세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 민원과

부서: 민원과
정책: 선진민원행정 구현
단위: 최상의 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원과	8,521,425	10,294,351	△1,772,926
	국 514,895		
	균 610,000		
	도 434,709		
	군 6,961,821		
선진민원행정 구현	276,571	307,978	△31,407
	국 36,854		
	군 239,717		
최상의 민원서비스 제공	276,571	307,978	△31,407
	국 36,854		
	군 239,717		
민원사후관리제도	4,800	4,000	800
201 일반운영비	800	0	800
01 사무관리비	350	0	350
○민원만족도 조사 설문지 유인			
350원*1,000매	350		
02 공공운영비	450	0	450
○민원만족도 조사 우편요금			
450원*1,000건	450		
203 업무추진비	4,000	4,000	0
03 시책추진업무추진비	4,000	4,000	0
○민원업무추진 4,000,000원*1년	4,000		
신뢰감과 책임감이 있는 민원행정 구현	82,426	53,272	29,154
101 인건비	29,906	29,002	904
04 기간제근로자등보수	29,906	29,002	904
○교환업무 보조 인부임	29,906		
-기본급 78,880원*1명*314일	24,769		
-국민연금 24,769,000원*4.5%	1,115		
-건강보험 24,769,000원*3.545%	879		
-장기요양보험 879,000원*12.81%	113		
-고용보험 24,769,000원*1.75%	434		
-산재보험 24,769,000원*0.9%	223		
-퇴직금 2,372,880원*1회	2,373		
201 일반운영비	12,920	24,270	△11,350
01 사무관리비	5,000	17,250	△12,250
○민원 담당 공무원 심리상담 운영			
5,000,000원*1식	5,000		
02 공공운영비	7,920	7,020	900
○비상벨 회선료			
39,000원*15개소*12개월	7,020		
○민원처리담당자 의료비			
300,000원*3명	900		
303 포상금	4,600	0	4,600

부서: 민원과
정책: 선진민원행정 구현
단위: 최상의 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 포상금	4,600	0	4,600
○시상금	4,600		
-민원제도 개선 제안 우수공무원 시상금	1,200		
・우수 300,000원*2명	600		
・장려 200,000원*3명	600		
-고충민원 처리 우수공무원 시상금	1,200		
・우수 300,000원*2명	600		
・장려 200,000원*3명	600		
-민원마일리지 우수공무원 시상금	1,200		
・우수 300,000원*2명	600		
・장려 200,000원*3명	600		
-민원처리 스피드지수 우수부서 시상금	1,000		
・우수 400,000원*1개소	400		
・장려 200,000원*3개소	600		
401 시설비및부대비	35,000	0	35,000
01 시설비	35,000	0	35,000
○민원실 민원창구 안전유리 설치 35,000,000원*1식	35,000		
민원인 편의시설 유지 및 편의용품 제공	19,132	3,852	15,280
201 일반운영비	5,272	3,852	1,420
01 사무관리비	5,200	3,852	1,348
○민원실 환경정비용품 구입 150,000원*12월	1,800		
○쓰레기봉투 구입 1,000원*30매*12월	360		
○민원인 편의용 사무기기 소모품 구입 100,000원*12월	1,200		
○시각장애인용 민원서비스 안내책자 제작 30,000원*25부	750		
○민원용 정수기 유지관리비 45,400원*2대*12월	1,090		
02 공공운영비	72	0	72
○화상통화기기 회선료 6,000원*12개월	72		
405 자산취득비	13,860	0	13,860
01 자산및물품취득비	13,860	0	13,860
○순번대기시스템 구입 3,000,000원*1식	3,000		
○화상통화기기 구입 1,100,000원*1대	1,100		
○민원인 대기 소파 구입 5,300,000원*1식	5,300		
○입식 서류 필경대 구입 400,000원*1대	400		
○청소도구함 구입 300,000원*2대	600		
○배려창구 민원인 보청기 구입 230,000원*12개	2,760		

부서: 민원과
정책: 선진민원행정 구현
단위: 최상의 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○배려창구 민원인 휠체어 구입 700,000원*1대	700		
제증명 발급 및 민원접수 업무관리	34,500	20,464	14,036
101 인건비	19,028	18,394	634
04 기간제근로자등보수	19,028	18,394	634
○제증명 발급 민원 보조 인부임	19,028		
-기본급 78,880원*1명*217일	17,117		
-국민연금 17,117,000원*4.5%	771		
-건강보험 17,117,000원*3.545%	607		
-장기요양보험 607,000원*12.81%	78		
-고용보험 17,117,000원*1.75%	300		
-산재보험 17,117,000원*0.9%	155		
201 일반운영비	1,920	2,070	△150
01 사무관리비	1,560	1,710	△150
○제증명 카드결제 수수료 30,000원*12월	360		
○인감증명, 본인서명 발급용지 구입 100,000원*12박스	1,200		
02 공공운영비	360	360	0
○여권 인터넷 회선료 30,000원*12월	360		
405 자산취득비	13,552	0	13,552
01 자산및물품취득비	13,552	0	13,552
○모바일 신분증 스캐너 구입 968,000원*14대	13,552		
무인민원발급기 운영	40,352	92,056	△51,704
201 일반운영비	40,352	34,656	5,696
01 사무관리비	34,352	2,136	32,216
○무인민원발급기 용지 구입 65,000원*40매	2,600		
○무인민원발급기 카드결제 서비스 유지보수료 6,000원*16대*12월	1,152		
○관리용역비	30,600		
-무인민원발급기 유지관리비 170,000원*15대*12월	30,600		
02 공공운영비	6,000	32,520	△26,520
○무인민원발급기 부품 교체 1,000,000원*6대	6,000		
주민등록업무 총괄 관리	41,459	80,793	△39,334
101 인건비	10,524	53,893	△43,369
04 기간제근로자등보수	10,524	53,893	△43,369
○주민등록 업무보조 인부임	10,524		
-기본급 78,880원*1명*120일	9,466		
-국민연금 9,466,000원*4.5%	426		
-건강보험 9,466,000원*3.545%	336		

부서: 민원과
정책: 선진민원행정 구현
단위: 최상의 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-장기요양보험 336,000원*12.81%	44		
-고용보험 9,466,000원*1.75%	166		
-산재보험 9,466,000원*0.9%	86		
201 일반운영비	13,075	9,040	4,035
01 사무관리비	13,075	9,040	4,035
○일반수용비	13,075		
-주민등록등초본 발급용지 구입 45,000원*15박스	675		
-주민등록 사실조사 플래카드 제작 100,000원*12매*1회	1,200		
-주민등록 사실조사 포스터 제작 2,000원*500매	1,000		
-주민등록증 공급대금 8,500원*1,200매	10,200		
403 자치단체등자본이전	17,860	17,860	0
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	17,860	17,860	0
○차세대주민등록시스템 운영비 17,860,000원*1식	17,860		
가족관계등록사무처리 경비 지원	26,840	26,706	134
	국 26,840		
201 일반운영비	26,840	26,706	134
	국 26,840		
01 사무관리비	26,840	26,706	134
○가족관계등록사무처리 경비 지원 26,840,000원*1식	26,840		
	국 26,840		
민원상담관제 운영	17,048	16,835	213
301 일반보전금	17,048	16,835	213
14 기타보상금	17,048	16,835	213
○민원상담관 보상금 9,860원*7시간*247일	17,048		
여권보조사업	10,014	10,000	14
	국 10,014		
101 인건비	8,769	8,556	213
	국 8,769		
04 기간제근로자등보수	8,769	8,556	213
○여권업무사무보조 인부임	8,769		
-기본급 78,880원*1명*100일	7,888		
	국 7,888		
-국민연금 7,888,000원*4.5%	355		
	국 355		
-건강보험 7,888,000원*3.545%	280		
	국 280		
-장기요양보험 280,000원*12.81%	36		

부서: 민원과
정책: 선진민원행정 구현
단위: 최상의 민원서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 36		
-고용보험 7,888,000원*1.75%	139		
	국 139		
-산재보험 7,888,000원*0.9%	71		
	국 71		
201 일반운영비	1,245	1,444	△199
	국 1,245		
01 사무관리비	1,245	1,444	△199
○여권업무소모품구입 1,245,000원*1회	1,245		
	국 1,245		
주민편의 지적행정	177,188	180,190	△3,002
	국 2,260		
	군 174,928		
지적측량	75,764	84,105	△8,341
	국 2,260		
	군 73,504		
지적측량관리	73,504	68,165	5,339
101 인건비	19,028	13,689	5,339
04 기간제근로자등보수	19,028	13,689	5,339
○지적측량 업무보조 인부임	19,028		
-기본급 78,880원*1명*217일	17,117		
-국민연금 17,117,000원*4.5%	771		
-건강보험 17,117,000원*3.545%	607		
-장기요양보험 607,000원*12.81%	78		
-고용보험 17,117,000원*1.75%	300		
-산재보험 17,117,000원*0.9%	155		
201 일반운영비	2,800	2,800	0
01 사무관리비	2,300	2,300	0
○일반수용비	2,300		
-지적측량결과 바인더 구입 50,000원*10개	500		
-지적측량 검사용 소모품 구입 600원*1,500개	900		
-지적불부합지조사 결과물 출력용지 구입 60,000원*15롤	900		
02 공공운영비	500	500	0
○지적측량검사용 장비 유지 관리비 500,000원*1대	500		
308 자치단체등이전	30,000	30,000	0
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	30,000	30,000	0
○지적기준점 설치 및 유지보수 150,000원*200개	30,000		
401 시설비및부대비	21,676	21,676	0
01 시설비	21,676	21,676	0

부서: 민원과
정책: 주민편의 지적행정
단위: 지적측량

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○국가기준점 일제조사 용역		21,676		
-삼각점	247,170원*84점	20,763		
-수준점통합기준점	11,550원*79점	913		
지적관리		2,260	15,940	△13,680
		국 2,260		
101 인건비		1,900	15,940	△14,040
		국 1,900		
04 기간제근로자등보수		1,900	15,940	△14,040
○지적관리 및 지적 영구 보조문서 전산화 인부임		1,900		
-기본급	78,880원*1명*20일	1,578		
		국 1,578		
-국민연금	1,578,000원*4.5%	72		
		국 72		
-건강보험	1,578,000원*3.545%	56		
		국 56		
-장기요양보험	56,000원*12.81%	8		
		국 8		
-고용보험	1,578,000원*1.75%	28		
		국 28		
-산재보험	158,000원	158		
		국 158		
202 여비		360	0	360
		국 360		
01 국내여비		360	0	360
○지적관리 업무 추진여비	72,000원*5명	360		
		국 360		
지적정보화		101,424	96,085	5,339
지적전산정보관리		96,674	91,335	5,339
101 인건비		19,028	13,689	5,339
04 기간제근로자등보수		19,028	13,689	5,339
○지적민원 발급 보조 인부임		19,028		
-기본급	78,880원*1명*217일	17,117		
-국민연금	17,117,000원*4.5%	771		
-건강보험	17,117,000원*3.545%	607		
-장기요양보험	607,000원*12.81%	78		
-고용보험	17,117,000원*1.75%	300		
-산재보험	17,117,000원*0.9%	155		
201 일반운영비		57,396	57,396	0
01 사무관리비		57,096	2,320	54,776
○일반수용비		2,320		

부서: 민원과
정책: 주민편의 지적행정
단위: 지적정보화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-지적전산자료 제공용 CD 구입 10,000원*30박스	300		
-전산출력물 보관용 바인더 구입 9,000원*80조	720		
-지적전산 및 도면발급 연속용지 구입 55,000원*20박스	1,100		
-인증기 소모품 구입 200,000원*1대	200		
○관리용역비	54,776		
-국가공간정보통합시스템 유지보수비 1,833,300원*12월	22,000		
-부동산종합공부시스템 유지보수비 1,833,300원*12월	22,000		
-부동산정보 원-클릭서비스 유지관리비 128,000원*12월	1,536		
-부동산종합공부시스템 국산 국가정보SW 유지보수비 770,000원*12월	9,240		
02 공공운영비	300	55,076	△54,776
○시설장비유지비	300		
-인증기 유지관리비 300,000원*1대	300		
207 연구개발비	20,250	20,250	0
02 전산개발비	20,250	20,250	0
○지적 영구 보존문서 전산화 750원*27,000매	20,250		
지적공부관리	4,750	4,750	0
201 일반운영비	4,750	4,750	0
01 사무관리비	4,750	4,750	0
○일반수용비	4,750		
-지적도면자료 정비용 트레싱지 구입 50,000원*15권	750		
-지적공부정리신청서 보관표지 구입 30,000원*30조	900		
-지적공부정리신청서 및 결의서 제작 9,000원*150권	1,350		
-지적민원 발급용 용지 구입 25,000원*70박스	1,750		
부동산관리 효율화	367,103	348,233	18,870
	국 53,900		
	도 7,019		
	군 306,184		
지가조사 관리	159,141	159,797	△656
	국 53,900		
	군 105,241		
개별공시지가조사 및 결정	53,900	53,300	600
	국 53,900		
101 인건비	19,028	18,383	645
	국 19,028		

부서: 민원과
정책: 부동산관리 효율화
단위: 지가조사 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
04 기간제근로자등보수		19,028	18,383	645
○개별공시지가 조사 보조 인부임		19,028		
-기본급	78,880원*1명*217일	17,117		
	국	17,117		
-국민연금	17,117,000원*4.5%	771		
	국	771		
-건강보험	17,117,000원*3.545%	607		
	국	607		
-장기요양보험	607,000원*12.81%	78		
	국	78		
-고용보험	17,117,000원*1.75%	300		
	국	300		
-산재보험	17,117,000원*0.9%	155		
	국	155		
201 일반운영비		34,872	34,917	△45
	국	34,872		
01 사무관리비		34,872	34,917	△45
○일반수용비		34,872		
-지가열람부 및 산정조서 출력용지 구입	60,000원*10박스	600		
	국	600		
-개별공시지가 산정지가 검증수수료	45,800원*81,000필지/81*0.7	32,060		
	국	32,060		
-지가열람부 및 산정조서 출력용 프린터 소모품 구입	442,400원*5개	2,212		
	국	2,212		
개별공시지가 결정 및 공시		105,241	106,497	△1,256
101 인건비		19,028	18,394	634
04 기간제근로자등보수		19,028	18,394	634
○개별공시지가 조사 보조 인부임		19,028		
-기본급	78,880원*1명*217일	17,117		
-국민연금	17,117,000원*4.5%	771		
-건강보험	17,117,000원*3.545%	607		
-장기요양보험	607,000원*12.81%	78		
-고용보험	17,117,000원*1.75%	300		
-산재보험	17,117,000원*0.9%	155		
201 일반운영비		86,213	88,103	△1,890
01 사무관리비		69,443	71,333	△1,890
○일반수용비		69,443		
-토지이동 및 소유권변동필지 개별공시지가 정리용지 구입	80,000원*10박스	800		
-개별공시지가 열람 및 결정 홍보물 제작	85,000원*2회*12개소	2,040		

부서: 민원과
정책: 부동산관리 효율화
단위: 지가조사 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-개별공시지가 산정지가 검증수수료 45,800원*123,500필지/81*0.7	48,882		
-개별공시지가 의견제출 및 이의신청 검증 수수료 45,800원*290필지*0.5	6,641		
-개별공시지가 열람 및 결정 통지문 제작 140원*36,000통*2회	10,080		
-개별공시지가 산정조서 출력용 프린터 소모품 구입 200,000원*5개	1,000		
02 공공운영비	16,770	16,770	0
○개별공시지가 열람 및 결정 통지문 발송 우편요금 430원*39,000통	16,770		
부동산행정관리	4,500	5,500	△1,000
개발이익 환수제 운영	4,000	5,000	△1,000
201 일반운영비	4,000	5,000	△1,000
01 사무관리비	4,000	5,000	△1,000
○개발부담금 산출내역 검증수수료 1,000,000원*4건	4,000		
부동산중개사무소 관리	500	500	0
201 일반운영비	500	500	0
01 사무관리비	500	500	0
○부동산중개업 등록증 및 신분증 제작 10,000원*50개	500		
도로명주소 사업	203,462	182,936	20,526
	도 7,019		
	군 196,443		
도로명주소 사업	180,067	163,971	16,096
101 인건비	19,028	18,394	634
04 기간제근로자등보수	19,028	18,394	634
○도로명주소 보조 인부임	19,028		
-기본급 78,880원*1명*217일	17,117		
-국민연금 17,117,000원*4.5%	771		
-건강보험 17,117,000원*3.545%	607		
-장기요양보험 607,000원*12.81%	78		
-고용보험 17,117,000원*1.75%	300		
-산재보험 17,117,000원*0.9%	155		
201 일반운영비	5,130	8,180	△3,050
01 사무관리비	4,050	7,100	△3,050
○일반수용비	4,050		
-도로명주소 일제정비 현장조사용 도면출력 용지 구입 1,000,000원*1식	1,000		
-도로명주소 홍보물 제작 5,000원*400개	2,000		
-건물번호판 제품 구입 7,000원*150개	1,050		
02 공공운영비	1,080	1,080	0

부서: 민원과
정책: 부동산관리 효율화
단위: 도로명주소 사업

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○스마트 KAIS 모바일 단말기 이동통신비 30,000원*12월*3대	1,080		
308 자치단체등이전	77,359	63,347	14,012
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	77,359	63,347	14,012
○주소정보관리시스템(KAIS) 차세대 구축 및 유지관리 53,727,000원*1식	53,727		
○입체주소 구축 및 주소정보기본도 유지관리 23,632,000원*1식	23,632		
401 시설비및부대비	74,050	74,050	0
01 시설비	74,050	74,050	0
○주소정보시설물 일제조사 용역	44,050		
-도로명주소 도로명판 및 기초번호판 일제조사용역 5,500원*4,000개	22,000		
-도로명주소 건물번호판 일제조사 용역 1,260원*17,500개	22,050		
○주소정보시설물 설치 및 유지보수 200,000원*150개	30,000		
405 자산취득비	4,500	0	4,500
01 자산및물품취득비	4,500	0	4,500
○스마트 KAIS 노후 단말기 교체 1,500,000원*3대	4,500		
도로명주소 안내시설 유지관리	10,720	10,680	40
	도 3,216		
	군 7,504		
401 시설비및부대비	10,720	10,680	40
	도 3,216		
	군 7,504		
01 시설비	10,720	10,680	40
○도로명주소 안내시설물 유지관리 10,720,000원*1식	10,720		
	도 3,216		
	군 7,504		
국가지점번호판 유지관리	12,675	8,285	4,390
	도 3,803		
	군 8,872		
401 시설비및부대비	12,675	8,285	4,390
	도 3,803		
	군 8,872		
01 시설비	12,675	8,285	4,390
○국가지점번호판 유지관리 12,675,000원*1식	12,675		
	도 3,803		
	군 8,872		
선진교통행정 추진	6,809,498	8,821,247	△2,011,749
	국 120,090		

부서: 민원과
정책: 선진교통행정 추진
단위: 교통운영 개선사업

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	균 610,000		
	도 426,290		
	군 5,653,118		
교통운영 개선사업	6,809,498	8,821,247	△2,011,749
	국 120,090		
	균 610,000		
	도 426,290		
	군 5,653,118		
교통운영 개선사업 추진	63,085	65,540	△2,455
201 일반운영비	16,700	22,700	△6,000
01 사무관리비	16,700	22,700	△6,000
○일반수용비	8,500		
-교통안전사고 줄이기 홍보물 제작 1,000원*1,000매	1,000		
-교통안전사고 줄이기 플래카드 제작 50,000원*50매	2,500		
-교통사고예방 안전용품 구입 5,000원*1,000개	5,000		
○견인차량 임차료 110,000원*20대	2,200		
○교통안내통제 간판 제작 200,000원*30개	6,000		
307 민간이전	44,840	42,840	2,000
02 민간경상사업보조	44,840	42,840	2,000
○교통사고줄이기 캠페인 및 거리질서 계도 요원 보조 19,840,000원*1식	19,840		
○교통안전사고 예방 및 교통질서유지 활동 요원 보조 50,000원*20일*25명	25,000		
402 민간자본이전	1,545	0	1,545
01 민간자본사업보조(자체재원)	1,545	0	1,545
○모범운전자 야외근무용품 구입	1,545		
-천막 450,000원*2개	900		
-테이블 135,000원*2개	270		
-의자 25,000원*15개	375		
자동차 등록업무	32,860	35,710	△2,850
201 일반운영비	32,860	35,710	△2,850
01 사무관리비	2,400	3,000	△600
○일반수용비	2,400		
-자동차 등록업무 신청서 인쇄 10,000원*5부*5종	250		
-등록증 재교부 및 등록원부 신청서 제작 300원*1,500매	450		
-책임보험과태료 부과양식 인쇄 95,000원*3박스*2종	570		
-검사과태료 부과서식 제작 100,000원*2박스*4종	800		

부서: 민원과
정책: 선진교통행정 추진
단위: 교통운영 개선사업

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-이륜자동차 신고필증 제작 400원*700매	280		
-인증기 소모품 구입 50,000원*1대	50		
02 공공운영비	30,460	32,710	△2,250
○공공요금 및 제세	30,400		
-교통관련업무 일반우편요금 450원*10,000매	4,500		
-교통관련업무 등기우편요금 2,530원*10,000매	25,300		
-부동산 압류(해제) 촉탁등기 인지대 3,000원*200건	600		
○시설장비유지비	60		
-인증기 유지관리비 60,000원*1대	60		
운수업체 지원	2,389,680	3,871,015	△1,481,335
301 일반보전금	64,460	63,980	480
14 기타보상금	64,460	63,980	480
○공용정류장 운영 보조금	64,460		
-보은시외버스터미널 30,000,000원*1개소	30,000		
-속리산시외버스터미널 30,380,000원*1개소	30,380		
-간이매표소(창리,장안) 1,200,000원*2개소	2,400		
-간이매표소(마로) 1,680,000원*1개소	1,680		
307 민간이전	2,113,630	3,601,340	△1,487,710
09 운수업계보조금	2,113,630	3,601,340	△1,487,710
○농어촌버스 단일화 손실보상금 113,630,000원*1년	113,630		
○에너지 세제개편에 따른 운수업체 보조금 지원	2,000,000		
-버스업체 160,000,000원*1년	160,000		
-택시업체 100,000,000원*1년	100,000		
-화물업체 1,740,000,000원*1년	1,740,000		
308 자치단체등이전	211,590	53,000	158,590
07 자치단체간부담금	53,000	53,000	0
○청주 시내버스 회인지역운행 손실보상금 지원 53,000,000원*1식	53,000		
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	158,590	0	158,590
○지역농산물 및 관광지 광고비	158,590		
-택시업체 74,087원*76대*11월	61,937		
-화물업체 74,087원*52대*11월	42,378		
-전세버스업체 74,087원*44대*11월	35,859		
-언론재단 수수료 14,016,000원*1식	14,016		
-제작비 55,000원*80대	4,400		
교통시설물 설치 및 운영	153,638	137,326	16,312

부서: 민원과
정책: 선진교통행정 추진
단위: 교통운영 개선사업

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	153,638	137,326	16,312
01 사무관리비	79,960	0	79,960
○시설장비 유지비	79,960		
-신호등, 경보등, 경광등 유지비	79,960		
· 신호등 500,000원*86기	43,000		
· 경보등 390,000원*84기	32,760		
· 경광등 280,000원*15기	4,200		
02 공공운영비	73,678	137,326	△63,648
○시설장비 안전점검비	14,050		
-신호등, 경보등 안전점검비	14,050		
· 신호등(제어기) 125,000원*44기	5,500		
· 경보등 75,000원*80기	6,000		
· 경광등 75,000원*34기	2,550		
○공공요금 및 제세	59,628		
-투광기 전기요금 18,000원*6개소*12월	1,296		
-교통신호등 전기요금 55,000원*70개소*12월	46,200		
-교통안전시설물 전기요금 15,000원*3개소*12월	540		
-교통안전시설물 통신요금 66,000원*1개소*12월	792		
-간이승강장 전기요금 900,000원*12월	10,800		
차선도색 업무 추진	150,000	150,000	0
401 시설비및부대비	150,000	150,000	0
01 시설비	150,000	150,000	0
○차선도색(도시계획지역 교통안전시설,주차장) 150,000,000원*1식	150,000		
시내(농어촌)버스운송사업 재정지원	1,108,400	2,347,193	△1,238,793
	도 204,200		
	군 904,200		
307 민간이전	1,108,400	2,347,193	△1,238,793
	도 204,200		
	군 904,200		
09 운수업계보조금	1,108,400	2,347,193	△1,238,793
○시내(농어촌)버스 운송사업 재정지원 408,400,000원*1식	408,400		
	도 204,200		
	군 204,200		
○시내(농어촌)버스 운송사업 재정지원(군비 추가분) 700,000,000원*1식	700,000		
간이승강장 설치 및 보수	171,360	299,100	△127,740
401 시설비및부대비	171,360	299,100	△127,740
01 시설비	171,360	299,100	△127,740

부서: 민원과
정책: 선진교통행정 추진
단위: 교통운영 개선사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○간이승강장 보수(도색공사) 400,000원*50개소		20,000		
○간이승강장 환경정비 80,000원*317개소		25,360		
○간이승강장 태양광 가로등 설치 2,200,000원*10개소		22,000		
○간이승강장 설치(비가림시설 포함)		104,000		
-신규 9,000,000원*3개소		27,000		
-교체 11,000,000원*7개소		77,000		
벽지노선 손실보상		1,450,000	1,402,195	47,805
	균	435,000		
	도	66,000		
	군	949,000		
307 민간이전		1,450,000	1,402,195	47,805
	균	435,000		
	도	66,000		
	군	949,000		
09 운수업계보조금		1,450,000	1,402,195	47,805
○벽지노선 지원사업 1,450,000,000원*1식		1,450,000		
	균	435,000		
	도	66,000		
	군	949,000		
교통물류사업지원		144,000	0	144,000
207 연구개발비		144,000	0	144,000
01 연구용역비		144,000	0	144,000
○보은군 농어촌버스 손실보상액 산정용역 22,000,000원		22,000		
○보은군 대중교통체계 개선 및 효율화 방안 연구용역 100,000,000원		100,000		
○택시 총량제 산정 용역 22,000,000원		22,000		
택시 카드결제 수수료 지원		10,000	1,600	8,400
	도	400		
	군	9,600		
301 일반보전금		10,000	1,600	8,400
	도	400		
	군	9,600		
14 기타보상금		10,000	1,600	8,400
○택시 카드결제 수수료 지원사업 1,600,000원*1식		1,600		
	도	400		
	군	1,200		
○택시 카드결제 수수료 지원사업(군비추가분) 8,400,000원*1식		8,400		
택시 운행정보관리 시스템 구축		855	1,127	△272

부서: 민원과
정책: 선진교통행정 추진
단위: 교통운영 개선사업

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
308 자치단체등이전	855	1,127	△272
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	855	1,127	△272
○택시운행정보관리시스템 운영비 855,000원*1년	855		
오지마을 사랑택시 지원(농촌형 교통모델)	132,070	127,070	5,000
	균 50,000		
	도 32,820		
	군 49,250		
301 일반보전금	132,070	127,070	5,000
	균 50,000		
	도 32,820		
	군 49,250		
14 기타보상금	132,070	127,070	5,000
○오지마을 사랑택시 지원사업(농촌형 교통모델) 132,070,000원*1식	132,070		
	균 50,000		
	도 32,820		
	군 49,250		
보은군 버스정보시스템(BIS) 운영	67,122	67,122	0
201 일반운영비	67,122	67,122	0
01 사무관리비	55,170	0	55,170
○관리용역비	55,170		
-기반정보 업데이트 및 클라우드센터 이용료 750,000원*30대*1년	22,500		
-버스정보수집 이용료 850,000원*27대*1년	22,950		
-버스정보시스템 클라우드센터 운영비 360,000원*27대	9,720		
02 공공운영비	11,952	67,122	△55,170
○공공요금 및 제세	11,952		
-버스정보안내기 통신요금 852,000원*12월	10,224		
-버스정보안내기 전기요금 144,000원*12월	1,728		
농촌형교통모델 공공형버스	250,000	250,000	0
	균 125,000		
	도 37,500		
	군 87,500		
307 민간이전	250,000	250,000	0
	균 125,000		
	도 37,500		
	군 87,500		
09 운수업계보조금	250,000	250,000	0
○공공형 버스 지원(농촌형 교통모델) 125,000,000원*2대	250,000		

부서: 민원과
정책: 선진교통행정 추진
단위: 교통운영 개선사업

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	균 125,000		
	도 37,500		
	군 87,500		
주정차 질서확립	55,070	62,249	△7,179
101 인건비	14,030	13,689	341
04 기간제근로자등보수	14,030	13,689	341
○주정차관리 보조 인부임	14,030		
-기본급 78,880원*1명*160일	12,621		
-국민연금 12,621,000원*4.5%	568		
-건강보험 12,621,000원*3.545%	448		
-장기요양보험 448,000원*12.81%	58		
-고용보험 12,621,000원*1.75%	221		
-산재보험 12,621,000원*0.9%	114		
201 일반운영비	41,040	42,960	△1,920
01 사무관리비	26,340	10,500	15,840
○주정차홍보관리	7,500		
-주정차단속 사전통지서 140,000원*5박스	700		
-과태료 부과양식 제작 140,000원*5박스	700		
-주정차홍보전단 유인 150원*1종*4,000매	600		
-주정차 플래카드 제작 50,000원*30매	1,500		
-칼라프린터 잉크구입 400,000원*10개	4,000		
○관리용역비	18,840		
-무인카메라 유지보수비 1,400,000원*12월	16,800		
-가상계좌수납시스템 유지보수 170,000원*12월	2,040		
02 공공운영비	14,700	32,460	△17,760
○공공요금 및 제세	14,700		
-무인카메라 운영 전기료 300,000원*12월	3,600		
-무인단속 CCTV 전용회선 이용료 900,000원*12월	10,800		
-가상계좌 이체 수수료 100원*3,000건	300		
고령자 운전면허 자진반납 활성화	5,300	4,000	1,300
	국 1,590		
	군 3,710		
301 일반보전금	5,300	4,000	1,300
	국 1,590		
	군 3,710		
14 기타보상금	5,300	4,000	1,300

부서: 민원과
정책: 선진교통행정 추진
단위: 교통운영 개선사업

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○고령자 운전면허 자진반납 활성화				
100,000원*53명		5,300		
	국	1,590		
	군	3,710		
특별교통수단 운영비		76,000	0	76,000
	국	76,000		
307 민간이전		76,000	0	76,000
	국	76,000		
05 민간위탁금		76,000	0	76,000
○특별교통수단 운영비				
76,000,000원*1식		76,000		
	국	76,000		
교통약자 특별교통수단 운영비		121,000	0	121,000
	도	13,970		
	군	107,030		
307 민간이전		121,000	0	121,000
	도	13,970		
	군	107,030		
05 민간위탁금		121,000	0	121,000
○특별교통수단 운영비 지원				
107,030,000원*1개소		107,030		
○특별교통수단 운영비 지원(광역)				
13,970,000원*1개소		13,970		
	도	13,970		
오지도서 공영버스지원		243,758	0	243,758
405 자산취득비		243,758	0	243,758
01 자산및물품취득비		243,758	0	243,758
○오지도서 공영버스 구입				
121,879,000원*2대		243,758		
저상버스 도입지원(국토교통부)		185,000	0	185,000
	국	42,500		
	도	71,250		
	군	71,250		
402 민간자본이전		185,000	0	185,000
	국	42,500		
	도	71,250		
	군	71,250		
02 민간자본사업보조(이전재원)		185,000	0	185,000
○저상버스 구입지원 185,000,000원		185,000		
	국	42,500		
	도	71,250		
	군	71,250		
임산부 대중교통 무료 이용 지원사업		300	0	300
	도	150		

부서: 민원과
정책: 선진교통행정 추진
단위: 교통운영 개선사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	군	150		
301 일반보전금		300	0	300
	도	150		
	군	150		
14 기타보상금		300	0	300
○임산부 대중교통 무료 이용 지원				
300,000원		300		
	도	150		
	군	150		
지적재조사 관리		834,371	575,385	258,986
	국	301,791		
	도	1,400		
	군	531,180		
지적재조사 측량		834,371	575,385	258,986
	국	301,791		
	도	1,400		
	군	531,180		
지적재조사 사업		531,180	339,788	191,392
201 일반운영비		31,180	39,788	△8,608
01 사무관리비		19,390	26,392	△7,002
○지적재조사 조정금 산정 감정평가 수수료				
46,000원*65필지		2,990		
○일반수용비		11,000		
-지적재조사 조정금 공탁비				
200,000원*20명		4,000		
-지적재조사 기준점 매설비				
35,000원*200점		7,000		
○관리용역비		5,400		
-세계측지계 좌표변환 GPS측량기기 유지보수 비				
36,000,000원*15%*1대		5,400		
02 공공운영비		11,790	13,396	△1,606
○공공요금 및 제세		11,790		
-지적재조사 관련 통지 등기우편				
2,620원*4,500건		11,790		
301 일반보전금		500,000	300,000	200,000
14 기타보상금		500,000	300,000	200,000
○지적재조사 조정금 지급				
500,000,000원*1식		500,000		
지적재조사사업		301,791	233,597	68,194
	국	301,791		
201 일반운영비		24,470	19,043	5,427
	국	24,470		
01 사무관리비		24,470	19,043	5,427
○지적재조사 기준점 관측비				
10,099,000원*1식		10,099		

부서: 민원과
정책: 지적재조사 관리
단위: 지적재조사 측량

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 10,099		
○지적재조사사업 운영비			
14,371,000원*1식	14,371		
	국 14,371		
308 자치단체등이전	277,321	214,554	62,767
	국 277,321		
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	277,321	214,554	62,767
○지적재조사 측량 수수료			
277,321,000원*1식	277,321		
	국 277,321		
지적재조사사업 추진 지원	1,400	2,000	△600
	도 1,400		
202 여비	1,400	0	1,400
	도 1,400		
01 국내여비	1,400	0	1,400
○지적재조사사업 추진 여비			
1,400,000원*1식	1,400		
	도 1,400		
행정운영경비(민원과)	56,694	61,318	△4,624
기본경비	56,694	61,318	△4,624
기본경비(민원과)	56,694	61,318	△4,624
201 일반운영비	23,924	24,498	△574
01 사무관리비	22,124	22,698	△574
○부서 기본운영 사무관리비			
270,000원*26명	7,020		
○군정 주요업무 추진 급량비			
8,000원*26명*38일	7,904		
○행정장비 소모품 구입			
600,000원*12월	7,200		
02 공공운영비	1,800	1,800	0
○행정장비 유지 및 관리비			
1,800,000원*1년	1,800		
202 여비	32,160	34,320	△2,160
01 국내여비	30,000	30,000	0
○기본업무추진여비			
100,000원*25명*12월	30,000		
02 월액여비	2,160	4,320	△2,160
○월액여비 180,000원*1명*12월	2,160		
405 자산취득비	610	2,500	△1,890
01 자산및물품취득비	610	2,500	△1,890
○의자 구입 250,000원*2개	500		
○이동서랍 구입 110,000원*1개	110		