세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 추경 1 회 일반회계 세무회계과

부서: 세무회계과
정책: 지방세수의 안정적 확충
단위: 세무행정 운영지원 및 지방세 과세관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
세무회계과	23,680,432	23,608,866	71,566
	국 94,500	73,500	21,000
	도 31,020	31,020	0
	시 23,554,912	23,504,346	50,566
지방세수의 안정적 확충	398,893	415,285	△16,392
	도 27,000	27,000	0
	시 371,893	388,285	△16,392
세무행정 운영지원 및 지방세 과세관리	187,002	194,791	△7,789
지방세 고지 및 납세자 권익 보호	76,505	79,325	△2,820
201 일반운영비	76,505	79,325	△2,820
01 사무관리비	25,380	28,200	△2,820
○일반수용비	23,760	26,400	△2,640
-OCR 고지서 등 구입(예산절감)	23,760	26,400	△2,640
○운영수당	1,620	1,800	△180
-지방세심의위원회 참석 수당(예산절감)	1,620	1,800	△180
세무조사 및 세원 발굴	8,590	10,400	△1,810
202 여비	4,590	5,400	△810
01 국내여비	4,590	5,400	△810
○세무조사 및 세원발굴 추진(예산절감)	4,590	5,400	△810
203 업무추진비	4,000	5,000	△1,000
03 시책추진업무추진비	4,000	5,000	△1,000
○세수확충업무추진비(예산절감)	4,000	5,000	△1,000
지방세정 정보화 추진	53,057	53,997	△940
201 일반운영비	17,220	18,160	△940
01 사무관리비	8,460	9,400	△940
○일반수용비	8,460	9,400	△940
-고속프린터기 소모품 구입	8,460	9,400	△940
· OCR 고속프린터 토너 구입(예산절감)	5,400	6,000	△600
· OCR 고속프린터 드럼 등 구입(예산절감)	3,060	3,400	△340
세무행정의 전문성 강화	8,030	8,969	△939
201 일반운영비	1,080	1,200	△120
01 사무관리비	1,080	1,200	△120
○일반수용비	1,080	1,200	△120
-지방세 법령 및 판례해설책자 구입(예산절감)	1,080	1,200	△120
202 여비	4,641	5,460	△819
01 국내여비	4,641	5,460	△819
○지방세 업무연찬회 참석(예산절감)	2,856	3,360	△504
○지방세정 관련 워크샵 등 참석(예산절감)	1,785	2,100	△315
세정홍보 및 성실납세 풍토 조성	12,880	13,700	△820

부서: 세무회계과
정책: 지방세수의 안정적 확충
단위: 세무행정 운영지원 및 지방세 과세관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
201 일반운영비	7,380	8,200	△820
01 사무관리비	7,380	8,200	△820
○일반수용비	7,380	8,200	△820
-지방세 납부 홍보 현수막(예산절감)	2,700	3,000	△300
-세정 홍보 입간판 제작(예산절감)	1,080	1,200	△120
-세정 홍보용 소책자 제작(예산절감)	3,600	4,000	△400
소득재산세 업무추진	27,940	28,400	△460
201 일반운영비	900	1,000	△100
01 사무관리비	900	1,000	△100
○지방소득세 등 안내문(책자) 제작(예산절감)	900	1,000	△100
202 여비	2,040	2,400	△360
01 국내여비	2,040	2,400	△360
○사업장 현황조사(예산절감)	1,020	1,200	△180
○재산세 과세대상 현황조사(예산절감)	1,020	1,200	△180
능동적 체납액 정리 및 세입금 관리	184,990	191,442	△6,452
	도 27,000	27,000	0
	시 157,990	164,442	△6,452
효과적 체납처분 실시	73,484	75,962	△2,478
201 일반운영비	37,602	40,080	△2,478
01 사무관리비	22,302	24,780	△2,478
○일반수용비	22,302	24,780	△2,478
-공매대행수수료(예산절감)	5,400	6,000	△600
-체납차량번호판영치 제비용(예산절감)	900	1,000	△100
-체납자 신용정보조회 이용료(예산절감)	2,376	2,640	△264
-전자예금 압류서비스 이용료(예산절감)	2,970	3,300	△330
-전자예금 압류시스템 연계서비스 이용료(예산절감)	4,752	5,280	△528
-전자예금 압류시스템 데이터 암호화(예산절감)	1,980	2,200	△220
-지방세 납부독려 프로그램 통신료(예산절감)	1,080	1,200	△120
-스마트 체납차량 번호판 자동인식 조회 통신료(예산절감)	1,944	2,160	△216
-법원 등기촉탁 수수료(예산절감)	900	1,000	△100
체납액 납부독려 및 징수 인센티브 부여	23,090	25,400	△2,310
202 여비	13,090	15,400	△2,310
01 국내여비	13,090	15,400	△2,310
○관외 체납액 징수여비(예산절감)	8,092	9,520	△1,428
○관내 체납액 징수여비(예산절감)	4,148	4,880	△732
○세입 공무원 선진지 견학(예산절감)	850	1,000	△150
납세자 납세편의 확대	6,804	7,560	△756

부서: 세무회계과
정책: 지방세수의 안정적 확충
단위: 능동적 체납액 정리 및 세입금 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
201 일반운영비	6,804	7,560	△756
01 사무관리비	6,804	7,560	△756
○일반수용비	6,804	7,560	△756
-가상계좌 이용 수수료 등(예산절감)	5,184	5,760	△576
-신용카드 납부 수수료 등(예산절감)	1,620	1,800	△180
세외수입 업무지원	27,612	28,520	△908
201 일반운영비	6,660	7,400	△740
01 사무관리비	6,660	7,400	△740
○일반수용비	5,940	6,600	△660
-세외수입고지서(예산절감)	5,940	6,600	△660
○운영수당	720	800	△80
-기부심사위원회 참석 수당(예산절감)	720	800	△80
202 여비	952	1,120	△168
01 국내여비	952	1,120	△168
○국내여비	952	1,120	△168
-세외수입담당공무원 업무연찬회 참석(예산절감)	952	1,120	△168
합리적 과세표준 운영	26,901	29,052	△2,151
개별주택 특성조사 및 가격 산정	20,875	22,356	△1,481
201 일반운영비	9,473	10,525	△1,052
01 사무관리비	9,473	10,525	△1,052
○일반수용비	6,953	7,725	△772
-개별주택업무추진	6,953	7,725	△772
· 개별주택 특성조사 및 가격산정·검증 도면 구축(예산절감)	2,070	2,300	△230
· 개별주택가격 업무용 칼라프린터 토너 구입(예산절감)	2,025	2,250	△225
· 개별주택가격 업무용 칼라프린터 드럼 구입(예산절감)	900	1,000	△100
· 개별주택가격 조사용 PDA 및 도면프로그램 업그레이드(예산절감)	900	1,000	△100
· 개별주택특성 조사표 등 각종서식 및 안건인쇄 등(예산절감)	1,058	1,175	△117
○급량비	2,520	2,800	△280
-개별주택 특성조사 급식비(예산절감)	2,520	2,800	△280
202 여비	2,431	2,860	△429
01 국내여비	2,431	2,860	△429
○개별주택가격 전수조사(예산절감)	1,581	1,860	△279
○공동주택 실거래가 조사(예산절감)	850	1,000	△150
개별주택가격 및 지방세 과세표준 결정	6,026	6,696	△670
201 일반운영비	6,026	6,696	△670

부서: 세무회계과
정책: 지방세수의 안정적 확충
단위: 합리적 과세표준 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
01 사무관리비	6,026	6,696	△670
○일반수용비	4,586	5,096	△510
-개별주택산정가격 검증수수료(예산절감)	3,842	4,269	△427
-개별주택의견제출가격 검증수수료(예산절감)	172	191	△19
-개별주택이의신청가격 검증수수료(예산절감)	572	636	△64
○운영수당	1,440	1,600	△160
-개별주택가격 심의위원회 참석수당(예산절감)	1,440	1,600	△160
건전재정운영	1,530,079	1,477,962	52,117
	도 4,020	4,020	0
	시 1,526,059	1,473,942	52,117
투명한 회계시스템 운영	84,309	94,130	△9,821
물품 장비 구입 및 관리	34,623	38,600	△3,977
201 일반운영비	11,025	12,250	△1,225
01 사무관리비	11,025	12,250	△1,225
○행정사무집기 수선비(의자,캐비닛,책상 등)(예산절감)	1,845	2,050	△205
○정기(수시) 재물조사 물품구입(라벨 등)(예산절감)	3,600	4,000	△400
○물품관리시스템 유지보수(예산절감)	1,800	2,000	△200
○전자태그(RFID)장비 유지보수(예산절감)	2,700	3,000	△300
○천공기 유지비(예산절감)	1,080	1,200	△120
202 여비	1,998	2,350	△352
01 국내여비	1,998	2,350	△352
○물품관리수급계획 합동작업(예산절감)	595	700	△105
○물품관리 새올프로그램 교육(예산절감)	595	700	△105
○정기(수시) 재물조사	808	950	△142
-사실조사(관내)(예산절감)	680	800	△120
-합동집무(예산절감)	128	150	△22
405 자산취득비	21,600	24,000	△2,400
01 자산및물품취득비	21,600	24,000	△2,400
○행정사무집기 구입	21,600	24,000	△2,400
-책상(예산절감)	5,625	6,250	△625
-의자(예산절감)	10,800	12,000	△1,200
-캐비넷(예산절감)	5,175	5,750	△575
회계자료 인쇄 및 구입	10,170	11,300	△1,130
201 일반운영비	10,170	11,300	△1,130
01 사무관리비	10,170	11,300	△1,130
○회계관련 서식 인쇄(예산절감)	1,080	1,200	△120
○결산서(안) 제작(예산절감)	1,638	1,820	△182
○결산서 및 부속서류 제작(예산절감)	5,577	6,300	△723

부서: 세무회계과
정책: 건전재정운영
단위: 투명한 회계시스템 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○회계실무 교육교재 인쇄(예산절감)	945	1,050	△105
회계처리 업무추진 지원	39,516	44,230	△4,714
201 일반운영비	34,578	38,420	△3,842
01 사무관리비	34,578	38,420	△3,842
○일반수용비	4,518	5,020	△502
-나라장터 입찰참가 수수료(예산절감)	1,800	2,000	△200
-계약관련 법령 및 해설책자 구입(예산절감)	918	1,020	△102
-적격심사 및 공사대장 프로그램 유지보수비(예산절감)	1,800	2,000	△200
○운영수당	7,830	8,700	△870
-결산검사위원회 참석수당(예산절감)	5,400	6,000	△600
-계약심의위원회 참석수당(예산절감)	2,430	2,700	△270
○계약정보공개시스템 유지보수(예산절감)	3,600	4,000	△400
○복식부기 통합재무보고서 결산검토 용역(예산절감)	18,000	20,000	△2,000
○세입세출외현금 가상계좌수납시스템 유지보수(예산절감)	630	700	△70
202 여비	4,938	5,810	△872
01 국내여비	4,938	5,810	△872
○계약관련업무담당자 교육	1,190	1,400	△210
-연찬회(예산절감)	595	700	△105
-합동집무(예산절감)	595	700	△105
○재정연감 작성교육 및 합동집무(예산절감)	595	700	△105
○급여담당자 연말정산관련 교육(예산절감)	476	560	△84
○복식부기 결산추진 합동집무(예산절감)	1,032	1,400	△368
○복식부기관련 연찬회 참석(예산절감)	595	700	△105
청사 및 공유재산 관리	1,445,770	1,383,832	61,938
	도 4,020	4,020	0
	시 1,441,750	1,379,812	61,938
공용차량 유지 및 관리	279,690	280,290	△600
202 여비	3,400	4,000	△600
01 국내여비	3,400	4,000	△600
○공용차량 운행(예산절감)	3,400	4,000	△600
효율적인 청사 유지 관리	758,040	695,502	62,538
201 일반운영비	521,987	528,438	△6,451
01 사무관리비	58,060	64,511	△6,451
○일반수용비	58,060	64,511	△6,451
-청사 화장실용 화장지, 쓰레기봉투 등 소모품 구입(예산절감)	24,624	27,360	△2,736
-청사 환경미화용 화분구입(예산절감)	5,400	6,000	△600
-정수기 렌탈료(예산절감)	1,080	1,200	△120

부서: 세무회계과
정책: 건전재정운영
단위: 청사 및 공유재산 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
-화장실 비데 렌탈료(예산절감)		6,750	7,500	△750
-청사유지 전기용품 구입(예산절감)		1,701	1,890	△189
-엘리베이터 점검수수료(예산절감)		1,998	2,220	△222
-청사 소독관리 수수료(예산절감)		1,593	1,770	△177
-청사 방화관리 수수료(예산절감)		3,610	4,011	△401
-청사 전기안전관리 수수료(예산절감)		6,804	7,560	△756
-청사 기계설비운영 S/W 구입(예산절감)		4,500	5,000	△500
202 여비		5,729	6,740	△1,011
01 국내여비		5,729	6,740	△1,011
○공공청사 관리 업무추진(예산절감)		952	1,120	△168
○시설직공무원 업무발전 워크샵(예산절감)		238	280	△42
○청사 방화관리 업무추진(예산절감)		476	560	△84
○도시가스시설사용 실무자교육(예산절감)		357	420	△63
○흡수식 냉온수기 운전기술 교육(예산절감)		476	560	△84
○청사조경관리 업무추진(예산절감)		476	560	△84
○공공시설 한국지방재정공제사업 업무연찬(예산절감)		714	840	△126
○공공청사 신·증축 등 영선공사 추진(예산절감)		2,040	2,400	△360
401 시설비및부대비		200,000	130,000	70,000
01 시설비		200,000	130,000	70,000
○청사 외부 계단 및 주변 정비공사 30,000,000원*1식		30,000	0	30,000
○시청사 중장기 기본정비계획 수립 용역 40,000,000원*1식		40,000	0	40,000
행정운영경비(세무회계과)		21,748,618	21,715,619	32,999
	국	94,500	73,500	21,000
	시	21,654,118	21,642,119	11,999
인력운영비(총괄)		21,458,831	21,421,211	37,620
	국	94,500	73,500	21,000
	시	21,364,331	21,347,711	16,620
사회복지인력 인건비 지원		135,000	97,380	37,620
	국	94,500	73,500	21,000
	시	40,500	23,880	16,620
101 인건비		135,000	97,380	37,620
	국	94,500	73,500	21,000
	시	40,500	23,880	16,620
01 보수		135,000	97,380	37,620
○사회복지인력 인건비		135,000	97,380	37,620
	국	94,500	73,500	21,000
	시	40,500	23,880	16,620
기본경비		289,577	294,198	△4,621
기본경비		40,937	45,558	△4,621

부서: 세무회계과
정책: 행정운영경비(세무회계과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
201 일반운영비	28,475	31,638	△3,163
01 사무관리비	28,475	31,638	△3,163
○기본사무용품비(예산절감)	7,874	8,748	△874
○급량비	20,601	22,890	△2,289
-일반직(예산절감)	20,412	22,680	△2,268
-기타직(예산절감)	189	210	△21
202 여비	8,262	9,720	△1,458
01 국내여비	8,262	9,720	△1,458
○세무회계 업무 추진(예산절감)	8,262	9,720	△1,458
재정 지원	2,842	0	2,842
보전지출	2,842	0	2,842
반환금 기타	2,842	0	2,842
802 반환금기타	2,842	0	2,842
02 시·도비보조금반환금	2,842	0	2,842
○2016년도 납세지원 콜센터 운영비 2,841,130원*1식	2,842	0	2,842