세 출 예 산 사 업 명 세 서

2008년도 본예산 일반회계

부서:교통행정과
정책:행정운영경비(교통행정과)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
교통행정과	14,981,228 [국 55,440] [균 675,001] [시 14,250,787]	13,145,051	1,836,177
행정운영경비(교통행정과)	35,605	32,460	3,145
인력운영비	5,400	5,400	0
물건비	5,400	5,400	0
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	
○부서운영추진비 350,000*12월 =	4,200		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	
○과장 100,000*12월 =	1,200		
기본경비	30,205	27,060	3,145
일반운영비	22,050	19,080	2,970
201 일반운영비	22,050	19,080	2,970
01 사무관리비	22,050	19,080	2,970
○일반수용비	5,970		
-기본사무용품비 20,000*20명 =	400		
-업무추진도서구입비 20,000*5종 =	100		
-소모성물품구입 30,000*12월 =	360		
-소규모수선비 40,000*12월 =	480		
-신문구독료 10,000*4부*12월 =	480		
-생수구입 5,000*10통*12월*1.5 =	900		
-냉온수기 관리비 50,000*1대*12월 =	600		
-쓰레기 봉투구입 1,300*500매 =	650		
-민원접대용 차 및 음료구입 100,000*12월 =	1,200		
-자동차 관련 법령집 구입 50,000*4권 =	200		
-보존문서 표지구입 3,000*200속 =	600		
○급량비	16,080		
-기본업무추진 급량비 5,000*20명*5일*12월 =	6,000		
-교통행정추진 급량비 5,000*6명*8일*12월 =	2,880		

부서:교통행정과
정책:행정운영경비(교통행정과)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－교통지도추진 급량비 5,000*4명*11일*12월 =	2,640		
－차량관리추진 급량비 5,000*4명*10*12월 =	2,400		
－차량등록추진 급량비 5,000*6명*6일*12월 =	2,160		
여비	8,155	7,980	175
202 여비	8,155	7,980	175
01 국내여비	8,155	7,980	175
○기본공통 국내여비 8,155,000 =	8,155		
대중교통 활성화로 시민편의 제공	11,578,306	10,882,884	695,422
대중교통 재정지원	11,195,483	10,726,782	468,701
대중교통 이용 시민 재정 지원	175,000	135,359	39,641
201 일반운영비	5,000	5,000	0
01 사무관리비	5,000	5,000	
○대중교통 관련 홍보물 제작	5,000		
－시간표 500*5,000매 =	2,500		
－시간표 게첨대 50,000*50개소 =	2,500		
202 여비	2,000	2,880	△880
01 국내여비	2,000	2,880	△880
○시내버스 노선 업무 협의 20,000*4명*5일*5회 =	2,000		
307 민간이전	168,000	127,479	40,521
09 운수업계보조금	168,000	127,479	40,521
○무료환승 차액분 지급 8,000,000*12월 =	96,000		
○교통카드 사용 차액분 지급 6,000,000*12월 =	72,000		
사업용 자동차 유가 보조금 지급	10,000,400	9,900,352	100,048
201 일반운영비	400	352	48
02 공공운영비	400	352	48
○유가보조금 신청안내 우편료 250*400개소*4회 =	400		
307 민간이전	10,000,000	9,900,000	100,000
09 운수업계보조금	10,000,000	9,900,000	100,000
○유가 보조금지급(버스,택시,화물) 10,000,000,000 =	10,000,000		
광양교통 재정지원	400,000	656,271	△256,271
307 민간이전	400,000	650,000	△250,000

부서:교통행정과
정책:대중교통 활성화로 시민편의 제공
단위:대중교통 재정지원 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
09 운수업계보조금	400,000	650,000	△250,000
○일반재정지원(학생할인,서비스개선,공적 부담결손액 보전) 400,000,000 =	400,000		
공영버스 운영지원(오지도서)	60,000	34,800	25,200
307 민간이전	60,000	34,800	25,200
09 운수업계보조금	60,000	34,800	25,200
○공영버스 구입(대폐차1대,신규1대) 30,000,000*2대 =	60,000		
대중교통 활성화 사업	560,083	0	560,083
101 인건비	1,783	0	1,783
10 기간제근로자등보수	1,783	0	1,783
○비수익노선 시내버스 교통량 조사 인부임 39,620*15개노선*3일 =	1,783		
201 일반운영비	3,500	0	3,500
01 사무관리비	3,500	0	3,500
○버스업계 재정지원 평가 수수료 3,500,000*1회 =	3,500		
307 민간이전	554,800	0	554,800
09 운수업계보조금	554,800	0	554,800
○비수익노선 손실보상(15개노선) 450,000,000 =	450,000		
○공영버스 유류 및 제세 공과금 지원 100,000,000 =	100,000		
○벽지노선 손실보상금(진월↔옥곡) 400,000*12월 =	4,800		
신 교통행정 도입	122,620	8,120	114,500
sunshine Gwangyang 슬로건 홍보	18,000	1,800	16,200
201 일반운영비	1,800	1,800	0
01 사무관리비	1,800	1,800	
○대중교통 차량 부착용 시 심볼마크 스티커 제작 3,000*600매 =	1,800		
401 시설비및부대비	16,200	0	16,200
04 시설비	16,200	0	16,200
○택시경광등 구입 설치 40,000*405대 =	16,200		
전입차량 번호판 교체비용 지원	12,400	2,000	10,400
201 일반운영비	400	2,000	△1,600
01 사무관리비	400	2,000	△1,600
○자동차 임시번호판 제작 4,000*100매 =	400		

부서:교통행정과
정책:대중교통 활성화로 시민편의 제공
단위:신 교통행정 도입

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보상금	12,000	0	12,000
12 기타보상금	12,000	0	12,000
○전입차량 번호판 교체비 지원 40,000*300대 =	12,000		
체납 자동차 번호판 영치 시스템 구축	71,180	4,320	66,860
201 일반운영비	23,300	0	23,300
01 사무관리비	23,300	0	23,300
○체납고지서 외주 촉탁비용 64*39,062건*4회 =	10,000		
○체납차량 공매처분 견인비	13,300		
-소형차 60,000*170대 =	10,200		
-중형차 90,000*20 대 =	1,800		
-대형차 130,000*10대 =	1,300		
202 여비	2,880	4,320	△1,440
01 국내여비	2,880	4,320	△1,440
○자동차 관련 체납 과태료 징수 20,000*4명*3일*12월 =	2,880		
405 자산취득비	45,000	0	45,000
01 자산및물품취득비	45,000	0	45,000
○체납차량 번호판 영치 시스템 구입	40,000		
-영상 시스템 30,000,000*1식 =	30,000		
-PDA 구입 10,000,000*1set =	10,000		
○우편물 봉합기 5,000,000*1대 =	5,000		
특사경 업무 자동화 시스템 구입	21,040	0	21,040
202 여비	5,040	0	5,040
01 국내여비	5,040	0	5,040
○특사경업무 수사 활동비 35,000*3명*4일*12월 =	5,040		
301 일반보상금	2,000	0	2,000
12 기타보상금	2,000	0	2,000
○무단방치차량 신고 포상(상품권) 5,000*400건 =	2,000		
405 자산취득비	14,000	0	14,000
01 자산및물품취득비	14,000	0	14,000
○무보험차량 송치관련 전산프로그램 7,000,000*1식 =	7,000		
○무단방치차량 송치관련 전산프로그램 7,000,000*1식 =	7,000		

부서:교통행정과
정책:대중교통 활성화로 시민편의 제공
단위:신 교통행정 도입 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대중교통 홍보 및 환경개선	260,203	147,982	112,221
대중교통 홍보 및 자동차 관련 서식 제작	66,623	55,018	11,605
201 일반운영비	54,398	47,518	6,880
01 사무관리비	25,298	25,498	△200
○자동차 운송사업 허가증 제작 500*6종*300매 =	900		
○자동차등록 제증명 서식 제작	6,000		
-자동차 등록증 200*10,000매 =	2,000		
-자동차 양도증명서 200*10,000매 =	2,000		
-자동차등록원부(갑부) 50*20,000매 =	1,000		
-자동차등록원부(을부) 50*20,000매 =	1,000		
○자동차 의무보험 과태료 서식 제작 66,000*6종*8박스 =	3,168		
○자동차 검사안내 엽서제작 80,000*3종*5박스 =	1,200		
○무단방치 이동 명령서 제작 800*1,000매 =	800		
○자동차 등록 및 관리사업 홍보물 제작 500*3,000매 =	1,500		
○무단방치 일제단속 관련 현수막 제작 60,000*12개소*2회 =	1,440		
○건설기계등록 제증명 서식 제작	5,250		
-건설기계 등록증 250*5,000매 =	1,250		
-건설기계 등록원부(갑,을부) 200*10,000매 =	2,000		
-양도 증명서 200*10,000매 =	2,000		
○교통사고 줄이기 캠페인 홍보 스티커 제작 500*3,000매 =	1,500		
○교통사고 줄이기 홍보 현수막 제작 100,000*4매*3회 =	1,200		
○과태료 자진납부 홍보 현수막 제작 60,000*12개소*2회 =	1,440		
○주민 교통불편신고 엽서함 제작 3,000*300개 =	900		
02 공공운영비	29,100	22,020	7,080
○자동차 정기검사 우편료	15,900		
-엽서 200*3,000매*12월 =	7,200		
-일반 우편료 250*1,500매*12월 =	4,500		
-등기 우편료 1,750*200매*12월 =	4,200		
○책임보험 지연 과태료 고지서 발송 우편료 1,750*200매*12월 =	4,200		

부서:교통행정과
정책:대중교통 활성화로 시민편의 제공
단위:대중교통 홍보 및 환경개선

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자동차 관련 우편 반송료 1,750*100매*12월 =	2,100		
○건설기계 등록원부 송부 1,750*100매*12월 =	2,100		
○세외수입 수납 가상계좌서비스 수수료 80*5,000건*12월 =	4,800		
202 여비	6,225	7,500	△1,275
01 국내여비	6,225	7,500	△1,275
○교통관련 중앙.도 회의 참석 75,000*2명*2일*5회 =	1,500		
○시외버스 노선 협의 75,000*3명*3일*4회 =	2,700		
○철도관련 업무 협의 75,000*3명*3일*3회 =	2,025		
405 자산취득비	6,000	0	6,000
01 자산및물품취득비	6,000	0	6,000
○자동차 등록 수수료 인증기 구입 3,000,000*2대 =	6,000		
승강장 버스 전용구간 확보	70,945	0	70,945
401 시설비및부대비	70,945	0	70,945
04 시설비	70,000	0	70,000
○버스 전용구간 확보(15개소) 7,000,000*10개소 =	70,000		
06 시설부대비	945	0	945
○시설부대비 105,000,000*0.90% =	945		
버스 승강장 환경정비	22,545	42,748	△20,203
101 인건비	3,345	3,248	97
10 기간제근로자등보수	3,345	3,248	97
○승강장 유지관리 인부임 41,810*4명*10일*2회 =	3,345		
401 시설비및부대비	19,200	39,500	△20,300
04 시설비	19,200	39,500	△20,300
○버스 정차 표지판 설치(신규) 300,000*15개소 =	4,500		
○승강장 유지관리 150,000*98개소*1회 =	14,700		
버스.택시 승강장 설치	100,090	50,216	49,874
401 시설비및부대비	100,090	50,216	49,874
04 시설비	100,000	50,000	50,000
○버스.택시 승강장 설치 10,000,000*10개소 =	100,000		
06 시설부대비	90	216	△126

부서:교통행정과
정책:대중교통 활성화로 시민편의 제공
단위:대중교통 홍보 및 환경개선

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○버스.택시 승강장 설치 시설 부대비 10,000,000*0.9% =	90		
교통질서 확립을 통한 선진 교통문화 정착	3,367,317 [국 55,440] [균 675,001] [시 2,636,876]	2,229,707	1,137,610
교통질서 확립	98,504	154,130	△55,626
불법 주정차 지도 단속 및 과태료 부과 추진	51,700	40,660	11,040
201 일반운영비	45,220	34,180	11,040
01 사무관리비	15,140	12,550	2,590
○주정차 위반 과태료 전산화 용지 제작	5,500		
－세외수입 고지서(일반) 60*25,000매 =	1,500		
－세외수입 고지서(독촉) 60*25,000매 =	1,500		
－고지서 송부용 창봉투 50*50,000매 =	2,500		
○주정차 위반 관련 서식 제작	5,500		
－과태료 부과대상 통지서 60*50,000매 =	3,000		
－안내장 50*50,000매 =	2,500		
○밤샘주차 단속차량 고지서 제작	900		
－경고장 60*5,000매 =	300		
－안내장(계도용) 60*5,000매 =	300		
－과태료 부과대상 통지서 60*5,000매 =	300		
○주정차 단속용 레포트 파일 구입 5,000*50권 =	250		
○교통지도 및 단속 공무원 근무복 구입	2,990		
－근무복 100,000*23명*1회 =	2,300		
－모자 30,000*23명*1회 =	690		
02 공공운영비	30,080	21,630	8,450
○주정차 위반 과태료 부과 우편료 1,750*10,000건 =	17,500		
○불법 주정차 단속차량 유지 관리	9,580		
－자동차세 150,000*1대*2회 =	300		
－보험료 600,000*1대*1회 =	600		
－유류대 1,600*25,000㎞*0.16*120% =	7,680		
－차량정비 및 소모품 구입비 250,000*1대*4회 =	1,000		

부서:교통행정과
정책:교통질서 확립을 통한 선진 교통문화 정착
단위:교통질서 확립 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○불법 주정차 자동단속시스템 유지관리(이동식,고정식) 1,000,000*12*1/4 =	3,000		
202 여비	6,480	6,480	0
01 국내여비	6,480	6,480	
○불법 발생주차 지도단속 20,000*2명*5일*12월 =	2,400		
○운수업체 지도단속 20,000*2명*5일*6월 =	1,200		
○건설기계 주기장 및 불법 구조변경 단속 20,000*3명*4일*12월 =	2,880		
유관단체 교통행정 참여 확대	4,620	3,470	1,150
201 일반운영비	1,820	2,170	△350
01 사무관리비	1,820	2,170	△350
○교통안전대책 위원회 참석 수당 70,000*12명*1회 =	840		
○개인택시운송사업 면허 심사 위원회 참석 수당 70,000*7명*2회 =	980		
203 업무추진비	1,000	1,300	△300
03 시책추진업무추진비	1,000	1,300	△300
○교통행정 참여확대 추진 1,000,000 =	1,000		
301 일반보상금	1,800	0	1,800
10 행사실비보상금	1,800	0	1,800
○녹색어머니회 교통캠페인 참석자 식비 5,000*30명*12월 =	1,800		
주정차 금지구역 차선도색 및 안내판 유지관리	42,184	0	42,184
401 시설비및부대비	42,184	0	42,184
02 실시설계비	2,184	0	2,184
○차선도색 및 안내판 유지관리 실시설계비 40,000,000*5.46% =	2,184		
04 시설비	40,000	0	40,000
○차선도색 및 안내판 유지관리 40,000,000*1식 =	40,000		
교통 안전시설물 확충 및 관리	1,947,058 [국 55,440] [균 675,001] [시 1,216,617]	853,568	1,093,490
교통 안전시설물 유지관리	107,095	88,018	19,077
101 인건비	1,255	1,218	37
10 기간제근로자등보수	1,255	1,218	37

부서:교통행정과
정책:교통질서 확립을 통한 선진 교통문화 정착
단위:교통 안전시설물 확충 및 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○피서지 주차장 및 안전시설 정비 인부임 41,810*10명*3일 =	1,255		
201 일반운영비	67,440	54,240	13,200
02 공공운영비	67,440	54,240	13,200
○교통 안전시설물(신호등,경보등,CCTV 등) 전기사용료 2,900,000*12월 =	34,800		
○횡단보도 조명등 전기 사용료 80,000*34개소*12월 =	32,640		
202 여비	900	900	0
01 국내여비	900	900	
○교통 안전시설물 선진지 견학 75,000*2명*2일*3회 =	900		
401 시설비및부대비	34,000	31,660	2,340
04 시설비	34,000	31,660	2,340
○교통 안전시설물(표지판) 유지관리 200,000*150개소 =	30,000		
○어린이보호구역 개선사업 시설 유지관리비 1,000,000*8개소*1/2 =	4,000		
405 자산취득비	3,500	0	3,500
01 자산및물품취득비	3,500	0	3,500
○공사 관련 설계 프로그램 구입 3,500,000*1식 =	3,500		
교통 신호등 설치 및 유지관리	46,813	217,650	△170,837
201 일반운영비	5,000	4,250	750
01 사무관리비	5,000	4,250	750
○	0		
○교통 신호등 전기안전 검사 수수료 50,000*100개소 =	5,000		
401 시설비및부대비	41,813	213,400	△171,587
04 시설비	41,280	213,400	△172,120
○교통 신호등,경보등,횡단보도 조명등 유지관리 130,000*256개소 =	33,280		
○교통 신호등 계량기 설치 400,000*20개소 =	8,000		
06 시설부대비	533	0	533
○교통 신호등 설치 공사 시설부대비 59,200,000*0.9% =	533		
노후차선 도색 및 안전표지 설치	209,600	221,000	△11,400
401 시설비및부대비	209,600	221,000	△11,400
02 실시설계비	8,160	0	8,160

부서:교통행정과
정책:교통질서 확립을 통한 선진 교통문화 정착
단위:교통 안전시설물 확충 및 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○노후차선 도색 및 안전표지 설치 실시설계비 200,000,000*4.08% =	8,160		
04 시설비	200,000	221,000	△21,000
○노후차선 도색 및 안전표지 유지관리 200,000,000 =	200,000		
06 시설부대비	1,440	0	1,440
○시설부대비 200,000,000*0.72% =	1,440		
	72,000	140,000	△68,000
LED 등기구 교체	[국 55,440]		
	[시 16,560]		
	72,000	140,000	△68,000
401 시설비및부대비	[국 55,440]		
	[시 16,560]		
02 실시설계비	4,047	140,000	△135,953
○LED 등기구 교체 실시 설계비(6.01%) 4,047,000 =	4,047		
	[국 3,117]		
	[시 930]		
04 시설비	67,347	0	67,347
○LED 등기구 교체 962,100*70등 =	67,347		
	[국 51,856]		
	[시 15,491]		
06 시설부대비	606	0	606
○LED 등기구 교체 시설부대비(0.90%) 606,000 =	606		
	[국 467]		
	[시 139]		
중마터미널 시설 확충	161,550	100	161,450
201 일반운영비	120	100	20
02 공공운영비	120	100	20
○환경개선부담금 60,000*2회 =	120		
401 시설비및부대비	161,430	0	161,430
02 실시설계비	10,080	0	10,080
○화장실 신축 150,000,000*6.72% =	10,080		
04 시설비	150,000	0	150,000
○화장실 신축 150,000,000*1동 =	150,000		

부서:교통행정과
정책:교통질서 확립을 통한 선진 교통문화 정착
단위:교통 안전시설물 확충 및 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
06 시설부대비	1,350	0	1,350
○시설부대비 150,000,000*0.9% =	1,350		
	1,350,000	184,000	1,166,000
어린이보호구역 개선사업 추진	[균 675,001]		
	[시 674,999]		
	1,350,000	180,000	1,170,000
401 시설비및부대비	[균 675,001]		
	[시 674,999]		
02 실시설계비	36,005	0	36,005
○어린이 보호구역 개선사업 실시 설계비(2.75%) 36,005,000 =	36,005		
	[균 18,003]		
	[시 18,002]		
04 시설비	1,309,280	178,714	1,130,566
○어린이 보호구역 개선사업 327,320,000*4개소 =	1,309,280		
	[균 654,641]		
	[시 654,639]		
06 시설부대비	4,715	1,286	3,429
○시설부대비(0.36%) 4,715,000 =	4,715		
	[균 2,357]		
	[시 2,358]		
주차장 확보 및 관리	1,321,755	1,222,009	99,746
주차장 유지 관리	21,539	22,009	△470
101 인건비	16,439	16,909	△470
10 기간제근로자등보수	16,439	16,909	△470
○자연발생유원지 내 주차장 안내요원 인부임	16,439		
-기본급 39,620*2명*4개소*40일 =	12,679		
-주차수당 39,620*2명*4개소*6주 =	1,902		
-국민연금 71,310*8명 =	571		
-고용보험료 20,600*8명 =	165		
-산재보험료 60,220*8명 =	482		
-일시사역간식비 2,000*40일*8명 =	640		
201 일반운영비	5,100	5,100	0

부서:교통행정과
정책:교통질서 확립을 통한 선진 교통문화 정착
단위:주차장 확보 및 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	5,100	5,100	
○자연발생 유원지 내 주차장 안내 표지판 제작 200,000*4개소*3종 =	2,400		
○공영주차장 보수 장비 임차료 300,000*9개소 =	2,700		
주차장 토지매입	1,280,000	1,140,000	140,000
401 시설비및부대비	1,280,000	1,140,000	140,000
03 토지매입비	830,000	1,140,000	△310,000
○공영주차장 토지 매입비	830,000		
-용강지구 구획정리사업 지구(4,079㎡) 640,000,000*1개소 =	640,000		
-광양 읍내리 수복장 앞(83㎡) 70,000,000*1개소 =	70,000		
-광영 영수공원 옆(448㎡) 120,000,000*1개소 =	120,000		
04 시설비	450,000	0	450,000
○광양 덕례리 장애인복지관 옆(1,667㎡) 450,000,000*1개소 =	450,000		
주차장 설치 및 조성	20,216	60,000	△39,784
401 시설비및부대비	20,216	60,000	△39,784
04 시설비	20,000	60,000	△40,000
○임시주차장 조성(pool) 20,000,000 =	20,000		
06 시설부대비	216	0	216
○시설부대비 20,000,000*1.08% =	216		