세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 정책기획담당관

부서: 정책기획담당관
정책: 시정 기획 조정 및 홍보
단위: 시정 종합 기획 조정 및 전략적 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
정책기획담당관	15,144,713	17,226,960	△2,082,247
	도 42,595		
	시 15,102,118		
시정 기획 조정 및 홍보	747,008	704,628	42,380
시정 종합 기획 조정 및 전략적 홍보	747,008	704,628	42,380
시정 주요업무 기획조정	294,688	312,198	△17,510
201 일반운영비	190,188	180,198	9,990
01 사무관리비	190,188	180,198	9,990
○ 일반수용비	159,588		
· 주요현안 중앙부처, 국회 건의 외 각종 자료 제작 16,000,000원*90%<절감>	14,400		
· 시책개발용 책자구입 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 주요업무보고서 외 각종보고서 제작 16,000,000원*90%<절감>	14,400		
· 시정종합기획 자료 수집을 위한 신문구독 4,320,000원*90%<절감>	3,888		
· 2017년도 주요시정 제작 16,000,000원*90%<절감>	14,400		
· 의회 업무보고서 제작 4,000,000원*90%<절감>	3,600		
· 행정사무감사 자료 제작 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 시민단체 등 회의서류 제작 4,000,000원*90%<절감>	3,600		
· 공약추진 중간보고 자료 제작 16,000,000원*90%<절감>	14,400		
· 시정홍보용 특산품 구입 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
· 직원 업무수첩 제작 30,000,000원*90%<절감>	27,000		
· 직원 메모수첩 제작 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 전략기획 프로젝트 홍보 30,000,000원*90%<절감>	27,000		
○ 위탁교육비	21,600		
· 전략프로젝트 현장교육 24,000,000원*90%<절감>	21,600		
○ 운영수당	4,500		
· 시정조정위원회 회의참석 수당 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
○ 급량비	4,500		
· 기획업무추진 시간외근무자 급식 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
202 여비	13,500	18,000	△4,500
01 국내여비	13,500	18,000	△4,500

부서: 정책기획담당관
정책: 시정 기획 조정 및 홍보
단위: 시정 종합 기획 조정 및 전략적 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 기획업무추진 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
○ 시책개발 등 시정주요업무 추진 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
203 업무추진비	81,000	81,000	0
03 시책추진업무추진비	81,000	81,000	0
○ 글로벌 도시기반 조성 60,000,000원*90%<절감>	54,000		
○ 기획조정 및 시정업무추진 30,000,000원*90%<절감>	27,000		
307 민간이전	10,000	10,000	0
02 민간경상사업보조	10,000	10,000	0
○ 경주발전 연구개발을 위한 세미나 개최 12,500,000원*80%<절감>	10,000		
시정 홍보물 제작	247,060	188,560	58,500
201 일반운영비	234,360	175,860	58,500
01 사무관리비	234,360	175,860	58,500
○ 일반수용비	234,360		
· 시정현황 제작	39,600		
- 한글판 22,000,000원*90%<절감>	19,800		
- 외국어판 22,000,000원*90%<절감>	19,800		
· 시정보고용 영상물 제작 22,000,000원*90%<절감>	19,800		
· 홍보용 책자구입(한,영,중,일어판) 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
· 주요시정홍보 영상물제작 및 광고비 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
· CI배지 제작 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
· 홍보용 세일즈 킷 및 종이가방 제작 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
· 시정홍보용 리플릿 제작 13,000,000원*90%<절감>	11,700		
· 마을 유래 홍보판 제작 100,000,000원*90%<절감>	90,000		
· 홍보업무추진 시간외근무자 급식 1,400,000원*90%<절감>	1,260		
202 여비	2,700	2,700	0
01 국내여비	2,700	2,700	0
○ 기획홍보업무추진 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
307 민간이전	10,000	10,000	0
02 민간경상사업보조	10,000	10,000	0
○ 내고향 뿌리찾기 신라역사 탐방 12,500,000원*80%<절감>	10,000		
자치단체 박람회 참가	81,000	81,000	0

부서: 정책기획담당관
정책: 시정 기획 조정 및 홍보
단위: 시정 종합 기획 조정 및 전략적 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	81,000	81,000	0
01 사무관리비	81,000	81,000	0
O 일반수용비	81,000		
· 자치단체박람회 참가부스 제작 및 운영 50,000,000원*90%<절감>	45,000		
· 자치단체박람회 전시 시식 시음 물품구입 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 자치단체박람회 참가부스 사용료 15,000,000원*90%<절감>	13,500		
· 자치단체박람회 홍보물 제작 15,000,000원*90%<절감>	13,500		
서울사무소 운영	124,260	122,870	1,390
201 일반운영비	102,660	100,100	2,560
01 사무관리비	96,660	94,100	2,560
O 일반수용비	3,600		
· 중개수수료 1,000,000원*2개소*90%<절감>	1,800		
· 서울사무소 기본업무추진 수용비 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
O 임차료	92,160		
· 사무실 임차료 및 관리비 2,130,000원*12월	25,560		
· 직원숙소 임차 보증금 10,000,000원*2명	20,000		
· 직원숙소 월세금 1,000,000원*2명*12월	24,000		
· 직원숙소 관리비 200,000원*2명*12월	4,800		
· 복합기 임차 200,000원*12월	2,400		
· 운영차량 렌탈 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 주차비 및 유류비 6,000,000원*90%<절감>	5,400		
· 시정홍보 물품구입	1,000		
O 급량비	900		
· 서울사무소 업무추진 시간외근무자 급식 1,000,000원*90%<절감>	900		
02 공공운영비	6,000	6,000	0
O 공공요금 및 제세	6,000		
· 기본공공요금 500,000원*12월	6,000		
202 여비	10,800	10,800	0
01 국내여비	10,800	10,800	0
O 서울사무소 업무추진 12,000,000원*90%<절감>	10,800		
203 업무추진비	10,800	10,800	0
03 시책추진업무추진비	10,800	10,800	0
O 시정홍보 및 중앙부처 협의 업무추진 10,000,000원*90%<절감>	9,000		

부서: 정책기획담당관
정책: 시정 기획 조정 및 홍보
단위: 시정 종합 기획 조정 및 전략적 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 서울사무소와 함께하는 경주 반상회 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
국제교류협력증진	199,388	210,153	△10,765
다양하고 활발한 국제교류	199,388	210,153	△10,765
국제교류 활성화	176,580	147,995	28,585
201 일반운영비	28,080	30,095	△2,015
01 사무관리비	20,580	22,595	△2,015
O 일반수용비	13,500		
· 해외도시 방문 현수막 제작 50,000원*40회*90%<절감>	1,800		
· 외국어 통·번역비 200,000원*50회*90%<절감>	9,000		
· 교류업무 수행 각종 유인물 제작 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
O 급량비	1,080		
· 국제 교류 업무 시간외근무자 급식 1,200,000원*90%<절감>	1,080		
O 임차료	6,000		
· 주요 인사 방문 차량 임차 400,000원*15대	6,000		
02 공공운영비	7,500	7,500	0
O 공공요금 및 제세	7,500		
· 국제화 지원 기능 분담금	7,500		
202 여비	34,200	37,800	△3,600
01 국내여비	7,200	10,800	△3,600
O 국제 교류 업무 추진 여비 8,000,000원*90%<절감>	7,200		
03 국외업무여비	27,000	27,000	0
O 공무국외여비 1,350,000원*5명*4회	27,000		
203 업무추진비	24,300	26,100	△1,800
03 시책추진업무추진비	24,300	26,100	△1,800
O 국제 교류 업무 추진 27,000,000원*90%<절감>	24,300		
301 일반보상금	54,000	54,000	0
06 민간인국외여비	27,000	27,000	0
O 자매도시 행사 참가 등 2,000,000원*15명*90%<절감>	27,000		
07 외빈초청여비	27,000	27,000	0
O 자매우호도시 인사 초청 15,000,000원*90%<절감>	13,500		
O 축제 참가 인사 초청 여비 15,000,000원*90%<절감>	13,500		
307 민간이전	36,000	0	36,000

부서: 정책기획담당관
정책: 국제교류협력증진
단위: 다양하고 활발한 국제교류 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 민간경상사업보조	36,000	0	36,000
O 국제화 사업 민간서포터즈 운영 25,000,000원*80%<절감>	20,000		
O 국제 교류 활성화 추진 사업 20,000,000원*80%<절감>	16,000		
국제교류전시관 운영	22,808	62,158	△39,350
201 일반운영비	22,808	40,808	△18,000
01 사무관리비	6,348	6,348	0
O 일반수용비	5,700		
· 전시용 사진 인화 및 액자 구입 100,000원*20개	2,000		
· 교류현황판 수정 제작	1,000		
· 사무용품 및 소모품 구입 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
O 임차료	648		
· 정수기 임차료 720,000원*90%<절감>	648		
02 공공운영비	16,460	34,460	△18,000
O 공공요금 및 제세	6,460		
· 인터넷 사용료	960		
· 전기사용료	3,000		
· 일반전화 사용료	500		
· 보안시스템 사용료	2,000		
O 시설장비유지비	10,000		
· 국제교류전시관 시설장비유지비	10,000		
살기좋은 경주건설	191,038	214,716	△23,678
고객과 성과중심의 일류 시정구현	191,038	214,716	△23,678
지방3.0 경쟁력 강화	25,580	28,980	△3,400
201 일반운영비	9,180	13,680	△4,500
01 사무관리비	9,180	13,680	△4,500
O 일반수용비	4,500		
· 지방3.0 추진과제 계획서 제작 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
· 지방3.0 홍보책자 발간 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
O 운영수당	1,800		
· 정부3.0 강사 수당 1,000,000원*2회*90%<절감>	1,800		
O 급량비	2,880		
· 지방3.0 업무추진 시간외 근무자 급식 3,200,000원*90%<절감>	2,880		
202 여비	12,600	12,600	0
01 국내여비	3,600	3,600	0

부서: 정책기획담당관
정책: 살기좋은 경주건설
단위: 고객과 성과중심의 일류 시정구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지방3.0 우수사례 수집 4,000,000원*90%<절감>	3,600		
03 국외업무여비	9,000	9,000	0
○ 지방3.0 수립 국외 자료 수집 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
301 일반보상금	1,800	2,700	△900
09 행사실비보상금	1,800	2,700	△900
○ 지방3.0 세미나 참석자 실비 보상 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
303 포상금	2,000	0	2,000
01 포상금	2,000	0	2,000
○ 협업포인트 우수부서 포상	1,000		
· 최우수 500,000원*1개부서*2회	1,000		
○ 협업포인트 개인 시상	1,000		
· 최우수 300,000원*1명*2회	600		
· 우수 100,000원*2명*2회	400		
경주시 선진화 추진	45,930	56,880	△10,950
201 일반운영비	12,330	27,630	△15,300
01 사무관리비	12,330	27,630	△15,300
○ 일반수용비	11,700		
· 시민창안제 홍보자료 유인 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
· 창의행정 우수 사례집 제작 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
· 홍보현수막 제작 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 행정서비스헌장 이행 안내서 제작 20,000원*300부*90%<절감>	5,400		
○ 급량비	630		
· 선진화 업무추진 시간외근무자 급식 7,000원*2명*50일*90%<절감>	630		
202 여비	3,600	3,600	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
○ 시정선진화 추진여비 1,000,000원*90%<절감>	900		
○ 창의행정벤치마킹 여비 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
207 연구개발비	6,300	0	6,300
01 연구용역비	6,300	0	6,300
○ 행정서비스헌장 운영실태조사 7,000,000원*90%<절감>	6,300		
301 일반보상금	14,200	15,150	△950
11 기타보상금	14,200	15,150	△950
○ 제안우수 시민보상금	10,000		

부서: 정책기획담당관
정책: 살기좋은 경주건설
단위: 고객과 성과중심의 일류 시정구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 불채택 제안 시민 장려금 10,000원*400명	4,000		
○ 행정서비스헌장제 민원보상금 10,000원*20명	200		
303 포상금	9,500	10,500	△1,000
01 포상금	9,500	10,500	△1,000
○ 창안 우수공무원 포상	6,000		
· 금상 2,000,000원*1명	2,000		
· 은상 1,000,000원*2명	2,000		
· 동상 500,000원*4명	2,000		
○ 불채택 제안 공무원 장려금 10,000원*300명	3,000		
○ 행정서비스헌장실천 친절공무원 포상 100,000원*5명	500		
시정중요업무자체(합동)평가강화	85,544	89,544	△4,000
201 일반운영비	67,344	61,344	6,000
01 사무관리비	61,344	61,344	0
○ 일반수용비	46,953		
· 시정주요업무 자체평가업무자료 제작 4,000,000원*90%<절감>	3,600		
· 평가과제 제작 16,000,000원*90%<절감>	14,400		
· 자체평가과제 채점표 제작 6,000,000원*90%<절감>	5,400		
· 평가대상과제 심사표 및 심의안 자료 제작 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
· 업무평가위원회 회의자료 제작 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 정부합동평가 관련 자료집 제작	3,600		
- 평가회의자료 제작 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
- 세부시행계획서 제작 1,000,000원*90%<절감>	900		
- 우수사례집 발간 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 부서평가 표창패 제작 1,170,000원*90%<절감>	1,053		
· 성과보고 영상제작 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 직무성과 보고회 행사 4,000,000원*2회*90%<절감>	7,200		
○ 운영수당	13,635		
· 업무평가위원회 회의참석수당 70,000원*15명*3회*90%<절감>	2,835		
· 업무평가위원회 평가수당 200,000원*15명*4회*90%<절감>	10,800		
○ 급량비	756		
· 평가과제 확인 및 업무추진 7,000원*3명*40일*90%<절감>	756		

부서: 정책기획담당관
정책: 살기좋은 경주건설
단위: 고객과 성과중심의 일류 시정구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	6,000	0	6,000
O 시설장비유지비	6,000		
· 성과관리시스템 유지보수 500,000원*12월	6,000		
202 여비	2,700	2,700	0
01 국내여비	2,700	2,700	0
O 합동평가 등 중앙부처 회의참석 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
O 주요시책 확인평가 업무협의 1,000,000원*90%<절감>	900		
303 포상금	15,500	15,500	0
01 포상금	15,500	15,500	0
O 우수부서 포상	11,500		
· 최우수 2,000,000원*1개부서	2,000		
· 우수 1,500,000원*3개부서	4,500		
· 장려 1,000,000원*5개부서	5,000		
O 개인시상	4,000		
· 최우수 1,000,000원*1명	1,000		
· 우수 500,000원*3명	1,500		
· 장려 300,000원*5명	1,500		
수요자 중심 규제개혁 추진	33,984	37,692	△3,708
201 일반운영비	31,284	34,992	△3,708
01 사무관리비	31,284	34,992	△3,708
O 일반수용비	7,200		
· 규제개혁 교육교재 제작 10,000원*100부*3회*90%<절감>	2,700		
· 규제개혁 위원회 회의 자료 제작 10,000원*50부*4회*90%<절감>	1,800		
· 규제개혁 각종 자료 제작 10,000원*200부*90%<절감>	1,800		
· 규제개혁 교육 및 홍보현수막 제작 100,000원*10개*90%<절감>	900		
O 위탁교육비	18,000		
· 규제개혁 워크숍 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
O 운영수당	3,816		
· 규제개혁위원회 회의참석 수당 70,000원*8명*4회*90%<절감>	2,016		
· 규제개혁 직장교육 강사료 1,000,000원*1명*2회*90%<절감>	1,800		
O 급량비	2,268		
· 규제개혁 업무추진 시간외 근무자 7,000원*3명*120일*90%<절감>	2,268		
202 여비	2,700	2,700	0
01 국내여비	2,700	2,700	0

부서: 정책기획담당관
정책: 살기좋은 경주건설
단위: 고객과 성과중심의 일류 시정구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 규제개혁 업무추진 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
O 기업애로 규제발굴 1,000,000원*90%<절감>	900		
건전재정 기반 구축	1,082,350	1,064,050	18,300
건전하고 효율적인 예산운영	1,082,350	1,064,050	18,300
예산편성 및 관리	471,350	434,050	37,300
101 인건비	20,000	18,000	2,000
04 기간제근로자등보수	20,000	18,000	2,000
O 예산편성작업 전산인부	20,000		
201 일반운영비	277,250	277,250	0
01 사무관리비	277,250	277,250	0
O 일반수용비	243,540		
· 예산서 유인 50,000,000원*90%<절감>	45,000		
· 성과예산서 유인 50,000,000원*90%<절감>	45,000		
· 성인지 예산서 유인 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 예산심의 사항별 설명서 유인 50,000,000원*90%<절감>	45,000		
· 예산편성 방침 및 기준 유인 15,000,000원*90%<절감>	13,500		
· 중기지방재정계획 유인 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
· 투자심사의뢰서 유인 5,000,000원*3회*90%<절감>	13,500		
· 보조금심의위원회 심의조서 유인 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
· 주민참여예산 심의조서 유인 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
· 재정공시제도 심의서 유인 7,500,000원*90%<절감>	6,750		
· 국비신청보고서 유인 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 예산업무 관련 보고서 및 간담회자료 유인 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
· 프린터 드럼 및 토너 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
· 칼라프린터 잉크 및 토너 5,100,000원*90%<절감>	4,590		
O 임차료	3,120		
· 전자복사기 임차료 200,000원*12월	2,400		
· 예산작업장 정수기 임차료	720		
O 운영수당	24,290		
· 지방재정계획심의위원회 참석수당 70,000원*5명*6회	2,100		
· 경주시용역과제심의위원회 참석수당 70,000원*5명*6회	2,100		

부서: 정책기획담당관
정책: 건전재정 기반 구축
단위: 건전하고 효율적인 예산운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 출자 출연기관운영심의위원회 참석수당 70,000원*9명*3회	1,890		
· 주민참여예산심의위원회 참석수당 70,000원*40명*4회	11,200		
· 지방보조금심의위원회 참석수당 70,000원*10명*10회	7,000		
○ 급량비	6,300		
· 예산편성업무 시간외근무자 급식 7,000,000원*90%<절감>	6,300		
202 여비	72,000	81,000	△9,000
01 국내여비	58,500	67,500	△9,000
○ 예산관련 합동집무 작업 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
○ 예산관련 각종회의 및 세미나 참석 25,000,000원*90%<절감>	22,500		
○ 관내 주요사업장 확인 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
04 국제화여비	13,500	13,500	0
○ 선진사업예산 비교시찰 산업 연수 15,000,000원*90%<절감>	13,500		
203 업무추진비	9,000	9,000	0
03 시책추진업무추진비	9,000	9,000	0
○ 재정업무 추진 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
207 연구개발비	55,800	10,800	45,000
01 연구용역비	55,800	10,800	45,000
○ 출자·출연기관 경영실적평가용역 12,000,000원*90%<절감>	10,800		
○ 행사·축제사업 평가 용역 50,000,000원*90%<절감>	45,000		
303 포상금	10,800	10,800	0
01 포상금	10,800	10,800	0
○ 조기(균형)집행 우수 부서	10,800		
· 최우수 1,000,000원*3개부서*2회	6,000		
· 우수 500,000원*3개부서*2회	3,000		
· 장려 300,000원*3개부서*2회	1,800		
308 자치단체등이전	26,500	0	26,500
10 공기관등에대한경상적대행사업비	26,500	0	26,500
○ 지방재정관리 시스템 유지보수	26,500		
예산집중 관리	535,000	544,500	△9,500
201 일반운영비	99,000	99,000	0
01 사무관리비	85,500	85,500	0
○ 일반수용비	45,000		

부서: 정책기획담당관
정책: 건전재정 기반 구축
단위: 건전하고 효율적인 예산운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 기관공통운영수용비 50,000,000원*90%<절감>	45,000		
O 운영수당	4,500		
· 기관공통운영 심의위원회 수당 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
O 급량비	18,000		
· 기관공통운영 급량비 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
O 임차료	18,000		
· 기관공통 임차료 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
02 공공운영비	13,500	13,500	0
O 일반수용비	13,500		
· 기관공통 운영 15,000,000원*90%<절감>	13,500		
202 여비	180,000	180,000	0
01 국내여비	180,000	180,000	0
O 기관공통운영여비 200,000,000원*90%<절감>	180,000		
207 연구개발비	180,000	180,000	0
01 연구용역비	180,000	180,000	0
O 기관공통연구용역 200,000,000원*90%<절감>	180,000		
307 민간이전	76,000	85,500	△9,500
02 민간경상사업보조	76,000	85,500	△9,500
O 시정현안사업 추진 95,000,000원*80%<절감>	76,000		
시정현안사업추진	76,000	85,500	△9,500
307 민간이전	76,000	85,500	△9,500
04 민간행사사업보조	76,000	85,500	△9,500
O 시정현안사업 추진 95,000,000원*80%<절감>	76,000		
법무통계 및 의회 업무 내실화	630,468	531,793	98,675
	도 42,595		
	시 587,873		
법무지원 및 의회 협력과 통계조사 관리	630,468	531,793	98,675
	도 42,595		
	시 587,873		
법무 지원 및 의회 협력	443,335	380,695	62,640
201 일반운영비	355,735	298,295	57,440
01 사무관리비	355,735	298,295	57,440
O 일반수용비	340,120		
· 법령 추록 대금 8,000,000원*90%<절감>	7,200		
· 법률연혁 추록대금 50,000원*1부*12월*90%<절감>	540		
· 변호사 선임료 및 소송수행비 2,500,000원*80건*90%<절감>	180,000		

부서: 정책기획담당관
정책: 법무통계 및 의회 업무 내실화
단위: 법무지원 및 의회 협력과 통계조사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 변호사 선임료 및 소송수행비(시유재산찾기) 2,500,000원*40건	100,000		
· 경주시보 발간 3,000,000원*12월	36,000		
· 고문변호사 수당 300,000원*3명*12월*90%<절감>	9,720		
· 지방자치법규 및 소송법령집 구입 900,000원*90%<절감>	810		
· 행정사무감사자료 제작 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 행정사무감사 준비물	3,150		
· 자치의정 구독료 300,000원*6회	1,800		
○ 급량비	1,815		
· 의회법무추진 시간외근무 급식 7,000원*4명*6일*12월*90%<절감>	1,815		
○ 임차료	13,800		
· 정례회 행정사무감사 방송시설 임차 600,000원*23개소	13,800		
202 여비	5,400	5,400	0
01 국내여비	5,400	5,400	0
○ 의회업무 추진 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
○ 자치법규 자료수집(절감) 4,000,000원*90%<절감>	3,600		
303 포상금	7,200	2,000	5,200
01 포상금	7,200	2,000	5,200
○ 소송수행 담당공무원 승소포상금 600,000원*12명	7,200		
305 배상금등	75,000	75,000	0
01 배상금등	75,000	75,000	0
○ 소송패소에 따른 배상	70,000		
○ 법령에 의한 증인,감정인,참고인 등 실비보상	5,000		
자체통계조사 관리	84,465	78,050	6,415
101 인건비	39,311	32,896	6,415
03 무기계약근로자보수	31,527	26,134	5,393
○ 통계조사관리, 통계지원업무	31,527		
· 기본급 14,194,000원*1명	14,194		
· 상여금 14,194,000원*1/12*500%	5,915		
· 명절휴가비 14,194,000원*1/12*100%	1,183		
· 정액급식비 90,000원*12월	1,080		
· 직무수당 140,000원*12월	1,680		
· 근속수당	815		
· 가족수당	960		
· 연차수당	1,377		

부서: 정책기획담당관
정책: 법무통계 및 의회 업무 내실화
단위: 법무지원 및 의회 협력과 통계조사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 보험료 27,414,000원*11.5%	3,153		
· 소급급여	1,170		
04 기간제근로자등보수	7,784	6,762	1,022
O 기간제근로자등보수	7,784		
· 통계 전산작업 및 보조 51,800원*1명*135일	6,993		
· 보험료 6,993,000원*11.3%	791		
201 일반운영비	41,554	41,554	0
01 사무관리비	39,304	39,304	0
O 일반수용비	34,948		
· 통계연보 발간 35,000원*500권	17,500		
· 통계연보 발간 자료 서식 제작 1,000,000원*90%<절감>	900		
· 사업체 기초통계 조사서 제작 20,000원*300부	6,000		
· 통계조사 현수막 80,000원*27개소*2회*90%<절감>	3,888		
· 통계조사 각종소모품 구입 2,400,000원*90%<절감>	2,160		
· 통계조사 회의서류 제작 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
O 임차료	1,836		
· 전자복사기 임차료(통계작업장) 120,000원*12월*90%<절감>	1,296		
· 정수기 임차료(통계작업장) 50,000원*12월*90%<절감>	540		
O 급량비	2,520		
· 통계조사 급식 7,000원*4명*50일*90%<절감>	1,260		
· 광업 제조업조사 급식 7,000원*4명*50일*90%<절감>	1,260		
02 공공운영비	2,250	2,250	0
O 공공요금 및 제세	2,250		
· 통계연보 발송료 5,000원*300부	1,500		
· 사업체 기초통계 조사서 발송료 5,000원*150부	750		
202 여비	3,600	3,600	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
O 국내여비	3,600		
· 통계조사 자료수집 및 현장지도 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
· 통계조사 지도점검 및 내검지도 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
사업체 조사관리(보조)	73,185	44,168	29,017
	도 21,956		

부서: 정책기획담당관
정책: 법무통계 및 의회 업무 내실화
단위: 법무지원 및 의회 협력과 통계조사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	시 51,229		
101 인건비	17,503	11,645	5,858
	도 5,251		
	시 12,252		
04 기간제근로자등보수	17,503	11,645	5,858
○ 사업체 기초통계조사 인부임	16,285		
	도 4,885		
	시 11,400		
○ 보험료	1,218		
	도 366		
	시 852		
201 일반운영비	55,682	32,523	23,159
	도 16,705		
	시 38,977		
01 사무관리비	55,682	32,523	23,159
○ 운영수당	55,682		
· 사업체조사 도급조사원 수당	55,682		
	도 16,705		
	시 38,977		
경상북도 경주시 사회조사	29,483	28,880	603
	도 20,639		
	시 8,844		
101 인건비	5,336	5,159	177
	도 3,736		
	시 1,600		
04 기간제근로자등보수	5,336	5,159	177
○ 경상북도 경주시 사회조사 인부임	5,206		
	도 3,644		
	시 1,562		
○ 보험료	130		
	도 92		
	시 38		
201 일반운영비	24,147	23,721	426
	도 16,903		
	시 7,244		
01 사무관리비	24,147	23,721	426
○ 일반수용비	8,085		
· 홍보용품 등 구입	7,500		
	도 5,250		
	시 2,250		
· 공공요금	585		
	도 410		
	시 175		
○ 운영수당	16,062		
· 경상북도 경주시 사회조사 도급조사 인부 운영	16,062		

부서: 정책기획담당관
정책: 법무통계 및 의회 업무 내실화
단위: 법무지원 및 의회 협력과 통계조사 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 11,243 시 4,819		
행정운영경비(정책기획담당관)	440,887	415,027	25,860
인력운영비	321,922	299,896	22,026
인력운영비	321,922	299,896	22,026
101 인건비	255,052	233,026	22,026
01 보수	255,052	233,026	22,026
O 시간외근무수당 9,649원*27명*40시간*12월	125,052		
O 기관공통 시간외수당	130,000		
203 업무추진비	54,270	54,270	0
01 기관운영업무추진비	50,490	50,490	0
O 부시장 56,100,000원*90%<절감>	50,490		
04 부서운영업무추진비	3,780	3,780	0
O 부서운영비 4,200,000원*90%<절감>	3,780		
204 직무수행경비	12,600	12,600	0
03 특정업무경비	12,600	12,600	0
O 대민활동비(예산) 150,000원*7명*12월	12,600		
기본경비	118,965	115,131	3,834
기본경비	118,965	115,131	3,834
201 일반운영비	53,985	58,291	△4,306
01 사무관리비	44,345	48,651	△4,306
O 일반수용비	23,868		
· 기본업무추진 수용비 400,000원*28명*90%<절감>	10,080		
· 프린터 토너 및 드럼 8,000,000원*90%<절감>	7,200		
· 교양 및 미래전략 도서구입 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
· 부시장실 신문구독료 4,320,000원*90%<절감>	3,888		
O 급량비	12,701		
· 시간외근무자 급식 7,000원*28명*6일*12월*90%<절감>	12,701		
O 임차료	7,776		
· 복사기 임차 220,000원*2대*12월*90%<절감>	4,752		
· 정수기 임차 70,000원*4대*12월*90%<절감>	3,024		
02 공공운영비	9,640	9,640	0
O 공공요금 및 제세	8,520		
· 기본공공요금	2,400		
· 각종 우편물 발송	1,000		

부서: 정책기획담당관
정책: 행정운영경비(정책기획담당관)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 예산작업장 TV수신료 10,000원*12월	120		
· 예산작업장 전기료 200,000원*12월	2,400		
· 예산작업장 도시가스료	2,600		
O 시설장비유지비	1,120		
· 작업장 에어컨 유지비	120		
· 프린터기 등 유지비	1,000		
202 여비	60,480	51,840	8,640
01 국내여비	60,480	51,840	8,640
O 기본업무수행 200,000원*28명*12월*90%<절감>	60,480		
405 자산취득비	4,500	5,000	△500
01 자산및물품취득비	4,500	5,000	△500
O 사무실 집기 등 구입 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
재원관리	11,053,574	12,886,593	△1,833,019
예비비 관리	11,053,574	12,886,593	△1,833,019
예비비 관리 및 집행	11,053,574	12,886,593	△1,833,019
801 예비비	11,053,574	12,886,593	△1,833,019
01 일반예비비	1,613,510	3,366,000	△1,752,490
O 예비비	1,613,510		
02 재해·재난목적예비비	9,440,064	9,520,593	△80,529
O 재해재난목적 예비비	9,440,064		
재무활동(정책기획담당관)	800,000	1,200,000	△400,000
내부거래지출	800,000	1,200,000	△400,000
내부거래지출	800,000	1,200,000	△400,000
702 기금전출금	800,000	1,200,000	△400,000
01 기금전출금	800,000	1,200,000	△400,000
O 지방채상환 기금 전출금	800,000		