세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 전체

부서: 토지정보과
정책: 신뢰받는 지적행정 확립
단위: 부동산중개업 건전육성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지정보과	2,738,420	1,785,427	952,993
	국 55,140		
	시 128,956		
	구 2,554,324		
신뢰받는 지적행정 확립	2,532,745	1,585,899	946,846
	국 55,140		
	시 128,956		
	구 2,348,649		
부동산중개업 건전육성	164,819	33,869	130,950
	시 91,700		
	구 73,119		
부동산중개업 신고 및 관리	164,819	33,869	130,950
	시 91,700		
	구 73,119		
201 일반운영비	11,619	9,669	1,950
01 사무관리비	780	930	△150
○부동산중개업 중개수수료 요율표 등 홍보물 제작 600,000원	600		
○부동산중개사무소 등록증 인쇄 500원*30매*12월	180		
02 공공운영비	8,739	8,739	0
○부동산중개업 업무관련 안내 및 홍보 등 430원*1,100개소*10회	4,730		
○부동산거래신고 업무관련 등기우편료 2,530원*120건*12월	3,644		
○부동산거래신고 업무관련 반송우편료 3,644,000원*10%	365		
03 행사운영비	2,100	0	2,100
○공인중개사 역량강화 교육	2,100		
· 강사수당 490,000원*1명	490		
· 교재제작비 6,000원*250부	1,500		
· 홍보비 110,000원*1회	110		
203 업무추진비	4,000	4,000	0
03 시책추진업무추진비	4,000	4,000	0
○토지정보관리 업무추진 5,000,000원*80%	4,000		
204 직무수행경비	16,200	16,200	0
02 특정업무경비	16,200	16,200	0
○특정업무수행활동비	16,200		
· 대민활동비 50,000원*27명*12월	16,200		
301 일반보전금	133,000	4,000	129,000
	시 91,700		
	구 41,300		
02 사회보장적수혜금(취약계층, 지방재원)	131,000	0	131,000

부서: 토지정보과
정책: 신뢰받는 지적행정 확립
단위: 부동산중개업 건전육성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○전세사기 피해자 지원사업(생활안정지원금) 131,000,000원	131,000		
	시 91,700		
	구 39,300		
14 기타보상금	2,000	4,000	△2,000
○부동산거래신고법 위반행위 신고포상금 2,000,000원*1건	2,000		
토지거래의 효율적 관리	1,990	1,990	0
신속 정확한 민원서류 발급	1,990	1,990	0
201 일반운영비	1,990	1,990	0
01 사무관리비	1,830	1,830	0
○토지이용계획확인서 등 민원서류 발급용지 23,000원*10박스	230		
○토지이용계획확인서 발급용	1,400		
· 칼라토너 200,000원*4개	800		
· 칼라드럼 150,000원*4개	600		
○인증기리본 15,000원*10개	150		
○세외수입OCR고지서용지 50,000원*1박스	50		
02 공공운영비	160	160	0
○인증기 유지보수비 80,000원*2대	160		
정확하고 신속한 정보제공을 위한 지적관리	209,442	208,972	470
	시 35,756		
	구 173,686		
전산자료 및 시설장비 관리	209,442	208,972	470
	시 35,756		
	구 173,686		
201 일반운영비	119,930	119,930	0
01 사무관리비	118,654	118,654	0
○지적측량기준점(도근점) 재설치 200,860원*20점	4,018		
○도근점 세계측지계 성과확보 측량비 97,020원*1,000점	97,020		
○KRAS(부동산종합공부시스템) S/W 유지보수	12,616		
· MapPrime for KRAS(공간정보데이터관리) 8,400,000원*1.1	9,240		
· OZ Xstudio 5.0(리포팅툴) 500,000원*1.1	550		
· GeoDT(수치지도관리시스템용) 336,000원*1.1	370		
· GeoDT(공간자료편집도구용) 336,000원*1.1	370		
· CubeOne(개인정보 암호화용) 1,896,000원*1.1	2,086		
○지적기록물 DB관리시스템 자료업데이트 5,000,000원	5,000		

부서: 토지정보과
정책: 신뢰받는 지적행정 확립
단위: 정확하고 신속한 정보제공을 위한 지적관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비		1,276	1,276	0
○토지이동신청결과 우편료				
430원*1,200건		516		
○전자 평판 측량 장비 유지보수비				
600,000원		600		
○항온항습기 유지보수비 160,000원		160		
308 자치단체등이전		89,512	71,512	18,000
	시	35,756		
	구	53,756		
13 공기관등에대한경상적위탁사업비		89,512	71,512	18,000
○부동산종합공부시스템(KRAS) 자료정비사업				
71,512,000원		71,512		
	시	35,756		
	구	35,756		
○지적기준점 현황조사 용역				
18,000,000원		18,000		
지적재조사 사업		1,847,992	1,014,336	833,656
	국	30,044		
	구	1,817,948		
지적재조사 사업		1,847,992	1,014,336	833,656
	국	30,044		
	구	1,817,948		
201 일반운영비		41,966	129,000	△87,034
	국	2,698		
	구	39,268		
01 사무관리비		33,182	120,216	△87,034
○지적재조사사업 기준점 관측비 및 매설비				
97,000원*20점		1,940		
	국	1,268		
	구	672		
○지적재조사사업 조정금 감정수수료				
10,000,000원*2개소		20,000		
○지적재조사 홍보물 제작				
2,400,000원		2,400		
	국	1,430		
	구	970		
○경계결정위원회 참석수당				
70,000원*8명*2회		1,120		
○지적재조사위원회 참석수당				
70,000원*6명*2회		840		
○지적재조사지구 경계 분할 측량비				
391,000원*1.1*16필		6,882		
02 공공운영비		8,784	8,784	0
○지적재조사 서류송달 등기우편료				
2,530원*300건*8회		6,072		

부서: 토지정보과
정책: 신뢰받는 지적행정 확립
단위: 지적재조사 사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지적재조사 서류송달 일반우편료 430원*300건*8회	1,032		
○지적재조사 서류송달 반송우편료 2,100원*100건*8회	1,680		
301 일반보전금	1,778,680	859,200	919,480
14 기타보상금	1,778,680	859,200	919,480
○지적재조사 조정금 2,120,000원*839㎡	1,778,680		
308 자치단체등이전	27,346	26,136	1,210
	국 27,346		
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	27,346	26,136	1,210
○지적재조사사업 측량비 242,000원*113필	27,346		
	국 27,346		
정확한 개별공시지가 조사 및 토지개발이익의 정확한 환수	113,474	118,898	△5,424
	국 25,096		
	구 88,378		
개별공시지가 조사 산정	76,078	81,502	△5,424
	국 25,096		
	구 50,982		
101 인건비	18,392	23,436	△5,044
	국 6,272		
	구 12,120		
04 기간제근로자등보수	18,392	23,436	△5,044
○개별공시지가 조사업무	18,392		
· 기본급 80,240원*1명*147일	11,796		
	국 4,429		
	구 7,367		
· 주휴수당 80,240원*1명*30일	2,408		
	국 963		
	구 1,445		
· 연차유급수당 85,599원*1명*7일	600		
	국 180		
	구 420		
· 유급휴일수당 80,240원*1명*10일	803		
	국 310		
	구 493		
· 급식보조비 70,000원*1명*7월	490		
	국 195		
	구 295		
· 교통보조비 70,000원*1명*7월	490		
	국 195		
	구 295		

부서: 토지정보과
정책: 신뢰받는 지적행정 확립
단위: 정확한 개별공시지가 조사 및 토지개발이익의 정확한 환수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 국민연금보험 등	1,805		
-국민연금보험부담금 16,097,000원*4.5%	725		
-국민건강보험부담금 16,097,000원*3.545%	571		
-고용보험부담금 16,097,000원*1.75%	282		
-산재보험부담금 16,097,000원*0.945%	153		
-노인장기요양보험부담금 (16,097,000원*3.545%)*12.95%	74		
201 일반운영비	57,686	58,066	△380
	국 18,824		
	구 38,862		
01 사무관리비	55,874	56,254	△380
○개별공시지가 감정평가 검증수수료 45,800원*28,000필/26필	49,324		
	국 18,824		
	구 30,500		
○부동산가격공시위원회 참석위원수당 70,000원*9명*5회	3,150		
○개별공시지가 의견, 이의신청 홍보용 현수막 제작 50,000원*20개*2회	2,000		
○지가현황도 작성	1,400		
· 플로터용지 30,000원*10롤	300		
· 플로터잉크 550,000원*2세트	1,100		
02 공공운영비	1,812	1,812	0
○개별공시지가 이의신청 등 등기우편료 2,530원*300건	759		
○개별공시지가 이의신청 등 반송우편료 2,100원*100건	210		
○플로터 유지보수비 6,764,000원*2.7%	183		
○플로터 헤드교체 660,000원*1개	660		
개발부담금 관리	37,396	37,396	0
201 일반운영비	37,396	37,396	0
01 사무관리비	37,396	37,396	0
○개발부담금 감정 수수료 1,620,000원*4건	6,480		
○개발부담금 종료시점 정밀검증 수수료 45,800원*20건	916		
○개발부담금 원가계산 용역 수수료 3,500,000원*6건+1,000,000원*8건	29,000		
○개발부담금 부과대상 근저당 수수료 1,000,000원*1건	1,000		
주소정보 관리	179,898	192,704	△12,806
	시 1,500		
	구 178,398		

부서: 토지정보과
정책: 신뢰받는 지적행정 확립
단위: 주소정보 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
주소정보 사업	179,898	192,704	△12,806
	시 1,500		
	구 178,398		
201 일반운영비	17,754	20,794	△3,040
01 사무관리비	5,480	8,520	△3,040
○도로명주소 홍보물 제작 2,400,000원	2,400		
○주소정보위원회 참석수당 70,000원*5명*4회	1,400		
○지명위원회 참석수당 70,000원*6명*4회	1,680		
02 공공운영비	12,274	12,274	0
○손해배상 공제회비(영조물배상) 3,800,000원	3,800		
○상세주소직권부여 기초 조사결과통보서 및 부여결과 통지 2,530원*1,400건*2회	7,084		
○건물번호 및 상세주소 신청 결과 우편료 430원*1,000건	430		
○스마트 KAIS 운영 280,000원*2개	560		
○스마트 KAIS 유지보수비 400,000원	400		
308 자치단체등이전	101,744	113,410	△11,666
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	101,744	113,410	△11,666
○주소정보관리시스템 운영	51,120		
· Gis엔진 s/w 유지보수료 2,518,000원	2,518		
· KAIS운영 유지보수료 16,652,000원	16,652		
· 차세대구축 인프라도입 29,178,000원	29,178		
· 차세대구축 데이터 통합 전환 2,772,000원	2,772		
○주소정보기본도 현행화 사업 50,624,000원	50,624		
401 시설비및부대비	58,000	58,500	△500
	시 1,500		
	구 56,500		
01 시설비	58,000	58,500	△500
○건물번호판 제작설치 및 유지보수 10,000원*2,500개	25,000		
○상세주소판 제작 25,000원*300개	7,500		
○도로명판 제작설치 및 유지보수 400,000원*60개	24,000		
○주소정보시설 설치 1,500,000원	1,500		
	시 1,500		
405 자산취득비	2,400	0	2,400
01 자산및물품취득비	2,400	0	2,400

부서: 토지정보과
정책: 신뢰받는 지적행정 확립
단위: 주소정보 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주소정보시스템 모바일기기(스마트KAIS)구입 1,200,000원*2개	2,400		
공유 재산과 토지거래의 효율적 관리	15,130	15,130	0
공유재산관리	15,130	15,130	0
201 일반운영비	15,130	15,130	0
01 사무관리비	15,130	15,130	0
○공유재산 측량수수료 2,370,000원	2,370		
○공유재산 감정수수료 1,750,000원*4개소	7,000		
○전자입찰(온-비드)이용 수수료 600,000원*4건	2,400		
○공유재산심의위원회 참석수당 70,000원*6명*8회	3,360		
행정운영경비	203,748	197,646	6,102
인력운영비(토지정보과)	115,948	115,099	849
인력운영비(토지정보과)	115,948	115,099	849
101 인건비	110,437	109,684	753
01 보수	61,320	61,320	0
○직급보조비	61,320		
・5급 250,000원*1명*12월	3,000		
・6급 185,000원*7명*12월	15,540		
・7급 180,000원*13명*12월	28,080		
・8~9급 175,000원*7명*12월	14,700		
03 공무직(무기계약)근로자보수	49,117	48,364	753
○도로명 및 건물번호 유지관리 인부임	49,117		
・기본급 28,584,000원*1명	28,584		
・상여금 (28,584,000원/12월)*240%*1명	5,717		
・연차유급수당 119,365원*1명*25일	2,985		
・급식보조비 140,000원*1명*12월	1,680		
・교통보조비 120,000원*1명*12월	1,440		
・시간외근무수당 14,921원*1.5*20시간*1명*12월	5,372		
・명절휴가비 (28,584,000원/12월)*120%*1명	2,859		
・가족수당 40,000원*1명*12월	480		
304 연금부담금등	5,511	5,415	96
04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등	5,511	5,415	96
○공무직(무기계약)근로자 고용보험료 부담금 등	1,326		
・고용보험부담금 49,200,000원*1.75%*1명	861		
・산재보험부담금 49,200,000원*0.945%*1명	465		
○공무직(무기계약직)근로자 국민연금보험부담금 49,200,000원*4.5%*1명	2,214		

부서: 토지정보과
정책: 행정운영경비
단위: 인력운영비(토지정보과)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공무직(무기계약)근로자 국민건강보험	1,971		
· 국민건강보험부담금 49,200,000원*3.545%*1명	1,745		
· 노인장기요양보험부담금 (49,200,000원*3.545%)*12.95%*1명	226		
기본경비(토지정보과)	87,800	82,547	5,253
기본경비(토지정보과)	87,800	82,547	5,253
201 일반운영비	25,222	19,969	5,253
01 사무관리비	22,732	17,472	5,260
○부서운영수용비	7,392		
· 일반수용비 300,000원*28명*80%	6,720		
· 기본사무용품비 30,000원*28명*80%	672		
○전산소모품	4,000		
· 칼라프린터토너 500,000원*4개	2,000		
· 칼라프린터드럼 500,000원*4개	2,000		
○기본업무추진 급식비 9,000원*28명*5일*12월*75%	11,340		
02 공공운영비	2,490	2,497	△7
○전산장비 유지보수비 83,000,000원*3%	2,490		
202 여비	56,578	56,578	0
01 국내여비	40,738	40,738	0
○기본업무추진여비 180,000원*23명*12월*82%	40,738		
02 월액여비	15,840	15,840	0
○주소정보사업 현장정비 220,000원*5명*12월	13,200		
○도로명 및 건물번호 유지관리 근로자 여비 220,000원*1명*12월	2,640		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
○부서운영업무추진비 400,000원*12월	4,800		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○직책급업무수행경비	1,200		
· 토지정보과장 100,000원*1명*12월	1,200		
재무활동(토지정보과)	1,927	1,882	45
보전지출(토지정보과)	1,927	1,882	45
반환금(토지정보과)	1,727	1,682	45
802 반환금기타	1,727	1,682	45
03 기타반환금등	1,727	1,682	45
○개발부담금 선납 할인 환급 100,000,000원*3.5%*180일/365일	1,727		

부서: 토지정보과
정책: 재무활동(토지정보과)
단위: 보전지출(토지정보과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
국・시비보조금 반환 등(토지정보과)	200	200	0
802 반환금기타	200	200	0
01 국고보조금반환금	200	200	0
○국고보조금 정산 이자 반납 200,000원	200		