장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1244)민원봉사실운영 세세항:(120)경상적경비 [민원지적과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
1000 일반행정비		151,599	166,934	△15,335	
1200 일반행정비		151,599	166,934	△15,335	
1240 자치행정		151,599	166,934	△15,335	
1244 민원봉사실운영		60,686	58,028	2,658	
100 경상예산		60,686	57,528	3,158	
120 경상적경비		60,686	57,528	3,158	
	201 일반운영비	29,991	31,617	△1,626	
		29,991	31,617	△1,626	01 일반운영비
					O일반수용비 20,899
					o기본사무용품비 5,000원x21명x12월 = 1,260
					o신문구독료 360
					·중앙지 12,000원x1종x12월 = 144
					·지방지 9,000원x2종x12월 = 216
					o민원실 비치 도서 구입 1,128
					·주간지 12,000원x2종x12월 = 288

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초			
					·월간지	10,000원x2종x12월	=	240
					·교양지	10,000원x5권x12월	=	600
					o복사용지구입			2,891
					·A4	16,500원x10박스x12월	=	1,980
					·B4	25,300원x3박스x12월	=	911
					o민원실 정수기 관리			315
					·필터교환 및 청소	18,000원x12월	=	216
					·종이컵 구입	16,500원x1박스x6회	=	99
					o민원실 수족관 관리	120,000원x12월	=	1,440
					o민원실 수목 및 계절별 화초관리	150,000원x12월	=	1,800
					o전자복사기 드럼 및 현상제			1,574
					·ST5540-드럼	214,500원x1회	=	215
					·ST5540-현상제	130,900원x1회	=	131
					·FW870(도면복사기)-현상제	523,600원x1회	=	524
					·Aficio1035-현상제	209,000원x2대x1회	=	418

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초			
					·iR3300G-현상제	286,000원x1회	=	286
					o 전자복사기 토너			2,647
					·ST5540	61,600원x6회	=	370
					·iR3300G	88,000원x1대x6회	=	528
					·Aficio1035	209,000원x2개x3회	=	1,254
					·FW870(도면복사기)	165,000원x1대x3회	=	495
					o 전자복사기 수리	200,000원x2대x1회	=	400
					o 인증기 관리			672
					·잉크	28,000원x2대	=	56
					·로라	66,000원x2대	=	132
					·프린터 헤드	198,000원x2대	=	396
					·리본	22,000원x2대	=	44
					·감열기록지	22,000원x2대	=	44
					o 민원실 의자 및 쇼파 세탁			483
					·1인용	7,000원x49개x1회	=	343

과목 장.관.항.세항.세세항	과목 목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초			
					·2인용	10,000원x14개x1회	=	140
					o 민원행정개선 설문서 인쇄	110원x3매x600부	=	198
					o 민원봉투 인쇄	60원x10,000매	=	600
					o 민원접수인 및 각종 고무인 제작	20,000원x20개	=	400
					o 표창장(내·외피)	7,000원x20조	=	140
					o 업무추진 기록보존용 사진촬영			480
					·필름(24판)	2,600원x5통x12월	=	156
					·현상·인화(3*5)	180원x150매x12월	=	324
					o 무인민원발급기 소모품 구입			3,962
					·프린터 토너	450,000원x7회	=	3,150
					·복사방해용지	38,500원x12박스	=	462
					·편철침(3,500침)	70,000원x5통	=	350
					o 쓰레기봉투(50ℓ)	1,030원x12매x12월	=	149
					O공공요금 및 제세			812
					o 등기	1,490원x30통x12월	=	537

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초			
					ㅇ일반	190원x100통x12월	=	228
					ㅇ등기우편 반송료	1,300원x30통x12월x10%	=	47
					○운영수당			1,360
					ㅇ공무원 친절교육 강사 수당			1,000
					·공무원 친절교육(2시간)			850
					-특별강사			700
					기본료	500,000원x1회	=	500
					초과료	200,000원x1회	=	200
					-일반강사			150
					기본료	100,000원x1회	=	100
					초과료	50,000원x1회	=	50
					·민원안내도우미 친절교육(2시간)			150
					-일반강사			150
					기본료	100,000원x1회	=	100
					초과료	50,000원x1회	=	50

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초			
					o공무원 민원현장체험 실비	40명x3,000원x3회	=	360
					O피복비			3,680
					o민원실 근무자 근무복	80,000원x23명x2회	=	3,680
					O급량비			2,400
					o민원업무 추진 특근 급식비	5,000원x4명x10일x12월	=	2,400
					O시설장비유지비			840
					o전광홍보판 유지관리	50,000원x12월	=	600
					o건강체크실 장비 유지관리	20,000원x12월	=	240
	202 여비	11,829	9,809	2,020				
		11,829	9,809	2,020	01 국내여비			
					O관내여비	8,570,000원	=	8,570
					O관외여비	3,259,000원	=	3,259
	203 업무추진비	6,050	6,300	△250				
		2,450	2,700	△250	03 시책추진업무추진비			
					O민원 친절시책, 지적업무 추진	2,450,000원	=	2,450

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1244)민원봉사실운영 세세항:(120)경상적경비 [민원지적과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초			
		3,600	3,600	0	04 부서운영업무추진비			
					O부서운영업무추진비(21명)	300,000원x12월	=	3,600
	301 일반보상금	12,616	9,402	3,214				
		8,876	4,082	4,794	08 공익근무요원보상금			
					O봉급(상여금 포함)	39,900원x4명x12월	=	1,916
					O중식비	4,000원x25일x4명x12월	=	4,800
					O교통비	1,800원x4명x25일x12월	=	2,160
		3,240	5,120	△1,880	09 행사실비보상금			
					O민원안내 친절 도우미 운영			3,240
					o중식비	5,000원x2명x260일	=	2,600
					o근무복	80,000원x4벌x2회	=	640
		500	200	300	11 기타보상금			
					O친절시책 우수 민간인 표창	50,000원x4명	=	200
					O불친절신고민원 보상	5,000원x5명x12월	=	300
	303 포상금	200	400	△200	O민원친절 및 친절시책 추진 우수공무원 표창			
						50,000원x4명	=	200

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1245)호적및주민관리 세세항:(110)인건비 [민원지적과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
1245 호적및주민관리		90,913	108,906	△17,993	
100 경상예산		90,913	108,906	△17,993	
110 인건비		8,531	36,480	△27,949	
	101 인건비	8,531	36,480	△27,949	
		8,531	36,480	△27,949	10 일시사역인부임
					O전산 호적부 및 주민등록번호 오류사항 정비 8,531
					o 기본급 27,400원x120일x2명 = 6,576
					o 주차수당 27,400원x16일x2명 = 877
					o 월차수당 27,400원x4일x2명 = 220
					o 연금부담금 7,673,000원x4.5% = 346
					o 건강보험부담금 7,673,000원x2.105% = 162
					o 고용부담금 7,673,000원x1.75% = 135
					o 산재보험부담금 7,673,000원x2.8% = 215
120 경상적경비		82,382	72,426	9,956	
	201 일반운영비	75,182	60,841	14,341	

장:(1000)일반행정비 관:(1200)일반행정비 항:(1240)자치행정 세항:(1245)호적및주민관리 세세항:(120)경상적경비 [민원지적과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초			
		75,182	60,841	14,341	01 일반운영비			
					O일반수용비			65,758
					o호적민원 발송봉투구입	60원x4,000매	=	240
					o서식인쇄			2,035
					·확정일자부	110원x300매x10개동	=	330
					·출생·사망신고서	110원x4,000매x2회	=	880
					·혼인·이혼신고서	110원x2,000매x2회	=	440
					·기타 호적서식	110원x500매x7종	=	385
					o인감증명 발급 복사방해용지(구·동)	43,100원x10박스x11개소	=	4,741
					o주민등록 등·초본발급 용지(구·동)	36,000원x18박스x11개소	=	7,128
					o세대별·개인별 대사용지(A4)	16,500원x100박스	=	1,650
					o세대별·개인별 대사 프린트토너	286,000원x8개	=	2,288
					o주민등록표 구입			1,130

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초			
					·세대별	3,700원x10속x10개동	=	370
					·개인별	38,000원x2종x10개동	=	760
					o 개인별 주민등록표 보관 비닐	40원x1,800매	=	72
					o 주민등록증 발급비			45,245
					·신규	3,050원x3,500명	=	10,675
					·재발급	3,050원x11,000명	=	33,550
					·등기우편	3,400원x25포x12월	=	1,020
					o 주민등록증 발급신청서	3,700원x10속x10개동	=	370
					o 인감대장	35,000원x2속x10개동	=	700
					o 세대별 주민등록표 바인더	9,000원x1권x10개동	=	90
					o 전산바인더	69,000원x1박스	=	69
					O 공공요금 및 제세			9,424
					o 우편요금			5,444
					·호적신고·신원조회·인감대장 송부-등기	1,490원x280통x12월	=	5,007

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초			
					·반송료	1,300원x280통x12월x10%	=	437
					o 보험료			2,700
					·인감 및 주민등록담당자 업무배상공제 보험료	90,000원x30명	=	2,700
					o 급량비			1,080
					·호적 및 주민등록업무추진	5,000원x2명x9일x12월	=	1,080
					o 시설장비유지비			200
					·항온항습기 수리	200,000원x1회	=	200
	202 여비	7,200	7,503	△303				
		7,200	7,503	△303	01 국내여비			
					O관내여비	7,200,000원	=	7,200

장:(2000)사회개발비 관:(2400)주택및지역사회개발 항:(2420)도시개발 세항:(2422)지적관리 세세항:(110)인건비 [민원지적과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
2000 사회개발비		102,306	95,372	6,934	[국 9,040 시 6,780 구 86,486]
2400 주택및지역사회개발비		102,306	95,372	6,934	[국 9,040 시 6,780 구 86,486]
2420 도시개발		102,306	95,372	6,934	[국 9,040 시 6,780 구 86,486]
2422 지적관리		52,340	50,662	1,678	[국 9,040 시 6,780 구 36,520]
100 경상예산		26,900	29,798	△2,898	
110 인건비		2,493	1,723	770	
	101 인건비	2,493	1,723	770	
		2,493	1,723	770	10 일시사역인부임
					O기준점 조사 및 지적측량업무 보조 2,493
					o 기본급 37,340원x50일x1명 = 1,867
					o 주차수당 37,340원x8일x1명 = 299
					o 월차수당 37,340원x2일x1명 = 75
					o 연금부담금 2,241,000원x4.5% = 101
					o 건강보험부담금 2,241,000원x2.105% = 48
					o 고용부담금 2,241,000원x1.75% = 40

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초			
					o 산재보험부담금	2,241,000원x2.8%	=	63
120 경상적경비		24,407	28,075	△3,668				
	201 일반운영비	17,207	16,569	638				
		17,207	16,569	638	01 일반운영비			
					O일반수용비			7,528
					o 지적제증명 발급용지			5,040
					·토지(임야)대장	60,000원x6박스x12월	=	4,320
					·지적(임야)도	60,000원x1박스x12월	=	720
					o 토지이동정리 신청서 인쇄	6,000원x8권x2종	=	96
					o 지적민원 신청서 인쇄	2,500원x300권	=	750
					o 도면복사기 및 플로터 용지 구입			1,050
					·A2	10,000원x30롤	=	300
					·A1	15,000원x10롤	=	150
					·A0	20,000원x30롤	=	600
					o 플로터 칼라잉크 구입	592,000원x1세트	=	592

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					O운영수당 840
					o공유토지 분할위원회 참석 수당 70,000원x6명x2회 = 840
					O공공요금 및 제세 439
					o토지표시변경 촉탁 등기료 1,490원x270건 = 403
					o등기우편 반송료 1,300원x270건x10% = 36
					O급량비 2,400
					o지적도면 전산화 사업 등 추진 5,000원x4명x10일x12월 = 2,400
					O시설장비유지비 6,000
					o무정전장치(UPS)수리 350,000원x1회 = 350
					o항온항습기 수리 200,000원x2회 = 400
					o지적측량장비 유지관리 100,000원x4종x1회 = 400
					o지적도면전산화 장비 유지관리 960,000원x1식 = 960
					o도로명판 및 건물번호판 유지관리 3,890,000원x1식 = 3,890
	202 여비	7,200	9,465	△2,265	

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
		7,200	9,465	△2,265	01 국내여비 O관내여비 7,200,000원 = 7,200
200 사업예산		25,440	20,864	4,576	[국 9,040 시 6,780 구 9,620]
210 보조사업		22,600	0	22,600	[국 9,040 시 6,780 구 6,780]
	201 일반운영비	22,600	0	22,600	
		22,600	0	22,600	01 일반운영비 O지적불부합지정리사업 22,600,000원x1식 = 22,600 (국) 9,040 (시) 6,780 (구) 6,780
220 자체사업		2,840	20,864	△18,024	
	401 시설비및부대비	2,840	2,450	390	
		2,840	2,450	390	01 시설비 O지적측량 기준점 설치비 70,000원x20점 = 1,400 O지적측량기준점 복구에 따른 측량수수료 72,000원x20점 = 1,440
2423 토지관리		49,966	44,710	5,256	

장:(2000)사회개발비 관:(2400)주택및지역사회개발 항:(2420)도시개발 세항:(2423)토지관리 세세항:(110)인건비 [민원지적과][단위:천원]

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초			
100 경상예산		49,966	44,710	5,256				
110 인건비		21,339	12,402	8,937				
	101 인건비	21,339	12,402	8,937				
		21,339	12,402	8,937	10 일시사역인부임			
					O개별공시지가 조사(1월1일기준)			16,431
					o기본급	37,340원x45일x8명	=	13,443
					o주차수당	37,340원x8일x8명	=	2,390
					o월차수당	37,340원x2일x8명	=	598
					O개별공시지가 조사(7월1일기준)			2,765
					o기본급	37,340원x30일x2명	=	2,241
					o주차수당	37,340원x6일x2명	=	449
					o월차수당	37,340원x1일x2명	=	75
					O연금부담금	19,196,000원x4.5%	=	864
					O건강보험부담금	19,196,000원x2.105%	=	405
					O고용부담금	19,196,000원x1.75%	=	336

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초			
					○산재보험부담금	19,196,000원x2.8%	=	538
120 경상적경비		28,627	32,308	△3,681				
	201 일반운영비	22,867	26,591	△3,724				
		22,867	26,591	△3,724	01 일반운영비			
					○일반수용비			15,931
					o개별공시지가 도면 제작	5,000,000원x1식	=	5,000
					o개별공시지가 주민 홍보			250
					·현수막	50,000원x2개소x2회	=	200
					·입간판	10,000원x5회	=	50
					o개별공시지가 서식인쇄			1,624
					·결정통지문	85,000원x6박스	=	510
					·토지특성조사표 및 결정조서	55,000원x5박스	=	275
					·산정조서	55,000원x5박스	=	275
					·조사대상 필지부	55,000원x5박스	=	275
					·의견제출 안내문	289,000원x1식	=	289

과목 장.관.항.세항.세세항	목	예산액	전년도 예산액	비교 증△감	산출기초
					o지가 검증수수료 9,057
					·산정지가 41,800원x〔7,000필지/(21,000필지/650필지)〕 = 9,057
					O공공요금 및 제세 2,586
					o개별공시지가 결정통지문-일반 190원x12,500건 = 2,375
					o개별공시지가 의견제출 및 이의신청 결과 통보-등기 1,490원x130건 = 194
					o반송 우편료 1,300원x130건x10% = 17
					O운영수당 3,150
					o토지평가위원회 참석 수당 70,000원x9명x5회 = 3,150
					O급량비 1,200
					o개별공시지가 조사 특근급식비 5,000원x2명x10일x12월 = 1,200
	202 여비	5,760	5,717	43	
		5,760	5,717	43	01 국내여비
					O관내여비 5,760,000원 = 5,760
세출합계		253,905	262,306	△8,401	