세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 지산면

부서: 지산면
정책: 주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민과 함께하는 자치행정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지산면	695,654	629,066	66,588
주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)	486,257	443,260	42,997
주민과 함께하는 자치행정	486,257	443,260	42,997
일반행정 수행	52,332	33,290	19,042
201 일반운영비	47,532	28,290	19,242
01 사무관리비	3,120	2,520	600
○청사 화장실 유지관리 용품 구입 150,000원*12개월	1,800		
○인증기 소모품 60,000원*12개월	720		
○중대재해예방 안전 보건장비 구입 120,000원*5명	600		
02 공공운영비	44,412	25,770	18,642
○청사 난방비 등 유지관리비	3,000		
-연료비 150,000원*12개월	1,800		
-유지관리비 100,000원*12개월	1,200		
○복지회관 유지관리비 100,000원*12개월	1,200		
○업무용차량 유지관리비	40,212		
-승용(1호차) 1,650원*230ℓ*12개월	4,554		
-산불진화차 1,650원*230ℓ*12개월	4,554		
-청소차량 1,650원*400ℓ*2대*12개월	15,840		
-복지차량(전기) 180원*200KWH*12개월	432		
-전기화물차 180원*200KWH*12개월	432		
-유지관리비 200,000원*6대*12개월	14,400		
405 자산취득비	4,800	5,000	△200
01 자산및물품취득비	4,800	5,000	△200
○청사관리 및 물품 구입 400,000원*12회	4,800		
마을행정 운영지원	178,196	178,196	0
301 일반보전금	178,196	178,196	0
07 통장・이장・반장활동보상금	173,530	173,530	0
○이장활동보상금	168,480		
-기본수당 300,000원*36명*12개월	129,600		
-상여금 300,000원*36명*2회	21,600		
-회의참석수당 20,000원*36명*2회*12개월	17,280		
○반장보상금 25,000원*101명*2회	5,050		
11 행사실비지원금	4,320	4,320	0
○이장단 산업시찰 행사실비 보상금 120,000원*36명	4,320		
14 기타보상금	346	346	0
○이장 쓰레기봉투 지급 800원*36명*12개월	346		
쾌적한 생활환경 조성	28,911	33,097	△4,186

부서: 지산면
정책: 주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민과 함께하는 자치행정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	26,411	30,597	△4,186
01 사무관리비	2,500	5,500	△3,000
○면소재지 꽃박스 및 가로화단 관리용품 구입 250,000원*10회	2,500		
02 공공운영비	23,911	25,097	△1,186
○예초기 장비 유지비 500,000원*2회	1,000		
○방역장비 유지비 250,000원*2회	500		
○공중화장실관리 유지비	14,260		
-상수도요금 45,000원*12개월	540		
-전기요금 60,000원*12개월	720		
-시설보수비 700,000원*10회	7,000		
-정화조 수거료 600,000원*5회	3,000		
-청소관리 등 용품 250,000원*12개월	3,000		
○연료비(마을방역단 유류대 지원) 1,650원*13ℓ*36리*5회	3,861		
○자체 하계방역 유류대 1,650원*130ℓ*20회	4,290		
206 재료비	2,500	2,500	0
01 재료비	2,500	2,500	0
○면소재지 꽃박스 및 가로화단 재료 구입 250,000원*10회	2,500		
쾌적한 생활환경 조성(인건비)	114,378	87,677	26,701
101 인건비	114,378	87,677	26,701
04 기간제근로자등보수	114,378	87,677	26,701
○연도변 및 소공원 풀베기 인건비 170,000원*7명*15일*4회	71,400		
○등산로정비 인건비 110,000원*10명*4일*3회	13,200		
○명품가로수길 및 꽃동산 관리 인건비 110,000원*10명*2일*5회	11,000		
○방역소독 인건비	6,044		
-기본급 9,860원*8시간*1명*56일	4,418		
-주휴수당 9,860원*8시간*1명*13일	1,026		
-사회보험 150,000원*1명*4개월	600		
○청사 환경정비 인건비 200,000원*4명*2회	1,600		
○청사 청소 및 청사관리 인건비	11,134		
-기본급 9,860원*3시간*1명*250일	7,395		
-주휴수당 9,860원*3시간*1명*52주	1,539		
-사회보험 100,000원*1명*12개월	1,200		
-명절휴가비 500,000원*1명*2회	1,000		
주민숙원사업 추진	50,000	50,000	0
401 시설비및부대비	50,000	50,000	0
01 시설비	50,000	50,000	0

부서: 지산면
정책: 주민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민과 함께하는 자치행정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지산면 주민생활 지원사업 50,000,000원	50,000		
재해대비 및 응급복구	50,000	50,000	0
401 시설비및부대비	50,000	50,000	0
01 시설비	50,000	50,000	0
○태풍피해 등 재해대비 정비사업 50,000,000원	50,000		
지산면(업무추진비)	12,440	11,000	1,440
203 업무추진비	12,440	11,000	1,440
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	1,040	800	240
○직원 체육대회 등 사기진작 40,000원*26명	1,040		
04 부서운영업무추진비	4,800	3,600	1,200
○부서운영업무추진비(30인이하) 400,000원*12개월	4,800		
행정운영경비(지산면)(기타/기타)	209,397	185,806	23,591
인력운영비	72,691	61,432	11,259
인력운영비	68,371	59,512	8,859
101 인건비	68,371	59,512	8,859
01 보수	68,371	59,512	8,859
○지산면 시간외 근무수당	68,371		
-일반직	68,371		
・6급 12,531원*5명*30시간*12개월	22,556		
・7급 11,319원*6명*30시간*12개월	24,450		
・8급 10,162원*3명*30시간*12개월	10,975		
・9급 9,620원*3명*30시간*12개월	10,390		
인력운영비(공무직근로자)	4,320	1,920	2,400
202 여비	4,320	1,920	2,400
01 국내여비	1,920	1,920	0
○공무직 근로자 관내 출장여비 20,000원*2명*4일*12개월	1,920		
02 월액여비	2,400	0	2,400
○공무직 근로자 월액여비 200,000원*1명*12개월	2,400		
기본경비	136,706	124,374	12,332
기본경비(지산면)	136,706	124,374	12,332
201 일반운영비	84,014	74,022	9,992
01 사무관리비	60,014	50,972	9,042
○종합행정 업무추진 급량비 8,000원*26명*60일	12,480		
○운영수당	8,400		

부서: 지산면
정책: 행정운영경비(지산면)(기타/기타)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ일·숙직비(일직) 60,000원*1명*120일	7,200		
ㅡ일·숙직비(보강) 60,000원*2명*10일	1,200		
○홍보물 제작(현수막, 간판, 안내판 등) 100,000원*15회	1,500		
○청사 정수기 관리비 54,900원*5대*12개월	3,294		
○청사 화장실 비데 관리비 56,600원*12개월	680		
○청사 환경미화용 화분 구입 100,000원*12개월	1,200		
○청사 유지관리비 400,000원*12개월	4,800		
○무인경비 용역료 154,000원*12개월	1,848		
○무인민원발급기 운영 CCTV 임차료 55,000원*12개월	660		
○업무추진 사무용품 구입 20,000원*26명*12개월*80%	4,992		
○전자복사용지 구입 25,000원*0.8박스*26명*12개월	6,240		
○면정 업무추진 복합기 임차료 330,000원*2대*12개월	7,920		
○면정 업무추진 프린터 토너 구입(컬러) 300,000원*4개*3회	3,600		
○다기능 사무기기 유지비 200,000원*1개*12개월	2,400		
02 공공운영비	24,000	23,050	950
○우편 발송요금 350,000원*12개월	4,200		
○청사관리 전기요금 1,000,000원*12개월	12,000		
○환경개선 부담금 50,000원*2회	100		
○상수도 요금 110,000원*12개월	1,320		
○유선방송 사용료 20,000원*2대*12개월	480		
○공용차량 보험료	5,900		
ㅡ중형 승용차 950,000원*2대	1,900		
ㅡ소형 화물차 1,050,000원*2대	2,100		
ㅡ특수차 950,000원*2대	1,900		
202 여비	52,692	50,352	2,340
01 국내여비	7,092	7,152	△60
○종합행정 업무추진 관외 출장여비 110,000원*4명*3일*12개월*30%	4,752		
○가족관계사무 추진 관외 출장여비 80,000원*1명*15회	1,200		
○신비의 바닷길 축제 종사자 여비 20,000원*19명*3일	1,140		
02 월액여비	45,600	43,200	2,400

부서: 지산면
정책: 행정운영경비(지산면)(기타/기타)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○종합행정 업무추진 월액여비 200,000원*19명*12개월	45,600		