세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계,기타특별회계 건설관리과

부서: 건설관리과
정책: 도시미관 수준향상
단위: 신속 정확한 손실 보상

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
건설관리과	1,253,291	1,153,257	100,034
도시미관 수준향상	701,539	609,851	91,688
신속 정확한 손실 보상	701,539	609,851	91,688
손실보상 협의	11,650	11,410	240
201 일반운영비	5,680	5,440	240
01 사무관리비	4,180	3,940	240
1)보상관련 재결신청 수수료 60,000원*8회	480		
1)보상관련 등기촉탁 수수료 15,000원*5건*12월	900		
1)보상관련 소모품 구입 450,000원*2회	900		
1)보상협의회 참석수당 100,000원*5명*2회*80%	800		
1)법무사 비용 550,000원*2회	1,100		
02 공공운영비	1,500	1,500	0
1)보상업무 관련 신원보증 보험료 250,000원*6명	1,500		
203 업무추진비	4,500	4,500	0
03 시책추진업무추진비	4,500	4,500	0
1)손실보상 업무추진	4,500		
308 자치단체등이전	1,470	1,470	0
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	1,470	1,470	0
1)손실보상계획 공람공고료 35,000원*3단*7㎝*2회	1,470		
부당이득금 청구에 따른 소송수행	164,665	164,665	0
305 배상금등	164,665	164,665	0
01 배상금등	164,665	164,665	0
1)부당이득반환 배상금 임료 등	164,665		
미지급용지 보상	525,224	433,776	91,448
401 시설비및부대비	525,224	433,776	91,448
01 시설비	525,224	433,776	91,448
1)토지매입비 및 감정평가 수수료	525,224		
수송 및 교통수준 향상	2,337	2,337	0
차량진출입시설 유지관리	2,337	2,337	0
도로점용료 징수관리	2,337	2,337	0
201 일반운영비	2,337	2,337	0
01 사무관리비	1,950	1,950	0
1)차량진출입시설 실측 사무용품 97,500원*4분기	390		
1)차량진출입시설 현황 측량수수료 390,000원*4건	1,560		
02 공공운영비	387	387	0
1)우편요금(일반) 430원*900건	387		

부서: 건설관리과
정책: 공공용지의 효율적 운영
단위: 공공용지 기능유지 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
공공용지의 효율적 운영	32,083	26,501	5,582
공공용지 기능유지 관리	32,083	26,501	5,582
공공용지 점용료 부과 징수 및 체납 관리	25,483	22,301	3,182
201 일반운영비	15,563	15,533	30
01 사무관리비	14,420	14,420	0
1)창봉투 제작 등 35원*5,000매	175		
1)측량수수료 370,000원*55건*70%	14,245		
02 공공운영비	1,143	1,113	30
1)우편요금(일반) 430원*2,000건	860		
1)우편요금(등기) 2,830원*100건	283		
203 업무추진비	2,920	2,920	0
03 시책추진업무추진비	2,920	2,920	0
1)공공용지 관리 업무추진	2,920		
303 포상금	7,000	3,848	3,152
01 포상금	7,000	3,848	3,152
1)신규세원 발굴 포상금 200,000,000원*70%*5%	7,000		
도로점용관리	6,600	4,200	2,400
201 일반운영비	2,400	0	2,400
01 사무관리비	2,400	0	2,400
1)공중케이블 정비 민관협의회 운영수당 100,000원*12명*2회	2,400		
203 업무추진비	1,200	1,200	0
03 시책추진업무추진비	1,200	1,200	0
1)도로점용관리 업무추진	1,200		
401 시설비및부대비	3,000	3,000	0
01 시설비	3,000	3,000	0
1)무허가 사설안내표지판 정비	3,000		
깨끗하고 품격있는 도시미관 조성	257,809	261,503	△3,694
광고문화 개선	257,809	261,503	△3,694
고정광고물 관리	56,224	52,224	4,000
201 일반운영비	7,424	7,424	0
01 사무관리비	7,424	7,424	0
1)옥외광고물 허가 등 양식 인쇄비 180,000원*4회	720		
1)창봉투 제작 50원*3,200매	160		
1)광고물개선 홍보물 제작 520,000원*1회	520		
1)광고물관리심의위원회 운영수당 100,000원*5명*4회*80%	1,600		
1)옥외광고물 안전도 검사비 239,000원*2명*8일	3,824		
1)광고물 단속 관련 소모품(안전물품) 구입 등	600		

부서: 건설관리과
정책: 깨끗하고 품격있는 도시미관 조성
단위: 광고문화 개선

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
307 민간이전	13,800	13,800	0
05 민간위탁금	13,800	13,800	0
1)불법 옥외광고물 정비용역	13,800		
401 시설비및부대비	35,000	31,000	4,000
01 시설비	35,000	31,000	4,000
1)현수막 지정게시대 설치 및 보수비용 3,500,000원*10개소	35,000		
유동광고물 관리	156,705	164,399	△7,694
201 일반운영비	6,780	6,780	0
01 사무관리비	6,780	6,780	0
1)광고물정비 소모품 구입 450,000원*2회	900		
1)전단지 천공기 수리비 450,000원*1회	450		
1)특수마대 구입 1,020원*1,000매	1,020		
1)광고물정비 직원 피복비 250,000원*9명	2,250		
1)광고물정비 휴일근무자 급식비 9,000원*5명*4일*12월	2,160		
202 여비	4,800	4,800	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
1)광고물정비 휴일근무자 여비 20,000원*5명*4일*12월	4,800		
203 업무추진비	3,650	3,650	0
03 시책추진업무추진비	3,650	3,650	0
1)광고물정비 업무추진	3,650		
206 재료비	91,350	91,350	0
01 재료비	91,350	91,350	0
1)광고물 부착방지판 구매설치	56,550		
1)광고물 부착방지판 구매설치 (구단위 주민 참여)	34,800		
307 민간이전	36,402	36,402	0
05 민간위탁금	36,402	36,402	0
1)불법현수막 철거용역	32,802		
1)불법현수막 수거처리	3,600		
309 전출금	12,335	21,417	△9,082
01 공사・공단경상전출금	12,335	21,417	△9,082
1)옥외광고시설물 운영	12,335		
404 공사공단자본전출금	1,388	0	1,388
01 공사・공단자본전출금	1,388	0	1,388
1)옥외광고시설물 자본예산 사업비	1,388		
불법광고물 정비강화	44,880	44,880	0
201 일반운영비	3,880	3,880	0
01 사무관리비	2,440	2,440	0

부서: 건설관리과
정책: 깨끗하고 품격있는 도시미관 조성
단위: 광고문화 개선

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)수거보상 소모품 구입	2,440		
02 공공운영비	1,440	1,440	0
1)수거보상원 손해배상 및 상해보험료 42,000원*20명	840		
1)대물적 손해 시 자기부담금 300,000원*2건	600		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
1)불법광고물 정비강화 업무추진	1,000		
301 일반보전금	40,000	40,000	0
14 기타보상금	40,000	40,000	0
1)불법현수막 수거보상원 보상금 2,000원*100건*20명*10월	40,000		
쾌적한 가로경관 조성	243,950	236,296	7,654
가로환경 조성	243,950	236,296	7,654
노점상(적치물) 정비	243,950	236,296	7,654
201 일반운영비	16,206	20,006	△3,800
01 사무관리비	15,206	19,006	△3,800
1)가로정비 소모품 구입	4,000		
1)거리가게 가스안전점검 수수료	1,500		
1)거리가게 철거 및 이전 비용(장비사용료, 전기시설 철거 수수료 등)	4,000		
1)가로정비 직원 피복비 250,000원*9명	2,250		
1)가로정비 휴일근무자 급식비 9,000원*4명*8일*12월	3,456		
02 공공운영비	1,000	1,000	0
1)가로정비 초소 시설유지	1,000		
202 여비	3,840	3,840	0
01 국내여비	3,840	3,840	0
1)가로정비 휴일근무자 여비 10,000원*4명*8일*12월	3,840		
203 업무추진비	3,500	3,500	0
03 시책추진업무추진비	3,500	3,500	0
1)가로정비 업무추진	3,500		
307 민간이전	220,404	207,000	13,404
05 민간위탁금	220,404	207,000	13,404
1)불법 노점(적치물) 정비용역	220,404		
행정운영경비(건설관리과)	15,573	16,769	△1,196
기본경비(건설관리과)	15,573	16,769	△1,196
기본경비	15,573	16,769	△1,196
201 일반운영비	10,773	11,969	△1,196
01 사무관리비	10,773	11,969	△1,196
1)기본사무용품비 21,000원*29명*90%	549		

부서: 건설관리과
정책: 행정운영경비(건설관리과)
단위: 기본경비(건설관리과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)전산소모품		6,480		
2)컬러프린터	400,000원*3대*4분기*90%	4,320		
2)흑백프린터	100,000원*2대*4분기*90%	720		
2)복합기	400,000원*1대*4분기*90%	1,440		
1)복사용지		3,744		
2)A4	18,000원*200상자*90%	3,240		
2)B4	28,000원*20상자*90%	504		
203 업무추진비		4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비		4,800	4,800	0
1)부서운영업무추진비	400,000원*12월	4,800		