세 출 예 산 사 업 명 세 서

2009년도 본예산 일반회계

부서: 재무과
정책: 회계재산관리
단위: 회계제도의 합리적 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	1,765,569	1,554,215	211,354
	시 63,147		
	구 1,702,422		
회계재산관리	113,527	119,717	△6,190
	시 63,147		
	구 50,380		
회계제도의 합리적 운영	31,280	38,470	△7,190
계약, 결산 및 물품관리	21,130	22,820	△1,690
201 일반운영비	20,130	21,700	△1,570
01 사무관리비	20,130	21,700	△1,570
○ 물품 매각 감정평가 수수료 200,000원*3회	600		
○ 불용품 매각 온비드 이용 수수료 100,000원*5회	500		
○ 조달청 입찰참가 프로그램 이용 수수료 10,000원*300회	3,000		
○ 회계서식 등 제작 구입 150,000원*5종	750		
○ 결산서 유인 35,000원*100부*2종	7,000		
○ 결산검사 보고서 제작 10,000원*100부*2종	2,000		
○ 물가정보지 구독료 180,000원*1종	180		
○ 결산검사위원 수당 100,000원*2명*20일	4,000		
○ 결산, 재정연감작업 및 결산검사 급식비 7,000원*6명*50일	2,100		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○ 재무과 주요시책 추진	1,000		
복식부기 회계제도 업무추진	10,150	15,650	△5,500
201 일반운영비	10,150	15,650	△5,500
01 사무관리비	10,150	15,650	△5,500
○ 복식부기 회계제도 메뉴얼 및 교재 제작 등 10,000원*3종*100부	3,000		
○ 2008 회계연도 재무보고서 제작 30,000원*100부	3,000		
○ 복식부기 회계제도 교육 전문강사 수당 150,000원*1회	150		

부서: 재무과
정책: 회계재산관리
단위: 회계제도의 합리적 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 복식부기 재무회계 결산관련 공인회계사 검토수당	4,000		
재산관리의 내실화 추진	82,247	81,247	1,000
	시 63,147		
	구 19,100		
효율적인 공유재산 관리	19,100	18,100	1,000
201 일반운영비	19,100	18,100	1,000
01 사무관리비	19,100	18,100	1,000
○ 공유재산관리 등기촉탁 신청수수료 2,000원*500건	1,000		
○ 공유재산 측량수수료 260,000원*30필지	7,800		
○ 공유재산 감정수수료 400,000원*20필지	8,000		
○ 온비드 입찰참가 프로그램 이용 수수료 100,000원*3회	300		
○ 공유재산 유지관리비	2,000		
효율적인 국유재산 관리	63,147	63,147	0
	시 63,147		
101 인건비	13,116	12,384	732
	시 13,116		
10 기간제근로자등보수	13,116	12,384	732
○ 국유재산관리 일시사역인부	13,116		
- 인부임 40,078원*1명*299일	11,984		
	시 11,984		
- 보험료	1,132		
	시 1,132		
201 일반운영비	42,791	40,163	2,628
	시 42,791		
01 사무관리비	42,791	40,163	2,628
○ 국유재산관리, 실태조사 및 변상금 부과 작업 급식 7,000원*4명*107식	2,996		
	시 2,996		
○ 국유재산 관리경비 39,795,000원*1식	39,795		
	시 39,795		
202 여비	3,840	0	3,840
	시 3,840		

부서: 재무과
정책: 회계재산관리
단위: 재산관리의 내실화 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	3,840	0	3,840
○ 국공유재산관리,실태조사 및 변상금부과 관련 여비 20,000원*4명*4회*12월	3,840		
	시 3,840		
203 업무추진비	3,000	5,000	△2,000
	시 3,000		
03 시책추진업무추진비	3,000	5,000	△2,000
○ 국.공유재산관리 업무추진	3,000		
	시 3,000		
405 자산취득비	400	5,600	△5,200
	시 400		
01 자산및물품취득비	400	5,600	△5,200
○ 디지털카메라 구입 400,000원*1대	400		
	시 400		
청사운영관리	1,292,344	1,090,274	202,070
쾌적하고 청결한 청사 유지	1,139,265	937,093	202,172
청사 유지관리	1,139,265	937,093	202,172
201 일반운영비	549,865	542,825	7,040
01 사무관리비	57,292	48,617	8,675
○ 당직용 침구 및 청소용품 구입	16,602		
- 침구 구입 40,000원*8조*1회	320		
- 세탁비(이불) 6,000원*8조*2회*12월	1,152		
- 롤화장지 40,000원*16박스*12월	7,680		
- 화장실방향제 및 세정제 600,000원*12월	7,200		
- 기타관리용품 50,000원*5종	250		
○ 중앙관제실용 물품 구입	700		
- 프린터용 잉크 40,000원*10개	400		
- 사무용품비	300		
○ 회의실 카페트 청소 7,000원*200평*2회	2,800		
○ 청사폐기물 처리	10,800		
- 생활쓰레기 800,000원*12월	9,600		
- 대형폐기물 100,000원*12월	1,200		
○ 청사게시용 국기 구입	600		

부서: 재무과
정책: 청사운영관리
단위: 쾌적하고 청결한 청사 유지 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 국기 10,000원*20매	200		
- 구기 10,000원*20매	200		
- 새마을기 10,000원*20매	200		
○ 오륙도웨딩홀 휴일근무 당직비 50,000원*1명*101일	5,050		
○ 청원경찰 제복 구입비 150,000원*4명*3회	1,800		
○ 청원경찰 가스총 약제 구입비 70,000원*2정	140		
○ 소방훈련용 물품 구입	400		
- 현수막 10,000원*10m*1식	100		
- 연막탄 30,000원*10개	300		
○ 급량비	15,400		
- 청사 시설관리 직원 7,000원*2명*1식*220일	3,080		
- 전용기사(구청장, 부구청장) 7,000원*2명*2식*220일	6,160		
- 통근버스기사 7,000원*2명*2식*220일	6,160		
○ 주차권 구입 3,000,000원*1식	3,000		
02 공공운영비	492,573	494,208	△1,635
○ 청사 전기료 23,903,000원*12월	286,836		
○ 청사 상하수도료 2,000,000원*12월	24,000		
○ 청사 도시가스료 4,500,000원*12월	54,000		
○ 소방안전협회비 48,000원*1회	48		
○ 소방시설점검 수수료 8,000,000원*1회	8,000		
○ 한국지방재정공제회비	17,000		
- 재해배상공제비 12,000,000원*1회	12,000		
- 손해배상공제비 5,000,000원*1회	5,000		
○ 청사 환경개선부담금 2,000,000원*2회	4,000		
○ 청사 교통유발부담금 3,000,000원*1회	3,000		
○ 청사 유지관리비 등 1,017원*22,097㎡*0.7	15,731		
○ 청사 방역 1,675,790원*4회	6,704		
○ 청사바닥 왁스작업 5,000,000원*1회	5,000		
○ 청사 유리청소(외벽) 7,000,000원*2회	14,000		

부서: 재무과
정책: 청사운영관리
단위: 쾌적하고 청결한 청사 유지 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 보일러 정기검사 수수료 127,000원*2대	254		
○ 승강기 유지보수료 200,000원*5대*12월	12,000		
○ 정화조 유지보수료 250,000원*12월	3,000		
○ 청사공조설비 유지보수 등 20,000,000원*1식	20,000		
○ 승강기 정기검사수수료 130,000원*5대	650		
○ 실내공기질 측정 수수료 1,200,000원*1회	1,200		
○ 냉온수기 세관작업 3,000,000원*1회	3,000		
○ 도시가스시설 정기검사수수료 360,000원*1회	360		
○ 고압가스 냉동제조 검사수수료 320,000원*1회	320		
○ 청사 가스사용 보험료 100,000원*1회	100		
○ 보일러 세관작업 2,000,000원*2대	4,000		
○ 발전기 연료비 1,850원*184ℓ*5시간	1,702		
○ 정화조 청소 14,000원*341.96㎡	4,788		
○ 물탱크 청소 6,000원*240톤*2회	2,880		
206 재료비	47,600	39,200	8,400
01 재료비	47,600	39,200	8,400
○ 쿠션매트 구입 220,000원*10개	2,200		
○ 청사 청소용 세제 및 자재구입 1,300,000원*12월	15,600		
○ 청사 영선자재 및 공구구입	25,000		
- 기계설비 자재 15,000,000원*1식	15,000		
- 전기설비 자재 10,000,000원*1식	10,000		
○ 화분 구입 및 관리 등 400,000원*12월	4,800		
305 배상금등	3,000	5,000	△2,000
01 배상금등	3,000	5,000	△2,000
○ 구관리 영조물 관련 피해발생 배상금 100,000원*30회	3,000		
307 민간이전	480,000	283,068	196,932
05 민간위탁금	480,000	283,068	196,932
○ 청사 시설관리 용역료 40,000,000원*12월	480,000		
401 시설비및부대비	50,000	60,000	△10,000

부서: 재무과
정책: 청사운영관리
단위: 쾌적하고 청결한 청사 유지 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	50,000	60,000	△10,000
○ 청사관리 소규모 공사 등 50,000,000원*1식	50,000		
405 자산취득비	8,800	3,000	5,800
01 자산및물품취득비	8,800	3,000	5,800
○ 청사 관리물품 구입 500,000원*6종	3,000		
○ 대강당 회의용 테이블 구입 300,000원*15조	4,500		
○ 비디오카메라 구입 1,300,000원*1대	1,300		
관용차량 구입 및 관리	153,079	153,181	△102
차량 구입 및 유지 관리	153,079	153,181	△102
201 일반운영비	153,079	130,181	22,898
01 사무관리비	375	0	375
○ 유료도로 통행료	375		
- 대형버스 30,000원*5회	150		
- 중형버스 25,000원*5회	125		
- 승용차 20,000원*5회	100		
02 공공운영비	152,704	130,181	22,523
○ 차량선박비	135,200		
- 승용(중형) 8,200,000원*2대	16,400		
- 승용(소형) 2,800,000원*1대	2,800		
- 다목적승용(짚형) 3,600,000원*3대	10,800		
- 승합(대형) 18,000,000원*1대	18,000		
- 승합(중형) 6,600,000원*1대	6,600		
- 승합(소형) 3,000,000원*6대	18,000		
- 화물(대형) 7,400,000원*1대	7,400		
- 화물(중형) 4,000,000원*2대	8,000		
- 화물(소형) 3,200,000원*11대	35,200		
- 화물(특수) 4,000,000원*3대	12,000		
○ 자동차 보험료	10,431		
- 승용(중형) 154,000원*2대	308		
- 승용(소형) 180,000원*1대	180		
- 다목적(짚형) 306,000원*3대	918		

부서: 재무과
정책: 청사운영관리
단위: 관용차량 구입 및 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
- 승합(대형)	630,000원*1대	630		
- 승합(중형)	359,000원*1대	359		
- 승합(소형)	355,000원*6대	2,130		
- 화물(대형)	687,000원*1대	687		
- 화물(중형)	265,000원*2대	530		
- 화물(소형)	354,000원*11대	3,894		
- 화물(특수)	265,000원*3대	795		
○ 자동차세		2,943		
- 승용(중형)	290,000원*2대	580		
- 승용(소형)	170,000원*1대	170		
- 다목적승용(짚형)	320,000원*3대	960		
- 승합(대형)	110,000원*1대	110		
- 승합(중형)	60,000원*1대	60		
- 승합(소형)	60,000원*6대	360		
- 화물(대형)	117,450원*1대	118		
- 화물(중형)	71,550원*2대	144		
- 화물(소형)	25,650원*11대	283		
- 화물(특수)	52,650원*3대	158		
○ 차량 환경개선부담금		4,130		
- 다목적승용(짚형)	50,000원*3대*2회	300		
- 승합(대형)	190,000원*1대*2회	380		
- 승합(중형)	100,000원*1대*2회	200		
- 승합(소형)	70,000원*4대*2회	560		
- 화물(대형)	165,000원*1대*2회	330		
- 화물(중형)	180,000원*2대*2회	720		
- 화물(소형)	50,000원*11대*2회	1,100		
- 화물(특수)	90,000원*3대*2회	540		
정보통신관리		270,910	268,190	2,720
효율적인 통신시설 운영		226,950	187,190	39,760
정보통신 시설 유지관리		226,950	187,190	39,760
201 일반운영비		226,950	187,190	39,760

부서: 재무과
정책: 정보통신관리
단위: 효율적인 통신시설 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	23,147	23,169	△22
○ 모사전송기(FAX) 용품 100,000원*92대*1.5	13,800		
○ 직원 ID 카드 구입 10,000원*200장	2,000		
○ 무선국 수수료	682		
- 재허가 수수료 8,000원*38국	304		
- 정기검사 수수료 63,000원*6국	378		
○ 행정 전화번호부 제작 370원*1,500매*3회	1,665		
○ 통신시설 보수자재 구입 2,000,000원*2회	4,000		
○ 사용전검사장비 교정비 1,000,000원*1식	1,000		
02 공공운영비	203,803	164,021	39,782
○ 일반전화 사용료	89,136		
- 기본료 528,000원*12월	6,336		
- 통화료 75,000원*92회선*12월	82,800		
○ 시내전용회선 사용료	13,516		
- 회선료 23,249원*48회선*12월	13,392		
- 장치비 30,800원*4회선	124		
○ 부산정보고속도로 운영비	30,534		
○ 전국단일망 사용료 220,000원*12월	2,640		
○ 케이블 TV수신료 324,500원*12월	3,894		
○ 이동전화 사용료	3,858		
- 기본료 14,300원*5대*12월	858		
- 통화료 50,000원*5대*12월	3,000		
○ SMS 사용료 20원*25,000건*12월	6,000		
○ 통화연결음 서비스 이용료	781		
- 기본사용료 2,200원*15회선*12월	396		
- 음원제작비 55,000원*7회	385		
○ 교환통신시설 유지관리비	10,643		
- 간이교환기(키폰주장치) 2,070,000원*8식*4%	663		
- 모사전송기(FAX) 558,461원*92대*4%	2,056		
- 고속다중화장비(MUX) 21,483,000원*1식*4%	860		

부서: 재무과
정책: 정보통신관리
단위: 효율적인 통신시설 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 디지털전화녹취시스템 14,540,000원*1식*4%	582		
- 무정전전원장치(UPS) 12,026,000원*1식*4%	482		
- 구내통신선로 3,000,000원*2식	6,000		
○ 방송영상장비 유지관리비	6,413		
- 방송장비 12,926,000원*5식*4%	2,586		
- CCTV 설비 30,835,000원*2식*4%	2,467		
- 보건소무대기계장치 33,990,000원*1식*4%	1,360		
○ 무선국 시설 유지관리비	2,924		
- 고정국 660,000원*22대*4%	581		
- 차량국 650,000원*18대*4%	468		
- 휴대국 430,000원*109대*4%	1,875		
○ SMS(단문문자메세지) 유지관리비 9,007,500원*4%	361		
○ 정보이용수신료 600,000원*12월	7,200		
○ 신청사 통신장비 유지관리비	25,903		
- 방송설비 478,720,000원*4%*5/12	7,979		
- 방범설비 284,050,000원*4%*5/12	4,735		
- IP 교환기 243,900,000원*4%*5/12	4,065		
- 동보장치 51,800,000원*4%*5/12	864		
- 행사용전광판 설비 71,060,000원*4%*5/12	1,185		
- 주차관제설비 73,130,000원*4%*5/12	1,219		
- 통합배선설비 54,950,000원*4%*5/12	916		
- IBS 설비 296,387,000원*4%*5/12	4,940		
정보통신 시스템 기반 구축	43,960	81,000	△37,040
정보통신 시스템 개선	43,960	81,000	△37,040
401 시설비및부대비	41,000	71,000	△30,000
01 시설비	41,000	71,000	△30,000
○ 보건소 대강당 방송장비 교체 22,000,000원*1식	22,000		
○ 청사방호용 CCTV 증설	6,000		
- 스피드 돔 카메라 6,000,000원*1식	6,000		

부서: 재무과
정책: 정보통신관리
단위: 정보통신 시스템 기반 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ SMS 서버 증설 및 운용소프트웨어 업그레이드 13,000,000원*1식	13,000		
405 자산취득비	2,960	10,000	△7,040
01 자산및물품취득비	2,960	10,000	△7,040
○ 모사전송기 구입 352,000원*5식	1,760		
○ MP3 파일 녹음장비 구입 600,000원*2대	1,200		
행정운영경비(재무과)	88,788	76,034	12,754
인력운영비(재무과)	3,780	4,200	△420
인력운영비(재무과)	3,780	4,200	△420
203 업무추진비	3,780	4,200	△420
04 부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
○ 부서운영업무추진비 350,000원*12월*0.9	3,780		
기본경비(재무과)	85,008	71,834	13,174
기본경비(재무과)	85,008	71,834	13,174
201 일반운영비	20,208	14,234	5,974
01 사무관리비	19,008	14,234	4,774
○ 부서운영기본수용비 40,000원*27명*12월	12,960		
○ 부서기본업무수행 급식비 7,000원*20명*4식*12월*0.9	6,048		
02 공공운영비	1,200	0	1,200
○ 복사기 등 장비유지비 200,000원*6대	1,200		
202 여비	64,800	57,600	7,200
01 국내여비	64,800	57,600	7,200
○ 직원 국내여비 20,000원*23명*10회*12월	55,200		
○ 운전원 국내여비 10,000원*4명*20회*12월	9,600		