세 출 예 산 사 업 명 세 서

2008년도 본예산 일반회계

부서:지방세과
정책:재정 지원
단위:구세 부과업무 완벽 수행

(단위:천원)

부서、정책、단위(회계)、세부사업、편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지방세과	737,619	569,325	168,294
재정 지원	410,891	264,550	146,341
구세 부과업무 완벽 수행	62,137	39,518	22,619
구세의 정확한 부과 및 징수	62,137	39,518	22,619
201 일반운영비	38,780	18,268	20,512
01 사무관리비	12,905	18,268	△5,363
○일반운영비	11,575		
◎구세 고지서 구입	8,450		
●정기분 OCR고지서 구입(봉합) 73,000원*90박스 =	6,570		
●수시분 OCR고지서 구입 60,000원*7박스 =	420		
●독촉고지서 구입 73,000원*20박스 =	1,460		
◎송달부 용지 구입 30,000원*15박스 =	450		
◎현수막 및 입간판 제작	2,675		
●현수막 50,000원*14개소*2회 =	1,400		
●입간판 25,000원*15개소*3회 =	1,125		
●배너현수막 50,000원*1개소*3회 =	150		
○위원수당	1,330		
◎과세전적부심사위원회 위원 수당 70,000원*5명*1회 =	350		
◎지방세 심의위원회 위원 수당 70,000원*7명*2회 =	980		
02 공공운영비	25,875	0	25,875
○고지서 발송 우편료	25,875		
◎정기분 고지서 발송	17,000		
●등기 1,750원*5,000건 =	8,750		
●일반 250원*33,000건 =	8,250		
◎독촉고지서 발송	8,125		
●등기 1,750원*1,500건 =	2,625		
●일반 250원*22,000건 =	5,500		
◎반송고지서 재발송 250원*3,000건 =	750		
202 여비	607	0	607
01 국내여비	607	0	607
○재산세 부과관련 교육 및 연찬회 75,800원*2명*2일*2회 =	607		

부서:지방세과
정책:재정 지원
단위:구세 부과업무 완벽 수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	1,500	0	1,500
03 시책추진업무추진비	1,500	0	1,500
○구세 추진 시책업무추진비 1,500,000원*1식 =	1,500		
301 일반보상금	21,250	21,250	0
12 기타보상금	21,250	21,250	
○재산세 고지서 송달 수당 250원*85,000매 =	21,250		
개별주택가격조사 만전	94,837	72,300	22,537
개별주택가격조사	94,837	72,300	22,537
101 인건비	24,671	14,343	10,328
10 기간제근로자등보수	24,671	14,343	10,328
○개별주택특성조사보조요원	24,671		
◎기본급	14,790		
●외근 35,000원*5명*60일 =	10,500		
●내근 33,000원*1명*130일 =	4,290		
◎제수당(휴일,가족수당등) 7,055,000원*1식 =	7,055		
◎4대보험기관부담금 2,826,000원 =	2,826		
201 일반운영비	67,862	57,957	9,905
01 사무관리비	64,467	57,957	6,510
○일반운영비	61,877		
◎주택가격 개별통지문 구입 73,000원*9박스 =	657		
◎프로터 도면 출력 잉크구입 1,000,000원*1세트 =	1,000		
◎도면출력 용지 구입 100,000원*1세트 =	100		
◎개별주택가격 안내 현수막 및 입간판	1,875		
●개별주택가격 안내 세로현수막 100,000원*1개소*5회 =	500		
●개별주택가격 안내 배너현수막 50,000원*1개소*5회 =	250		
●개별주택가격 안내 입간판 25,000원*15개소*3회 =	1,125		
◎개별주택가격산정 및 검증조서 구입(A3) 30,000원*10박스 =	300		
◎개별주택가격산정 및 검정조서 표지 3,500원*65개 =	228		
◎개별주택가격 검증수수료	52,217		
●1.1기준 정기분 검증수수료	51,607		

부서:지방세과
정책:재정 지원
단위:개별주택가격조사 만전

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-산정가격 검증 5,540원*16,500호*1.1*50% =	50,276		
-의견제출 가격검증 7,260원*15호*1.1*50% =	60		
-이의신청 가격검증 23,100원*100호*1.1*50% =	1,271		
●6.1기준및 수시분 검정수수료 6,930원*160호*1.1*50% =	610		
◎공동주택가격조사 수수료 3,000,000원*1식 =	3,000		
◎주택가격 현황도면 구축 35,200원*71장 =	2,500		
○위원수당	2,590		
◎과세표준심의위원회 위원 수당 70,000원*7명*3회 =	1,470		
◎부동산평가위원회 위원 수당 70,000원*8명*2회 =	1,120		
02 공공운영비	3,395	0	3,395
○우편료	2,195		
◎개별주택가격 통지(일반) 250원*8,250호 =	2,063		
◎의견제출, 이의신청, 정정가격통지(등기) 1,750원*75호 =	132		
○개별주택가격조사 지원프로그램 유지보수비 1,200,000원*1식 =	1,200		
202 여비	304	0	304
01 국내여비	304	0	304
○개별주택가격 조사관련 교육 및 연찬회 참석 75,800원*2명*2일*1회 =	304		
203 업무추진비	2,000	0	2,000
03 시책추진업무추진비	2,000	0	2,000
○개별주택가격 추진 업무추진비 2,000,000원*1식 =	2,000		
시세 부과업무 완벽 수행	112,694	67,314	45,380
시세 부과 및 징수	112,694	67,314	45,380
201 일반운영비	55,640	17,814	37,826
01 사무관리비	15,790	17,814	△2,024
○일반수용비	15,790		
◎시세 고지서 구입	10,615		
●취.등록세 자납고지서 구입 60,000원*20박스 =	1,200		
●수시분 OCR고지서 구입(취득세외7종) 60,000원*20박스 =	1,200		

부서:지방세과
정책:재정 지원
단위:시세 부과업무 완벽 수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
●정기분 OCR고지서 구입(자동차,주민세) 60,000원*70박스 =	4,200		
●독촉고지서 구입(자동차세등) 73,000원*55박스 =	4,015		
◎전산용지(과세내역, 대사리스트)구입 45,000원*40박스 =	1,800		
◎현수막 및 입간판 제작	3,375		
●현수막 50,000원*14개소*3회 =	2,100		
●입간판 25,000원*15개소*3회 =	1,125		
●배너현수막 50,000원*1개소*3회 =	150		
02 공공운영비	39,850	0	39,850
○고지서발송 우편료	39,850		
◎수시분 고지서 발송(취득세)	7,550		
●등기 1,750원*1,600건 =	2,800		
●일반 250원*19,000건 =	4,750		
◎정기분 고지서 발송(자동차세등)	6,025		
●등기 1,750원*1,300건 =	2,275		
●일반 250원*15,000건 =	3,750		
◎독촉고지서 발송(취득세등)	25,275		
●등기 1,750원*3,600건 =	6,300		
●일반 250원*75,900건 =	18,975		
◎반송고지서 재발송 250원*4,000건 =	1,000		
202 여비	304	0	304
01 국내여비	304	0	304
○비과세 감면 연찬회 참석 75,800원*2명*2일*1회 =	304		
301 일반보상금	56,750	49,500	7,250
12 기타보상금	56,750	49,500	7,250
○고지서 송달 수당	56,750		
◎자동차세 250원*70,000매*2회 =	35,000		
◎주민세 250원*87,000매 =	21,750		
세무 민원서비스 정보화	54,432	38,960	15,472
지방세 및 세외수입 정보화	54,432	38,960	15,472
201 일반운영비	23,200	24,960	△1,760
01 사무관리비	23,200	24,960	△1,760
○일반수용비	1,200		

부서:지방세과
정책:재정 지원
단위:세무 민원서비스 정보화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎세외수입 OCR고지서 구입 60,000원*20박스 =	1,200		
○지방세자동납부안내시스템 구축 22,000,000원*1식 =	22,000		
202 여비	607	0	607
01 국내여비	607	0	607
○지방세 연찬회 및 세외수입 프로그램 교육참석 75,800원*2명*2일*2회 =	607		
403 자치단체등자본이전	30,625	11,000	19,625
02 공기관등에대한대행사업비	30,625	11,000	19,625
○전산프로그램 유지보수비	30,625		
◎지방세 전산프로그램 유지보수비 20,625,000원*1식 =	20,625		
◎세외수입 전산프로그램 유지보수비 10,000,000원*1식 =	10,000		
지방세 체납액의 효율적 징수	86,791	46,458	40,333
체납세 징수	86,791	46,458	40,333
201 일반운영비	82,652	46,458	36,194
01 사무관리비	19,830	46,458	△26,628
○일반수용비	16,590		
◎고지서 구입	6,440		
●체납고지서 구입 73,000원*80박스 =	5,840		
●압류통지서 구입 60,000원*10박스 =	600		
◎번호판영치장비 및 소모품구입 200,000원*1식 =	200		
◎PDA유지 관리비 500,000원*1식 =	500		
◎인증기 수리 및 부품구입 300,000원*1식 =	300		
◎체납세 징수 홍보 입간판 25,000원*15개소*2회 =	750		
◎금융자산 조회결과 통보 수수료 3,000건*10%*2,000원*4회 =	2,400		
◎공매행정비 200,000원*30건 =	6,000		
○급량비	3,240		
◎야간번호판영치 급식비(청경포함) 5,000원*6명*9식*12월 =	3,240		
02 공공운영비	62,822	0	62,822
○우편료	56,750		
◎체납고지서 일괄 발송 60,000건*250원*2회 =	30,000		

부서:지방세과
정책:재정 지원
단위:지방세 체납액의 효율적 징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎반송고지서 재발송 250원*2,000건 =	500		
◎체납고지서 및 영수증 발송 250원*2,000건*12월 =	6,000		
◎재산조회 통보 250원*250건*12월 =	750		
◎과오납 환부 통지서 발송 250원*8,000건 =	2,000		
◎압류 및 해제통지 등기발송 1,750원*10,000건 =	17,500		
○체납세 현장 업무지원 휴대전화료 50,000원*2대*12월 =	1,200		
○지방세 지로납부 수수료 66,000원*12월 =	792		
○부동산압류, 말소촉탁 대법원 수입증지대 2,000원*170매*12월 =	4,080		
202 여비	3,639	0	3,639
01 국내여비	3,639	0	3,639
○체납세 징수및 독려 75,800원*4명*4일*3회 =	3,639		
203 업무추진비	500	0	500
03 시책추진업무추진비	500	0	500
○체납세 징수 시책업무 추진비 500,000원*1식 =	500		
행정운영경비(지방세과)	326,728	304,775	21,953
인력운영비(지방세과)	194,914	182,767	12,147
인력운영비	194,914	138,367	56,547
101 인건비	144,634	133,747	10,887
02 수당	134,037	128,448	5,589
○초과근무수당 8,165원*36시간*38명*12월 =	134,037		
08 기타직보수	10,597	5,299	5,298
○청경초과근무수당 6,132원*36시간*4명*12월 =	10,597		
203 업무추진비	4,680	4,620	60
04 부서운영업무추진비	4,680	4,620	60
○부서운영업무추진비	4,680		
◎기준액(30명) 350,000원*12월 =	4,200		
◎초과액(8명) 5,000원*8명*12월 =	480		
204 직무수행경비	45,600	0	45,600
03 특정업무수행활동비	45,600	0	45,600
○세무담당공무원 100,000원*38명*12월 =	45,600		

부서:지방세과
정책:행정운영경비(지방세과)
단위:인력운영비(지방세과)

(단위:천원)

부서、정책、단위(회계)、세부사업、편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비(지방세과)	131,814	122,008	9,806
기본경비	131,814	122,008	9,806
201 일반운영비	33,414	29,968	3,446
01 사무관리비	33,414	29,968	3,446
○복사기수선 및 소모품 구입 300,000원*3대*3회 =	2,700		
○복사용지구입 16,500원*50박스*4회 =	3,300		
○서적지 구입 42,000원*30연 =	1,260		
○행정사무용품 구입 3,000원*38명*12월 =	1,368		
○문서보관용 화일 구입 1,000,000원*1식 =	1,000		
○현금출납부등 장부구입 50,000원*3권 =	150		
○신문구독료	468		
◎중앙지 12,000원*1부*12월 =	144		
◎지방지 9,000원*3부*12월 =	324		
○쓰레기봉투(50L)구입 1,490원*20매*12월 =	358		
○지방세 법령집 구입 700,000원*1식 =	700		
○생수구입 5,000원*23병*12월 =	1,380		
○방석세탁료 100,000원*1식 =	100		
○캐비닛 및 책상수리비 110,000원*1식 =	110		
○급량비	20,520		
◎특근직원급식비 5,000원*38명*9식*12월 =	20,520		
202 여비	98,400	92,040	6,360
01 국내여비	98,400	92,040	6,360
○업무추진 여비(직원) 20,000원*38명*10일*12월 =	91,200		
○업무추진 여비(청경) 10,000원*4명*15일*12월 =	7,200		