세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 소보면

부서: 소보면
정책: 복지농촌행정구현(소보면)
단위: 행정지원단체 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
소보면	1,465,206	1,564,041	△98,835
복지농촌행정구현(소보면)	724,435	674,958	49,477
행정지원단체 활성화	139,600	139,600	0
통리반장 지원	124,830	124,830	0
301 일반보전금	124,830	124,830	0
05 통장·이장·반장활동보상금	124,830	124,830	0
○이장수당	121,680		
- 기본급 300,000원*26명*12월	93,600		
- 상여금 300,000원*26명*2회	15,600		
- 회의참석수당 20,000원*26명*2회*12월	12,480		
○반장수당 50,000원*63명	3,150		
참전용사회 지원	1,700	1,700	0
301 일반보전금	1,700	1,700	0
09 행사실비지원금	1,700	1,700	0
○6.25참전용사 선진지 견학 1,700,000원*1회	1,700		
재난재해동원자 지원	12,350	12,350	0
201 일반운영비	8,350	8,350	0
01 사무관리비	7,200	7,200	0
○급량비	2,200		
- 산불방지대책 상황근무자 급식비 1,200,000원	1,200		
- 재난재해 비상근무자 급식비 1,000,000원	1,000		
○임차료	5,000		
- 재난대비 및 응급복구 등 장비임차 5,000,000원	5,000		
02 공공운영비	1,150	1,150	0
○시설장비유지비	1,150		
- 산불진화에어소화기 유류대 1,500원*100ℓ	150		
- 트랙터부착용 제설장비 유지관리비 1,000,000원	1,000		
302 이주및재해보상금	4,000	4,000	0
02 민간인재해및복구활동보상금	4,000	4,000	0
○재해예방 및 복구활동 참여자 급식비 8,000원*50명*10회	4,000		
지역사회보장협의체 지원	720	720	0
301 일반보전금	720	720	0
09 행사실비지원금	720	720	0
○지역사회보장협의체 회의 참석자 급식비 8,000원*15명*6회	720		
주민편의 민원행정	164,011	169,852	△5,841

부서: 소보면
정책: 복지농촌행정구현(소보면)
단위: 주민편의 민원행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
종합읍면행정	115,604	118,418	△2,814
101 인건비	34,664	29,294	5,370
04 기간제근로자등보수	34,664	29,294	5,370
○민원인 안내 등	26,450		
- 인부임 74,000원*1명*270일	19,980		
- 주휴수당 74,000원*1명*52일	3,848		
- 4대보험료 2,622,000원	2,622		
○직불제사업 전산업무 보조	8,214		
- 인부임 74,000원*1명*80일	5,920		
- 주휴수당 74,000원*1명*20일	1,480		
- 4대보험료 814,000원	814		
201 일반운영비	37,700	36,340	1,360
01 사무관리비	27,960	23,600	4,360
○일반수용비	12,400		
- 주민생활지원상담실 운영비 100,000원*12월	1,200		
- 민원처리 사무기기 수리비 300,000원*6대	1,800		
- 군기,새마을기,태극기 구입 10,000원*150속	1,500		
- 세금고지서 통지서 송부용 창봉투 구입 40원*10,000매	400		
- 프린터 및 복사기 등 토너 구입 150,000원*6대*4회	3,600		
- 민원처리 용지 구입 25,000원*30박스	750		
- 민원업무처리용 부자재 구입(인증기리본 등) 50,000원*10개	500		
- LPG가스(행사용) 구입 30,000원*5통	150		
- 체육시설 관리비 2,500,000원	2,500		
○급량비	6,760		
- 민,관,군 합동훈련 급식비 500,000원	500		
- 면 종합행정추진 야간근무자 등 급식비 2,760,000원	2,760		
- 총무업무추진 특근급식비 1,500,000원	1,500		
- 민원업무추진 특근급식비 1,000,000원	1,000		
- 산업경제업무추진 특근급식비 1,000,000원	1,000		
○임차료	4,440		
- 행사동원차량 임차 450,000원*4회	1,800		
- 행정사무용 복합기 임차 220,000원*12월	2,640		
○시설장비유지비	4,360		
- 업무용 전산장비 유지보수비 200,000원*12월	2,400		
- 무인민원발급기 유지보수비 19,600,000원*10%*(12/12)*1대	1,960		

부서: 소보면
정책: 복지농촌행정구현(소보면)
단위: 주민편의 민원행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	9,740	12,740	△3,000
○공공요금및제세	1,260		
ㅡ 유선방송 시청료	960		
· 청사 35,000원*12월*2대	840		
· 복지회관 10,000원*12월*1대	120		
ㅡ 전화요금	300		
· 복지회관 25,000원 * 12월	300		
○연료비	2,480		
ㅡ 숙직실 보일러	1,240		
· 연료비 1,000원*12시간*95일	1,140		
· 유지비 100,000원	100		
ㅡ 복지회관 관리실 보일러	1,240		
· 연료비 1,000원*12시간*95일	1,140		
· 유지비 100,000원	100		
○차량 · 선박비	6,000		
ㅡ 차량유지비	6,000		
· 업무용(92우 0794) 4,000,000원	4,000		
· 맞춤형복지차량(60모 5281) 2,000,000원	2,000		
202 여비	36,540	37,584	△1,044
01 국내여비	4,140	5,184	△1,044
○면 종합행정추진여비 4,140,000원	4,140		
02 월액여비	32,400	32,400	0
○면 종합행정추진 월액여비 225,000원*12명*12월	32,400		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
03 특정업무경비	1,200	1,200	0
○세무담당 100,000원*1명*12월	1,200		
405 자산취득비	5,500	14,000	△8,500
01 자산및물품취득비	5,500	14,000	△8,500
○사무용의자 구입 300,000원*15개	4,500		
○민원실 로비용의자 구입 500,000*2개	1,000		
청사유지관리	30,417	33,124	△2,707
201 일반운영비	29,417	33,124	△3,707
01 사무관리비	6,692	6,692	0
○일반수용비	4,832		
ㅡ 쓰레기봉투 구입 1,200원*30매*12월	432		
ㅡ 공동화장실 관리용품 구입 100,000원*12월	1,200		
ㅡ 승강기유지보수비용 250,000원*12월	3,000		
ㅡ 승강기 정기검사 200,000원*1회	200		
○임차료	1,860		

부서: 소보면
정책: 복지농촌행정구현(소보면)
단위: 주민편의 민원행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 면사무소 공기청정기 임차료 40,000*3대*12월	1,440		
ㅡ 면사무소 정수기 임차료 35,000*1대*12월	420		
02 공공운영비	22,725	26,432	△3,707
○공공요금 및 제세	18,240		
ㅡ 전기요금	16,920		
· 청사 950,000원*12월	11,400		
· 시장공동화장실 60,000원*12월	720		
· 복지회관 400,000원*12월	4,800		
ㅡ 상수도 사용료	1,200		
· 청사 60,000원*12월	720		
· 시장공동화장실 10,000원*12월	120		
· 복지회관 30,000원*12월	360		
ㅡ 시장화장실 비상벨 사용료 10,000원*12월	120		
○시설장비유지비	4,485		
ㅡ 건물유지비	2,500		
· 청사 1,500,000원	1,500		
· 창고 300,000원	300		
· 복지회관 700,000원	700		
ㅡ 청사 및 공공시설 조경용 예초기	285		
· 유류대 1,500원*30ℓ *3대	135		
· 정비비 50,000원*3대	150		
ㅡ 청사 기계경비시스템 유지보수용역 1,700,000원	1,700		
405 자산취득비	1,000	0	1,000
01 자산및물품취득비	1,000	0	1,000
○예초기 구입 500,000원*2대	1,000		
주민자치센터 운영	17,990	18,310	△320
201 일반운영비	2,670	2,670	0
01 사무관리비	2,670	2,670	0
○주민자치센터 프로그램 운영 소모품 구입 2,670,000원	2,670		
206 재료비	5,600	6,720	△1,120
01 재료비	5,600	6,720	△1,120
○주민자치센터 프로그램 운영 재료비 200,000원*4개반*10월*0.7	5,600		
301 일반보전금	9,720	8,920	800
09 행사실비지원금	1,720	1,720	0
○주민자치센터 운영위원회 참석자 급식비 8,000원*15명*6월	720		
○주민자치위원회 워크숍 참석 50,000원*5명*4회	1,000		

부서: 소보면
정책: 복지농촌행정구현(소보면)
단위: 주민편의 민원행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
12 기타보상금	8,000	7,200	800
○주민자치센터 강사수당 200,000원*4개반*10월	8,000		
건강 노인복지	58,540	76,690	△18,150
노인복지행사	58,540	76,690	△18,150
201 일반운영비	14,280	14,280	0
01 사무관리비	14,280	14,280	0
○임차료	14,280		
- 경로당 정수기 임차 35,000원*33개소*12월	13,860		
- 면노인회 분회 정수기 임차 35,000원*1개소*12월	420		
301 일반보전금	4,260	4,260	0
01 사회보장적수혜금	720	720	0
○행려걸인 구호비 20,000원*3명*12월	720		
09 행사실비지원금	3,540	3,540	0
○경로당 활성화 회의 참석자 급식비 540,000원	540		
○노인회 선진지 견학 2,000,000원*1식	2,000		
○자원봉사자 활동지원 1,000,000원*1개대	1,000		
401 시설비및부대비	40,000	58,150	△18,150
01 시설비	40,000	58,150	△18,150
○경로당 개보수 10,000,000원*4개소	40,000		
주민편익 활성화	196,184	144,946	51,238
농촌가로등 관리	44,104	43,146	958
201 일반운영비	34,104	33,146	958
02 공공운영비	34,104	33,146	958
○공공요금 및 제세	21,351		
- 가로등 및 보안등	21,351		
· 가로등(갑) 2,700원*646등*12월	20,931		
· 가로등(을) 35,000원*1등*12월	420		
○시설장비 유지비	12,753		
- 가로등 및 보안등 유지비 36,000원*646등*0.5	11,628		
- 가로등 및 보안등 안전점검 15,000원*150등*0.5	1,125		
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
○농촌가로등 신설	10,000		
- 강관주 1,200,000원*5개	6,000		
- 전주부착형 800,000원*5개	4,000		
소규모 주민편익사업	152,080	101,800	50,280

부서: 소보면
정책: 복지농촌행정구현(소보면)
단위: 주민편익 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	1,000	900	100
03 시책추진업무추진비	1,000	900	100
○현안사업 시책협의 1,000,000원	1,000		
401 시설비및부대비	151,080	100,900	50,180
01 시설비	150,000	100,000	50,000
○소규모 주민편익사업	150,000		
-봉소리 농로 및 배수로 정비공사 20,000,000원	20,000		
-송원1리 제방 포장공사 20,000,000원	20,000		
-내의1리 수문 설치공사 20,000,000원	20,000		
-서경리 풍곡지 농로 포장공사 20,000,000원	20,000		
-위성1리 농로 확포장공사 20,000,000원	20,000		
-주민편익 및 재해복구사업 50,000,000원	50,000		
03 시설부대비	1,080	900	180
○소규모 주민편익사업 추진 부대비 150,000,000원*0.72%	1,080		
그린 농촌조성	142,350	120,120	22,230
쾌적한 환경조성	142,350	120,120	22,230
101 인건비	26,450	25,020	1,430
04 기간제근로자등보수	26,450	25,020	1,430
○청사환경정비 및 복지회관 관리	21,521		
-인부임 74,000원*1명*210일	15,540		
-주휴수당 74,000원*1명*52일	3,848		
-4대보험료 2,133,000원	2,133		
○공중(이동)화장실 청소	4,929		
-인부임 74,000원*1명*60일	4,440		
-4대보험료 489,000원	489		
201 일반운영비	3,900	4,100	△200
01 사무관리비	3,900	4,100	△200
○일반수용비	1,900		
-가로기 세트 구입 10,000원*100세트	1,000		
-행락지 분뇨수거료 300,000원*3회	900		
○임차료	2,000		
-행락지 및 환경개선 등 장비임차 2,000,000원	2,000		
206 재료비	7,000	6,000	1,000
01 재료비	7,000	6,000	1,000
○행락지 쓰레기 수거용 포대 구입 500원*2,000매	1,000		
○영농폐기물 수거용 포대 구입 500원*2,000매	1,000		

부서: 소보면
정책: 복지농촌행정구현(소보면)
단위: 그린 농촌조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○소보교·송원교 꽃길조성 5,000,000원	5,000		
401 시설비및부대비	105,000	85,000	20,000
01 시설비	105,000	85,000	20,000
○연도변 풀베기 20,000,000원*3회	60,000		
○하천변 제방 풀베기 10,000,000원*2식	20,000		
○피해목 및 고사목 정비 5,000,000원	5,000		
○정자 개보수	20,000		
- 서경리 10,000,000원*1식	10,000		
- 사리1리 10,000,000원*1식	10,000		
체육시설 유지관리	23,750	23,750	0
군민체육대회 지원	23,000	23,000	0
307 민간이전	23,000	23,000	0
04 민간행사사업보조	23,000	23,000	0
○군민체육대회 출전경비 23,000,000원	23,000		
체육시설관리	750	750	0
201 일반운영비	750	750	0
02 공공운영비	750	750	0
○시설장비유지비	750		
- 동네체육시설유지비 250,000원*2개소	500		
- 운동기구 유지비 25,000원*10대	250		
행정운영경비(소보면)	740,771	889,083	△148,312
인력운영비(소보면)	702,411	851,993	△149,582
인력운영비(소보면)	670,102	814,754	△144,652
101 인건비	646,642	790,934	△144,292
01 보수	646,642	790,934	△144,292
○기본급	462,663		
- 연봉제(기본) 82,295,000원	82,295		
- 6급 3,994,800원*3명*12월	143,813		
- 7급 2,680,400원*5명*12월	160,824		
- 8급 2,231,200원*1명*12월	26,775		
- 9급 1,773,600원*2명*12월	42,567		
- 처우개선비 6,389,000원	6,389		
○수당	109,318		
- 대우공무원수당	1,966		
·6급 163,786원*1명*12월	1,966		
- 정근수당 31,602,000원	31,602		
- 정근수당 가산금	6,840		
·20년이상 100,000원*2명*12월	2,400		
·10년이상~15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		

부서: 소보면
정책: 행정운영경비(소보면)
단위: 인력운영비(소보면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·5년이상~10년미만 50,000원*5명*12월	3,000		
-정근수당 추가가산금	480		
·25년이상 30,000원*1명*12월	360		
·20년이상~25년미만 10,000원*1명*12월	120		
-시간외근무수당	42,750		
·정액분	14,250		
※6급 12,124원*10시간*3명*12월	4,365		
※7급 10,952원*10시간*5명*12월	6,572		
※8급 9,832원*10시간*1명*12월	1,180		
※9급 8,887원*10시간*2명*12월	2,133		
·초과분 28,500,000원	28,500		
-가족수당	9,120		
·배우자 40,000원*8명*12월	3,840		
·부양가족 20,000원*7명*12월	1,680		
·첫째자녀 20,000원*6명*12월	1,440		
·둘째자녀 60,000원*3명*12월	2,160		
-기술정보수당	720		
·6-7급 30,000원*2명*12월	720		
-기술정보수당 가산금	600		
·기능장 기사 30,000원*1명*12월	360		
·산업기사 20,000원*1명*12월	240		
-의료업무수당(수의직렬) 250,000원*1명*12월	3,000		
-민원업무수당 50,000원*3명*12월	1,800		
-읍면동근무수당 70,000원*11명*12월	9,240		
-사회복지업무수당 70,000원*1명*12월	840		
-사회복지업무수당 가산금 30,000원*1명*12월	360		
○정액급식비 140,000원*12명*12월	20,160		
○명절휴가비	37,922		
-설날 18,961,000원	18,961		
-추석 18,961,000원	18,961		
○연가보상금 38,555,250원*86%*1/30*15일	16,579		
204 직무수행경비	23,460	23,820	△360
02 직급보조비	23,460	23,820	△360
○직급보조비	23,460		
-5급 250,000원*1명*12월	3,000		
-6급 165,000원*3명*12월	5,940		
-7급 155,000원*5명*12월	9,300		
-8~9급 145,000원*3명*12월	5,220		
인력운영비(민원인안내)	32,309	37,239	△4,930
101 인건비	32,309	37,239	△4,930

부서: 소보면
정책: 행정운영경비(소보면)
단위: 인력운영비(소보면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 공무직(무기계약)근로자보수	32,309	37,239	△4,930
○민원인 안내 등	32,309		
- 기본급(2호봉) 1,664,990원*1명*12월	19,980		
- 상여금 1,664,990원*1명*50%*4회	3,330		
- 시간외근무수당 11,191원*1명*12시간*1.5*12월	2,418		
- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
- 교통보조비 100,000원*1명*12월	1,200		
- 연차보상비 11,191원*1명*8시간*15일	1,343		
- 명절휴가비 1,664,990원*1명*60%*2회	1,998		
- 가족수당 40,000원*1명*12월	480		
기본경비(소보면)	38,360	37,090	1,270
기본경비(소보면)	38,360	37,090	1,270
201 일반운영비	24,720	24,570	150
01 사무관리비	21,720	21,570	150
○일반수용비	4,830		
- 부서운영비	4,830		
・기본사무용품비 1,230,000원	1,230		
・기타수용비 300,000원*12명	3,600		
○운영수당	14,490		
- 일숙직비	14,490		
・일직 60,000원*1명*118일	7,080		
・재택 30,000원*1명*247일	7,410		
○야간근무자 등 급식비 200,000원*12명	2,400		
02 공공운영비	3,000	3,000	0
○공공요금 및 제세	3,000		
- 공공요금(우편료) 3,000,000원	3,000		
203 업무추진비	11,240	10,120	1,120
01 기관운영업무추진비	7,000	6,600	400
○면장 7,000,000원	7,000		
02 정원가산업무추진비	640	520	120
○정원가산금(공무직 포함) 640,000원	640		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,000	600
○부서운영비(공무직 포함) 3,600,000원	3,600		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
01 직책급업무수행경비	2,400	2,400	0
○직책급	2,400		
- 5급기관장 150,000원*1명*12월	1,800		
- 6급보조기관 50,000원*1명*12월	600		