세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 송림2동

부서: 송림2동
정책: 주민복지행정 구현
단위: 원활한 동행정 추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
송림2동	226,387	275,262	△48,875
주민복지행정 구현	176,599	179,929	△3,330
원활한 동행정 추진	176,599	179,929	△3,330
동 행정복지센터 운영	104,999	72,629	32,370
101 인건비	33,380	0	33,380
04 기간제근로자등보수	33,380	0	33,380
○기본급 1,834,400원*1명*11월	20,179		
○가족수당 100,000원*1명*11월	1,100		
○시간외 근무수당 10,452원*1.5*10시간*1명*11월	1,725		
○정액급식비 140,000원*1명*11월	1,540		
○위험수당 140,000원*1명*11월	1,540		
○현장근로비 70,000원*1명*11월	770		
○명절휴가비 1,834,400원*60%*1회*1명	1,101		
○연차유급수당 10,452원*8시간*11일*1명	920		
○처우개선분 23,923,396원*5%	1,197		
○4대보험료 30,070,094원*11%	3,308		
201 일반운영비	2,400	2,200	200
01 사무관리비	2,400	2,200	200
○주민등록실 운영 소모품 구입 1,200,000원	1,200		
○시책홍보비 1,200,000원	1,200		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○원활한 동행정 추진 1,000,000원	1,000		
○자매결연 추진 500,000원	500		
301 일반보전금	67,719	67,719	0
07 통장・이장・반장활동보상금	59,360	59,360	0
○통장수당	56,160		
-기본수당 300,000원*12명*12월	43,200		
-상여금 300,000원*12명*2회	7,200		
-회의참석수당 20,000원*2회*12명*12월	5,760		
○반장수당 25,000원*64명*2회	3,200		
14 기타보상금	8,359	8,359	0
○저소득층 쓰레기봉투 구입	3,904		
-10리터 285원*4매*120명*12월	1,642		
-20리터 571원*2매*165명*12월	2,262		
○저소득층 음식물스티커 구입	2,947		
-3리터 156원*6매*150명*12월	1,685		
-5리터 239원*4매*110명*12월	1,262		
○통・반장 쓰레기봉투 구입 571원*220명*12월	1,508		

부서: 송림2동
정책: 주민복지행정 구현
단위: 원활한 동행정 추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주민자치센터 운영	63,960	99,960	△36,000
201 일반운영비	10,000	9,210	790
01 사무관리비	4,600	6,810	△2,210
○주민자치센터 운영비 300,000원*12월	3,600		
○주민자치회 운영 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	2,400	2,400	0
○디지털 마을게시판 운영 공공요금 200,000원*12월	2,400		
03 행사운영비	3,000	0	3,000
○주민총회 등 주민자치 관련 행사 운영 3,000,000원	3,000		
301 일반보전금	53,960	51,560	2,400
11 행사실비지원금	1,000	1,400	△400
○주민총회 등 주민자치 관련 행사 운영 1,000,000원	1,000		
14 기타보상금	52,960	50,160	2,800
○주민자치회의 참석수당 50,000원*40명*14회	28,000		
○강사수당 30,000원*2시간*8강좌*52주	24,960		
동 지역사회보장협의체 운영	7,640	7,340	300
201 일반운영비	6,840	6,840	0
01 사무관리비	6,840	6,840	0
○동 지역사회보장협의체 참석 수당 30,000원*19명*12회	6,840		
203 업무추진비	800	500	300
03 시책추진업무추진비	800	500	300
○원활한 복지행정 업무추진 800,000원	800		
행정운영경비(송림2동)	49,788	95,333	△45,545
인력운영비(송림2동)	8,282	55,397	△47,115
인력운영비(송림2동)	8,282	55,397	△47,115
101 인건비	8,282	55,397	△47,115
03 공무직(무기계약)근로자보수	8,282	55,397	△47,115
○동행정보조(1명)	8,282		
-기본급(18호봉) 2,511,920원*1명*1월	2,512		
-정근수당 1,255,960원*1명*1회	1,256		
-시간외근무수당 13,885원*1.5*60시간*1명*1월	1,250		
-휴일근무수당 13,885원*1.5*16시간*1명*1월	334		
-연차유급 휴가수당 13,885원*8시간*1명*2일	223		
-급식비 140,000원*1명*1월	140		
-명절휴가비 1,507,150원*1명*1회	1,508		

부서: 송림2동
정책: 행정운영경비(송림2동)
단위: 인력운영비(송림2동)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-현장근로비 70,000원*1명*1월	70		
-가족수당 100,000원*1명*1월	100		
-위험수당 140,000원*1명*1월	140		
-처우개선율 7,080,080원*10%	709		
-정근가산금 40,000원*1명*1회	40		
기본경비(송림2동)	41,506	39,936	1,570
기본경비(송림2동)	41,506	39,936	1,570
201 일반운영비	30,056	28,376	1,680
01 사무관리비	14,676	14,196	480
○기관운영비	12,696		
-일반수용비 6,240,000원	6,240		
-급량비 3,456,000원	3,456		
-정수기, 비데, 복사기 등 임차료 3,000,000원	3,000		
○무인경비 수수료 165,000원*12월	1,980		
02 공공운영비	15,380	14,180	1,200
○공공요금	8,880		
-우편요금 140,000원*12월	1,680		
-상・하수도요금 50,000원*12월	600		
-전기요금 550,000원*12월	6,600		
○연료비 1,000,000원	1,000		
○시설장비유지비 1,500,000원	1,500		
○차량선박비 4,000,000원	4,000		
202 여비	1,290	1,440	△150
01 국내여비	1,290	1,440	△150
○국내여비 1,290,000원	1,290		
203 업무추진비	10,160	10,120	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영 업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	560	520	40
○정원가산 업무추진비 40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000		