 컬러프린터기 토너 439,000원*1대*4색*1.2회	2,108		
o 복사기 토너 375,000원*1대*2.5회	938		
o 복사용지 구입 30,000원*13명*8회	3,120		
o 신문구독료 70,000원*12월	840		
○기타운영비 3,000원*1,710명	5,130		
○운영수당	5,850		
o 당직수당(일직) 50,000원*1명*117일	5,850		
○급량비	13,236		

부서: 신원면
정책: 행정운영경비(신원면)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 종합행정추진 매식비 11,236,000원	11,236		
o 상황근무 및 산불예방 근무자매식 2,000,000원	2,000		
○임차료	720		
o 정수기 임차 60,000원*12월	720		
02 공공운영비	18,416	18,134	282
○공공요금 및 제세	10,416		
o 민원업무용 우편요금	3,216		
-보 통 300원*250통*12월	900		
-등 기 1,930원*100통*12월	2,316		
o 면청사 전기요금 및 기타 수수료 600,000원*12월	7,200		
○사무실 연료비 4,000,000원	4,000		
○시설장비유지비	4,000		
o 면청사 유지비 2,000,000원	2,000		
o 기타시설 유지비 2,000,000원	2,000		
202 여비	45,620	45,120	500
01 국내여비	45,620	45,120	500
○종합행정추진여비 43,620,000원	43,620		
○단기교육 등 관외출장 여비 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○공무원사기진작 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	5,000	3,500	1,500
01 자산및물품취득비	5,000	3,500	1,500
○복사기 5,000,000원*1대	5,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 가조면

부서: 가조면
정책: 가조면 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가조면	585,203	567,080	18,123
가조면 행정(일반공공행정/일반행정)	458,766	445,178	13,588
복지행정 실현	458,766	445,178	13,588
민원중심행정 구현	184,546	170,958	13,588
101 인건비	35,846	29,938	5,908
04 기간제근로자등보수	35,846	29,938	5,908
○경로식당 관리 41,680원*1명*200일	8,336		
○문화공원 관리(전정 등) 41,680원*2명*80일	6,669		
○3.1기념탑 관리 41,680원*1명*50일	2,084		
○자연발생 유원지 관리 41,680원*3명*70일	8,753		
○온천단지 잔디조성관리 41,680원*3명*80일	10,004		
201 일반운영비	29,710	29,710	0
02 공공운영비	29,710	29,710	0
○공공요금및제세	15,510		
o 복지회관 전기요금 400,000원*12월	4,800		
o 노인회관 전기요금 400,000원*12월	4,800		
o 공중화장실 전기요금 100,000원*12월	1,200		
o 상하수도사용료	2,760		
- 복지회관,탁노소,노인회관 80,000원*12월	960		
- 시장화장실 150,000원*12월	1,800		
o 자동차보험(소형화물) 550,000원*1대	550		
o 자동차보험(산불방제차량) 550,000원*1대	550		
o 이륜차보험(방역용) 150,000원*1대	150		
o 복지회관전기안전점검 100,000원*1개소*2회	200		
o 복지회관소방안전점검 500,000원*1개소	500		
○연료비 300,000원*3대*3월	2,700		
○시설장비유지비	3,500		
o 복지회관 1,500,000원*1식	1,500		
o 노인회관 2,000,000원*1식	2,000		
○차량비	8,000		
o 소형화물차 5,000,000원*1대	5,000		
o 산불방제차량 3,000,000원*1대	3,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○일선행정업무 시책추진 2,000,000원	2,000		
301 일반보상금	116,990	109,310	7,680
05 통장·이장·반장활동보상금	116,290	108,610	7,680
○이장수당	112,640		

부서: 가조면
정책: 가조면 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 기본급 200,000원*32명*12월	76,800		
o 상여금 200,000원*32명*2회	12,800		
o 회의참석수당 20,000원*32명*2회*12월	15,360		
o 복지도우미 활동수당 20,000원*32명*12월	7,680		
○반장보상금 50,000원*73명	3,650		
09 행사실비보상금	700	700	0
○산불예방 캠페인 참가보상 7,000원*100명	700		
주민자치센터 운영	24,220	24,220	0
201 일반운영비	24,220	24,220	0
01 사무관리비	24,220	24,220	0
○주민자치센터운영 600,000원*12월	7,200		
○주민자치위원회 참석수당 70,000원*23명*2회	3,220		
○주민자치센터 강사 수당 1,150,000원*12월	13,800		
소규모 환경개선	250,000	250,000	0
401 시설비및부대비	250,000	250,000	0
01 시설비	248,200	248,200	0
○소규모 주민편익사업	248,200		
o 화곡마을 배수로 정비공사 30,000,000원	30,000		
o 화곡마을 뒤 농로포장공사 25,000,000원	25,000		
o 병산마을 뒷들 농로포장공사 30,000,000원	30,000		
o 가조8경 안내표지판 설치사업 30,000,000원	30,000		
o 역촌(모덕)마을 농로 확포장공사 15,000,000원	15,000		
o 상마마을 농로 및 배수로 정비공사 25,000,000원	25,000		
o 동례,석강마을 안길 아스콘포장공사 35,000,000원	35,000		
o 대학동마을 농로포장공사 23,200,000원	23,200		
o 등터골마을 뒤 농로포장공사 10,000,000원	10,000		
o 향우 벚꽃길 조성 20,000,000원	20,000		
o 마장재 철쭉 단지 관리 5,000,000원	5,000		
03 시설부대비	1,800	1,800	0
○소규모 주민편익사업 250,000,000원*0.72%	1,800		
행정운영경비(가조면)(기타/기타)	126,437	121,902	4,535
기본경비	126,437	121,902	4,535
기본경비	126,437	121,902	4,535
201 일반운영비	62,017	60,982	1,035
01 사무관리비	41,947	39,500	2,447
○일반수용비	20,173		
o 사무용품 70,000원*16명	1,120		

부서: 가조면
정책: 행정운영경비(가조면)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 흑백프린터기 토너 235,000원*4대*2회	1,880		
o 컬러프린터기 토너 439,000원*1대*4색*1.2회	2,108		
o 프린터 소모품 50,000원*4대*2회	400		
o 복사기 토너 375,000원*1대*2.5회	938		
o 복사용지 구입 30,000원*16명*8회	3,840		
o 신문구독료 70,000원*12월	840		
o 기타운영비 2,200원*4,112명	9,047		
○운영수당	5,850		
o 당직수당(일직) 50,000원*1명*117일	5,850		
○급량비	15,924		
o 종합행정추진 매식비 13,924,000원	13,924		
o 상황근무 및 산불예방 근무자 매식비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	20,070	21,482	△1,412
○공공요금 및 제세	14,070		
o 민원업무용 우편요금	6,870		
- 보 통 300원*300통*12월	1,080		
- 등 기 1,930원*250통*12월	5,790		
o 청사전기요금 및 기타수수료	7,200		
- 청사전기요금 600,000원*12월	7,200		
○연료비	2,000		
o 사무실연료비 2,000,000원	2,000		
○시설장비유지비	4,000		
o 면 청사관리 2,000,000원	2,000		
o 기타 시설관리 2,000,000원	2,000		
202 여비	47,940	47,440	500
01 국내여비	47,940	47,440	500
○종합행정추진여비 45,940,000원	45,940		
○단기교육 등 관외출장 여비 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	11,480	11,480	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	680	680	0
○공무원사기진작 40,000원*17명	680		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
405 자산취득비	5,000	2,000	3,000
01 자산및물품취득비	5,000	2,000	3,000
○복지회관 회의실 냉난방기 5,000,000원*1대	5,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 가북면

부서: 가북면
정책: 가북면 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가북면	433,525	428,566	4,959
가북면 행정(일반공공행정/일반행정)	327,390	322,293	5,097
복지행정 실현	327,390	322,293	5,097
민원중심행정 구현	110,890	105,793	5,097
101 인건비	28,220	27,413	807
04 기간제근로자등보수	28,220	27,413	807
○복지회관 관리 41,680원*1명*50일	2,084		
○유원지 및 공원관리 일시사역인부임 41,680원*4명*70일	11,671		
○면청사관리	14,465		
o 기본급 41,680원*1명*250일	10,420		
o 유급휴일 41,680원*1명*52주	2,168		
o 연차유급휴가 41,680원*1명*15일	626		
o 퇴직금 41,680원*1명*30일*365일/365일	1,251		
201 일반운영비	14,760	14,790	△30
02 공공운영비	14,760	14,790	△30
○공공요금 및 제세	3,560		
o 자동차검사수수료 25,000원*2대	50		
o 자동차세 30,000원*1대	30		
o 차량보험료	1,080		
- 소형화물차 400,000원*1대	400		
- 다목적방제차량 400,000원*1대	400		
- 이륜자동차 80,000원*1대	80		
- 친환경 전기 이륜자동차 200,000원*1대	200		
o 전기요금	2,400		
- 복지회관 200,000원*12월	2,400		
○연료비	600		
o 복지회관 120,000원*5월	600		
○시설장비유지비	2,600		
o 복지회관 1,000,000원*1식	1,000		
o 연막소독기유지보수	1,600		
- 휴대용 100,000원*7대	700		
- 차량용 300,000원*1대*3월	900		
○챠량관리비	8,000		
o 소형화물차 5,000,000원*1대	5,000		
o 다목적방제차량 3,000,000원*1대	3,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○일선행정업무 시책추진 2,000,000원	2,000		
301 일반보상금	65,910	61,590	4,320

부서: 가북면
정책: 가북면 행정(일반공공행정/일반행정)
단위: 복지행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
05 통장·이장·반장활동보상금	65,210	60,890	4,320
○이장활동수당	63,360		
o 기본수당 200,000원*18명*12월	43,200		
o 상여금 200,000원*18명*2회	7,200		
o 회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
o 복지활동수당 20,000원*18명*1회*12월	4,320		
○반장활동비 25,000원*2회*37명	1,850		
09 행사실비보상금	700	700	0
○산불예방 캠페인활동 참가 보상 7,000원*100명	700		
주민자치센터 운영	16,500	16,500	0
201 일반운영비	16,500	16,500	0
01 사무관리비	16,500	16,500	0
○ 주민자치센터운영 500,000원*12월	6,000		
○ 주민자치위원 회의참석 수당 70,000원*25명*2회	3,500		
○ 주민자치센터 강사수당 7,000,000원	7,000		
소규모 환경개선	200,000	200,000	0
401 시설비및부대비	200,000	200,000	0
01 시설비	198,560	198,560	0
○소규모 주민편익 사업	198,560		
o 수재 농로포장 및 용수로 정비공사 33,560,000원	33,560		
o 옥산 아랫개울 농로포장 및 용수로 정비공사 20,000,000원	20,000		
o 박암 뱅거리들 농로 포장공사 20,000,000원	20,000		
o 어인 농로 포장공사 20,000,000원	20,000		
o 중감월 농로 포장공사 20,000,000원	20,000		
o 용암마을 뒤 세천 정비공사 20,000,000원	20,000		
o 공수 마을안길 재포장 및 용수로 정비공사 20,000,000원	20,000		
o 추동마을 안길 재포장공사 15,000,000원	15,000		
o 명동뒤 농로 정비공사 10,000,000원	10,000		
o 백학동 농로 포장공사 20,000,000원	20,000		
03 시설부대비	1,440	1,440	0
○소규모 주민편익사업 200,000,000원*0.72%	1,440		
행정운영경비(가북면)(기타/기타)	106,135	106,273	△138
기본경비	106,135	106,273	△138
기본경비	106,135	106,273	△138
201 일반운영비	52,995	50,533	2,462

부서: 가북면
정책: 행정운영경비(가북면)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	33,779	31,599	2,180
○일반수용비	14,693		
o 프린터 소모품 50,000원*4대*2회	400		
o 사무용품 70,000원*13명	910		
o 흑백프린터기 토너 235,000원*4대*2회	1,880		
o 칼라프린터기 토너 439,000원*1대*4색*1.2회	2,108		
o 복사기토너 375,000원*1대*2.5회	938		
o 복사용지 30,000원*13명*8회	3,120		
o 신문구독료 70,000원*12월	840		
o 기타운영비 3,000원*1,499명	4,497		
○운영수당	5,850		
o 당직수당(일직) 50,000원*1명*117일	5,850		
○급량비	13,236		
o 종합행정추진 매식비 11,236,000원	11,236		
o 상황근무 및 산불예방 근무자 매식비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	19,216	18,934	282
○공공요금 및 제세	11,216		
o 민원업무용 우편요금	3,216		
- 보 통 300원*250통*12월	900		
- 등 기 1,930원*100통*12월	2,316		
o 면청사 전기요금 600,000원*12월	7,200		
o 기타 수수료 800,000원	800		
○연료비	4,000		
o 사무실연료비 800,000원*5월	4,000		
○시설장비유지비	4,000		
o 면청사 2,000,000원	2,000		
o 기타시설장비유지비 2,000,000원	2,000		
202 여비	43,020	42,120	900
01 국내여비	43,020	42,120	900
○종합행정추진여비 41,020,000원	41,020		
○단기교육 등 관외출장 여비 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○공무원사기진작 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		