세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 하나로민원과

부서: 하나로민원과
정책: 고객중심의 민원행정서비스 제공
단위: 고객만족행정강화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
하나로민원과	1,350,689	1,245,287	105,402
	국 82,132		
	구 1,268,557		
고객중심의 민원행정서비스 제공	1,147,107	1,060,928	86,179
	국 82,132		
	구 1,064,975		
고객만족행정강화	506,406	486,190	20,216
고객만족행정	491,040	471,036	20,004
201 일반운영비	206,299	191,911	14,388
01 사무관리비	4,951	4,951	0
○일반수용비	1,950		
O민원실 환경개선 물품 구입 850,000원*1식	850		
O순번대기시스템 소모품 구입 550,000원*2회	1,100		
○임차료	2,441		
O민원실 정수기 임차료 19,900원*12월	239		
O안내데스크 전자복사기 임차료 93,500원*12월	1,122		
O민원인용 프린터 임차료 90,000원*12월	1,080		
○운영수당	560		
O민원조정위원회 참석수당 70,000원*2명*4회	560		
02 공공운영비	201,348	186,960	14,388
○공공요금및제세	196,548		
O우편요금	196,548		
・일반우편 430원*6,500건*12월	33,540		
・등기우편 2,830원*4,800건*12월	163,008		
○시설장비유지비	3,300		
O순번대기시스템 유지보수비 275,000원*12월	3,300		
○민원처리 담당자 병・의원 진료비 지원 300,000원*5명	1,500		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○고객만족행정 추진 1,000,000원*1식	1,000		
301 일반보전금	70,484	85,464	△14,980
10 사회복무요원보상금	70,484	85,464	△14,980
○봉급 1,200,000원*4명*12월	57,600		
○중식비 9,000원*4명*12월*22일	9,504		
○교통비 3,200원*4명*12월*22일	3,380		
308 자치단체등이전	200,247	192,661	7,586

부서: 하나로민원과
정책: 고객중심의 민원행정서비스 제공
단위: 고객만족행정강화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
07 자치단체간부담금	194,227	186,801	7,426
○120미추홀콜센터 운영비			
194,227,000원*1회	194,227		
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	6,020	5,860	160
○우편모아시스템 통합유지관리비			
6,020,000원*1회	6,020		
405 자산취득비	13,010	0	13,010
01 자산및물품취득비	13,010	0	13,010
○순번대기 발권기 교체			
8,250,000원*1대	8,250		
○휴대용 보호장비(웨어러블 캠) 구입			
280,000원*17대	4,760		
친절역량 강화	15,366	15,154	212
201 일반운영비	2,266	2,054	212
01 사무관리비	2,266	2,054	212
○일반수용비	512		
O민원친절 표창 액자 구입			
16,000원*32개	512		
○운영수당	1,754		
O민원 응대 교육 강사료			
877,000원*2회	1,754		
303 포상금	13,100	13,100	0
01 포상금	13,100	13,100	0
○칭찬 공무원 포상			
20,000원*15명*12회	3,600		
○민원친절 우수공무원 포상			
500,000원*6명*2회	6,000		
○민원친절 우수부서 포상	1,500		
O최우수 500,000원*1개부서	500		
O우수 300,000원*2개부서	600		
O장려 200,000원*2개부서	400		
○민원처리 마일리지 우수공무원 포상	2,000		
O최우수 300,000원*2명	600		
O우수 200,000원*4명	800		
O장려 100,000원*6명	600		
기록물 보존 및 관리기반 구축	95,159	76,627	18,532
기록물 보존 및 관리	91,659	73,827	17,832
201 일반운영비	37,461	35,157	2,304
01 사무관리비	18,277	17,177	1,100
○일반수용비	17,587		
O중요기록물 이중보존 소모품 구입			
8,287,000원*1식	8,287		
O스캐너(문서용,도면용)소모품 구입			
250,000원*2대	500		

부서: 하나로민원과
정책: 고객중심의 민원행정서비스 제공
단위: 기록물 보존 및 관리기반 구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○기록물 폐기처리 비용 3,300,000원*1회	3,300		
○기록물 이관 비용 5,500,000원*1회	5,500		
○임차료	550		
○기록관 정수기 임차료 45,800원*12월	550		
○운영수당	140		
○기록물 평가심의회 참석수당 70,000원*2명*1회	140		
02 공공운영비	19,184	17,980	1,204
○시설장비유지비	19,184		
○마이크로필름 촬영장비 유지보수비 448,000원*12월	5,376		
○스캐너(문서용,도면용) 유지보수비 996,000원*4회	3,984		
○기록관 항온항습기 유지보수비 352,000원*12월	4,224		
○문서고 분진제거 및 소독비 5,600,000원*1회	5,600		
308 자치단체등이전	54,198	38,670	15,528
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	54,198	38,670	15,528
○표준기록관리시스템 유지보수비 54,198,000원*1식	54,198		
정보공개운영	3,500	2,800	700
201 일반운영비	3,500	2,800	700
01 사무관리비	3,500	2,800	700
○운영수당	3,500		
○정보공개심의회 참석수당 70,000원*5명*10회	3,500		
여권민원서비스	5,549	5,549	0
신속정확한 여권사무	5,549	5,549	0
201 일반운영비	5,549	5,549	0
01 사무관리비	4,908	4,908	0
○일반수용비	4,908		
○업무용 복사용지 구입 28,000원*3박스*12월	1,008		
○프린터 토너, 드럼 구입 250,000원*2대*3회	1,500		
○여권업무 관련 소모품 구입 150,000원*12월	1,800		
○각종 서식 인쇄 600,000원*1회	600		
02 공공운영비	641	641	0
○공공요금및제세	341		
○여권업무담당자 공제회비 341,000원*1회	341		
○시설장비유지비	300		

부서: 하나로민원과
정책: 고객중심의 민원행정서비스 제공
단위: 여권민원서비스

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○전산장비 수리비 100,000원*3회	300		
주민등록관리	457,861	401,703	56,158
주민행정서비스 제공	368,217	320,072	48,145
201 일반운영비	295,125	284,473	10,652
01 사무관리비	227,815	216,404	11,411
○일반수용비	227,815		
○주민등록증 및 IC주민등록증 발급 비용	191,331		
・IC주민등록증 발급 비용(신규) 9,340원*4,200명	39,228		
・IC주민등록증 발급 비용(재발급) 9,340원*24,600명*30%	68,930		
・주민등록증 발급 비용(재발급) 4,830원*24,600명*70%	83,173		
○등초본 및 인감 발급용지 구입	18,684		
・등초본 발급용지 35,000원*23박스*12월	9,660		
・인감 발급용지 94,000원*8박스*12월	9,024		
○주민등록 및 인감업무 서식 인쇄 600,000원*23개소	13,800		
○기타 주민등록 소모품 구입 1,000,000원*4분기	4,000		
02 공공운영비	67,310	68,069	△759
○공공요금및제세	29,738		
○통합민원・인감 업무담당자 공제회비 304,000원*90명	27,360		
○습득주민등록증 수취 등기우편 요금 2,830원*70통*12월	2,378		
○시설장비유지비	37,572		
○통합증명발급기 및 주민등록업무 보조지원장비 유지관리비	37,572		
・통합증명발급기 2,340,000원*12월	28,080		
・주민등록 보조지원장비 791,000원*12월	9,492		
308 자치단체등이전	35,542	35,599	△57
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	35,542	35,599	△57
○차세대 주민등록시스템 운영 지방 분담금 35,542,000원*1식	35,542		
405 자산취득비	37,550	0	37,550
01 자산및물품취득비	37,550	0	37,550
○통합증명발급기 구입 7,850,000원*2대	15,700		
○지문인식기 구입 950,000원*23대	21,850		
무인민원발급창구운영	89,644	81,631	8,013
201 일반운영비	81,028	81,631	△603
01 사무관리비	990	990	0

부서: 하나로민원과
정책: 고객중심의 민원행정서비스 제공
단위: 주민등록관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○임차료	990		
○무인민원발급창구 설치장소 임차료 330,000원*3대*1회	990		
02 공공운영비	80,038	80,641	△603
○시설장비유지비	78,958		
○무인민원발급창구 유지보수비 62,538,000원*1식	62,538		
○무인민원발급창구 무인경비시스템 운영	14,040		
・옥외 112,500원*12월*8개소	10,800		
・실내 90,000원*12월*3개소	3,240		
○무인민원발급창구 시설유지관리비 1,000,000원*1식	1,000		
○무인민원발급창구 신용카드 리더기 유지보수비 5,000원*23대*12월	1,380		
○공공요금및제세	1,080		
○무인민원발급창구 전기요금	1,080		
・부평역 등 무인민원발급창구 전기요금 30,000원*3대*12월	1,080		
405 자산취득비	8,616	0	8,616
01 자산및물품취득비	8,616	0	8,616
○무인민원발급기 내부 PC 구입 1,980,000원*1대	1,980		
○무인민원발급기 보안장비(VPN) 구입 3,318,000원*2대	6,636		
가족관계등록 업무의 원활한 추진	82,132	90,859	△8,727
	국 82,132		
가족관계등록신고 처리	82,132	90,859	△8,727
	국 82,132		
201 일반운영비	82,132	90,859	△8,727
	국 82,132		
01 사무관리비	81,661	90,388	△8,727
○일반수용비	78,661		
○가족관계등록부 발급용 복사용지 30,000원*350박스	10,500		
	국 10,500		
○가족관계등록부 발급용 프린터 토너 320,000원*1개*50대	16,000		
	국 16,000		
○무인민원발급창구 발급용지 65,000원*60박스	3,900		
	국 3,900		
○무인민원발급창구 운영 소모품 등 400,000원*23대	9,200		
	국 9,200		
○무인민원발급기 「정당한 편의기능」 업그레이드 25,960,000원*1식	25,960		

부서: 하나로민원과
정책: 고객중심의 민원행정서비스 제공
단위: 가족관계등록 업무의 원활한 추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 25,960		
○가족관계등록 업무관련 소모품 등 6,101,000원*1식	6,101		
	국 6,101		
○가족관계등록신고 서식 인쇄비 등 1,750,000원*2회	3,500		
	국 3,500		
○통합증명발급기 운영 소모품 등 3,500,000원*1식	3,500		
	국 3,500		
○위탁교육비	3,000		
○가족관계등록 민원담당자 맞춤형 위탁 교육 3,000,000원*1회	3,000		
	국 3,000		
02 공공운영비	471	471	0
○공공요금및제세	471		
○가족관계등록업무담당자 공제회비 471,000원*1식	471		
	국 471		
행정운영경비	203,582	184,359	19,223
인력운영비(하나로민원과)	181,209	162,605	18,604
직접인건비	181,209	162,605	18,604
101 인건비	175,262	157,304	17,958
03 공무직(무기계약)근로자보수	175,262	157,304	17,958
○마이크로필름 촬영인부	122,640		
○기본급 3,166,320원*2명*12월	75,992		
○가족수당	600		
・첫째자녀 50,000원*1명*12월	600		
○시간외수당 20,140원*1.5*15시간*2명*12월	10,876		
○휴일근무수당 20,140원*1.5*8시간*2명*12월	5,801		
○연차수당 20,140원*8시간*2명*15일	4,834		
○급식비 140,000원*2명*12월	3,360		
○명절휴가비 3,166,320원*60%*2명*2회	7,600		
○위험수당 140,000원*2명*12월	3,360		
○정근수당 3,166,320원*50%*2명*2회	6,333		
○정근수당가산금 110,000원*2명*12월	2,640		
○상여금 622,000원*2명*1회	1,244		
○민원수수료 인증기 관리 인부	52,622		
○기본급 2,752,190원*1명*12월	33,027		
○가족수당	480		
・배우자 40,000원*1명*12월	480		

부서: 하나로민원과
정책: 행정운영경비
단위: 인력운영비(하나로민원과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○시간외수당 17,220원*1.5*15시간*1명*12월	4,650		
○휴일근무수당 17,220원*1.5*8시간*1명*12월	2,480		
○연차수당 17,220원*8시간*1명*15일	2,067		
○급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
○민원수당 50,000원*1명*12월	600		
○명절휴가비 2,752,190원*60%*1명*2회	3,303		
○정근수당 2,752,190원*50%*1명*2회	2,753		
○정근수당가산금 80,000원*1명*12월	960		
○상여금 622,000원*1명*1회	622		
304 연금부담금등	5,947	5,301	646
04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등	5,947	5,301	646
○고용보험료부담금	1,474		
○고용보험부담금 52,622,000원*1.75%	921		
○산업재해보험료 등 52,622,000원*1.05%	553		
○국민연금부담금 52,622,000원*4.5%	2,368		
○국민건강보험료	2,105		
○건강보험료 52,622,000원*3.545%	1,866		
○노인장기요양보험료 52,622,000원*3.545%*12.81%	239		
기본경비(하나로민원과)	22,373	21,754	619
부서운영기본경비	22,373	21,754	619
201 일반운영비	15,216	14,093	1,123
01 사무관리비	15,216	14,093	1,123
○일반수용비	9,600		
○기본사무용품비 및 기타수용비 1,000,000원*12월*80%	9,600		
○급식비	5,616		
○기본업무수행 특근급식비 9,000원*26명*2.5식*12월*80%	5,616		
202 여비	2,621	2,621	0
01 국내여비	2,621	2,621	0
○기본업무수행 출장여비 120,000원*26명*12월*7%	2,621		
203 업무추진비	4,536	5,040	△504
04 부서운영업무추진비	4,536	5,040	△504
○정원 30인 이하 400,000원*12월*90%	4,320		
○정원 31인 이상 4명 초과 5,000원*4명*12월*90%	216		