세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과
정책: 민원행정
단위: 주민편의 민원행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	1,955,781	2,090,409	△134,628
	국 190,099		
	시 157,823		
	군 1,575,747		
	추 32,112		
민원행정	157,918	137,646	20,272
	국 30,304		
	군 97,502		
	추 30,112		
주민편의 민원행정	157,918	137,646	20,272
	국 30,304		
	군 97,502		
	추 30,112		
민원처리	69,692	46,917	22,775
201 일반운영비	26,832	29,057	△2,225
01 사무관리비	20,852	18,989	1,863
○일반수용비	17,272		
-민원관련 각종대장 · 서식 용지 12,000원*6종*2권*9군읍면	1,296		
-주민등록증 발급신청서 용지 250원*2,000매	500		
-주민등록 등 · 초본발급용지 40,000원*3상자*9군읍면	1,080		
-인감증명발급용지 92,000원*2상자*9군읍면	1,656		
-무인민원발급용지 63,000원*1상자*10대	630		
-주민등록증 발급비용 4,600원*100명*12월	5,520		
-주민등록증 배송료 4,000원*30회*12월	1,440		
-인감대장 250원*1,000매	250		
-인감대장 송부봉투 500원*1,000매	500		
-민원봉투(2호) 100원*1,000매	100		
-민원봉투(4호) 500원*1,000매	500		
-민원서류발급용 복사용지 25,000원*7박스*12월	2,100		
-신용카드 단말기 소모품 100,000원*5박스	500		
-인증기 소모품 600,000원	600		
-무인민원발급기 소모품 600,000원	600		
○관리용역비	3,580		
-무인민원발급 유지보수비 19,600,000원*10%*(12/12)*1대	1,960		

부서: 민원봉사과
정책: 민원행정
단위: 주민편의 민원행정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
−민원창구 신용카드 단말기 유지보수비 15,000원*9대*12월	1,620		
02 공공운영비	5,980	10,068	△4,088
○공공요금 및 제세	3,480		
−비상벨 서비스 수수료 20,000원*9개소*12월	2,160		
−민원창구 신용카드 서비스 수수료 50,000원*12월	600		
−무인민원발급 신용카드 리더기 유지보수비 6,000원*10대*12월	720		
○공무원 등을 대상으로 한 의료비	2,500		
−민원처리 담당자 지원 의료비 500,000원*5명	2,500		
308 자치단체등이전	17,860	17,860	0
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	17,860	17,860	0
○차세대주민등록시스템 운영	17,860		
−차세대주민등록시스템 운영 17,760,000원	17,760		
−차세대주민등록시스템 SMS 이용료 100,000원	100		
405 자산취득비	25,000	0	25,000
01 자산및물품취득비	25,000	0	25,000
○자산및물품취득비	25,000		
−무인민원발급기 구입 25,000,000원	25,000		
민원행정운영	27,810	60,142	△32,332
201 일반운영비	19,760	49,292	△29,532
01 사무관리비	13,120	41,760	△28,640
○일반수용비	2,360		
−민원행정 고객만족도조사 설문서 유인 400원*500매	200		
−민원행정관련 홍보 현수막 60,000원*4종*9군읍면	2,160		
○위탁교육비	5,000		
−민원업무 공무원 힐링교육 5,000,000원*1회	5,000		
○급량비	3,360		
−민원업무추진 특근급식비 3,360,000원	3,360		
○임차료	2,400		
−민원발급 복사 프린트기 임차 200,000원*1대*12월	2,400		
02 공공운영비	6,640	7,532	△892
○공공요금 및 제세	6,640		
−인감업무공무원 손해배상공제회비 3,200,000원	3,200		

부서: 민원봉사과
정책: 민원행정
단위: 주민편의 민원행정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
−주민등록업무공무원 손해배상공제회비 1,500,000원	1,500		
−가족관계등록업무공무원 손해배상공제회비 400,000원*1식	400		
−여권업무공무원 손해배상공제회비 310,000원*1식	310		
−토지이용계획확인서 발급업무공무원 재정보증보험료 50,000원*1식	50		
−지적업무공무원 손해배상공제회비 330,000원*1식	330		
−건축업무공무원 손해배상공제회비 250,000원*1식	250		
−부동산거래 검인 손해배상공제회비 50,000원*1식	50		
−민원서류발송 우편요금(일반) 300원*1,000통	300		
−민원서류발송 우편요금(등기) 2,500원*100통	250		
202 여비	5,800	8,600	△2,800
01 국내여비	5,800	8,600	△2,800
○민원업무 종합행정추진여비 5,800,000원	5,800		
203 업무추진비	2,250	2,250	0
03 시책추진업무추진비	2,250	2,250	0
○민원행정추진 2,250,000원	2,250		
가족관계등록 사무지원	20,289	20,587	△298
	국 20,289		
201 일반운영비	20,289	20,587	△298
	국 20,289		
01 사무관리비	20,289	20,587	△298
○가족관계등록 업무추진 일반수용비(재배정) 8,116,000원	8,116		
	국 8,116		
○가족관계등록 업무추진 특근매식비(재배정) 12,173,000원	12,173		
	국 12,173		
여권발급	40,127	10,000	30,127
	국 10,015		
	추 30,112		
101 인건비	40,127	10,000	30,127
	국 10,015		
	추 30,112		
03 공무직(무기계약)근로자보수	40,127	0	40,127
○여권사무보조	40,127		
−기본급(19호봉) 2,109,270원*1명*12월	25,312		
	국 10,015		

부서: 민원봉사과
정책: 민원행정
단위: 주민편의 민원행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	추	15,297		
−상여금 2,109,270원*1명*50%*4회		4,219		
	추	4,219		
−시간외근무수당 14,000원*12시간*1.5*12월		3,024		
	추	3,024		
−정액급식비 140,000원*1명*12월		1,680		
	추	1,680		
−교통보조비 100,000원*1명*12월		1,200		
	추	1,200		
−가족수당 40,000원*1명*12월		480		
	추	480		
−연차보상금 14,000원*1명*8시간*15일		1,680		
	추	1,680		
−명절휴가비 2,109,270원*1명*60%*2회		2,532		
	추	2,532		
효율적인 부동산관리		1,309,708	1,358,795	△49,087
	국	92,497		
	시	124,323		
	군	1,092,888		
토지의 적정가격 공시		179,680	152,061	27,619
	국	39,923		
	군	139,757		
개별공시지가 산정		138,677	116,981	21,696
201 일반운영비		132,877	88,781	44,096
01 사무관리비		122,777	88,681	34,096
○일반수용비		106,161		
−개별토지 산정지가 검증수수료(본조사) 134,009필/(134,009/2,371)*41,636원*1.1-36,000,000		72,591		
−개별토지 산정지가 검증수수료(7.1기준) 6,540원*2,000필		13,080		
−개별토지 이의신청 검증수수료(2회) 21,800원*100필		2,180		
−개별공시지가홍보 현수막 제작 55,000원*9개*4회		1,980		
−지가현황도 자체제작 용지구입 25,000원*10롤		250		
−플로터 소모품 구입(잉크,카드리지등) 900,000원		900		
−개발부담금 종료시점지가 감정평가 수수료(일반) 250,000원*2건*2개사*1.1		1,100		
−개발부담금 종료시점지가 검증 수수료 43,600원*50필		2,180		

부서: 민원봉사과
정책: 효율적인 부동산관리
단위: 토지의 적정가격 공시

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-개발비용심사 수수료(일반) 1,100,000원*10건	11,000		
-부동산민원 관련 서식 유인 900,000원	900		
○운영수당	6,000		
-부동산가격공시위원회 심사수당 100,000원*12명*5회	6,000		
○급량비	1,016		
-토지정보업무추진 특근급식비 1,016,000원	1,016		
○관리용역비	9,600		
-원-터치 공간정보열람시스템 유지보수비 800,000원*12월	9,600		
02 공공운영비	10,100	100	10,000
○공공요금 및 재세	10,100		
-압류·해제등 수수료 100,000원	100		
-차량임차료 10,000,000원	10,000		
202 여비	5,800	7,200	△1,400
01 국내여비	5,800	7,200	△1,400
○토지정보업무 종합행정추진여비 5,800,000원	5,800		
지적공부 발급	1,080	1,080	0
201 일반운영비	1,080	1,080	0
01 사무관리비	1,080	1,080	0
○일반수용비	1,080		
-칼라레이저프린터 현상액 및 드럼 360,000원*3색*1회	1,080		
개별공시지가 산정(보조)	39,923	34,000	5,923
	국 39,923		
201 일반운영비	39,923	34,000	5,923
	국 39,923		
01 사무관리비	39,923	34,000	5,923
○일반수용비	36,923		
-개별공시지가 산정지가 검증수수료 등 36,923,000원	36,923		
	국 36,923		
○급량비	3,000		
-개별공시지가작업 특근매식비 3,000,000원	3,000		
	국 3,000		
지적공부 관리	980,564	1,058,333	△77,769
	국 52,574		
	시 124,323		
	군 803,667		
지적관리(자체)	110,438	912,333	△801,895

부서: 민원봉사과
정책: 효율적인 부동산관리
단위: 지적공부 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	89,838	88,288	1,550
01 사무관리비	88,788	15,488	73,300
○일반수용비	44,400		
-프린터 토너구입 180,000원*5개	900		
-공공용지 정비 측량수수료 500,000원*5필	2,500		
-지적도근점 설치 150,000원*20점	3,000		
-지적측량기준점 유지관리비 20,000,000원	20,000		
-국가기준점 유지관리비 18,000,000원	18,000		
○급량비	2,688		
-지적업무추진 특근급식비 2,688,000원	2,688		
○관리용역비	41,700		
-부동산종합공부시스템 소프트웨어 유지관리비 3,160,000원*1세트	3,160		
-군위군 공간정보시스템 유지관리비 18,000,000원	18,000		
-부동산종합공부시스템 국산 공간정보SW 유지관리비 9,240,000원	9,240		
-부동산종합공부시스템 서버·암호화 유지관리비 11,300,000원	11,300		
02 공공운영비	1,050	72,800	△71,750
○시설장비 유지비	1,050		
-측량장비 유지관리비 350,000원*3대	1,050		
202 여비	10,600	9,600	1,000
01 국내여비	10,600	9,600	1,000
○지적업무 종합행정추진여비 10,600,000원	10,600		
207 연구개발비	10,000	10,000	0
02 전산개발비	10,000	10,000	0
○지적기록물 데이타베이스 구축 10,000,000원	10,000		
지적도면 DB자료정비사업	248,646	0	248,646
	시 124,323		
	군 124,323		
308 자치단체등이전	248,646	0	248,646
	시 124,323		
	군 124,323		
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	248,646	0	248,646
○지적도면DB자료정비사업 248,646,000원*1식	248,646		
	시 124,323		
	군 124,323		

부서: 민원봉사과
정책: 효율적인 부동산관리
단위: 지적공부 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지적재조사사업(보조)	52,574	69,272	△16,698
	국 52,574		
201 일반운영비	4,889	6,440	△1,551
	국 4,889		
01 사무관리비	4,889	6,440	△1,551
○일반수용비	4,889		
-지적재조사 기준점 설치 수수료			
2,385,000원	2,385		
	국 2,385		
-지적재조사 특근자 급량비			
8,000원*3명*25일	600		
	국 600		
-지적재조사사업 운영비			
1,904,000원	1,904		
	국 1,904		
308 자치단체등이전	47,685	62,832	△15,147
	국 47,685		
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	47,685	62,832	△15,147
○지적재조사 측량 위탁수수료			
47,685,000원	47,685		
	국 47,685		
지적재조사사업	568,906	76,728	492,178
201 일반운영비	61,706	69,528	△7,822
01 사무관리비	56,856	64,078	△7,222
○일반수용비	38,840		
-경계결정위원회 위원수당			
100,000원*8명*2회	1,600		
-지적재조사위원회 위원수당			
100,000원*8명*2회	1,600		
-지적재조사 조정금산정 감정평가 수수료			
43,600원*350필*2개소	30,520		
-지적재조사추진 현수막 제작			
55,000원*4회	220		
-지적재조사 현황도면 출력용지 구입			
25,000원*10롤	250		
-플로터 소모품 구입(잉크,카트리지 등)			
450,000원*1회	450		
-지적불부합지 정리 측량 수수료			
300,000원*4필	1,200		
-지적재조사사업 기준점 설치 수수료			
500,000원*6점	3,000		
○급량비	2,016		
-지적재조사업무추진 특근급식비			
2,016,000원	2,016		
○일반용역비	16,000		

부서: 민원봉사과
정책: 효율적인 부동산관리
단위: 지적공부 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
−지적재조사사업지구 항공영상 촬영 8,000,000원*2개지구	16,000		
02 공공운영비	4,850	5,450	△600
○공공요금 및 제세	4,850		
−무인비행장치(드론) 의무보험료 500,000원*1대	500		
−지적재조사 고지 우편료 2,100원*1,500통	3,150		
−지적재조사사업 현장지원 단말기 통신료 50,000원*12월*2대	1,200		
202 여비	7,200	7,200	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
○지적재조사사업 추진여비 7,200,000원	7,200		
301 일반보전금	500,000	0	500,000
14 기타보상금	500,000	0	500,000
○지적재조사사업 조정금 지급 500,000,000원	500,000		
도로명주소사업	149,464	148,401	1,063
도로명주소사업	149,464	144,401	5,063
201 일반운영비	76,240	85,940	△9,700
01 사무관리비	5,970	23,970	△18,000
○일반수용비	4,970		
−도로명주소 서식 유인 50원*4,500매*2종	450		
−도로명주소 홍보물제작 2,000원*1,000개	2,000		
−도로명주소현황도 자체제작 잉크 135,000원*6종*2회	1,620		
−플로터 소모품구입(헤드 및 토너) 900,000원	900		
○운영수당	1,000		
−주소정보위원회 참석수당 100,000원*10명*1회	1,000		
02 공공운영비	70,270	61,970	8,300
○공공요금및제세	21,270		
−법적전환고지 등기우편료 2,100원*500건	1,050		
−주소정보안내시설 유지보수 300,000원*50개	15,000		
−건물번호판 제작 9,000원*500개	4,500		
−도로명주소 현장지원 단말기 통신료 30,000원*2대*12월	720		
○시설장비유지비	49,000		
−주소정보시설 일제조사 1,800원*10,000개	18,000		

부서: 민원봉사과
정책: 효율적인 부동산관리
단위: 도로명주소사업

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-주소정보시설 유지보수(도로명판) 13,000,000원*1식	13,000		
-주소정보시설 유지보수(건물번호판) 9,000원*2,000개	18,000		
308 자치단체등이전	73,224	58,461	14,763
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	73,224	58,461	14,763
○주소정보기본도 유지관리 사업 19,497,000원	19,497		
○주소정보관리시스템(KAIS) 유지관리 사업 53,727,000원	53,727		
식품위생	239,952	303,154	△63,202
	국 67,298		
	시 33,500		
	군 137,154		
	추 2,000		
식품위생관리	239,952	303,154	△63,202
	국 67,298		
	시 33,500		
	군 137,154		
	추 2,000		
위생업소관리	56,626	44,188	12,438
201 일반운영비	17,826	8,588	9,238
01 사무관리비	17,826	8,588	9,238
○일반수용비	3,500		
-식품 및 공중 위생관련 서식유인 등 1,000원*500매*2종	1,000		
-위생업소 홍보물제작 5,000원*300부*1종	1,500		
-식중독 예방 홍보물 제작 1,000원*500매*2종	1,000		
○야간근무자 등 급식비	3,360		
-위생업무추진 특근급식비 3,360,000원	3,360		
○피복비	800		
-식품위생감시원 야간단속복 구입 200,000원*4명	800		
○운영수당	800		
-식품기금심의위원회 참석수당 100,000원*4명*2회	800		
○임차료	9,366		
-식품안전관리 차량 임차료 780,500원*12개월	9,366		
202 여비	11,000	9,600	1,400
01 국내여비	11,000	9,600	1,400
○위생업무 종합행정추진여비 11,000,000원	11,000		

부서: 민원봉사과
정책: 식품위생
단위: 식품위생관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보전금	27,800	24,000	3,800
11 행사실비지원금	1,300	3,500	△2,200
○식품안전교육 참석자 간식 제공 3,000원*10명*10회	300		
○소비자식품 · 공중위생감시원교육 참석여비 50,000원*10명*2일	1,000		
14 기타보상금	26,500	20,500	6,000
○소비자식품위생감시원 활동비 지급 50,000원*8명*60일	24,000		
○소비자식품위생감시원 음식점위생등급제 활동비 지급 50,000원*2명*20일	2,000		
○부정불량(건강기능)식품 신고포상금 100,000원*5회	500		
위생문화개선	46,730	57,500	△10,770
201 일반운영비	5,000	10,300	△5,300
03 행사운영비	5,000	10,300	△5,300
○대구음식산업박람회 홍보현수막 설치 등 1,000,000원	1,000		
○대구음식산업박람회 홍보부스 설치 및 비품임대 1,000,000원*4개소	4,000		
202 여비	500	1,000	△500
01 국내여비	500	1,000	△500
○타시군교류단속 및 합동점검업무 추진여비 500,000원	500		
301 일반보전금	29,230	34,200	△4,970
11 행사실비지원금	3,460	5,500	△2,040
○공중위생서비스 경연대회 등 참가 여비 50,000원*50명	2,500		
○대구음식산업박람회 참가업소 여비 60,000원*4개소*4일	960		
14 기타보상금	25,770	28,700	△2,930
○모범음식점 위생용품 구입지원 150,000원*19개소*1종	2,850		
○식품위생업소 음식문화개선 물품 제작 50,000원*300개소*1종	15,000		
○우수공중위생업소 물품 구입 150,000원*30개소*1종	4,500		
○모범음식점 상수도 사용료 지원 15,000원*19개소*12월	3,420		
307 민간이전	12,000	12,000	0
02 민간경상사업보조	12,000	12,000	0
○음식문화개선 등 선진지 견학 8,000,000원*1식	8,000		
○헤어아카데미 운영 4,000,000원*1식	4,000		
식품안전 감시 및 대응	6,996	2,366	4,630
	국 2,498		

부서: 민원봉사과
정책: 식품위생
단위: 식품위생관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	시 1,600		
	군 898		
	추 2,000		
201 일반운영비	1,796	1,346	450
	국 898		
	군 898		
01 사무관리비	1,796	1,346	450
○식품안전관리 현장보고 장비사용료 37,410원*4대*12월	1,796		
	국 898		
	군 898		
202 여비	1,400	600	800
	국 700		
	시 700		
01 국내여비	1,400	600	800
○식품안전관리사업 추진여비 50,000원*2명*14회	1,400		
	국 700		
	시 700		
206 재료비	3,800	420	3,380
	국 900		
	시 900		
	추 2,000		
01 재료비	3,800	420	3,380
○다소비식품검체 수거비 100,000원*38회	3,800		
	국 900		
	시 900		
	추 2,000		
어린이 기호식품 전담관리원 운영	2,000	2,000	0
	국 1,000		
	군 1,000		
301 일반보전금	2,000	2,000	0
	국 1,000		
	군 1,000		
14 기타보상금	2,000	2,000	0
○어린이 식품안전보호구역 전담관리원 활동비 1,000,000원*2명	2,000		
	국 1,000		
	군 1,000		
어린이급식관리지원센터 설치 운영	118,600	118,600	0
	국 59,300		
	시 29,650		
	군 29,650		

부서: 민원봉사과
정책: 식품위생
단위: 식품위생관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
307 민간이전		118,600	118,600	0
	국	59,300		
	시	29,650		
	군	29,650		
03 민간단체법정운영비보조		118,600	118,600	0
○어린이급식관리지원센터 운영지원				
118,600,000원		118,600		
	국	59,300		
	시	29,650		
	군	29,650		
경영혁신 외식서비스 지원사업		9,000	0	9,000
	국	4,500		
	시	2,250		
	군	2,250		
201 일반운영비		9,000	0	9,000
	국	4,500		
	시	2,250		
	군	2,250		
01 사무관리비		9,000	0	9,000
○경영혁신 외식서비스 지원사업				
1,000,000원*9개소		9,000		
	국	4,500		
	시	2,250		
	군	2,250		
행정운영경비(민원봉사과)		248,203	290,814	△42,611
인력운영비(민원봉사과)		219,223	257,144	△37,921
인력운영비(민원봉사안내)		219,223	257,144	△37,921
101 인건비		219,223	257,144	△37,921
03 공무직(무기계약)근로자보수		219,223	257,144	△37,921
○환경정비		35,557		
-기본급(7호봉)	1,845,270원*1명*12월	22,144		
-상여금	1,845,270원*1명*50%*4회	3,691		
-시간외근무수당				
	12,340원*1명*12시간*1.5*12월	2,666		
-정액급식비	140,000원*1명*12월	1,680		
-교통보조비	100,000원*1명*12월	1,200		
-연차보상비				
	12,340원*1명*8시간*15일	1,481		
-명절휴가비	1,845,270원*1명*60%*2회	2,215		
-가족수당	40,000원*1명*12월	480		
○개별공시지가 조사 및 산정 보조		71,111		
-기본급(8호봉)	1,845,270원*2명*12월	44,287		
-상여금	1,845,270원*2명*50%*4회	7,382		

부서: 민원봉사과
정책: 행정운영경비(민원봉사과)
단위: 인력운영비(민원봉사과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－시간외근무수당 12,340원*2명*12시간*1.5*12월	5,331		
－정액급식비 140,000원*12월*2명	3,360		
－교통보조비 100,000원*12월*2명	2,400		
－연차보상비 12,340원*2명*8시간*15일	2,962		
－명절휴가비 1,845,270원*2명*60%*2회	4,429		
－가족수당 40,000원*2명*12월	960		
○지적공부발급 및 부동산거래신고 보조	36,673		
－기본급(9호봉) 1,889,270원*1명*12월	22,672		
－상여금 1,889,270원*1명*50%*4회	3,779		
－시간외근무수당 12,600원*1명*12시간*1.5*12월	2,722		
－정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
－교통보조비 100,000원*1명*12월	1,200		
－연차보상비 12,600원*1명*8시간*15일	1,512		
－명절휴가비 1,889,270원*1명*60%*2회	2,268		
－가족수당 70,000원*1명*12월	840		
○등기촉탁보조	39,485		
－기본급(18호봉) 2,087,270원*1명*12월	25,048		
－상여금 2,087,270원*1명*50%*4회	4,175		
－시간외근무수당 13,800원*1명*12시간*1.5*12월	2,981		
－정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
－교통보조비 100,000원*1명*12월	1,200		
－연차보상비 13,800원*8시간*15일*1명	1,656		
－명절휴가비 2,087,270원*1명*60%*2회	2,505		
－가족수당 20,000원*1명*12월	240		
○지적재조사사업 보조	36,397		
－기본급(7호봉) 1,845,270원*1명*12월	22,144		
－상여금 1,845,270원*1명*50%*4회	3,691		
－시간외근무수당 12,340원*1명*12시간*1.5*12월	2,666		
－정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
－교통보조비 100,000원*1명*12월	1,200		
－연차보상비 12,340원*1명*8시간*15일	1,481		
－명절휴가비 1,845,270원*1명*60%*2회	2,215		
－가족수당 110,000원*1명*12월	1,320		
기본경비(민원봉사과)	28,980	33,670	△4,690
기본경비(민원봉사과)	28,980	33,670	△4,690
201 일반운영비	24,660	28,810	△4,150

부서: 민원봉사과
정책: 행정운영경비(민원봉사과)
단위: 기본경비(민원봉사과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	24,660	28,810	△4,150
○일반운영비	18,380		
-부서운영비	10,340		
・기본사무용품비 1,940,000원	1,940		
・기타수용비 270,000원*20명	5,400		
・사무용품비(민원전용) 3,000,000원	3,000		
-민원인 음용차류 구입 등 250,000원*12월	3,000		
-민원인 열람도서(월간지,주간지,일간지 등)구입 30,000원*14종*12월	5,040		
○야간근무자 등 급식비 200,000원*20명	4,000		
○임차료	2,280		
-냉온수기 임차료 30,000원*1대*12월	360		
-공기청정기 임차료 40,000원*4대*12월	1,920		
203 업무추진비	4,320	4,860	△540
04 부서운영업무추진비	4,320	4,860	△540
○부서운영비(공무직 포함) 4,320,000원	4,320		