세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 전체

부서: 재무과
정책: 재정운영
단위: 투명한 회계관리 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	49,781,944	43,983,852	5,798,092
	국 57,788		
	군 49,724,156		
재정운영	1,709,382	1,740,814	△31,432
투명한 회계관리 운영	1,634,395	1,675,601	△41,206
공용차량 구입 및 관리	149,084	520,602	△371,518
201 일반운영비	149,084	170,602	△21,518
01 사무관리비	6,600	3,300	3,300
○집중관리차량 고속도로 통행료 5,000원*10대*40회	2,000		
○불용 공용차량 감정평가 수수료 100,000원*2대	200		
○불용 공용차량 온비드 수수료 100,000원*2대	200		
○집중관리차량 주차료 2,000원*100회	200		
○공용차량 안전체험교육 운영 2,000,000원*2회	4,000		
02 공공운영비	142,484	163,302	△20,818
○본청 공용차량 자동차세	2,758		
-모닝(266다6580) 66,660원*1대	67		
-모닝(23라9474) 53,330원*1대	54		
-레이(23라9704) 60,940원*1대	61		
-싼타페(23라9460) 293,770원*1대	294		
-싼타페(23라9866) 304,590원*1대	305		
-G80 Electrified(58보2359) 95,420원*1대	96		
-카니발(228우9370) 272,780원*1대	273		
-카니발(228우9389) 356,720원*1대	357		
-K7(23라9307) 292,630원*1대	293		
-K9(23라9720) 558,790원*1대	559		
-중형버스(78로5112) 60,020원*1대	61		
-대형버스(78로5141) 109,730원*1대	110		
-포터2(83부4223) 27,190원*1대	28		
-신규 구매차량 200,000원*1대	200		
○대형버스 위성방송 수신료 60,000원*12월	720		
○차량 유류대	38,466		
-휘발유 차량 1,730원*150리터*5대*12월	15,570		
-경유 차량 1,590원*200리터*6대*12월	22,896		
○공용차량 세차비	9,840		
-대형버스 110,000원*2회*12월	2,640		
-기타차량 50,000원*12대*1회*12월	7,200		
○차량정비 유지비 150,000원*12대*1회*12월	21,600		

부서: 재무과
정책: 재정운영
단위: 투명한 회계관리 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○중.대형차량 타이어 교체 1,500,000원*1대*1회	1,500		
○중.대형차량 정비 유지비 4,000,000원*1회	4,000		
○공용차량 통합 보험료	63,600		
-본청 공용차량 보험료 600,000원*48대	28,800		
-직속기관 공용차량 보험료 600,000원*26대	15,600		
-읍면 공용차량 보험료 600,000원*32대	19,200		
복식부기 회계제도 운영	15,010	15,010	0
201 일반운영비	15,010	15,010	0
01 사무관리비	15,010	15,010	0
○재무회계운영 전산용품 구입	1,550		
-자산관리용 라벨용지 50,000원*10개	500		
-원가회계운영 토너 295,000원*2개	590		
-재무회계 통계작성 복사용지 구입 23,000원*20박스	460		
○복식부기 재무결산 회계처리 출력용지 구입 23,000원*20박스	460		
○2023 회계연도 재무제표 검토 용역 12,000,000원*1식	12,000		
○재무제표 합동검토 작업 운영비 1,000,000원*1식	1,000		
회계관리 운영	236,313	241,421	△5,108
201 일반운영비	100,513	103,941	△3,428
01 사무관리비	94,613	89,541	5,072
○재무회계 실무편람 구입 110,000원*2회*2월	440		
○회계관련 해설 판례 구입 100,000원*6종	600		
○2023 회계연도 세입세출 통합결산서 책자제작	13,500		
-결산서 및 부속서류(안) 55,000원*2종*20부*2회	4,400		
-결산서 및 부속서류(최종) 65,000원*2종*70부	9,100		
○급여 및 물품관리 전산소모품	2,330		
-프린터 토너 295,000원*4회	1,180		
-전산용지 23,000원*50박스	1,150		
○세입·세출 결산검사장 운영 다과 및 소모품 등 구입 100,000원*20일	2,000		
○세입·세출 결산자료 작성 복사용지 구입 23,000원*25박스	575		

부서: 재무과
정책: 재정운영
단위: 투명한 회계관리 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○2024년 세출예산집행기준 및 관련법령 책자 제작 20,000원*300부	6,000		
○회계문서 편철 소모품 구입 120,000원*12월	1,440		
○회계업무 아카데미 운영물품 구입 360,000원*1회	360		
○회계 실무 책자 및 물품 구입 25,000원*20권*6회	3,000		
○복합기 임대료 242,000원*1대*12월	2,904		
○컬러프린터 토너 구입 310,000원*8회	2,480		
○세입・세출 재정정보공개시스템 유지보수 138,000원*12월	1,656		
○전자물품관리 소모품 구입	7,200		
-전자태그라벨 300원*3,000매*6롤	5,400		
-메탈태그라벨 1,200원*1,500장	1,800		
○물품관리시스템 구축용 발행기 리본 구입 176,000원*3롤	528		
○불용물품 감정평가 수수료 100,000원*6건	600		
○불용물품 온비드 공고 수수료 100,000원*6건	600		
○부속실 운영비 45,000원*2개소*20일*12월	21,600		
○결산검사위원회 수당 2,000,000원*4명	8,000		
○회계팀 현안사업추진 특근급식비 8,000원*7명*125일	7,000		
○청사 노후 집기 비품 수선비 30,000원*2종*30점	1,800		
○전라남도 운전원공무원체육대회 참석 경비 5,000,000원*1회	5,000		
○회계업무 아카데미 운영 5,000,000원*1회	5,000		
02 공공운영비	5,900	4,400	1,500
○회계업무 담당자 신원보증 보험료 5,000,000원*1회	5,000		
○폐비품 처리수수료 5,000원*180점	900		
202 여비	5,000	6,680	△1,680
01 국내여비	5,000	6,680	△1,680
○회계업무 추진여비 3,500,000원	3,500		
○대형버스 운전원 출장 여비 1,500,000원	1,500		
203 업무추진비	87,000	87,000	0
03 시책추진업무추진비	87,000	87,000	0
○재무행정 시책 추진 2,000,000원	2,000		
○원활한 군정 시책 추진 55,000,000원	55,000		
○자치행정 시책 추진 30,000,000원	30,000		

부서: 재무과
정책: 재정운영
단위: 투명한 회계관리 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보전금	800	800	0
11 행사실비지원금	800	800	0
○예산결산 검사위원 급식 보상 8,000원*5명*20일	800		
405 자산취득비	43,000	43,000	0
01 자산및물품취득비	43,000	43,000	0
○내구연한 경과에 따른 노후 비품 교체	40,000		
-책상 300,000원*80개	24,000		
-의자 200,000원*80개	16,000		
○실과 노후 캐비닛 교체 구입 300,000원*10개	3,000		
청사유지관리운영	1,190,698	853,978	336,720
101 인건비	4,752	4,632	120
04 기간제근로자등보수	4,752	4,632	120
○청사 화단 제초작업 인부임 79,200원*3명*5일*4회	4,752		
201 일반운영비	1,152,196	815,596	336,600
01 사무관리비	415,196	144,856	270,340
○청사 전기안전관리업무 대행 용역 700,000원*6월	4,200		
○청사 소방안전관리업무 대행 용역 1,100,000원*6월	6,600		
○청사 시설유지관리 용역 280,000,000원*1식	280,000		
○청사 법정 방역소독 용역 2,000,000원*5회	10,000		
○제3종시설물 안전점검 용역 7,200,000원*1회	7,200		
○별관 승강기 유지관리 수수료 200,000원*6월	1,200		
○청사 비데 렌탈관리 수수료 20,000원*35개*12월	8,400		
○공기청정기 유지관리비 56,000원*7대*12월	4,704		
○청사 CCTV 임차료 66,000원*12월	792		
○청사 갤러리 미술작품 임대료 1,200,000원*12월	14,400		
○청사 청소용품 구입 600,000원*12월	7,200		
○청사 화장실용품 구입 2,000,000원*12월	24,000		
○청사 소모품 구입 150,000원*20개	3,000		
○청사 환경정비용품 구입 1,200,000원*3회	3,600		
○청사 관리용품 구입 1,400,000원*12월	16,800		
○청사 청소 용역 2,500,000원*4회	10,000		
○청사 청소보조 용역 1,350,000원*6월	8,100		

부서: 재무과
정책: 재정운영
단위: 투명한 회계관리 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사 관리 소규모 용역 1,000,000원*5회	5,000		
02 공공운영비	737,000	670,740	66,260
○청사 냉난방기 세관 용역 3,000,000원*2회	6,000		
○청사 냉난방기 세척 용역 100,000원*110개	11,000		
○본청 냉난방기 및 배관 소규모 수리 2,000,000원*1식	2,000		
○본청 노후 팬코일 교체 500,000원*5개	2,500		
○청사 소규모 수선비 40,000,000원*1식	40,000		
○관사 소규모 수선비 10,000,000원*1식	10,000		
○청사 수목관리 3,000,000원*2식	6,000		
○청사 전기 사용요금 18,000,000원*12월	216,000		
○청사 도시가스 사용요금 5,000,000원*12월	60,000		
○청사 상하수도 사용요금 1,000,000원*12월	12,000		
○관사 공공요금 300,000원*5월	1,500		
○건물시설물 및 영조물 공제등록 370,000,000원*1식	370,000		
206 재료비	3,750	3,750	0
01 재료비	3,750	3,750	0
○냉각탑 레지오렐라 살균제 구입 30,000원*25개	750		
○청사 수목관리 비료 구입 100,000원*2종*5회	1,000		
○화단 초화관리 자재 구입 2,000,000원*1식	2,000		
401 시설비및부대비	30,000	30,000	0
01 시설비	30,000	30,000	0
○청사 시설 보수공사 20,000,000원*1식	20,000		
○청사 전기시설 보수공사 10,000,000원*1식	10,000		
국공유재산 관리 및 운영	43,290	44,590	△1,300
201 일반운영비	41,490	41,490	0
01 사무관리비	22,480	22,480	0
○공유재산 전산 소모품(토너) 구입 295,000원*2대*2회	1,180		
○공유재산 관리 전산 유지관리 200,000원*2종*1회	400		
○재산관리 사무용품 구입 50,000원*12월	600		
○공유재산 업무 관련 도서구입 100,000원*5권	500		

부서: 재무과
정책: 재정운영
단위: 투명한 회계관리 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공유재산 측량 수수료 265,000원*20필지	5,300		
○공유재산 감정평가 수수료 250,000원*20건	5,000		
○공유재산 등기 수수료 100,000원*10건	1,000		
○온비드 공고 수수료 100,000원*5건	500		
○재산관리 및 건축업무지원 추진 특근매식비 8,000원*5명*80일	3,200		
○용도폐지 재산 토지 임차료 2,000,000원*1년	2,000		
○공유재산 심의회 심의수당 100,000원*7명*4회	2,800		
02 공공운영비	19,010	19,010	0
○공유재산 업무 추진(대부 등) 등기 수수료 2,600원*500건	1,300		
○군유 일반재산 유지관리비 4,000,000원*1식	4,000		
○공유재산 관리시스템 유지보수 124,630,000원*11%	13,710		
202 여비	1,800	3,100	△1,300
01 국내여비	1,800	3,100	△1,300
○청사 및 재산관리 추진 여비 1,800,000원	1,800		
투명한 계약운영	74,987	65,213	9,774
계약업무운영	48,437	42,233	6,204
201 일반운영비	47,437	41,933	5,504
01 사무관리비	29,605	24,125	5,480
○계약관련 법령해설 및 판례집 구입 120,000원*2종*3회	720		
○계약관련 전산소모품 구입	2,690		
-프린터 토너 295,000원*2대*3회	1,770		
-전산용지 23,000원*40박스	920		
○전자입찰 나라장터 이용수수료	19,875		
-공사 25,000원*480건	12,000		
-용역 25,000원*120건	3,000		
-물품 25,000원*195건	4,875		
○계약팀 현안업무 특근급식비 8,000원*3명*130일	3,120		
○계약추진 사무용품 구입 100,000원*12월	1,200		
○계약심의위원회 참석자 보상비 100,000원*10명*2회	2,000		
02 공공운영비	17,832	17,808	24
○적격심사 및 입찰프로그램 유지관리 215,000원*12월	2,580		

부서: 재무과
정책: 재정운영
단위: 투명한 계약운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○계약관리 프로그램 유지관리 215,000원*12월	2,580		
○관급자재 프로그램 유지관리 155,000원*12월	1,860		
○하자보수 프로그램 유지관리 538,000원*12월	6,456		
○계약정보공개시스템 유지관리 363,000원*12월	4,356		
202 여비	1,000	300	700
01 국내여비	1,000	300	700
○계약팀 업무 추진 여비 1,000,000원	1,000		
계약심의 및 원가계산	26,550	22,980	3,570
201 일반운영비	24,750	22,620	2,130
01 사무관리비	24,750	22,620	2,130
○계약심사팀 현안 사업추진 특근급식비 8,000원*3명*130일	3,120		
○계약심사 품셈 및 가격정보 이용료 10,000원*150회	1,500		
○원가계산 검토 의뢰 수수료 2,200,000원*5회	11,000		
○기초금액 산정 원가계산 수수료 1,000,000원*5회	5,000		
○월간 물가정보 구독료 35,000원*2종*12월	840		
○계약심사 사무용품 구입 50,000원*12월	600		
○계약심사 관련 전산소모품 구입	2,690		
-프린터 토너 295,000원*2대*3회	1,770		
-전산용지 23,000원*40박스	920		
202 여비	1,800	360	1,440
01 국내여비	1,800	360	1,440
○계약심사 및 원가계산 업무추진 여비 1,800,000원	1,800		
군 세입의 안정적 확보	388,316	401,928	△13,612
	국 57,788		
	군 330,528		
지방세 과징업무 추진 지원	160,450	149,421	11,029
지방세 납부홍보 활동강화	76,823	74,639	2,184
201 일반운영비	70,023	71,079	△1,056
01 사무관리비	29,108	30,164	△1,056
○과세자료 정비 및 조사용지 구입 23,000원*60박스	1,380		
○고지서 발송용 창봉투 제작 100원*5,000장*2박스	1,000		
○고지서 발송용 일반봉투 제작 120원*5,000장*2박스	1,200		

부서: 재무과
정책: 군 세입의 안정적 확보
단위: 지방세 과징업무 추진 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○고지서 발송용 대봉투 제작 300원*1,000장*2박스	600		
○세정팀 현안사업추진 특근급식비 8,000원*5명*110일	4,400		
○지방세 납부 홍보물 제작	8,448		
-자동차세 납부 현수막 88,000원*12개*3회	3,168		
-재산세 납부 현수막 88,000원*12개*2회	2,112		
-주민세 납부 현수막 88,000원*12개*1회	1,056		
-지방소득세 납부 현수막 88,000원*12개*2회	2,112		
○지방세 납부 홍보 알림 서비스 문자 25원*20,000건	500		
○OCR 지방세 고지서 제작	7,980		
-자동차세 고지서 70,000원*20박스	1,400		
-재산세 고지서 70,000원*40박스	2,800		
-주민세 고지서 70,000원*12박스	840		
-면허세 고지서 70,000원*5박스	350		
-취득세 고지서 70,000원*12박스	840		
-일반납세 고지서 70,000원*15박스	1,050		
-지방소득세 고지서 70,000원*10박스	700		
○지방소득세 납부안내 리플릿 제작 200원*10,000매	2,000		
○도서구입비	1,600		
-지방세법 편람 50,000원*8권	400		
-지방세 실무 100,000원*6권	600		
-지방소득세 실무 50,000원*2권	100		
-세외수입 실무 50,000원*2권	100		
-세무조사 및 지방세특례제한법 100,000원*4권	400		
02 공공운영비	40,915	40,915	0
○지방세 고지서 발송 우표요금	40,915		
-정기분 등기우편료 2,530원*1,600건	4,048		
-정기분 일반우편료 430원*69,000건	29,670		
-자납분 등기우편료 2,530원*1,400건	3,542		
-자납분 일반우편료 430원*8,500건	3,655		
202 여비	4,800	1,560	3,240
01 국내여비	4,800	1,560	3,240
○지방세 과세자료 현지조사 여비 4,800,000원	4,800		
303 포상금	2,000	2,000	0
01 포상금	2,000	2,000	0

부서: 재무과
정책: 군 세입의 안정적 확보
단위: 지방세 과징업무 추진 지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지방세 숨은 세원발굴 포상금 40,000,000원*5%	2,000		
지방세과세를 위한 기반조성	83,627	74,782	8,845
201 일반운영비	14,520	14,520	0
01 사무관리비	14,520	14,520	0
○00R 프린터 토너구입 295,000원*6개	1,770		
○초고속 프린터 토너구입 450,000원*5개	2,250		
○초고속 프린터 유지보수비 400,000원*12월	4,800		
○지방세 안내 책자 제작 3,500원*1,000부	3,500		
○부가가치세 신고대리 수임료 550,000원*4회	2,200		
306 출연금	3,248	3,166	82
01 출연금	3,248	3,166	82
○지방세 발전기금 출연금 3,248,000원*1식	3,248		
308 자치단체등이전	65,859	56,991	8,868
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	65,859	56,991	8,868
○지방세정보시스템 유지보수비 65,858,570원*1식	65,859		
과표의 효율적 운영	115,576	129,332	△13,756
	국 57,788		
	군 57,788		
개별주택가격 조사 추진 및 관리	115,576	129,332	△13,756
	국 57,788		
	군 57,788		
101 인건비	25,101	34,359	△9,258
	국 12,550		
	군 12,551		
03 공무직(무기계약)근로자보수	25,101	34,359	△9,258
○개별주택가격 산정 인건비 25,101,000원	25,101		
	국 12,550		
	군 12,551		
201 일반운영비	89,075	93,373	△4,298
	국 44,538		
	군 44,537		
01 사무관리비	89,075	93,373	△4,298
○레이저프린터 토너 구입 300,000원*3개	900		
	국 450		
	군 450		

부서: 재무과
정책: 군 세입의 안정적 확보
단위: 과표의 효율적 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○컬러 프린터 토너 구입				
330,000원*4종*1회		1,320		
	국	660		
	군	660		
○개별주택가격조사 사무실 운영 사무용품 구입 100,000원*6회		600		
	국	300		
	군	300		
○주택가격자료 출력용 복사용지 구입				
26,000원*30박스		780		
	국	390		
	군	390		
○감정평가사 검증 수수료		79,907		
-1.1 기준 산정가격 검증				
50,727원*11,500호*12%*110%		77,004		
	국	38,502		
	군	38,502		
-1.1 기준 의견제출 정밀 검증				
50,727원*20호*50%*30%*110%		168		
	국	84		
	군	84		
-1.1 기준 이의신청 정밀 검증				
50,727원*20호*50%*110%		558		
	국	279		
	군	279		
-6.1 기준 산정가격 검증				
50,727원*250호*50%*30%*110%		2,093		
	국	1,047		
	군	1,046		
-6.1 기준 의견제출 정밀 검증				
50,727원*10호*50%*30%*110%		84		
	국	42		
	군	42		
○주택가격 홍보용 현수막				
88,000원*14개소*4회		4,928		
	국	2,464		
	군	2,464		
○주택가격 현안사업추진 특근급식비				
8,000원*2명*40일		640		
	국	320		
	군	320		
202 여비		1,400	1,600	△200
	국	700		
	군	700		
01 국내여비		1,400	1,600	△200

부서: 재무과
정책: 군 세입의 안정적 확보
단위: 과표의 효율적 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주택가격 특성조사 현지조사 여비 10,000원*2명*70일	1,400		
	국 700		
	군 700		
효율적인 체납액 징수관리	61,174	74,194	△13,020
체납액일소 및 징수율 제고	61,174	74,194	△13,020
201 일반운영비	56,174	64,674	△8,500
01 사무관리비	27,084	35,584	△8,500
○지방세 체납자 신용정보 이용료 275,000원*12월	3,300		
○지방세 전자예금 압류 수수료 2,000원*1,100건	2,200		
○가상계좌 수수료 80원*15,000건	1,200		
○체납차량 번호판 영치시스템 유지보수비 600,000원*12월	7,200		
○체납액 안내 일괄 안내문자 발송 60원*20,000건	1,200		
○지방세 납세 고지서 70,000원*58박스	4,060		
○체납액 일제정리 홍보 현수막 제작 66,000원*24개소	1,584		
○고지서 출력용 토너 구입 295,000원*2대*2개	1,180		
○징수업무추진 특근급식비 8,000원*3명*90일	2,160		
○체납자 공매 및 대위등기 체납처분비 150,000,000원*2%	3,000		
02 공공운영비	29,090	29,090	0
○공공요금	29,090		
-지방세 체납자 고지서 우편 발송료	29,090		
・등기우편 발송료 2,530원*3,000건	7,590		
・일반우편 발송료 430원*50,000건	21,500		
202 여비	1,000	5,520	△4,520
01 국내여비	1,000	5,520	△4,520
○지방세 체납액 징수 여비 1,000,000원	1,000		
303 포상금	4,000	4,000	0
01 포상금	4,000	4,000	0
○지방세(과년도) 징수 포상금 400,000,000원*1%	4,000		
효율적인 세외수입관리	51,116	48,981	2,135
세외수입 통합관리 및 징수율 제고	51,116	48,981	2,135
201 일반운영비	21,521	21,521	0
01 사무관리비	12,779	12,779	0
○재산 압류 및 해제 수수료 3,000원*300건	900		

부서: 재무과
정책: 군 세입의 안정적 확보
단위: 효율적인 세외수입관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○세외수입 납세 고지서 70,000원*40박스	2,800		
○고지서 프린터 토너 구입 295,000원*1개*3회	885		
○세외수입 고지서 발송용 창봉투 구입 100원*5,000매*2박스	1,000		
○세외수입 가상계좌 수수료 80원*300건*12월	288		
○세외수입 업무추진 특근급식비 8,000원*3명*70일	1,680		
○세외수입 체납 공매체납 처분비 50,000,000원*2%	1,000		
○납세자별 체납통합 안내문 제작 70,000원*25박스	1,750		
○세외수입 자동이체 이용 수수료 27,000원*12월	324		
○세외수입 실무 등 도서구입 100,000원*2권	200		
○세외수입 체납액 납부 관련 홍보물 제작	1,452		
-현수막 제작 66,000원*11개소*2회	1,452		
○세외수입 업무 편람 제작 10,000원*50개	500		
02 공공운영비	8,742	8,742	0
○세외수입 체납자 납세고지서 우편 발송료	8,742		
-등기우편 발송료(반송료) 2,530원*50건*12월	1,518		
-일반우편 발송료 430원*1,400건*12월	7,224		
202 여비	1,000	2,100	△1,100
01 국내여비	1,000	2,100	△1,100
○세외수입 체납액 징수 여비 1,000,000원	1,000		
308 자치단체등이전	28,595	25,360	3,235
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	28,595	25,360	3,235
○세외수입정보시스템 유지관리 분담금 28,595,000원*1식	28,595		
행정운영경비(재무과)	38,684,246	37,980,110	704,136
인력운영비	38,557,178	37,839,122	718,056
인력운영비(공통)	38,557,178	37,839,122	718,056
101 인건비	38,185,418	37,469,162	716,256
01 보수	35,394,542	34,780,224	614,318
○본봉 24,950,729,000원	24,950,729		
○본봉 처우개선분 24,950,729,000원*3%	748,522		
○시간외 근무수당(10시간 정액분) 800,796,000원	800,796		
○시간외 근무수당 처우개선분 800,796,000원*3%	24,024		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정근수당 1,326,651,000원	1,326,651		
○정근수당 처우개선분 1,326,651,000원*3%	39,800		
○정근수당가산금 386,640,000원	386,640		
○정근수당 추가가산금 44,760,000원	44,760		
○가족수당	609,000		
-배우자 40,000원*342명*12월	164,160		
-첫째자녀 30,000원*309명*12월	111,240		
-둘째자녀 70,000원*226명*12월	189,840		
-셋째자녀 110,000원*52명*12월	68,640		
-기타가족 20,000원*313명*12월	75,120		
○대우공무원수당 285,415,000원	285,415		
○대우공무원수당 처우개선분 285,415,000원*3%	8,563		
○위험수당	51,120		
-을종 50,000원*26명*12월	15,600		
-병종 40,000원*74명*12월	35,520		
○특수업무수당	509,880		
-기술정보수당, 자격증가산금 144,480,000원	144,480		
-의료업무수당 63,840,000원	63,840		
-연구업무수당(연구직) 1,920,000원	1,920		
-장려수당(상수도, 위생처리장 등) 12,600,000원	12,600		
-특수직무수당	287,040		
・민원수당 50,000원*50명*12월	30,000		
・사서수당 20,000원*1명*12월	240		
・읍면 근무수당 70,000원*186명*12월	156,240		
・의회수당 8,880,000원	8,880		
・사회복지업무수당 70,000원*70명*12월	58,800		
・사회복지업무수당 가산금 30,000원*58명*12월	20,880		
・시간선택제 수당 200,000원*5명*12월	12,000		
○정액급식비 140,000원*635원*12월	1,066,800		
○명절휴가비 21,617,088,000원/12월*60%*2회	2,161,709		
○명절휴가비 처우개선분 2,161,709,000원*3%	64,852		
○연가보상비 21,617,088,000원/12월*86%/30일*12일	619,690		
○연가보상비 처우개선분 619,690,000원*3%	18,591		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○모범공무원 수당 50,000원*6명*12월	3,600		
○육아휴직수당 1,000,000원*24명*12월	288,000		
○직급보조비 1,385,400,000원	1,385,400		
02 기타직보수	2,790,876	2,688,938	101,938
○계약직공무원 본봉 1,127,527,000원	1,127,527		
○계약직공무원 본봉 처우개선분 1,127,527,000원*3%	33,826		
○계약직공무원 가족수당	17,880		
-배우자 40,000원*13명*12월	6,240		
-첫째자녀 30,000원*11명*12월	3,960		
-둘째자녀 70,000원*4명*12월	3,360		
-셋째자녀 110,000원*2명*12월	2,640		
-기타가족 20,000원*7명*12월	1,680		
○계약직공무원 시간외 근무수당(정액분) 23,889,000원	23,889		
○계약직공무원 시간외 근무수당 처우개선분 23,889,000원*3%	717		
○계약직공무원 직급보조비 46,740,000원	46,740		
○계약직공무원 정액급식비 140,000원*19명*12월	31,920		
○계약직공무원 연가보상비 1,127,527,000원/12월*86%/30일*7일	18,855		
○계약직공무원 연가보상비 처우개선분 18,855,000원*3%	566		
○계약직공무원 대민활동비 50,000원*19명*12월	11,400		
○청원경찰 본봉 620,806,000원	620,806		
○청원경찰 본봉 처우개선분 620,806,000원*3%	18,625		
○청원경찰 가족수당	18,120		
-배우자 40,000원*10명*12월	4,800		
-첫째자녀 30,000원*10명*12월	3,600		
-둘째자녀 70,000원*8명*12월	6,720		
-셋째자녀 110,000원*1명*12월	1,320		
-기타가족 20,000원*7명*12월	1,680		
○청원경찰 시간외 근무수당 (정액분) 20,920,000원	20,920		
○청원경찰 시간외 근무수당 처우개선분 20,920,000원*3%	628		
○청원경찰 정근수당 44,263,000원	44,263		
○청원경찰 정근수당 처우개선분 44,263,000원*3%	1,328		
○청원경찰 정근수당 가산금 12,600,000원	12,600		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청원경찰 직급보조비 175,000원*18명*12월	37,800		
○청원경찰 정액급식비 140,000원*18명*12월	30,240		
○청원경찰 명절휴가비 620,806,000원/12월*60%*2회	62,081		
○청원경찰 명절휴가비 처우개선분 62,081,000원*3%	1,863		
○청원경찰 연가보상비 620,806,000원/12월*86%/30일*12일	17,797		
○청원경찰 연가보상비 처우개선분 17,797,000원*3%	534		
○청원경찰 대민활동비 50,000원*18명*12월	10,800		
○청원경찰 위험근무수당 50,000원*10명*12월	6,000		
○청원경찰 장려수당	10,200		
-일반 50,000원*9명*12월	5,400		
-하수처리장 등 200,000원*2명*12월	4,800		
○임용후보자(실무수습원) 보수	562,951		
-실무수습 본봉 1,770,800원*20명*12월	424,992		
-실무수습 본봉 처우개선분 424,992,000원*3%	12,750		
-정액급식비 140,000원*20명*12월	33,600		
-시간외 근무수당 정액분 9,620원*20명*12월	2,309		
-직급보조비 175,000원*20명*12월	42,000		
-명절휴가비 424,992,000원/12월*60%*2회	42,500		
-가족수당 20,000원*20명*12월	4,800		
204 직무수행경비	371,760	369,960	1,800
01 직책급업무수행경비	74,400	74,400	0
○직책급 업무수행경비 74,400,000원	74,400		
02 특정업무경비	297,360	295,560	1,800
○대민활동비 50,000원*400명*12월	240,000		
○아동학대 대응 활동비 50,000원*1명*12월	600		
○감사담당 공무원 80,000원*4명*12월	3,840		
○세무담당 공무원 100,000원*34명*12월	40,800		
○예산담당 공무원 150,000원*5명*12월	9,000		
○여론 동향 담당 공무원 100,000원*2명*12월	2,400		
○공무원단체 담당 공무원 60,000원*1명*12월	720		
기본경비	127,068	140,988	△13,920

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	31,920	45,840	△13,920
201 일반운영비	21,020	21,020	0
01 사무관리비	20,520	20,520	0
○재무과 부서운영비(일반수용비 등) 10,800,000원	10,800		
○부서기본업무 수행 공통 특근급식비 9,720,000원	9,720		
02 공공운영비	500	500	0
○재무과 업무 추진 우편요금 500,000원	500		
202 여비	6,100	20,020	△13,920
01 국내여비	6,100	20,020	△13,920
○재무과 부서업무추진 국내여비 6,100,000원	6,100		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
○부서운영 업무추진비 4,800,000원	4,800		
기본경비(공통)	95,148	95,148	0
203 업무추진비	95,148	95,148	0
01 기관운영업무추진비	95,148	95,148	0
○기관운영업무추진비(군수) 58,848,000원	58,848		
○기관운영업무추진비(부군수) 36,300,000원	36,300		
재무활동(재무과)	9,000,000	3,861,000	5,139,000
내부거래지출	9,000,000	3,861,000	5,139,000
내부거래지출	9,000,000	3,861,000	5,139,000
702 기금전출금	9,000,000	3,861,000	5,139,000
01 기금전출금	9,000,000	3,861,000	5,139,000
○곡성군 청사 건립기금 전출금 9,000,000,000원	9,000,000		