세 출 예 산 사 업 명 세 서

2009년도 본예산 일반회계 건축과 ~ 건축과

부서: 건축과
정책: 쾌적한 주거환경 조성
단위: 주거 환경 개선 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
건축과	1,112,768	792,213	320,555
	도 30,000		
	시 1,082,768		
쾌적한 주거환경 조성	667,890	462,213	205,677
	도 30,000		
	시 637,890		
주거 환경 개선	550,000	410,000	140,000
	도 30,000		
	시 520,000		
농어촌빈집정비	250,000	200,000	50,000
	도 30,000		
	시 220,000		
401 시설비및부대비	250,000	200,000	50,000
	도 30,000		
	시 220,000		
01 시설비	247,750	198,200	49,550
○농어촌빈집정비사업 5,000,000원 * 50동 * 99.1%	247,750		
	도 30,000		
	시 217,750		
03 시설부대비	2,250	1,800	450
○농어촌빈집정비사업 5,000,000원 * 50동 * 0.90%	2,250		
공동주택관리비지원	300,000	210,000	90,000
307 민간이전	90,000	70,000	20,000
02 민간경상보조	90,000	70,000	20,000
○공동주택관리비지원 90,000,000원 * 1식	90,000		
402 민간자본이전	210,000	140,000	70,000
01 민간자본보조	210,000	140,000	70,000
○공동주택관리비지원 210,000,000원 * 1식	210,000		
건축행정 건실화 관리 운영	111,190	52,213	58,977
방치건축물 안전시설 설치	4,000	4,000	0
401 시설비및부대비	4,000	4,000	0
01 시설비	4,000	4,000	0
○방치건축물 안전시설 설치 4,000,000원 * 1개소	4,000		
건축행정 건실화 관리	106,190	48,213	57,977
101 인건비	12,250	12,213	37
10 기간제근로자등보수	12,250	12,213	37
○건축물대장 정비를 위한 기간제근로자	12,250		
-인건비 37,000원 * 1명 * 180일	6,660		
-기말수당 37,000원 * 1명 * 21일 * 3회	2,331		

부서: 건축과
정책: 쾌적한 주거환경 조성
단위: 건축행정 건실화 관리 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-주휴수당 37,000원 * 1명 * 39주	1,443		
-연차유급수당 37,000원 * 1명 * 9일	333		
-정액급식비 100,000원 * 9월	900		
-명절휴가비 37,000원 * 21일 * 50% * 1.5회	583		
201 일반운영비	58,140	36,000	22,140
01 사무관리비	46,000	36,000	10,000
○건축사 업무 대행 수수료 40,000,000원 * 1식	40,000		
○지방건축위원회 참석수당 100,000원 * 10명 * 6회	6,000		
02 공공운영비	12,140	0	12,140
○불법건축물단속 관용차량 유지관리	12,140		
-자동차세 30,000원 * 2대 * 1회	60		
-자동차환경개선부담금 60,000원 * 2대 * 2회	240		
-자동차보험료 600,000원 * 2대 * 1회	1,200		
-주유비 120,000원 * 2대 * 3회 * 12월	8,640		
-자동차수선유지비 2,000,000원 * 1식	2,000		
202 여비	34,800	0	34,800
01 국내여비	34,800	0	34,800
○위법건축물단속 20,000원 * 5명 * 5일 * 12월	6,000		
○건축관련 민원현장확인 20,000원 * 24명 * 5일 * 12월	28,800		
405 자산취득비	1,000	0	1,000
01 자산및물품취득비	1,000	0	1,000
○디지털카메라 구입 500,000원 * 1대	500		
○스캐너 구입 500,000원 * 1대	500		
공사중인 건축물 관리실태 점검 업무 추진비	1,000	0	1,000
203 업무추진비	1,000	0	1,000
03 시책추진업무추진비	1,000	0	1,000
○공사중인 건축물 관리실태 점검 업무 추진 1,000,000원 * 1식	1,000		
주택행정 건실화 관리 운영	6,700	0	6,700
주택행정 건실화 운영	6,700	0	6,700
201 일반운영비	6,700	0	6,700
01 사무관리비	6,700	0	6,700
○임대주택분쟁조정위원회 참석수당 100,000원 * 8명 * 5회	4,000		
○분양가심사위원회 참석수당 100,000원 * 9명 * 3회	2,700		

부서: 건축과
정책: 재무활동(건축과)
단위: 내부거래지출(건축과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무활동(건축과)	300,000	330,000	△30,000
내부거래지출(건축과)	300,000	330,000	△30,000
내부거래지출(주택사업특별회계전출금)	300,000	330,000	△30,000
701 기타회계전출금	300,000	330,000	△30,000
01 기타회계전출금	300,000	330,000	△30,000
○주택사업특별회계 전출금 40,000,000원 * 50동 * 15%	300,000		
행정운영경비(건축과)	144,878	0	144,878
인력운영비(건축과)	21,458	0	21,458
인력운영비(건축과)	21,458	0	21,458
101 인건비	17,258	0	17,258
09 무기계약근로자보수	17,258	0	17,258
○건축물 전산사무 보조	17,258		
-인건비 37,000원 * 1명 * 260일	9,620		
-기말수당 37,000원 * 1명 * 21일 * 4회	3,108		
-주휴수당 37,000원 * 1명 * 52주	1,924		
-연차유급수당 37,000원 * 1명 * 17일	629		
-정액급식비 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
-명절휴가비 37,000원 * 1명 * 21일 * 50% * 2회	777		
203 업무추진비	4,200	0	4,200
04 부서운영업무추진비	4,200	0	4,200
○부서운영업무추진비 350,000원 * 12월	4,200		
기본경비(건축과)	123,420	0	123,420
기본경비(건축과)	123,420	0	123,420
201 일반운영비	101,220	0	101,220
01 사무관리비	92,052	0	92,052
○신문구독료 12,000원 * 25종 * 12월	3,600		
○진행파일등 기본사무용품비 130,000원 * 29명 * 5회	18,850		
○복사용지구입 22,000원 * 30박스 * 12월	7,920		
○복사기 토너 교체 286,000원 * 1대 * 3회	858		
○복사기 드럼 교체 380,000원 * 1대 * 1회	380		
○프린터기 토너 교체 190,000원 * 8대 * 6회	9,120		
○모사전송기 토너 교체 160,000원 * 1대 * 2회	320		
○전산기기 수선 유지비 100,000원 * 34대 * 2회	6,800		
○쓰레기봉투등 사무실 운영 물품 구입 300,000원 * 12월	3,600		

부서: 건축과
정책: 행정운영경비(건축과)
단위: 기본경비(건축과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○업무추진 특근자 급식비 7,000원 * 29명 * 14일 * 12월	34,104		
○차(茶)류 및 음료수 구입 300,000원 * 12월	3,600		
○각종 서식 인쇄 2,900,000원 * 1식	2,900		
02 공공운영비	9,168	0	9,168
○일반우편 요금 220원 * 450통 * 12월	1,188		
○등기우편 요금 1,900원 * 350통 * 12월	7,980		
202 여비	21,550	0	21,550
01 국내여비	21,550	0	21,550
○국내여비 21,550,000원 * 1식	21,550		
405 자산취득비	650	0	650
01 자산및물품취득비	650	0	650
○선풍기 구입 50,000원 * 13대	650		