세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 전체

부서: 민원여권과
정책: 구민감동 민원행정서비스 전개
단위: 구민만족 민원행정서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원여권과	775,400	704,128	71,272
	국 98,488		
	구 676,912		
구민감동 민원행정서비스 전개	703,658	633,429	70,229
	국 70,757		
	구 632,901		
구민만족 민원행정서비스 제공	458,866	382,305	76,561
	국 70,757		
	구 388,109		
민원발급서비스 운영	224,339	231,851	△7,512
201 일반운영비	11,496	13,196	△1,700
01 사무관리비	8,700	10,400	△1,700
○운영수당	700		
o 민원조정위원회참석수당 70,000원*5명*2회	700		
○일반수용비	8,000		
o 통합민원신청서유인	1,000		
o 민원발급용복사용지구입	1,000		
o 통합민원소모품구입	6,000		
02 공공운영비	2,796	2,796	0
○시설장비유지비	2,796		
o 통합증명발급기유지보수비 624,000원*4대	2,496		
o 신용카드리더기유지보수비 5,000원*5대*12월	300		
203 업무추진비	1,000	2,100	△1,100
03 시책추진업무추진비	1,000	2,100	△1,100
○친절민원봉사추진	1,000		
308 자치단체등이전	211,843	210,155	1,688
07 자치단체간부담금	211,843	210,155	1,688
○미추홀콜센터운영비	211,843		
무인민원발급창구 운영	156,440	56,198	100,242
201 일반운영비	96,440	42,130	54,310
01 사무관리비	71,640	18,550	53,090
○일반수용비	71,640		
o 정당한편의기능적용제품구축비	57,640		
o 무인민원발급기소모품구입	10,000		
o 무인민원발급기용지구입	4,000		
02 공공운영비	24,800	23,580	1,220
○시설장비유지비	24,800		
o 무인민원발급기유지보수비	19,000		
o 무인민원발급기신용카드리더기유지보수비 5,000원*30대*12월	1,800		

부서: 민원여권과
정책: 구민감동 민원행정서비스 전개
단위: 구민만족 민원행정서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 무인민원발급기수리비	4,000		
405 자산취득비	60,000	14,068	45,932
01 자산및물품취득비	60,000	14,068	45,932
○무인민원발급기구입비			
20,000,000원*3대	60,000		
고객감동 역량 강화	3,480	10,480	△7,000
201 일반운영비	3,480	4,480	△1,000
01 사무관리비	3,480	4,480	△1,000
○일반수용비	480		
o 친절공무원표창장제작비			
20,000원*2명*12회	480		
○운영수당	3,000		
o 직원친절교육비 1,500,000원*2회	3,000		
여권발급민원창구 운영	3,850	3,520	330
201 일반운영비	3,850	3,520	330
01 사무관리비	3,000	2,720	280
○일반수용비	3,000		
o 여권관련각종서식	3,000		
02 공공운영비	850	800	50
○공공요금및제세	350		
o 여권발급업무배상공제보험료	350		
○시설장비유지비	500		
o 여권업무용전산장비유지보수비	500		
가족관계등록사무지원	70,757	80,256	△9,499
	국 70,757		
201 일반운영비	70,757	79,776	△9,019
	국 70,757		
01 사무관리비	70,757	79,776	△9,019
○일반수용비	59,497		
o 가족관계등록신고서식유인	8,000		
	국 8,000		
o 홍보물제작	5,500		
	국 5,500		
o 복사용지구입 1,900,000원*22개소	41,800		
	국 41,800		
o 사무용품구입	4,197		
	국 4,197		
○위탁교육비	10,000		
o 직원업무역량강화프로그램운영			
5,000,000원*2회	10,000		
	국 10,000		
○가족관계등록외국어번역서비스			
15,000원*7건*12월	1,260		

부서: 민원여권과
정책: 구민감동 민원행정서비스 전개
단위: 구민만족 민원행정서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 1,260		
쾌적한 종합민원실 환경조성	3,444	17,324	△13,880
종합민원실 환경정비	3,444	17,324	△13,880
201 일반운영비	3,444	7,324	△3,880
01 사무관리비	3,360	7,240	△3,880
○일반수용비	3,360		
o 종합민원실용냉온수기유지관리 180,000원*12월	2,160		
o 공기청정기임대및관리 100,000원*12월	1,200		
02 공공운영비	84	84	0
○공공요금및제세	84		
o 비상벨운영회선공공요금 7,000원*12월	84		
체계적인 기록물관리 기반 조성	241,348	233,800	7,548
기록관운영및관리	59,528	62,640	△3,112
201 일반운영비	14,640	62,640	△48,000
01 사무관리비	13,640	13,640	0
○일반수용비	13,500		
o 보존문서관리소모품구입	2,000		
o 기록관및보존기록물분진제거및항균소독	7,500		
o 기록물폐기비용	4,000		
○운영수당	140		
o 기록물평가심의회참석수당 70,000원*2명*1회	140		
02 공공운영비	1,000	49,000	△48,000
○시설장비유지비	1,000		
o 기록관장비유지보수비	1,000		
308 자치단체등이전	44,888	0	44,888
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	44,888	0	44,888
○지자체기능분류모델시스템유지보수위탁비	1,373		
○표준기록관리시스템유지보수위탁비	43,515		
우편업무효율화	178,520	168,360	10,160
201 일반운영비	172,500	162,500	10,000
01 사무관리비	2,500	2,500	0
○공인신조개각 50,000원*50개	2,500		
02 공공운영비	170,000	160,000	10,000
○문서우편물발송대	170,000		
308 자치단체등이전	6,020	5,860	160
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	6,020	5,860	160
○우편모아시스템유지관리위탁비	6,020		
행정정보공개 운영	3,300	2,800	500
201 일반운영비	3,300	2,800	500

부서: 민원여권과
정책: 구민감동 민원행정서비스 전개
단위: 체계적인 기록물관리 기반 조성

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	3,300	2,800	500
○다목적접견실운영비	500		
○운영수당	2,800		
o정보공개심의회참석수당 70,000원*5명*8회	2,800		
행정운영경비(민원여권과)	71,742	70,699	1,043
	국 27,731		
	구 44,011		
인력운영비	53,860	49,537	4,323
	국 27,731		
	구 26,129		
여권사무대행경비지원	53,860	49,537	4,323
	국 27,731		
	구 26,129		
101 인건비	47,869	44,229	3,640
	국 27,731		
	구 20,138		
03 공무직(무기계약)근로자보수	47,869	44,229	3,640
○여권보조요원	47,869		
o기본급 2,738,450원*1명*12월	32,862		
	국 27,731		
	구 5,131		
o가족수당	480		
・배우자 40,000원*1명*12월	480		
o시간외수당 25,725원*15시간*1명*12월	4,631		
o정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
o민원수당 50,000원*1명*12월	600		
o명절휴가비 1,643,070원*1명*2월	3,287		
o정근수당 1,369,220원*1명*2월	2,739		
o정근수당가산금 80,000원*1명*12월	960		
o상여금 629,840원*1명*1월	630		
304 연금부담금등	5,991	5,308	683
04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등	5,991	5,308	683
○4대보험부담금 49,924,320원*12%	5,991		
기본경비	17,882	21,162	△3,280
기본경비	17,882	21,162	△3,280
201 일반운영비	10,872	12,402	△1,530
01 사무관리비	10,872	12,402	△1,530
○일반수용비	6,120		
o부서운영수용비	6,120		
○급식비	4,752		

부서: 민원여권과
정책: 행정운영경비(민원여권과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 기본업무수행특근급식비 9,000원*2일*22명*12월	4,752		
202 여비	3,650	4,560	△910
01 국내여비	1,850	2,760	△910
○기본업무수행출장여비	1,850		
02 월액여비	1,800	1,800	0
○상시출장월액여비(문서사송) 150,000원*1명*12월	1,800		
203 업무추진비	3,360	4,200	△840
04 부서운영업무추진비	3,360	4,200	△840
○부서운영업무추진비	3,360		