세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 추경 1 회 일반회계 율어면

부서: 율어면
정책: 행정운영경비
단위: 기본경비(율어면) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기정액	비교증감
율어면	230,866	231,346	△480
행정운영경비	109,220	110,600	△1,380
기본경비(율어면)	109,220	110,600	△1,380
기본경비	109,220	110,600	△1,380
202 여비	32,060	32,760	△700
02 월액여비	30,500	31,200	△700
○월액여비(예산절감) 30,500,000원	30,500	31,200	△700
203 업무추진비	9,440	10,120	△680
02 정원가산업무추진비	440	520	△80
○율어면 직원 사기진작비(예산절감) 40,000원*11명	440	520	△80
04 부서운영업무추진비	2,400	3,000	△600
○율어면 (정원 13명)(예산절감) 200,000원*12월	2,400	3,000	△600
주민행정 편의도모	54,645	54,695	△50
고객편의 행정운영	54,645	54,695	△50
청사관리	3,795	3,845	△50
405 자산취득비	450	500	△50
01 자산및물품취득비	450	500	△50
○방역용 냉장고 구입(예산절감) 450,000원*1대	450	500	△50
쾌적한 지역환경 조성	6,601	5,651	950
청소관리	6,601	5,651	950
환경정비 지원경비	6,601	5,651	950
401 시설비및부대비	1,000	0	1,000
01 시설비	1,000	0	1,000
○ 소공원유지 관리 200,000원*5개소	1,000	0	1,000
405 자산취득비	450	500	△50
01 자산및물품취득비	450	500	△50
○쾌적한 지역환경 조성(예산절감)	450	500	△50
ㅇ예초기 구입 450,000원*1대	450	500	△50