세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 전체 민원과

부서: 민원과
정책: 주민행정편의도모
단위: 민원인 편의 제고

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원과	4,625,795	3,393,765	1,232,030
	국 324,867		
	도 2,454		
	군 4,298,474		
주민행정편의도모	182,958	185,071	△2,113
	국 51,374		
	군 131,584		
민원인 편의 제고	182,958	185,071	△2,113
	국 51,374		
	군 131,584		
민원 편의시설 관리	10,618	10,618	0
201 일반운영비	10,618	10,618	0
01 사무관리비	4,050	4,050	0
○민원인 구독용 신문, 도서 구입 15,000원 * 17종 * 12월	3,060		
○전광판 소모품 구입 990,000원	990		
02 공공운영비	6,568	6,568	0
○민원인용 편의시설 보수 2,700,000원	2,700		
○전광판 유지보수비 880,000원 * 4회	3,520		
○민원인 사용 컴퓨터 인터넷 사용료 29,000원 * 12월	348		
민원업무추진	64,921	67,781	△2,860
201 일반운영비	26,421	26,781	△360
01 사무관리비	19,889	20,249	△360
○민원과 미디어라인 등 정비 3,000,000원	3,000		
○인증기 소모품 구입 100,000원 * 18곽	1,800		
○민원안내 책자 및 홍보물 제작 5,000,000원	5,000		
○민원수수료 신용카드 결제대금 수수료 15,000,000원 * 2.5% * 12월	4,500		
○신용카드단말기 유지보수료 및 통신비 260,700원 * 12월	3,129		
○무인민원발급기 카드결제 서비스 수수료 5,000원 * 19대 * 12월	1,140		
○민원인 복사기 임차료 110,000원 * 1대 * 12월	1,320		
02 공공운영비	6,532	6,532	0
○인증기 유지보수 450,000원	450		
○민원 비상벨 설치 운영비 423,500원 * 12월	5,082		
○민원업무 담당공무원 의료비 200,000원 * 5명	1,000		
202 여비	6,500	6,500	0

부서: 민원과
정책: 주민행정편의도모
단위: 민원인 편의 제고

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	6,500	6,500	0
○민원업무 추진여비 6,500,000원	6,500		
203 업무추진비	26,000	28,500	△2,500
03 시책추진업무추진비	26,000	28,500	△2,500
○민원사전예방 대책비 25,000,000원	25,000		
○민원업무추진 활동비 1,000,000원	1,000		
301 일반보전금	1,000	1,000	0
14 기타보상금	1,000	1,000	0
○민원업무 담당공무원 심리상담비(심리상담사 수당) 100,000원 * 10회	1,000		
303 포상금	5,000	5,000	0
01 포상금	5,000	5,000	0
○민원유공 및 민원제도개선 우수공무원 포상	1,000		
-민원봉사대상 300,000원 * 1명	300		
-으뜸상 100,000원 * 4명	400		
-민원행정 제도개선 100,000원 * 3명	300		
○민원마일리지 우수공무원 포상(반기별)	2,000		
-최우수 200,000원 * 6명	1,200		
-우 수 100,000원 * 8명	800		
○민원처리책임제 우수부서 포상(반기별)	2,000		
-최우수 500,000원 * 2부서	1,000		
-우 수 300,000원 * 2부서	600		
-장 려 100,000원 * 4부서	400		
주민등록인감업무	56,045	54,403	1,642
201 일반운영비	34,050	34,050	0
01 사무관리비	34,050	34,050	0
○주민등록등초본 용지 구입 35,000원 * 60상자	2,100		
○인감증명 용지 구입 91,500원 * 60상자	5,490		
○주민등록증 재발급 및 신규발급 수용비	23,960		
-주민등록증 4,600원 * 5,000매	23,000		
-배송료 80,000원 * 12회	960		
○주민등록 및 인감 물품 구입 1,000,000원	1,000		
○주민등록 및 인감 홍보물 제작 1,500,000원	1,500		
308 자치단체등이전	21,995	19,913	2,082
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	21,995	19,913	2,082
○차세대 주민등록정보시스템 운영비 21,995,000원	21,995		
여권사무대행	13,051	13,288	△237
	국 13,051		

부서: 민원과
정책: 주민행정편의도모
단위: 민원인 편의 제고

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	12,751	12,988	△237
	국 12,751		
01 사무관리비	12,464	12,701	△237
○여권업무 일반수용비 12,101,000원	12,101		
	국 12,101		
○여권업무 급량비 363,000원	363		
	국 363		
02 공공운영비	287	287	0
○여권발급용 인터넷회선 사용료 19,630원 * 12월	236		
	국 236		
○분실습득여권 우편 후납요금 2,530원 * 20건	51		
	국 51		
202 여비	300	300	0
	국 300		
01 국내여비	300	300	0
○여권업무추진 여비 300,000원	300		
	국 300		
가족관계등록사무 지원	38,323	38,981	△658
	국 38,323		
201 일반운영비	32,023	33,581	△1,558
	국 32,023		
01 사무관리비	32,023	33,581	△1,558
○가족관계등록업무 일반수용비 32,023,000원	32,023		
	국 32,023		
202 여비	6,300	5,400	900
	국 6,300		
01 국내여비	6,300	5,400	900
○가족관계등록업무 여비 6,300,000원	6,300		
	국 6,300		
토지정보관리	4,401,748	3,167,365	1,234,383
	국 273,493		
	도 2,454		
	군 4,125,801		
지적정보화 사업	68,107	69,224	△1,117
창구민원 제증명 발급	5,408	5,984	△576
201 일반운영비	800	800	0
01 사무관리비	800	800	0
○창구민원 발급 신청서 유인 등 100원 * 8,000매	800		
202 여비	4,608	5,184	△576

부서: 민원과
정책: 토지정보관리
단위: 지적정보화 사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	4,608	5,184	△576
○지적정보 업무추진 여비 4,608,000원	4,608		
지적전산운영	62,699	63,240	△541
201 일반운영비	62,699	63,240	△541
02 공공운영비	62,699	63,240	△541
○국가공간정보 시스템 유지보수비 16,991,000원	16,991		
○부동산종합공부 시스템 유지보수비 16,468,000원	16,468		
○부동산종합공부 시스템 국산 SW 유지보수비 9,240,000원	9,240		
○토지이용계획확인원 미승인필지 유지관리 용역 20,000,000원	20,000		
지적관리	178,716	230,268	△51,552
	국 2,400		
	군 176,316		
지적업무추진	26,316	27,388	△1,072
201 일반운영비	17,100	17,020	80
01 사무관리비	17,100	17,020	80
○지적업무추진 사무용품 구입 1,500,000원	1,500		
○항온항습기 유지보수 400,000원 * 4회	1,600		
○지적기준점 위탁 조사관리비 14,000,000원	14,000		
202 여비	9,216	10,368	△1,152
01 국내여비	9,216	10,368	△1,152
○지적업무 추진여비 9,216,000원	9,216		
지적관리사업	2,400	2,880	△480
	국 2,400		
101 인건비	2,400	2,340	60
	국 2,400		
04 기간제근로자등보수	2,400	2,340	60
○지적관리사업 업무보조 인부임 2,400,000원	2,400		
	국 2,400		
지적공부 전산화사업	150,000	200,000	△50,000
207 연구개발비	150,000	200,000	△50,000
01 연구용역비	150,000	200,000	△50,000
○영구지적기록물 전산화 사업 150,000,000원	150,000		
도로명주소 관리	189,495	216,023	△26,528
	도 1,054		
	군 188,441		

부서: 민원과
정책: 토지정보관리
단위: 도로명주소 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
도로명주소 사업	112,174	93,174	19,000
201 일반운영비	52,174	33,174	19,000
01 사무관리비	47,000	28,000	19,000
○도로명주소 사업 관련 수용비 6,000,000원	6,000		
○도로명주소 홍보물품 1,000,000원	1,000		
○도로명주소 안내시설물 일제조사 용역 비용 40,000,000원	40,000		
02 공공운영비	5,174	5,174	0
○주소정보관리시스템(KAIS)스마트 단말기 통신비 30,000원 * 2대 * 12월	720		
○전자도면 열람시스템 유지보수비 123,700원 * 3대 * 12월	4,454		
401 시설비및부대비	60,000	60,000	0
01 시설비	60,000	60,000	0
○도로명안내시설물 유지보수비 35,000,000원	35,000		
○도로명안내시설 설치비 25,000,000원	25,000		
주소정보관리시스템 차세대 구축 및 유지관리(국가직접지원)	47,520	53,727	△6,207
403 자치단체등자본이전	47,520	53,727	△6,207
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	47,520	53,727	△6,207
○차세대 KAIS 구축 29,350,000원	29,350		
○기존 KAIS 유지관리 18,170,000원	18,170		
입체주소 구축 및 주소정보기본도 유지관리(국가직접지원)	26,286	43,128	△16,842
403 자치단체등자본이전	26,286	43,128	△16,842
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	26,286	43,128	△16,842
○도로명주소기본도 유지보수 26,286,000원	26,286		
국가지점번호 유지관리	3,515	11,250	△7,735
	도 1,054		
	군 2,461		
401 시설비및부대비	3,515	11,250	△7,735
	도 1,054		
	군 2,461		
01 시설비	3,515	11,250	△7,735
○국가지점번호 유지관리 3,515,000원	3,515		
	도 1,054		
	군 2,461		
지적재조사	3,710,509	2,377,762	1,332,747
	국 201,456		
	도 1,400		

부서: 민원과
정책: 토지정보관리
단위: 지적재조사

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	군 3,507,653		
지적재조사지원사업	3,507,653	2,093,912	1,413,741
201 일반운영비	101,509	87,000	14,509
01 사무관리비	76,509	87,000	△10,491
○감정평가수수료 50,000,000원	50,000		
○지적재조사사업 홍보 3,000,000원	3,000		
○지적재조사 완료지구 지형도면 작성 20,000,000원	20,000		
○지적기준점 매설비 3,509,000원	3,509		
02 공공운영비	25,000	0	25,000
○지적재조사 우편요금 25,000,000원	25,000		
202 여비	6,144	6,912	△768
01 국내여비	6,144	6,912	△768
○지적재조사 업무추진 여비 6,144,000원	6,144		
301 일반보전금	3,400,000	2,000,000	1,400,000
14 기타보상금	3,400,000	2,000,000	1,400,000
○지적재조사 조정금 3,400,000,000원	3,400,000		
지적재조사사업	201,456	282,450	△80,994
	국 201,456		
201 일반운영비	15,765	20,450	△4,685
	국 15,765		
01 사무관리비	15,765	12,000	3,765
○지적기준점 관측비 6,172,000원	6,172		
	국 6,172		
○지적재조사 운영비 9,593,000원	9,593		
	국 9,593		
308 자치단체등이전	185,691	262,000	△76,309
	국 185,691		
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	185,691	262,000	△76,309
○지적재조사 위탁사업비 185,691,000원	185,691		
	국 185,691		
지적재조사사업(도비)	1,400	1,400	0
	도 1,400		
202 여비	1,400	1,400	0
	도 1,400		
01 국내여비	1,400	1,400	0
○지적재조사 업무추진 여비 1,400,000원	1,400		
	도 1,400		
토지관리	254,921	274,088	△19,167
	국 69,637		

부서: 민원과
정책: 토지정보관리
단위: 토지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	군 185,284		
개발부담금 산정	57,500	57,500	0
201 일반운영비	56,500	56,500	0
01 사무관리비	56,500	56,500	0
○개시 및 종료시점 지가산정 감정수수료 1,000,000원 * 4건 * 6개사	24,000		
○개발비용 검증 용역 수수료 650,000원 * 50건	32,500		
802 반환금기타	1,000	1,000	0
03 기타반환금등	1,000	1,000	0
○개발부담금 조기납부 일부 환급금 1,000,000원	1,000		
공시지가 산정	27,778	36,942	△9,164
101 인건비	10,678	14,992	△4,314
04 기간제근로자등보수	10,678	14,992	△4,314
○개별공시지가 전산입력 인부임	5,339		
-급여 2,096,270원 * 1명 * 2월	4,193		
-연차수당 80,240원 * 1명 * 8일	642		
-사회보험 기관부담금 4,192,540원 * 12%	504		
○개별공시지가 현장조사 인부임	5,339		
-급여 2,096,270원 * 1명 * 2월	4,193		
-연차수당 80,240원 * 1명 * 8일	642		
-사회보험 기관부담금 4,192,540원 * 12%	504		
201 일반운영비	12,100	16,950	△4,850
01 사무관리비	12,100	13,450	△1,350
○개별공시지가 추진업무 사무용품 구입 2,000,000원	2,000		
○부동산가격공시위원회 현수막 제작 50,000원 * 2매 * 1회	100		
○개별공시지가 검증수수료 10,000,000원	10,000		
202 여비	5,000	5,000	0
01 국내여비	5,000	5,000	0
○토지관리팀 업무추진 여비 5,000,000원	5,000		
공시지가 산정(보조)	142,117	152,614	△10,497
	국 69,637		
	군 72,480		
101 인건비	28,176	22,876	5,300
	국 13,806		
	군 14,370		
04 기간제근로자등보수	28,176	22,876	5,300

부서: 민원과
정책: 토지정보관리
단위: 토지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○개별공시지가 전산입력 인부임		14,088		
-급여 2,096,270원 * 1명 * 6월		12,578		
	국	6,163		
	군	6,415		
-사회보험 기관부담금 12,577,620원 * 12%		1,510		
	국	740		
	군	770		
○개별공시지가 현장조사 인부임		14,088		
-급여 2,096,270원 * 1명 * 6월		12,578		
	국	6,163		
	군	6,415		
-사회보험 기관부담금 12,577,620원 * 12%		1,510		
	국	740		
	군	770		
201 일반운영비		113,204	129,310	△16,106
	국	55,470		
	군	57,734		
01 사무관리비		113,204	108,310	4,894
○개별공시지가 검증수수료 108,164,000원		108,164		
	국	53,000		
	군	55,164		
○특근매식비 9,000원 * 3명 * 20일		540		
	국	265		
	군	275		
○개별공시지가 홍보용 현수막 및 배너 525,000원 * 4회		2,100		
	국	1,029		
	군	1,071		
○개별공시지가 관련 복사기 임차료 200,000원 * 1대 * 12월		2,400		
	국	1,176		
	군	1,224		
202 여비		737	428	309
	국	361		
	군	376		
01 국내여비		737	428	309
○개별공시지가 업무추진 여비 737,000원		737		
	국	361		
	군	376		
중개업소 관리		27,526	27,032	494

부서: 민원과
정책: 토지정보관리
단위: 토지관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	19,426	18,932	494
04 기간제근로자등보수	19,426	18,932	494
○부동산 실거래신고 및 검인 업무 보조	19,426		
-급여 2,096,270원 * 1명 * 8월	16,771		
-연차수당 80,240원 * 1명 * 8일	642		
-사회보험 기관부담금 16,770,160원 * 12%	2,013		
201 일반운영비	2,100	2,100	0
01 사무관리비	2,100	2,100	0
○부동산중개업 홍보 현수막 및 홍보물 제작 2,100,000원	2,100		
301 일반보전금	6,000	6,000	0
14 기타보상금	6,000	6,000	0
○부동산 중개업소 위반 관련 포상금 500,000원 * 2회	1,000		
○부동산거래 허위신고 관련 포상금 5,000,000원 * 1회	5,000		
행정운영경비(민원과)	41,089	41,329	△240
기본경비(민원과)	41,089	41,329	△240
기본경비	41,089	41,329	△240
201 일반운영비	34,369	34,369	0
01 사무관리비	31,663	31,663	0
○일반수용비 6,863,000원	6,863		
○급량비 7,500,000원	7,500		
○복사기 임차료 165,000원 * 1대 * 12월	1,980		
○정수기 임차료 50,000원 * 2대 * 12월	1,200		
○공기청정기 임차료 40,000원 * 3대 * 12월	1,440		
○행정장비 소모품 구입비	12,680		
-컬러프린터	8,800		
・토너 440,000원 * 2대 * 4종 * 2회	7,040		
・드럼 440,000원 * 2대 * 2회	1,760		
-일반프린터 200,000원 * 7대 * 2회	2,800		
-FAX 120,000원 * 3대 * 3회	1,080		
02 공공운영비	2,706	2,706	0
○행정장비 유지보수비	2,706		
-다기능사무기기 1,300,000원 * 30대 * 5%	1,950		
-프린터 4,000,000원 * 9대 * 2%	720		
-FAX 600,000원 * 3대 * 2%	36		
202 여비	1,920	2,160	△240
01 국내여비	1,920	2,160	△240

부서: 민원과
정책: 행정운영경비(민원과)
단위: 기본경비(민원과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원과 업무추진 여비 1,920,000원	1,920		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
○부서운영업무추진비 400,000원 * 12월	4,800		