세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계 민원과 ~ 민원과

부서: 민원과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 고객중심의 행정서비스 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원과	501,317	761,273	△259,956
	국 33,217		
	도 59,500		
	군 408,600		
주민 행정 편의 도모	108,557	94,117	14,440
	국 18,929		
	군 89,628		
고객중심의 행정서비스	108,557	94,117	14,440
	국 18,929		
	군 89,628		
주민 서비스 제공	31,424	22,424	9,000
201 일반운영비	18,424	16,424	2,000
01 사무관리비	11,320	9,320	2,000
○일반수용비	1,900		
。무인 민원발급기 운영	1,900		
ㅡ드럼 및 토너(일체형) 300,000원*3회	900		
ㅡ복사 방해 용지 50,000원*20박스	1,000		
○전입자 안내책자 제작 2,000원*1,000부	2,000		
○공직자 친절교육 및 전화모니터링 실시	7,000		
。공직자 친절교육	5,000		
。전화모니터링	2,000		
○운영수당	420		
。민원조정위원회 참석수당 70,000원*3명*2회	420		
02 공공운영비	7,104	7,104	0
○시설장비유지비	7,104		
。무인민원 발급기 유지보수비 170,000원*3대*12월	6,120		
。통합증명발급기 유지보수비 82,000원*1대*12월	984		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○민원행정업무	3,000		
207 연구개발비	10,000	3,000	7,000
01 연구용역비	10,000	3,000	7,000
○고객만족도 조사 용역	10,000		
편리한 민원실 운영	23,196	21,546	1,650
101 인건비	11,276	10,626	650
04 기간제근로자등보수	11,276	10,626	650
○민원실 서포터제 운영	11,276		
。인부임 38,880원*1명*240일	9,332		
。유급휴일수당 38,880원*1명*50일	1,944		

부서: 민원과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 고객중심의 행정서비스 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	11,920	7,920	4,000
01 사무관리비	8,920	6,920	2,000
○일반수용비	8,920		
。민원실 운영경비	3,600		
- 정수기 임차료 50,000원*1대*12월	600		
- 수족관 청소비 150,000원*4회	600		
- 민원실 화분구입 100,000원*12회	1,200		
- 민원인 접대용 음료 등 구입 100,000원*12회	1,200		
。민원 열람용 도서 구입	2,760		
- 월간지 및 도서 10,000원*10부*12월	1,200		
- 일간지 13,000원*10종*1부*12월	1,560		
。민원업무 홍보 현수막 제작 70,000원*4개소*2회	560		
。민원실환경정비 1,000,000*2식	2,000		
02 공공운영비	3,000	1,000	2,000
○연료비(민원실 난방)	3,000		
신속한 민원처리	25,676	22,424	3,252
201 일반운영비	21,476	22,144	△668
01 사무관리비	21,476	22,144	△668
○일반수용비	7,556		
。민원실 복사기	3,300		
- 토너 및 드럼 300,000원*2대*3회	1,800		
- 복사용지 25,000원*2대*4박스*5회	1,000		
- 수리비 250,000원*2대	500		
。인증기	1,200		
- 롤지 및 롤러 100,000원*3대*2회	600		
- 녹색필름 및 잉크 100,000원*3대*2회	600		
。팩스기	2,456		
- 토너 및 드럼 200,000원*3회	600		
- 복사용지 22,000원*2대*2박스*12월	1,056		
- 수리비 200,000원*2대*2회	800		
。민원서식 제작 300,000원*2종	600		
○주민등록 인감업무 추진	13,920		
。주민등록증 발급비 2,900원*3,000매	8,700		
。주민등록 등·초본 용지 구입 25,000원*6박스*12월	1,800		
。인감용지 구입 65,000원*4박스*12월	3,120		
。인감 및 주민등록 사무편람 구입 50,000원*2권*3개소	300		
405 자산취득비	4,200	280	3,920
01 자산및물품취득비	4,200	280	3,920

부서: 민원과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 고객중심의 행정서비스 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자동인증기 구입 2,100,000원*2대	4,200		
가족관계등록사무	3,329	3,329	0
	국 3,329		
201 일반운영비	450	450	0
	국 450		
01 사무관리비	450	450	0
○일반수용비	450		
。소모품 구입비(도안면)	450		
	국 450		
202 여비	2,879	2,879	0
	국 2,879		
01 국내여비	2,879	2,879	0
○가족관계등록 업무추진	2,879		
。증평읍	2,470		
	국 2,470		
。도안면	409		
	국 409		
여권 민원 창구 운영	9,332	8,794	538
101 인건비	9,332	8,794	538
04 기간제근로자등보수	9,332	8,794	538
○여권발급 보조	9,332		
。인부임 38,880원*1명*200일	7,776		
。유급휴일수당 38,880원*1명*40일	1,556		
여권 대행기관 운영	15,600	15,600	0
	국 15,600		
201 일반운영비	9,200	6,600	2,600
	국 9,200		
01 사무관리비	9,200	6,100	3,100
○여권 전용장비 소모품 구입	3,400		
	국 3,400		
○서식인쇄비 200,000원*4종	800		
	국 800		
○여권 홍보물	5,000		
	국 5,000		
202 여비	6,400	9,000	△2,600
	국 6,400		
01 국내여비	2,400	5,000	△2,600
○여권 사무업무 추진 20,000원*3명*40일	2,400		
	국 2,400		
04 국제화여비	4,000	4,000	0
○여권 담당자 해외 연수	4,000		
	국 4,000		

부서: 민원과
정책: 지적관리
단위: 공신력 있는 지적행정 구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지적관리	65,451	399,039	△333,588
	국 2,100		
	도 9,500		
	군 53,851		
공신력 있는 지적행정 구현	32,719	24,951	7,768
지적민원 서비스 제공	15,726	16,201	△475
101 인건비	11,276	10,626	650
04 기간제근로자등보수	11,276	10,626	650
○지적민원 업무보조	11,276		
。인부임 38,880원*1명*240일	9,332		
。유급휴일수당 38,880원*1명*50일	1,944		
201 일반운영비	4,450	5,575	△1,125
01 사무관리비	4,450	5,575	△1,125
○일반수용비	4,450		
。토지(임야)대장 및 도면발급	3,350		
ㅡ 복사용지 19,000원*50박스	950		
ㅡ 프린터 드럼 및 토너 300,000원*8개	2,400		
。지적민원 사무용기기 수선 300,000원*2대	600		
。민원서식 제작	500		
ㅡ 지적 공부정리 신청서 외 9종 50,000원*10종	500		
지적정보 구축	16,993	8,750	8,243
201 일반운영비	16,993	8,750	8,243
01 사무관리비	3,890	2,750	1,140
○일반수용비	3,050		
。지적측량기준점 재설치 관측비 122,000원*25점	3,050		
○증평군공유토지분할위원회운영수당 70,000원*6명*2회	840		
02 공공운영비	13,103	6,000	7,103
○시설장비유지비	13,103		
。한국토지정보시스템 유지보수비	13,103		
ㅡ GIS엔진 261,800원*12월	3,142		
ㅡ 미들웨어 81,400원*12월	977		
ㅡ GeoDT 61,600원*12월	740		
ㅡ GSE 30,800원*12월	370		
ㅡ oz Xstudio 37,400원*12월	449		
ㅡ Oracle 618,750원*12월	7,425		
도로명 및 건물번호 구축사업	32,732	44,088	△11,356
	국 2,100		
	도 9,500		
	군 21,132		

부서: 민원과
정책: 지적관리
단위: 도로명 및 건물번호 구축사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
도로명 및 건물번호 부여사업 운영	10,620	15,620	△5,000
201 일반운영비	1,120	1,120	0
01 사무관리비	1,120	1,120	0
○도로명주소 위원회 참석수당			
70,000원*8명*2회	1,120		
401 시설비및부대비	9,500	9,500	0
01 시설비	9,500	9,500	0
○도로명판 설치 및 유지보수			
500,000원*15개소	7,500		
○건물번호판 설치 및 유지보수			
10,000원*200개소	2,000		
도로명 및 건물번호 활용	7,000	7,000	0
	국 2,100		
	군 4,900		
201 일반운영비	7,000	7,000	0
	국 2,100		
	군 4,900		
01 사무관리비	7,000	7,000	0
○도로명주소 홍보	7,000		
	국 2,100		
	군 4,900		
도로명주소 정보화사업	5,612	21,468	△15,856
403 자치단체등자본이전	5,612	21,468	△15,856
02 공기관등에대한대행사업비	5,612	21,468	△15,856
○국가주소정보시스템(KAIS)운영지원	5,612		
도로명주소 안내시설 확충	9,500	0	9,500
	도 9,500		
401 시설비및부대비	9,500	0	9,500
	도 9,500		
01 시설비	9,500	0	9,500
○도 관리 광역도로구간 도로명판 설치			
500,000원*19개	9,500		
	도 9,500		
신뢰받는 부동산 행정 구현	60,201	57,866	2,335
정확한 개별공시지가의 조사·결정	49,451	47,146	2,305
개별공시지가 산정	49,451	47,146	2,305
101 인건비	11,276	10,992	284
04 기간제근로자등보수	11,276	10,992	284
○개별공시지가 업무보조	11,276		
◦ 인부임 38,880원*1명*240일	9,332		
◦ 유급수당 38,880원*1명*50일	1,944		

부서: 민원과
정책: 신뢰받는 부동산 행정 구현
단위: 정확한 개별공시지가의 조사 · 결정 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	38,175	36,154	2,021
01 사무관리비	30,966	30,365	601
○일반수용비	29,286		
。지가조사 및 확인서 발급용기기 운영	3,396		
- 복사용지 26,400원*15박스	396		
- 드럼 및 토너 300,000원*10개	3,000		
。토지특성 조사표, 지가산정 및 결정조서 33,000원*30박스	990		
。개별공시지가 홍보용 현수막 제작 70,000원*7개소*3회	1,470		
。개별공시지가 결정통지문 제작	3,450		
- 통지문 인쇄 120,000원*10박스	1,200		
- 출력 및 접착 75원*30,000매	2,250		
。감정평가 검증 수수료	17,010		
- 산정지가 검증 수수료 42,000원*28,000필지/50*50/100	11,760		
- 분할.합병 산정지가 검증수수료 42,000원*1,000필지*50/100*30/100*50/100	3,150		
- 의견제출 검증 수수료 42,000원*100필지*50/100*50/100	1,050		
- 이의신청 검증 수수료 42,000원*100필지*50/100*50/100	1,050		
。지가도면 출력	2,970		
- 플로터용지 60,500원*20롤	1,210		
- 플로터잉크 220,000원*4개*2회	1,760		
○부동산평가위원회 참석수당 70,000원*6명*4회	1,680		
02 공공운영비	7,209	5,789	1,420
○공공요금 및 제세	6,480		
。개별공시지가 결정통지문 우편료(엽서) 240원*27,000건	6,480		
○시설장비유지비	729		
。지가전산장비 유지보수 4,050,000원*3대*6/100	729		
개발부담금 부과 · 징수	10,000	10,000	0
개발비용산출 내역 검증	10,000	10,000	0
201 일반운영비	10,000	10,000	0
01 사무관리비	10,000	10,000	0
○일반수용비	10,000		
。개발부담금 산정 용역 수수료 1,000,000원*10건	10,000		
부동산 거래질서 선진화	750	720	30
부동산 중개업자 교육	750	720	30

부서: 민원과
정책: 신뢰받는 부동산 행정 구현
단위: 부동산 거래질서 선진화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	750	720	30
01 사무관리비	750	720	30
○일반수용비	500		
。홍보물 또는 교육교재 제작 20,000원*25개	500		
○중개업법 교육 강사료	250		
건축행정건실화구현	196,520	139,644	56,876
	도 50,000		
	군 146,520		
신뢰받는 건축행정 구현	36,520	24,644	11,876
건축행정운영	36,520	24,644	11,876
101 인건비	11,276	8,794	2,482
04 기간제근로자등보수	11,276	8,794	2,482
○건축물대장 관리 및 민원서류 발급	11,276		
。인부임 38,880원*1명*240일	9,332		
。유급휴일수당 38,880원*1명*50일	1,944		
201 일반운영비	24,744	15,850	8,894
01 사무관리비	24,744	15,850	8,894
○일반수용비	22,504		
。건축물대장 및 도면발급	5,200		
- 복사용지 22,000원*100박스	2,200		
- 프린터 드럼 및 토너 300,000원*10개	3,000		
。민원서식 제작	350		
- 민원전표 35원*10,000매	350		
。건축민원업무대행수수료	16,504		
- 건축허가현장조사·검사 및 확인 8,250원*4시간*100건	3,300		
- 사용승인 현장조사·검사 및 확인 33,010원*4시간*100건	13,204		
。건축법규 해설집 구입 90,000원*5권	450		
○운영수당	2,240		
。건축위원회 참석수당 70,000원*4명*2회	560		
。공동주택관리지원 심의위원회 참석수당 70,000원*4명*2회	560		
。분양가심사위원회 참석수당 70,000원*8명*2회	1,120		
405 자산취득비	500	0	500
01 자산및물품취득비	500	0	500
○ 디지털카메라	500		
주거환경개선사업	60,000	15,000	45,000
	도 50,000		
	군 10,000		
농촌빈집정비사업	10,000	5,000	5,000

부서: 민원과
정책: 건축행정건실화구현
단위: 주거환경개선사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
402 민간자본이전	10,000	5,000	5,000
01 민간자본보조	10,000	5,000	5,000
○농촌빈집정비 2,500,000원*4동	10,000		
노암2리 다목적광장 보수공사	50,000	0	50,000
	도 50,000		
401 시설비및부대비	50,000	0	50,000
	도 50,000		
01 시설비	49,496	0	49,496
○노암2리 다목적광장 보수공사	49,496		
	도 49,496		
03 시설부대비	504	0	504
○노암2리 다목적광장 보수공사	504		
	도 504		
공동주택지원	100,000	100,000	0
공동주택지원	100,000	100,000	0
402 민간자본이전	100,000	100,000	0
01 민간자본보조	100,000	100,000	0
○공동주택관리지원	100,000		
행정운영경비(민원과)	70,588	70,607	△19
	국 12,188		
	군 58,400		
인력운영비	12,188	12,207	△19
	국 12,188		
가족관계등록사무 지원	12,188	12,207	△19
	국 12,188		
101 인건비	12,188	12,207	△19
	국 12,188		
01 보수	12,188	12,207	△19
○가족관계등록사무 지원	12,188		
。증평읍	9,609		
	국 9,609		
。도안면	2,579		
	국 2,579		
기본경비	58,400	58,400	0
기본경비	58,400	58,400	0
201 일반운영비	20,600	20,600	0
01 사무관리비	20,600	20,600	0
○기본경비	20,600		
。수용비	9,600		
。급량비	11,000		
202 여비	33,600	33,600	0

부서: 민원과
정책: 행정운영경비(민원과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	33,600	33,600	0
○국내여비	33,600		
。민원행정담당	10,080		
。지적담당	8,400		
。토지관리담당	6,720		
。건축담당	8,400		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비	4,200		