세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 본예산 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과
정책: 신뢰받는 민원구현
단위: 민원행정서비스제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	1,075,412	775,168	300,244
	국 24,418		
	도 12,582		
	군 1,038,412		
신뢰받는 민원구현	140,861	155,840	△14,979
	국 24,418		
	군 116,443		
민원행정서비스제공	140,861	155,840	△14,979
	국 24,418		
	군 116,443		
민원업무추진	79,693	98,310	△18,617
101 인건비	11,786	11,154	632
04 기간제근로자등보수	11,786	11,154	632
○민원업무보조인부임	11,786		
- 급여 44,640원 * 1명 * 220일	9,821		
- 주휴수당 44,640원 * 1명 * 44주	1,965		
201 일반운영비	47,507	49,756	△2,249
01 사무관리비	34,015	36,563	△2,548
○민원인구독용도서구입	2,928		
- 주간지 3,000원 * 4종 * 52주	624		
- 월간지 12,000원 * 2종 * 12월	288		
- 일간지 12,000원 * 10종 * 12월	1,440		
- 교양서적 12,000원 * 4종 * 12월	576		
○밝은민원실조성	5,320		
- 민원접대용차재료등구입 40,000원 * 4종 * 12월	1,920		
- 민원대휴지구입 20,000원 * 20박스	400		
- 녹색민원실조성화분구입 50,000원 * 5종 * 12월	3,000		
○민원용봉투제작 50원 * 10,000매	500		
○민원관련홍보물제작 500원 * 5종 * 500매	1,250		
○민원실부책및민원대장유인 3,000원 * 20종 * 15부	900		
○각종민원서식유인 20원 * 20종 * 6,000매	2,400		
○민원사무편람제작 100,000원 * 25권	2,500		
○민원발급복사용소모품구입	8,493		
- A4용지 26,400원 * 16박스 * 12월	5,069		
- B4용지 38,500원 * 2박스 * 12월	924		
- 토너 250,000원 * 10개	2,500		
○무인민원발급기용지구입 50,000원 * 18박스	900		
○무인민원발급기토너및편철심 242,000원 * 7대	1,694		
○여권케이스 500원 * 2,000매	1,000		

부서: 민원봉사과
정책: 신뢰받는 민원구현
단위: 민원행정서비스제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원조정위원회참석수당 70,000원 * 1명 * 4회	280		
○민원창구직원근무복(춘추복) 350,000원 * 15명 * 1벌	5,250		
○정수기임차 50,000원 * 12월	600		
02 공공운영비	13,492	13,193	299
○무인민원발급기 유지관리 보수비 등 19,273,000원 * 7대 * 10%	13,492		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○민원봉사업무추진 3,000,000원	3,000		
207 연구개발비	9,000	9,000	0
01 연구용역비	9,000	9,000	0
○민원행정고객만족도 조사 9,000,000원 * 1회	9,000		
303 포상금	3,400	3,400	0
01 포상금	3,400	3,400	0
○민원처리기간단축마일리지제운영에따른포상금 1,700,000원 * 2회	3,400		
405 자산취득비	5,000	22,000	△17,000
01 자산및물품취득비	5,000	22,000	△17,000
○민원용 의자 등 구입 250,000원 * 20식	5,000		
주민등록.인감.호적업무추진	36,750	33,614	3,136
201 일반운영비	36,750	33,614	3,136
01 사무관리비	25,270	24,214	1,056
○민원발급용프린트토너구입	5,400		
- 주민등록등초본및인감발급 250,000원 * 6개	1,500		
- 칼라프린트 350,000원 * 3개 * 2회	2,100		
- FAX민원 200,000원* 3개 * 3회	1,800		
○인감증명발급용지구입(군읍면) 70,000원 * 18박스	1,260		
○주민등록등초본발급용지구입(군읍면) 30,000원 * 60박스	1,800		
○주민등록증공급대금	11,960		
- 신규발급 3,090원 * 50,000명 * 3.87%	5,980		
- 분실및기타재발급 3,090원 * 50,000명 * 3.87%	5,980		
○주민등록증발급신청서등구입(읍면) 500원 * 1,000매	500		
○주민등록관련물품(지문채취기외4종)구입(읍면) 200,000원 * 5종	1,000		
○주민등록(일제정비등)관련현수막등제작 55,000원 * 10읍면 * 4회	2,200		

부서: 민원봉사과
정책: 신뢰받는 민원구현
단위: 민원행정서비스제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○수입인증기소모품구입 300,000원 * 2회	600		
○민원시책현수막등제작 55,000원 * 10읍면	550		
02 공공운영비	11,480	9,400	2,080
○ 업무배상공제회회비	11,480		
- 인감업무담당공무원 손해배상공제회비 400,000원 * 11명	4,400		
- 주민등록담당공무원 손해배상공제회비 250,000원 * 11명	2,750		
- 여권업무담당공무원 손해배상공제회비 250,000원 * 1명	250		
- 가족관계등록업무담당공무원 손해배상공제회비 250,000원 * 11명	2,750		
- 토지이용계획확인서발급공무원 손해배상공제회비 250,000원 * 1명	250		
- 지적업무담당공무원 손해배상공제회비 300,000원 * 3명	900		
- 인감증명 대리발급통보서 발송 등 우편구입 300원 * 600장	180		
가족관계등록사무지원	8,818	8,316	502
	국 8,818		
201 일반운영비	3,818	3,316	502
	국 3,818		
01 사무관리비	3,818	3,316	502
○가족관계등록사무업무용사무용품구입 381,800원 * 10읍면	3,818		
	국 3,818		
202 여비	5,000	5,000	0
	국 5,000		
01 국내여비	5,000	5,000	0
○가족관계등록사무추진여비 20,000원 * 10읍면 * 25일	5,000		
	국 5,000		
여권업무지원	15,600	15,600	0
	국 15,600		
101 인건비	12,253	12,253	0
	국 12,253		
04 기간제근로자등보수	12,253	12,253	0
○여권업무지원보조인부임	12,253		
- 급여 44,640원 * 1명 * 230일	10,268		
	국 10,268		
- 주휴수당 44,640원 * 1명 * 44.46주	1,985		
	국 1,985		
201 일반운영비	3,347	3,347	0
	국 3,347		
01 사무관리비	3,347	3,347	0

부서: 민원봉사과
정책: 신뢰받는 민원구현
단위: 민원행정서비스제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○여권업무관련사무용품구입 995,000원 * 1식	995		
	국 995		
○여권업무작업자급식 7,000원 * 4명 * 7일 * 12월	2,352		
	국 2,352		
지적 및 부동산 관리	741,731	444,351	297,380
	도 12,582		
	군 729,149		
지적업무내실화	47,032	44,935	2,097
지적민원처리	47,032	44,935	2,097
101 인건비	11,786	11,154	632
04 기간제근로자등보수	11,786	11,154	632
○지적업무보조인부임	11,786		
- 급여 44,640원 * 1명 * 220일	9,821		
- 주휴수당 44,640원 * 1명 * 44주	1,965		
201 일반운영비	34,746	28,781	5,965
01 사무관리비	27,304	21,339	5,965
○토지이동통지.등기촉탁용및민원발급용용지구입	3,010		
- A4용지 26,400원 * 7박스 * 12월	2,218		
- A3용지 33,000원 * 2박스 * 12월	792		
○토지기록전산마감리스트출력용 용지구입	924		
- B4용지 38,500원 * 2박스 * 12월	924		
○토지이동신청서.소유권정리신청서및결의서인쇄 30원 * 4,000매 * 12월	1,440		
○지적측량업무소모품구입 50,000원 * 10개	500		
○지적전산출력프린트기소모품구입	4,400		
- 드럼토너카드리지 250,000원 * 3대 * 4회	3,000		
- 드림토너카드리지(칼라) 350,000 * 1대 * 4개	1,400		
○지적도근점복구및매설 135,000원 * 30점	4,050		
○공유토지분할위원회참석수당 70,000원 * 6명 * 2회	840		
○지적재조사위원회참석수당 70,000 * 7명 * 2회	980		
○지적경계결정위원회참석수당 70,000 * 7명 * 2회	980		
○지적업무작업자급식 7,000원 * 4명 * 5일 * 12월	1,680		
○지적도 보관 바인다 50,000원 * 170권	8,500		
02 공공운영비	7,442	7,442	0
○민원처리결과통지우편료 2,020원 * 1,800통	3,636		
○광파측거기및측량장비유지비 300,000원 * 2대	600		

부서: 민원봉사과
정책: 지적 및 부동산 관리
단위: 지적업무내실화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지적전산화장비유지비 800,000원 * 2대	1,600		
○항온항습기유지비 1,000,000원 * 1대	1,000		
○공유토지분할운영에따른등기우편료 2,020원 * 300통	606		
405 자산취득비	500	5,000	△4,500
01 자산및물품취득비	500	5,000	△4,500
○지목변경용 카메라 구입 500,000 * 1대	500		
부동산관리	259,781	216,009	43,772
	도 9,582		
	군 250,199		
부동산업무추진	37,921	27,821	10,100
201 일반운영비	37,921	27,821	10,100
01 사무관리비	29,468	22,272	7,196
○지적민원발급서식 10원 * 7,000매 * 12월	840		
○지적(임야)대장등본발급용지구입	6,178		
- A4용지 26,400원 * 12박스 * 12월	3,802		
- A3용지 33,000원 * 6박스 * 12월	2,376		
○민원발급서류및전산자료출력소모품구입	9,950		
- 드럼 200,000원 * 2대 * 5회	2,000		
- 토너 250,000원 * 3대 * 5회	3,750		
- 칼라프린트잉크 600,000원 * 1종 * 3회	1,800		
- 통합민원발급기잉크 200,000원 * 4종 * 3회	2,400		
○개발비용내역서검증수수료 1,100,000원 * 10건	11,000		
○종료시점지가감정평가수수료 500,000원 * 3건	1,500		
02 공공운영비	8,453	5,549	2,904
○인증기유지비 500,000원 * 1대	500		
○원터치공간정보열람시스템유지보수비	7,953		
- 장비(s/w포함) 군청외 5대 58,250,000원 * 10%	5,825		
- 장비(s/w포함) 2대(가천,초전) 21,280,000원 * 10%	2,128		
개별공시지가관리	173,952	166,759	7,193
101 인건비	35,356	33,462	1,894
04 기간제근로자등보수	35,356	33,462	1,894
○개별공시지가조사	35,356		
- 급여 44,640원 * 3명 * 220일	29,463		
- 주휴수당 44,640원 * 3명 * 44주	5,893		
201 일반운영비	138,596	133,297	5,299
01 사무관리비	111,005	106,404	4,601

부서: 민원봉사과
정책: 지적 및 부동산 관리
단위: 부동산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○개별공시지가산정부제작 25원 * 160,000필	4,000		
○지가부출력 4원 * 160,000필 * 3부	1,920		
○특성조사표 25원 * 160,000필 * 50/100	2,000		
○지가열람부 19원 * 160,000필 * 50/100	1,520		
○조사대상필지부 25원 * 160,000필	4,000		
○지가산정및검증도면제작 15,000원 * 3,500매 * 50/100	26,250		
○개별공시지가홍보현수막제작 55,000원 * 11개 * 1회	605		
○고속레이저프린트기소모품	5,200		
- 레이저토너 250,000원 * 5개	1,250		
- 드럼 1,250,000원 * 1개	1,250		
- 레이저크리닝유닛 1,500,000원 * 1개	1,500		
- 레이저제농램프 1,200,000원 * 1개	1,200		
○지가검증수수료	58,630		
- 산정지가검증 44,000원 * 2,365필 * 50%	52,030		
- 의견제출및이의신청지가검증 44,000원 * 600필 * 50% * 50%	6,600		
○부동산평가위원회출석수당 70,000원 * 12명 * 4회	3,360		
○지가조사합동작업자급식 7,000원 * 4명 * 10일 * 4회	1,120		
○고속복사기임차료 200,000원 * 1대 * 12월	2,400		
02 공공운영비	27,591	26,893	698
○개별공시지가통지우편료 300원 * 3,500건	1,050		
○고속레이저프린트유지보수비 300,000원 * 12월	3,600		
○토지종합정보망장비및SW유지보수비	22,941		
- 장비(서버)H/W 714,000원 * 12월	8,568		
- 장비(서버)S/W 758,000원 * 12월	9,096		
- GIS엔진(Arcsde,Zeus) 320,000원 * 12월	3,840		
- 미들웨어(OZ) 119,680원 * 12월	1,437		
공간정보민원열람시스템구축	47,908	21,429	26,479
	도 9,582		
	군 38,326		
405 자산취득비	47,908	21,429	26,479
	도 9,582		
	군 38,326		
01 자산및물품취득비	47,908	21,429	26,479
○공간정보민원열람시스템구축 11,236,000원 * 3개소	33,708		
	도 6,742		
	군 26,966		
○공간정보민원열람시스템고도화구축	14,200		
- 서버 6,500,000원 * 1식	6,500		

부서: 민원봉사과
정책: 지적 및 부동산 관리
단위: 부동산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 1,300		
	군 5,200		
- 단말기 700,000원 * 11식	7,700		
	도 1,540		
	군 6,160		
새주소사업	184,918	183,407	1,511
	도 3,000		
	군 181,918		
새주소사업추진	181,918	178,407	3,511
101 인건비	11,786	11,154	632
04 기간제근로자등보수	11,786	11,154	632
○도로명주소업무보조인부임	11,786		
- 급여 44,640원 * 1명 * 220일	9,821		
- 주휴수당 44,640원 * 1명 * 44주	1,965		
201 일반운영비	118,394	119,591	△1,197
01 사무관리비	58,994	59,991	△997
○도로명주소대장및기본도관리용지구입	3,960		
- A4용지 26,400원 * 10박스 * 12월	3,168		
- A3용지 33,000원 * 2박스 * 12월	792		
○도로명주소안내도제작및배부	22,000		
- 도로명주소 접지식안내도 2,000원 * 5,000매	10,000		
- 도로명주소 안내책자 12,000원 * 1,000권	12,000		
○도로명주소홍보전단지유인 50원 * 60,000매	3,000		
○도로명주소부여 통지문 발송 600원 * 1,500매 * 2회	1,800		
○도로명주소기본도면출력용프롯트백용지구입	2,550		
- 24인치 15,000원 * 70롤	1,050		
- 32인치 25,000원 * 60롤	1,500		
○도로명주소기본도면및도로명주소대장출력소모품구입	12,000		
- 드럼 200,000원 * 3대 * 4회	2,400		
- 토너 500,000원 * 3대 * 4회	6,000		
- 프롯트(칼라프린트)잉크 1,200,000원 * 3회	3,600		
○도로명주소위원회참석수당(군) 70,000원 * 10명 * 2회	1,400		
○성주군지명위원회참석수당(군) 70,000원 * 6명 * 2회	840		
○도로명주소업무추진야간근무자급식 7,000원 * 4명 * 4일 * 12월	1,344		
○도로명주소홍보용품제작 2,000원 * 2종 * 2,000개	8,000		
○도로명주소홍보신문보도 350,000원 * 3회 * 2개소	2,100		

부서: 민원봉사과
정책: 지적 및 부동산 관리
단위: 새주소사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	59,400	59,600	△200
○도로명주소시설물 일제조사	45,000		
- 도로명판 22,000,000원 * 1식	22,000		
- 건물번호판 23,000,000원 * 1식	23,000		
○도로명주소안내홈페이지 유지보수 200,000원 * 12월	2,400		
○모바일현장조사프로그램 유지보수 1,000,000원 * 12월	12,000		
206 재료비	39,600	40,000	△400
01 재료비	39,600	40,000	△400
○도로명판유지보수자재구입 430,000원 * 50개	21,500		
○건물번호판유지보수자재구입 20,000원 * 500개	10,000		
○지역안내판유지보수자재구입 300,000원 * 27개소	8,100		
403 자치단체등자본이전	12,138	7,662	4,476
02 공기관등에대한대행사업비	12,138	7,662	4,476
○도로명주소고도화사업유지관리	9,246		
- 도로명주소정보시스템GIS엔진유지관리 2,271,000원 * 1식	2,271		
- 도로명주소정보시스템 운영지원 6,975,000원 * 1식	6,975		
○도로명주소기본도 유지보수 사업 2,892,000 * 1식	2,892		
광역도로명판설치사업	3,000	5,000	△2,000
	도 3,000		
201 일반운영비	3,000	5,000	△2,000
	도 3,000		
01 사무관리비	3,000	5,000	△2,000
○광역도로명판설치 200,000원 * 15개소	3,000		
	도 3,000		
지리정보체계구축	250,000	0	250,000
도로및지하시설물전산화사업	250,000	0	250,000
401 시설비및부대비	250,000	0	250,000
01 시설비	250,000	0	250,000
○도로및지하시설물전산화사업	250,000		
- 수치지형도제작 250,000,000원 * 1식	250,000		
행정운영경비(민원봉사과)	192,820	174,977	17,843
인력운영비(민원봉사과)	115,756	97,913	17,843
인력운영비(민원봉사과)	115,756	97,913	17,843
101 인건비	115,756	97,913	17,843
01 보수	74,739	62,805	11,934

부서: 민원봉사과
정책: 행정운영경비(민원봉사과)
단위: 인력운영비(민원봉사과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○시간외근무수당(민원봉사과) 9,886원 * 18명 * 35시간 * 12월	74,739		
03 무기계약근로자보수	41,017	35,108	5,909
○민원안내	20,914		
- 급여 5,580원 * 209시간 * 12월	13,995		
- 상여금 13,995,000원 * 4/12	4,665		
- 근속가산금(15년이상) 40,000원 * 12월	480		
- 시간외수당 7,630원 * 1.5 * 10시간 * 12월	1,374		
- 명절휴가비 200,000원 * 1명 * 2회	400		
○지적측량검사	20,103		
- 급여 5,580원 * 209시간 * 12월	13,995		
- 상여금 13,995,000원 * 4/12	4,665		
- 근속가산금(10년이상) 30,000원 * 12월	360		
- 시간외근무수당 7,580원 * 1.5 * 5시간 * 12월	683		
- 명절휴가비 200,000원 * 1명 * 2회	400		
기본경비(민원봉사과)	77,064	77,064	0
기본경비(민원봉사과)	77,064	77,064	0
201 일반운영비	16,704	16,704	0
01 사무관리비	16,704	16,704	0
○기본사무수용비(민원봉사과) 30,000원 * 18명 * 12월	6,480		
○기본업무수행특근매식비 7,000원 * 18명 * 2회 * 12월	3,024		
○복사기임차(민원서류발급등) 300,000원 * 2대 * 12월	7,200		
202 여비	56,160	56,160	0
01 국내여비	56,160	56,160	0
○민원봉사과업무추진여비 20,000원 * 18명 * 13일 * 12월	56,160		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비(기준액) 350,000원 * 12월	4,200		