세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 주차장사업특별회계 전체

부서: 교통행정과
정책: 교통행정 개선(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 주차행정 관리(주차장사업특별회계) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
교통행정과	1,852,172	2,771,878	△919,706
교통행정 개선(수송및교통/대중교통・물류등기타)	1,740,790	2,697,896	△957,106
주차행정 관리(주차장사업특별회계)	1,740,790	2,697,896	△957,106
교통거리질서 및 운송질서확립	315,732	866,056	△550,324
101 인건비	84,132	569,056	△484,924
04 기간제근로자등보수	84,132	569,056	△484,924
◎주정차 지도요원	75,552		
○기본급 66,800원*13명*70일	60,788		
○주휴수당 66,800원*13명*13주	11,290		
○연차수당 66,800원*13명*4일	3,474		
◎4대보험 사업주 부담금	8,580		
○건강보험 100,000원*13명*4월	5,200		
○노인장기요양보험 50,000원*13명*4월	2,600		
○국민연금 5,000원*13명*4월	260		
○고용보험 10,000원*13명*4월	520		
201 일반운영비	196,700	172,500	24,200
01 사무관리비	11,800	16,100	△4,300
◎법규위반차량 적발통지서 및 고지서 유인 200원*3,500매	700		
◎과태료부과 전산용지 구입 50,000원*70박스	3,500		
◎교통사고 예방 캠페인 홍보물 제작	5,300		
○플래카드 100,000원*3개*5회	1,500		
○어깨띠 6,000원*300매	1,800		
○전단지 500원*4,000매	2,000		
◎과태료부과 프린터 및 봉합기 유지보수 500,000원*3회	1,500		
◎교통지도요원 쉼터 운영물품 200,000원*4회	800		
02 공공운영비	184,900	156,400	28,500
◎공공요금 및 제세	184,900		
○과징금 및 과태료부과 예고문 송부 우편료 1,750원*30,000매	52,500		
○체납고지서 송부 우편료 250원*30,000건*4회	30,000		
○CCTV 회선사용료 및 교통시설물 전기요금 8,500,000원*12월	102,000		
○교통지도요원 쉼터 전기요금 100,000원*4월	400		
202 여비	12,500	14,500	△2,000
01 국내여비	12,500	14,500	△2,000
◎교통관리 업무 추진 여비 20,000원*5명*80일	8,000		
◎교통관리 업무 추진 관외출장여비 150,000원*2명*15일	4,500		

부서: 교통행정과
정책: 교통행정 개선(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 주차행정 관리(주차장사업특별회계) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	2,400	0	2,400
01 시설비	2,400	0	2,400
◎불법 주정차 단속 CCTV 유지보수 600,000원*4대	2,400		
405 자산취득비	20,000	110,000	△90,000
01 자산및물품취득비	20,000	110,000	△90,000
◎과태료고지서 발행용 프린터 구입 20,000,000원*1식	20,000		
자동차관련 범법행위 조사관리	3,600	3,000	600
201 일반운영비	3,600	3,000	600
01 사무관리비	600	3,000	△2,400
◎법규위반차량 증거보존운영 사무용품 50,000원*12월	600		
02 공공운영비	3,000	0	3,000
◎무보험송치프로그램 유지보수 250,000원*12월	3,000		
공영주차시설관리	1,145,972	1,223,177	△77,205
101 인건비	5,344	5,331	13
04 기간제근로자등보수	5,344	5,331	13
◎공영주차장관리 환경정비 인부임 66,800원*2명*4회*10월	5,344		
201 일반운영비	85,628	102,846	△17,218
01 사무관리비	85,628	102,846	△17,218
◎풍물시장 공영주차장 부지 임차료 5,324,000원*1개소	5,324		
◎나주역 공영주차장 부지 임차료 27,558,000원*1개소	27,558		
◎영산포터미널 뒤 공영주차장 부지 임차료 4,356,000원*1개소	4,356		
◎남산 공영주차장 부지 임차료 3,410,000원*1개소	3,410		
◎영여중 앞 공영주차장 부지 임차료 2,372,000원*1개소	2,372		
◎송월동 일원 공영주차장 부지 임차료 11,218,000원*1개소	11,218		
◎대호동 일원 공영주차장 부지 임차료 7,390,000원*1개소	7,390		
◎노안면사무소 앞 공영주차장 부지 임차료 4,000,000원*1식	4,000		
◎기타 공영주차장 부지 임차료 20,000,000원*1개소	20,000		
401 시설비및부대비	1,055,000	1,115,000	△60,000
01 시설비	1,055,000	1,115,000	△60,000
◎공영주차장 유지보수 10,000,000원*5개소	50,000		

부서: 교통행정과
정책: 교통행정 개선(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 주차행정 관리(주차장사업특별회계) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎공영주차장 조성사업 실시설계 100,000,000원*15%	15,000		
◎노안면사무소 앞 임시공영주차장 조성사업 30,000,000원*1개소	30,000		
◎다도면 소재지 공용주차장 신설(주민참여예산) 360,000,000원*1개소	360,000		
◎다시면 공용주차장 건립(주민참여예산) 600,000,000원*1개소	600,000		
차량등록일반	15,240	15,240	0
201 일반운영비	11,640	11,640	0
01 사무관리비	11,640	11,640	0
◎자동차정기검사 안내 및 청문통보서 제작 300원*2,500매*12월	9,000		
◎자동차 및 건설기계 고지서 봉합기 유지비 1,200,000원*1대	1,200		
◎자동차정기검사과태료 납부통지서 및 과태료 독촉장 제작 120원*12,000매	1,440		
202 여비	3,600	3,600	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
◎자동차 정기검사미필 과태료 징수독려 20,000원*3명*30일	1,800		
◎불법 이륜자동차 및 불법 주기 건설기계 단속 20,000원*3명*30일	1,800		
예비비	260,246	590,423	△330,177
801 예비비	260,246	590,423	△330,177
01 일반예비비	260,246	590,423	△330,177
◎예비비 260,246,000원	260,246		
행정운영경비(교통행정과)(기타/기타)	111,382	73,982	37,400
인력운영비(주차장사업특별회계)	111,382	73,982	37,400
인력운영비(주차장특별회계)	111,382	73,982	37,400
101 인건비	111,382	73,982	37,400
03 무기계약근로자보수	111,382	73,982	37,400
◎특별사법경찰관 업무보조	37,611		
○기본급 1,898,400원*1명*12월	22,781		
○정액급식비 160,000원*1명*12월	1,920		
○작업장려수당 70,000원*1명*12월	840		
○민원수당 70,000원*1명*12월	840		
○정근수당 1,898,400원*50%*2회	1,899		
○정근수당 가산금 60,000원*1명*12월	720		
○정액분 시간외수당 196,130원*12월	2,354		
○명절휴가비 1,898,400원*75%*2회	2,848		
○직종보조비 105,000원*1명*12월	1,260		

부서: 교통행정과
정책: 행정운영경비(교통행정과)(기타/기타)
단위: 인력운영비(주차장사업특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○연가보상비 104,600원*15일	1,569		
○명절선물구입비 50,000원*1명*2회	100		
○가족수당 40,000원*12월	480		
◎주정차 지도단속 업무보조	73,771		
○기본급 1,809,320원*2명*12월	43,424		
○정액급식비 160,000원*2명*12월	3,840		
○작업장려수당 70,000원*2명*12월	1,680		
○민원수당 70,000원*2명*12월	1,680		
○정근수당 1,809,320원*2명*50%*2회	3,619		
○정근수당 가산금 60,000원*2명*12월	1,440		
○정액분 시간외수당 188,480원*2명*12월	4,524		
○명절휴가비 1,809,320원*2명*75%*2회	5,428		
○직종보조비 105,000원*2명*12월	2,520		
○연가보상비 100,520원*2명*15일	3,016		
○명절선물구입비 50,000원*2명*2회	200		
○가족수당 100,000원*2명*12월	2,400		