세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 오전동

부서: 오전동
정책: 오전동 사업경비
단위: 주민자치센터의 내실 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
오전동	533,254	647,413	△114,159
오전동 사업경비	486,974	601,033	△114,059
주민자치센터의 내실 운영	47,176	168,326	△121,150
주민자치센터 운영	47,176	128,326	△81,150
201 일반운영비	7,906	7,806	100
01 사무관리비	7,306	7,206	100
○일반수용비	3,906		
-주민자치센터 운영 홍보 150,000원*12월	1,800		
-주민자치센터 운영 물품 125,000원*12회	1,500		
-주민자치센터 회계 및 전자문서 시스템 사용료 50,500원*12월	606		
○운영수당	3,400		
-주민참여예산위원회 회의 참석 수당 100,000원*9명*3회	2,700		
-주민자치회 위원선정위원회 참석 수당 100,000원*7명*1회	700		
02 공공운영비	600	600	0
○시설장비유지비	600		
-주민자치센터 시설장비 유지보수 50,000원*12월	600		
301 일반보전금	26,970	120,520	△93,550
11 행사실비지원금	2,970	2,640	330
○자연보호등 주민자치활동 실비보상 9,000원*55명*6회	2,970		
14 기타보상금	24,000	117,880	△93,880
○주민자치회 위원 활동 보상금 50,000원*40명*12월	24,000		
405 자산취득비	12,300	0	12,300
01 자산및물품취득비	12,300	0	12,300
○주민자치센터 노후 전산장비 교체(교육용)	12,300		
-PC 구입 1,000,000원*10대	10,000		
-모니터 구입 230,000원*10대	2,300		
동관리운영	439,798	432,707	7,091
통리반장 활동보상	214,560	211,649	2,911
201 일반운영비	4,200	4,200	0
01 사무관리비	4,200	4,200	0
○통장선정심사위원회 심사수당 100,000원*7명*6회	4,200		
301 일반보전금	210,360	207,449	2,911
07 통장・이장・반장활동보상금	203,260	198,350	4,910
○통장수당 400,000원*32명*12월	153,600		
○통장상여금 400,000원*32명*2회	25,600		

부서: 오전동
정책: 오전동 사업경비
단위: 동관리운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○통장회의 참석수당 20,000원*32명*2회*12월	15,360		
○반장수당 25,000원*174명*2회	8,700		
14 기타보상금	7,100	9,099	△1,999
○반장 쓰레기봉투 지원보상 680원*174명*5매*12월	7,100		
동관리지원	1,580	1,680	△100
203 업무추진비	1,580	1,680	△100
03 시책추진업무추진비	1,580	1,680	△100
○동정운영 1,580,000원	1,580		
주민편의지원	10,320	11,820	△1,500
201 일반운영비	10,320	10,320	0
01 사무관리비	8,520	8,520	0
○일반수용비	8,520		
-동정홍보 운영 60,000원*3개*12월	2,160		
-민원서식 및 발급용지 70,000원*4종*12월	3,360		
-민원실 소모품 250,000원*12월	3,000		
02 공공운영비	1,800	1,800	0
○시설장비유지비	1,800		
-민원실운영 행정장비 유지보수 150,000원*12월	1,800		
청사관리	200,658	195,958	4,700
201 일반운영비	170,658	169,458	1,200
01 사무관리비	32,680	32,680	0
○일반수용비	7,200		
-청사관리 소모품 300,000원*12월	3,600		
-청사관리 청소용품 300,000원*12월	3,600		
○임차료	6,640		
-청사 정수기 300,000원*12월	3,600		
-청사 비데 20,000원*23대*4분기	1,840		
-청사 공기청정기 20,000원*5대*12월	1,200		
○관리용역비	18,840		
-청사관리 수수료(무인경비,승강기,전기, 소방,위생 등) 1,500,000원*12월	18,000		
-청사 CCTV 유지보수비 70,000원*12월	840		
02 공공운영비	137,978	136,778	1,200
○시설장비유지비	29,228		
-청사관리비 3,000원*4,876㎡	14,628		
-에어컨 청소 100,000원*60대	6,000		

부서: 오전동
정책: 오전동 사업경비
단위: 동관리운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-청사 바닥청소 및 왁스코팅 등 3,000,000원*2회	6,000		
-청사 지하저수조 청소 및 소독 등 800,000원*2회	1,600		
-청사내 전체 소독 200,000원*5회	1,000		
○공공요금및제세	105,150		
-공공요금(전기, 가스, 상하수도) 7,500,000원*12월	90,000		
-우편요금 1,100,000원*12월	13,200		
-관용차량 보험료 및 검사수수료 650,000원*3대	1,950		
○차량 유지비 100,000원*3대*12월	3,600		
401 시설비및부대비	30,000	26,500	3,500
01 시설비	30,000	26,500	3,500
○시설비	30,000		
-시민게시판 이설 1,500,000원	1,500		
-제3종시설물 안전점검(상, 하반기) 3,250,000원*2회	6,500		
-청사 지하주차장 노면 도색 22,000,000원	22,000		
동 사회보장협의체 운영	12,680	11,600	1,080
201 일반운영비	4,400	4,400	0
01 사무관리비	4,400	4,400	0
○동 사회보장협의체 사업홍보 및 소모품 200,000원*4회	800		
○후원물품 택배비 5,000원*60건*12월	3,600		
301 일반보전금	8,280	7,200	1,080
14 기타보상금	8,280	7,200	1,080
○동 사회보장협의체 활동수당 30,000원*23명*12월	8,280		
행정운영경비(오전동)	46,280	46,380	△100
기본경비(오전동)	46,280	46,380	△100
기본경비(오전동)	46,280	46,380	△100
201 일반운영비	29,076	28,840	236
01 사무관리비	29,076	28,840	236
○일반수용비	8,100		
-일반사무비 450,000원*18명	8,100		
○급식비	20,376		
-시간외근무자 급식비 9,000원*18명*9식*12월	17,496		
-재난관리근무 급식비 9,000원*40명*8회	2,880		
○피복비	600		
-청사관리원 근무복 300,000원*1명	300		

부서: 오전동
정책: 행정운영경비(오전동)
단위: 기본경비(오전동)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ생활민원처리원 근무복 300,000원*1명	300		
202 여비	5,904	6,240	△336
01 국내여비	5,904	6,240	△336
○관내여비 20,000원*18명*7일*12월*10%	3,024		
○관외여비 80,000원*18명*2일	2,880		
203 업무추진비	11,300	11,300	0
01 기관운영업무추진비	7,100	7,100	0
○오전동 기관운영비 7,100,000원	7,100		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영비 350,000원*12월	4,200		