세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 고성동
정책: 주민 행정 편의 도모(고성동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
고성동	845,516	794,010	51,506
주민 행정 편의 도모(고성동)	126,394	98,176	28,218
행정복지센터 운영	126,394	98,176	28,218
통.반장 지원	98,280	74,880	23,400
301 일반보전금	98,280	74,880	23,400
07 통장・이장・반장활동보상금	98,280	74,880	23,400
1.통장수당 및 활동비	98,280		
가.기본수당 300,000원*21명*12월	75,600		
나.상여금 300,000원*21명*2회	12,600		
다.회의참석수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		
주민자치센터프로그램 운영	13,936	13,296	640
201 일반운영비	13,296	13,296	0
01 사무관리비	13,296	13,296	0
(일반수용비)	1,296		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	12,000		
1.주민자치센터 강사수당	12,000		
가.스포츠댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.기공체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.트로트댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.힐링요가 25,000원*8시간*12월	2,400		
405 자산취득비	640	0	640
01 자산및물품취득비	640	0	640
1. 주민자치센터 가요반주기 구입 640,000원*1개	640		
청사유지관리	14,178	10,000	4,178
101 인건비	7,282	7,104	178
04 기간제근로자등보수	7,282	7,104	178
(동청사 청소 인부임)	7,232		
1.보수	6,508		
가.급여 78,880원/8시간*1명*55시간*12월	6,508		
2.사업자부담 보험료	724		
가.산재보험료 6,508,000원*0.859%	56		
나.고용보험료 6,508,000원*1.75%	114		
다.국민연금보험료 6,508,000원*4.5%	293		
라.국민건강보험료 6,508,000원*3.545%	231		
마.노인장기요양보험료 231,000원*12.81%	30		

부서: 고성동
정책: 주민 행정 편의 도모(고성동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3. 일반건강검진비 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	2,896	2,896	0
01 사무관리비	2,896	2,896	0
1.무인경비관리수수료 208,000원*12월	2,496		
2.청사전기안전대행수수료 200,000원*1개소*2회	400		
401 시설비및부대비	4,000	0	4,000
01 시설비	4,000	0	4,000
1.동대 옥상 판넬지붕(누수) 보수공사 4,000,000원*1식	4,000		
도시기반시설 정비(고성동)	15,000	15,000	0
도시기반시설 정비	15,000	15,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
1.하수도 악취개폐기 설치 10,000,000원*1식	10,000		
행정운영경비(고성동)	704,122	680,834	23,288
인력운영비	627,682	602,751	24,931
인력운영비	627,682	602,751	24,931
101 인건비	627,682	602,751	24,931
01 보수	627,682	602,751	24,931
(봉급)	439,737		
1.연봉제(1명)	88,457		
가.동장 85,054,000원*1명	85,054		
나.처우개선비 85,054,000원*4%	3,403		
2.직급별(10명)	351,280		
가.6급(18호봉) 3,874,800원*2명*12월	92,996		
나.7급(9호봉) 2,770,200원*3명*12월	99,728		
다.8급(10호봉) 2,574,300원*4명*12월	123,567		
라.9급(2호봉) 1,789,800원*1명*12월	21,478		
마.처우개선비 337,769,000원*4%	13,511		
(상여수당)	38,895		
1.대우공무원 수당	1,581		
가.7급대우(8급 19호봉) 3,211,500원*1명*4.1%*12월	1,581		
2.정근수당 351,280,000원*1/12	29,274		
3.정근수당가산금	8,040		

부서: 고성동
정책: 행정운영경비(고성동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가.25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		
나.15년이상~20년미만 80,000원*3명*12월	2,880		
다.5년이상~10년미만 50,000원*6명*12월	3,600		
(가계보전수당)	8,400		
1.가족수당	8,400		
가.배우자 40,000원*3명*12월	1,440		
나.기타가족 20,000원*8명*12월	1,920		
다.첫째자녀 30,000원*6명*12월	2,160		
라.둘째자녀 60,000원*4명*12월	2,880		
(특수근무수당)	16,440		
1.특수직무수당	16,440		
가.동근무수당 70,000원*11명*12월	9,240		
나.민원업무수당 50,000원*2명*12월	1,200		
다.사회복지업무수당 70,000원*5명*12월	4,200		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*5명*12월	1,800		
(초과근무수당)	46,182		
1.시간외근무수당 11,319원*34시간*10명*12월	46,182		
(실비보상 등)	53,608		
1.정액급식비 140,000원*11명*12월	18,480		
2.명절휴가비 351,280,000원*1.2/12	35,128		
(직급보조비)	24,420		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*2명*12월	4,440		
3.7급 180,000원*3명*12월	6,480		
4.8~9급 175,000원*5명*12월	10,500		
기본경비	76,440	78,083	△1,643
기본경비	76,440	78,083	△1,643
201 일반운영비	37,860	37,043	817
01 사무관리비	17,772	16,955	817
(일반수용비)	10,260		
1.관서운영수용비 300,000원*12명*80%	2,880		
2.예비군업무 사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.등초본 발급용지 26,000원*15박스	390		
4.인감증명서 발급용지 86,500원*5박스	433		
5.프린터 토너/드럼 155,250원*4대*4회	2,484		
6.팩스 토너 150,000원*1대*4회	600		
7.인증기리본 20,000원*1대*12월	240		

부서: 고성동
정책: 행정운영경비(고성동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
8.복사용지	20,000원*25박스	500		
9.정수기임차료	30,000원*12월*2대	720		
10.유선방송 수신료	8,000원*12월	96		
11.공기제균기렌탈료	59,700원*12월	717		
(운영수당)		600		
1.일숙직수당	60,000원*1명*10일	600		
(급량비)		6,912		
1.기본업무수행 특근급식비	8,000원*6식*12명*12월	6,912		
02 공공운영비		20,088	20,088	0
(공공요금및제세)		18,164		
1.우편료		3,294		
가.일반	430원*50건*12월	258		
나.등기	2,530원*100건*12월	3,036		
2.전기료	900,000원*12월	10,800		
3.상.하수도요금	100,000원*12월	1,200		
4.정화조수수료	250,000원*1회	250		
5.행정차량		2,620		
가.자동차세	130,000원*2대*1회	260		
나.검사수수료	60,000원*2대*1회	120		
다.차량보험료	1,000,000원*2대*1회	2,000		
라.차량충전료	10,000원*2대*12월	240		
(시설장비유지비)		1,924		
1.전산장비 유지보수	100,000원*1대	100		
2.본인확인시스템 유지보수비	33,000원*2대*4회	264		
3.지문인식시스템 유지보수비	30,000원*1대*12월	360		
4.청사건물 유지보수	600,000원	600		
5.행정차량 수리비	100,000원*2대*3회	600		
202 여비		27,660	27,660	0
01 국내여비		3,360	3,360	0
1.국내여비	20,000원*10일*2명*12월*70%	3,360		
02 월액여비		24,300	24,300	0
1.월액여비	225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비		9,120	9,080	40
01 기관운영업무추진비		5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비	6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비		480	440	40
1.정원가산업무추진비	40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비		2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비	250,000원*12월*90%	2,700		

부서: 고성동
정책: 행정운영경비(고성동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 칠성동
정책: 주민행정 편의도모(칠성동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
칠성동	1,213,317	1,179,624	33,693
주민행정 편의도모(칠성동)	222,456	237,776	△15,320
행정복지센터 운영	222,456	237,776	△15,320
통장 지원	191,880	191,880	0
301 일반보전금	191,880	191,880	0
07 통장・이장・반장활동보상금	191,880	191,880	0
1.통장수당 및 활동비	191,880		
가.통장수당 300,000원*41명*12월	147,600		
나.상여금 300,000원*41명*2회	24,600		
다.회의참석수당 20,000원*41명*2회*12월	19,680		
주민자치센터프로그램운영	18,096	18,096	0
201 일반운영비	18,096	18,096	0
01 사무관리비	18,096	18,096	0
(일반운영비)	1,296		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	16,800		
가.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.스포츠댄스 초급반 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.스포츠댄스 고급반 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.밸리댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.라인댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.한국민속춤 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	2,980	19,800	△16,820
201 일반운영비	2,980	2,980	0
01 사무관리비	2,980	2,980	0
1.무인경비관리대행수수료 220,000원*12월	2,640		
2.청사전기안전대행수수료 170,000원*1개소*2회	340		
주민참여예산 동참여형사업	9,500	8,000	1,500
405 자산취득비	9,500	0	9,500
01 자산및물품취득비	9,500	0	9,500
1.우산빗물제거기 비치(동 참여형 사업) 2,500,000원*1대	2,500		
2.체지방 측정기 설치(동 참여형 사업) 7,000,000원*1대	7,000		
도시기반시설 정비(칠성동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0

부서: 칠성동
정책: 도시기반시설 정비(칠성동)
단위: 도시기반시설 정비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(칠성동)	985,861	936,848	49,013
인력운영비	881,626	829,780	51,846
인력운영비	881,626	829,780	51,846
101 인건비	881,626	829,780	51,846
01 보수	881,626	829,780	51,846
(봉급)	615,237		
1.연봉제(1명)	88,457		
가.동장 85,054,000원*1명	85,054		
나.처우개선비 85,054,000원*4%	3,403		
2.직급별(15명)	526,780		
가.6급(18호봉) 3,874,800원*3명*12월	139,493		
나.7급(11호봉) 2,959,100원*6명*12월	213,056		
다.8급(6호봉) 2,208,200원*5명*12월	132,492		
라.9급(2호봉) 1,789,800원*1명*12월	21,478		
마.처우개선비 506,519,000원*4%	20,261		
(상여수당)	54,498		
1.대우공무원 수당	1,959		
가.6급대우(7급27호봉) 3,979,700원*4.1%*12월	1,959		
2.정근수당 526,780,000원*1/12	43,899		
3.정근수당가산금	8,640		
가.25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		
나.15년이상~20년미만 80,000원*3명*12월	2,880		
다.5년이상~10년미만 50,000원*7명*12월	4,200		
(가계보전수당)	5,400		
1.가족수당	5,400		
가.배우자 40,000원*4명*12월	1,920		
나.기타가족 20,000원*10명*12월	2,400		
다.첫째자녀 30,000원*3명*12월	1,080		
(특수근무수당)	22,440		
1.특수직무수당	22,440		
가.동근무수당 70,000원*15명*12월	12,600		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*7명*12월	5,880		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*6명*12월	2,160		
(초과근무수당)	69,273		

부서: 칠성동
정책: 행정운영경비(칠성동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.시간외근무수당 11,319원*34시간*15명*12월	69,273		
(실비보상 등)	79,558		
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비 526,780,000원*1.2/12	52,678		
(직급보조비)	35,220		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*3명*12월	6,660		
3.7급 180,000원*6명*12월	12,960		
4.8~9급 175,000원*6명*12월	12,600		
기본경비	104,235	107,068	△2,833
기본경비	104,235	107,068	△2,833
201 일반운영비	53,915	54,398	△483
01 사무관리비	23,982	24,465	△483
(일반수용비)	14,166		
1.관서운영비 300,000원*16명*80%	3,840		
2.레이저프린터 토너 200,000원*4대*3회	2,400		
3.프린터 드럼 300,000원*2회	600		
4.모사전송기 토너 220,000원*2대*2회	880		
5.주민등록등초본발급용지 26,000원*30박스	780		
6.인감증명서발급용지 80,000원*15박스	1,200		
7.인증기 리본 20,000원*3개*12월	720		
8.복사용지 20,000원*50박스	1,000		
9.정수기 임차료 30,000원*2대*12월	720		
10.유선방송 수신료 16,500원*12월	198		
11.자동심장충격기 패드 77,000원*5개	385		
12.자동심장충격기 배터리 242,000원*3개	726		
13.공기제균기 임차료 59,700원*12월	717		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	9,216		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*16명*12월	9,216		
02 공공운영비	29,933	29,933	0
(공공요금 및 제세)	24,017		
1.우편료	7,757		
가.일반 430원*150건*12월	774		
나.등기 2,530원*230건*12월	6,983		
2.전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
3.상하수도요금 90,000원*12월	1,080		

부서: 칠성동
정책: 행정운영경비(칠성동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
4.정화조 청소수수료 200,000원*1회	200		
5.저소득주민공동화장실 관리비 60,000원*12월	720		
6.저소득주민공동화장실 정화조청소수수료 200,000원*2개소	400		
7.행정차량 보험료 500,000원*1대*1회	500		
8.행정차량 정기검사수수료 60,000원*1대*1회	60		
9.환경개선부담금(행정차량) 80,000원*1대*1회	80		
10.행정차량 자동차세 30,000원*1대*1회	30		
11.맞춤형복지차량 보험료 1,000,000원*1대*1회	1,000		
12.맞춤형복지차량 자동차세 130,000원*1대*1회	130		
13.맞춤형복지차량 정기검사수수료 60,000원*1대*1회	60		
(시설장비유지비)	5,916		
1.청사건물유지관리비 2,000,000원	2,000		
2.저소득주민공동시설 수리비 400,000원	400		
3.본인확인시스템 유지보수비 33,000원*3대*4회	396		
4.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*12월	360		
5.행정차량 유류비 150,000원*1대*12월	1,800		
6.맞춤형복지차량 유류비 30,000원*1대*12월	360		
7.차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
202 여비	38,700	38,700	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월*50%	3,600		
02 월액여비	35,100	35,100	0
1.월액여비 225,000원*13명*12월	35,100		
203 업무추진비	9,820	9,820	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		

부서: 칠성동
정책: 행정운영경비(칠성동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 침산1동
정책: 주민 행정 편의 도모(침산1동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
침산1동	830,033	788,884	41,149
주민 행정 편의 도모(침산1동)	114,504	116,144	△1,640
행정복지센터 운영	114,504	116,144	△1,640
통.반장 지원	84,240	84,240	0
301 일반보전금	84,240	84,240	0
07 통장・이장・반장활동보상금	84,240	84,240	0
1.통장수당 및 활동비	84,240		
가.기본수당 300,000원*18명*12월	64,800		
나.상여금 300,000원*18명*2회	10,800		
다.회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
주민자치센터프로그램 운영	13,296	15,296	△2,000
201 일반운영비	13,296	13,296	0
01 사무관리비	13,296	13,296	0
(일반수용비)	1,296		
1.주민자치센터 운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	12,000		
1.주민자치센터 강사수당	12,000		
가.서예및한문교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.풍물놀이교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.줌바댄스교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	6,968	6,608	360
201 일반운영비	6,968	6,608	360
01 사무관리비	6,968	6,608	360
1.무인경비관리대행수수료(문화회관 포함) 157,000원*2개소*12월	3,768		
2.청사전기안전대행수수료(문화회관 포함) 110,000원*2개소*2회	440		
3.승강기정기점검대행수수료(문화회관) 230,000원*1개소*12월	2,760		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
201 일반운영비	10,000	0	10,000
03 행사운영비	10,000	0	10,000
1.침산1동 작은 음악회 개최 10,000,000원*1회	10,000		
도시기반시설 정비(침산1동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0

부서: 침산1동
정책: 도시기반시설 정비(침산1동)
단위: 도시기반시설 정비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(침산1동)	710,529	667,740	42,789
인력운영비	630,301	590,172	40,129
인력운영비	630,301	590,172	40,129
101 인건비	630,301	590,172	40,129
01 보수	630,301	590,172	40,129
(봉급)	425,692		
1.연봉제(1명)	88,457		
가.동장 85,054,000원*1명	85,054		
나.처우개선비 85,054,000원*4%	3,403		
2.직급별(10명)	337,235		
가.6급(18호봉) 3,874,800원*2명*12월	92,996		
나.7급(9호봉) 2,770,200원*4명*12월	132,970		
다.8급(7호봉) 2,305,900원*2명*12월	55,342		
라.9급(2호봉) 1,789,800원*2명*12월	42,956		
마.처우개선비 324,264,000원*4%	12,971		
(상여수당)	33,623		
1.정근수당 337,235,000원*1/12	28,103		
2.정근수당가산금	5,520		
가.15년이상~20년미만 80,000원*2명*12월	1,920		
나.5년이상~10년미만 50,000원*6명*12월	3,600		
(가계보전수당)	33,720		
1.육아휴직수당 1,500,000원*1명*12월	18,000		
2.가족수당	15,720		
가.배우자 40,000원*7명*12월	3,360		
나.기타가족 20,000원*5명*12월	1,200		
다.첫째자녀 30,000원*6명*12월	2,160		
라.둘째자녀 70,000원*6명*12월	5,040		
마.셋째이후 자녀 110,000원*3명*12월	3,960		
(특수근무수당)	14,400		
1.특수직무수당	14,400		
가.동근무수당 70,000원*10명*12월	8,400		
나.민원업무수당 50,000원*2명*12월	1,200		
다.사회복지업무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*4명*12월	1,440		
(초과근무수당)	46,182		

부서: 침산1동
정책: 행정운영경비(침산1동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.시간외근무수당 11,319원*34시간*10명*12월	46,182		
(실비보상 등)	52,204		
1.정액급식비 140,000원*11명*12월	18,480		
2.명절휴가비 337,235,000원*1.2/12	33,724		
(직급보조비)	24,480		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*2명*12월	4,440		
3.7급 180,000원*4명*12월	8,640		
4.8~9급 175,000원*4명*12월	8,400		
기본경비	80,228	77,568	2,660
기본경비	80,228	77,568	2,660
201 일반운영비	39,548	39,548	0
01 사무관리비	17,736	17,736	0
(일반수용비)	9,003		
1.관서운영수용비 300,000원*11명*80%	2,640		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이저프린터 토너 및 드럼(문화회관 포함) 160,150원*6대*3회	2,883		
4.주민등록등초본발급용지 26,000원*10박스	260		
5.인감증명서발급용지 80,000원*6박스	480		
6.인증기리본 20,000원*1대*6월	120		
7.인증기잉크(흑색,적색) 25,000원*2개*2회	100		
8.팩스 토너 100,000원*2대*2회	400		
9.복사용지 20,000원*40박스	800		
10.유선방송수신료(케이블TV수신료) 10,000원*12월	120		
(임차료)	1,797		
1.정수기 임차료(문화회관 포함) 30,000원*3대*12월	1,080		
2.공기제균기 임차료 59,700원*12월	717		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	6,336		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*11명*12월	6,336		
02 공공운영비	21,812	21,812	0
(공공요금 및 제세)	18,088		
1.우편요금	2,338		
가.일반 430원*100건*12월	516		
나.등기 2,530원*60건*12월	1,822		

부서: 침산1동
정책: 행정운영경비(침산1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2.전기요금(문화회관 포함) 1,000,000원*12월	12,000		
3.상하수도요금(문화회관 포함) 100,000원*12월	1,200		
4.정화조청소수수료(문화회관 포함) 300,000원*2회	600		
5.동행정차량	760		
가.자동차보험료 500,000원*1대*1회	500		
나.자동차세 100,000원*1대*1회	100		
다.정기검사수수료 60,000원*1대*1회	60		
라.환경개선부담금 100,000원*1대*1회	100		
6.맞춤형복지차량	1,190		
가.자동차보험료 1,000,000원*1대*1회	1,000		
나.자동차세 130,000원*1대*1회	130		
다.정기검사수수료 60,000원*1대*1회	60		
(시설장비유지비)	3,724		
1.청사건물유지보수 1,000,000원	1,000		
2.본인확인시스템유지보수 33,000원*2대*4회	264		
3.지문인식시스템유지보수 30,000원*1대*12월	360		
4.동행정차량 유류비 100,000원*1대*12월	1,200		
5.동행정차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
6.맞춤형복지차량 전기충전비 25,000원*1대*12월	300		
202 여비	26,700	26,700	0
01 국내여비	2,400	2,400	0
1.국내여비 20,000원*10일*2명*12월*50%	2,400		
02 월액여비	24,300	24,300	0
1.월액여비 225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비	9,080	9,080	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0

부서: 침산1동
정책: 행정운영경비(침산1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	3,100	440	2,660
01 자산및물품취득비	3,100	440	2,660
1.응접용 탁자 구입 700,000원*1개	700		
2.응접용 의자 구입 150,000원*8개	1,200		
3.응접용 파티션 구입 300,000원*3개	900		
4.응접용 냉장고 구입 300,000원*1개	300		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 침산2동
정책: 주민 행정 편의 도모(침산2동)
단위: 행정복지센터운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
침산2동	910,769	877,063	33,706
주민 행정 편의 도모(침산2동)	140,622	167,444	△26,822
행정복지센터운영	140,622	167,444	△26,822
통.반장 지원	117,000	117,000	0
301 일반보전금	117,000	117,000	0
07 통장・이장・반장활동보상금	117,000	117,000	0
1.통장수당 및 활동비	117,000		
가.기본수당 300,000원*25명*12월	90,000		
나.상여금 300,000원*25명*2회	15,000		
다.회의참석수당 20,000원*25명*2회*12월	12,000		
주민자치센터프로그램 운영	3,480	3,480	0
201 일반운영비	3,480	3,480	0
01 사무관리비	3,480	3,480	0
(일반수용비)	3,480		
1.주민자치센터운영비 100,000원*12월*90%	1,080		
2.주민자치센터 강사수당(오카리나교실) 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	10,142	36,964	△26,822
101 인건비	7,282	7,104	178
04 기간제근로자등보수	7,282	7,104	178
1.보수	6,508		
가.급여 78,880원/8시간*1명*55시간*12월	6,508		
2.사업자부담 보험료	724		
가.국민연금보험료 6,508,000원*4.5%	293		
나.국민건강보험료 6,508,000원*3.545%	231		
다.노인장기요양보험료 231,000원*12.81%	30		
라.고용보험료 6,508,000원*1.75%	114		
마.산재보험료 6,508,000원*0.859%	56		
3.건강검진비 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	2,860	2,860	0
01 사무관리비	2,860	2,860	0
1.무인경비관리대행수수료 220,000원*12월	2,640		
2.청사전기안전대행수수료 110,000원*1개소*2회	220		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
1.하수구 악취차단장치 설치 10,000,000원	10,000		

부서: 침산2동
정책: 도시기반시설 정비(침산2동)
단위: 도시기반시설 정비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
도시기반시설 정비(침산2동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(침산2동)	765,147	704,619	60,528
인력운영비	684,564	625,903	58,661
인력운영비	684,564	625,903	58,661
101 인건비	684,564	625,903	58,661
01 보수	684,564	625,903	58,661
(봉급)	454,767		
1.연봉제(1명)	88,457		
가.동장 85,054,000원*1명	85,054		
나.처우개선비 85,054,000원*4%	3,403		
2.직급별(11명)	366,310		
가.6급(19호봉) 3,943,500원*2명*12월	94,644		
나.7급(10호봉) 2,867,400원*3명*12월	103,227		
다.8급(6호봉) 2,208,200원*5명*12월	132,492		
라.9급(3호봉) 1,821,500원*1명*12월	21,858		
마.처우개선비 352,221,000원*4%	14,089		
(상여수당)	37,606		
1.정근수당 366,310,000원*1/12	30,526		
2.정근수당가산금	7,080		
가.25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		
나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
다.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
라.10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
마.5년이상~10년미만 50,000원*3명*12월	1,800		
(가계보전수당)	6,240		
1.가족수당	6,240		
가.배우자 40,000원*8명*12월	3,840		
나.기타가족 20,000원*4명*12월	960		
다.첫째자녀 30,000원*4명*12월	1,440		
(특수근무수당)	15,840		
1.특수직무수당	15,840		
가.동근무수당 70,000원*11명*12월	9,240		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		

부서: 침산2동
정책: 행정운영경비(침산2동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다.사회복지업무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*4명*12월	1,440		
(초과근무수당)	50,800		
1.시간외근무수당 11,319원*34시간*11명*12월	50,800		
(실비보상 등)	56,791		
1.정액급식비 140,000원*12명*12월	20,160		
2.명절휴가비 366,310,000원*1.2/12	36,631		
(육아휴직수당)	36,000		
1.육아휴직수당 1,500,000원*2명*12월	36,000		
(직급보조비)	26,520		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*2명*12월	4,440		
3.7급 180,000원*3명*12월	6,480		
4.8~9급 175,000원*6명*12월	12,600		
기본경비	80,583	78,716	1,867
기본경비	80,583	78,716	1,867
201 일반운영비	40,613	39,896	717
01 사무관리비	20,397	19,680	717
(일반수용비)	11,412		
1.관서운영수용비 300,000원*12명*80%	2,880		
2.예비군업무 사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.인증기리본 20,000원*4개*12월	960		
4.레이저토너 200,000원*4대*3회	2,400		
5.레이저드럼 200,000원*8회	1,600		
6.주민등록등초본발급용지 26,000원*17박스	442		
7.인감증명서발급용특수용지 80,000원*7박스	560		
8.복사용지 20,000원*40박스	800		
9.케이블TV시청요금 20,000원*12개월	240		
10.공공건축물 석면측정 수수료 330,000원*1회	330		
(임차료)	1,473		
1.정수기 30,000원*12월*1대	360		
2.공기청정기(헬스장) 33,000원*12월*1대	396		
3.공기제균기 59,700원*12월*1대	717		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	6,912		

부서: 침산2동
정책: 행정운영경비(침산2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*12명*12월	6,912		
02 공공운영비	20,216	20,216	0
(공공요금및제세)	13,990		
1.우편료	3,810		
가.일반 430원*150건*12월	774		
나.등기 2,530원*100건*12월	3,036		
2.전기료 600,000원*12월	7,200		
3.상하수도료 40,000원*12월	480		
4.정화조청소수수료 100,000원*1회	100		
5.동행정차량 보험료 1,000,000원*2대*1회	2,000		
6.동행정차량 자동차세 130,000원*2대*1회	260		
7.동행정차량정기검사수수료 70,000원*2대*1회	140		
(연료비)	1,072		
1.사무실 1,340원*4ℓ*4시간*50일	1,072		
(시설장비유지비)	5,154		
1.청사건물 1,000,000원	1,000		
2.모사전송기 100,000원*1대	100		
3.양수기 50,000원*3대	150		
4.본인확인시스템유지보수비 33,000원*2대*4회	264		
5.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*12월	360		
6.동행정차량 연료비 120,000원*2대*12개월	2,880		
7.동행정차량 수리비 100,000원*2대*2회	400		
202 여비	27,900	27,900	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월*50%	3,600		
02 월액여비	24,300	24,300	0
1.월액여비 225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비	9,120	9,120	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0

부서: 침산2동
정책: 행정운영경비(침산2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	1,150	0	1,150
01 자산및물품취득비	1,150	0	1,150
1.민원실 팩스기 구입 350,000원*1대	350		
2.주민등록증감별기(민원실) 800,000원*1대	800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 침산3동
정책: 주민 행정 편의 도모(침산3동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
침산3동	998,872	966,425	32,447
주민 행정 편의 도모(침산3동)	194,742	195,964	△1,222
행정복지센터 운영	194,742	195,964	△1,222
통.반장 지원	140,400	140,400	0
301 일반보전금	140,400	140,400	0
07 통장・이장・반장활동보상금	140,400	140,400	0
1.통장수당 및 활동비	140,400		
가.기본수당 300,000원*30명*12월	108,000		
나.상여금 300,000원*30명*2회	18,000		
다.회의참석수당 20,000원*30명*2회*12월	14,400		
주민자치센터프로그램 운영	32,820	35,220	△2,400
201 일반운영비	32,820	35,220	△2,400
01 사무관리비	32,820	35,220	△2,400
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	31,200		
1.주민자치센터 강사수당	31,200		
가.스포츠댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.차밍댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.기공체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.서예반 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.꽃꽂이반 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.다도교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.다도교실(고급반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.웰빙체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.요가(주간) 25,000원*8시간*12월	2,400		
카.태극권 25,000원*8시간*12월	2,400		
타.요가(야간) 25,000원*8시간*12월	2,400		
파.사군자 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	11,522	10,344	1,178
101 인건비	7,282	7,104	178
04 기간제근로자등보수	7,282	7,104	178
(동청사 청소 인부임)	7,282		
1.보수	6,508		
가.급여 78,880원/8시간*1명*55시간*12월	6,508		
2.사업자부담 보험료	724		
가.산재보험료 6,507,600원*0.859%	56		
나.고용보험료 6,507,600원*1.75%	114		

부서: 침산3동
정책: 주민 행정 편의 도모(침산3동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다.국민연금보험료 6,507,600원*4.5%	293		
라.국민건강보험료 6,507,600원*3.545%	231		
마.노인장기요양보험료 230,700원*12.81%	30		
3. 근로자 건강검진비 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	3,240	3,240	0
01 사무관리비	3,240	3,240	0
1.무인경비관리대행수수료 240,000원*12월	2,880		
2.청사전기안전대행수수료 180,000원*1개소*2회	360		
401 시설비및부대비	1,000	0	1,000
01 시설비	1,000	0	1,000
1.동 청사 예비군동대 옥상정비 공사 1,000,000원*1식	1,000		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	6,500	0	6,500
01 시설비	6,500	0	6,500
1.하수도악취차단장치 설치 6,500,000원*1식	6,500		
405 자산취득비	3,500	10,000	△6,500
01 자산및물품취득비	3,500	10,000	△6,500
1.전동휠체어 급속충전기 설치 3,500,000원*1개소	3,500		
도시기반시설 정비(침산3동)	8,300	5,000	3,300
도시기반시설 정비	8,300	5,000	3,300
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
자율방범대 인근 화장실 유지관리	3,300	0	3,300
201 일반운영비	3,300	0	3,300
02 공공운영비	3,300	0	3,300
1.전기요금 200,000원*12월	2,400		
2.수도요금 75,000원*12월	900		
행정운영경비(침산3동)	795,830	765,461	30,369
인력운영비	707,416	676,577	30,839
인력운영비	707,416	676,577	30,839
101 인건비	707,416	676,577	30,839
01 보수	707,416	676,577	30,839
(봉급)	493,575		

부서: 침산3동
정책: 행정운영경비(침산3동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1.연봉제(1명)		88,457		
가.동장	85,054,000원*1명	85,054		
나.처우개선비	85,054,000원*4%	3,403		
2.직급별(12명)		405,118		
가.6급(19호봉)	3,943,500원*2명*12월	94,644		
나.7급(9호봉)	2,770,200원*6명*12월	199,455		
다.8급(5호봉)	2,110,800원*2명*12월	50,660		
라.9급(4호봉)	1,865,700원*2명*12월	44,777		
마.처우개선비	389,536,000원*4%	15,582		
(상여수당)		42,011		
1.대우공무원수당	2,867,400원*4.1%*12월	1,411		
2.정근수당	405,118,000원*1/12	33,760		
3.정근수당가산금		6,840		
가.20년이상~25년미만	110,000원*1명*12월	1,320		
나.15년이상~20년미만	80,000원*1명*12월	960		
다.10년이상~15년미만	60,000원*3명*12월	2,160		
라.5년이상~10년미만	50,000원*4명*12월	2,400		
(가계보전수당)		7,560		
1.가족수당		7,560		
가.배우자	40,000원*6명*12월	2,880		
나.기타가족	20,000원*5명*12월	1,200		
다.첫째자녀	30,000원*5명*12월	1,800		
라.둘째자녀	70,000원*2명*12월	1,680		
(특수근무수당)		17,880		
1.특수직무수당		17,880		
가.동근무수당	70,000원*12명*12월	10,080		
나.민원업무수당	50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당	70,000원*5명*12월	4,200		
라.사회복지업무수당가산금	30,000원*5명*12월	1,800		
(초과근무수당)		55,418		
1.시간외근무수당	11,319원*34시간*12명*12월	55,418		
(실비보상 등)		62,352		
1.정액급식비	140,000원*13명*12월	21,840		
2.명절휴가비	405,118,000원*1.2/12	40,512		
(직급보조비)		28,620		
1.5급	250,000원*1명*12월	3,000		

부서: 침산3동
정책: 행정운영경비(침산3동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
2.6급	185,000원*2명*12월	4,440		
3.7급	180,000원*3명*12월	6,480		
4.8~9급	175,000원*7명*12월	14,700		
기본경비		88,414	88,884	△470
기본경비		88,414	88,884	△470
201 일반운영비		45,064	45,064	0
01 사무관리비		18,791	18,791	0
(일반수용비)		10,703		
1.관서운영수용비	300,000원*13명*80%	3,120		
2.예비군업무사무용품	100,000원*12월	1,200		
3.주민등록등초본용지	26,000원*25박스	650		
4.인감증명서발급용지	80,000원*12박스	960		
5.레이저토너	140,250원*4대*3회	1,683		
6.레이저드럼	100,000원*3대*2회	600		
7.인증기리본	20,000원*3개*6월	360		
8.팩스토너	90,000원*2대*2회	360		
9.공기제균기	59,700원*1대*12월	717		
10.복사용지	20,000원*12박스	240		
11.정수기 임차료	30,000원*12월*2대	720		
12.케이블TV수신료	7,700원*1대*12월	93		
(운영수당)		600		
1.일숙직수당	60,000원*1명*10일	600		
(급량비)		7,488		
1.기본업무수행특근급식비	8,000원*6식*13명*12월	7,488		
02 공공운영비		26,273	26,273	0
(공공요금 및 제세)		19,777		
1.우편료		4,767		
가.일반	430원*100건*12월	516		
나.등기	2,530원*140건*12월	4,251		
2.전기요금	900,000원*12월	10,800		
3.상하수도요금	130,000원*12월	1,560		
4.정화조청소수수료	300,000원*1회	300		
5.동행정차량		960		
가.자동차보험료	800,000원*1대*1회	800		
나.자동차세	100,000원*1대*1회	100		
다.정기검사수수료	60,000원*1대*1회	60		
6.맞춤형복지차량		1,390		
가.자동차보험료	1,200,000원*1대*1회	1,200		

부서: 침산3동
정책: 행정운영경비(침산3동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
나.자동차세 130,000원*1대*1회	130		
다.정기검사수수료 60,000*1대*1회	60		
(시설장비유지비)	6,496		
1.청사건물유지보수비 2,000,000원	2,000		
2.팩스 100,000원*2대	200		
3.양수기 50,000원*2대	100		
4.행정방송장비 100,000원*1대	100		
5.본인확인시스템 유지보수비 33,000원*4회*3대	396		
6.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
7.동행정차량 유류비 120,000원*1대*12개월	1,440		
8.동행정차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
9.냉난방기 유지보수비 130,000원*10대	1,300		
202 여비	32,040	32,040	0
01 국내여비	5,040	5,040	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월*70%	5,040		
02 월액여비	27,000	27,000	0
1.월액여비 225,000원*10명*12월	27,000		
203 업무추진비	9,160	9,160	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	350	820	△470
01 자산및물품취득비	350	820	△470
1.스캐너 350,000원*1개	350		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 노원동
정책: 주민 행정 편의 도모(노원동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
노원동	947,379	945,340	2,039
주민 행정 편의 도모(노원동)	195,722	197,944	△2,222
행정복지센터 운영	195,722	197,944	△2,222
통,반장 지원	145,080	145,080	0
301 일반보전금	145,080	145,080	0
07 통장・이장・반장활동보상금	145,080	145,080	0
1.통장수당 및 활동비	145,080		
가.기본수당 300,000원*31명*12월	111,600		
나.상여금 300,000원*31명*2회	18,600		
다.참석수당 20,000원*31명*2회*12월	14,880		
주민자치센터프로그램 운영	30,420	32,820	△2,400
201 일반운영비	30,420	32,820	△2,400
01 사무관리비	30,420	32,820	△2,400
(일반운영비)	1,620		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	28,800		
1.주민자치센터 강사수당	28,800		
가.국악교실 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
나.가요교실 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
다.라인댄스 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
라.요가교실 25,000원*8시간*3개소*12월	7,200		
마.한국어교실 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
바.탁구교실 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
사.주부챠밍교실 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
아.다이어트댄스 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
자.하모니카교실 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
차.뜨개교실 25,000원*8시간*1개소*12월	2,400		
청사유지관리	10,222	10,044	178
101 인건비	7,282	7,104	178
04 기간제근로자등보수	7,282	7,104	178
1.동청사 청소 인부임	7,232		
가.기본급 78,880/8시간*1명*55시간*12월	6,508		
나.산재보험 6,508,000원*0.859%	56		

부서: 노원동
정책: 주민 행정 편의 도모(노원동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다.고용보험 6,508,000원*1.75%	114		
라.국민연금보험 6,508,000원*4.5%	293		
마.국민건강보험 6,508,000원*3.545%	231		
바.노인장기요양보험 231,000원*12.81%	30		
2.건강검진비 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	2,940	2,940	0
01 사무관리비	2,940	2,940	0
1.무인경비관리대행수수료 230,000원*12월	2,760		
2.청사전기안전대행수수료 180,000원*1개소*1회	180		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
01 시설비	10,000	0	10,000
1. 솔라표지병 설치(동 참여형 사업) 10,000,000원*1식	10,000		
도시기반시설 정비(노원동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(노원동)	746,657	742,396	4,261
인력운영비	659,916	653,274	6,642
인력운영비	659,916	653,274	6,642
101 인건비	659,916	653,274	6,642
01 보수	659,916	653,274	6,642
(봉급)	460,153		
1.연봉제(1명)	88,457		
가.동장 85,054,000원*1명	85,054		
나.처우개선비 85,054,000원*4%	3,403		
2.직급별(12명)	371,696		
가.6급(16호봉) 3,725,900원*2명*12월	89,422		
나.7급(7호봉) 2,561,300원*4명*12월	122,943		
다.8급(5호봉) 2,110,800원*4명*12월	101,319		
라.9급(3호봉) 1,821,500원*2명*12월	43,716		
마.처우개선비 357,400,000원*4%	14,296		
(상여수당)	35,655		
1.정근수당 371,696,000원*1/12	30,975		
2.정근수당가산금	4,680		
가.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		

부서: 노원동
정책: 행정운영경비(노원동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
나.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
다.5년이상~10년미만 50,000원*4명*12월	2,400		
(가계보전수당)	3,120		
1.가족수당	3,120		
가.배우자 40,000원*1명*12월	480		
나.기타가족 20,000원*6명*12월	1,440		
다.첫째자녀 30,000원*1명*12월	360		
라.둘째자녀 70,000원*1명*12월	840		
(특수근무수당)	17,880		
1.특수직무수당	17,880		
가.동근무수당 70,000원*12명*12월	10,080		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*5명*12월	4,200		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*5명*12월	1,800		
(초과근무수당)	55,418		
1.시간외근무수당 11,319원*34시간*12명*12월	55,418		
(실비보상등)	59,010		
1.정액급식비 140,000원*13명*12월	21,840		
2.명절휴가비 371,696,000원*1.2/12	37,170		
(직급보조비)	28,680		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*2명*12월	4,440		
3.7급 180,000원*4명*12월	8,640		
4.8~9급 175,000원*6명*12월	12,600		
기본경비	86,741	89,122	△2,381
기본경비	86,741	89,122	△2,381
201 일반운영비	45,181	45,662	△481
01 사무관리비	20,445	19,946	499
(일반수용비)	10,056		
1.관서운영수용비 300,000원*13명*80%	3,120		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이저토너 105,250원*4대*4회	1,684		
4.레이저드럼 100,000원*4대*1회	400		
5.모사전송기토너 50,000원*2대*1회	100		
6.등.초본용지 35,000원*25박스	875		
7.인감증명발급특수용지 91,500원*15박스	1,373		
8.복사용지 20,000원*40박스	800		
9.인증기리본 20,000원*1대*12월	240		

부서: 노원동
정책: 행정운영경비(노원동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
10.케이블TV수신료 22,000원*12월	264		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	7,488		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*13명*12월	7,488		
(임차료)	2,301		
1.정수기 30,000원*2대*12월	720		
2.공기청정기	864		
가.주민센터(14평형) 18,000원*2대*12월	432		
나.주민자치센터(14평형) 18,000원*2대*12월	432		
3.공기제균기 59,700원*1대*12월	717		
02 공공운영비	24,736	25,716	△980
(공공요금 및 제세)	19,620		
1.우편료	5,070		
가.일반 430원*100건*12월	516		
나.등기 2,530원*150건*12월	4,554		
2.전기료 950,000원*12월	11,400		
3.상.하수도료 80,000원*12월	960		
4.정화조청소수수료 250,000원*1회	250		
5.차량보험	1,510		
가.동행정차량 510,000원*1대*1회	510		
나.맞춤형복지차량 1,000,000원*1대*1회	1,000		
6.정기검사수수료 60,000원*2대*1회	120		
7.환경개선부담금(동행정차량) 150,000원*1대	150		
8.자동차세(동행정차량)	160		
가.화물트럭 30,000원*1대*1회	30		
나.맞춤형복지 전기차 130,000원*1대*1회	130		
(시설장비유지비)	5,116		
1.행정방송장비 100,000원*1대	100		
2.청사건물유지보수비 900,000원*1식	900		
3.청사 냉난방기 분해 세척 1,200,000원*1회	1,200		
4.행정차량 유류비 130,000원*1대*12월	1,560		
5.행정차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
6.본인확인시스템유지보수비 11,000원*3대*12회	396		
7.지문인식시스템유지보수비 30,000원*12월	360		
202 여비	30,600	30,600	0

부서: 노원동
정책: 행정운영경비(노원동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	3,600	3,600	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월*50%	3,600		
02 월액여비	27,000	27,000	0
1.월액여비 225,000원*10명*12월	27,000		
203 업무추진비	9,160	9,160	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 산격1동
정책: 주민 행정 편의 도모(산격1동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산격1동	1,190,293	1,150,941	39,352
주민 행정 편의 도모(산격1동)	174,900	179,910	△5,010
행정복지센터 운영	174,900	179,910	△5,010
통반장지원	128,360	128,360	0
301 일반보전금	128,360	128,360	0
07 통장・이장・반장활동보상금	128,360	128,360	0
1.통장수당 및 활동비	126,360		
가.기본수당 300,000원*27명*12월	97,200		
나.상여금 300,000원*27명*2회	16,200		
다.회의참석수당 20,000원*27명*2회*12월	12,960		
2.반장수당 25,000원*40명*2회	2,000		
주민자치센터프로그램운영	29,820	25,620	4,200
201 일반운영비	25,620	25,620	0
01 사무관리비	25,620	25,620	0
(일반운영비)	1,620		
1.주민자치센터 운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	24,000		
1.주민자치센터 강사수당	24,000		
가.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.밸리댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.에어로빅 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.건강체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.챠밍교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.국악교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.하모니카교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.탁구교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.난타교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
405 자산취득비	4,200	0	4,200
01 자산및물품취득비	4,200	0	4,200
1.난타교실 북 구입 210,000원*20개	4,200		
청사유지관리	6,720	15,930	△9,210
201 일반운영비	6,720	6,720	0
01 사무관리비	6,720	6,720	0
1.무인경비대행수수료 250,000원*12월	3,000		
2.청사전기안전관리대행수수료 130,000원*1개소*12월	1,560		
3.승강기정기점검대행수수료 180,000원*1개소*12월	2,160		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0

부서: 산격1동
정책: 주민 행정 편의 도모(산격1동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비	10,000	5,100	4,900
01 자산및물품취득비	10,000	5,100	4,900
1.체성분측정기 설치 10,000,000원*1식	10,000		
도시기반시설 정비(산격1동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(산격1동)	1,010,393	966,031	44,362
인력운영비	902,511	860,511	42,000
인력운영비	902,511	860,511	42,000
101 인건비	902,511	860,511	42,000
01 보수	902,511	860,511	42,000
(봉급)	605,636		
1.연봉제(1명)	88,457		
가.동장 85,054,000원*1명	85,054		
나.처우개선비 85,054,000원*4%	3,403		
2.직급별(15명)	517,179		
가.6급(23호봉) 4,183,500원*3명*12월	150,606		
나.7급(9호봉) 2,770,200원*5명*12월	166,212		
다.8급(6호봉) 2,208,200원*6명*12월	158,991		
라.9급(2호봉) 1,789,800원*1명*12월	21,478		
마.처우개선비 497,287,000원*4%	19,892		
(상여수당)	53,059		
1.정근수당 517,179,000원*1/12	43,099		
2.정근수당가산금	9,960		
가.25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나.15년이상~20년미만 80,000원*2명*12월	1,920		
다.10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
라.5년이상~10년미만 50,000원*7명*12월	4,200		
(가계보전수당)	8,520		
1.가족수당	8,520		
가.배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
나.첫째자녀 30,000원*4명*12월	1,440		
다.둘째자녀 70,000원*2명*12월	1,680		
라.셋째자녀 110,000원*1명*12월	1,320		
라.기타 가족 20,000원*5명*12월	1,200		
(특수근무수당)	24,000		

부서: 산격1동
정책: 행정운영경비(산격1동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.특수직무수당	24,000		
가.동근무수당 70,000원*15명*12월	12,600		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*8명*12월	6,720		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*8명*12월	2,880		
(초과근무수당)	69,273		
1.시간외근무수당 11,319원*34시간*15명*12월	69,273		
(실비보상 등)	78,598		
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비 517,179,000원*1.2/12	51,718		
(직급보조비)	35,160		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*3명*12월	6,660		
3.7급 180,000원*5명*12월	10,800		
4.8~9급 175,000원*7명*12월	14,700		
(유학휴직수당)	28,265		
1.봉급 3,943,500원*1명*12월*50%	23,661		
2.정근수당 47,322,000원*1명*1/12	3,944		
3.정근수당가산금 110,000원*1명*12월*50%	660		
기본경비	107,882	105,520	2,362
기본경비	107,882	105,520	2,362
201 일반운영비	56,157	53,840	2,317
01 사무관리비	22,823	20,506	2,317
(일반운영비)	11,210		
1.관서운영수용비 300,000원*16명*80%	3,840		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이저프린터토너/드럼 200,000원*7대*2회	2,800		
4.주민등록등초본용지 26,000원*15박스	390		
5.인감증명서발급용지 80,000원*10박스	800		
6.복사용지 20,000원*60박스	1,200		
7.모사전송기토너 100,000원*1대*2회	200		
8.인증기리본/잉크 20,000원*1대*6월	120		
9.생활공구대여사업 유지보수비 25,000원*12월	300		
10.인터넷수수료 15,000원*2회*12월	360		
(임차료)	1,797		
1.정수기임차료 30,000원*3대*12월	1,080		

부서: 산격1동
정책: 행정운영경비(산격1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2.공기제균기임차료 59,700원*12월	717		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	9,216		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*16명*12월	9,216		
02 공공운영비	33,334	33,334	0
(공공요금 및 제세)	28,142		
1.우편료	5,070		
가.일반 430원*100건*12월	516		
나.등기 2,530원*150건*12월	4,554		
2.전기료 1,500,000원*12월	18,000		
3.상하수도요금 200,000원*12월	2,400		
4.정화조수수료 250,000원*1회	250		
5.자동화재속보기 6,000원*12월	72		
6.동행정차량	960		
가.자동차보험료 800,000원*1대*1회	800		
나.자동차세 100,000원*1대*1회	100		
다.정기검사수수료 60,000원*1대*1회	60		
7.맞춤형복지차량	1,390		
가.자동차보험료 1,200,000원*1대*1회	1,200		
나.자동차세 130,000원*1대*1회	130		
다.정기검사수수료 60,000원*1대*1회	60		
(시설장비유지비)	5,192		
1.청사건물 1,500,000원	1,500		
2.모사전송기 100,000원*1대	100		
3.행정방송장비 100,000원*1대	100		
4.양수기 50,000원*2대	100		
5.본인확인시스템 유지보수비 33,000원*4회	132		
6.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*12월	360		
7.동행정차량 수리비 100,000원*1대*3회	300		
8.맞춤형복지차량 수리비 100,000원*1대*3회	300		
9.동행정차량 유류비 150,000원*1대*12월	1,800		
10.영조물(동청사) 공제회비 자부담분 100,000원*5회	500		
202 여비	38,700	38,700	0
01 국내여비	3,600	3,600	0

부서: 산격1동
정책: 행정운영경비(산격1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1.국내여비	20,000원*10일*3명*12월*50%	3,600		
02 월액여비		35,100	35,100	0
1.월액여비	225,000원*13명*12월	35,100		
203 업무추진비		9,820	9,820	0
01 기관운영업무추진비		5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비	6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비		640	640	0
1.정원가산업무추진비	40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비		3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비	300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비		1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비		1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비		1,800		
가.동장	150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비		1,405	1,360	45
01 자산및물품취득비		1,405	1,360	45
1.주민등록증 판독기	800,000원*1개	800		
2.전자서명기	605,000원*1개	605		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 산격2동
정책: 주민행정편의도모(산격2동)
단위: 행정복지센터운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산격2동	890,591	841,674	48,917
주민행정편의도모(산격2동)	141,162	140,984	178
행정복지센터운영	141,162	140,984	178
통.반장 지원	98,280	98,280	0
301 일반보전금	98,280	98,280	0
07 통장・이장・반장활동보상금	98,280	98,280	0
1.통장수당 및 활동비	98,280		
가.기본수당 300,000원*21명*12월	75,600		
나.상여금 300,000원*21명*2회	12,600		
다.회의참석수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		
주민자치센터프로그램 운영	23,220	23,220	0
201 일반운영비	23,220	23,220	0
01 사무관리비	23,220	23,220	0
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터수용비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	21,600		
1.주민자치센터강사수당	21,600		
가.스포츠댄스(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.스포츠댄스(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.스포츠댄스(고급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.국학기공교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.탁구교실(주간) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.탁구교실(야간) 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.문학교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.다이어트댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	9,662	9,484	178
101 인건비	7,282	7,104	178
04 기간제근로자등보수	7,282	7,104	178
(동청사 청소 인부임)	7,232		
1.보수	6,508		
가.급여 78,880원/8시간*1명*55시간*12월	6,508		
2.사업자부담 보험료	724		
가.국민건강보험료 6,508,000원*3.545%	231		

부서: 산격2동
정책: 주민행정편의도모(산격2동)
단위: 행정복지센터운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
나.노인장기요양보험료 231,000원*12.81%	30		
다.국민연금보험료 6,508,000원*4.5%	293		
라.고용보험료 6,508,000원*1.75%	114		
마.산재보험료 6,508,000원*0.859%	56		
3.건강검진비 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	2,380	2,380	0
01 사무관리비	2,380	2,380	0
1. 무인경비관리대행수수료 180,000원*12월	2,160		
2. 청사전기안전점검수수료 110,000원*1개소*2회	220		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
405 자산취득비	10,000	0	10,000
01 자산및물품취득비	10,000	0	10,000
1.인바디 측정기기 4,000,000원	4,000		
2.주민자치센터 음향기기 6,000,000원	6,000		
도시기반시설 정비(산격2동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(산격2동)	744,429	695,690	48,739
인력운영비	666,247	612,786	53,461
인력운영비	666,247	612,786	53,461
101 인건비	666,247	612,786	53,461
01 보수	666,247	612,786	53,461
(봉급)	469,507		
1.연봉제(1명)	88,457		
가.동장 85,054,000원*1명	85,054		
나.처우개선비 85,054,000원*4%	3,403		
2.직급별(11명)	381,050		
가.6급(18호봉) 3,874,800원*2명*12월	92,996		
나.7급(10호봉) 2,867,400원*5명*12월	172,044		
다.8급(6호봉) 2,208,200원*3명*12월	79,496		
라.9급(3호봉) 1,821,500원*1명*12월	21,858		
마.처우개선비 366,394,000원*4%	14,656		
(상여수당)	38,355		
1.정근수당 381,050,000원*1/12	31,755		
2.정근수당가산금	6,600		

부서: 산격2동
정책: 행정운영경비(산격2동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가.15년이상~20년미만 80,000원*3명*12월	2,880		
나.10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
다.5년이상~10년미만 50,000원*5명*12월	3,000		
(가계보전수당)	6,960		
1.가족수당	6,960		
가.배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
나.기타가족 20,000원*4명*12월	960		
다.첫째자녀 30,000원*4명*12월	1,440		
다.둘째자녀 70,000원*1명*12월	840		
라.셋째자녀 110,000원*1명*12월	1,320		
(특수근무수당)	15,840		
1.특수직무수당	15,840		
가.동근무수당 70,000원*11명*12월	9,240		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*4명*12월	1,440		
(초과근무수당 등)	50,800		
1.시간외근무수당 11,319원*34시간*11명*12월	50,800		
(실비보상등)	58,265		
1.정액급식비 140,000원*12명*12월	20,160		
2.명절휴가비 381,050,000원*1.2/12	38,105		
(직급보조비)	26,520		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*2명*12월	4,440		
3.7급 180,000원*3명*12월	6,480		
4.8~9급 175,000원*6명*12월	12,600		
기본경비	78,182	82,904	△4,722
기본경비	78,182	82,904	△4,722
201 일반운영비	39,102	39,104	△2
01 사무관리비	19,940	19,942	△2
(일반수용비)	9,911		
1.관서운영수용비 300,000원*12명*80%	2,880		
2.주민등록등.초본용지 26,000원*15박스	390		
3.인감증명발급용특수용지 81,000원*11박스	891		
4.레이저프린트 토너/드럼 200,000원*4대*4회	3,200		

부서: 산격2동
정책: 행정운영경비(산격2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
5.복사기 토너/감광체유닛트 200,000원*1대*2회	400		
6.팩스기 토너 200,000원*2대*2회	800		
7.인증기 리본/잉크 20,000원*1대*12회	240		
8.민원실 순번대기표 용지 750,000원*1대*1회	750		
9.민원실 케이블방송수신료 30,000원*12월	360		
(임차료)	2,517		
1.공기청정기 30,000원*2대*12월	720		
2.정수기 30,000원*3대*12월	1,080		
3.공기제균기 59,700원*12월	717		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	6,912		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*12명*12월	6,912		
02 공공운영비	19,162	19,162	0
(공공요금및제세)	13,200		
1.우편물발송대	4,160		
가.일반 430원*100건*12월	516		
나.등기 2,530원*120건*12월	3,644		
2.전기료 500,000원*12월	6,000		
3.상하수도료 80,000원*12월	960		
4.환경개선부담금(행정차량) 50,000원*2회	100		
5.정화조청소수수료 120,000원*1회	120		
6.저수조청소수수료 200,000원*1회	200		
7.행정차량보험료	1,500		
가.행정차량 500,000원*1대*1회	500		
나.맞춤형복지차량 1,000,000원*1대*1회	1,000		
8.자동차세 80,000원*2대*1회	160		
(연료비)	1,728		
1.사무실 1,350원*4ℓ*4시간*80일	1,728		
(시설장비수선유지비)	2,074		
1.청사건물 1,200,000원	1,200		
2.전산장비 100,000원*2대	200		
3.양수기 50,000원*1대	50		
4.본인확인시스템 유지보수 33,000원*2대*4회	264		
5.지문인식시스템 유지보수 30,000원*1대*12월	360		
(차량선박비)	2,160		

부서: 산격2동
정책: 행정운영경비(산격2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.관용차량 유류비 130,000원*12월	1,560		
2.관용차량 수리 및 유지비 100,000원*2대*3회	600		
202 여비	27,900	27,900	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월*50%	3,600		
02 월액여비	24,300	24,300	0
1.월액여비 225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비	9,120	9,120	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	260	4,980	△4,720
01 자산및물품취득비	260	4,980	△4,720
1.행정차량 블랙박스 260,000원*1개	260		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 산격3동
정책: 주민 행정 편의 도모(산격3동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산격3동	819,485	824,457	△4,972
주민 행정 편의 도모(산격3동)	133,348	132,280	1,068
행정복지센터 운영	133,348	132,280	1,068
통.반장 지원	112,320	112,320	0
301 일반보전금	112,320	112,320	0
07 통장・이장・반장활동보상금	112,320	112,320	0
1.통장수당 및 활동비	112,320		
가.기본수당 300,000원*24명*12월	86,400		
나.상여금 300,000원*24명*2회	14,400		
다.회의참석수당 20,000원*24명*2회*12월	11,520		
청사유지관리	11,028	9,960	1,068
101 인건비	7,280	7,104	176
04 기간제근로자등보수	7,280	7,104	176
1.동청사 청소 인부임	7,230		
가.기본급 78,880원/8시간*1명*55시간*12월	6,508		
나.건강보험 6,508,000원*3.545%	231		
다.노인장기요양보험 231,000원*12.81%	30		
라.국민연금 6,508,000원*4.5%	293		
마.고용보험 6,350,000원*1.75%	112		
바.산재보험 6,508,000원*0.859%	56		
2.건강검진비 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	3,748	2,856	892
01 사무관리비	3,748	2,856	892
1.무인경비관리대행수수료 213,000원*12월	2,556		
2.청사전기안전대행수수료 198,660원*1개소*6월	1,192		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
201 일반운영비	4,000	10,000	△6,000
01 사무관리비	4,000	10,000	△6,000
1.반려식물 분양 4,000,000원	4,000		
405 자산취득비	6,000	0	6,000
01 자산및물품취득비	6,000	0	6,000
1.행정복지센터 내 전자안내판 구입 6,000,000원	6,000		
도시기반시설 정비(산격3동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0

부서: 산격3동
정책: 도시기반시설 정비(산격3동)
단위: 도시기반시설 정비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1.소골목 시설물 유지관리	5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(산격3동)		681,137	687,177	△6,040
인력운영비		596,740	575,306	21,434
인력운영비		596,740	575,306	21,434
101 인건비		596,740	575,306	21,434
01 보수		596,740	575,306	21,434
(봉급)		420,604		
1.연봉제(1명)		88,457		
가.동장	85,054,000원*1명	85,054		
나.처우개선비	85,054,000원*4%	3,403		
2.직급별(10명)		332,147		
가.6급(18호봉)	3,874,800원*2명*12월	92,996		
나.7급(9호봉)	2,770,200원*3명*12월	99,728		
다.8급(5호봉)	2,110,800원*5명*12월	126,648		
라.처우개선비	319,372,000원*4%	12,775		
(상여수당)		31,999		
1.정근수당	332,147,000원*1/12월	27,679		
2.정근수당가산금		4,320		
가.15년이상~20년미만	80,000원*2명*12월	1,920		
나.5년이상~10년미만	50,000원*4명*12월	2,400		
(가계보전수당)		7,800		
1.가족수당		7,800		
가.배우자	40,000원*4명*12월	1,920		
나.첫째자녀	30,000원*4명*12월	1,440		
다.둘째자녀	70,000원*2명*12월	1,680		
라.셋째자녀	110,000원*1명*12월	1,320		
마. 기타가족	20,000원*6명*12월	1,440		
(특수근무수당)		14,040		
1.특수직무수당		14,040		
가.동근무수당	70,000원*10명*12월	8,400		
나.민원업무수당	50,000원*2명*12월	1,200		
다.사회복지업무수당	70,000원*4명*12월	3,360		
라.사회복지업무수당가산금	30,000원*3명*12월	1,080		
(초과근무수당)		46,182		
1.시간외근무수당	11,319원*34시간*10명*12월	46,182		
(실비보상 등)		51,695		
1.정액급식비	140,000원*11명*12월	18,480		
2.명절휴가비	332,147,000원*1.2/12	33,215		

부서: 산격3동
정책: 행정운영경비(산격3동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(직급보조비)	24,420		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*2명*12월	4,440		
3.7급 180,000원*3명*12월	6,480		
4.8~9급 175,000원*5명*12월	10,500		
기본경비	84,397	111,871	△27,474
기본경비	84,397	111,871	△27,474
201 일반운영비	46,817	44,291	2,526
01 사무관리비	23,826	20,064	3,762
(일반수용비)	15,453		
1.관서운영수용비 300,000원*11명*80%	2,640		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이저토너/드럼 200,000원*4대*8회	6,400		
4.주민등록등 · 초본발급용지 35,000원*15박스	525		
5.인감증명서발급용특수용지 91,000원*10박스	910		
6.인증기리본 20,000원*1개*12월	240		
7.인증기잉크롤러 150,000원*1개*2회	300		
8.팩스토너 150,000원*2대*6회	1,800		
9.복사용지 20,000원*60박스	1,200		
10.케이블tv수신료(2대) 19,800원*12월	238		
(임차료)	1,437		
1.정수기임차료 30,000원*2대*12월	720		
2.공기제균기임차료 59,700원*1대*12월	717		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	6,336		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*11명*12월	6,336		
02 공공운영비	22,991	24,227	△1,236
(공공요금및제세)	19,763		
1.우편료	4,463		
가.일반 430원*100건*12월	516		
나.등기 2,530원*130건*12월	3,947		
2.전기료 1,000,000원*12월	12,000		
3.상하수도료 60,000원*12월	720		
4.행정차량	2,580		
가.자동차보험료 800,000원*2대*1회	1,600		
나.자동차세 130,000원*2대*1회	260		
다.자동차수리비 100,000원*2대*3회	600		

부서: 산격3동
정책: 행정운영경비(산격3동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
라.자동차 정기검사수수료 60,000*2대*1회	120		
(시설장비유지비)	3,228		
1.청사건물 1,500,000원	1,500		
2.유류비	804		
가.소형화물차 60,000원*1대*12월	720		
나.전기차 7,000원*1대*12월	84		
3.행정방송장비 150,000원*1대	150		
4.팩스 100,000원*1대	100		
5.양수기유지관리비 50,000원*1대	50		
6.본인확인시스템유지보수비 33,000원*2대*4회	264		
7.지문인식시스템유지보수비 30,000원*12월	360		
202 여비	26,700	26,700	0
01 국내여비	2,400	2,400	0
1.국내여비 20,000원*10일*2명*12월*50%	2,400		
02 월액여비	24,300	24,300	0
1.월액여비 225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비	9,080	9,080	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 산격4동
정책: 주민 행정 편의 도모(산격4동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
산격4동	886,885	890,046	△3,161
주민 행정 편의 도모(산격4동)	141,598	185,098	△43,500
행정복지센터 운영	141,598	185,098	△43,500
통.반장 지원	98,280	98,280	0
301 일반보전금	98,280	98,280	0
07 통장・이장・반장활동보상금	98,280	98,280	0
1.통장수당및활동비	98,280		
가.기본수당 300,000원*21명*12월	75,600		
나.상여금 300,000원*21명*2회	12,600		
다.회의참석수당 20,000원*21명*2회*12월	10,080		
주민자치센터 프로그램 운영	28,020	28,020	0
201 일반운영비	28,020	28,020	0
01 사무관리비	28,020	28,020	0
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	26,400		
1.주민자치센터강사수당	26,400		
가.서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.차밍댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.결혼 이민자 한국어교실(초급반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.결혼 이민자 한국어교실(중급반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.우리춤 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.요가 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.필라테스 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.캘리그라피 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.공예 25,000원*8시간*12월	2,400		
카.다도교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	5,298	48,798	△43,500
201 일반운영비	5,298	5,298	0
01 사무관리비	5,298	5,298	0
1.무인경비관리대행수수료 226,500원*12월	2,718		
2.청사전기안전대행수수료 210,000원*1개소*2회	420		
3.소방점검관리대행수수료 180,000원*12월	2,160		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
405 자산취득비	10,000	0	10,000
01 자산및물품취득비	10,000	0	10,000

부서: 산격4동
정책: 주민 행정 편의 도모(산격4동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.행정복지센터 인바디 설치 10,000,000원*1식	10,000		
도시기반시설 정비(산격4동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(산격4동)	740,287	699,948	40,339
인력운영비	660,544	619,006	41,538
인력운영비	660,544	619,006	41,538
101 인건비	660,544	619,006	41,538
01 보수	660,544	619,006	41,538
(봉급)	464,533		
1.연봉제(1명)	88,457		
가.동장 85,054,000원*1명	85,054		
나.처우개선비 85,054,000원*4%	3,403		
2.직급별(11명)	376,076		
가.6급(23호봉) 4,183,500원*2명*12월	100,404		
나.7급(7호봉) 2,561,300원*4명*12월	122,943		
다.8급(8호봉) 2,399,900원*4명*12월	115,196		
라.9급(5호봉) 1,922,300원*1명*12월	23,068		
마.처우개선비 361,611,000원*4%	14,465		
(상여수당)	37,460		
1.정근수당 376,076,000원*1/12	31,340		
2.정근수당가산금	6,120		
가.25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		
나.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
다.5년이상~10년미만 50,000원*6명*12월	3,600		
(가계보전수당)	5,040		
1.가족수당	5,040		
가.배우자 40,000원*4명*12월	1,920		
나.첫째자녀 30,000원*3명*12월	1,080		
다.둘째자녀 70,000원*1명*12월	840		
라.기타가족 20,000원*5명*12월	1,200		
(특수근무수당)	18,423		
1.특수직무수당	18,423		
가.동근무수당 70,000원*11명*12월	9,240		
나.민원업무수당 50,000원*2명*12월	1,200		

부서: 산격4동
정책: 행정운영경비(산격4동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다.사회복지업무수당 70,000원*5명*12월	4,200		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*5명*12월	1,800		
마.시간선택제수당 2,064,820원*1명*8%*12월	1,983		
(초과근무수당)	50,800		
1.시간외근무수당 11,319원*34시간*11명*12월	50,800		
(실비보상 등)	57,768		
1.정액급식비 140,000원*12명*12월	20,160		
2.명절휴가비 376,076,000원*1.2/12	37,608		
(직급보조비)	26,520		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*2명*12월	4,440		
3.7급 180,000원*3명*12월	6,480		
4.8~9급 175,000원*6명*12월	12,600		
기본경비	79,743	80,942	△1,199
기본경비	79,743	80,942	△1,199
201 일반운영비	39,423	40,622	△1,199
01 사무관리비	16,533	17,732	△1,199
(일반수용비)	7,584		
1.관서운영수용비 300,000원*12명*80%	2,880		
2.프린터토너 105,250원*4대*4회	1,684		
3.칼라프린터토너 200,000원*1대*4개*2회	1,600		
4.사무실모사전송기토너 75,000원*1대*2회	150		
5.민원실모사전송기토너 75,000원*1대*2회	150		
6.인증기리본 35,000원*1대*1회*12월	420		
7.주민등록등.초본발급용지 26,000원*10박스	260		
8.인감증명서발급용특수용지 80,000원*4박스	320		
9.유선방송수신료 10,000원*12월	120		
(임차료)	1,437		
1.정수기 30,000원*2대*12월	720		
2.공기제균기 59,700원*1대*12월	717		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	6,912		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*12명*12월	6,912		
02 공공운영비	22,890	22,890	0

부서: 산격4동
정책: 행정운영경비(산격4동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
(공공요금및제세)		18,166		
1.우편료		3,656		
가.일반	430원*120건*12월	620		
나.등기	2,530원*100건*12월	3,036		
2.전기료	950,000원*12월	11,400		
3.상하수도료	200,000원*6월	1,200		
4.정화조청소수수료	250,000원*1회	250		
5.전기차량자동차세	130,000원*1대*1회	130		
6.전기차량보험료	1,000,000원*1대*1회	1,000		
7.행정차량자동차세	30,000원*1대*1회	30		
8.행정차량보험료	500,000원*1대*1회	500		
(시설장비유지비)		4,724		
1.청사건물	1,000,000원	1,000		
2.행정방송장비	100,000원*2대	200		
3.모사전송기	100,000원*2대	200		
4.본인확인시스템유지보수비	33,000원*2대*4회	264		
5.지문인식시스템유지보수비	30,000원*1대*12월	360		
6.행정차량검사료	60,000원*1대*1회	60		
7.차량수리비	100,000원*2대*3회	600		
8.행정차량유류비	150,000원*1대*12월	1,800		
9.전기차량충전비	20,000원*1대*12월	240		
202 여비		29,400	29,400	0
01 국내여비		2,400	2,400	0
1.국내여비	20,000원*10일*2명*12월*50%	2,400		
02 월액여비		27,000	27,000	0
1.월액여비	225,000원*10명*12월	27,000		
203 업무추진비		9,120	9,120	0
01 기관운영업무추진비		5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비	6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비		480	480	0
1.정원가산업무추진비	40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비		2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비	250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비		1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비		1,800	1,800	0
가.동장	150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 복현1동
정책: 주민 행정 편의 도모(복현1동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
복현1동	791,493	781,096	10,397
주민 행정 편의 도모(복현1동)	105,518	110,540	△5,022
행정복지센터 운영	105,518	110,540	△5,022
통.반장 지원	70,200	70,200	0
301 일반보전금	70,200	70,200	0
07 통장・이장・반장활동보상금	70,200	70,200	0
1.통장수당및활동비	70,200		
가.기본수당 300,000원*15명*12월	54,000		
나.상여금 300,000원*15명*2회	9,000		
다.회의참석수당 20,000원*15명*2회*12월	7,200		
주민자치센터 프로그램 운영	15,696	10,896	4,800
201 일반운영비	15,696	10,896	4,800
01 사무관리비	15,696	10,896	4,800
(일반수용비)	1,296		
1.주민자치센터 운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	14,400		
1.주민자치센터 강사수당	14,400		
가.서예교실(한글반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.서예교실(한문반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.헬스교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.하모니카교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.하모니카교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	9,622	19,444	△9,822
101 인건비	7,282	7,104	178
04 기간제근로자등보수	7,282	7,104	178
(동 청사 청소 인부임)	7,282		
1.보수	6,508		
가.급여 78,880원/8시간*1명*55시간*12월	6,508		
2.사업자부담 보험료	724		
가.산재보험료 6,508,000원*0.859%	56		
나.고용보험료 6,508,000원*1.75%	114		
다.국민연금보험료 6,508,000원*4.5%	293		
라.국민건강보험료 6,508,000원*3.545%	231		
마.노인장기요양보험료 231,000원*12.81%	30		

부서: 복현1동
정책: 주민 행정 편의 도모(복현1동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3.건강검진비 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	2,340	2,340	0
01 사무관리비	2,340	2,340	0
1.무인경비관리대행수수료 170,000원*12월	2,040		
2.청사전기안전대행수수료 150,000원*2회	300		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	5,000	0	5,000
01 시설비	5,000	0	5,000
1.하수구 악취차단 개폐기 설치 5,000,000원	5,000		
405 자산취득비	5,000	10,000	△5,000
01 자산및물품취득비	5,000	10,000	△5,000
1.주민자치센터 헬스장 러닝머신 교체 5,000,000원	5,000		
도시기반시설 정비(복현1동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(복현1동)	680,975	665,556	15,419
인력운영비	595,486	580,474	15,012
인력운영비	595,486	580,474	15,012
101 인건비	595,486	580,474	15,012
01 보수	595,486	580,474	15,012
(봉급)	419,848		
1.연봉제(1명)	88,457		
가.동장 85,054,000원*1명	85,054		
나.처우개선비 85,054,000원*4%	3,403		
2.직급별(10명)	331,391		
가.6급(19호봉) 3,943,500원*2명*12월	94,644		
나.7급(9호봉) 2,770,200원*3명*12월	99,728		
다.8급(6호봉) 2,208,200원*3명*12월	79,496		
라.9급(4호봉) 1,865,700원*2명*12월	44,777		
마.처우개선비 318,645,000원*4%	12,746		
(상여수당)	34,696		
1.정근수당 331,391,000원*1/12	27,616		
2.정근수당가산금	7,080		
가.25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		

부서: 복현1동
정책: 행정운영경비(복현1동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
나.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
다.10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
라.5년이상~10년미만 50,000원*3명*12월	1,800		
(가계보전수당)	4,680		
1.가족수당	4,680		
가.배우자 40,000원*3명*12월	1,440		
나.기타가족 20,000원*2명*12월	480		
다.첫째자녀 30,000원*3명*12월	1,080		
라.둘째자녀 70,000원*2명*12월	1,680		
(특수근무수당)	14,040		
1.특수직무수당	14,040		
가.동근무수당 70,000원*10명*12월	8,400		
나.민원업무수당 50,000원*2명*12월	1,200		
다.사회복지업무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*3명*12월	1,080		
(초과근무수당)	46,182		
1.시간외근무수당 11,319원*34시간*10명*12월	46,182		
(실비보상 등)	51,620		
1.정액급식비 140,000원*11명*12월	18,480		
2.명절휴가비 331,391,000원*1.2/12	33,140		
(직급보조비)	24,420		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*2명*12월	4,440		
3.7급 180,000원*3명*12월	6,480		
4.8~9급 175,000원*5명*12월	10,500		
기본경비	85,489	85,082	407
기본경비	85,489	85,082	407
201 일반운영비	47,909	47,202	707
01 사무관리비	19,278	18,821	457
(일반수용비)	10,545		
1.관서운영수용비 300,000원*11명*80%	2,640		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.인증기리본 20,000원*1대*6월	120		
4.인증기잉크 100,000원*4회	400		
5.프린터토너 150,000원*4대*3회	1,800		
6.프린터드럼 180,500원*6회	1,083		

부서: 복현1동
정책: 행정운영경비(복현1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
7.인감증명서발급특수용지 91,500원*6박스	549		
8.주민등록등초본발급용지 35,000원*20박스	700		
9.모사전송기토너 60,000원*2대*3회	360		
10.복사용지 20,000원*50박스	1,000		
11.케이블방송 수신료 7,700원*12월	93		
12.전기자동차 주차료 50,000원*12월	600		
(임차료)	1,797		
1.정수기 30,000원*2대*12월	720		
2.공기청정기 30,000원*1대*12월	360		
3.공기제균기 59,700원*1대*12월	717		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	6,336		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*11명*12월	6,336		
02 공공운영비	28,631	28,381	250
(공공요금및제세)	20,499		
1.우편요금	3,449		
가.일반 430원*80건*12월	413		
나.등기 2,530원*100건*12월	3,036		
2.전기요금	8,460		
가.행정복지센터 430,000원*12월	5,160		
나.헬스장 275,000원*12월	3,300		
3.도시가스요금 200,000원*12월	2,400		
4.상(하)수도요금 300,000원*12월	3,600		
5.정화조청소요금 200,000원*1회	200		
6.주민자치센터체육시설업자배상책임보험료 300,000원*1회	300		
7.저소득주민공동화장실정화조청소 100,000원*1개소*1회	100		
8.저소득주민공동화장실관리비 30,000원*1개소*12월	360		
9.관용차량자동차세	130		
가.행정차량 30,000원*1대*1회	30		
나.맞춤형복지차량 100,000원*1대*1회	100		
10.관용차량보험료	1,500		
가.행정차량 500,000원*1대*1회	500		
나.맞춤형복지차량 1,000,000원*1대*1회	1,000		
(연료비)	4,740		
1.사무실연료비 1,350원*5ℓ*5시간*80일	2,700		

부서: 복현1동
정책: 행정운영경비(복현1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2.관용차량유류비	2,040		
가.행정차량 130,000원*1대*12월	1,560		
나.맞춤형복지차량 40,000원*1대*12월	480		
(시설장비유지비)	3,392		
1.청사건물 2,000,000원	2,000		
2.냉난방기 100,000원*3대	300		
3.본인확인시스템유지보수비 33,000원*4회	132		
4.지문인식시스템유지보수비 30,000원*12월	360		
5.행정차량수리비 100,000원*2대*3회	600		
202 여비	26,700	26,700	0
01 국내여비	2,400	2,400	0
1.국내여비 20,000원*10일*2명*12월*50%	2,400		
02 월액여비	24,300	24,300	0
1.월액여비 225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비	9,080	9,080	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 복현2동
정책: 주민행정편의도모(복현2동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
복현2동	1,165,302	1,093,346	71,956
주민행정편의도모(복현2동)	241,990	223,024	18,966
행정복지센터 운영	241,990	223,024	18,966
통.반장지원	177,840	177,840	0
301 일반보전금	177,840	177,840	0
07 통장・이장・반장활동보상금	177,840	177,840	0
1.통장수당 및 활동비	177,840		
가.기본수당 300,000원*38명*12월	136,800		
나.상여금 300,000원*38명*2회	22,800		
다.회의참석수당 20,000원*38명*2회*12월	18,240		
주민자치센터프로그램 운영	28,020	25,620	2,400
201 일반운영비	28,020	25,620	2,400
01 사무관리비	28,020	25,620	2,400
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터 운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	26,400		
1.주민자치센터 강사수당	26,400		
가.다이어트댄스(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.다이어트댄스(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.다이어트댄스(고급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.기공체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.한국어교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.고전무용 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.캘리그라피 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.에어로빅 25,000원*24시간*12월	7,200		
청사유지관리	13,030	9,564	3,466
101 인건비	10,570	7,104	3,466
04 기간제근로자등보수	10,570	7,104	3,466
(동청사 청소 인부임)	10,520		
1.급여 78,880원/8시간*1명*80시간*12개월	9,466		
2.사업자부담 보험료	1,054		
가.건강보험료 9,466,000원*3.545%	336		
나.노인장기요양보험 336,000원*12.81%	44		
다.국민연금 9,466,000원*4.5%	426		
라.고용보험 9,466,000원*1.75%	166		
마.산재보험 9,466,000원*0.859%	82		

부서: 복현2동
정책: 주민행정편의도모(복현2동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3.건강검진비 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	2,460	2,460	0
01 사무관리비	2,460	2,460	0
1.무인경비대행수수료 185,000원*12월	2,220		
2.청사전기안전대행수수료 120,000원*1개소*2회	240		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
1.불법광고물부착방지물 설치 10,000,000원*1식	10,000		
야외화장실유지관리	9,600	0	9,600
201 일반운영비	9,600	0	9,600
01 사무관리비	4,800	0	4,800
1.소모품비 400,000원*12월	4,800		
02 공공운영비	4,800	0	4,800
1.전기료 300,000원*12월	3,600		
2.상하수도료 100,000원*12월	1,200		
우호교류도시 교류활성화	3,500	0	3,500
201 일반운영비	1,900	0	1,900
01 사무관리비	1,900	0	1,900
1.버스임차비용 1,600,000원	1,600		
2.현수막 등 소모품 구입 300,000원	300		
301 일반보전금	1,600	0	1,600
11 행사실비지원금	1,600	0	1,600
1.농촌일손돕기 행사 1,600,000원	1,600		
도시기반시설정비(복현2동)	5,000	5,000	0
도시기반시설정비	5,000	5,000	0
소골목시설물정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(복현2동)	918,312	865,322	52,990
인력운영비	814,875	757,639	57,236
인력운영비	814,875	757,639	57,236
101 인건비	814,875	757,639	57,236
01 보수	814,875	757,639	57,236
(봉급)	547,501		
1.연봉제(1명)	88,457		
가.동장 85,054,000원*1명	85,054		
나.처우개선비 85,054,000원*4%	3,403		

부서: 복현2동
정책: 행정운영경비(복현2동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2.직급별(14명)	459,044		
가.6급(20호봉) 4,008,100원*2명*12월	96,195		
나.7급(10호봉) 2,867,400원*4명*12월	137,636		
다.8급(7호봉) 2,305,900원*5명*12월	138,354		
라.9급(5호봉) 1,922,300원*3명*12월	69,203		
마.처우개선비 441,388,000원*4%	17,656		
(상여수당)	46,654		
1.정근수당 459,044,000원*1/12	38,254		
2.정근수당가산금	8,400		
가.20년이상~25년미만 110,000원*2명*12월	2,640		
나.10년이상~15년미만 60,000원*3명*12월	2,160		
다.5년이상~10년미만 50,000원*6명*12월	3,600		
(가계보전수당)	26,040		
1.가족수당	8,040		
가.배우자 40,000원*7명*12월	3,360		
나.첫째자녀 30,000원*5명*12월	1,800		
다.둘째자녀 70,000원*2명*12월	1,680		
라.기타가족 20,000원*5명*12월	1,200		
2.육아휴직수당 1,500,000원*1명*12월	18,000		
(특수근무수당)	22,200		
1.특수직무수당	22,200		
가.동근무수당 70,000원*15명*12월	12,600		
나.민원업무수당 50,000원*4명*12월	2,400		
다.사회복지업무수당 70,000원*6명*12월	5,040		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*6명*12월	2,160		
(초과근무수당)	64,655		
1.시간외근무수당 11,319원*34시간*14명*12월	64,655		
(실비보상 등)	72,785		
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비 459,044,000원*1.2/12	45,905		
(직급보조비)	35,040		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*2명*12월	4,440		
3.7급 180,000원*5명*12월	10,800		
4.8~9급 175,000원*8명*12월	16,800		
기본경비	103,437	107,683	△4,246
기본경비	103,437	107,683	△4,246
201 일반운영비	51,667	48,577	3,090

부서: 복현2동
정책: 행정운영경비(복현2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		22,821	22,131	690
(일반수용비)		13,581		
1.관서운영수용비	300,000원*16명*80%	3,840		
2.예비군업무사무용품	100,000원*12월	1,200		
3.레이져프린터토너	150,000원*12회	1,800		
4.레이져프린터드럼	216,600원*5회	1,083		
5.공기제균기 렌탈료	59,700원*12월	717		
6.인감증명서발급특수용지	80,000원*15박스	1,200		
7.주민등록등초본용지	26,000원*30박스	780		
8.인증기리본외	20,000원*4개*6월	480		
9.인증기롤러/잉크	96,000원*3회	288		
10.모사전송기토너	80,000원*2대*1박스*4회	640		
11.복사용지	20,000원*40박스	800		
12.정수기 임차료	30,000원*1대*12월	360		
13.생활공구대여용품 소모품구입 및 수선비	75,000원*4회	300		
14.케이블TV수신료	7,700원*12월	93		
(운영수당)		600		
1.일숙직수당	60,000원*1명*10일	600		
(급량비)		8,640		
1.기본업무수행특근급식비	8,000원*6식*15명*12월	8,640		
02 공공운영비		28,846	26,446	2,400
(공공요금및제세)		22,474		
1.우편료		7,104		
가.일반	430원*200건*12월	1,032		
나.등기	2,530원*200건*12월	6,072		
2.전기료	1,000,000원*12월	12,000		
3.상하수도료	100,000원*12월	1,200		
4.환경개선부담금(행정차량분)	70,000원*1대*2회	140		
5.행정차량보험료	750,000원*2대*1회	1,500		
6.행정차량검사료	75,000원*2대*1회	150		
7.행정차량자동차세	130,000원*2대*1회	260		
8.정화조청소수수료	120,000원*1회	120		
(연료비)		3,156		
1.사무실유류비	950원*4ℓ*6시간*70일	1,596		
2.행정차량유류비	130,000원*12월	1,560		
(시설장비유지비)		3,216		
1.청사건물	1,500,000원	1,500		

부서: 복현2동
정책: 행정운영경비(복현2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2.행정차량수리비 100,000원*2대*3회	600		
3.본인확인시스템유지보수비 33,000원*3대*4회	396		
4.지문인식시스템유지보수비 30,000원*12월	360		
5.민원용전자혈압측정기유지보수비 180,000원*1대*2회	360		
202 여비	38,160	36,720	1,440
01 국내여비	5,760	4,320	1,440
1.국내여비 20,000원*10일*4명*12월*60%	5,760		
02 월액여비	32,400	32,400	0
1.월액여비 225,000원*12명*12월	32,400		
203 업무추진비	10,450	18,810	△8,360
01 기관운영업무추진비	7,110	7,110	0
1.기관운영업무추진비 7,900,000원*90%	7,110		
02 정원가산업무추진비	640	9,000	△8,360
1.정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	1,360	1,776	△416
01 자산및물품취득비	1,360	1,776	△416
1.프린터 구입 680,000원*2대	1,360		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 대현동
정책: 주민 행정 편의 도모(대현동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대현동	1,181,419	1,133,121	48,298
주민 행정 편의 도모(대현동)	194,894	194,716	178
행정복지센터 운영	194,894	194,716	178
통,반장 지원	149,760	149,760	0
301 일반보전금	149,760	149,760	0
07 통장・이장・반장활동보상금	149,760	149,760	0
1.통장수당 및 활동비	149,760		
가.기본수당 300,000원*32명*12월	115,200		
나.상여금 300,000원*32명*2회	19,200		
다.회의참석수당 20,000원*32명*2회*12월	15,360		
주민자치센터 프로그램 운영	25,620	25,620	0
201 일반운영비	25,620	25,620	0
01 사무관리비	25,620	25,620	0
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	24,000		
1.주민자치센터 강사수당	24,000		
가.라인댄스(1반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.라인댄스(2반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.다문화한국어교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.요가교실(1반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.요가교실(2반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.하모니카교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.하모니카교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.국학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.한글교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.웰니스건강체조 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	9,514	9,336	178
101 인건비	7,282	7,104	178
04 기간제근로자등보수	7,282	7,104	178
(동청사 청소 인부임)	7,282		
1.급여 78,880원/8시간*1명*55시간*12개월	6,508		
2.산재보험료 6,508,000원*0.859%	56		
3.고용보험료 6,508,000원*1.75%	114		

부서: 대현동
정책: 주민 행정 편의 도모(대현동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
4.국민연금보험료 6,508,000원*4.5%	293		
5.국민건강보험료 6,508,000원*3.545%	231		
6.노인장기요양보험료 231,000원*12.81%	30		
7.현업근로자(비사무직) 일반건강검진비 50,000원*1회	50		
201 일반운영비	2,232	2,232	0
01 사무관리비	2,232	2,232	0
1.무인경비관리대행수수료 161,000원*12월	1,932		
2.청사전기안전대행수수료 150,000원*1개소*2회	300		
주민참여예산 동참여형 사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
1.하수도악취차단개폐기 설치 10,000,000원*1식	10,000		
도시기반시설 정비(대현동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(대현동)	981,525	933,405	48,120
인력운영비	882,261	826,331	55,930
인력운영비	882,261	826,331	55,930
101 인건비	882,261	826,331	55,930
01 보수	882,261	826,331	55,930
(봉급)	583,761		
1.연봉제(1명)	88,457		
가.동장 85,054,000원*1명	85,054		
나.처우개선비 85,054,000원*4%	3,403		
2.직급별(15명)	495,304		
가.6급(21호봉) 4,070,200원*3명*12월	146,528		
나.7급(9호봉) 2,770,200원*4명*12월	132,970		
다.8급(5호봉) 2,110,800원*6명*12월	151,978		
라.9급(4호봉) 1,865,700원*2명*12월	44,777		
마.처우개선비 476,253,000원*4%	19,051		
(상여수당)	50,276		
1.정근수당 495,304,000원*1/12	41,276		
2.정근수당가산금	9,000		
가.25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		

부서: 대현동
정책: 행정운영경비(대현동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
나.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
다.10년이상~15년미만 60,000원*3명*12월	2,160		
라.5년이상~10년미만 50,000원*5명*12월	3,000		
(가계보전수당)	44,160		
1.가족수당	8,160		
가.배우자 40,000원*8명*12월	3,840		
나.첫째자녀 30,000원*4명*12월	1,440		
다.둘째자녀 70,000원*2명*12월	1,680		
라.기타가족 20,000원*5명*12월	1,200		
2.육아휴직수당 1,500,000원*2명*12월	36,000		
(특수근무수당)	23,280		
1.특수직무수당	23,280		
가.동근무수당 70,000원*16명*12월	13,440		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*7명*12월	5,880		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*6명*12월	2,160		
(초과근무수당)	69,273		
1.시간외근무수당 11,319원*34시간*15명*12월	69,273		
(실비보상 등)	76,411		
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비 495,304,000원*1.2/12	49,531		
(직급보조비)	35,100		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*3명*12월	6,660		
3.7급 180,000원*4명*12월	8,640		
4.8~9급 175,000원*8명*12월	16,800		
기본경비	99,264	107,074	△7,810
기본경비	99,264	107,074	△7,810
201 일반운영비	46,954	46,954	0
01 사무관리비	22,060	22,060	0
(일반수용비)	11,524		
1.관서운영수용비 300,000원*16명*80%	3,840		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이저토너/드럼 168,300원*5대*2회	1,683		
4.컬러프린터 토너 200,000원*1대*2회	400		
5.팩스토너 88,000원*2대*4회	704		

부서: 대현동
정책: 행정운영경비(대현동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
6.주민등록등,초본발급용지 26,000원*20박스	520		
7.인감증명서발급특수용지 80,000원*15박스	1,200		
8.인증기리본 20,000원*1대*12월	240		
9.인증기잉크(흑,적색) 25,000원*2개*2회	100		
10.복사용지 20,000원*25박스	500		
11.유선방송수신료 10,000원*12월	120		
12.생활공구대여사업 공구 유지보수비 25,000원*12월	300		
13.공기제균기 렌탈료 59,700원*12월	717		
(임차료)	720		
1.정수기 임차료 30,000원*12월*2대	720		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	9,216		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*16명*12월	9,216		
02 공공운영비	24,894	24,894	0
(공공요금 및 제세)	19,760		
1.우편료	6,710		
가.일반 430원*300건*12월	1,548		
나.등기 2,530원*170건*12월	5,162		
2.전기사용료 830,000원*12월	9,960		
3.상하수도사용료 80,000원*12월	960		
4.환경개선부담금(행정차량분) 50,000원*2회	100		
5.차량보험료	1,630		
가.행정차량 500,000원*1대*1회	500		
나.이륜차 130,000원*1대*1회	130		
다.맞춤형복지차량 1,000,000원*1대*1회	1,000		
7.차량자동차세	160		
가.행정차량 30,000원*1대*1회	30		
나.맞춤형복지차량 130,000원*1대*1회	130		
8.차량정기검사수수료 120,000원*2대*1회	240		
(시설장비유지비)	5,134		
1.청사건물 1,500,000원	1,500		
2.모사전송기 180,000원*2대	360		
3.양수기 45,000원*2대	90		
4.본인확인시스템유지보수비 33,000원*2대*4회	264		

부서: 대현동
정책: 행정운영경비(대현동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
5.지문인식시스템유지보수비(근태) 30,000원*1대*12월	360		
6.차량연료비	1,560		
가.행정차량 유류비 130,000원*1대*12월	1,560		
7.차량수리비 100,000원*2대*3회	600		
8.청사화장실 상.하수도 인입공사비용 200,000원*1회*2개소	400		
202 여비	40,140	40,140	0
01 국내여비	5,040	5,040	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월*70%	5,040		
02 월액여비	35,100	35,100	0
1.월액여비 225,000원*13명*12월	35,100		
203 업무추진비	9,820	9,820	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	550	8,360	△7,810
01 자산및물품취득비	550	8,360	△7,810
1. 행정복지센터 민원용 복합기 구입 550,000원*1식	550		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 검단동
정책: 주민 행정 편의 도모(검단동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
검단동	790,016	758,972	31,044
주민 행정 편의 도모(검단동)	104,772	100,264	4,508
행정복지센터 운영	104,772	100,264	4,508
통.반장지원	74,880	74,880	0
301 일반보전금	74,880	74,880	0
07 통장・이장・반장활동보상금	74,880	74,880	0
1.통장수당 및 활동비	74,880		
가.기본수당 300,000원*16명*12월	57,600		
나.상여금 300,000원*16명*2회	9,600		
다.회의참석수당 20,000원*16명*2회*12월	7,680		
주민자치센터프로그램 운영	5,880	3,480	2,400
201 일반운영비	5,880	3,480	2,400
01 사무관리비	5,880	3,480	2,400
(일반수용비)	1,080		
1.주민자치센터운영비 100,000원*12월*90%	1,080		
(운영수당)	4,800		
1.주민자치센터 강사수당	4,800		
가.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.라인댄스교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	14,012	11,904	2,108
101 인건비	7,282	7,104	178
04 기간제근로자등보수	7,282	7,104	178
(동청사 청소 인부임)	7,282		
1.보수	6,508		
가.급여 78,880원/8시간*1명*55시간*12월	6,508		
2.사업자부담 보험료	724		
가.산재보험료 6,508,000원*0.859%	56		
나.고용보험료 6,508,000원*1.75%	114		
다.국민연금보험료 6,508,000원*4.5%	293		
라.국민건강보험료 6,508,000원*3.545%	231		
마.노인장기요양보험료 231,000원*12.81%	30		
3.일반건강검진 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	6,730	4,800	1,930
01 사무관리비	6,730	4,800	1,930
1.무인경비관리대행수수료 265,000원*12월	3,180		
2.전기안전관리대행수수료 135,000원*12월	1,620		

부서: 검단동
정책: 주민 행정 편의 도모(검단동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3.승강기유지관리대행수수료 150,000원*12월	1,800		
4.승강기 정기검사 수수료 130,000원*1회	130		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
301 일반보전금	4,000	0	4,000
13 사회성과보상금	4,000	0	4,000
1.주택가 길고양이 중성화 사업 4,000,000원	4,000		
401 시설비및부대비	6,000	0	6,000
01 시설비	6,000	0	6,000
1.하수구 덮개 설치 6,000,000원	6,000		
도시기반시설 정비(검단동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(검단동)	680,244	653,708	26,536
인력운영비	590,767	564,329	26,438
인력운영비	590,767	564,329	26,438
101 인건비	590,767	564,329	26,438
01 보수	590,767	564,329	26,438
(봉급)	415,353		
1.연봉제(1명)	88,457		
가.동장 85,054,000원*1명	85,054		
나.처우개선비 85,054,000원*4%	3,403		
2.직급별(10명)	326,896		
가.6급(19호봉) 3,943,500원*2명*12월	94,644		
나.7급(7호봉) 2,561,300원*3명*12월	92,207		
다.8급(6호봉) 2,208,200원*4명*12월	105,994		
라.9급(2호봉) 1,789,800원*1명*12월	21,478		
마.처우개선비 314,323,000원*4%	12,573		
(상여수당)	33,122		
1.정근수당 326,896,000원*1/12	27,242		
2.정근수당가산금	5,880		
가.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
나.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
다.5년이상~10년미만 50,000원*6명*12월	3,600		
(가계보전수당)	6,120		

부서: 검단동
정책: 행정운영경비(검단동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.가족수당	6,120		
가.배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
나.기타가족 20,000원*4명*12월	960		
다.첫째자녀 30,000원*3명*12월	1,080		
라.둘째자녀 70,000원*2명*12월	1,680		
(특수근무수당)	14,400		
1.특수직무수당	14,400		
가.동근무수당 70,000원*10명*12월	8,400		
나.민원업무수당 50,000원*2명*12월	1,200		
다.사회복지업무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*4명*12월	1,440		
(초과근무수당)	46,182		
1.시간외근무수당 11,319원*34시간*10명*12월	46,182		
(실비보상 등)	51,170		
1.정액급식비 140,000원*11명*12월	18,480		
2.명절휴가비 326,896,000원*1.2/12	32,690		
(직급보조비)	24,420		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*2명*12월	4,440		
3.7급 180,000원*3명*12월	6,480		
4.8~9급 175,000원*5명*12월	10,500		
기본경비	89,477	89,379	98
기본경비	89,477	89,379	98
201 일반운영비	51,897	51,799	98
01 사무관리비	16,979	16,902	77
(일반수용비)	7,886		
1.관서운영수용비 300,000원*11명*80%	2,640		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이져프린터기 토너/드럼 141,000원*4대*3회	1,692		
4.모사전송기 토너 150,000원*1대*3회	450		
5.주민등록 등 · 초본발급용지 26,000원*12박스	312		
6.프린터 및 복사용지 20,000원*20박스	400		
7.인감증명서발급특수용지 95,000원*8박스	760		
8.인증기리본 20,000원*2개*6월	240		
9.화장실 위생용품 구입 16,000원*2회*6개소	192		
(운영수당)	600		

부서: 검단동
정책: 행정운영경비(검단동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	6,336		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*11명*12월	6,336		
(임차료)	2,157		
1.정수기 임차료 30,000원*4대*12월	1,440		
2.공기제균기 임차료 59,700원*12월	717		
02 공공운영비	34,918	34,897	21
(공공요금 및 제세)	29,971		
1.우편료	3,401		
가.일반 430원*100건*12월	516		
나.등기 2,530원*95건*12월	2,885		
2.전기료 1,500,000원*12월	18,000		
3.상하수도요금 250,000원*12월	3,000		
4.도시가스요금 250,000원*12월	3,000		
5.체육시설배상 책임보험료 100,000원*1개소*1회	100		
6.정화조청소수수료 70,000원*1식	70		
7.동행정차량	2,400		
가.자동차보험료(행정차량) 800,000원*1대*1회	800		
나.자동차보험료(맞춤형복지차량) 1,000,000원*1대*1회	1,000		
다.환경개선부담금 100,000원*1대*2회	200		
라.자동차세 100,000원*2대*1회	200		
마.정기검사수수료 100,000원*1대*2회	200		
(연료비)	423		
1.사무실 1,410원*300L	423		
(시설장비유지비)	4,524		
1.청사건물유지비 1,000,000원	1,000		
2.동행정차량유류비 150,000원*1대*12월	1,800		
3.동행정차량수리비 100,000원*2대*3회	600		
4.전산장비 유지관리비 100,000원*5대*1회	500		
5.본인확인시스템유지보수비 33,000원*2대*4회	264		
6.지문인식시스템유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
202 여비	26,700	26,700	0
01 국내여비	2,400	2,400	0
1.국내여비 20,000원*10일*2명*12월*50%	2,400		

부서: 검단동
정책: 행정운영경비(검단동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 월액여비	24,300	24,300	0
1.월액여비 225,000원*9명*12월	24,300		
203 업무추진비	9,080	9,080	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 무태조야동
정책: 주민 행정 편의 도모(무태조야동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
무태조야동	1,552,631	1,576,544	△23,913
주민 행정 편의 도모(무태조야동)	311,002	325,254	△14,252
행정복지센터 운영	311,002	325,254	△14,252
통반장지원	262,080	262,080	0
301 일반보전금	262,080	262,080	0
07 통장・이장・반장활동보상금	262,080	262,080	0
1.통장수당 및 활동비	262,080		
가.기본수당 300,000원*56명*12월	201,600		
나.상여금 300,000원*56명*2회	33,600		
다.회의수당 20,000원*56명*2회*12월	26,880		
주민자치센타프로그램운영	20,820	20,820	0
201 일반운영비	20,820	20,820	0
01 사무관리비	20,820	20,820	0
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	19,200		
1.주민자치센터강사수당	19,200		
가.한문서예 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.스포츠댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.한국어교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.한국어교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.오카리나교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.풍물교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	17,902	32,354	△14,452
101 인건비	7,282	7,104	178
04 기간제근로자등보수	7,282	7,104	178
1.동청사 청소 인부임	7,282		
가.기본급 78,880/8시간*1명*55시간*12월	6,508		
나.산재보험 6,508,000원*0.859%	56		
다.고용보험 6,508,000원*1.75%	114		
라.국민연금보험료 6,508,000원*4.5%	293		
마.국민건강보험료 6,508,000원*3.545%	231		
바.노인장기요양보험료 231,000원*12.81%	30		
사.일반건강검진 50,000원*1회	50		
201 일반운영비	10,620	9,900	720

부서: 무태조야동
정책: 주민 행정 편의 도모(무태조야동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	10,620	9,900	720
1.무인경비관리대행수수료 220,000원*3개소*12월	7,920		
2.청사전기안전대행수수료 120,000원*3개소*2회	720		
3.소방점검관리대행수수료 165,000원*1개소*12월	1,980		
주민참여예산 동참여형사업	10,200	10,000	200
401 시설비및부대비	10,200	10,000	200
01 시설비	10,200	10,000	200
1.쓰레기 불법투기 방지 CCTV 설치 5,100,000원*1대	5,100		
2.이동식 CCTV 설치 5,100,000원*1대	5,100		
도시기반시설 정비(무태조야동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(무태조야동)	1,236,629	1,246,290	△9,661
인력운영비	1,096,333	1,092,503	3,830
인력운영비	1,096,333	1,092,503	3,830
101 인건비	1,096,333	1,092,503	3,830
01 보수	1,096,333	1,092,503	3,830
(봉급)	735,418		
1.연봉제(1명)	88,457		
가.동장 85,054,000원*1명	85,054		
나.처우개선비 85,054,000원*4%	3,403		
2.직급별(20명)	646,961		
가.6급(19호봉) 3,943,500원*3명*12월	141,966		
나.7급(9호봉) 2,770,200원*7명*12월	232,697		
다.8급(5호봉) 2,110,800원*8명*12월	202,637		
라.9급(4호봉) 1,865,700원*2명*12월	44,777		
마.처우개선비 622,077,000원*4%	24,884		
(상여수당)	66,154		
1.정근수당 646,961,000원*1/12	53,914		
2.정근수당가산금	12,240		
가.25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		
나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
다.15년이상~20년미만 80,000원*3명*12월	2,880		

부서: 무태조야동
정책: 행정운영경비(무태조야동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
라.10년이상~15년미만 60,000원*4명*12월	2,880		
마.5년이상~10년미만 50,000원*6명*12월	3,600		
(가계보전수당)	26,400		
1.가족수당	8,400		
가.배우자 40,000원*7명*12월	3,360		
나.기타가족 20,000원*5명*12월	1,200		
다.첫째자녀 30,000원*6명*12월	2,160		
라.둘째자녀 70,000원*2명*12월	1,680		
2.육아휴직수당 1,500,000원*1명*12월	18,000		
(특수근무수당)	30,240		
1.특수직무수당	30,240		
가.동근무수당 70,000원*20명*12월	16,800		
나.민원업무수당 50,000원*7명*12월	4,200		
다.사회복지업무수당 70,000원*8명*12월	6,720		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*7명*12월	2,520		
(초과근무수당)	92,364		
1.시간외근무수당 11,319원*34시간*20명*12월	92,364		
(실비보상 등)	99,977		
1.정액급식비 140,000원*21명*12월	35,280		
2.명절휴가비 646,961,000원*1.2/12	64,697		
(직급보조비)	45,780		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*3명*12월	6,660		
3.7급 180,000원*7명*12월	15,120		
4.8~9급 175,000원*10명*12월	21,000		
기본경비	140,296	153,787	△13,491
기본경비	140,296	153,787	△13,491
201 일반운영비	76,281	76,280	1
01 사무관리비	36,490	36,489	1
(일반운영비)	20,439		
1.관서운영수용비 300,000원*21명*80%	5,040		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.프린터토너/드럼(연경분소포함) 182,100원*10대*4회	7,284		
4.인증기리본 20,000원*3회*12월	720		
5.주민등록등초본용지 26,000원*20박스	520		
6.인감증명서발급용지 86,500원*20박스	1,730		

부서: 무태조야동
정책: 행정운영경비(무태조야동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
7.복사용지	22,000원*120박스	2,640		
8.모사전송기토너	150,000원*5회	750		
9.복사기토너(조야분소)	150,000원*1회	150		
10.유선방송수신료	7,700원*12회	93		
11.유선방송수신료(분소)	13,000원*2개소*12회	312		
(임차료)		3,355		
1.정수기	30,000원*6대*12월	2,160		
2.공기청정기	19,900원*2대*12월	478		
3.공기제균기	59,700원*1대*12월	717		
(운영수당)		600		
1.일숙직수당	60,000원*1명*10일	600		
(급량비)		12,096		
1.기본업무수행특근급식비	8,000원*6식*21명*12월	12,096		
02 공공운영비		39,791	39,791	0
(공공요금 및 제세)		33,773		
1.우편료		8,273		
가.일반	430원*250건*12월	1,290		
나.등기	2,530원*230건*12월	6,983		
2.전기료(분소포함)	1,500,000원*12월	18,000		
3.상하수도요금	300,000원*6월	1,800		
4.환경개선부담금(행정차량)	60,000원*1대*2회	120		
5.정화조청소수수료	80,000원*1개소*1회	80		
6.행정차량보험료	600,000원*1대*1회	600		
7.행정차량(전기차)보험료	1,000,000원*1대*1회	1,000		
8.행정차량자동차세	30,000원*1대*1회	30		
9.행정차량(전기차)자동차세	130,000원*1대*1회	130		
10.행정차량정기검사수수료	70,000원*2대*1회	140		
11.연경분소 일반관리비	300,000원*12월	3,600		
(시설장비유지비)		6,018		
1.청사건물유지보수비	800,000원	800		
2.행정방송장비	50,000원*2대	100		
3.행정차량 유류비	150,000원*1대*12월	1,800		
4.맞춤형복지차량 전기충전비	50,000원*1대*12월	600		
5.행정차량 수리비	100,000원*2대*3회	600		
6.양수기유지관리비	50,000원*3대	150		

부서: 무태조야동
정책: 행정운영경비(무태조야동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
7.본인확인시스템유지보수비 33,000원*4개소*4회	528		
8.지문인식시스템유지보수비 30,000원*4개*12월	1,440		
202 여비	46,200	46,200	0
01 국내여비	8,400	8,400	0
1.국내여비 20,000원*10일*7명*12월*50%	8,400		
02 월액여비	37,800	37,800	0
1.월액여비 225,000원*14명*12월	37,800		
203 업무추진비	11,730	11,730	0
01 기관운영업무추진비	7,110	7,110	0
1.기관운영업무추진비 7,900,000원*90%	7,110		
02 정원가산업무추진비	840	840	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*21명	840		
04 부서운영업무추진비	3,780	3,780	0
1.부서운영업무추진비 350,000원*12월*90%	3,780		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	4,285	17,777	△13,492
01 자산및물품취득비	4,285	17,777	△13,492
1.회의용테이블 700,000원*1개	700		
2.회의용의자 150,000원*10개	1,500		
3.회의실파티션 150,000원*4개	600		
4.수강용탁자 275,000원*5대	1,375		
5.사무용책상 110,000원*1대	110		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 관문동
정책: 주민행정 편의도모(관문동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
관문동	1,665,090	1,735,286	△70,196
주민행정 편의도모(관문동)	332,480	437,866	△105,386
행정복지센터 운영	332,480	437,866	△105,386
통반장 지원	271,440	271,440	0
301 일반보전금	271,440	271,440	0
07 통장・이장・반장활동보상금	271,440	271,440	0
1.통장수당 및 활동비	271,440		
가.기본수당 300,000원*58명*12월	208,800		
나.상여금 300,000원*58명*2회	34,800		
다.회의참석수당 20,000원*58명*2회*12월	27,840		
주민자치센터 프로그램 운영	31,716	23,220	8,496
201 일반운영비	31,716	23,220	8,496
01 사무관리비	31,716	23,220	8,496
(일반수용비)	2,916		
1.주민자치센터 운영비(본동) 150,000원*12월*90%	1,620		
2.주민자치센터 운영비(금호분소) 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	28,800		
1.주민자치센터 강사수당	28,800		
가.라인댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.하모니카 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.국학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.풍물놀이 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.가요교실(A) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.가요교실(B) 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.한국어교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.오카리나교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.캘리그라피(A) 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.캘리그라피(B) 25,000원*8시간*12월	2,400		
카.요가 25,000원*8시간*12월	2,400		
타.요리교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	19,324	29,440	△10,116
101 인건비	7,282	0	7,282
04 기간제근로자등보수	7,282	0	7,282
(동청사 및 금호분소 청소 인부임)	7,282		
1.급여 78,880원/8시간*1명*55시간*12월	6,508		
2.산재보험료 6,508,000원*1명*0.859%	56		
3.고용보험료 6,508,000원*1명*1.75%	114		
4.국민연금보험료 6,508,000원*1명*4.5%	293		

부서: 관문동
정책: 주민행정 편의도모(관문동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
5.국민건강보험료 6,508,000원*1명*3.545%	231		
6.노인장기요양보험료 231,000원*1명*12.81%	30		
7.건강검진비 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	12,042	29,440	△17,398
01 사무관리비	12,042	29,440	△17,398
1.무인경비대행수수료 180,000원*3개소*12월	6,480		
2.청사전기안전대행수수료 110,000원*3개소*12월	3,960		
3.금호분소 승강기유지관리대행수수료 121,000원*12월	1,452		
4.금호분소 승강기정기점검(승강기안전공단) 150,000원*1월	150		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	8,000	2,000
405 자산취득비	10,000	0	10,000
01 자산및물품취득비	10,000	0	10,000
1.관문동 금호분소 공유냉장고 설치 5,000,000원*1식	5,000		
2.관문동 금호분소 내 탁구대 설치 5,000,000원*1식	5,000		
도시기반시설 정비(관문동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(관문동)	1,327,610	1,292,420	35,190
인력운영비	1,166,772	1,141,538	25,234
인력운영비	1,166,772	1,141,538	25,234
101 인건비	1,166,772	1,141,538	25,234
01 보수	1,166,772	1,141,538	25,234
(봉급)	800,143		
1.연봉제(1명)	88,457		
가.동장 85,054,000원*1명	85,054		
나.처우개선비 85,054,000원*4%	3,403		
2.직급별(21명)	711,686		
가.6급(25호봉) 4,285,500원*4명*12월	205,704		
나.7급(9호봉) 2,770,200원*6명*12월	199,455		
다.8급(6호봉) 2,208,200원*8명*12월	211,988		
라.9급(4호봉) 1,865,700원*3명*12월	67,166		
마.처우개선비 684,313,000원*4%	27,373		

부서: 관문동
정책: 행정운영경비(관문동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(상여수당)	72,418		
1.대우공무원수당(6급29호봉) 4,449,500원*4.1%*12월	2,190		
2.정근수당 711,686,000*1/12월	59,308		
3.정근수당가산금	10,920		
가.25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나.20년이상~25년미만 110,000원*2명*12월	2,640		
다.10년이상~15년미만 60,000원*3명*12월	2,160		
라.5년이상~10년미만 50,000원*5명*12월	3,000		
(가계보전수당)	9,120		
1.가족수당	9,120		
가.배우자 40,000원*8명*12월	3,840		
나.첫째자녀 30,000원*2명*12월	720		
다.둘째자녀 70,000원*2명*12월	1,680		
라.기타가족 20,000원*12명*12월	2,880		
(특수근무수당)	32,040		
1.특수직무수당	32,040		
가.동근무수당 70,000원*21명*12월	17,640		
나.민원업무수당 50,000원*6명*12월	3,600		
다.사회복지업무수당 70,000원*9명*12월	7,560		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*9명*12월	3,240		
(초과근무수당 등)	96,982		
1.시간외근무수당 11,319원*34시간*21명*12월	96,982		
(실비보상등)	108,129		
1.정액급식비 140,000원*22명*12월	36,960		
2.명절휴가비 711,686,000*1.2/12월	71,169		
(직급보조비)	47,940		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*4명*12월	8,880		
3.7급 180,000원*6명*12월	12,960		
4.8~9급 175,000원*11명*12월	23,100		
기본경비	160,838	150,882	9,956
기본경비	160,838	150,882	9,956
201 일반운영비	96,518	85,158	11,360
01 사무관리비	38,952	38,592	360
(일반수용비)	21,483		
1.관서운영수용비 300,000원*22명*80%	5,280		

부서: 관문동
정책: 행정운영경비(관문동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2.예비군업무사무용품 100,000원*1개소*12월	1,200		
3.프린터 토너/드럼 182,920원*7대*6회	7,683		
4.인증기 리본 15,000원*3개*12월	540		
5.인증기 잉크롤러 120,000원*3개*2회	720		
6.주민등록등초본용지 26,000원*20박스	520		
7.인감증명발급용지 80,000원*15박스	1,200		
8.복사용지 20,000원*90박스	1,800		
9.모사전송기 토너 80,000원*3대*3회	720		
10.복사기 토너 120,000원*1대*6회	720		
11.생활공구대여사업 유지보수비 75,000원*4회	300		
12.순번기 용지 100,000원*8회	800		
(임차료)	4,197		
1.침수지역 수해복구및정비 중장비임차료 300,000원*2회	600		
2.정수기임차료 30,000원*5대*12월	1,800		
3.공기청정기 임차 30,000원*3대*12월	1,080		
4.공기제균기 렌탈료 59,700원*12월	717		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	12,672		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*22명*12월	12,672		
02 공공운영비	57,566	46,566	11,000
(공공요금및제세)	48,464		
1.우편요금	17,244		
가.일반 430원*400건*12월	2,064		
나.등기 2,530원*500건*12월	15,180		
2.전기요금(분소포함) 2,000,000원*12월	24,000		
3.상하수도요금(분소포함) 400,000원*12월	4,800		
4.정화조청소료 80,000원*1회	80		
5.동행정차량	1,940		
가.자동차보험료 750,000원*1회*2대	1,500		
나.환경개선부담금 65,000원*2회	130		
다.자동차세 100,000원*1회*2대	200		
라.정기검사수수료 55,000원*1회*2대	110		
6.지방재정공제회비 400,000원*1회	400		
(연료비)	1,200		
1.사무실(등유) 200,000원*6월	1,200		

부서: 관문동
정책: 행정운영경비(관문동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(시설장비유지비)	7,902		
1.청사건물 850,000원	850		
2.행정방송장비 200,000원*1회	200		
3.모사전송기 100,000원*3대	300		
4.정수기 소독 30,000원*12월	360		
5.동행정차량 유류비 200,000원*1대*12월	2,400		
6.동행정차량 전기충전비 60,000원*1대*12월	720		
7.동행정차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
8.양수기 유지관리비 100,000원*6대	600		
9.본인확인시스템 유지보수비 33,000원*6대*4회	792		
10.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*3대*12월	1,080		
202 여비	50,400	50,400	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
1.국내여비 20,000원*10일*6명*12월*50%	7,200		
02 월액여비	43,200	43,200	0
1.월액여비 225,000원*16명*12월	43,200		
203 업무추진비	11,770	11,770	0
01 기관운영업무추진비	7,110	7,110	0
1.기관운영업무추진비 7,900,000*90%	7,110		
02 정원가산업무추진비	880	880	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*22명	880		
04 부서운영업무추진비	3,780	3,780	0
1.부서운영업무추진비 350,000원*12월*90%	3,780		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	350	1,754	△1,404
01 자산및물품취득비	350	1,754	△1,404
1.민원실용 스캐너 350,000원*1대	350		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 태전1동
정책: 주민 행정 편의 도모(태전1동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
태전1동	1,126,766	1,075,424	51,342
주민 행정 편의 도모(태전1동)	192,880	190,600	2,280
행정복지센터 운영	192,880	190,600	2,280
통반장지원	149,760	145,080	4,680
301 일반보전금	149,760	145,080	4,680
07 통장・이장・반장활동보상금	149,760	145,080	4,680
1.통장수당 및 활동비	149,760		
가.기본수당 300,000원*32명*12월	115,200		
나.상여금 300,000원*32명*2회	19,200		
다.회의참석수당 20,000원*32명*2회*12월	15,360		
주민자치센터프로그램운영	30,420	32,820	△2,400
201 일반운영비	30,420	32,820	△2,400
01 사무관리비	30,420	32,820	△2,400
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터수용비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	28,800		
1.주민자치센터강사수당	28,800		
가.댄스스포츠(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.탁구교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.초급서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.중급서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.기공체조교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.야간탁구교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.야간탁구교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.댄스스포츠(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.기타교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.기타교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
카.캘리그라피 25,000원*8시간*12월	2,400		
타.오카리나 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	2,700	2,700	0
201 일반운영비	2,700	2,700	0
01 사무관리비	2,700	2,700	0
1.무인경비관리대행수수료 200,000원*12월	2,400		

부서: 태전1동
정책: 주민 행정 편의 도모(태전1동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2.청사안전점검대행수수료 150,000원*1개소*2회	300		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	7,000	3,000
01 시설비	10,000	7,000	3,000
1.대학로 하수도 악취차단장치 설치 10,000,000원	10,000		
도시기반시설 정비(태전1동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(태전1동)	928,886	879,824	49,062
인력운영비	833,397	784,665	48,732
인력운영비	833,397	784,665	48,732
101 인건비	833,397	784,665	48,732
01 보수	833,397	784,665	48,732
(봉급)	551,644		
1.연봉제(1명)	88,457		
가.동장 85,054,000원*1명	85,054		
나.처우개선비 85,054,000원*4%	3,403		
2.직급별(14명)	463,187		
가.6급(17호봉) 3,802,400원*2명*12월	91,258		
나.7급(10호봉) 2,867,400원*5명*12월	172,044		
다.8급(7호봉) 2,305,900원*5명*12월	138,354		
라.9급(3호봉) 1,821,500원*2명*12월	43,716		
마.처우개선비 445,372,000원*4%	17,815		
(상여수당)	44,839		
1.정근수당 463,187,000원*1/12	38,599		
2.정근수당가산금	6,240		
가.15년이상~20년미만 80,000원*2명*12월	1,920		
나.10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
다.5년이상~10년미만 50,000원*6명*12월	3,600		
(가계보전수당)	47,040		
1.가족수당	11,040		
가.배우자 40,000원*8명*12월	3,840		
나.첫째자녀 30,000원*4명*12월	1,440		
다.둘째자녀 70,000원*3명*12월	2,520		
라.셋째자녀 110,000원*1명*12월	1,320		

부서: 태전1동
정책: 행정운영경비(태전1동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
마.기타가족 20,000원*8명*12월	1,920		
2.육아휴직수당 1,500,000원*2명*12월	36,000		
(특수근무수당)	20,760		
1.특수직무수당	20,760		
가.동근무수당 70,000원*14명*12월	11,760		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*6명*12월	5,040		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*6명*12월	2,160		
(초과근무수당)	64,655		
1.시간외근무수당 11,319원*34시간*14명*12월	64,655		
(실비보상 등)	71,519		
1.정액급식비 140,000원*15명*12월	25,200		
2.명절휴가비 463,187,000원*1.2/12	46,319		
(직급보조비)	32,940		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*2명*12월	4,440		
3.7급 180,000원*5명*12월	10,800		
4.8~9급 175,000원*7명*12월	14,700		
기본경비	95,489	95,159	330
기본경비	95,489	95,159	330
201 일반운영비	47,649	45,849	1,800
01 사무관리비	22,309	22,309	0
(일반수용비)	13,069		
1.관서운영수용비 300,000원*15명*80%	3,600		
2.예비군업무사무용품비 100,000원*12월	1,200		
3.프린터토너/드럼구입비 202,200원*5대*3회	3,033		
4.모사전송기토너구입비 150,000원*2대*3회	900		
5.인증기리본구입비 16,000원*2개*12월	384		
6.인감증명서발급용지구입비 86,500원*12박스	1,038		
7.주민등록등초본발급용지구입비 26,000원*24박스	624		
8.복사용지 20,000원*40박스	800		
9.정수기임차료 30,000원*2대*12월	720		
10.케이블TV사용료 4,400원*12월	53		
11.공기제균기 렌탈료 59,700원*12월	717		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		

부서: 태전1동
정책: 행정운영경비(태전1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(급량비)	8,640		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*15명*12월	8,640		
02 공공운영비	25,340	23,540	1,800
(공공요금및제세)	20,784		
1.우편요금	9,624		
가.일반 430원*100건*12월	516		
나.등기 2,530원*300건*12월	9,108		
2.상하수도요금 60,000원*12월	720		
3.전기요금 700,000원*12월	8,400		
4.정화조청소료 170,000원*1회	170		
5.정보검색실인터넷사용료 15,000원*12월	180		
6.행정차량보험료 470,000원*1대*1회	470		
7.맞춤형복지차량보험료 1,000,000원*1대*1회	1,000		
8.행정차량검사료 60,000원*1대*1회	60		
9.행정차량자동차세 30,000원*1대*1회	30		
10.맞춤형복지차량자동차세 130,000원*1대*1회	130		
(시설장비유지비)	4,556		
1.청사건물 1,000,000원	1,000		
2.모사전송기 200,000원*1대	200		
3.행정방송장비 100,000원*1대	100		
4.양수기 50,000원*2대	100		
5.본인확인시스템 33,000원*3대*4회	396		
6.지문인식시스템 30,000원*1대*12월	360		
7.행정차량유류비 150,000원*1대*12월	1,800		
8.행정차량수리비 100,000원*2대*3회	600		
202 여비	36,000	36,000	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월*50%	3,600		
02 월액여비	32,400	32,400	0
1.월액여비 225,000원*12명*12월	32,400		
203 업무추진비	9,240	9,240	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	600	600	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
1.부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%	2,700		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0

부서: 태전1동
정책: 행정운영경비(태전1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	800	2,270	△1,470
01 자산및물품취득비	800	2,270	△1,470
1.주민등록 진위확인 기기 800,000원*1대	800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 태전2동
정책: 주민 행정 편의 도모(태전2동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
태전2동	1,143,470	1,153,239	△9,769
주민 행정 편의 도모(태전2동)	224,254	218,376	5,878
행정복지센터 운영	224,254	218,376	5,878
통반장지원	173,160	173,160	0
301 일반보전금	173,160	173,160	0
07 통장・이장・반장활동보상금	173,160	173,160	0
1.통장수당및활동비	173,160		
가.기본수당 300,000원*37명*12월	133,200		
나.상여금 300,000원*37명*2회	22,200		
다.회의참석수당 20,000원*37명*2회*12월	17,760		
주민자치센터프로그램 운영	25,620	25,620	0
201 일반운영비	25,620	25,620	0
01 사무관리비	25,620	25,620	0
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터 운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	24,000		
1.주민자치센터 강사 수당	24,000		
가.탁구교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.댄스스포츠(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.댄스스포츠(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.댄스스포츠(고급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.요가교실(힐링요가반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.요가교실(파워요가반) 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.스트레칭교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.에어로빅 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.고전무용 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사 유지관리	15,474	9,596	5,878
101 인건비	7,282	7,104	178
04 기간제근로자등보수	7,282	7,104	178
(동청사 청소 인부임)	7,282		
1.급여 78,880원/8시간*1명*55시간*12월	6,508		
2.고용보험료 6,508,000원*1.75%	114		
3.산재보험료 6,508,000원*0.859%	56		
4.국민연금보험료 6,508,000원*4.5%	293		
5.국민건강보험료 6,508,000원*3.545%	231		

부서: 태전2동
정책: 주민 행정 편의 도모(태전2동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
6.노인장기요양보험료 231,000원*12.81%	30		
7.일반건강검진 비용 50,000원*1회	50		
201 일반운영비	3,692	2,492	1,200
01 사무관리비	3,692	2,492	1,200
1.무인경비 관리대행 266,000원*12월	3,192		
2.청사전기 안전점검 250,000원*2회	500		
401 시설비및부대비	4,500	0	4,500
01 시설비	4,500	0	4,500
1.예비군동대 보수공사 4,500,000*1개소	4,500		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	4,900	6,000	△1,100
01 시설비	4,900	6,000	△1,100
1.쓰레기 무단투기방지 클린화분 설치 2,450,000원*2개소	4,900		
405 자산취득비	5,100	4,000	1,100
01 자산및물품취득비	5,100	4,000	1,100
1.쓰레기 무단투기 방지 이동식 CCTV 설치 사업 5,100,000원*1개소	5,100		
도시기반시설 정비(태전2동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(태전2동)	914,216	929,863	△15,647
인력운영비	817,640	833,287	△15,647
인력운영비	817,640	833,287	△15,647
101 인건비	817,640	833,287	△15,647
01 보수	817,640	833,287	△15,647
(봉급)	569,208		
1.연봉제(1명)	88,457		
가.동장 85,054,000원*1명	85,054		
나.처우개선비 85,054,000원*4%	3,403		
2.직급별(15명)	480,751		
가.6급(23호봉) 4,183,500원*3명*12월	150,606		
나.7급(6호봉) 2,455,000원*4명*12월	117,840		
다.8급(5호봉) 2,110,800원*5명*12월	126,648		
라.9급(4호봉) 1,865,700원*3명*12월	67,166		
마.처우개선비 462,260,000원*4%	18,491		
(상여수당)	47,863		
1.정근수당 480,751,000원*1/12	40,063		

부서: 태전2동
정책: 행정운영경비(태전2동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2.정근수당가산금	7,800		
가.25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
다.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
마.5년이상~10년미만 50,000원*4명*12월	2,400		
(가계보전수당)	21,240		
1.가족수당	3,240		
가.배우자 40,000원*3명*12월	1,440		
나.기타가족 20,000원*6명*12월	1,440		
다.첫째자녀 30,000원*1명*12월	360		
2.육아휴직수당 1,500,000원*1명*12월	18,000		
(초과근무수당)	69,273		
1.시간외근무수당 11,319원*34시간*15명*12월	69,273		
(실비보상 등)	74,956		
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비 480,751,000원*1.2/12월	48,076		
(직급보조비)	35,100		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*3명*12월	6,660		
3.7급 180,000원*4명*12월	8,640		
4.8~9급 175,000원*8명*12월	16,800		
기본경비	96,576	96,576	0
기본경비	96,576	96,576	0
201 일반운영비	47,756	47,756	0
01 사무관리비	24,294	24,294	0
(일반운영비)	13,041		
1.관서운영수용비 300,000원*16명*80%	3,840		
2.레이저프린터토너/드럼 155,150원*4대*4회	2,483		
3.인증기리본 20,000원*3개*12개월	720		
4.인증기관련수선비 100,000원*2회	200		
5.모사전송기토너 180,000원*1대*6회	1,080		
6.주민등록등초본발급용지 26,000원*30박스	780		
7.인감증명서발급용지 87,000원*20박스	1,740		
8.복사용지 20,000원*40박스	800		
9.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
10.디지털방송수신료 16,500원*1대*12월	198		

부서: 태전2동
정책: 행정운영경비(태전2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(임차료)	1,437		
1.정수기임차료 30,000원*2대*12월	720		
2.공기제균기임차료 59,700원*1대*12월	717		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	9,216		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*16명*12월	9,216		
02 공공운영비	23,462	23,462	0
(공공요금및제세)	18,574		
1.우편료	7,104		
가.일반 430원*200건*12월	1,032		
나.등기 2,530원*200건*12월	6,072		
2.전기료 700,000원*12월	8,400		
3.상하수도요금 70,000원*12월	840		
4.정화조청소수수료 200,000원*2회	400		
5.동행정차량보험료 550,000원*1대*1회	550		
6.동행정차량검사료 60,000원*1대*1회	60		
7.동행정차량자동차세 30,000원*1대*1회	30		
8.맞춤형복지차량보험료 1,000,000원*1대*1회	1,000		
9.맞춤형복지차량검사료 60,000원*1대*1회	60		
10.맞춤형복지차량자동차세 130,000원*1대*1회	130		
(시설장비유지비)	4,888		
1.청사건물 950,000원	950		
2.행정방송장비 100,000원*1식	100		
3.모사전송기 150,000원*1대	150		
4.행정차량유류비 150,000원*1대*12월	1,800		
5.행정차량수리비 100,000원*2대*3회	600		
6.양수기 · 예초기 유지 · 유류비 100,000원*4대	400		
7.본인확인시스템유지 33,000원*4대*4회	528		
8.지문인식(근태관리)시스템 30,000원*1대*12월	360		
202 여비	37,200	37,200	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
1.국내여비 20,000원*10일*4명*12월*50%	4,800		
02 월액여비	32,400	32,400	0
1.월액여비 225,000원*12명*12월	32,400		

부서: 태전2동
정책: 행정운영경비(태전2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	9,820	9,820	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 구암동
정책: 주민 행정 편의 도모(구암동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
구암동	1,330,397	1,275,969	54,428
주민 행정 편의 도모(구암동)	268,282	251,144	17,138
행정복지센터 운영	268,282	251,144	17,138
통.반장 지원	201,240	205,920	△4,680
301 일반보전금	201,240	205,920	△4,680
07 통장・이장・반장활동보상금	201,240	205,920	△4,680
1.통장수당 및 활동비	201,240		
가.기본수당 300,000원*43명*12월	154,800		
나.상여금 300,000원*43명*2회	25,800		
다.회의참석수당 20,000원*43명*2회*12월	20,640		
주민자치센터프로그램 운영	25,620	25,620	0
201 일반운영비	25,620	25,620	0
01 사무관리비	25,620	25,620	0
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	24,000		
1.주민자치센터강사수당	24,000		
가.댄스스포츠(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.댄스스포츠(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.댄스스포츠(고급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.다이어트댄스(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.다이어트댄스(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.요가교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.요가교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.국학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.생활체조댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	12,422	9,604	2,818
101 인건비	7,282	7,104	178
04 기간제근로자등보수	7,282	7,104	178
(동청사 인부임)	7,282		
1.급여 78,880원/8시간*1명*55시간*12월	6,508		
2.산재보험료 6,508,000원*0.859%	56		
3.고용보험료 6,508,000원*1.75%	114		
4.국민연금보험료 6,508,000원*4.5%	293		

부서: 구암동
정책: 주민 행정 편의 도모(구암동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
5.국민건강보험료 6,508,000원*3.545%	231		
6.노인장기요양보험료 231,000원*12.81%	30		
7.건강검진비 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	5,140	2,500	2,640
01 사무관리비	5,140	2,500	2,640
1.무인경비관리대행수수료 200,000원*12월	2,400		
2.청사전기안전대행수수료 50,000원*2회	100		
3.승강기정기점검대행수수료 220,000원*12월	2,640		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
201 일반운영비	10,000	0	10,000
03 행사운영비	10,000	0	10,000
1.구암동 물총놀이 축제 10,000,000원 *1식	10,000		
우호교류도시 교류활성화	19,000	0	19,000
201 일반운영비	15,000	0	15,000
03 행사운영비	15,000	0	15,000
1.농특산품 직거래 장터 15,000,000원*1식	15,000		
301 일반보전금	4,000	0	4,000
11 행사실비지원금	4,000	0	4,000
1.우호교류 행사 4,000,000원*1식	4,000		
도시기반시설 정비(구암동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(구암동)	1,057,115	1,019,825	37,290
인력운영비	944,867	908,385	36,482
인력운영비	944,867	908,385	36,482
101 인건비	944,867	908,385	36,482
01 보수	944,867	908,385	36,482
(봉급)	638,936		
1.연봉제(1명)	88,457		
가.동장 85,054,000원*1명	85,054		
나.처우개선비 85,054,000원*4%	3,403		
2.직급별(16명)	550,479		
가.6급(24호봉) 4,235,800원*3명*12월	152,489		
나.7급(10호봉) 2,867,400원*6명*12월	206,453		

부서: 구암동
정책: 행정운영경비(구암동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다.8급(5호봉) 2,110,800원*5명*12월	126,648		
라.9급(3호봉) 1,821,500원*2명*12월	43,716		
마.처우개선비 529,306,000원*4%	21,173		
(상여수당)	57,172		
1.대우공무원수당	3,618		
가.5급대우(6급30호봉) 4,484,100원*1명*4.1%*12월	2,207		
나.6급대우(7급10호봉) 2,867,400원*1명*4.1%*12월	1,411		
2.정근수당 550,479,000원*1/12	45,874		
3.정근수당가산금	7,680		
가.25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		
나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
다.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
라.10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
마.5년이상~10년미만 50,000원*4명*12월	2,400		
(가계보전수당)	29,760		
1.가족수당	11,760		
가.배우자 40,000원*7명*12월	3,360		
나.자녀수당(첫째자녀) 30,000원*5명*12월	1,800		
다.자녀수당(둘째자녀) 70,000원*3명*12월	2,520		
라.자녀수당(셋째이후 자녀) 110,000원*2명*12월	2,640		
마.기타가족 20,000원*6명*12월	1,440		
2.육아휴직수당(7급7호봉) 1,500,000원*1명*12월	18,000		
(특수근무수당)	24,240		
1.특수직무수당	24,240		
가.동근무수당 70,000원*16명*12월	13,440		
나.민원업무수당 50,000원*4명*12월	2,400		
다.사회복지업무수당 70,000원*7명*12월	5,880		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*7명*12월	2,520		
(초과근무수당)	73,891		
1.시간외근무수당 11,319원*34시간*16명*12월	73,891		
(실비보상 등)	83,608		
1.정액급식비 140,000원*17명*12월	28,560		
2.명절휴가비 550,479,000원*1.2/12	55,048		

부서: 구암동
정책: 행정운영경비(구암동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
(직급보조비)	37,260		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*3명*12월	6,660		
3.7급 180,000원*5명*12월	10,800		
4.8~9급 175,000원*8명*12월	16,800		
기본경비	112,248	111,440	808
기본경비	112,248	111,440	808
201 일반운영비	58,518	57,020	1,498
01 사무관리비	28,368	28,368	0
(일반수용비)	13,995		
1.관서운영수용비 300,000원*17명*80%	4,080		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.프린터토너 144,150원*5대*4회	2,883		
4.모사전송기토너 135,000원*2대*4회	1,080		
5.프린터현상기 300,000원*2회	600		
6.인증기리본 20,000원*4개*12월	960		
7.인증기잉크 25,000원*2개*4회	200		
8.인증기관련수선비 200,000원*1회	200		
9.주민등록등초본발급용지 26,000원*20박스	520		
10.인감증명발급특수용지 80,000원*12박스	960		
11.통합민원발급기토너 253,000원*4회	1,012		
12.생활공구대여사업 300,000원*1회	300		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(임차료)	3,981		
1.정수기 임차료 30,000원*3대*12월	1,080		
2.컬러프린터 임차료 182,000원*1대*12월	2,184		
3.공기제균기 임차료 59,700원*1대*12월	717		
(급량비)	9,792		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*17명*12월	9,792		
02 공공운영비	30,150	28,652	1,498
(공공요금및제세)	25,398		
1.우편료	9,592		
가.일반 430원*270건*12월	1,394		
나.등기 2,530원*270건*12월	8,198		
2.전기료 900,000원*12월	10,800		
3.상.하수도요금 220,000원*12월	2,640		
4.인터넷사용료 28,000원*1대*12월	336		

부서: 구암동
정책: 행정운영경비(구암동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
5.환경개선부담금(행정차량) 60,000원*2회	120		
6.행정차량보험료 600,000원*1회	600		
7.행정차량자동차세 40,000원*1회	40		
8.행정차량정기검사수수료 70,000원*1회	70		
9.전기차보험료(맞춤형복지) 1,000,000원*1회	1,000		
10.전기차자동차세 130,000원*1회	130		
11.전기차검사수수료 70,000원*1회	70		
(시설장비유지비)	4,752		
1.청사건물 1,000,000원	1,000		
2.행정방송장비 200,000원*1대	200		
3.모사전송기 100,000원*2대	200		
4.행정차량 유류비 100,000원*1대*12월	1,200		
5.전기차 충전비 30,000원*1회*12월	360		
6.냉난방기 유지보수비 130,000원*10대	1,300		
7.본인확인시스템 유지보수비 33,000원*4회	132		
8.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*12월	360		
202 여비	39,900	39,900	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
1.국내여비 20,000원*10일*4명*12월*50%	4,800		
02 월액여비	35,100	35,100	0
1.월액여비 225,000원*13명*12월	35,100		
203 업무추진비	11,030	11,030	0
01 기관운영업무추진비	7,110	7,110	0
1.기관운영업무추진비 7,900,000원*90%	7,110		
02 정원가산업무추진비	680	680	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*17명	680		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	1,000	1,690	△690
01 자산및물품취득비	1,000	1,690	△690
1.사무용가구(캐비닛) 200,000원*5개	1,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 관음동
정책: 주민 행정 편의 도모(관음동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
관음동	1,130,152	1,106,808	23,344
주민 행정 편의 도모(관음동)	184,082	183,904	178
행정복지센터 운영	184,082	183,904	178
통반장 지원	135,720	135,720	0
301 일반보전금	135,720	135,720	0
07 통장・이장・반장활동보상금	135,720	135,720	0
1.통장수당 및 활동비	135,720		
가.기본수당 300,000원*29명*12월	104,400		
나.상여금 300,000원*29명*2회	17,400		
다.회의참석수당 20,000원*29명*2회*12월	13,920		
행정복지센터 프로그램 운영	28,020	28,020	0
201 일반운영비	28,020	28,020	0
01 사무관리비	28,020	28,020	0
(일반수용비)	1,620		
1.행정복지센터 운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	26,400		
1.행정복지센터 강사수당	26,400		
가.서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.필라테스 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.하모니카교실(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.하모니카교실(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.국학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
아.라인댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
자.각설이난타(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
차.각설이난타(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
카.소셜댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사 유지관리	10,342	10,164	178
101 인건비	7,282	7,104	178
04 기간제근로자등보수	7,282	7,104	178
1.동청사청소인부임	7,282		
가.기본급 78,880원/8시간*1명*55시간*12월	6,508		
나.고용보험 6,508,000원*1.75%	114		
다.산재보험 6,508,000원*0.859%	56		
라.국민연금보험 6,508,000원*4.5%	293		
마.국민건강보험 6,508,000원*3.545%	231		

부서: 관음동
정책: 주민 행정 편의 도모(관음동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
바.노인장기요양보험 228,000원*12.81%	30		
사.건강검진비 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	3,060	3,060	0
01 사무관리비	3,060	3,060	0
(소규모용역)	3,060		
1.무인경비관리대행수수료 230,000원*12월	2,760		
2.청사전기안전대행수수료 150,000원*1개소*2회	300		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
01 시설비	10,000	0	10,000
1.관음중앙대로 가로수 밑 인조잔디 설치 10,000,000원	10,000		
도시기반시설 정비(관음동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(관음동)	941,070	917,904	23,166
인력운영비	844,318	820,602	23,716
인력운영비	844,318	820,602	23,716
101 인건비	844,318	820,602	23,716
01 보수	844,318	820,602	23,716
(봉급)	583,843		
1.연봉제(1명)	88,457		
가.동장 85,054,000원*1명	85,054		
나.처우개선비 85,054,000원*4%	3,403		
2.직급별(15명)	495,386		
가.6급(24호봉) 4,235,800원*3명*12월	152,489		
나.7급(9호봉) 2,770,200원*4명*12월	132,970		
다.8급(5호봉) 2,110,800원*4명*12월	101,319		
라.9급(4호봉) 1,865,700원*4명*12월	89,554		
마.처우개선비 476,332,000원*4%	19,054		
(상여수당)	48,243		
1.정근수당 495,386,000원*1/12	41,283		
2.정근수당가산금	6,960		
가.25년이상 130,000원*1명*12월	1,560		
나.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		

부서: 관음동
정책: 행정운영경비(관음동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다.15년상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
라.10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		
마.5년이상~10년미만 50,000원*4명*12월	2,400		
(가계보전수당)	7,800		
1.가족수당	7,800		
가.배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
나.기타가족 20,000원*6명*12월	1,440		
다.첫째자녀 30,000원*5명*12월	1,800		
라.둘째자녀 70,000원*2명*12월	1,680		
(특수근무수당)	23,640		
1.특수직무수당	23,640		
가.동근무수당 70,000원*15명*12월	12,600		
나.민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당 70,000원*8명*12월	6,720		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*7명*12월	2,520		
(초과근무수당)	69,273		
1.시간외근무수당 11,319원*34시간*15명*12월	69,273		
(실비보상 등)	76,419		
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비 495,386,000원*1.2/12	49,539		
(직급보조비)	35,100		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*3명*12월	6,660		
3.7급 180,000원*4명*12월	8,640		
4.8급~9급 175,000원*8명*12월	16,800		
기본경비	96,752	97,302	△550
기본경비	96,752	97,302	△550
201 일반운영비	46,432	46,432	0
01 사무관리비	23,244	23,244	0
(일반수용비)	12,708		
1.관서운영수용비 300,000원*16명*80%	3,840		
2.예비군업무 사무용품비 100,000원*12월	1,200		
3.레이저프린트 토너/드럼 170,120원*6대*4회	4,083		
4.모사전송기 토너 100,000원*2대*2회	400		
5.인감증명서발급특수용지 80,000원*10박스	800		

부서: 관음동
정책: 행정운영경비(관음동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
6.주민등록등초본발급용지 26,000원*18박스	468		
7.복사용지 20,000원*30박스	600		
8.인증기 리본 20,000원*2개*12월	480		
9.유선방송수신료 10,000원*1대*12월	120		
10.공기제균기 렌탈료 59,700원*12월	717		
(임차료)	720		
1.정수기 30,000원*2대*12월	720		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1일*10명	600		
(급량비)	9,216		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*16명*12월	9,216		
02 공공운영비	23,188	23,188	0
(공공요금 및 제세)	19,904		
1.우편료	7,104		
가.일반 430원*200건*12월	1,032		
나.등기 2,530원*200건*12월	6,072		
2.전기료 850,000원*12월	10,200		
3.상하수도료 50,000원*12월	600		
4.행정차량 보험료 700,000원*1대	700		
5.전기차 보험료 1,000,000원*1대	1,000		
6.행정차량 자동차세 150,000원*2대*1회	300		
(시설장비유지비)	3,284		
1.청사건물 유지보수비 800,000원*1개소	800		
2.모사전송기 유지관리비 100,000원*2대	200		
3.양수기 유지관리비 100,000원*1대	100		
4.본인확인시스템 유지보수비 33,000원*2대*4회	264		
5.지문인식시스템 유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
6.행정차량 유류비 80,000원*1대*12월	960		
7.행정차량 수리비 100,000원*2대*3회	600		
202 여비	38,700	38,700	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월*50%	3,600		
02 월액여비	35,100	35,100	0
1.월액여비 225,000원*13명*12월	35,100		
203 업무추진비	9,820	9,820	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		

부서: 관음동
정책: 행정운영경비(관음동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 정원가산업무추진비	640	640	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 읍내동
정책: 주민 행정 편의 도모(읍내동)
단위: 행정복지센터운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
읍내동	1,270,660	1,231,546	39,114
주민 행정 편의 도모(읍내동)	249,026	241,898	7,128
행정복지센터운영	249,026	241,898	7,128
통반장지원	191,880	191,880	0
301 일반보전금	191,880	191,880	0
07 통장・이장・반장활동보상금	191,880	191,880	0
1.통장수당 및 활동비	191,880		
가.기본수당 300,000원*41명*12월	147,600		
나.상여금 300,000원*41명*2회	24,600		
다.회의수당 20,000원*41명*2회*12월	19,680		
주민자치센터프로그램운영	20,820	20,820	0
201 일반운영비	20,820	20,820	0
01 사무관리비	20,820	20,820	0
(일반수용비)	1,620		
1.주민자치센터 운영비 150,000원*12월*90%	1,620		
(운영수당)	19,200		
1.주민자치센터 강사수당	19,200		
가.서예교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.라인댄스교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.민요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.요가교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.가요교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.풍물교실 25,000원*8시간*12월	2,400		
사.찾아가는 주민자치센터 프로그램 25,000원*8시간*2개*12월	4,800		
청사유지관리	26,126	20,198	5,928
101 인건비	7,282	7,104	178
04 기간제근로자등보수	7,282	7,104	178
(동청사 청소 인부임)	7,282		
1.급여 78,880원/8시간*1명*55시간*12월	6,508		
2.산재보험료 6,508,000원*0.859%	56		
3.고용보험료 6,508,000원*1.75%	114		
4.국민연금보험료 6,508,000원*4.5%	293		
5.국민건강보험료 6,508,000원*3.545%	231		
6.노인장기요양보험료 231,000원*12.81%	30		
7.건강검진비 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	16,844	13,094	3,750
01 사무관리비	16,844	13,094	3,750
1.무인경비관리대행수수료 350,000원*12월	4,200		

부서: 읍내동
정책: 주민 행정 편의 도모(읍내동)
단위: 행정복지센터운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2.청사전기안전대행수수료 280,000원*12월	3,360		
3.청사승강기유지관리대행수수료 132,000원*12월	1,584		
4.청사승강기정기점검(승강기안전공단) 130,000원*1회	130		
5.소방시설안전점검대행수수료	3,520		
가.소방시설안전관리 190,000원*10월	1,900		
나.종합정밀점검 및 작동기능점검 810,000원*2회	1,620		
6.동 청사 소독 150,000원*5회	750		
7.동 청사 냉난방기 유지보수 250,000원*12월	3,000		
8.시설관리자 교육수수료 300,000원	300		
401 시설비및부대비	2,000	0	2,000
01 시설비	2,000	0	2,000
1.예비군동대 균열보수 공사 2,000,000원*1식	2,000		
주민참여예산 동참여형사업	10,200	9,000	1,200
405 자산취득비	10,200	9,000	1,200
01 자산및물품취득비	10,200	9,000	1,200
1.불법 쓰레기 투기 단속용 이동식 CCTV 설치	10,200		
가. 영상감시장치 4,000,000원*2대	8,000		
나. 배터리 1,100,000원*2개	2,200		
도시기반시설 정비(읍내동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(읍내동)	1,016,634	984,648	31,986
인력운영비	894,345	859,056	35,289
인력운영비	894,345	859,056	35,289
101 인건비	894,345	859,056	35,289
01 보수	894,345	859,056	35,289
(봉급)	610,031		
1.연봉제(1명)	88,457		
가.동장 85,054,000원*1명	85,054		
나.처우개선비 85,054,000원*4%	3,403		
2.직급별(15명)	521,574		
가.6급(19호봉) 3,943,500원*3명*12월	141,966		
나.7급(10호봉) 2,867,400원*5명*12월	172,044		
다.8급(7호봉) 2,305,900원*6명*12월	166,025		

부서: 읍내동
정책: 행정운영경비(읍내동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
라.9급(2호봉)	1,789,800원*1명*12월	21,478		
마.처우개선비	501,513,000원*4%	20,061		
(상여수당)		53,683		
1.대우공무원수당		3,138		
가.5급대우(6급21호봉)	4,070,200원*4.1%*12월	2,003		
나.7급대우(8급7호봉)	2,305,900원*4.1%*12월	1,135		
2.정근수당	521,574,000원*1/12	43,465		
3.정근수당가산금		7,080		
가.20년이상~25년미만	110,000원*1명*12월	1,320		
나.15년이상~20년미만	80,000원*2명*12월	1,920		
다.10년이상~15년미만	60,000원*2명*12월	1,440		
라.5년이상~10년미만	50,000원*4명*12월	2,400		
(가계보전수당)		24,720		
1.가족수당		6,720		
가.배우자	40,000원*4명*12월	1,920		
나.기타가족	20,000원*10명*12월	2,400		
다.첫째자녀	30,000원*2명*12월	720		
라.둘째자녀	70,000원*2명*12월	1,680		
2.육아휴직수당	1,500,000원*1명*12월	18,000		
(특수근무수당)		22,440		
1.특수직무수당		22,440		
가.동근무수당	70,000원*15명*12월	12,600		
나.민원업무수당	50,000원*3명*12월	1,800		
다.사회복지업무수당	70,000원*7명*12월	5,880		
라.사회복지가산금	30,000원*6명*12월	2,160		
(초과근무수당)		69,273		
1.시간외근무수당	11,319원*15명*34시간*12월	69,273		
(실비보상 등)		79,038		
1.정액급식비	140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비	521,574,000원*1.2/12	52,158		
(직급보조비)		35,160		
1.5급	250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급	185,000원*3명*12월	6,660		
3.7급	180,000원*5명*12월	10,800		
4.8~9급	175,000원*7명*12월	14,700		
기본경비		122,289	125,592	△3,303

부서: 읍내동
정책: 행정운영경비(읍내동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	122,289	125,592	△3,303
201 일반운영비	71,619	71,022	597
01 사무관리비	23,843	23,126	717
(일반수용비)	11,030		
1.관서운영수용비 300,000원*16명*80%	3,840		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.레이져프린트토너/드럼 200,000원*5대*2회	2,000		
4.인증기리본 20,000원*1대*12개월	240		
5.모사전송기토너 200,000원*2대*2회	800		
6.인감증명서발급용지 80,000원*15박스	1,200		
7.주민등록등초본발급용지 26,000원*25박스	650		
8.복사용지 20,000원*40박스	800		
9.생활공구대여용품 소모품구입 및 수선비 300,000원	300		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	9,216		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6회*16명*12월	9,216		
(임차료)	2,997		
1.정수기 임차료 30,000원*3대*12월	1,080		
2.공기청정기 임차료 50,000원*2대*12월	1,200		
3.공기제균기 임차료 59,700원*1대*12월	717		
02 공공운영비	47,776	47,896	△120
(공공요금및제세)	42,020		
1.우편료	12,020		
가.일반 430원*270건*12월	1,394		
나.등기 2,530원*350건*12월	10,626		
2.전기료 1,500,000원*12월	18,000		
3.도시가스료 500,000원*12월	6,000		
4.상하수도료 350,000원*6월	2,100		
5.정화조청소수수료 180,000원*1회	180		
6.저수조청소수수료 400,000원*2회	800		
7.저수조수질검사수수료 60,000원*1회	60		
8.동행정차량보험료 750,000원*2대*1회	1,500		
9.동행정차량종합검사수수료 60,000원*2회	120		

부서: 읍내동
정책: 행정운영경비(읍내동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
10.환경개선부담금(동행정차량) 80,000원*2회	160		
11.동행정차량자동차세 100,000원*2대*1회	200		
12.교통유발부담금 400,000원*1회	400		
13.민원용 컴퓨터 인터넷요금 20,000원*2대*12월	480		
(시설장비유지비)	3,156		
1.청사건물유지보수비 1,000,000원	1,000		
2.행정방송장비유지비 100,000원*1식	100		
3.모사전송기 170,000원*2대	340		
4.양수기유지관리비 70,000원*2대	140		
5.본인확인시스템유지보수비(민원실) 33,000원*3대*4회	396		
6.근태관리스템유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
7.전기자동차전기사용요금 50,000원*1대*12월	600		
8.태양광 발전설비 정기검사 수수료 220,000원*1회	220		
(차량선박비)	2,600		
1.차량유류비 150,000원*1대*12월	1,800		
2.차량정비유지비 200,000원*2대*2회	800		
202 여비	38,700	38,700	0
01 국내여비	3,600	3,600	0
1.국내여비 20,000원*10일*3명*12월*50%	3,600		
02 월액여비	35,100	35,100	0
1.월액여비 225,000원*13명*12월	35,100		
203 업무추진비	9,820	9,820	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	350	4,250	△3,900
01 자산및물품취득비	350	4,250	△3,900
1.민원실 스캐너 구입 350,000원*1대	350		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 동천동
정책: 주민 행정 편의 도모(동천동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
동천동	1,186,169	1,220,440	△34,271
주민 행정 편의 도모(동천동)	206,687	204,116	2,571
행정복지센터 운영	206,687	204,116	2,571
통.반장 활동보상금	163,800	163,800	0
301 일반보전금	163,800	163,800	0
07 통장・이장・반장활동보상금	163,800	163,800	0
1.통장수당 및 활동비	163,800		
가.기본수당 300,000원*35명*12월	126,000		
나.상여금 300,000원*35명*2회	21,000		
다.회의참석수당 20,000원*35명*2회*12월	16,800		
주민자치센터프로그램운영	13,296	13,296	0
201 일반운영비	13,296	13,296	0
01 사무관리비	13,296	13,296	0
(일반수용비)	1,296		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	12,000		
1.주민자치센터강사수당	12,000		
가.요가(A) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.요가(B) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.다이어트댄스 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.국학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.캘리그라피 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	19,591	17,020	2,571
101 인건비	4,271	0	4,271
04 기간제근로자등보수	4,271	0	4,271
(동청사 청소 인부임)	4,271		
1.급여 78,880원/8시간*1명*55시간*7월	3,797		
2.고용보험 3,797,000원*1.75%	67		
3.산재보험 3,797,000원*0.859%	33		
4.국민연금보험 3,797,000원*4.5%	171		
5.국민건강보험 3,797,000원*3.545%	135		
6.노인장기요양보험 135,000원*12.81%	18		
7.건강검진비 50,000원*1명*1회	50		
201 일반운영비	15,320	17,020	△1,700
01 사무관리비	14,320	14,020	300
1.무인경비용역료 320,000원*12월	3,840		
2.전기안전점검대행 160,000원*12월	1,920		
3.소방시설안전점검대행 150,000원*12월	1,800		

부서: 동천동
정책: 주민 행정 편의 도모(동천동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
4.소방시설 작동기능점검 700,000원*1식	700		
5.승강기정기점검대행 230,000원*12월	2,760		
6.동천동 청사 냉난방기 유지관리 250,000원*12월	3,000		
7.시설관리자 교육수수료 300,000원	300		
02 공공운영비	1,000	3,000	△2,000
1.냉난방기 수리 1,000,000원*1식	1,000		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	10,000	0
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
1.동천동 스마트그늘막 설치 10,000,000원*1개소	10,000		
도시기반시설 정비(동천동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(동천동)	974,482	1,011,324	△36,842
인력운영비	834,480	877,323	△42,843
인력운영비	834,480	877,323	△42,843
101 인건비	834,480	877,323	△42,843
01 보수	834,480	877,323	△42,843
(봉급)	559,659		
1.연봉제(1명)	88,457		
가.동장 85,054,000원*1명	85,054		
나.처우개선비 85,054,000원*4%	3,403		
2.직급별(15명)	471,202		
가.6급(19호봉) 3,943,500원*2명*12월	94,644		
나.7급(9호봉) 2,770,200원*5명*12월	166,212		
다.8급(5호봉) 2,110,800원*5명*12월	126,648		
라.9급(3호봉) 1,821,500원*3명*12월	65,574		
마.처우개선비 453,078,000원*4%	18,124		
(상여수당)	45,867		
1.정근수당 471,202,000원*1/12	39,267		
2.정근수당가산금	6,600		
가.20년이상~25년미만 110,000원*1명*12월	1,320		
나.15년이상~20년미만 80,000원*1명*12월	960		
나.10년이상~15년미만 60,000원*1명*12월	720		

부서: 동천동
정책: 행정운영경비(동천동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
다.5년이상~10년미만 50,000원*6명*12월	3,600		
(가계보전수당)	28,440		
1.가족수당	10,440		
가.배우자 40,000원*8명*12월	3,840		
나.기타가족 20,000원*10명*12월	2,400		
다.첫째자녀 30,000원*7명*12월	2,520		
라.둘째자녀 70,000원*2명*12월	1,680		
2.육아휴직수당 1,500,000원*1명*12월	18,000		
(특수근무수당)	22,200		
1.특수직무수당	22,200		
가.동근무수당 70,000원*15명*12월	12,600		
나.민원근무수당 50,000원*4명*12월	2,400		
다.사회복지업무수당 70,000원*6명*12월	5,040		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*6명*12월	2,160		
(초과근무수당)	69,273		
1.시간외근무수당 11,319원*15명*34시간*12월	69,273		
(실비보상 등)	74,001		
1.정액급식비 140,000원*16명*12월	26,880		
2.명절휴가비 471,202,000원*1.2/12	47,121		
(직급보조비)	35,040		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*2명*12월	4,440		
3.7급 180,000원*5명*12월	10,800		
4.8~9급 175,000원*8명*12월	16,800		
기본경비	140,002	134,001	6,001
기본경비	140,002	134,001	6,001
201 일반운영비	90,832	82,431	8,401
01 사무관리비	29,362	29,361	1
(일반수용비)	13,921		
1.관서운영수용비 300,000원*16명*80%	3,840		
2.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
3.프린트기토너/드럼 214,500원*5대*4회	4,290		
4.인증기리본 15,750원*2대*12월	378		
5.모사전송기토너 150,000원*1대*2회	300		
6.인감증명서발급용지 87,000원*15박스	1,305		
7.주민등록등초본발급용지 26,000원*30박스	780		

부서: 동천동
정책: 행정운영경비(동천동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
8.화장실위생용품구입 16,000원*2회*14개소	448		
9.번호대기표 발급용지 100,000원*1대*12월	1,200		
10.유선방송수신료 15,000원*1대*12월	180		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	9,216		
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*16명*12월	9,216		
(임차료)	5,625		
1.정수기임차료 30,000원*1대*12월	360		
2.비데임차료 25,000원*4대*12월	1,200		
3.공기청정기임차료 50,000원*2대*12월	1,200		
4.컬러프린트기임차료 179,000원*1대*12월	2,148		
5.공기제균기임차료 59,700원*1대*12월	717		
02 공공운영비	61,470	53,070	8,400
(공공요금및제세)	56,182		
1.우편료	8,622		
가.일반 430원*200건*12월	1,032		
나.등기 2,530원*250건*12월	7,590		
2.전기료 3,500,000원*12월	42,000		
3.상하수도료 250,000원*12월	3,000		
4.교통유발부담금 400,000원*1회	400		
5.행정차량 보험료 1,000,000원*2대	2,000		
6.행정차량 자동차세(2대) 160,000원*1회	160		
(시설장비유지비)	5,288		
1.청사건물 2,000,000원	2,000		
2.행정방송장비 100,000원*1대	100		
3.모사전송기 200,000원*1대	200		
4.본인확인시스템유지보수비 33,000원*4대*4분기	528		
5.지문인식시스템유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
6.행정차량 연료비 100,000원*12월	1,200		
7.행정차량 유지보수비 150,000원*2대*3회	900		
202 여비	37,200	37,200	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
1.국내여비 20,000원*10일*4명*12월*50%	4,800		
02 월액여비	32,400	32,400	0

부서: 동천동
정책: 행정운영경비(동천동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.월액여비 225,000원*12명*12월	32,400		
203 업무추진비	9,820	9,820	0
01 기관운영업무추진비	5,940	5,940	0
1.기관운영업무추진비 6,600,000원*90%	5,940		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
1.정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비	1,800		
가.동장 150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비	350	2,750	△2,400
01 자산및물품취득비	350	2,750	△2,400
1.전기온수기 350,000원*1대	350		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계,기타특별회계 고성동 ~ 국우동

부서: 국우동
정책: 주민 행정 편의 도모(국우동)
단위: 행정복지센터 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
국우동	1,330,700	1,254,301	76,399
주민 행정 편의 도모(국우동)	258,376	224,476	33,900
행정복지센터 운영	258,376	224,476	33,900
통.반장 지원	229,320	196,560	32,760
301 일반보전금	229,320	196,560	32,760
07 통장・이장・반장활동보상금	229,320	196,560	32,760
1.통장수당 및 활동비	229,320		
가.기본수당 300,000원*49명*12월	176,400		
나.상여금 300,000원*49명*2회	29,400		
다.회의참석수당 20,000원*49명*2회*12월	23,520		
주민자치센터프로그램운영	15,696	15,696	0
201 일반운영비	15,696	15,696	0
01 사무관리비	15,696	15,696	0
(일반수용비)	1,296		
1.주민자치센터운영비 120,000원*12월*90%	1,296		
(운영수당)	14,400		
1.주민자치센터강사수당	14,400		
가.요가교실(오전) 25,000원*8시간*12월	2,400		
나.요가교실(오후) 25,000원*8시간*12월	2,400		
다.국학기공 25,000원*8시간*12월	2,400		
라.댄스스포츠(초급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
마.댄스스포츠(중급) 25,000원*8시간*12월	2,400		
바.필라테스 25,000원*8시간*12월	2,400		
청사유지관리	3,360	3,220	140
201 일반운영비	3,360	3,220	140
01 사무관리비	3,360	3,220	140
1.무인경비관리대행수수료 180,000원*12월	2,160		
2.청사전기안전점검대행수수료 50,000원*1개소*12월	600		
3.소방시설점검대행수수료 50,000원*1개소*12월	600		
주민참여예산 동참여형사업	10,000	9,000	1,000
201 일반운영비	10,000	0	10,000
01 사무관리비	10,000	0	10,000
1.어린이 안전우산 나눔사업 10,000,000원*1식	10,000		
도시기반시설 정비(국우동)	5,000	5,000	0
도시기반시설 정비	5,000	5,000	0

부서: 국우동
정책: 도시기반시설 정비(국우동)
단위: 도시기반시설 정비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
소골목 시설물 정비	5,000	5,000	0
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
1.소골목 시설물 유지관리 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(국우동)	1,067,324	1,024,825	42,499
인력운영비	952,252	911,299	40,953
인력운영비	952,252	911,299	40,953
101 인건비	952,252	911,299	40,953
01 보수	952,252	911,299	40,953
(봉급)	634,575		
1.연봉제(1명)	88,457		
가.동장 85,054,000원*1명	85,054		
나.처우개선비 85,054,000원*4%	3,403		
2.직급별(17명)	546,118		
가.6급(23호봉) 4,183,500원*3명*12월	150,606		
나.7급(8호봉) 2,668,400원*4명*12월	128,084		
다.8급(6호봉) 2,208,200원*6명*12월	158,991		
라.9급(3호봉) 1,821,500원*4명*12월	87,432		
마.처우개선비 525,113,000원*4%	21,005		
(상여수당)	58,976		
1.대우공무원수당	2,546		
가.6급대우(7급10호봉) 2,867,400원*4.1%*12월	1,411		
나.7급대우(8급7호봉) 2,305,900원*4.1%*12월	1,135		
2.정근수당 546,118,000원*1/12	45,510		
3.정근수당가산금	10,920		
가.25년이상 130,000원*2명*12월	3,120		
나.20년이상~25년미만 110,000원*3명*12월	3,960		
다.10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
라.5년이상~10년미만 50,000원*4명*12월	2,400		
(가계보전수당)	29,760		
1.가족수당	11,760		
가.배우자 40,000원*7명*12월	3,360		
나.기타가족 20,000원*7명*12월	1,680		
다.첫째자녀 30,000원*5명*12월	1,800		
라.둘째자녀 60,000원*5명*12월	3,600		
마.셋째자녀 110,000원*1명*12월	1,320		
2.육아휴직수당 1,500,000원*1명*12월	18,000		
(특수근무수당)	26,280		

부서: 국우동
정책: 행정운영경비(국우동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.특수직무수당	26,280		
가.동근무수당 70,000원*17명*12월	14,280		
나.민원업무수당 50,000원*4명*12월	2,400		
다.사회복지업무수당 70,000원*8명*12월	6,720		
라.사회복지업무수당가산금 30,000원*8명*12월	2,880		
(초과근무수당)	78,509		
1.시간외근무수당 11,319원*34시간*17명*12월	78,509		
(실비보상 등)	84,852		
1.정액급식비 140,000원*18명*12월	30,240		
2.명절휴가비 546,118,000원*1.2/12	54,612		
(직급보조비)	39,300		
1.5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2.6급 185,000원*3명*12월	6,660		
3.7급 180,000원*4명*12월	8,640		
4.8~9급 175,000원*10명*12월	21,000		
기본경비	115,072	113,526	1,546
기본경비	115,072	113,526	1,546
201 일반운영비	57,982	57,166	816
01 사무관리비	27,508	26,692	816
(일반수용비)	16,540		
1.관서운영수용비 300,000원*18명*80%	4,320		
2.프린터토너 155,150원*4대*4회	2,483		
3.프린터드럼 150,000원*4대*1회	600		
4.인증기리본 30,000원*2대*12월	720		
5.모사전송기토너 180,000원*2대*3회	1,080		
6.인감증명서발급용지 85,000원*15박스	1,275		
7.주민등록등초본발급용지 26,000원*30박스	780		
8.복사용지 20,000원*70박스	1,400		
9.예비군업무사무용품 100,000원*12월	1,200		
10.인증기수리비 200,000원*2회	400		
11.카트리지(라벨프린트기) 80,000원*4박스	320		
12.정수기임차료 30,000원*3대*12월	1,080		
13.유선방송수신료(케이블TV수신료) 13,750원*12월	165		
14.공기제균기임차료 59,700원*12월	717		
(운영수당)	600		
1.일숙직수당 60,000원*1명*10일	600		
(급량비)	10,368		

부서: 국우동
정책: 행정운영경비(국우동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1.기본업무수행특근급식비 8,000원*6식*18명*12월	10,368		
02 공공운영비	30,474	30,474	0
(공공요금및제세)	23,476		
1.우편료	10,656		
가.일반 430원*300건*12월	1,548		
나.등기 2,530원*300건*12월	9,108		
2.전기료 650,000원*12월	7,800		
3.상하수도요금 200,000원*6월	1,200		
4.예비군동대 전기료 100,000원*12월	1,200		
5.예비군동대 상하수도요금 50,000원*6월	300		
6.동행정차량보험료 900,000원*2대	1,800		
7.동행정차량환경개선부담금 70,000원*2회	140		
8.동행정차량종합검사수수료 50,000원*2회	100		
9.동행정차량자동차세 90,000원*2대	180		
10.동행정이륜자동차보험료 100,000원*1회	100		
(시설장비유지비)	6,998		
1.청사건물유지보수비 900,000원	900		
2.모사전송기 100,000원*2대	200		
3.동행정차량유류대 150,000원*1대*12월	1,800		
4.동행정차량수리비 150,000원*2대*3회	900		
5.양수기유지비 50,000원*3대	150		
6.행정방송장비유지비 100,000원*1대	100		
7.동행정이륜자동차유류대 15,000원*1대*12월	180		
8.본인확인시스템유지보수비 33,000원*4대*4회	528		
9.지문인식시스템유지보수비 30,000원*1대*12월	360		
10.승강기정기점검유지관리비 90,000원*12월	1,080		
11.에어컨점검수리비 100,000원*2대	200		
12.전기자동차전기사용요금 50,000원*1대*12월	600		
202 여비	42,600	39,900	2,700
01 국내여비	4,800	4,800	0
1.국내여비 20,000원*10일*4명*12월*50%	4,800		
02 월액여비	37,800	35,100	2,700
1.월액여비 225,000원*14명*12월	37,800		

부서: 국우동
정책: 행정운영경비(국우동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비		11,070	9,860	1,210
01 기관운영업무추진비		7,110	5,940	1,170
1.기관운영업무추진비	7,900,000원*90%	7,110		
02 정원가산업무추진비		720	680	40
1.정원가산업무추진비	40,000원*18명	720		
04 부서운영업무추진비		3,240	3,240	0
1.부서운영업무추진비	300,000원*12월*90%	3,240		
204 직무수행경비		1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비		1,800	1,800	0
1.직책급업무추진비		1,800		
가.동장	150,000원*1명*12월	1,800		
405 자산취득비		1,620	4,800	△3,180
01 자산및물품취득비		1,620	4,800	△3,180
1.3단프린터	1,200,000원*1대	1,200		
2.사무용의자	210,000원*2개	420		